



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 10 июля 2025 г.

№ 28 (1001)

Издается с 05.10.20063

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы района от 27.06.2025 № 7

О назначении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: проектная документация «Проект строительства шахты «Восточная Денисовская» АО «ГОК «Денисовский» (2 этап)», включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2024 «О порядке проведения оценки воздействия на окружающую среду», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 21.11.2018 № 4-3 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)», на основании обращения ООО «УК «Колмар» АО «ГОК «Денисовский» от 26.06.2025 № ИСХ/Д-1181-2025

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы: проектная документация «Проект строительства шахты «Восточная Денисовская» АО «ГОК «Денисовский» (2 этап)», включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду.

2. Общественные обсуждения назначить на 11 июля 2025 года в 14 часов 30 минут.

3. Местом проведения общественных обсуждений определить: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д. 21, 2 этаж, актовый зал.

4. Утвердить организационный комитет общественных обсуждений в следующем составе:

Председатель оргкомитета:

- Громак Матвей Александрович, первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам промышленности и строительства;

Члены оргкомитета:

- Буравель Надежда Михайловна, начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

- Печёнкина Анастасия Александровна, главный специалист по охране окружающей среды Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

- Лукьянова Елена Дмитриевна, заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Куцев Павел Сергеевич, председатель комиссии по проблемам малочисленных народов Севера, экологии, сельского хозяйства и предпринимательства Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Рудакова Наталья Валентиновна, главный специалист отдела по связям с общественностью СМИ МУ «СОТО»;

- Стрыж Алексей Вячеславович, директор АО «ГОК «Денисовский»;

- Перфильев Далер Курбанович, главный инженер шахты «Восточная Денисовская»;

- Лесникова Евгения Викторовна, ведущий эколог ООО «УК «Колмар»;

- Белая Екатерина Николаевна, ведущий эколог ООО «УК «Колмар»;

- Скобкарёв Аркадий Андреевич, начальник отдела по земельным вопросам, лицензированию и экологии ООО «УК «Колмар»;

- Врещ Сергей Викторович, главный инженер проекта ООО «СПб-Гипрошахт»;

- Тарусова Юлия Владимировна, руководитель группы отдела экологии ООО «СПб-Гипрошахт»;

- Кузнецова Анна Сергеевна, инженер-проектировщик I категории ООО «СПб-Гипрошахт».

5. Организацию проведения общественных обсуждений возложить на организационный комитет.

6. Отменить постановление главы района от 11.06.2025 № 5 «О назначении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: проектная документация «Проект строительства шахты «Восточная Денисовская» АО «ГОК «Денисовский» (2 этап)», включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду».

7. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального района «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) в сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 01.07.2025 № 1279****О создании пунктов временного размещения и питания населения на территории Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Уставом муниципального района «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), а также в целях обеспечения своевременного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, пожары и социально-значимые происшествия на территории Нерюнгринского района, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Реестр пунктов временного размещения и питания, разворачиваемых для приема населения в случае чрезвычайной ситуации на территории Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия) (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о пунктах временного размещения и питания на территории Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия) (приложение № 2).

3. Утвердить рекомендуемую документацию для обеспечения готовности пунктов временного размещения и питания в соответствии с Методическими рекомендациями МЧС России от 2022 года (приложение № 3).

4. Руководителям учреждений на базе которых создаются ПВР согласно приложения № 1 к настоящему постановлению:

4.1. Приступить к разработке необходимой документации в соответствии с Методическими рекомендациями МЧС России от 2022 года по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и

работы пунктов временного размещения пострадавшего населения;

4.2. Порядковые номера, указанные в приложении № 1 (3 категория) к настоящему постановлению, отражают номер созданного ПВР.

5. Начальнику отдела ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации (Ермаков В.М.):

5.1. Обеспечить оказание методической помощи руководителям учреждений на базе которых создаются пункты временного размещения и питания (далее – ПВР) по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы ПВР пострадавшего населения в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

6. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 02.06.2025 № 1050 «О создании пунктов временного размещения и питания населения на территории Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия).

7. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте МР «Нерюнгринский район» РС(Я), в сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 02.06.2025.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава района**Р.М. Щегельняк*

УТВЕРЖДЕН

постановлением Нерюнгринской районной администрации от 01.07.2025 № 1279 (Приложение 1)

Реестр пунктов временного размещения и питания, разворачиваемых для приема населения в случае чрезвычайной ситуации на территории Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия)

№ п/п	Наименование учреждения	Фактический адрес учреждения	Вместимость (номеров, корпусов, классов/чел.)
1-я категория (ПВР с возможностью всесезонного проживания, 3-разовым питанием, полным жизнеобеспечением)			
1.	ГБУ РС (Я) «Республиканская специализированная спортивная школа по футболу»	Нерюнгринский район, г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, 33	80*
2.	Гостиница «Чолбон»	Нерюнгринский район, г. Нерюнгри, ул. Геологов, 6/1	110*
3.	Гостиница «Махтал»	Нерюнгринский район, п. Чульман, ул. Транспортная, 24	150*
4.	МОУ СОШ - интернат им. Г.М. Василевич	Нерюнгринский район, с. Иенгра, ул. 50 лет Победы, д. 2/2	250
Итого: 4 ПВР вместимостью 590 чел. (1 категория), * из них 3 ПВР вместимостью 340 чел., которые определены Распоряжениями Правительства РС (Я) от 05.03.2022 № 178 «О перечне пунктов временного размещения граждан, прибывающих из ДНР и ЛНР» и № 267-р от 03.04.2023			

3-я категория (ПВР, размещаемые на базе объектов образования (школы, вузы и т.д.) и культурно-массовых объектов (дома культуры и т.д.) для приема населения в случае ЧС)			
1.	МОУ «Гимназия №1 города Нерюнгри им. С. С. Каримовой»	г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, дом 4	595
2.	МОУ «Информационно-Технологический Лицей № 24 им. Е. А. Варшавского»	г. Нерюнгри, ул. Ленина, дом 12, корпус 1	540
3.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Н. П. Кочнева»	г. <i>Нерюнгри</i> , улица Ленина, дом 13 корпус 2	410
4.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М. К. Аммосова»	г. <i>Нерюнгри</i> , улица Аммосова, дом 6, корпус 3	690
5.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»	г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, дом 12, корпус 2	835
6.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15»	г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, дом 16	570
7.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18» имени М.А. Михеева	г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, дом 7, корпус 1	730
8.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7	<i>пос. Чульман, ул. Геологическая, д. 18</i>	615
9.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» имени А.Б. Новолодского	<i>пос. Серебрянный Бор, дом 225</i>	455
10.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22	<i>пос. Беркакит, ул. Октябрьская, дом 3</i>	315
11.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа №16 п. Хани»	пос. Хани, ул. 70 лет Октября	135
Итого: 11 ПВР вместимостью 5 890 чел. (3 категория)			

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнградской
районной администрации
от 01.07.2025 № 1279
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о пунктах временного размещения и питания на территории Нерюнградского района Республики Саха (Якутия)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и методических рекомендаций ГУ МЧС России по Республике Саха (Якутия) для использования в работе при планировании эвакуации населения Нерюнградского района из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также организации его жизнеобеспечения и является основным документом, регламентирующим работу пунктов временного размещения (далее – ПВР).

1.2. Под пункты временного размещения отводятся здания, пригодные для жилья.

1.3. При выборе места размещения ПВР следует предусматривать максимальное использование инженерной (дорог, электро-, водо-, тепло- и канализационных сетей) и социальной (медицинских учреждений, школ, предприятий торговли и общественного питания, коммунально-бытовых служб и т.п.) инфраструктур населенного пункта, в границах которого или рядом с которым будет определен ПВР.

II. Цель и задачи создания пунктов временного размещения

2.1. Главной целью создания пунктов временного размещения и питания для пострадавшего населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера является создание условий для сохранения жизни и здоровья людей в наиболее сложный в организационном отношении период после возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Основные задачи пунктов временного размещения и питания:

- прием, регистрация и временное размещение эвакуируемого населения;
- организация оказания медицинской помощи пострадавшим и заболевшим;
- информирование эвакуируемого населения об изменениях в сложившейся обстановке;
- представление донесений в КЧС поселения о количестве принятого эвакуируемого населения;
- обеспечение и поддержание общественного порядка на пункте временного размещения.

III. Организационно-штатная структура пункта временного размещения и питания

3.1. Штат администрации ПВР зависит от численности принимаемого пострадавшего населения в ЧС и предна-

значен для планирования, организованного приема и размещения эвакуируемого населения, а также снабжения его всем необходимым.

3.2. Штат администрации ПВР назначается постановлением руководителя учреждения, организации, при котором создается ПВР.

3.3. Организационная структура ПВР:

начальник ПВР;
заместитель начальника ПВР;
группа встречи, приема, регистрации и размещения;
торговли и питания;
служба охраны общественного порядка;
группа комплектования, отправки и сопровождения;
стол справок;
медпункт;
кабинет психологического обеспечения;
комната матери и ребенка.

3.4. Все лица, входящие в штат администрации ПВР, должны пройти теоретическую подготовку и практическую тренировку в объеме программы подготовки эвакуационных органов гражданской обороны.

3.5. В штат администрации ПВР входят: начальник ПВР, заместитель начальника ПВР, группа приема и размещения, группа учета и регистрации, группа охраны общественного порядка (далее – группа ООП), группа комплектования, отправки и сопровождения, стол справок, медицинский пункт, комната матери и ребенка.

3.6. Личный состав пункта временного размещения должен твердо знать свои функциональные обязанности и добросовестно их выполнять.

IV. Планирование приема населения на пунктах временного размещения и питания.

4.1. Расчет приема эвакуируемого населения на ПВР организациями и учреждениями поселения необходим для непосредственной подготовки, планирования и приема пострадавшего населения в ЧС и для распределения эвакуируемого населения.

4.2. Начальник ПВР для качественного жизнеобеспечения эвакуируемого населения обязаны составить заявки на материальные средства, продукты питания.

V. Основные функциональные обязанности должностных лиц ПВР

5.1. Начальник пункта временного размещения и питания подчиняется председателю эвакуационной комиссии при поселении.

5.2. Он является начальником всего личного состава пункта временного размещения, несет личную ответственность за организацию, подготовку и прием эвакуированного населения.

5.3. Начальник пункта временного размещения и питания обязан:

совершенствовать свои знания по руководящим документам приема и размещения эвакуируемого населения;
знать количество принимаемого населения;
осуществлять контроль за укомплектованностью штата администрации пункта временного размещения;
организовывать обучение и инструктаж личного состава пункта временного размещения;
разрабатывать и доводить порядок оповещения личного состава ПВР;
распределять обязанности между личным составом ПВР, организовывать их тренировку и готовить их к выполнению своих обязанностей при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации;
поддерживать связь с эвакуационной комиссией поселения.

5.4. Заместитель начальника ПВР подчиняется начальнику ПВР, а в его отсутствие исполняет обязанности начальника ПВР.

5.5. Заместитель начальника ПВР обязан:
знать руководящие документы по организации приема и размещения эвакуируемого населения;

организовать оповещение и сбор членов ПВР с началом эвакуационных мероприятий;

в установленный срок привести в готовность к приему и размещению эвакуируемого населения личный состав, помещение, связь и оборудование ПВР;

поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт для ПВР;

представлять сведения о ходе приема эвакуируемого населения в эвакуационную комиссию поселения.

5.6. Ответственный за встречу, прием, регистрацию и размещение подчиняется начальнику и заместителю начальника ПВР.

5.7. Ответственный за встречу, прием, регистрацию и размещение обязан:

разработать необходимую документацию по учету и размещению прибывшего эвакуируемого населения;

доводить своевременную информацию до эвакуируемых о всех изменениях в обстановке;

составлять списки эвакуируемого населения начальникам и старшим колонн при отправке их в пункты длительного проживания;

докладывать начальнику ПВР о ходе приема и размещения прибывшего эвакуируемого населения.

5.8. Ответственный за охрану общественного порядка пункта временного размещения организует порядок на пункте временного размещения и обеспечивает безопасность граждан на территории ПВР.

5.9. Медицинский пункт пункта временного размещения и питания оказывает первую медицинскую помощь заболевшим и следит за санитарным состоянием на ПВР.

5.10. Комната матери и ребенка пункта временного размещения и питания организует прием, регистрацию и отправку специальным транспортом беременных женщин и женщин с малолетними детьми после получения ими ордера на подселение.

5.11. Стол справок пункта временного размещения и питания дает справки эвакуируемому населению о нахождении пунктов питания, медицинских учреждений, отделений связи, о порядке работы бытовых учреждений и их местонахождении.

5.12. Действия администрации ПВР при угрозе и возникновении ЧС определяются календарным планом работы, утвержденным начальником ПВР.

VI. Перечень документов пункта временного размещения и питания

6.1. Документы, необходимые на ПВР:
копия постановления (распоряжения) главы муниципального образования о создании ПВР;
приказ о создании ПВР;
положение о ПВР объекта;
штатно-должностной список администрации ПВР;
функциональные обязанности должностных лиц ПВР;
начальника ПВР;
заместителя начальника ПВР;
начальника группы встречи, приема, регистрации и размещения;
начальника группы комплектования, отправки и сопровождения;
начальника группы охраны общественного порядка;
начальника медицинского пункта;
старшего стола справок;

психолога;
календарный план работы администрации ПВР;
журнал учета прибытия населения на ПВР, расположенного в помещении, при возникновении ЧС в районе;
схема оповещения и сбора администрации ПВР;
схема связи и управления ПВР;
журнал принятых и отданных распоряжений, донесений, докладов;
журнал учета прибытия родителей и детей в комнате матери и ребенка ПВР, расположенного в помещении, при возникновении ЧС в районе;
журнал полученных и отданных распоряжений, донесений и докладов в ПВР;
журнал отзывов и предложений размещаемого в ПВР населения;
анкета качества условий пребывания
паспорт ПВР;
перечень рабочих папок и документов ПВР штат-

но-должностной список ПВР;
телефонный справочник, знаки, бирки, указатели, повязки.

VII. Количество приписанного автотранспорта.

VIII. Укомплектованность предметами первой необходимости:

- кровати (раскладушки);
- постельные принадлежности и т.д.

IX. Техническое оснащение ПВР средствами связи и оповещения.

X. Подготовка руководящего и личного состава ПВР к действиям по предназначению осуществляется путем 4-х часовых занятий, проводимых начальником ПВР. Расписание и журнал занятий.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 01.07.2025 № 1280 Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах земельного участка Этнографический комплекс «Таастах»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом МР «Нерюнгринский район» РС(Я), в целях усиления пожарной безопасности в границах земельного участка Этнографический комплекс «Таастах» по адресу: Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, г. Нерюнгри, на пересечении автомобильной дороги до горнолыжного центра «Петровы горы» с автодорогой от существующего здания профилактория «Горизонт», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обеспечить первичные меры пожарной безопасности в границах земельного участка «Этнографический комплекс «Таастах» по адресу: Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, г. Нерюнгри, на пересечении автомобильной дороги до горнолыжного центра «Петровы горы» с автодорогой от существующего здания профилактория «Горизонт» на период с 03.07.2025 по 07.07.2025:

1.1. Запрещается разведение (использование) открытого огня, использование пиротехнических изделий, в том числе при подготовке и проведении развлекательных, праздничных, спортивных и иных мероприятий и выступлений.

1.2. Разрешить разведение (использование) открытого огня в специально оборудованных местах на следующих объектах:

- Тюсюлгэ кузнецов;
- Харчевня.

1.3. Приготовление пищи в специальных несгораемых емкостях (мангалах, жаровнях и т. д.) допускается на территории специально предусмотренных мест массового посещения граждан, установленных органами местного само-

управления МР «Нерюнгринский район» РС(Я) в пределах компетенции и оборудованных в соответствии с требованиями пожарной безопасности.

1.4. Заместителю главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу (Торгашина Е.В.) усилить муниципальный земельный контроль, в рамках которого организовать и обеспечить контроль проведения мероприятий, направленных на своевременную уборку мусора, сухой растительности и покос травы.

1.5. Заместителю главы Нерюнгринской районной администрации по ЖКХ, ГО и ЧС (Лысенко А.А.) организовать совместно с сотрудниками Главного управления МЧС России по РС(Я), проведение разъяснительной работы среди населения о мерах пожарной безопасности, и порядке действий в случае возникновения пожара;

1.6. Главе ГП «Город Нерюнгри» (И.О. Гудошник) на период с 03.07.2025 по 07.07.2025 обеспечивалась готовность подразделения ОУ ПО «Добровольная пожарная команда Нерюнгринского района РС(Я)», а также личного состава и мобильных средств пожаротушения для защиты населенного пункта от ландшафтных (природных) пожаров;

1.7. Назначить ответственным лицом за соблюдение требований пожарной безопасности на территории земельного участка «Этнографический комплекс «Таастах» директора Горнолыжной базы «Горизонт» Тарасенко Андрея Анатольевича.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по ЖКХ, ГО и ЧС Лысенко А.А.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 09.07.2025 № 1326****О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 23.04.2025 № 776 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению культуры и искусства Нерюнгринского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 мая 2025 г. № 234 «О внесении изменений а приложение № 1 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия), утвержденному постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2022 г. № 521», в целях приведения в соответствие с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 г. № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Уставом МР «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 23.04.2025 № 776 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению культуры и искусства Нерюнгринского района» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомствен-

ных муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района «Отнесение должностей учреждений культуры к подгруппам по оплате труда по профессиональным квалификационным группам» изложить в новой редакции согласно **приложению** к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению культуры и искусства Нерюнгринского района:

2.1. Внести изменения в локальные нормативные акты муниципальных учреждений, регламентирующие вопросы оплаты труда, в соответствии с настоящим постановлением

2.2. Уведомить работников об изменении условий оплаты труда в соответствии со статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2025 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам А.А. Прокопьева.

*Глава района**Р.М. Щегельняк*

Утверждено:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 09.07.2025 № 1326
(приложение)

Приложение № 1
к **Положению** об оплате труда
работников муниципальных учреждений,
подведомственных муниципальному ка-
зенному учреждению Управление культу-
ры и искусства Нерюнгринского района

ОТНЕСЕНИЕ**должностей учреждений культуры к подгруппам по оплате труда по профессиональным квалификационным группам**

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ)	Подгруппа по оплате труда	Наименование должности
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	1	Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; ассистент номера в цирке; контролер билетов; смотритель музейный

Должности работников среднего звена	1	Суфлер; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки
	2	Репетитор по технике речи; дрессировщик цирка; артист балета цирка; контролер-посадчик аттракциона; культурный организатор; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда
Должности работников ведущего звена	1	Артист оркестра цирка; администратор (старший администратор); репетитор по вокалу; репетитор по балету; репетитор цирковых номеров; аккомпаниатор; аккомпаниатор-концертмейстер учреждений клубного типа; чтец-мастер художественного слова; артист эстрадного оркестра (ансамбля); редактор по репертуару; хранитель фондов; специалист по учетно-хранительской документации; ассистент кинорежиссера; ассистент звукоформиратора; ассистент кинооператора; библиотекарь; библиограф; специалист по учету музейных предметов; специалист превентивной консервации библиотечных фондов; специалист по библиотечно-выставочной работе; специалист по массовой консервации библиотечных фондов; эксперт по комплектованию библиотечного фонда
	2	К онцертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; артист хора; артист оркестра ансамблей песни и танца; артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; методист библиотеки, музея, клубного учреждения, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций (в том числе методист по музейно-образовательной деятельности (I, II категории), методист по научно-просветительской деятельности музея (I, II категории)); редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); лектор-искусствовед, музыковед; звукоформиратор; светооператор; научный сотрудник библиотеки
	3	Художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету учреждений клубного типа; художник-модельер театрального костюма; художник-фотограф учреждений клубного типа;

	3	<p>артисты - концертные исполнители всех жанров, кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; специалист по методике клубной работы; специалист по жанрам творчества; специалист экспозиционного и выставочного отдела; музыкальный оформитель; кинооператор; методист по составлению кинопрограмм; художник-аниматор; специалист по фольклору; сотрудник службы безопасности; инженер по безопасности музейных предметов; специалист по организации безопасности музейных предметов (библиотечных фондов); ветеринарный врач зоопарка (цирка); менеджер культурно-досуговых организаций; менеджер по культурно-массовому досугу</p>
	4	<p>Художник-постановщик учреждений клубного типа, режиссер-постановщик, артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов (кроме вспомогательного состава); инспектор манежа (ведущий представление); артист - воздушный гимнаст; артист спортивно-акробатического жанра; артист жанра «эквилибр»; артист жанра дрессуры животных; артист жанра конной дрессуры; артист жанра жонглирования; артист жанра иллюзии; артист коверный, буффонадный клоун, музыкальный эксцентрик, сатирик; монтажер; редактор музыкальный; музыкальный служащий; звукорежиссер; звукооператор; кинорежиссер; режиссер массовых представлений; режиссер, дирижер, балетмейстер, хормейстер; помощник директора</p>
	5	<p>мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; художник; художник-постановщик мультипликационных фильмов; художник-постановщик; художник по свету; художник-фотограф; аккомпаниатор-концертмейстер учреждений искусства; художник-реставратор; главный библиограф; главный библиотекарь</p>
Должности работников руководящего состава	1	<p>руководитель литературно-драматургической части, заведующий музыкальной частью, заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) цирка, директор творческого коллектива, программы циркового конвейера; балетмейстер-постановщик; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий фильмобазой (фильмохранилищем); руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам; заведующий сектором дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий передвижной выставкой музея; заведующий сектором музея;</p>

	5	<p>мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; художник; художник-постановщик мультипликационных фильмов; художник-постановщик; художник по свету; художник-фотограф; аккомпаниатор-концертмейстер учреждений искусства; художник-реставратор; главный библиограф; главный библиотекарь</p>
Должности работников руководящего состава	1	<p>заведующий сектором библиотеки главный администратор; заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной;</p>
	2	<p>Главный режиссер; главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; главный дирижер; кинооператор-постановщик; кинооператор комбинированных съемок; заведующий художественно-оформительской мастерской; заведующий филиалом библиотеки; заведующий филиалом музея; заведующий отделом дома (дворца), культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом библиотеки, заведующий отделом музея; художественный руководитель клубного учреждения, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; главный хранитель фондов; директор съемочной группы; главный хранитель музейных предметов; ученый секретарь музея (зоопарка)</p>
	3	Художественный руководитель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 09.07.2025 № 1330

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 06.10.2010 №2210 «Об административной комиссии муниципального района «Нерюнгринский район» Республика Саха (Якутия)»

В соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) «Об органах и учреждениях административной юрисдикции в Республике Саха (Якутия)» от 14.10.2009 727-3 № 339-IV, в целях повышения эффективности и результативности деятельности административной комиссии, в связи с кадровыми изменениями, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 06.10.2010 № 2210 «Об административной комиссии муниципального района «Нерюнгринский район» Республика Саха (Якутия)» следующие изменения:

Приложение № 2 «Состав административной комиссии муниципального района «Нерюнгринский район» Респу-

блика Саха (Якутия) утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального района «Нерюнгринский район» Республика Саха (Якутия) в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 09.07.2025 г. № 1330
 (приложение)

Состав административной комиссии муниципального района «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)

Основной состав	Резервный состав
Председатель административной комиссии МР «Нерюнгринский район» РС(Я): Щербаков Тимофей Анатольевич -начальник административной комиссии (отдела) Нерюнгринской районной администрации	
Заместитель председателя административной комиссии МР «Нерюнгринский район» РС(Я):	
Морозова Елена Герасимовна Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации	Лысенко Анна Александровна заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, ГОиЧС
Ответственный секретарь административной комиссии МР «Нерюнгринский район» РС(Я):	
Хорольская Кристина Александровна- главный специалист административной комиссии (отдела) Нерюнгринской районной администрации	Толокнова Светлана Сергеевна- специалист 1 разряда административной комиссии (отдела) Нерюнгринской районной администрации
Члены комиссии:	
Беляк Марьяна Ивановна – начальник отдела правовой экспертизы и материально-технологического обеспечения Нерюнгринского районного Совета депутатов	Миронова Цырема Дашиевна- депутат Нерюнгринского районного Совета депутатов 5 Созыва
Метелёва Елена Викторовна -начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергоресурсосбережения Нерюнгринской районной администрации	
Печёнкина Анастасия Александровна- главный специалист по охране окружающей среды Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации	Сизикова Галина Николаевна- главный специалист по охране труда Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации
Наумов Алексей Игоревич - председатель Местной общественной организации Корпус волонтеров Нерюнгринского района «Добровольцы»	Рудакова Наталья Валентиновна- главный специалист МУ «СОТО», отдела по связям с общественностью и СМИ
Балк Виктория Васильевна - начальник отдела экономики и развития предпринимательства МКУ УГХ г. Нерюнгри	Емельянова Лариса Александровна -главный специалист отдела МТС МКУ УГХ г.Нерюнгри
Курбанов Роман Валерьевич-начальник правового управления Нерюнгринской районной администрации	Турянская Ирина Николаевна-заместитель начальника правового управления Нерюнгринской районной администрации
Черный Сергей Алексеевич-директор обособленного подразделения саморегулируемой организации по защите прав и законных интересов жилищно-коммунальных организаций, некоммерческого партнерства «ЖКХ-Групп»	Флусова Олеся Сергеевна- главный специалист отдела архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации
Скрипникова Светлана Николаевна - Начальник ОУУПиПДН ОМВД по НР, подполковник полиции	Хасанов Ринат Мударисович — старший участковый уполномоченный полиции ОУУПиПДН ОМВД России по НР, майор полиции Морозов Роман Викторович- старший участковый уполномоченный полиции ОУУПиПДН ОВД России по НР, старший лейтенант полиции Цыбикова Саяна Цыбикдоржиевна- старший участковый уполномоченный полиции ОУУПиПДН ОВД России по НР, лейтенант полиции Турлавова Кумсият Абакаровна- участковый уполномоченный полиции ОУУПиПДН ОМВД России по НР, лейтенант полиции Иванчук Александра Евгеньевна- участковый уполномоченный полиции ОУУПиПДН ОМВД России по НР, лейтенант полиции Розин Дмитрий Сергеевич- участковый уполномоченный полиции ОУУПиПДН ОМВД России по НР, лейтенант полиции Попков Александр Дмитриевич- участковый уполномоченный полиции ОУУПиПДН ОМВД России по НР, лейтенант полиции

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Отдел земельных и имущественных отношений Нерюнгринской районной администрации в соответствии с п. 1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предстоящем предоставлении земельного участка [под индивидуальное жилищное строительство](#).

№	Месторасположение земельного участка	Площадь м ²	Вид разрешенного использования	Заявитель	Окончательный срок приема предложений, заявлений	Вид права
1	Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, ул. Иенгринская, 70 м на юг от дома 17	2 000 кв. м	Индивидуальное жилищное строительство	Юхновец К.Ю.	04.08.2025	Аренда

Возможно изменение площади земельного участка с разницей +(-) 10 %.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанного земельного участка, а так же ознакомление со схемой расположения земельного участка принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, каб.№ 205а, Нерюнгринская районная администрация. Дополнительную информацию можно получить по телефонам 4-06-76, 4-06-53.

Заместитель главы района по имущественному комплексу

Е.В. Торгашина

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно.

Отпечатано в компьютерном центре ООО "Вид".

Объем 1,5 п.л.
Тираж 30 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри,
ул. Новостроевская, 15.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, районная библиотека и ее филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.nerugraadmin.ru в разделе "Документы".

