



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 24 сентября 2009 г.

№ 40 (157)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации № 665 от 11.09.2009 г.

Об утверждении Положения о порядке выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях Нерюнгринского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

На основании Закона Российской Федерации от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании», постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 года № 973 «О порядке и условиях предоставления в 2008-2010 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», во исполнение постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 18.03.2008 года № 90 «О выплате в 2008-2010 годах компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 31.01.2009 года № 38 «О мерах по реализации Закона Республики Саха (Якутия) «О государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов», постановления главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 21.07.2008 года № 1106 «О размере родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Нерюнгринский район», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить в отношении проживающих в Нерюнгринском районе семей, имеющих детей, дополнительную меру социальной поддержки в форме компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2. Утвердить Положение о порядке выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка

в образовательных организациях Нерюнгринского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, согласно приложению.

3. Определить Управление образования Нерюнгринской районной администрации уполномоченным органом по осуществлению кассовых расходов на выплаты части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях Нерюнгринского района, реализующих основную программу дошкольного образования.

4. Управлению образования Нерюнгринской районной администрации (Лю И.В.) довести настоящее постановление до сведения всех руководителей образовательных организаций Нерюнгринского района, реализующих основную программу дошкольного образования.

5. Образовательным организациям Нерюнгринского района, реализующим основную программу дошкольного образования, разместить настоящее постановление с приложением в местах, доступных для ознакомления с ними родителей (законных представителей).

6. Считать утратившим силу постановление главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 18.06.2007 года № 12 «О реализации Нерюнгринской районной администрацией порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Нерюнгринский район», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и порядка ее выплаты».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

8. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Подмазкову И.Ю.

Глава района

В.В. Кожевников

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Нерюнгринской районной администрации от 11.09.2009 г. № 665 «Об утверждении Положения о порядке выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях Нерюнгринского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях Нерюнгринского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок обращения, назначения, финансирования расходов и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях Нерюнгринского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация).

1.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в образовательной организации Нерюнгринского района, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее образовательная организация).

1.3. Компенсация выплачивается в размере:

- на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы, за содержание ребенка в образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата);

- на второго ребенка в размере 50 процентов размера родительской платы;

- на третьего ребенка и последующих детей в семье в размере 70 процентов размера родительской платы.

1.4. Выплата компенсации родителям (законным представителям) осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в пределах средств субсидий на выплату компенсации, поступивших в бюджет муниципального образования.

1.5. При определении очередности рожденных детей и размера компенсации в семье учитываются:

- дети, находящиеся на иждивении и не достигшие 18-летнего возраста;

- проживающие в семье пасынки и падчерицы, если они не учтены в семье другого родителя;

- дети, находящиеся в семьях под опекой;

- приемные дети, воспитывающиеся в приемных семьях.

1.6. Не учитываются в семье дети:

- в отношении которых родитель (родители) лишен (ы) родительских прав;

- находящиеся на полном государственном обеспечении.

1.7. В случае утраты получателем компенсации права на ее предоставление выплата компенсации части родительской платы прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

2. Порядок обращения за компенсацией.

2.1. Для получения компенсации гражданин (далее - заявитель) представляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок, следующие документы:

а) заявление о назначении компенсации, которое подается от лица, заключившего договор с образовательным учреждением;

б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением оригинала для сверки);

в) копию свидетельства о рождении ребенка, на которого назначается компенсация (с предъявлением оригинала для сверки);

г) копии свидетельств о рождении (усыновлении) других детей, матерью, отцом (законным представителем) которых является заявитель (с предъявлением оригинала, для свер-

ки). Для назначения компенсации на ребенка, находящегося под опекой, дополнительно представляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки;

д) решение суда, в случае лишения родителя (родителей) родительских прав в отношении ребенка (детей);

е) номер лицевого счета в кредитном учреждении или почтовый адрес заявителя.

2.2. Компенсация предоставляется с даты подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

2.3. В случае нарушения родителем (законным представителем) установленного в образовательном учреждении срока внесения платы за содержание ребенка в текущем месяце компенсация за этот месяц предоставляется в следующем месяце.

2.4. Образовательные организации осуществляют сбор первичной базы данных граждан, пользующихся мерами социальной поддержки для получения компенсации, и предоставляют сведения в Управление образования Нерюнгринской районной администрации (далее - Управление образования).

2.5. Управление образования на основе сведений, представленных образовательными организациями, ведет персонализированный учет граждан, имеющих право на получение компенсации.

3. Порядок назначения и выплаты компенсации

3.1. Управление образования в течение 10 дней со дня подачи заявления о назначении компенсации со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении компенсации или об отказе в ее назначении и доводит соответствующее решение до заявителя.

3.2. Начисление компенсации производится Управлением образования ежеквартально на основании сведений, представленных образовательными учреждениями из расчета размеров платежей, начисляемых получателю на каждый конкретный месяц.

3.3. Выплата компенсации осуществляется ежеквартально на основании сведений о фактической родительской плате, представляемых образовательным учреждением, ответственным за ведение учета родительской платы.

3.4. Суммы компенсации перечисляются на лицевые счета заявителей. Заявителям, не имеющим возможности открывать лицевые счета и пользоваться ими по состоянию здоровья, в силу возраста, транспортной недоступности, выплата (доставка) может осуществляться через организации связи.

4. Порядок финансирования расходов на выплату компенсации

4.1. Образовательные организации ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем предоставления компенсации, подают в Управление образования отчет и заявку на возмещение соответствующих расходов с приложением реестра получателей компенсации.

4.2. Управление образования ежеквартально, до 8 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в электронном виде информацию в соответствии с установленными требованиями в Министерство образования Республики Саха (Якутия).

4.3. Министерство финансов Республики Саха (Якутия) ежеквартально направляет средства на выплату компенсации органам местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» на лицевой счет, открытый Финансово-казначейским управлением Министерства финансов Республики Саха (Якутия) по г. Нерюнгри.

4.4. Управление образования производит выплату компенсации путем перечисления на лицевые счета, открытые в кредитных учреждениях или на почтовые адреса заявителей.

5. Заключительные положения

5.1. Родители (законные представители), имеющие право на получение компенсации, вправе обращаться в Управление образования и образовательные организации за разъяснениями и для разрешения спорных вопросов.

5.2. Заявление о назначении компенсации со всеми представленными документами и решение о назначении (отказе в назначении) компенсации хранятся в Управлении образования в личном деле заявителя.

5.3. Родители (законные представители) обязаны извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена места жительства, образовательной организации, лишение родительских прав и т.д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

5.4. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность предоставленных сведений и подлинность документов.

Управляющий делами

П.В. Ковальчук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Нерюнгринской районной администрации № 667 от 11.09.2009 г.

Об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидсезон 2009-2010 г.г. на территории Нерюнгринского района

В целях усиления мероприятий по предупреждению заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями населения Нерюнгринского района, в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 17.09.1998г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», руководствуясь решением Санитарно-противоэпидемической комиссии Правительства Республики Саха (Якутия) от 14.08.2009 г. № 6 «Об организации в Республике Саха (Якутия) мероприятий по подготовке к пандемии гриппа, вызванной высокопатогенным вирусом А/Н1N1/2009, в том числе профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемический сезон 2009-2010 гг.» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести профилактические и противоэпидемические мероприятия по профилактике гриппа в соответствии с Комплексным планом мероприятий по профилактике возникновения и распространения высокопатогенного гриппа типа А/Н1N1 в Нерюнгринском районе Республики Саха (Якутия) на 2009-2012 гг., утвержденным распоряжением главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 02.06.2009г. №1376-р.

2. Управлению здравоохранения Нерюнгринской районной администрации (Фурсенко С.Н.):

2.1. Обеспечить готовность лечебно-профилактических учреждений к приему больных гриппом и ОРВИ в период сезонного подъема заболеваемости.

2.2. Сформировать необходимый резерв препаратов, необходимых для лечения, профилактики гриппа и его осложнений, дезинфицирующих средств, индивидуальных средств защиты персонала.

2.3. В срок до 1 декабря 2009г. завершить дополнительную иммунизацию против гриппа лиц, подлежащих вакцинации по Национальному проекту «Здоровье»: детей дошкольных и общеобразовательных учреждений, медицинских работников, работников образовательных учреждений, лиц старше 60 лет.

2.4. В срок до 1 декабря 2009г. завершить иммунизацию остальных групп населения, вакцинация которых не предусматривается приоритетным национальным проектом.

2.5. Организовать достаточное количество прививочных бригад для проведения массовой противогриппозной вакцинации населения района.

2.6. Обеспечить организацию и проведение широкомасштабной разъяснительной работы среди населения в средствах массовой информации, о мерах личной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ, необходимости

вакцинации против гриппа.

2.7. Назначить ответственных лиц за проведение мероприятий по профилактике сезонного гриппа и ОРВИ по каждому лечебно-профилактическому учреждению Нерюнгринского района.

2.8. Еженедельно на планерном совещании у главы района представлять отчет о ходе вакцинации населения против гриппа.

2.9. Обеспечить в лечебно-профилактических учреждениях сбор и доставку материала от больных гриппом и ОРВИ, в первую очередь у граждан, прибывших из-за рубежа, в организованных коллективах, а также у лиц с тяжелой клинической картиной, в целях индикации возбудителя, в том числе высокопатогенного вируса гриппа А/Н1N12009 и доставку в вирусологическую лабораторию ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии РС(Я)».

2.10. Обеспечить медицинское наблюдение за состоянием здоровья работников птицеводческого и свиноводческих хозяйств на территории Нерюнгринского района.

3. Управлению образования Нерюнгринской районной администрации (Афониной Л.К.):

3.1. Обеспечить организацию и проведение иммунизации против гриппа детей и сотрудников в детских дошкольных и общеобразовательных учреждениях в рамках приоритетного национального проекта в сфере здравоохранения.

4. Рекомендовать:

4.1. Территориальному отделу управления Роспотребнадзора по РС (Я) в Нерюнгринском районе (Давиденко И.А.):

4.1.1. Осуществлять контроль за ходом проведения прививочной кампании, условиями хранения, транспортирования и применения вакцин против гриппа.

4.1.2. Проводить ежедневный мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ, немедленно информировать о начале эпидемии и необходимости введения карантинных мероприятий.

4.1.3. Усилить государственный санитарно-эпидемиологический надзор за выполнением профилактических и противоэпидемических мероприятий на предприятиях и учреждениях района, юридическими и физическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям:

4.2.1. Обеспечить в срок до 01 декабря 2009г. вакцинацию своих работников против гриппа за счет собственных средств, согласно приложению №1.

4.2.2. Организовать работу в зимних условиях с соблю-

дением необходимого температурного режима и обеспечение работающих на открытом воздухе помещениями для обогрева и приема пищи.

4.2.3. Обеспечить проведение комплекса мероприятий по поддержанию в зимний период необходимого температурного режима в детских образовательных, лечебно-профилактических учреждениях, жилых домах, на транспорте и др.

4.3. Государственному Учреждению РС(Я) «Управление ветеринарии с Ветеринарно-Испытательной Лабораторией Нерюнгринского района» (Павлову Н.С.):

4.3.1. Усилить государственный ветеринарно-санитарный надзор за проведением профилактических и противоэпидемиологических мероприятий птицеводческими и свиноводческими предприятиями, за их работой в режиме «предприятий закрытого типа».

4.3.2. Обеспечить постоянный надзор за оборотом мяса, мясного сырья на территории Нерюнгринского района с целью недопущения несанкционированной торговли без ветеринарных сопроводительных документов.

4.4. Руководителям фармацевтических предприятий: ОАО «Эмтен» Пуцко Е.А., ООО «Олеся» Бурдинской Е.Г.;

4.4.1. Обеспечить для реализации населению района необходимый запас вакцин против гриппа с соблюдением требований «холодовой цепи».

4.5. Руководителям аптек независимо от форм собственности:

4.5.1. Обеспечить необходимый запас средств неспецифической профилактики гриппа, противовирусных препаратов для лечения гриппа и его осложнений, средств индивидуальной защиты.

4.6. Главам городских и сельских поселений «г.Нерюнгри», «п.Чульман», «п.Серебряный Бор», «п.Беркакит», «п.Золотинка», «п.Хани», «с.Иенгра» оказать содействие в проведении массовой иммунизации населения от гриппа.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

6. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Подмазкову И.Ю.

Глава района

В.В. Кожевников

Приложение №1
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
№ № 667 от 11.09.2009 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ
предприятий, учреждений, организаций, индивидуальных предпринимателей
Нерюнгринского района, подлежащих вакцинации против гриппа за счёт собственных средств**

1. ОАО ХК «ЯУ»	3000 чел.
2. Малые разрезы Нерюнгри	100 чел.
3. СП «ЭРЭЛ»	250 чел.
4. ООО СП «Эрчим Тхан»	60 чел.
5. ОАО УК «Нерюнгриуголь»	200 чел.
6. НГРЭС ОАО Якутскэнерго»	700 чел.
7. ОАО «Нерюнгриэнергоремонт»	250 чел.
8. ОАО Нерюнгринские рай. электросети	30 чел.
9. НФ ОАО «Сахателеком»	80 чел.
10. ОАО Нерюнгринское автотранспортное предприятие	160 чел.
11. ООО Нерюнгринская автобаза	300 чел.
12. ГУП «Аэропорт Нерюнгри»	200 чел.
13. НЦ ФЛ Аэронавигация СВС	100 чел.
14. ОАО «Дельта К»	50 чел.
15. ОАО «Нерюнгринская птицефабрика»	100 чел.
16. ФП ЗАО Еврокор в Нерюнгри	1000 чел.
17. ОАО «ЯУС»	60 чел.
18. ОП ЗАК ОО Интернешел лимитед	150 чел.
19. филиал СУСЛИПИП ЗАО Алроса -ВГС	80 чел.
20. НОД-6 ДВОСТ ЖД ОАО РЖД ст. Беркакит	800 чел.
21. ФГУП Почта России	80 чел.
22. ООО «Южякутмеханизация»	60 чел.
23. ООО «Стройсервис»	20 чел.
24. ООО НУ ВСЭМ	80 чел.
25. ЗАО Дальсталь конструкия	80 чел.
26. ОАО «Якутуглеразведка»	10 чел.
27. Типографии: ГУП Нерюнгринская типография, ООО Полиграфцентр, Печатный двор, «Кванк и К»	20 чел.
28. ФГУ ДЭП-127	50 чел.
29. Нерюнгринский участок «Ленагаз»	20 чел.
30. ООО Стройиндустрия	15 чел.
31. ООО Нерюнгростройизыскания	50 чел.
32. ФГУГПП Якутск геология Алданский	80 чел.
33. ООО Саха Таас	15 чел.
34. ОАО Востокнефтепровод	300 чел.
35. ОАО Краснодарстройтрансгаз	200 чел.
36. ФЛ Нагорнинская нефтебаза	50 чел.
37. «Транссевер»	10 чел.
Итого работников промышленных предприятий	8810 чел.

38. ООО «Жилищник»	60 чел.
39. ООО Жилкомсервис	19 чел.
40. ООО «Жилищный уют и комфорт»	12 чел.
41. ОАО Жилищное хозяйство	50 чел.
42. ООО ЖКК Чульман	140 чел.
43. ООО УК Беркакит	60 чел.
44. МУП «Нерюнгринская Жилищная компания»(НЖЭК)	50 чел.
45. МУП С ЖЭК	30 чел.
46. ОАО ИВЦ ЖКХ г.Нерюнгри	15 чел.
47. ТСЖ: «Мечта», «Надежда севера»	11 чел.
48. УК «МАС-пром»	100 чел.
49. ООО Энергорайон Чульман	100 чел.
50. ООО Дорожник	60 чел.
51. МУП Переработчик	30 чел.
52. МП «Управление Тепловодоканал»	300 чел.
Итого работников жилищно-коммунальных предприятий	1037 чел.
53. Артель старателей «Новая»	80 чел.
54. Артель старателей «Нирунган»	200 чел.
55. Артель старателей «Пламя»	30 чел.
56. Артель старателей ООО «Долгучан»	100 чел.
57. Артель старателей ООО Нерюнгри-металлик	30 чел.
Итого работников артелей	440 чел.
58. ООО «Айгуль» магазины, база ППС с арендаторами	300 чел.
59. ИП Габбасова	20 чел.
60. ООО «Вдохновение»	10 чел.
61. ООО «Олимпия»	30 чел.
62. ООО «Нокс» с арендаторами	200 чел.
63. ООО «Тарком»	30 чел.
64. ООО «Руно»	15 чел.
65. ООО МПП «Арго» ресторан	16 чел.
66. ООО МПП «Арго» база с арендаторами	38 чел.
67. ООО «Случ»	17 чел.
68. ООО «Махтал»	10 чел.
69. ООО «СБ»	8 чел.
70. ООО «Сахаяна»	7 чел.
71. ООО «Каспий»	8 чел.
72. ООО «Кадар»	20 чел.
73. «Галактика»	5 чел.
74. ООО «Хлеб»	50 чел.
75. ООО Ремикс-НРГ (кафе «Сим-сим»)	20 чел.
76. ООО «Арбат»	40 чел.
77. ООО «Гермес»	5 чел.
78. ООО «Талисман»	10 чел.
79. ООО «Магнит»	5 чел.
80. ООО «Стерх»	10 чел.
81. ООО «Хоту-Ас»	10 чел.
82. ООО «ЮВИС» Южанина	16 чел.
83. ООО «Фарна»	7 чел.
84. ИП Кретова	15 чел.
85. ООО «Цефей»	10 чел.
86. ООО «Олимп и Ко» Смалковский	16 чел.
87. ООО «Аттракцион»	15 чел.
88. ООО ПКФ «Вист»	30 чел.
89. ИП Доровской	12 чел.
90. ИП Зайдулаев	8 чел.
91. ИП Бузина	10 чел.
92. ИП Пак	6 чел.
93. ООО «Сандалы»	5 чел.
94. ООО «Тройка +»	5 чел.
95. ИП Рогачёв	10 чел.
96. ИП Алиев т/п Гянжа	5 чел.
97. ИП Иванова О.Г.	25 чел.
98. ООО «Кредо»	3 чел.
99. ООО «Сан-Саныч»	18 чел.
100. ООО «Дружба»	13 чел.
101. ООО «Неро» (кафе «Золотой дракон»)	15 чел.
Итого работников продовольственной торговли, общепита, пищевой промыш.	1123 чел.
102. Торговый дом «Галактика»с арендаторами	40 чел.
103. Торговый дом «Товары для дома» с арендаторами	40 чел.

104. Торговый дом «Драгоценности Якутии»	30 чел.
105. Торговый дом «Стайлинг»	20 чел.
106. Торговый дом «Нерюнгринский»	50 чел.
107. ООО «Парадиз»	20 чел.
108. ИП Турчинский магазин «Стинол»	20 чел.
109. ООО «Стилмен»	14 чел.
110. магазин «Три гнома»	10 чел.
111. Торговый центр «Центр Независимых экспертиз» (кассы Аэрофлота)	15 чел.
112. ООО «Альянс»	8 чел.
113. ИП Фролов магазин «Ральф»	10 чел.
114. Торговый центр «Золотой талисман»	10 чел.
115. Торговый центр «Эльдорадо»	20 чел.
116. Прочие магазины канцелярии, одежды, мебели, оргтехники, стройматериалов (Морозкин, Макаренко, Боровик, Козлов, Косметик-сервис, «Полина», «Север сад»)	50 чел.
Итого работников магазинов промышленных товаров	357 чел.
117. 4 отряд ФПС по РС(Я)	280 чел.
118. ОПС №24 Нерюнгринского района	40 чел.
119. УВД по Нерюнгринскому району	350 чел.
120. СВУВД на транспорте	60 чел.
121. Южно-Якутский филиал ФГУП Ведомственная охрана	150 чел.
122. УФМС РФ по РС/Я/в Нерюнгринском районе	80 чел.
123. Нерюнгринский отдел службы судебных приставов	40 чел.
124. ФКУ МФ по г.Нерюнгри	15 чел.
125. Филиал Сбербанка РФ НО №8155	80 чел.
126. НКБ Нерюнгрибанк	100 чел.
127. НФ КБ Сахадаймадбанк	15 чел.
128. Азиатско-Тихоокеанский банк	18 чел.
129. Росбанк	10 чел.
130. ОАО ГСМК Сахамедстрах	8 чел.
131. ГУЧ Управление соцзащиты	20 чел.
132. Нерюнгринский Городской суд	40 чел.
133. Нерюнгринский суд уч.№37	15 чел.
134. Прокуратура	10 чел.
135. Лесничество	7 чел.
136. Центр культуры и духовности	60 чел.
137. Театр актера и куклы	50 чел.
138. Центральная библиотека МУП НЦБС	50 чел.
139. Управление ветеринарии	17 чел.
140. Нерюнгринская районная администрация	70 чел.
141. Нерюнгринская городская администрация	30 чел.
142. Поселковые администрации Чульмана, Серебряного Бора, Беркакита	30 чел.
143. Нерюнгринский таможенный пост	10 чел.
144. ГУ Центр занятости	15 чел.
145. Работники СМИ	15 чел.
146. Военный комиссариат г. Нерюнгри	25 чел.
147. Турфирмы	6 чел.
148. Прочие организации и ведомства (музей истории, этнограф. центр и т.д.)	50 чел.
149. Предприятия мобильной связи	20 чел.
150. ОАО ЦПФ	13 чел.
151. Охот. общество «Сахабулт»	30 чел.
Итого работников организаций, учреждений и ведомств района	1829 чел.
152. ТИ (Ф) ГОУ ВПО ЯГУ	900 чел.
153. Политехнический колледж	500 чел.
154. Гуманитарный колледж	120 чел.
155. Медицинское училище	120 чел.
156. НФ АПТ и НФ БТЭК	100 чел.
157. ДВГУПС	100 чел.
158. ГОУ Восточно-сибирский Государственный технический университет	50 чел.
159. НФ ИТЭК	15 чел.
160. СВГИ	70 чел.
Итого студенты	1975 чел.
161. ООО Апекс- Д	8 чел.
162. ИП Турушев СВ Дент	8 чел.
163. ООО «Атамнер»	7 чел.
164. ИП Витошкина	4 чел.

165. ИП Бочкарёв	4 чел.
166. ИП Запорожцева	2 чел.
167. ООО «Андромед»	3 чел.
168. ООО «Авиценна»	4 чел.
169. ИП Кузнецова	2 чел.
170. ИП Озарченков	5 чел.
171. ИП Афанасьев	1 чел.
172. ИП Кучерова	3 чел.
173. ИП Нейдбайлов	2 чел.
Итого работников частных медкабинетов	53 чел.
174. ЦРСиР «Суваг»	60 чел.
175. «Тускул»	20 чел.
176. Дом престарелых	22 чел.
177. Центр ДЦП	35 чел.
178. Детский дом п.Чульман	30 чел.
Итого работников учреждений соцобеспечения	167 чел.
179. Парикмахерская «Елисей»	4 чел.
180. Парикмахерская «Шарм»	3 чел.
181. Салон «СПА»	3 чел.
182. Косметический салон «Флер д Оранж»	6 чел.
183. Парикмахерская «Локон»	3 чел.
184. Парикмахерская «Модерн»	3 чел.
185. Парикмахерская «Персона»	4 чел.
186. Парикмахерская «Рута»	4 чел.
187. Парикмахерская «Бельфам»	6 чел.
188. Парикмахерская «Компромис»	6 чел.
189. Прачечная «Европа»	4 чел.
190. Гостиницы (Сосновая, Северная, Аригус, Айхал, Тихая сосна, 5 звёзд)	25 чел.
191. Прочие объекты обслуживания населения (ювелирные мастерские и т.д)	20 чел.
Итого работников предприятий бытового обслуживания	91 чел.
192. ООО «Фармакон»	10 чел.
193. ООО «Олеся»	10 чел.
194. ООО «Эмтэн»	20 чел.
195. ИП Беднарская	6 чел.
196. ООО «Гиппократ»	4 чел.
197. ИП Нейдбайлов	2 чел.
Итого работников аптек	52 чел.
198. Предприятия, занимающиеся заготовкой и переработкой металлолома	50 чел.
199. Фирмы Такси	50 чел.
Итого работающих, подлежащих вакцинации	16 034 чел.

*Управляющий делами Нерюнгринской
районной администрации*

П.В. Ковальчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Нерюнгринской районной администрации

Объявляется прием документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Нерюнгринской районной администрации:

- главный специалист для исполнения переданных государственных полномочий по государственному регулированию цен и тарифов в Управление экономического развития, ценовой (тарифной) политики.

1. К претенденту на замещение указанной должности муниципальной службы предъявляются следующие требования:

1.1. Гражданство Российской Федерации, владение государственным языком Российской Федерации, возраст не менее 18 лет и не более 65 лет.

1.2. Высшее экономическое образование.

1.3. Стаж работы по специальности не менее 3-х лет

(желательно в должности экономиста в сфере ЖКХ или транспорта).

1.4. Знание законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), иных нормативно-правовых актов в соответствии с которыми осуществляется реализация задач, полномочий и функций органа местного самоуправления в сфере переданных государственных полномочий по государственному регулированию цен и тарифов.

1.5. Навыки в области анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий, организаций.

1.6. Владение компьютером (Word, Excel, Internet, электронная почта), навыки написания делового письма.

2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня, соответствия квалификационным требованиям,

предъявляемым к вакантной должности и включает в себя: изучение документов претендента; собеседование; тестирование, позволяющее выявить уровень знаний необходимых для исполнения обязанностей по вакантной должности муниципальной службы.

Оценка профессиональных, деловых и личностных качеств кандидата на замещение вакантной должности муниципальной службы производится по балльной системе. Выдержавшим конкурс считается кандидат, получивший наибольшее количество баллов.

3. Желаящие принять участие в конкурсе представляют следующие документы:

а) заявление о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

б) анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

в) копию паспорта (документ предъявляется лично при подаче документов);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки или документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную кадровой службой по месту работы (службы);

- копии документов о профессиональном образовании, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

е) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) документы воинского учета - для военнообязанных и

лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

и) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, с отметкой налогового органа.

Претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы может быть отказано в допуске к участию в конкурсе в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Конкурсная комиссия проводит проверку достоверности сведений, представленных лицом, изъявившим желание участвовать в конкурсе в установленном порядке.

4. Документы принимаются в течение 15 дней с момента опубликования в средствах массовой информации.

5. Адрес приема документов: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д.21, каб. 407, Нерюнгринская районная администрация, отдел муниципальной и кадровой службы, тел. (41147) 4-14-58.

6. Дата проведения конкурса 21 октября 2009 года, 11.00. Место проведения: г. Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д. 21. Нерюнгринская районная администрация.

7. Победитель конкурса назначается на должность муниципальной службы распоряжением Нерюнгринской районной администрации.

8. С проектом трудового договора можно ознакомиться на сайте www.neruadmin.ru в разделе электронная библиотека.

В «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» № 21 (138) от 21 мая 2009 г. в информационном сообщении Управления архитектуры и градостроительства о предоставлении для строительства земельного участка была допущена опечатка.

Строку 2, четвертый столбец следует читать: «Общая площадь участка – 1000 кв.м.».

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства

Т.К. Герасимов

«Управление архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации в соответствии с п. 3 ст. 31 Земельного Кодекса РФ от 25.10.2001 г. № 136 ФЗ информирует о предстоящем предоставлении для строительства следующих земельных участков:

№ п.п.	Местоположение земельного участка (адрес)	Площадь земельного участка	Цель использования земельного участка	Данные о застройщике
1	2	3	4	5
1.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Золотинка,	Общая площадь – 150 м ²	Строительство индивидуального гаража	Тарасенко Александр Владимирович
2.	Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, 930 м на северо-восток от пересечения пр. Геологов и ул. Комсомольская	Общая площадь – 3900 м ²	Строительство тепловых сетей к строящемуся мясоперерабатывающему цеху	МПК «СКИФ»
3.	Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, кв. «Д», торец жилого дома № 81 по пр. Геологов	Общая площадь – 56 м ²	Установка временного металлического гаража для легкового автомобиля	Баданин Илья Александрович

Возможно незначительное изменение площади участков.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанных земельных участков принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, каб. 212 (Управление архитектуры и градостроительства), тел. 4-17-75, 4-07-92.

Срок приема обращений до «24» октября 2009 года.

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства

Т.К. Герасимов

«Управление архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации в соответствии с п. 3 ст. 31 Земельного Кодекса РФ от 25.10.2001 г. № 136 ФЗ информирует о предстоящем предоставлении для строительства следующего земельного участка:

№ п.п.	Местоположение земельного участка (адрес)	Площадь земельного участка	Цель использования земельного участка	Данные о застройщике
1	2	3	4	5
1.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Серебряный Бор, промышленная зона	Общая площадь – 10000 м ²	Расширение существующего участка производственной базы подсобных производств	ООО «Миг»

Возможно незначительное изменение площади участка.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанных земельных участков принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, каб. 212 (Управление архитектуры и градостроительства), тел.: 4-17-75, 4-07-92.

Срок приема обращений до 8 октября 2009 года.

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства

Т.К. Герасимов

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на приобретение приватизированных квартир администрацией городского поселения «Поселок Хани»

Заказчик: администрация городского поселения «Поселок Хани».

Адрес заказчика: 678976, Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Хани, ул. 70 лет Октября, д. 2, кв. 18.

Предмет контракта:

Лот №1: приобретение 2-х комнатной приватизированной квартиры в г. Нерюнгри.

Начальная (максимальная) цена договора купли-продажи: 900 000,00 руб.

Форма оплаты: безналичный расчёт.

Условия оплаты: оплата в течение 10 дней после подписания договора купли-продажи.

Финансирование: бюджет городского поселения «Поселок Хани».

Общие требования: квартира должна быть в доме, построенном не ранее 1994 года, улучшенной планировки, жилая площадь не менее 57 кв.м, кухня площадью более 10 кв.м, первый, второй, пятый (если дом 5-ти этажный), восьмой и выше этажи не предлагать, качественный косметический ремонт, окна на солнечную сторону, тёплая, двойная железная дверь, новая сантехника, телефон, Интернет, большая лоджия с пластиковыми окнами, санузел раздельный, свободная: без вещей, без прописки каких либо лиц, хорошие соседи. Дом должен быть расположен недалеко от здания районной администрации.

Лот №2: приобретение 2-х комнатной приватизированной квартиры в п. Хани.

Начальная (максимальная) цена договора купли-продажи: 350 000,00 руб.

Форма оплаты: безналичный расчёт.

Условия оплаты: оплата в течение 10 дней после подписания договора купли-продажи.

Финансирование: бюджет городского поселения «Поселок Хани».

Общие требования: квартира должна быть на первом этаже, качественный косметический ремонт, окна на солнечную сторону, тёплая, железная дверь, санузел раздельный, балкон застеклён, свободная: без вещей, без прописки каких либо лиц.

Документация: 500 руб.

Полный пакет конкурсной документации может быть приобретен по адресу организатора конкурса всеми заинтересованными лицами, оплатившими конкурсную документацию. Также комплект конкурсной документации может получить уполномоченный представитель, имеющий при себе в обязательном порядке доверенность на получение конкурсной документации и платежное поручение об оплате.

Информация о конкурсе:

Прием заявок: до 26.10.2009 г. 15 час. 00 мин. по адресу: РС (Я), п. Хани, ул. 70 лет Октября, д. 2, кв. 18.

Место вскрытия конвертов: РС (Я), п. Хани, ул. 70 лет Октября, д. 2, кв. 18.

Дата и время вскрытия конвертов: 26.10.2009 г. в 15 час. 00 мин.

Организатор и его адрес:

ООО «Капитал».

Адрес организации: РС (Я), г. Нерюнгри, ул. Набережная, д. 1, каб. 410.

Тел. для справок: 9-21-36.

Контактное лицо: Боровик Алексей Леонидович.

КОНКУРСНЫЕ ТОРГИ

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 168-МЗ

г. Нерюнгри, 17 сентября 2009 г.

Место проведения открытого аукциона: 678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д.21, зал заседаний Нерюнгринской районной администрации.

Время начала открытого аукциона: 14 часов 30 минут.
Время окончания открытого аукциона: 14 часов 35 минут.
1. Состав аукционной комиссии:
председатель аукционной комиссии:

Пиляй С.Г. – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле; члены аукционной комиссии:

Торгашина Е.В. - и.о. начальника юридического отдела Нерюнгринской районной администрации;

Пашкова Л.А. – начальник управления потребительского рынка Нерюнгринской районной администрации;

Сучкова Н.З. – заместитель руководителя Финансово-казначейского управления МФ РС (Я) по г. Нерюнгри;

Попов В.Е.– начальник Муниципального учреждения Управление культуры и искусства Нерюнгринского района; секретарь аукционной комиссии:

Исаева В.П. - главный специалист отдела муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации.

2. Извещение № 151 о проведении открытого аукциона было опубликовано в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» № 35 и размещено на официальных сайтах МО «Нерюнгринский район» www.penguadmin.ru, Министерства экономического развития Республики Саха (Якутия) www.goszakupki.economy.ykt.ru, дата размещения – 20.08.2009 г.

3. Процедура рассмотрения заявок на участие в откры-

том аукционе была проведена аукционной комиссией по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21 (Нерюнгринская районная администрация, зал заседаний), начало рассмотрения заявок - 15 часов 00 минут 10 сентября 2009г. (время местное). (Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе №168-МЗ от 14.09.2009 г.).

4. В процессе проведения открытого аукциона комиссией велась аудиозапись.

5. Для ведения открытого аукциона из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии единогласно выбран аукционист – Н.З. Сучкова.

6. Наименование предмета открытого аукциона: поставка художественной литературы для комплектования библиотечного фонда для Муниципального учреждения культуры Нерюнгринская централизованная библиотечная система в 4 квартале 2009 года.

7. Результаты открытого аукциона:

7.1. Открытый аукцион признан не состоявшимся, так как на начало аукциона в 14 час. 30 мин. зарегистрировался один участник открытого аукциона:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа.	Адрес (юридический и фактический), телефон, электронный адрес.
1	Открытое акционерное общество «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ»	121357, г. Москва, пр. Загорского, д.10, тел. 8(495) 995-95-77

7.2. На основании ч.12 статьи 37 Федерального закона № 94-ФЗ от 21 июля 2005 г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» победителем признан единственный участник открытого аукциона – Открытое акционерное общество «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

Начальная (максимальная) цена контракта – 603 613,60 рублей. Предложение о цене муниципального контракта: 600 595,53 рубля.

8. Протокол открытого аукциона составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у заказчика, второй экземпляр протокола открытого аукциона и проект муниципального контракта, который составляется путем включения в него цены контракта, предложенной победителем открытого аукциона, и условий исполнения контракта в соответствии с аукционной документацией, заказчик передает победителю.

10. Настоящий протокол открытого аукциона подлежит

опубликованию в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и размещению на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» www.penguadmin.ru.

11. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

12. Подписи:

муниципального заказчика:

глава Нерюнгринской районной

администрации _____

В.В. Кожевников

аукционной комиссии:

председатель

аукционной комиссии: _____

С.Г. Пиляй

члены аукционной комиссии:

_____ Л.А. Пашкова

_____ Е.В. Торгашина

_____ Н.З. Сучкова

_____ Е.В. Попов

секретарь аукционной комиссии:

_____ В.П. Исаева

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 13- ГЗ

г. Нерюнгри, 17 сентября 2009 г.

Место проведения открытого аукциона: 678960, Республика Саха(Якутия), г.Нерюнгри, пр. Ленина, д.14/1, управление здравоохранения Нерюнгринской районной администрации.

Время начала открытого аукциона: 14 часов 30 минут.

Время окончания открытого аукциона: 14 часов 35 минут.

Открытый аукцион проводился уполномоченным органом ГУ ТФ ОМС РС (Я) в присутствии членов аукционной комиссии и участников открытого аукциона.

1. Состав аукционной комиссии:

председатель аукционной комиссии:

Орлова С.А. – и.о.начальника управления здравоохранения Нерюнгринской районной администрации;

члены аукционной комиссии:

Феер О.С. – главный бухгалтер Нерюнгринской районной центральной больницы;

Анискова Т.С. – начальник ФЭО управления здравоохранения Нерюнгринской районной администрации;

Гершевич Е.Н. – начальник юридического отдела Нерюнгринской районной центральной больницы;

Костромитин П.В. - главный врач Чульманской городской больницы;

секретарь аукционной комиссии:

Строгова Е.Н. - главный специалист-юрисконсульт управления здравоохранения Нерюнгринской районной администрации;

2. Извещение № 12 о проведении открытого аукциона было опубликовано в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» № 35 и размещено на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» www.penguadmin.ru, на сайте Министерства экономического развития Республики Саха (Якутия) www.goszakazyakutia.ru

– 20 августа 2009 г.

3. Процедура рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе была проведена аукционной комиссией по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Ленина, д. 14/1 (Управление здравоохранения Нерюнградской районной администрации), начало рассмотрения заявок - 10 часов 00 минут 10.09.2009 г. (время местное) (Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе № 13-ГЗ от 14.09.2009 г.).

4. В процессе проведения открытого аукциона комисси-

ей велась аудиозапись.

5. Для ведения открытого аукциона из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии единогласно выбран аукционист – Строгова Е.Н.

6. Наименование предмета открытого аукциона: оказание услуг по обеспечению лечебно-профилактических учреждений Нерюнградского района инфузионными растворами во втором полугодии 2009 года.

№ Лота	Наименование	Начальная (максимальная) цена лота, руб.
1	Оказание услуг по обеспечению инфузионными растворами лечебно-профилактических учреждений Нерюнградского района	1 803 216

7. Участники открытого аукциона:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа.	Адрес (юридический и фактический), телефон, электронный адрес.
Лот №1		
1	ООО «Рифарм Челябинск»	456501, Челябинская область, п. Новый Кременкуль, д. 2, Сосновский р-он, 8(351) 280-44-10, 280-44-11, e-mail: boverman@rifarm.net
2	Государственное унитарное предприятие «Сахамедпром» РС (Я)	677005, Республика Саха(Якутия), г. Якутск, ул. Петра Алексеева, д. 91/1, т. 8(411-2) 33-22-18, e-mail:sakhamedprom@mail.ru

8. В связи с тем, что участник аукциона ООО «Рифарм-Челябинск» не зарегистрировался на участие в аукционе, аукцион признать не состоявшимся.

Государственному заказчику заключить государственный контракт с единственным участником открытого аукциона на условиях, которые предусмотрены аукционной документацией и по начальной(максимальной)цене контракта, указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

9. Протокол открытого аукциона составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у заказчика, второй экземпляр протокола открытого аукциона и государственный контракт, который составляется путем включения в него цены контракта, указанной в извещении и условий исполнения контракта в соответствии с аукционной документацией, заказчик передает победителю.

10. Настоящий протокол открытого аукциона подлежит опубликованию в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района» и размещению на официальном сайте МО «Нерюнградский район» www.nerugadmip.ru., на сайте Министерства экономического развития Республики Саха (Якутия) www.goszakazyakutia.ru

12. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

13. Подписи:

уполномоченного органа:

и.о. начальника Управления здравоохранения Нерюнградской районной администрации

_____ С.А. Орлова

аукционной комиссии:

председатель аукционной комиссии

_____ С.А. Орлова

члены аукционной комиссии:

_____ О.С. Феер

_____ П.В. Костромитин

_____ Т.С. Анискова

_____ Е.Н. Гершевич

секретарь аукционной комиссии

_____ Е.Н.Строгова

ПРОТОКОЛ № 9

оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе

п. Золотинка, 21 сентября 2008 года

Заказчик: администрация городского поселения «Поселок Золотинка» в лице главы Р.Х. Тютюкова.

1. Наименование предмета конкурса:

Конкурс на право поставки Экскаватор – погрузчика для городского поселения «Поселок Золотинка».

Извещение о проведении настоящего конкурса было опубликовано в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района» от 06 августа 2009 года и размещено на официальном сайте www.nerugadmin.ru, изменения в конкурсную документацию были опубликованы в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района» от 13 августа 2009 года и размещено на официальном сайте www.nerugadmin.ru

2. Начальная (максимальная) цена: 3 000 000,00 руб. с

НДС.

3. Состав конкурсной комиссии:

на заседании конкурсной комиссии по оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурсе присутствовали:

председатель конкурсной комиссии:

Тютюков Р.Х. – глава городского поселения «Поселок Золотинка»;

заместитель председателя конкурсной комиссии:

Празян Е.П. – зам. главы администрации «Поселок Золотинка»;

члены конкурсной комиссии:

Кушниренко С.А. – главный специалист администрации «Поселок Золотинка»;

Правовая помощь "КОНСУЛЬТАНТ+"**ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА****УКАЗЫ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****Указ Президента РФ от 11 сентября 2009 г. N 1033 «О мерах по совершенствованию государственного регулирования в области авиации»**

Упразднена Федеральная аэронавигационная служба.

Ее функции распределяются между Росавиацией и Ространснадзором.

Ространснадзору передаются полномочия по надзору в сфере использования воздушного пространства России, аэронавигационного обслуживания и авиационно-космического поиска и спасания, Росавиации - остальные функции.

Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Указ Президента РФ от 11 сентября 2009 г. N 1034 «О Дне программиста»

Установлен новый профессиональный праздник - День программиста. Он будет отмечаться на 256-й день года - 13 сентября, а если год високосный - то 12 сентября.

Число 256 выбрано неслучайно. Именно это количество целых чисел можно выразить с помощью одного восьмиразрядного байта. Кроме того, это максимальная степень числа 2, которая меньше количества дней в году.

Указ вступает в силу со дня его подписания.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**Постановление Правительства РФ от 10 сентября 2009 г. N 723 «О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем»**

Согласно действующему законодательству Правительство РФ вправе устанавливать обязательные требования к порядку ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем.

В связи с этим определены особенности ввода в эксплуатацию федеральных государственных информационных систем (ФГИС), предназначенных для использования при исполнении государственных функций и (или) предоставлении государственных услуг.

Федеральный орган исполнительной власти обязан принять акт о порядке и сроках ввода ФГИС в эксплуатацию и зарегистрировать ее в государственном реестре до того, как ее фактически начнут применять.

Закреплена процедура регистрации ФГИС и ведения реестра.

Регистрации не подлежат ФГИС, доступ к сведениям о которых ограничен федеральными законами.

Для регистрации оператору реестра - Роскомнадзору направляются заявка и ряд других документов.

Раз в год необходимо представлять оператору актуализированные сведения о ФГИС.

В I квартале 2010 г. федеральные органы исполнительной власти должны зарегистрировать ФГИС, ранее введенные в эксплуатацию.

Утрачивает силу постановление Правительства РФ, установившее временный порядок регистрации государственных баз данных.

ВЕДОМСТВЕННЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**Приказ Минтранса РФ от 14 мая 2009 г. N 75 «Об****утверждении Положения о порядке расследования аварийных случаев с судами»**

Установлен новый порядок расследования аварий и инцидентов на море, произошедших в прямой связи с эксплуатацией судна.

Порядок распространяется на случаи, произошедшие с судами, плавающими под российскими и иностранными флагами, буксируемыми плавучими объектами (только на период их перегона).

Определен перечень случаев, относящихся к авариям на море. Это исчезновение человека с судна, посадка на грунт, серьезный ущерб окружающей среде, гибель судна. Остальные случаи рассматриваются как инциденты.

О произошедшем случае капитан судна должен незамедлительно информировать судовладельца, капитанов морского порта регистрации судна и ближайшего порта, спасательные центры, заинтересованные органы власти.

В сообщении указываются данные о судне, капитане, судовладельце, координаты аварии и ее краткое описание.

Далее капитан обязан составить и утвердить акт, оформить протоколы опросов, подготовить выписки из судовых журналов, копии карт с навигационной прокладкой, планов, схем маневрирования, столкновения и др.

При необходимости оформляются акты водолазного, докового, сюрвейерского осмотров, делаются фотографии повреждений судна.

Документы направляются капитану морского порта. Он регистрирует случай и определяет его вид.

Срок расследования аварии и инцидента - 30 суток с момента регистрации.

В ходе расследования рассматриваются и анализируются представленные материалы. Для этого могут привлекаться эксперты, запрашиваться дополнительная информация.

По результатам расследования составляется заключение. Указываются все установленные факты, причины, последствия, перечень ответственных за происшествие лиц и др.

Копии заключения направляются в Ространснадзор для внесения в специальную электронную базу данных и судовладельцу.

Определены особенности расследования аварий и инцидентов с иностранными судами.

Приказ Министра морского флота СССР от 29 декабря 1989 г. N 118 о порядке классификации, расследования и учета аварийных случаев с судами признан не действующим на территории России.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 4 сентября 2009 г. Регистрационный N 14718.

Приказ Федеральной службы по финансовым рынкам от 9 июля 2009 г. N 09-26/пз-н «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по финансовым рынкам государственной функции по осуществлению государственного контроля за приобретением акций открытых акционерных обществ»

Регламентирована процедура рассмотрения ФСФР России и ее территориальными органами документов, связанных с приобретением более 30% акций ОАО.

Речь идет о следующих документах: добровольное предложение о приобретении акций; обязательное предложение о приобретении акций лицом, уже владеющим более 30% акций; отчет об итогах принятия указанных предложений; изменения в предложения; уведомление лица, владеющего

более 95% акций ОАО, о праве остальных акционеров требовать от него выкупа оставшейся части акций; само требование акционеров о таком выкупе.

Документы в отношении эмитентов, регистрирующим органом для которых является ФСФР России, а также в отношении кредитных организаций рассматриваются самой Службой. В отношении остальных эмитентов документы изучают территориальные органы ФСФР России.

Документы представляются лично либо направляются по почте заказным письмом или иным регистрируемым почтовым отправлением.

Поступившие документы проверяются на предмет их соответствия Закону об АО.

Общий срок рассмотрения документов - 15 дней с даты их представления.

Если до истечения этого срока Служба не направит уведомление о приведении представленных документов в соответствие с Законом об АО, они передаются в АО лицом, их представившим.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 2 сентября 2009 г. Регистрационный N 14692.

Приказ Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 10 июля 2009 г. N 666/249 «Об организации деятельности учебных военных центров, факультетов военного обучения и военных кафедр при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»

Определены порядок отбора граждан для прохождения военной подготовки, требования к ее содержанию и организации. Установлен порядок контроля деятельности военных центров, факультетов и кафедр, а также замещения должностей в них.

Минобороны России и Минобрнауки России урегулированы вопросы руководства деятельностью центров, факультетов и кафедр, финансового обеспечения, формирования количества бюджетных мест и т. п. Утверждены перечни отчетных документов и тех, что разрабатываются и ведутся названными заведениями. К первым относятся ежегодные доклады об итогах военной подготовки и проведении учебных сборов, о переизбрании ректора, изменении наименования образовательного учреждения или смены его учредителя. Ко вторым - документы учета граждан, проходящих военную подготовку, организации проведения образовательной деятельности, учета и обслуживания военной техники. Приводятся все необходимые формы.

Определено, что к вступительным испытаниям в образовательные учреждения и военные центры допускаются граждане до 24 лет, имеющие среднее (полное) общее, среднее профессиональное образование. На прохождение военной подготовки на военной кафедре могут претендовать граждане в возрасте до 30 лет, обучающиеся очно по определенным специальностям. Все претенденты проходят предварительный отбор в военном комиссариате по месту воинского учета. Предпочтение отдается кандидатам из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, членов семей военнослужащих, граждан, прошедших военную службу по призыву.

Утратили силу некоторые приказы об обучении российских граждан по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 сентября 2009 г. Регистрационный N 14677.

Приказ Минприроды России от 15 июля 2009 г. N 213 «О внесении изменений в Порядок рассмотрения заявок на получение права пользования недрами для целей строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 2

декабря 2004 г. N 715»

Внесены изменения в Порядок рассмотрения заявок на получение права пользования недрами для целей строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

Ранее указанный порядок не распространялся на случаи получения права пользования недрами для целей строительства и эксплуатации транспортных тоннелей, магистральных и промышленных трубопроводов под водными объектами.

Теперь данное исключение отменяется.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 2 сентября 2009 г. Регистрационный N 14685.

Приказ Министерства экономического развития РФ от 20 июля 2009 г. N 282 «О внесении изменений в отдельные приказы Минэкономразвития России»

Уточнен перечень документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположены здания, строения, сооружения.

В числе таких документов - кадастровый паспорт земельного участка. Ранее предусматривалось, что до вступления в силу названного закона к заявлению нужно прилагать выписку из государственного земельного кадастра (кадастровый план земельного участка).

Скорректированы примерные формы следующих договоров: аренды земельного участка, расположенного на территории особой экономической зоны (ОЭЗ); аренды недвижимого имущества, расположенного на территории ОЭЗ и находящегося в государственной или муниципальной собственности.

Теперь к договорам прилагается кадастровый паспорт, а не план (карта) земельного участка.

Из числа предметов договора аренды недвижимого имущества исключены части зданий, строений, сооружений.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 2 сентября 2009 г. Регистрационный N 14686.

Приказ Министерства промышленности и торговли РФ от 22 июля 2009 г. N 665 «Об утверждении форм аттестатов аккредитации»

Утверждены формы аттестатов аккредитации органа по сертификации и испытательной лаборатории (центра), выполняющих работы по подтверждению соответствия.

Аккредитация проводится в целях подтверждения компетентности данных органов и лабораторий (центров), обеспечения доверия к их деятельности со стороны изготовителей, продавцов и приобретателей. Аттестат выдается на 5 лет.

Также установлены формы приложений к аттестатам. В них указывается область аккредитации.

Приведены рекомендации по заполнению форм аттестатов.

Бланки аттестатов являются защищенной полиграфической продукцией уровня «В».

Зарегистрировано в Минюсте РФ 4 сентября 2009 г. Регистрационный N 14710.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июля 2009 г. N 276 «О перечне показателей, критериях и периодичности оценки эффективности реализации программ развития университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет»

Определен перечень показателей оценки эффективности реализации программ развития университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет».

Все показатели разделены на две группы: А и Б.

К категории А относятся показатели, по которым оценивается доля обучающихся в университете по приоритетным направлениям развития, объем доходов от НИОКР, эффективность работы аспирантуры и докторантуры и др.

К показателям группы Б относятся, в частности, число научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, количество научных лабораторий по ПНР НИУ, оснащенных высокотехнологичным оборудованием, доля внебюджетного финансирования в доходах от образовательной и научной деятельности.

Оценка эффективности реализации программ развития проводится Минобрнауки России один раз в год. Основание - доклады национальных исследовательских университетов, представляемые в Министерство до 1 марта года, следующего за отчетным.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 сентября 2009 г. Регистрационный N 14699.

Приказ Федерального агентства по туризму от 4 августа 2009 г. N 175 «Об утверждении Порядка представления юридическими лицами, осуществляющими туроператорскую деятельность, бухгалтерской отчетности в Федеральное агентство по туризму и внесении изменений в приказ Ростуризма от 10 мая 2007 года N 28»

Туроператоры, в отношении которых законодательством не предусмотрено обязательное опубликование данных бухгалтерской отчетности на конец отчетного года, представляют их в Ростуризм.

В составе бухгалтерской отчетности, в частности, представляются бухгалтерский баланс, отчеты о прибылях и убытках, об изменениях капитала, о движении и целевом использовании денежных средств. Необходимо также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность данных.

Если туроператоры применяют УСН, представляется копия заявления о переходе на данную систему налогообложения. При смене режима необходимо уведомить об этом Агентство в течение 10 дней.

Документы и подтверждение о принятии бухгалтерской отчетности налоговым органом (квитанция о почтовом отправлении с описью вложения, отметка о принятии отчетности, квитанция о приемке в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи) представляются в Ростуризм вместе с полученным финансовым обеспечением на новый срок.

Также внесены изменения в порядок ведения единого федерального реестра туроператоров. Учтена классификация международного туризма на въездной и выездной.

К заявлению о включении туроператора в реестр необходимо дополнительно представить договор страхования гражданской ответственности либо банковскую гарантию исполнения обязательств.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 2 сентября 2009 г. Регистрационный N 14694.

Приказ Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия от 7 августа 2009 г. N 142 «Об утверждении Инструкции о порядке установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия федерального значения»

Обязанность по установке информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия федерального значения возлагается на собственников указанных объектов (далее - собственник).

Установка информационных надписей и обозначений согласуется с Росохранкультурой или региональными орга-

нами охраны объектов культурного наследия (в зависимости от вида объекта).

О необходимости установки информационной надписи и обозначения указанными органами направляется уведомление собственнику (пользователю). Вместе с ним вручается письменное задание. Здесь указываются конкретные требования к количеству, составу, форме, содержанию, месту и способу установки надписей и обозначений, в том числе способу крепления (нанесения).

Собственник (пользователь) или его доверенное лицо вправе по собственной инициативе обратиться в соответствующий орган для получения письменного задания на установку информационных надписей и обозначений.

Установлен порядок подготовки проекта информационных надписей и обозначений. Необходимо предусмотреть сохранение ранее установленных (нанесенных) мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещены. Кроме того, проект должен учитывать прежние домовые знаки и по возможности не предусматривать их демонтаж (устранение) или перенос.

Информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде прямоугольной пластины из долговечного материала. На ней указываются полное наименование и вид объекта культурного наследия, категория его историко-культурного значения. Проставляются время возникновения (создания) и (или) дата исторического события. Отражаются состав объекта и (или) его границы (для ансамблей и достопримечательных мест). Также делается предупредительная надпись о том, что объект культурного наследия подлежит государственной охране.

Приказ вступает в силу с 1 января 2010 г.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 сентября 2009 г. Регистрационный N 14700.

Приказ Федеральной службы охраны РФ от 7 августа 2009 г. N 487 «Об утверждении Положения о сегменте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Сегмент сети Интернет для органов госвласти России и ее субъектов получил название RSNет (Russian State Network).

Сегмент предназначен для размещения информации о деятельности Администрации Президента РФ, аппаратов обеих палат Федерального Собрания РФ, Правительства РФ, «тройки» судов (КС РФ, ВС РФ и ВАС РФ), Генеральной прокуратуры РФ и Следственного комитета, иных органов госвласти и их должностных лиц. Указанным органам и лицам доступ к RSNет предоставляется на безвозмездной основе после заключения соглашения с оператором сегмента.

Оператором RSNет является ФСО России. Служба осуществляет организационное, техническое, информационное и финансовое обеспечение функционирования сегмента.

Программно-технические средства RSNет должны быть аттестованы на соответствие требованиям к обеспечению безопасности информации.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 4 сентября 2009 г. Регистрационный N 14705.

Приказ Министерства регионального развития РФ от 13 августа 2009 г. N 336 «Об утверждении размеров средней стоимости ремонта 1 кв. метра общей площади индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, потерявшим кормильца, по субъектам Российской Федерации на 2009 год»

Члены семей военных, потерявшие кормильца, 1 раз в 10 лет могут провести ремонт принадлежащих им индивиду-

альных жилых домов за счет федерального бюджета.

Размер бюджетных средств, выделяемых на ремонт, определяется исходя из нормы общей площади дома (зависит от количества лиц, проживающих в доме и имеющих право на получение средств для ремонта) и средней стоимости ремонта 1 кв. м общей площади дома.

Указанная средняя стоимость устанавливается ежегодно для каждого региона.

Определены размеры средней стоимости ремонта 1 кв. м общей площади индивидуальных жилых домов по субъектам РФ на 2009 г.

В частности, в 2009 г. средняя стоимость ремонта в Московской области составляет 9138,9 руб. (в 2008 г. - 8995 руб.), в г. Москве - 12 466 руб. (в 2008 г. - 12 270 руб.), в г. Санкт-Петербурге - 8928,6 руб. (в 2008 г. - 8788 руб.), в Краснодарском крае - 6486,1 руб. (в 2008 г. - 6135 руб.).

Средства на ремонт вправе получить: вдовы (вдовцы), кроме вступивших в новый брак; несовершеннолетние дети; дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до 18 лет; дети в возрасте до 23 лет, очно обучающиеся в образовательных учреждениях; лица, находившиеся на иждивении военнослужащего.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 4 сентября 2009 г. Регистрационный N 14719.

ПИСЬМА, РАЗЪЯСНЕНИЯ, ПОЛОЖЕНИЯ, ПОСТАНОВЛЕНИЯ И УКАЗАНИЯ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Указание ЦБР от 10 августа 2009 г. N 2273-У «О внесении изменений в Положение Банка России от 12 ноября 2007 года N 312-П «О порядке предоставления Банком России кредитным организациям кредитов, обеспеченных активами или поручительствами»

Скорректирован порядок предоставления Банком России кредитов, обеспеченных активами или поручительствами.

В качестве лица, солидарно отвечающего с векселедателем (заемщиком) за платеж по векселю (за возврат суммы основного долга), может выступать также Российская Федерация или муниципальное образование, соответствующее требованиям, установленным ЦБР.

Российская Федерация может отвечать по таким обязательствам и субсидиарно.

Уточнены некоторые требования к организации, выступающей в качестве вышеуказанного лица.

Таковой, в частности, может быть ООО. При этом не обязательно, чтобы вексель (кредит) относился к I категории качества. Такое требование сохранено в отношении субъекта малого предпринимательства.

Для организации, образованной или реорганизованной в соответствии с федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Правительства РФ, период деятельности должен составлять не менее 1 года с даты государственной регистрации.

Указание вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования в «Вестнике Банка России».

Зарегистрировано в Минюсте РФ 8 сентября 2009 г. Регистрационный N 14730.

Указание ЦБР от 14 сентября 2009 г. N 2287-У «О

размере ставки рефинансирования Банка России»

Банк России вновь снизил ставку рефинансирования.

С 15 сентября 2009 г. ее размер составляет 10,5% годовых (ранее - 10,75% годовых).

Это уже шестое снижение размера учетной ставки ЦБР за 2009 г.

Указание вступает в силу со дня его подписания.

Указание ЦБР от 14 сентября 2009 г. N 2288-У «О размере процентной ставки по кредиту овернайт Банка России»

С 15 сентября 2009 г. ставка по кредиту овернайт ЦБР снижается с 10,75 до 10,5 % годовых.

Это обусловлено тем, что с той же даты ставка рефинансирования ЦБР уменьшена на 0,25 процентного пункта.

Указание вступает в силу со дня его подписания.

Указание ЦБР от 14 сентября 2009 г. N 2289-У «О размере процентных ставок по депозитным операциям Банка России»

В связи со снижением с 15 сентября 2009 г. ставки рефинансирования ЦБР с 10,75 до 10,5% годовых уменьшены процентные ставки по депозитным операциям Банка России.

Ставка по операциям на стандартных условиях «том-нект», «spot-нект» и «до востребования» теперь составляет 5,25% годовых (вместо 5,5% годовых), а на стандартных условиях «одна неделя» и «spot-неделя» - 5,75% годовых (ранее - 6%).

Указание вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в «Вестнике Банка России».

Указание ЦБР от 14 сентября 2009 г. N 2290-У «О размере процентных ставок по ломбардным кредитам Банка России»

С 15 сентября 2009 г. ставка рефинансирования Банка России снижена с 10,75% до 10,5% годовых.

В связи с этим с 9,75% до 9,5% годовых уменьшены фиксированные процентные ставки по ломбардным кредитам Банка России на срок 1, 7 и 30 календарных дней.

Указание вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в «Вестнике Банка России».

Указание ЦБР от 14 сентября 2009 г. N 2291-У «О размере процентных ставок по кредитам, обеспеченным активами или поручительствами»

С 15 сентября 2009 г. снижены ставки по кредитам, выдаваемым кредитным организациям под обеспечение активами или поручительствами.

По кредитам на срок до 90 календарных дней ставка составляет 9,5% годовых (вместо 9,75%), на срок от 91 до 180 календарных дней - 10% годовых (ранее - 10,25%), а на срок от 181 до 365 календарных дней - 10,5% годовых (прежде - 10,75%).

Это обусловлено снижением учетной ставки ЦБР с 10,75% до 10,5% годовых.

Указание подлежит официальному опубликованию в «Вестнике Банка России» и вступает в силу со дня его подписания.

Набор и верстка осуществлены отделом по информатизации и защите информации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, операционные залы: ОАО ЕРКЦ, налоговой инспекции, читальный зал Центральной городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.nerugadmin.ru, в разделе "Библиотека".

Отпечатано в
ГУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 2 п.л.
Тираж 350 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, д. Народов, 21,
т. 4-32-46, 4-04-77