



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 15 января 2009 г.

№ 1 (118)

Издается с 05.10.2006

3 СЕССИЯ ДЕПУТАТОВ (II СОЗЫВА) НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА

Решение Нерюнгринского районного Совета от 23 декабря 2008 г. № 2 – 3 «О принятии Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в новой редакции» зарегистрировано 29 декабря 2008 года за Государственным регистрационным № RU 145090002008002 Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

РЕШЕНИЕ № 2 – 3 от 23 декабря 2008 г.

О принятии Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в новой редакции

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 25.11.2008 года N 222-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием организации местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», утвержденным решением Нерюнгринского районного Совета от 11.08.2005 года № 15-20, решением Нерюнгринского районного Совета от 23.12.2008 года № 1-3 «Об итогах публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в новой редакции», итоговым документом публичных слушаний от 22.12.2008 года,

Нерюнгринский районный Совет решил:

1. Принять Устав муниципального образования «Нерюнгринский район» в новой редакции.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации Устава и вступает в силу после его официального опубликования в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

- решение Нерюнгринского муниципального Совета от 30 июня 2005 года № 1-18 «Об утверждении Устава муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- РЕШЕНИЕ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА от 14 АПРЕЛЯ 2006 ГОДА № 2-25 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»»;

- РЕШЕНИЕ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА от 15 июня 2007 года № 2-33 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»»;

- РЕШЕНИЕ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА от 12 ноября 2007 года № 2-35 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»»;

- РЕШЕНИЕ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА от 01 февраля 2008 года № 3-39 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»».

4. Направить Устав после его государственной регистрации и официального опубликования в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Президента и Правительства Республики Саха (Якутия), для внесения в Регистр муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия).

Глава района

В. В. Кожевников

Принят решением
Нерюнгринского районного Совета
от 23 декабря 2008 года № 2 - 3

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН,
ГОРОД НЕРЮНГРИ, 2008 ГОД
Содержание

Глава I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 1.	Местное самоуправление
Статья 2.	Муниципальный район – муниципальное образование
Статья 3.	Наименование и территория муниципального района
Статья 4.	Официальные символы муниципального района. День района. Знаки отличия.
Глава II.	КОМПЕТЕНЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Статья 5.	Вопросы местного значения муниципального района

Статья 6.	Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения
Статья 6.1.	Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения
Статья 7.	Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
Глава III.	ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 8.	Права граждан на осуществление местного самоуправления
Статья 9.	Местный референдум
Статья 10.	Муниципальные выборы
Статья 11.	Отзыв главы района, депутата районного Совета.
Статья 12.	Учет мнения населения при изменении границ, преобразовании муниципального образования
Статья 13.	Правотворческая инициатива граждан
Статья 14.	Территориальное общественное самоуправление
Статья 15.	Публичные слушания
Статья 16.	Собрание граждан
Статья 17.	Конференция граждан
Статья 18.	Опрос граждан
Статья 19.	Обращения граждан в органы местного самоуправления
Статья 20.	Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении
Глава IV.	ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Статья 21.	Структура органов местного самоуправления муниципального образования
Статья 22.	Районный Совет
Статья 23.	Структура районного Совета
Статья 24.	Полномочия районного Совета
Статья 24.1.	Реализация районным Советом контрольных функций
Статья 25.	Формы работы районного Совета
Статья 26.	Прекращение полномочий районного Совета
Статья 27.	Депутат районного Совета
Статья 28.	Досрочное прекращение полномочий депутата районного Совета
Статья 29.	Глава района
Статья 30.	Полномочия главы района
Статья 31.	Досрочное прекращение полномочий главы района
Статья 32.	Районная администрация
Статья 33.	Полномочия районной администрации
Статья 34.	Полномочия главы района по управлению районной администрацией
Статья 35.	Избирательная комиссия муниципального образования
Статья 35.1.	Муниципальные средства массовой информации
Глава V.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА
Статья 36.	Муниципальная служба
Статья 37.	Должности муниципальной службы
Статья 38.	Основные права и обязанности муниципального служащего
Статья 39.	Ограничения, связанные с муниципальной службой
Статья 40.	Запреты, связанные с муниципальной службой
Статья 41.	Поступление на муниципальную службу
Статья 42.	Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим
Глава VI.	МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ
Статья 43.	Муниципальные правовые акты муниципального образования
Статья 43.1.	Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов
Статья 44.	Принятие Устава муниципального образования, внесение в него изменений и дополнений
Статья 45.	Решения, принятые на местном референдуме
Статья 46.	Правовые акты районного Совета
Статья 47.	Правовые акты главы района
Статья 48.	Подготовка муниципальных правовых актов
Статья 49.	Вступление в силу муниципальных правовых актов
Статья 50.	Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов
Статья 51.	Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов
Статья 52.	Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов
Глава VII.	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 53.	Муниципальное имущество

Статья 54.	Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом
Статья 55.	Порядок и условие приватизации муниципальной собственности
Статья 56.	Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений
Статья 57.	Участие муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях
Статья 57.1.	Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования с организациями, не находящимися в муниципальной собственности
Статья 58.	Местный бюджет
Статья 59.	Доходы бюджета
Статья 60.	Расходы бюджета
Статья 61.	Местные налоги и сборы
Статья 62.	Средства самообложения граждан
Статья 63.	Порядок финансирования переданных государственных полномочий
Статья 64.	Муниципальный заказ
Статья 65.	Муниципальные заимствования
Глава VIII.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Статья 66.	Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
Статья 67.	Ответственность депутатов районного Совета и главы района перед населением
Статья 68.	Ответственность органов самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством
Статья 69.	Ответственность районного Совета перед государством
Статья 70.	Ответственность главы района перед государством
Статья 71.	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами
Статья 72.	Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
Статья 73.	Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
Глава IX.	ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 74.	Порядок вступления в действие настоящего Устава

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) определяет организацию местного самоуправления в муниципальном районе, структуру, порядок формирования, полномочия и организацию деятельности органов местного самоуправления, регулирует иные вопросы организации местного самоуправления в муниципальном районе.

2. Устав муниципального района подлежит обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

Статья 2. Муниципальный район – муниципальное образование

1. Муниципальное образование наделено статусом муниципального района Законом Республики Саха (Якутия) от 30.11.2004 года 172-3 №351-III «Об установлении границ и о наделении статусом муниципального района муниципальных образований Республики Саха (Якутия)».

2. Адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района: 678960, Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, проспект Дружбы Народов, дом 21.

Статья 3. Наименование и территория муниципального района

1. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Нерюнгринский район».

2. Сокращенное наименование муниципального образования – Нерюнгринский район.

3. Границы территории муниципального образования установлены Законом Республики Саха (Якутия) от 30.11.2004 года 172-3 №351-III «Об установлении границ и о наделении статусом муниципального района муниципальных образований Республики Саха (Якутия)».

4. Территорию Нерюнгринского муниципального района в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 30.11.2004 года 173-3 № 353-III «Об установлении границ и о наделении статусом городского и сельского поселений муниципальных образований Республики Саха (Якутия)» образуют территории следующих муниципальных образований:

- городское поселение «Город Нерюнгри» Нерюнгринского района;
- городское поселение «Поселок Беркакит» Нерюнгринского района;
- городское поселение «Поселок Золотинка» Нерюнгринского района;
- городское поселение «Поселок Серебряный Бор» Нерюнгринского района;
- городское поселение «Поселок Чульман» Нерюнгринского района;
- городское поселение «Поселок Хани» Нерюнгринского района;
- сельское поселение «Село Иенгра» Нерюнгринского района.

В состав территорий городских поселений входят 2

населенных пункта, прилегающие к ним земли общего пользования и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

5. Административным центром муниципального района является город Нерюнгри.

Статья 4. Официальные символы муниципального района. День района.

Знаки отличия.

1. Муниципальное образование имеет герб и флаг. Описание и порядок официального использования символики муниципального образования устанавливаются решением районного Совета.

2. Считать Днем района – 12 июня.

3. За особые заслуги в общественной, культурной, хозяйственной, благотворительной и иной деятельности на благо муниципального образования гражданам, присваивается звание «Почетный гражданин муниципального образования «Нерюнгринский район»». Порядок присвоения, права, льготы, удостоверенных такого звания, определяются нормативным правовым актом районного Совета.

Решением районного Совета могут быть введены иные почетные звания и награды муниципального образования.

Глава II. ВОПРОСЫ ВЕДЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 5. Вопросы местного значения муниципально-го района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального района, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

9) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

10) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением

полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

12) организация оказания на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

13) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

14) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

15) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

22) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

23) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

28) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

29) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд.

2. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального

комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы района, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы района, депутатов районного Совета, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Статья 6.1. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории муниципального района общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

6) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории муниципального района первичной медико-санитарной помощи.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных

государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Республики Саха (Якутия)).

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия) органам местного самоуправления муниципального образования могут быть переданы для осуществления отдельные государственные полномочия.

2. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, в соответствии с федеральным законодательством не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Районный Совет может принять решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления органами и должностными лицами муниципального образования отдельных государственных полномочий. Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования указанных средств и ресурсов.

Глава районной администрации вправе внести на рассмотрение районного Совета вопрос об использовании для осуществления государственных полномочий собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», случае принятия районным Советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Глава III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 8. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории муниципального образования, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане, проживающие на территории муниципального образования, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. На территории муниципального образования действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия).

4. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления вправе принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.

Статья 9. Местный референдум

1. На территории муниципального образования в целях решения вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

1) гражданам Российской Федерации, имеющим право на участие в местном референдуме;

2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению референдума;

3) районному Совету и главе районной администрации, выдвинутой ими совместно. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно районным Советом и главой районной администрации, оформляется правовыми актами районного Совета и главы районной администрации.

4. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума. Указанную инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в местном референдуме.

При выдвижении инициативы проведения местного референдума избирательным объединением, иным общественным объединением, предусмотренным пунктом 2 части 3 настоящей статьи, в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает

руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности.

5. Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

6. В ходатайстве инициативной группы по проведению референдума должен (должны) содержаться вопросы (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на референдум, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести референдум. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

7. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению местного референдума либо протокол заседания руководящего органа общественного объединения, его регионального отделения, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и назначении уполномоченных представителей.

Если в качестве инициативной группы по проведению местного референдума действует руководящий орган общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения, то к ходатайству должны быть приложены документы, подтверждающие их право на выдвижение инициативы проведения местного референдума (выписка из устава, копия регистрационного свидетельства).

8. Комиссия, указанная в части 5 настоящей статьи, в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального законодательства, Конституции Республики Саха (Якутия), Закона Республики Саха (Якутия), устава муниципального образования - о направлении их в районный Совет, для принятия решения о назначении местного референдума;
- в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

9. Районный Совет не позднее 20 дней со дня поступления от комиссии местного референдума ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и республиканского законодательства.

10. Если районный Совет признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и республиканского законодательства, то комиссия местного референдума осуществляет:

- регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума;
- выдает ей регистрационное свидетельство;
- сообщает об этом в средства массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания представительным органом местного самоуправления соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального и республиканского законодательства.

11. Регистрационное свидетельство, форма которого утверждается Центральной избирательной комиссией Республики Саха (Якутия), действительно до официального опубликования результатов местного референдума либо решения об отказе в назначении местного референдума, отмене местного референдума, аннулирования решения о регистрации инициативной группы.

12. Если районный Совет признает, что вопрос, выносимый на референдум, не отвечает требованиям федерального и республиканского законодательства, то комиссия местного референдума отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

13. В случае отказа инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации ей выдается решение соответствующей комиссии, в котором указываются основания отказа.

14. Основанием отказа инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (Основного закона) Республики Саха (Якутия), законов Республики Саха (Якутия), настоящего Устава муниципального образования.

Отказ в регистрации может быть обжалован в суд.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Республики Саха (Якутия) и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством, но не может быть менее 25 подписей.

Сбор подписей участников местного референдума может осуществляться в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия), со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума. Подписные листы в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия) передаются представителем инициативной группы в комиссию местного референдума.

15. Районный Совет назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в районный Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен районным Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы района, органов государственной власти Республики Саха (Якутия), избирательной комиссии Республики Саха (Якутия) или прокурора. В случае, если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия) или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

16. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному обнародованию.

17. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального образования.

18. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

19. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления муниципального образования, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

20. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов районного Совета, главы района осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются районным Советом в сроки, предусмотренные настоящей статьёй. Назначение муниципальных выборов иным уполномоченным органом возможно в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 11. Отзыв главы района, депутата районного Совета

1. Депутат, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий Конституцию и законы Российской Федерации, Конституцию и законы Республики Саха (Якутия), настоящий Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

2. Для организации отзыва депутата создается инициативная группа избирателей соответствующего округа в количестве не менее 10 человек.

Инициативной группой в поддержку начала процедуры отзыва должно быть собрано не менее 2% подписей от общего числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа. Мотивированное заявление о причинах отзыва депутата передается инициативной группой в районный Совет.

Заявление рассматривается районным Советом, и по итогам обсуждения принимается решение квалифицированным большинством о проведении в округе голосования избирателей по отзыву депутата либо отклонению заявления об отзыве.

Отзываемое лицо должно быть проинформировано районным Советом о времени и месте рассмотрения вопроса об отзыве, ему предоставляется возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва.

3. Отзыв главы района осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьёй.

Голосование по отзыву главы района, депутата районного Совета проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Республики Саха (Якутия) для проведения местного референдума.

4. Отзыв главы района, депутата районного Совета осуществляется в связи с совершением действий или бездействием, влекущих утрату доверия населения к нему, в случаях:

1) нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Саха (Якутия), законов Республики Саха (Якутия), настоящего Устава и иных нормативных правовых актов муниципального образования;

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности.

5. Основаниями для отзыва главы района, депутата районного Совета могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва главы района, депутата районного Совета должна обеспечивать возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

6. Глава района, депутат районного Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

7. Итоги голосования по отзыву главы района, депутата районного Совета и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 12. Учет мнения населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования

1. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Изменение границ муниципального района, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям других муниципальных районов, осуществляется с согласия населения данных поселений и (или) населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан с учетом мнения представительных органов соответствующих муниципальных районов.

3. Изменение границ муниципального района и поселений, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных районов и поселений.

4. Объединение двух и более муниципальных районов, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами каждого из объединяемых муниципальных районов.

5. Разделение муниципального района осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительным органом муниципального района.

6. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается районным Советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Саха (Якутия) для проведения местного референдума.

7. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

8. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном правовым актом районного Совета.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением районного Совета и не может превышать 3 процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Статья 15. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участи-

ем жителей муниципального образования районным Советом, главой района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, районного Совета или главы района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или районного Совета, назначаются районным Советом, а по инициативе главы района – главой района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым районным Советом.

5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления в части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, районного Совета, главы района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе районного Совета или главы района, назначается соответственно районным Советом или главой района.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется решением районного Совета в течение месяца со дня поступления инициативы, подписанной не менее чем 20 жителями, обладающими избирательным правом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связан-

ным с осуществлением территориального общественно-самоуправления принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом, Положением о собраниях граждан, утверждаемым районным Советом, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 17. Конференция граждан

1. В случаях, предусмотренных Положением о собраниях граждан, утверждаемым районным Советом, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется Положением о собраниях граждан, утверждаемым районным Советом, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или в части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) районного Совета или главы района – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Саха (Якутия) – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением районного Совета.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается районным Советом.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления муниципального района;

2) за счет средств бюджета Республики Саха (Якутия) – при проведении его по инициативе органов государственной власти Республики Саха (Якутия).

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Республики Саха (Якутия).

Глава IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

- районный Совет – представительный орган муниципального образования;

- глава района – высшее должностное лицо муниципального образования;

- районная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования.

2. Понятия «районный Совет» и «Нерюнгринский районный Совет» используются как равнозначные.

Понятия «глава района», «глава Нерюнгринского района» и «глава муниципального образования «Нерюнгринский район»» используются как равнозначные.

Понятия «районная администрация» и «Нерюнгринская районная администрация» используются как равнозначные.

3. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 22. Районный Совет

1. Районный Совет состоит из 25 депутатов, избираемых населением муниципального образования на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Районный Совет в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) «О выборах депутатов представительного органа муниципального района (городского округа)» избирается на основе смешанной избирательной системы с закрытыми списками кандидатов.

Районный Совет избирается сроком полномочий на пять лет.

3. Районный Совет приступает к исполнению своих полномочий после избрания в его состав 17 депутатов.

Заседание районного Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания районного Совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный районный Совет собирается на

первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания районного Совета в правомочном составе.

4. Районный Совет принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности районного Совета.

5. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов районного Совета либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом районный Совет имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов районного Совета) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

6. Районный Совет обладает правами юридического лица.

Статья 23. Структура районного Совета

1. В структуру районного Совета входят:

- председатель Совета;
- заместители председателя Совета;
- созданные Советом органы;
- постоянно действующие структурные подразделения Совета.

Из числа депутатов районного Совета на срок его полномочий тайным голосованием большинством голосов избирается председатель районного Совета.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности районного Совета.

Председатель районного Совета осуществляет следующие полномочия:

- руководит подготовкой заседаний районного Совета и вопросов, вносимых на рассмотрение районного Совета;

- созывает заседания районного Совета, доводит до сведения депутатов районного Совета время и место их проведения, а также проект повестки дня;

- ведет заседания районного Совета;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе районного Совета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы районного Совета;

- организует в районном Совете прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- координирует деятельность постоянных и рабочих комиссий, депутатских групп;

- несет ответственность за деятельность районного Совета;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районного Совета.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных и рабочих комиссий определяются Регламентом районного Совета.

Статья 24. Полномочия районного Совета

1. В исключительной компетенции районного Совета находятся следующие вопросы:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) установление порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о созда-

нии, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль над исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К иным полномочиям районного Совета относится решение следующих вопросов:

1) утверждение структуры районной администрации и Положения о районной администрации по представлению главы районной администрации;

2) принятие решений о выборах в районный Совет в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия);

3) принятие решения о проведении местного референдума;

4) формирование избирательной комиссии муниципального образования в соответствии с федеральным и республиканским законодательством;

5) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

6) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

7) принятие концепции развития муниципального района, утверждение схемы территориального планирования муниципального района, в том числе внесение изменений в такую схему;

8) внесение в органы государственной власти Республики Саха (Якутия) инициативы, оформленных в виде решений районного Совета об изменении границ, преобразовании муниципального образования.

Районный Совет обладает иными полномочиями, определенными федеральными и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

3. Районный Совет обладает правом законодательной инициативы в Государственном Собрании (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия).

Законодательная инициатива утверждается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов районного Совета.

Статья 24.1. Реализация районным Советом контрольных функций

1. Районный Совет осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

2. С целью организации контрольных функций районный Совет вправе образовывать временные комиссии, рабочие группы с привлечением специалистов, экспертов и аудиторов.

3. Осуществляя контрольную деятельность, районный Совет может внести главе района предложение об освобождении от занимаемой должности должностных лиц районной администрации.

Статья 25. Формы работы районного Совета

1. Основными формами работы районного Совета являются очередные и внеочередные сессии районного Совета, рабочие заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями, публичные слушания.

Для решения вопросов, относящихся к исключительной компетенции районного Совета, образуются постоянные, временные комиссии, рабочие группы, в состав которых с правом совещательного голоса могут включаться лица, не являющиеся депутатами районного Совета.

2. Районный Совет решает вопросы, отнесенные к его компетенции на сессиях.

Под сессией районного Совета понимается одно или несколько заседаний, объединенных единой повесткой дня.

Очередные сессии созываются председателем районного Совета не реже одного раза в три месяца.

Внеочередные сессии созываются председателем районного Совета, в том числе, по инициативе главы района.

Сессия районного Совета заседания проводится открыто. Районный Совет может принять решение о проведении закрытого заседания. На закрытом заседании вправе присутствовать лица, приглашенные районным Советом.

3. Для проведения обсуждения вопросов в период подготовки, либо между сессиями могут проводиться рабочие заседания.

Статья 26. Прекращение полномочий районного Совета

1. Полномочия районного Совета прекращаются с момента первого официального заседания вновь избранного состава районного Совета.

2. Полномочия районного Совета могут быть прекращены досрочно в случае:

1) принятия решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двумя третями голосов от установленной численности депутатов районного Совета;

2) вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов районного Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) роспуска Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) путем принятия закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета;

4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. Досрочное прекращение полномочий районного Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий районного Совета досрочные выборы в районный Совет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 27. Депутат районного Совета

1. В районный Совет может быть избран гражданин, достигший на день голосования 18 лет, обладающий избирательным правом.

Депутат районного Совета избирается гражданами, проживающими на территории муниципального образования и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутаты районного Совета избираются на срок полномочий районного Совета.

Полномочия депутата начинаются со дня его избра-

ния и прекращаются со дня начала работы районного Совета нового созыва.

3. Депутату районного Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

5. Ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий, устанавливаются федеральным законодательством, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

6. Гарантии прав депутата районного Совета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата районного Совета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.

Депутат районного Совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом районного Совета были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий депутата районного Совета

1. Полномочия депутата районного Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий районного Совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным за-

коном.

2. При досрочном прекращении полномочий депутата районного Совета по основаниям, предусмотренным в части 1 настоящей статьи районный Совет принимает решение.

Статья 29. Глава района

1. Глава района является высшим должностным лицом муниципального образования. Глава района наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава района избирается на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства, в соответствии с законом Республики Саха (Якутия) «О муниципальных выборах в Республике Саха (Якутия).

3. Главой района может быть избран гражданин, достигший на день голосования возраста 21 года, обладающий избирательным правом.

4. Глава района избирается гражданами, проживающими на территории муниципального образования и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

5. Полномочия главы района начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы района. При вступлении на должность глава района приносит населению муниципального района следующую присягу:

«Клянусь своей честью и достоинством, что буду добросовестно исполнять обязанности главы района, соблюдать устав района, защищать интересы населения района, уважать права человека и гражданина» на русском и якутском языках.

Присяганосится в торжественной обстановке в присутствии депутатов районного Совета и представителей общественности района.

6. Глава района является главой районной администрации.

7. Глава района в пределах своих полномочий, установленных федеральным законом, законами Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом, нормативными правовыми актами районного Совета издает постановления и распоряжения.

8. Ограничения, связанные с осуществлением полномочий главы района устанавливаются федеральным законодательством, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

9. Гарантии прав главы района при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы района, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

Глава района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

10. Глава района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и районному Совету.

11. В случае отсутствия главы района или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также временно в случае досрочного прекращения им своих полномочий, его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации.

Статья 30. Полномочия главы района, главы районной администрации

1. Глава района обладает следующими полномочиями:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени муниципального образования, подписывает договора и соглашения;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном частью 4 статьи 46 настоящего Устава, нормативные правовые акты, принятые районным Советом;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания районного Совета;

6) вправе инициировать проведение публичных слушаний, собрания граждан, опроса граждан.

2. Полномочия главы района как главы районной администрации:

1) вправе вносить проекты решений районного Совета;

2) вправе присутствовать на заседаниях районного Совета с правом совещательного голоса;

3) руководит деятельностью районной администрации на принципах единоначалия;

4) разрабатывает структуру районной администрации и вносит его на рассмотрение районного Совета;

5) назначает на должность руководителей муниципальных предприятий, учреждений;

6) заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями;

7) представляет на рассмотрение районного Совета проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

8) организует разработку и исполнение программ и планов социально-экономического развития муниципального района;

9) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств муниципального образования;

10) организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования с органами местного самоуправления муниципального поселения;

11) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения.

Глава района осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения муниципального образования, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к компетенции районного Совета.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы района

Полномочия главы района прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности Указом Президента Республики Саха (Якутия) в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на по-

стоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы района;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий главы района досрочные выборы главы района проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 32. Районная администрация

1. Районная администрация – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования.

2. Районной администрацией руководит глава района на принципах единоначалия.

3. Районная администрация является юридическим лицом.

4. Районная администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами районная администрация, главы района, настоящим Уставом и Положением о районной администрации.

5. Структура районной администрации утверждается районным Советом в соответствии с федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом.

Статья 33. Полномочия районной администрации

1. Районная администрация осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект местного бюджета;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития муниципального образования;

3) исполняет принятый районным Советом бюджет муниципального образования;

4) исполняет принятые районным Советом планы социально-экономического развития муниципального образования;

5) управляет муниципальной собственностью муниципального образования, включая управление муниципальными учреждениями, предприятиями, а также учреждениями, предприятиями, переданными в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципального образования;

6) выступает заказчиком по муниципальным заказам;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправле-

ния муниципального образования, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Республики Саха (Якутия);

8) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

9) от имени муниципального образования осуществляет муниципальные заимствования;

10) управляет муниципальным долгом в соответствии с бюджетным законодательством;

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, а также не отнесенные настоящим Уставом к полномочиям районного Совета.

Статья 34. Полномочия главы района по управлению районной администрацией

1. Глава района по управлению районной администрацией обладает следующими полномочиями:

1) руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации;

2) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих районной администрации;

3) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в суде, в также органах государственной власти и управления;

5) подписывает договоры и соглашения;

6) представляет на утверждение районного Совета проект бюджета муниципального образования и отчет об его исполнении;

7) представляет на рассмотрение районного Совета проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования;

8) представляет на утверждение районного Совета планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение муниципального образования в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Республики Саха (Якутия);

10) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития муниципального образования;

11) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании и ликвидации их последствий;

12) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

13) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры муниципального образования.

2. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом.

Статья 35. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района возлагается на избирательную комиссию муниципального района.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не

входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального района составляет четыре года. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального района истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов районного Совета муниципального района.

Полномочия избирательной комиссии муниципального района могут быть прекращены досрочно законом Республики Саха (Якутия) в случае преобразования муниципального района. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального района является день вступления в силу закона Республики Саха (Якутия) о преобразовании муниципального района.

4. Избирательная комиссия муниципального района формируется районным Советом в количестве 7 членов с правом решающего голоса в соответствии с федеральным законодательством.

Районный Совет обязан назначить не менее одной второй от общего числа членов избирательной комиссии муниципального района на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти субъекта Российской Федерации;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования.

Районный Совет обязан назначить не менее двух членов избирательной комиссии муниципального района, на основе поступивших предложений Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия).

5. Председатель избирательной комиссии муниципального района избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в следующем порядке:

а) при наличии предложения Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия) - по предложению Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия);

б) в случае отсутствия предложения Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия) - по предложениям, внесенным членами избирательной комиссии муниципального района с правом решающего голоса.

6. Если предложенная избирательной комиссией кандидатура на должность председателя комиссии будет отклонена, избирательная комиссия, по предложению которой в соответствии с частью 5 настоящей статьи он избирается, обязана предложить новую кандидатуру из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

7. Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Заседания комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Член комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии.

8. Избирательная комиссия муниципального района:

а) осуществляет на территории муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Республики Саха (Якутия) средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, а также жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) избирательной комиссии поселения и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и республиканским законодательством.

9. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия), принятому на основании обращения районного Совета, могут возлагаться на территориальную комиссию.

Статья 35.1. Муниципальные средства массовой информации

Органы местного самоуправления муниципального образования могут создавать средства массовой информации в целях информирования населения муниципального района по вопросам осуществления местного самоуправления.

С целью полного, достоверного и оперативного ин-

формирования общественности о деятельности органов местного самоуправления муниципального района проводится аккредитация журналистов средств массовой информации при органах местного самоуправления муниципального района.

Аккредитация представителей средств массовой информации осуществляется органами местного самоуправления муниципального района в порядке, установленном нормативным правовым актом районного Совета.

Глава V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 36. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет глава районной администрации или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя), а по обеспечению исполнения полномочий избирательной комиссии муниципального образования - председатель избирательной комиссии муниципального образования.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих, порядок ведения которого утверждается районным Советом.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 37. Должности муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются решением районного Совета в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Республике Саха (Якутия), утвержденным законом Республики Саха (Якутия).

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Республики Саха (Якутия).

4. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются постановлением главы района на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Республики Саха (Якутия) в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Статья 38. Основные права и обязанности муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию (Основной закон) Республики Саха (Якутия), законы и иные нормативные правовые акты Республики Саха (Якутия), настоящий Устав муниципального образования и иные муниципальные право-

вые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

Статья 39. Ограничения, связанные с муниципальной службой

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения.

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с

непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

Статья 40. Запреты, связанные с муниципальной службой

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в

связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой

деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 41. Поступление на муниципальную службу

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 39 настоящего Устава муниципального образования в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учётом особенностей, предусмотренных законодательством.

5. Поступление гражданина на муниципальную служ-

бу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

6. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

Статья 42. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 39 и 40 настоящего Устава муниципального образования.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 43. Муниципальные правовые акты муниципального образования

1. Муниципальный правовой акт – решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающее либо изменяющее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер.

2. Систему муниципальных правовых актов муниципального образования образуют:

- Устав муниципального образования, решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения районного Совета;
- постановления и распоряжения председателя районного Совета;
- постановления и распоряжения главы района.

3. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты муниципального об-

разования не должны противоречить им. Правовые акты муниципального образования обязательны для исполнения на всей территории муниципального образования.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

Статья 43.1. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов

Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия), организация и ведение которого осуществляется органами государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном законом Республики Саха (Якутия).

Статья 44. Принятие Устава муниципального образования, внесение в него изменений и дополнений

1. Проект Устава муниципального образования, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования с одновременным официальным обнародованием установленного районным Советом порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. По проекту Устава муниципального образования, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, в порядке, предусмотренном Положением, утверждаемым районным Советом, проводятся публичные слушания, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение районного Совета о принятии Устава муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в него, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов районного Совета.

4. Устав муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию в течение 30 дней после государственной регистрации, и вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 45. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями муниципального образования осуществляется путем волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации данного решения дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не

может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы района, досрочного прекращения полномочий районного Совета.

Статья 46. Правовые акты районного Совета

1. Районный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, а также решения по вопросам организации деятельности районного Совета.

2. Решения районного Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов районного Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий районного Совета в случае самороспуска, принятия отставки главы района, о принятии устава муниципального образования и внесении в него изменений, при преодолении вето главы района при рассмотрении им вопроса о подписании и обнародовании решения районного Совета, принимаются двумя третями от установленной численности депутатов районного Совета.

3. Нормативные правовые акты районного Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования.

4. Нормативный правовой акт, принятый районным Советом, в 7-дневный срок направляется главе района для подписания и опубликования.

Вопрос о подписании и обнародовании нормативного правового акта, принятого районным Советом, главой района рассматривается в 5-дневный срок.

Если глава района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается районным Советом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов районного Совета, он подлежит подписанию главой района в течение семи дней и опубликованию.

Подписание главой района нормативного правового акта, принятого районным Советом осуществляется посредством подписания акта и скрепления ее печатью районного Совета.

Статья 47. Правовые акты главы района

1. Глава района в пределах своих полномочий принимает постановления и распоряжения.

2. Постановления главы района принимаются по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия) и носят нормативный характер. Под нормативностью в настоящей статье понимаются правовые нормы, определяющие правила поведения, обязательные для неопределенного круга лиц и рассчитанные на неоднократное применение. По остальным вопросам главой района принимаются распоряжения, которые носят ненормативный характер.

К ненормативным правовым актам главы района принимаемым в виде распоряжения относятся:

1) индивидуальные муниципальные акты:

а) персонального характера (о назначении, перемещении или освобождении от должности, командировках, награждении, присвоении почетных или иных званий, премировании, назначении персональной пенсии, закреплении жилых и нежилых помещений, предоставлении льгот и преимуществ конкретным лицам);

б) действие которых исчерпывается однократным применением;

в) оперативно-распорядительного характера (разовые поручения);

2) муниципальные акты о внесении правовых актов и их проектов на рассмотрение и утверждение;

3) муниципальные акты, направленные на организацию исполнения ранее установленного порядка и не содержащие новых правовых норм (в том числе акты, содержание которых сводится к извещению об актах других органов, организаций и должностных лиц);

4) муниципальные акты о создании, реорганизации, ликвидации, наименовании и переименовании организаций (за исключением актов о создании органов местного самоуправления и органов администрации муниципального образования в качестве юридических лиц);

5) технические акты, если они не содержат правовых норм;

6) муниципальные акты рекомендательного характера;

7) муниципальные акты хозяйственно-распорядительного характера:

а) о строительстве и реконструкции конкретных зданий и сооружений и пуске их в эксплуатацию;

б) о выделении материалов, машин, оборудования, товаров, изделий;

в) о выделении и разрешении расходовать денежные средства на проведение конкретных мероприятий;

г) об отводе (предоставлении) земель конкретным предприятиям, учреждениям, организациям, гражданам;

д) иные муниципальные акты хозяйственно-распорядительного характера.

3. Правовые акты главы района вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или в самом акте не предусмотрено иное.

4. Нормативные правовые акты главы района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 48. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут быть внесены депутатами районного Совета, главой района, органами территориального общественного самоуправления, а также инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом районного Совета или главы района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения районного Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение районного Совета по инициативе главы районной администрации или при наличии заключения главы районной администрации.

Статья 49. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина

вступают в силу после их официального опубликования.

3. Решение районного Совета об изменении структуры органов местного самоуправления, полномочий органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу после истечения срока полномочий районного Совета, принявшего указанное решение.

Статья 50. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий правовой акт, а также судом; муниципальные правовые акты в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, в случаях передачи им федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Саха (Якутия)).

Статья 51. Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов

1. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется путем их опубликования в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района» в течение пяти рабочих дней после его подписания.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат официальному опубликованию в течение трех дней с момента подписания.

3. Распоряжением главы района определяется лицо, ответственное за своевременность и достоверность опубликования муниципальных правовых актов.

Указанное лицо обязано обеспечить доступность каждому жителю муниципальных правовых актов, содержащих положения, затрагивающие его права, свободы и обязанности.

Статья 52. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия).

Глава VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального образования, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности муниципального образования может находиться имущество, предусмотренное федеральным законодательством.

4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 54. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципально-

го образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Саха (Якутия) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Районный Совет устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

Статья 55. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности

1. Приватизация муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 56. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Органы местного самоуправления вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимает районная администрация.

3. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального образования выступает районная администрация. Глава районной администрации определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

4. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 57. Участие муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут участвовать в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Решение об участии муниципального образования в хозяйственном обществе принимается районной администрацией.

3. Решение об участии муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях принимаются районным Советом по инициативе главы района или районного Совета.

4. Порядок участия муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях определяется правовым актом районного Совета.

5. Участником в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального образования выступает районная администрация.

Статья 57.1. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования с организациями, не находящимися в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления содействуют развитию предпринимательской деятельности, вправе предоставлять налоговые и иные льготы, преимущества организациям в пределах сумм налогов и иных платежей, зачисляемых в доход бюджета муниципального образования в установленном законом порядке.

2. По вопросам, не входящим в компетенцию районной администрации, ее отношения с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на основе договоров.

3. Органы местного самоуправления в соответствии с законом вправе координировать участие организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

4. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать ограничения хозяйственной деятельности организаций, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления вправе:

1) объединять на добровольной основе средства организаций, граждан и местного бюджета для финансирования строительства, ремонта и содержания муниципальных объектов производственной и социальной инфраструктуры и мероприятий социальной направленности;

2) осуществлять контроль за оптимальным размещением объектов социальной сферы на территории муниципального образования с учетом нужд и интересов жителей муниципального образования;

3) определять в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, мнение в отношении целесообразности признания организаций различных форм собственности банкротами, применения процедур банкротства и хода процедуры банкротства;

4) состоять на безвозмездной основе членом органа управления хозяйственных обществ, без доли муниципального образования в уставном капитале, однако имеющих значение для развития муниципального образования;

5) осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 58. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет.

2. Разработку проекта бюджета муниципального образования осуществляет районная администрация.

3. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливается районной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами районного Совета.

Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном районной администрацией муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами районного Совета.

Глава района вносит проект нормативного правового акта о бюджете с заключением районной администрации на очередной финансовый год на рассмотрение районного Совета.

4. Бюджет муниципального образования утверждается в форме решения районного Совета. В качестве составной части бюджета муниципального образования

могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов муниципального района, не являющихся поселением.

5. Формирование, утверждение и исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Республики Саха (Якутия).

Полномочия местных администраций поселений, входящих в состав муниципального района по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе районной администрацией муниципального района.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 59. Доходы бюджета

1. К собственным доходам бюджета муниципального образования относятся:

1) средства самообложения граждан;

2) доходы от местных налогов и сборов;

3) доходы от федеральных и региональных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия);

4) субвенции, представляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий, в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Республики Саха (Якутия);

5) доходы в виде безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования, предоставляемые в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия);

6) иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней для долевого финансирования инвестиционных программ и проектов развития социальной инфраструктуры муниципального образования;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативным правовым актом районного Совета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

10) добровольные пожертвования;

11) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия) и решениями органов местного самоуправления, устанавливаемые районным Советом.

Статья 60. Расходы бюджета

1. Расходы бюджета муниципального образования осуществляется в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Районная администрация ведет реестр расходных

обязательств муниципального образования в порядке, установленном районной администрацией.

2. Решением районного Совета устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются решением районного Совета.

3. Расходование средств бюджета муниципального образования осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением районного Совета о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год.

4. Порядок осуществления расходов местного бюджета в случаях осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Республики Саха (Якутия). В случаях и порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 61. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 62. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 63. Порядок финансирования переданных государственных полномочий

В случаях наделения федеральным законом или законом Республики Саха (Якутия) органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями, субвенции на осуществление указанных государственных полномочий местному бюджету предоставляются из создаваемого в составе бюджета Республики Саха (Якутия) регионального фонда компенсаций.

Статья 64. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров,

выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Размещение муниципального заказа, а также его обеспечение осуществляется районной администрацией, уполномоченным органом по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в соответствии с федеральным законодательством.

Исполнение муниципального заказа осуществляется в соответствии с условиями муниципального контракта.

Контроль за исполнением муниципального заказа возлагается на муниципального заказчика.

4. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается настоящим Уставом и нормативными правовыми актами главы района, принятыми в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 65. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном решением районного Совета в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим от имени муниципального образования муниципальные заимствования является районная администрация.

Глава VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 66. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением муниципального образования;
- государством;
- физическими и юридическими лицами.

Статья 67. Ответственность депутатов районного Совета и главы района перед населением

1. Ответственность депутатов районного Совета и главы района перед населением муниципального образования наступает в результате выражения недоверия депутатам районного Совета и (или) главе района в случае ненадлежащего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 11 настоящего Устава.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов районного Совета, главу района в порядке, предусмотренном Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 68. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции, законов Республики Саха (Якутия), настоящего Устава, а также

в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 69. Ответственность районного Совета перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что районным Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Саха (Якутия), законам Республики Саха (Якутия), настоящему Уставу муниципального образования, а районный Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Президент Республики Саха (Якутия) в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) проект закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета.

2. Полномочия районного Совета прекращаются со дня вступления в силу закона Республики Саха (Якутия) о его роспуске.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Районный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Президент Республики Саха (Якутия) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) проект закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Районный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Президент Республики Саха (Якутия) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) проект закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета.

3. Закон Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 70. Ответственность главы района перед государством

1. В соответствии с федеральным законодательством Президент Республики Саха (Якутия) издает правовой акт об отрешении от должности главы района в случае:

1) издания главой района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Саха (Якутия), законам Республики Саха (Якутия), настоящему Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации,

национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Республики Саха (Якутия), если это установлено соответствующим судом, а глава района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава района, в отношении которого Президентом Республики Саха (Якутия) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 72. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль над соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам районного Совета.

Статья 73. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Глава IX. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 74. Порядок вступления в действие настоящего Устава

1. Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования, за исключением положений, для которых частью 3 настоящей статьи установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

3. Пункт 9 части 1 статьи 5 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции, в соответствии с абзацем 2 части 3 статьи 83 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Положение Статьи 43.1. настоящего Устава вступает в силу с 1 января 2009 года.

4. С момента официального опубликования настоя-

шего Устава после государственной регистрации признать утратившим силу:

- Устав муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденный решением Нерюнгринского Муниципального Совета от 30 июня 2005 года № 1-18;

- решение Нерюнгринского районного Совета от 14 апреля 2006 года № 2-25 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»»;

- решение Нерюнгринского районного Совета от 15 июня 2007 года № 2-33 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»»;

- решение Нерюнгринского районного Совета от 12 ноября 2007 года № 2-35 «О внесении изменений

и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»»;

- РЕШЕНИЕ Нерюнгринского районного Совета от 01 февраля 2008 года № 3-39 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район»».

5. Направить настоящий Устав после его государственной регистрации и официального опубликования в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Президента и Правительства Республики Саха (Якутия) для внесения в регистр муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

Глава района

В.В.Кожевников

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»
№ 2283 ОТ 30.12.2008 Г.**

О Перечне муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 6.11.2008 г. № 468 «О Перечне государственного имущества Республики Саха (Якутия), предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» и в целях передачи в аренду муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район» субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования, ведения и утверждения Перечня муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, согласно приложению N 1.

1.2. Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру

поддержки малого и среднего предпринимательства, согласно приложению N 2.

2. Комитету земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (Дмитриев Д.П.):

2.1. Обеспечить формирование и ведение Перечня муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.2. Обеспечить в установленном законодательством порядке предоставление муниципального имущества, вошедшего в Перечень муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Управлению потребительского рынка Нерюнгринской районной администрации (Пашкова Л.А.) разработать порядок выдачи подтверждений о соответствии деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

5. Контроль по исполнению данного постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу Дмитриева Д.П.

Глава района

В.В. Кожевников

Приложение № 1
к постановлению главы
муниципального образования
«Нерюнгринский район»
№2283 от 30.12.2008 г.

П О Р Я Д О К

формирования, ведения и утверждения Перечня муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства

1. Перечень муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного

для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфра-

структуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень муниципального имущества), формируется за счет муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), и утверждается на очередной финансовый год.

2. В Перечень муниципального имущества, формируемый Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, включается муниципальное имущество муниципального образования «Нерюнгринский район», в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

3. При формировании Перечня муниципального имущества учитывается назначение имущества применительно к приоритетным сферам развития малого и среднего предпринимательства и его использование субъектами малого и среднего предпринимательства в целях осуществления социально значимых видов деятельности, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4. В Перечень муниципального имущества включается имущество с указанием следующих сведений: наименование имущества, адрес (местонахождение), кадастровый номер, площадь и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристики имущества).

5. Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее – Комитет) не позднее чем за три месяца до начала очередного финансового года направляет предварительно сформированный Перечень муниципального имущества в рабочую комиссию по развитию малого и среднего предпринимательства Нерюнгринского района, созданную распоряжением главы МО «Нерюнгринский

район» (далее – Рабочая комиссия). Рабочая комиссия рассматривает и направляет рекомендации в месячный срок со дня поступления Перечня муниципального имущества.

6. Комитет после рассмотрения рекомендаций Рабочей комиссии принимает решение об утверждении Перечня муниципального имущества. В случае непредставления рекомендаций Рабочей комиссией в срок, установленный пунктом 5 настоящего Порядка, Комитет принимает решение об утверждении Перечня муниципального имущества не ранее 30 (тридцати) дней после его направления Рабочей комиссией.

7. Имущество, включенное в Перечень муниципального имущества, может быть исключено из его состава по следующим основаниям:

а) при необходимости его использования органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «Нерюнгринский район» для целей, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

б) отсутствия заявок на предоставление имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, в аренду в течение месяца со дня публикации предложения о сдаче в аренду;

в) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Перечень муниципального имущества подлежит обязательному опубликованию в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района», а также в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

*Управляющий делами
Нерюнгринской районной
администрации*

В.П. Ковальчук

Приложение N 2
к постановлению главы
муниципального образования
«Нерюнгринский район»
№2283 от 30.12.2008 г.

П О Р Я Д О К

и условия предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства

1. Арендаторами имущества, включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень муниципального имущества), могут быть:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к числу субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в соответствии Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Имущество, включенное в Перечень муниципального имущества, предоставляется в аренду на торгах на долгосрочной основе.

3. Арендная плата определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Льготы по арендной плате за имущество, включенное в Перечень муниципального имущества, применяются при выполнении совокупности следующих условий:

а) имущество предоставлено в аренду для осуществления социально значимых видов деятельности;

б) арендатор осуществляет только социально значимый вид деятельности, соответствующий установленным требованиям.

Льгота по арендной плате устанавливается как денежная сумма, на которую уменьшается подлежащая уплате арендная плата, и определяется в процентах от рыночной стоимости арендной платы: в первый год аренды - 90 %, во второй год аренды - 80 %, в третий год аренды и последующие сроки аренды - 70 %.

5. Документами, подтверждающими соответствие деятельности арендатора установленным требованиям, являются:

а) подтверждение, выдаваемое в установленном порядке

Управлением потребительского рынка Нерюнгринской районной администрации;

б) акт проверки фактического использования арендуемого имущества, проведенной Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

В целях контроля за осуществлением арендатором социально значимого вида деятельности в арендуемом имуществе Управление потребительского рынка Нерюнгринской районной администрации и Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее – Комитет) осуществляют совместные проверки не реже двух раз в год.

6. Льготы по арендной плате не применяются и арендная плата рассчитывается и взыскивается в полном объеме:

а) с того дня, с которого деятельность арендатора перестала соответствовать установленным требованиям;

б) если арендатор пользуется не всей площадью арендуемого недвижимого имущества или не в полном объеме арендуемым движимым имуществом под выбранный социально значимый вид деятельности.

7. Арендная плата за пользование имуществом, включенным в Перечень муниципального имущества, взимается в денежной форме.

8. Использование имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, не по целевому назначению не допускается.

9. Торги на право заключения договора аренды проводятся в форме аукциона или конкурса. При этом аукцион может быть открытым по форме подачи предложений о ве-

личине арендной платы.

Торги проводятся в форме конкурса в случае необходимости установления условий (обязанностей) арендатора, связанных с особенностями сдаваемого в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества. При этом конкурс является закрытым по форме подачи предложений о величине арендной платы и условиях конкурса.

10. Предметом торгов является определение победителя, предложившего наибольшую величину арендной платы и/или лучшие условия торгов.

11. В качестве организатора торгов выступает Комитет.

12. При проведении торгов персональный состав комиссии по проведению торгов утверждается главой района. В состав комиссии включается представитель Управления потребительского рынка Нерюнгринской районной администрации.

13. В информационном сообщении о проведении торгов указывается принадлежность имущества к Перечню муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

14. Проведение конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

*Управляющий делами
Нерюнгринской районной
администрации*

В.П. Ковальчук

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»
от 31.12.2008 года № 2311**

Об установлении тарифа на услуги захоронения твердых бытовых отходов на полигонах ООО «Чистота Чульман» для потребителей городского поселения «Поселок Чульман» на 2009 год

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании Постановления ГКЦ-РЭК РС (Я) от 21.11.2008 года № 73/43 « Об утверждении индексов максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов организаций коммунального комплекса в Республике Саха (Якутия), на 2009 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2009 года тариф на услуги захоронения твердых бытовых отходов для

потребителей городского поселения «Поселок Чульман» на территории поселка Чульман в размере - 50,16 руб. за 1 куб м. без учета НДС;

2. Установить и ввести в действие с 1 января 2009 года тариф на услуги захоронения твердых бытовых отходов для городского поселения «Поселок Чульман» на территории поселка Большой Хатымы в размере - 18,73 руб. за 1 куб.м. без учета НДС;

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района

В.В.Кожневников

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»
от 13.01.2009 г. № 12**

О мерах по обеспечению безопасности дорожного движения при перевозке угля и шлака автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», вне границ населенных пунктов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», руководствуясь Федеральным законом от 08.11.2-

007г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей природной среды», в целях обеспечения безопасности дорожного движения на территории Нерюнгринского района,

сохранения окружающей природной среды, снижения запыленности атмосферного воздуха, загрязнения обочин автомобильных дорог и лесных массивов углем, при перевозке автомобильным транспортом,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Автотранспортным предприятиям (независимо от форм собственности), предпринимателям без образования юридического лица, частным лицам, занимающимся перевозкой угля, оборудовать кузова автомашин специальным покрытием (тентом).

2. Угледобывающим предприятиям (Дронов В.Н., Муринский Е.Ю., Константинов А.Н., Игнатьев В.А., Брылев М.В., Цивка Ю.В., Пляскин В.А.) принимать под погрузку автотранспорт, оборудованный соответствующим покрытием, согласно норм загрузки, без перегруза.

3. Контролирующим органам при выявлении автотранспорта, перевозящего уголь и шлак на территории Нерюнгринского района, без соответствующего покрытия, - привлекать виновных лиц к установленной законом ответственности.

3.1. Запретить всем перевозчикам, загрязнять дорожное покрытие, полосы отвода и придорожные полосы автомобильных дорог общего пользования при перевозке угля и шлака автомобильным транспортом.

4. Рекомендовать комитету по охране природы (Барышников А.М.), Территориальному отделу управления Роспотребнадзора (Давиденко И.А.), отделу ГИБДД НГУВД (Сребродольскому А.В.), всем руководителям угледобывающих предприятий осуществлять контроль за перевозками угля и шлака на территории Нерюнгринского района. Один раз в неделю предоставлять информацию о результатах выполненной работы.

5. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и газете «Индустрия Севера».

6. Контроль исполнения постановления возложить на ОГИБДД НГУВД (Сребродольский А.В.) и отдел промышленности транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации (Щербина Н.И.).

И.о. главы района

Г.И. Ленц

Название документа, опубликованного в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» № 52 (117) от 30 декабря 2008 г. на стр. 31 «Постановление главы муниципального образования «Нерюнгринский район» № 2246 от 29.12.2008 «Об установлении тарифа на услуги захоронения твердых бытовых отходов на полигонах МУП МО «Нерюнгринский район» «Переработчик» для потребителей городского поселения «Город Нерюнгри», городского поселения «Поселок Серебряный Бор», городского поселения «Поселок Беркакит» на 2009 год» читать в следующей редакции: 31 «Постановление главы муниципального образования «Нерюнгринский район» № 2247 от 29.12.2008»

КОНКУРСНЫЕ ТОРГИ

ИЗВЕЩЕНИЕ №6

О проведении открытого конкурса на отбор управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского поселения «Поселок Чульман»

1. Заказчик: Администрация городского поселения «Поселок Чульман».

2. Организатор конкурса: Администрация городского поселения «Поселок Чульман».

3. Юридический адрес заказчика: Администрация городского поселения «Поселок Чульман».

Почтовый адрес: 678980, РС (Я), п. Чульман Нерюнгринского района, ул.Советская, д. 22.

Тел./факс: (41147) 7-12-09.

4. Контактное лицо: Лайкина Оксана Сергеевна, тел. (41147) 7-14-77.

5. Электронный адрес: admchulman@neru.sakha.ru

6. Основание проведения конкурса: Жилищный Кодекс Российской Федерации, постановление Правительства РФ от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» и в соответствии с распоряжением главы городского поселения «Поселок Чульман» № 6 от 11.01.2009 года.

7. Официальный сайт: www.neruadmin.ru

8. Предмет открытого конкурса: отбор управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского поселения «Поселок Чульман».

9. Характеристика объекта конкурса:

ЛОТ №1

№ п/п	Адрес дома	Год постройки	Площадь здания		Площадь квартир		Численность проживающих человек, в т.ч. с лифтом, чел	т/о
			кам.	дер.	кам.	дер.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Тарифы по видам услуг							10,53
1	Авиационная, д.2	1984		315,5		315,5	16	315,5
2	Авиационная, д.3	1978		386,0		386,0	4	386,0
3	Жуковского, д.1	1966		152,4		152,4	12	152,4
4	Жуковского, д.3	1969		174,9		174,9	10	174,9
5	Жуковского, д.4	1980		827,4		667,9	37	667,9
6	Жуковского, д.17	1991	277,1		277,1		7	277,1
7	Заречная, д.2	1984		101,0		101,0	8	101,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Заречная д.4	1984		366,6		366,6	12	366,6
9	Заречная д.6	1991		611,8		574,4	22	574,4
10	Ленская д.10	1985		56,6		56,6	2	56,6
11	Лесная д.18	1969		327,1		327,1	10	327,1
12	Лесная д.2	1964		51,2		51,2	1	51,2
13	Лесная д.3	1958		134,3		134,3	0	134,3
14	Лесная д.4	1958		134,9		134,9	8	134,9
15	Лесная д.6	1958		148,6		148,6	7	148,6
16	Лесная д.7	1961		123,4		123,4	7	123,4
17	Лесная д.8	1965		194,1		194,1	9	194,1
18	Лесная д.9	1959		173,0		173,0	6	173,0
19	Лесная д.14	1980	798,7		739,5		44	739,5
20	Лесная д.17	1986	959,4		886,3		29	886,3
21	Лесная д.19	1989	921,3		791,9		36	791,9
22	Лесная д.20	1991	932,7		849,1		34	849,1
23	Лесная д.21	1994	895,3		812,5		37	812,5
24	Олимпийская д.1	1985		418,3		403,8	17	403,8
25	Олимпийская д.17	1980		821,1		723,9	40	723,9
26	Олимпийская д.2	1985		398,6		326,2	17	326,2
27	Олимпийская д.8	1980		40,0		40,0	0	40,0
28	пер. Алданский д.1	1989		493,7		411,1	22	411,1
29	пер. Лесной д.1	1963		43,4		43,4	3	43,4
30	пер. Лесной д.15	1961		52,1		52,1	4	52,1
31	пер. Лесной д.4			42,7		42,7	3	42,7
32	пер. Лесной д.8а	1958		86,4		86,4	3	86,4
33	пер. Олекминский д.1	1966		132,4		132,4	3	132,4
34	пер. Олекминский д.7	1968		180,6		180,6	9	180,6
35	Полярная д.1	1979		71,3		71,3	3	71,3
36	Полярная д.12а	1981		58,3		58,3	2	58,3
37	Полярная д.5	1989		141,6		141,6	10	141,6
38	Полярная д.6	1982		745,3		675,7	27	675,7
39	Полярная д.7	1979		144,4		144,4	2	144,4
41	Утесная д.11	1964		119,5		119,5	1	119,5
42	Утесная д.2	1951		144,2		144,2	2	144,2
43	Утесная д.4	1961		355,2		355,2	12	355,2
44	Утесная д.5	1958		100,3		100,3	4	100,3
45	Утесная д.6	1952		120,1		120,1	2	120,1
46	Утесная д.10	1969		71,0		71,0	4	71,0
47	Циолковского д.1	1983		728,7		603,6	15	603,6
48	Циолковского д.1а	1986		702,0		621,4	23	621,4
49	Циолковского д.3	1983		216,0		216,0	11	216,0
50	Циолковского д.6	1989		538,6		481,2	10	481,2
51	Циолковского д.9	1989		533,1		476,3	21	476,3
52	Итого:		4784,5	11777,7	4356,4	10924,6	628	15281,0
Итого по Лоту №1			15281,0	м2				

ЛОТ №2

№ п/п	Адрес дома	Год постройки	Площадь здания		Площадь квартир		Численность проживающих человек, в т.ч. с лифтом, чел	т/о
			кам.	дер.	кам.	дер.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Тарифы по видам услуг							10,53
1	1 микрорайон д.3	1977		418,7		334,5	29	334,5
2	1 микрорайон д.4	1978		412,1		337,2	18	337,2
3	1 микрорайон д.5	1977		208,9		337,4	13	337,4
4	1 микрорайон д.6	1977		272,4		250,4	8	250,4
5	1 микрорайон д.6а	1990		415,9		330,5	21	330,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	1 микрорайон, д.8	1979		416,7		335,4	18	335,4
7	1 микрорайон, д.9	1979		413,4		343,4	22	343,4
8	2 микрорайон, д. 23	1981		1069,2		899,2	45	899,2
9	2 микрорайон, дом 15	1978		367,6		294,2	17	294,2
10	2 микрорайон, дом 16	1978		367,6		303,4	19	303,4
11	2 микрорайон, дом 17	1977		385,2		317,3	15	317,3
12	2 микрорайон, дом 19	1978		367,5		313,5	16	313,5
13	2 микрорайон, дом 28	1979		224,7		206,9	8	206,9
14	2 микрорайон, дом 29	1983		521,7		486,4	21	486,4
15	2 микрорайон, дом 3	1978		416,2		375,4	24	375,4
16	2 микрорайон, дом 30	1985		443,5		443,5	24	443,5
17	2 микрорайон, дом 4	1978		413,6		371,6	17	371,6
18	22 Партсъезда, д.14	1971		206,4		206,4	4	206,4
19	22 Партсъезда, д.15	1971		194,3		194,3	5	194,3
20	22 Партсъезда, д.17	1971		191,5		191,5	10	191,5
21	22 Партсъезда, д.18	1971		211,0		211,0	6	211,0
22	22 Партсъезда, д.20	1972		117,6		117,6	5	117,6
23	22 Партсъезда, д.3	1962		97,5		97,5	3	97,5
24	22 Партсъезда, д.5	1964		103,6		103,6	1	103,6
25	22 Партсъезда, д.7	1962		117,8		117,8	2	117,8
26	22 Партсъезда, д.8	1962		101,4		101,4	4	101,4
27	70 лет Октября, д.1	1988		158,7		158,7	6	158,7
28	70 лет Октября, д.11	1988		164,4		164,4	3	164,4
29	70 лет Октября, д.2	1989		150,1		150,1	7	150,1
30	70 лет Октября, д.3	1988		150,1		150,1	4	150,1
31	70 лет Октября, д.4	1988		149,0		149,0	6	149,0
32	70 лет Октября, д.5	1989		149,3		149,3	4	149,3
33	70 лет Октября, д.6	1988		156,6		156,6	6	156,6
34	70 лет Октября, д.7	1988		162,6		162,6	7	162,6
35	Автомобилистов, д.2	1989		166,4		166,4	7	166,4
36	Автомобилистов, д.4	1989		149,0		149,0	7	149,0
37	Автомобилистов, д.5	1989		138,0		138,0	2	138,0
38	Автомобилистов, д.7	1984		139,8		139,8	6	139,8
39	Автомобилистов, д.8	1982		137,1		122,8	3	122,8
40	Гагарина, д.21	1964	726,0		530,7		36	530,7
41	Гагарина, д.23	1964	710,3		643,5		30	643,5
42	Гагарина, д.25	1969	855,3		609,7		35	609,7
43	Гаражная, д.10а	1954		65,3		65,3	4	65,3
44	Гаражная, д.13	1968		54,4		54,4	0	54,4
46	Гаражная, д.14	1968		113,5		113,5	10	113,5
47	Гаражная, д.16	1968		112,1		112,1	4	112,1
48	Гаражная, д.16а	1968		71,4		71,4	0	71,4
49	Гаражная, д.16б	1968		38,0		38,0	2	38,0
50	Гаражная, д.18	1973		171,8		171,8	6	171,8
51	Гаражная, д.20	1974		231,4		231,4	7	231,4
52	Гаражная, д.22а	1968		69,3		69,3	1	69,3
53	Гаражная, д.6	1954		85,2		85,2	3	85,2
54	Геологическая, д.10	1977		533,2		490,7	24	490,7
55	Геологическая, д.11	1980		522,7		502,5	24	502,5
56	Геологическая, д.12	1987		839,0		748,5	24	748,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
57	Геологическая, д.14	1981		538,8		490,6	21	490,6
58	Геологическая, д.16	1986		842,5		743,7	29	743,7
59	Геологическая, д.5	1967		535,1		482,8	26	482,8
60	Геологическая, д.7	1961		673,7		590,4	27	590,4
61	Геологическая, д.9	1967		545,6		493,3	23	493,3
62	Гилюйская, д.12а	1991		853,7		767,7	35	767,7
63	Гилюйская, д.2	1976		79,6		79,6	4	79,6
64	Гилюйская, д.3	1975		442,6		442,6	5	442,6
65	Гилюйская, д.4	1975		69,1		69,1	2	69,1
66	Гилюйская, д.6	1975		96,5		96,5	4	96,5
67	Гилюйская, д.8	1976		66,7		66,7	1	66,7
68	Гилюйская, д.9	1977		425,7		425,7	20	425,7
69	Заводская, д.2	1978	144,2		144,2		0	144,2
70	М Т Ф, д.1	1963		53,2		53,2	0	53,2
71	М Т Ф, д.2	1963		165,7		165,7	3	165,7
72	М Т Ф, д.3	1963		126,7		126,7	12	126,7
73	М Т Ф, д.4	1963		99,7		99,7	5	99,7
74	М Т Ф, д.4а	1963		77,8		77,8	2	77,8
75	М Т Ф, д.5	1963		38,4		38,4	2	38,4
76	Мира, д.12	1977		37,6		37,6	1	37,6
77	Мира, д.13	1977		75,1		75,1	4	75,1
78	Мира, д.15	1977		37,6		37,6	0	37,6
79	Мира, д.16	1977		110,7		110,7	3	110,7
80	Мира, д.17	1977		76,6		76,6	3	76,6
81	Мира, д.18	1977		37,4		37,4	1	37,4
82	Мира, д.19	1977		75,0		75,0	3	75,0
83	Мира, д.1б	1990		679,4		630,6	31	630,6
84	Мира, д.2	1982		57,3		57,3	1	57,3
85	Мира, д.20	1977		97,6		97,6	5	97,6
86	Мира, д.21	1977		102,0		102,0	6	102,0
87	Мира, д.22	1979		130,3		130,3	5	130,3
88	Мира, д.23	1978		115,0		115,0	4	115,0
89	Мира, д.24	1981		122,4		122,4	6	122,4
90	Мира, д.25	1979		90,0		90,0	4	90,0
91	Мира, д.26	1980		115,0		115,0	7	115,0
92	Мира, д.28а	1979		327,8		290,2	12	290,2
93	Мира, д.32	1980		747,0		584,1	17	584,1
94	Мира, д.4	1977		409,4		369,0	16	369,0
95	Мира, д.6	1977		52,6		52,6	1	52,6
96	Мира, д.8	1977		406,9		363,9	19	363,9
97	Мира, д.9б	1977		75,6		75,6	3	75,6
98	Мостостроителей, д.10	1981		56,5		56,5	1	56,5
99	Мостостроителей, д.11	1981		57,7		57,7	1	57,7
100	Мостостроителей, д.12	1981		84,6		84,6	2	84,6
101	Мостостроителей, д.13	1981		66,4		66,4	2	66,4
102	Мостостроителей, д.14	1981		69,3		69,3	3	69,3
103	Мостостроителей, д.17	1982		138,6		138,6	6	138,6
104	Мостостроителей, д.18	1982		439,6		439,6	14	439,6
105	Мостостроителей, д.19	1976		145,2		145,2	4	145,2
106	Мостостроителей, д.1б	1982		210,6		210,6	7	210,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9
107	Мостостроителей, д.21	1975		64,2		64,2	2	64,2
108	Мостостроителей, д.22	1981		77,5		77,5	5	77,5
109	Мостостроителей, д.25	1983		381,1		350,6	21	350,6
110	Мостостроителей, д.29а	1990		238,9		238,9	9	238,9
111	Мостостроителей, д.2а	1986		149,2		149,2	7	149,2
112	Мостостроителей, д.2б	1987		155,4		155,4	8	155,4
113	Мостостроителей, д.9	1981		59,5		59,5	2	59,5
114	Мостостроителей, д.29	1994	939,3		847,7		32	847,7
115	МТФ, д.3а	1989		221,3		191,2	6	191,2
116	Нижегородская, д.4	1978		183,9		183,9	7	183,9
117	Нижегородская, д.1	1976		153,5		153,5	6	153,5
118	Нижегородская, д.10	1986		161,9		161,9	4	161,9
119	Нижегородская, д.12	1979		142,9		142,9	4	142,9
120	Нижегородская, д.5	1978		196,3		196,3	5	196,3
121	Нижегородская, д.6	1976		195,8		195,8	7	195,8
122	Нижегородская, д.9	1978		236,6		236,6	12	236,6
123	О. Кошевого д.15	1952		144,5		144,5	3	144,5
124	О. Кошевого д.21	1984		826,4		774,9	23	774,9
125	О. Кошевого д.23	1986		861,7		760,9	28	760,9
126	О. Кошевого д.25	1992		847,9		756,5	26	756,5
127	О. Кошевого д.4	1950		550,1		505,6	25	505,6
128	О. Кошевого д.4а	1974		767,8		705,8	27	705,8
129	О. Кошевого д.6	1952		547,9		526,5	24	526,5
130	О. Кошевого д.8	1948		84,7		84,7	5	84,7
131	О. Кошевого д.8а	1976		548,7		500,8	19	500,8
132	П. Морозова д.1	1963		538,7		491,0	28	491,0
133	П. Морозова д.2	1967		616,4		543,8	24	543,8
134	П. Морозова д.3	1952		90,3		90,3	4	90,3
135	П. Морозова д.5	1952		45,7		45,7	0	45,7
136	П. Морозова д.8	1961		683,4		621,4	22	621,4
137	П. Морозова д.8а	1978		548,1		500,6	20	500,6
138	пер. Сосновый д.2	1988		161,7		161,7	2	161,7
139	пер. Сосновый д.4	1988		148,7		148,7	5	148,7
140	пер. Сосновый д.6	1988		151,3		151,3	5	151,3
141	Первомайская д.10	1973		524,4		483,9	30	483,9
142	Первомайская д.4	1962		569,8		519,3	29	519,3
143	Первомайская д.7	1950		547,9		506,7	29	506,7
144	Первомайская д.9	1950		555,8		527,8	23	527,8
145	Пионерская д.1а	1984		89,2		89,2	0	89,2
146	Пионерская д.20б	1989		278,7		278,7	9	278,7
147	Рабочая д.53	1960		179,4		175,2	4	175,2
148	Рабочая д.56	1960		167,5		167,5	3	167,5
149	Свердлова д.3а	1971		712,6		682,6	26	682,6
150	Свердлова д.4	1950		547,1		509,6	26	509,6
151	Свердлова д.5а	1975		552,9		509,2	16	509,2
152	Свердлова д.6	1950		544,4		503,2	18	503,2
153	Свердлова д.6а	1975		545,4		499,7	32	499,7
154	Свердлова д.7а	1978		541,5		497,3	26	497,3
155	Свердлова д.8	1975		543,4		496,9	19	496,9
156	Свердлова д.2а	1972		936,7		850,7	41	850,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9
157	Свердлова д.3	1949		549,5		505,1	24	505,1
158	Северная д.47	1959		51,3		51,3	3	51,3
159	Семилетка д.17	1963		36,0		36,0	1	36,0
160	Семилетка д.2	1962		377,0		349,0	12	349,0
161	Советская д.26	1960		112,7		112,7	5	112,7
162	Советская д.28	1964		365,3		348,7	18	348,7
163	Советская д.46а	1960		236,9		236,9	13	236,9
164	Советская д.47	1976		547,2		500,7	18	500,7
165	Советская д.61	1955		484,0		418,1	23	418,1
166	Советская д.65	1953		658,1		572,8	25	572,8
167	Советская д.69	1989		1270,2		1013,9	41	1013,9
168	Советская д.76	1960		192,9		192,9	12	192,9
169	Советская д.59	1961	626,2		540,9		16	540,9
170	Советская д.67	1997	1790,0		1543,3		49	1543,3
171	Совхозная д.10	1983		1065,8		882,9	32	882,9
172	Совхозная д.11	1992		849,0		723,0	29	723,0
173	Совхозная д.12	1983		1075,9		888,2	30	888,2
174	Совхозная д.9	1983		1082,4		896,4	39	896,4
175	Совхозная д.8	1988	1231,1		1017,6		41	1017,6
176	Спортивная д.4	1953		135,8		135,8	6	135,8
177	Спортивная д.6	1932		100,3		100,3	6	100,3
178	Строительная д.20	1977		377,8		377,8	19	377,8
179	Строительная д.8	1960		305,8		272,7	11	272,7
180	Строительная д.1	1959	302,9		276,5		13	276,5
181	Строительная д.10	1959	303,4		278,5		3	278,5
182	Строительная д.11а	1965	397,8		374,8		16	374,8
183	Строительная д.12	1973	433,6		390,5		19	390,5
184	Строительная д.2	1959	291,7		265,3		11	265,3
185	Строительная д.3	1959	301,7		275,3		7	275,3
186	Строительная д.4	1959	297,7		272,8		12	272,8
187	Строительная д.5	1959	301,3		274,9		15	274,9
188	Строительная д.7	1964	399,6		372,1		18	372,1
189	Строительная д.9	1959	301,3		275,7		8	275,7
190	Стройиндустрии д.10	1978		71,7		71,7	3	71,7
191	Стройиндустрии д.11а	1976		33,0		33,0	0	33,0
192	Стройиндустрии д.6	1977		114,6		114,6	4	114,6
193	Таежная д.1	1983		364,0		350,7	18	350,7
194	Таежная д.5	1976		121,7		121,7	7	121,7
195	Таежная д.7	1975		184,4		184,4	6	184,4
196	Таежная д.9	1974		194,9		194,9	5	194,9
197	Титова д.12	1976		130,6		130,6	2	130,6
198	Титова д.14	1967		124,6		124,6	4	124,6
199	Титова д.15	1971		162,4		162,4	5	162,4
200	Титова д.16	1972		117,1		117,1	6	117,1
201	Титова д.17	1972		89,4		89,4	1	89,4
202	Титова д.18	1971		115,0		115,0	4	115,0
203	Титова д.19	1971		121,2		121,2	6	121,2
204	Титова д.20	1973		124,6		124,6	5	124,6
205	Титова д.21	1971		132,8		132,8	5	132,8
206	Титова д.26	1973		129,4		129,4	5	129,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
207	Титова д.28	1973		107,9		107,9	5	107,9
208	Титова д.29	1994		174,3		174,3	8	174,3
209	Титова д.30	1972		131,9		131,9	4	131,9
210	Титова д.6	1961		108,2		108,2	9	108,2
211	Титова д.3	1988		343,8		293,9	15	293,9
212	Титова д.11а	1988		607,9		499,9	25	499,9
213	Титова д.9	2000	683,2		585,6		23	585,6
214	Транспортная д.1	1956		249,6		249,6	5	249,6
215	Транспортная д.10	1960		94,1		94,1	5	94,1
216	Транспортная д.10а	1986		170,9		170,9	11	170,9
217	Транспортная д.12	1960		102,3		102,3	4	102,3
218	Транспортная д.14	1958		119,2		119,2	8	119,2
219	Транспортная д.15	1961		631,4		441,7	19	441,7
220	Транспортная д.17	1962		876,7		565,4	19	565,4
221	Транспортная д.2	1956		242,2		242,2	12	242,2
222	Транспортная д.4	1956		247,7		247,7	4	247,7
223	Транспортная д.8	1960		91,4		91,4	7	91,4
224	Транспортная д.11	1990		536,4		498,1	16	498,1
225	Транспортная д.18	1963		556,5		493,8	21	493,8
226	Транспортная д.19	1963		370,7		342,1	22	342,1
227	Транспортная д.29	1984		1067,8		882,8	37	882,8
228	Транспортная д.45	1978		152,9		152,9	13	152,9
229	Транспортная д.47	1980		196,4		196,4	11	196,4
230	Транспортная д.5	1978		197,3		197,3	6	197,3
231	Транспортная д.52	1990		146,4		146,4	3	146,4
232	Транспортная д.56	1990		105,5		105,5	4	105,5
233	Транспортная д.6	1991		1161,4		1028,0	42	1028,0
234	Транспортная д.60	1990		147,2		147,2	6	147,2
235	Транспортная д.62	1990		155,4		155,4	7	155,4
236	Транспортная д.28	1982	1142,6		1032,6		48	1032,6
237	Транспортная д.48	1992	1493,7		1384,1		50	1384,1
238	Транспортная д.54	1993	252,5		252,5		7	252,5
239	Чильчинская д.1	1983		364,2		364,2	13	364,2
240	Чильчинская д.11	1984		149,0		149,0	9	149,0
241	Чильчинская д.12	1987		90,1		90,1	2	90,1
242	Чильчинская д.13	1985		299,8		299,8	14	299,8
243	Чильчинская д.14	1988		109,3		109,3	4	109,3
244	Чильчинская д.15	1986		124,0		124,0	4	124,0
245	Чильчинская д.3	1983		368,6		332,2	15	332,2
246	Чильчинская д.6а	1990		240,8		240,8	14	240,8
247	Чильчинская д.7	1986		301,3		301,3	12	301,3
248	Чильчинская д.8	1988		69,1		69,1	2	69,1
249	Чильчинская д.9	1983		159,5		159,5	9	159,5
250	Экспедиционная д.31	1962		249,3		175,2	11	175,2
251	Эльгинская д.11	1993		251,0		222,4	11	222,4
252	Эльгинская д.7	1989		198,2		198,2	10	198,2
253	Эльгинская д.9	1993		251,0		222,4	12	222,4
	Итого:		13925,4	67474,9	12188,8	61903,4		
	Итого по Лоту №2		74092,2	м2				

ЛОТ №3

№ п/п	Адрес дома	Год постройки	Площадь здания		Площадь квартир		Численность проживающих человек, в т.ч. с лифтом, чел	т/о
			кам.	дер.	кам.	дер.		
1	2	3	4	5	6	7	10	11
	Тарифы по видам услуг							10,53
1	Аэродромная д.10	1990	154,8		154,8		4	154,8
2	Аэродромная д.12	1975	140,7		140,7		7	140,7
3	Аэродромная д.14	1990	154,8		154,8		7	154,8
4	Аэродромная д.2	1988		386,0		337,9	17	337,9
5	Аэродромная д.4	1991		131,4		131,4	5	131,4
6	Аэродромная д.6	1993		131,4		131,4	9	131,4
7	Аэродромная д.8	1993	165,0		165,0		6	165,0
8	Геологическая д.10	1992		131,4		131,4	6	131,4
9	Геологическая д.12	1990		131,4		131,4	5	131,4
10	Геологическая д.14	1990		131,4		131,4	3	131,4
11	Геологическая д.16	1990	891,8		758,6		36	758,6
12	Геологическая д.18	1979		1202,4		1202,4	39	1202,4
13	Геологическая д.6	2003		102,0		102,0	5	102,0
14	Геологическая д.8	1990		131,4		131,4	10	131,4
15	Глазкова д.12	1978		165,0		165,0	6	165,0
16	Глазкова д.6	1977		538,4		488,0	20	488,0
17	Ермакова д.2	1965		698,1		672,8	23	672,8
18	Ермакова д.4	1966		698,1		672,8	26	672,8
19	Ермакова д.6	1965		698,1		672,8	26	672,8
20	Сосновая д.1	1990		260,0		260,0	5	260,0
21	Сосновая д.3	1991		131,4		131,4	9	131,4
22	Таежная д.2	1976		548,4		510,4	18	510,4
23	Центральная 15	1979	534,1		491,6		21	491,6
24	Центральная д.11	2003		102,0		102,0	4	102,0
25	Центральная д.13	1976	174,0		174,0		6	174,0
26	Центральная д.21	1991	553,3		510,2		17	510,2
27	Центральная д.25	2002		115,2		115,2	5	115,2
28	Центральная д.7	1975		170,0		170,0	7	170,0
29	Центральная д.9	2003		102,0		102,0	5	102,0
30	Школьная д.1	1966		42,0		42,0	3	42,0
31	Школьная д.11	1966		66,0		66,0	3	66,0
32	Школьная д.13	1966		42,0		42,0	1	42,0
33	Школьная д.3	1966		42,0		42,0	3	42,0
34	Школьная д.5	1966		42,0		42,0	2	42,0
35	Школьная д.7	1966		42,0		42,0	1	42,0
36	Школьная д.9	1966		42,0		42,0	3	42,0
	Итого:		2768,5	7023,5	2549,7	6811,1	373	9360,8
	Итого по Лоту №3		9360,8	м2				

ЛОТ №4

№ п/п	Адрес дома	Год постройки	Площадь здания		Площадь квартир		Численность проживающих человек, в т.ч. с лифтом, чел	т/о
			кам.	дер.	кам.	дер.		
1	2	3	4	5	6	7	10	11
	Тарифы по видам услуг							10,53
1	3 Пятилетка д.12а	1980		757,3		711,1	28	711,1

1	2	3	4	5	6	7	10	11
2	3 Пятилетка, д.2	1959		105,2		105,2		2 105,2
3	3 Пятилетка, д.4	1958		122,2		122,2		6 122,2
4	3 Пятилетка, д.5	1959		66,9		66,9		2 66,9
5	3 Пятилетка, д.6	1954		79,9		79,9		2 79,9
6	3-я Пятилетка, д.18	1954		167,1		167,1		1 167,1
7	Кооперативная, д.9	1969		371,2		340,8		16 340,8
8	Октябрьская, д.4	1959		207,2		207,2		8 207,2
9	Октябрьская, д.4а	1961		161,3		161,3		8 161,3
10	Октябрьская, д.5	1961		71,0		71,0		4 71,0
11	Октябрьская, д.22	1941		159,3		159,3		4 159,3
12	Островского, д.4а	1979		282,2		256,8		14 256,8
13	пер. Школьный, д.5а	1961		51,8		51,8		0 51,8
14	пер. Школьный, д. 3	1961		95,2		95,2		10 95,2
15	Спортивная, д.27	1961		93,0		93,0		4 93,0
16	Новая д.11	1962		57,5		57,5		5 57,5
	Итого:		0,0	2848,3	0,0	2848,3		68 2848,3
	Итого по Лоту №4		2848,3	м2				

11. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (согласно Приложения №2 к конкурсной документации):

ЛОТ №1 (деревянное, каменное) – 2356330,20 рублей в год.

ЛОТ №2 (деревянное, каменное) – 11425017,23 рублей в год.

ЛОТ №3 (деревянное, каменное) – 1443435,35 рублей в год.

ЛОТ №4 (деревянное, каменное) – 423479,45 рублей в год.

12. Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством РФ:

согласно Приложения №2 к конкурсной документации, наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса.

13. Место оказания услуг: РС (Я), территория городского поселения «Поселок Чульман».

14. Сроки оказания услуг: в течение 3 лет с момента подписания муниципального контракта.

15. Срок предоставления конкурсной документации: с 09 час. 00 мин. 16.01.09 до 10 час. 00 мин. местного времени 16.02.09.

16. Место предоставления конкурсной документации: РС (Я), п. Чульман, ул. Советская, д. 22, 3 этаж, кабинет специалиста по формированию и исполнению муниципального заказа.

17. Порядок предоставления конкурсной документации: РС (Я), п. Чульман, ул. Советская, д. 2 2, 3 этаж, кабинет специалиста по формированию и исполнению муниципального

заказа, а также на официальном сайте: www.neruadmin.ru

18. Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: РС (Я), п. Чульман, ул. Советская, д. 22, 2 этаж, актовый зал.

19. Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 16.02.09 в 10 час. 00 мин. местного времени.

20. Дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе: не позднее 19.02.09 г.

21. Размер обеспечения заявки (5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования)):

по ЛОТУ №1 – $(2,32+10,53)*5\%*15281,0 \text{ м}^2 = 9818,04$ (девять тысяч восемьсот восемнадцать рублей 04 копейки)

по ЛОТУ №2 – $(2,32+10,53)*5\%*74092,2 \text{ м}^2 = 47604,23$ (сорок семь тысяч шестьсот четыре рубля 23 копейки);

по ЛОТУ №3 – $(2,32+10,53)*5\%*9360,8 \text{ м}^2 = 6014,31$ (шесть тысяч четырнадцать рублей 31 копейка);

по ЛОТУ №4 – $(2,32+10,53)*5\%*2746,3 \text{ м}^2 = 1764,49$ (одна тысяча семьсот шестьдесят четыре рубля 49 копеек);

Реквизиты для перечисления денежных средств:
ИНН 1434024408 КПП 143401001 ФКУ МФ РС (Я) по г. Нерюнгри

РКЦ Нерюнгри БИК 049849000

р/сч 40302810700000000008

(Администрация поселка Чульман) л/сч 35016340120)

ПРОТОКОЛ № 1– МЗ

рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на право продажи квартиры в муниципальную собственность городского поселения «Поселок Чульман»

п. Чульман «11» января 2009 г.

1. **Заказчик:** Администрация городского поселения «Поселок Чульман»

2. **Организатор конкурса:** Администрация городского поселения «Поселок Чульман».

3. **Юридический адрес заказчика:** 678980, РС (Я), п. Чульман, Нерюнгринского района, ул. Советская, д. 22., Почтовый адрес: 678980, РС (Я), п. Чульман, Нерюнгринского района, ул. Советская, д. 22., Тел./факс: (41147) 7-12-09.

4. **Источник финансирования заказа:** бюджет город-

ского поселения «Поселок Чульман».

5. Предмет муниципального контракта: заключение муниципального контракта на продажу квартиры в муниципальную собственность городского поселения «Поселок Чульман».

6. Извещение № 46 о проведении открытого конкурса было опубликовано в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» от 27.11.2008 г. за №47 и размещено на официальном сайте www.neguadmin.ru.

7. Состав конкурсной комиссии:

Председатель конкурсной комиссии:

Сухотина Н.М. – глава городского поселения «Поселок Чульман»

члены конкурсной комиссии:

Иванова О.А. - главный специалист администрации городского поселения «Поселок Чульман»

Баловнева Н.В. - главный специалист администрации городского поселения «Поселок Чульман»

Лысенко Е.В. - главный специалист администрации городского поселения «Поселок Чульман»

Ефтина О.П. - ведущий специалист администрации городского поселения «Поселок Чульман»

Прялкина В.А. – и.о. ведущего специалиста администрации городского поселения «Поселок Чульман»

Секретарь конкурсной комиссии:

Лайкина О.С. – ведущий специалист администрации городского поселения «Поселок Чульман»

8. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была проведена 29 декабря 2008 года с 10 часов 00 минут до 10 часов 10 минут (время местное) по адресу: РС (Я), п.Чульман, ул.Советская, д.22, 2 этаж, актовый зал.(Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе № 47- МЗ от 29.12.2008 г).

9. Процедура рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе проводилась конкурсной комиссией по адресу: РС (Я), п.Чульман, ул.Советская, д.22, 2 этаж, актовый зал), начало рассмотрения – 11 января 2008 г., 10 часов 00 минут (время местное).

10. На процедуру рассмотрения была представлена заявка единственного участника размещения заказа:

Наименование (для юр. лица), Ф.И.О. (для физического лица) участника размещения заказа	Адрес (юридический и фактический)
Семенова Наталья Владимировна 01.01.1951 г.р., паспорт 98 01 №160565, выдан 2 отделом милиции Нерюнгринского ГУВД Республики Саха (Якутия) 22.11.2001 года, код подразделения 143-004.	678980, РС (Я), п. Чульман Нерюнгринского района, ул.Советская, д. 67, кв. 5

Сведения о предложении участника размещения заказа указаны в Приложении №1 к Протоколу.

11. Конкурсная комиссия рассмотрела заявку на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией и соответствии участников размещения заказа требованиям, установленным статьей 11 Федерального закона № 94-ФЗ от 21 июля 2005 г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и приняла решение:

Фамилия И.О. члена комиссии:	Решение комиссии:
Сухотина Н.М.	Допустить к участию в конкурсе и признать участником открытого конкурса единственного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе
Баловнева Н.В.	Допустить к участию в конкурсе и признать участником открытого конкурса единственного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе
Иванова О.А.	Допустить к участию в конкурсе и признать участником открытого конкурса единственного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе
Лысенко Е.В.	Допустить к участию в конкурсе и признать участником открытого конкурса единственного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе
Ефтина О.П.	Допустить к участию в конкурсе и признать участником открытого конкурса единственного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе
Прялкина В.А.	Допустить к участию в конкурсе и признать участником открытого конкурса единственного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе

Голосовали: «за» - единогласно

12. Открытый конкурс признать несостоявшимся в связи с тем, что только один участник размещения заказа признан участником открытого конкурса. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с единственным участником открытого конкурса Семеновй Натальей Владимировной, 01.01.1951 года рождения, проживающей по адресу: 678980, РС (Я), п.Чульман Нерюнгринского района, ул.Советская, д.67, кв.5, на условиях, указанных таким участником в заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации, и по цене контракта 690 000,00 (шестьсот девяносто тысяч рублей 00 копеек), предложенной участником открытого конкурса.

13. Протокол составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у заказчика, второй экземпляр протокола и муниципальный контракт, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, пред-

усмотренных конкурсной документацией, муниципальный заказчик передает победителю открытого конкурса.

14. Настоящий протокол подлежит размещению в официальном печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и на официальном сайте www.neguadmin.ru

15. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

16. Подписи:

Победителя: Н.В. Семенова

Заказчика: глава городского поселения «Поселок Чульман» Н.М. Сухотина

Конкурсной комиссии:

председатель конкурсной комиссии: Н.М.Сухотина;

члены конкурсной комиссии: О.А. Иванова; Н.В. Баловнева; Е.В. Лысенко; О.П. Ефтина; В.А. Прялкина; секретарь конкурсной комиссии: О.С. Лайкина.

Приложение №1
к протоколу рассмотрения заявок
на участие в открытом конкурсе
от 11.01.2009 г. № 1-МЗ

№ п/п	Наименование (для юр. лица), Ф.И.О. (для физического лица) участника размещения заказа	Адрес (юридический и фактический)	Условия исполнения муниципального контракта				Наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией
			конкурсное предложение по цене контракта, руб. (страховая премия)	срок передачи квартиры	форма и условия оплаты	технические характеристики квартиры	
1.	Семенова Наталья Владимировна 01.01.1951 г.р., паспорт 98 01 №160565, выдан 2 отделом милиции Нерюнгринского ГУВД Республики Саха (Якутия) 22.11.2001 года, код подразделения 143-004.	Место жительства (по регистрации, фактическое): 678980, РС (Я), п.Чульман Нерюнгринского района, ул.Советская, д.67, кв.5	690000,00	не позднее 31 января 2009 года.	Оплата в размере 100% стоимости квартиры в течение 5 рабочих дней с момента подписания муниципального контракта	Место расположения дома: п.Чульман, Нерюнгринского района, Тип дома – каменный, количество комнат - 4 (раздельные), санузел раздельный, общая площадь -108,3 м.кв., этажность -2 этаж 3-х этажного дома, наличие косметического ремонта,.	Полный перечень
*	Характеристики квартиры, увеличивающие её потребительскую стоимость	Балкон обшит деревом и остеклен. Квартира теплая, все окна выходят на солнечную сторону. Пол утеплен. Сантехника – производство Испания. Имеются кладовые: 1) холодная, 2) теплая.					

Секретарь конкурсной комиссии _____ О.С.Лайкина

ПРОТОКОЛ №1
рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

п. Беркамит, ул. Оптимистов, 5 «24», декабря 2008 года

Заказчик: администрация городского поселения «Поселок Беркамит».

1. Наименование предмета конкурса:

Выбор управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории МО городское поселение «Поселок Беркамит», извещение о проведении настоящего конкурса было опубликовано в «Бюллетене органов местного самоуправления» №46 от «20» ноября 2008 года и размещено на официальном сайте [http:// www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru)

2. Объект конкурса: _

№ п/п	Адрес дома	Год постройки	этажность	Кол-во квартир	С жилых помещений	С нежилых помещений	Общая площадь	Тип дома	% износа	Стоимость ком. услуг за месяц в руб	Стоимость содержания и ремонта руб./мес
1	Мусы Джалиля, д. 1	1980	4	70	2009,9	73,0	3553,7	крупно-блочные	22	136474,112	60199,68
2	Мусы Джалиля, д. 3	1978	4	48	1407,4	-	2444,8	крупно-блочные	24	89198,338	41414,91
3	Мусы Джалиля, д. 5	1979	4	48	1419,2	-	2449,4	крупно-блочные	22	94220,024	41492,84
4	Мусы Джалиля, д. 7	1979	4	48	1402,6	-	2414,0	крупно-блочные	23	93839,03	40893,16

5	Мусы Джалиля д. 9	1980	4	48	1406,3	-	2430,7	крупно-блочные	22	90410,512	41176,06
6	Мусы Джалиля д. 11	1980	4	48	1409,9	-	2451,2	крупно-блочные	22	90850,442	41523,33
7	Мусы Джалиля д. 13	1979	4	48	1377,1	-	2419,0	крупно-блочные	23	89789,74	40977,86
8	Октябрьская д. 2	1981	4	47	1369,1	35,6	2418,5	крупно-блочные	22	98101,19	40969,39
9	Оптимистов д. 1	1980	4	48	1394,5	-	24228,6	крупно-блочные	22	92258,806	41140,48
10	Оптимистов д. 3	1981	4	48	1403,6	-	2440,9	крупно-блочные	21	93280,234	41348,85
11	Школьная д. 7	1980	4	48	1404,4	-	2452,5	крупно-блочные	22	92393,1	41545,35
12	Бочкарева д. 4/1	1993	9	45	1466,2	-	2708,0	крупнопанельные	13	97876,13	56353,48
13	Бочкарева д. 4/2	1993	9	45	1466,6	-	2713,5	крупнопанельные	13	104431,89	56467,94
14	Бочкарева д. 6	1991	5	100	4190,5	-	7193,6	крупнопанельные	14	261922,616	121859,58
15	Бочкарева д. 7	1993	9	188	7668,8	-	13179,3	крупнопанельные	12	475202,298	274261,23
16	Бочкарева д. 4	1991	5	76	2321,6	401	3889,2	кирпичные	10	153141,192	61449,36
17	Башарина д. 6	1994	5	46	1580,9	429-6	2727,1	крупнопанельные	12	103587,676	46197,07
18	Дорожников д. 1	1982	2	16	436,7	-	758,2	шлакоблочные	53	28767,742	11979,56
19	Дорожников д. 2	1985	2	12	483,8	-	778,5	шлакоблочные	49	33754,098	12305,04
20	Южная д. 18	1991	2	4	195,4	-	328,9	шлакоблочные	77	12359,854	3825,11
21	Башарина д. 2	1993	3	78	2314,3	-	4063,8	шлакоблочные	12	163704,528	64208,04
22	Дорожников д. 3	1989	3	27	734,8	-	1341,7	шлакоблочные	41	56437,252	21198,86
23	Дорожников д. 4	1998	3	18	729,1	257-9	1158,4	шлакоблочные	24	45687,214	18302,72
24	Кузбасская д. 2	1979	1	8	162,9	-	338,7	щитовые	100	11146,806	1969,54
25	Кузбасская д. 6	1976	1	12	296,4	-	296,4	щитовые	100	9721,9408	1723,57
26	Кузбасская д. 12	1976	1	12	319,5	-	319,5	щитовые	100	9700,5596	1857,89
27	мкр. Лесной д. 1	1987	1	7	93,6	-	166,5	щитовые	66	5124,4116	387,28
28	мкр. Лесной д. 2	1987	1	7	174,3	-	344,5	щитовые	66	11788,3812	2003,27
29	мкр. Лесной д. 5	1989	1	7	213,5	-	348,7	щитовые	66	12395,6204	2027,69
30	мкр. Лесной д.6	1989	1	7	204	-	344,8	щитовые	66	11536,2656	2005,01
31	мкр. Лесной д.ба	1990	1	2	119,2	-	177,8	щитовые	59	5625,4632	954,79
32	мкр. Лесной д.7	1990	1	8	207,6	-	354,2	щитовые	66	11220,8824	2059,67
33	мкр. Лесной д.9	1988	1	7	227	-	382,9	щитовые	66	12612,4452	2226,56
34	мкр. Лесной д. 13	1989	1	7	188,4	-	349,0	щитовые	63	10075,076	2029,44
35	мкр. Лесной д. 14	1989	1	8	185,1	-	347,7	щитовые	63	12115,6068	2021,88
36	мкр. Лесной д. 14а	1990	1	2	65,2	-	108	щитовые	59	3886,1696	584,26
37	мкр. Лесной д.23а	1990	1	2	100,2	-	167,1	щитовые	59	5137,2876	897,33
38	мкр. Лесной д.24а	1990	1	2	83,2	-	138,6	щитовые	59	4267,124	744,28
39	Оптимистов д. 6	1977	1	9	323,4	-	323,4	щитовые	100	10559,9144	1880,57
40	Оптимистов д. 12	1977	1	10	335,7	-	335,7	щитовые	100	12116,6404	1952,10
41	Оптимистов д. 19	1976	1	2	55,9	-	88,9	щитовые	86	3422,554	477,39

42	Оптимистов ПДУ 1 (№5)	1976	1	1	33,3	-	53,8	щитовые	86	2705,8696	288,91
43	Оптимистов ПДУ 2 (№5)	1976	1	1	34,6	-	56,7	щитовые	86	2250,9964	304,48
44	Оптимистов ПДУ 4 (№7)	1976	1	1	19,6	-	43,3	щитовые	86	1187,7716	232,52
45	Оптимистов ПДУ 6 (№7)	1976	1	1	29,1	-	44,1	щитовые	86	1980,6004	236,82
46	Оптимистов ПДУ 7 (№7а)	1976	1	1	39,7	-	58,3	щитовые	86	1768,2252	313,07
47	Оптимистов ПДУ 16 (№7а)	1976	1	1	33,4	-	55,8	щитовые	86	1714,5752	299,65
48	Оптимистов ПДУ 19 (№11а)	1976	1	1	40,1	-	63,2	щитовые	86	2390,4864	339,38
49	Оптимистов ПДУ 20 (№11а)	1976	1	1	40,1	-	63,2	щитовые	86	2131,9328	339,38
50	Оптимистов ПДУ 21 (№ 13)	1976	1	1	40,1	-	63,2	щитовые	86	2390,4864	339,38
51	Оптимистов ПДУ 22 (№13)	1976	1	1	18	-	31,2	щитовые	86	1145,2128	167,54
52	Оптимистов ПДУ 23 (№13а)	1976	1	1	45,2	-	64,1	щитовые	86	1634.1396	344,22
53	Оптимистов ПДУ 24 (№13а)	1976	1	1	18	-	28,7	щитовые	86	874,4556	154,12
54	Оптимистов ПДУ 25 (№15а)	1976	1	1	30	-	50,5	щитовые	86	1600,8372	271,19
55	Оптимистов ПДУ 26 (№ 15а)	1976	1	1	29,1	-	45	щитовые	86	1224,2536	241,65
56	Поселковая д. 3	1976	1	6	144,4	-	231,3	щитовые	100	8324,8948	1242,08
57	Северная д. 1а	1979	1	2	52,2	-	70,8	щитовые	73	3964,3016	280,31
58	Южная д. 4	1984	1	2	64	-	117,8	щитовые	77	4337,8632	632,59
59	Южная д. 6	1982	1	2	66,7	-	102,3	щитовые	77	3488,126	549,35
60	Южная д. 8	1982	1	2	60,1	-	105,1	щитовые	44	3548,214	564,39
61	Южная д. 10	1982	1	2	66,7	-	102,1	щитовые	77	2966,7268	548,28
62	Южная д. 12	1982	1	2	66,7	-	102,1	щитовые	50	2708,1732	548,28
63	Якутская д. 2	1977	1	8	182,6	-	315,2	щитовые	100	8574,0672	1832,89
64	Кузбасская д. 27	1979	2	14	378,2	-	637,1	щитовые	94	19360,3452	3704,74
65	Кузбасская д. 29	1979	2	12	391,2	-	655,2	щитовые	94	24144,1824	3809,99
66	Кузбасская д. 1	1978	1	2	72	-	102,3	брусовые	57	3746,6796	549,35
67	Кузбасская д. 3	1976	1	3	89,5	-	144,9	брусовые	57	4660,8756	778,11
68	Кузбасская д. 5	1976	1	3	62,5	-	113,7	брусовые	57	4508,4308	610,57
69	Кузбасская д. 7	1978	1	2	77,6	-	105,6	брусовые	57	2783,2832	567,07
70	Кузбасская д. 9	1978	1	2	69,4	-	104,3	брусовые	57	3013,9388	560,09
71	Кузбасская д. 13	1976	1	3	79,2	-	118,3	брусовые	57	4090,0396	635,27
72	Кузбасская д. 15	1976	1	2	69,9	-	108,9	брусовые	57	4146,8692	584,79
73	Кузбасская д. 18а	1986	2	12	371,8	-	706,1	брусовые	67	24460,8356	4105,97
74	Оптимистов д. 8/2	1992	2	12	389,2	-	723,1	брусовые	26	24567,102	8409,65
75	Геологическая д. 5	1979	1	2	67,6	-	114,5	щитовые	53	2715,7236	245,95
76	Геологическая д. 10	1979	1	4	151,7	-	320,4	щитовые	84	8685,6592	688,22
77	Геологическая д. 15	1979	1	2	86,9	-	130,6	щитовые	86	4612,5512	280,53
78	Геофизическая д. 2а	1981	1	6	172,6	-	280,2	щитовые	84	8598,628	601,87
79	Геофизическая д. 6	1981	1	2	45,6	-	83,5	щитовые	51	2309,0172	179,36
80	Геофизическая д. 11	1981	1	4	163,9	-	271,5	щитовые	85	7119,158	583,18
81	Геофизическая д. 15	1981	1	2	100,3	-	154,5	щитовые	82	4866,8916	331,87
82	Геофизическая д. 34 (бал)	1985	1	2	68,3	-	107,9	щитовые	67	2832,6412	231,77
83	Геофизическая д. 38 (бал)	1985	1	2	66,8	-	122,9	щитовые	67	4705,8628	263,99
84	Геофизическая д. 40 (бал)	1985	1	2	64,2	-	117,7	щитовые	72	3301,5028	252,82

85	Геологическая д. 3	1979	1	2	67,5	-	114,9	брусовые	54	2982,8612	246,81
86	Геологическая д. 11	1979	1	2	95,6	-	169,8	брусовые	54	4936,676	364,73
87	Геологическая д. 18а	1984	1	2	89,2	-	149,7	брусовые	72	4246,7764	321,56
88	Геологическая д. 12	1976	1	4	117,8	-	237,4	щитовые	98	6645,9256	509,94
89	Геофизическая д. 8	1976	1	4	117,8	-	252,8	щитовые	98	7493,5168	543,01
90	Геофизическая д. 12	1976	1	4	117,8	-	272,3	щитовые	98	7911,9868	584,90
91	Геофизическая д. 14	1976	1	2	90,5	-	151	щитовые	98	4533,228	324,35
92	Геофизическая д. 16	1976	1	6	136,6	-	290,1	щитовые	98	7259,7604	623,13
93	Геофизическая д. 26	1976	1	6	138,9	-	283,5	щитовые	98	9445,1068	608,96
94	Геофизическая д. 49 (бал)	1985	1	1	40,2	-	57,5	щитовые	60	2009,6108	123,51
95	Денисовская д. 30 (балок)	1976	1	1	31	-	44,3	щитовые	98	1467,7852	95,16
96	Бамовская д. 1	1977	1	1	27,5	-	53,1	щитовые	98	1915,1868	285,15
97	Бамовская д. 3	1977	1	1	40,2	-	63,6	щитовые	98	2140,5168	341,53
98	Бамовская д. 7 кв. 2	1977	1	1	26,3	-	37,7	щитовые	98	1584,7028	202,45
99	Молодежная д. 4	1977	1	10	255,2	-	315,7	щитовые	98	10136,1188	1695,31
100	Молодежная д. 6	1977	1	1	269,8	-	310,9	щитовые	98	9774,5572	1669,53
101	Молодежная д. 9	1977	1	1	238,7	-	314,0	щитовые	98	9323,976	1686,18
102	Оптимистов д. 4а	1977	1	1	36	-	42,8	щитовые	98	1952,7024	229,84
103	Оптимистов д. 4б	1977	1	1	42	-	52	щитовые	98	2408,688	279,24
104	Оптимистов д. 17а	1977	1	1	18	-	32,1	щитовые	98	947,4196	172,38
105	Оптимистов д. 21 а	1977	1	1	18	-	36	щитовые	98	1031,1136	193,32
106	Оптимистов ПДУ (№5а)	1976	1	1	31,8	-	46,6	щитовые	98	1258,5896	250,24
107	Оптимистов ПДУ (№13а)	1976	1	1	18	-	36	щитовые	98	1289,6672	193,32
108	Ростовская д. 2	1977	1		144	-	202,4	щитовые	98	6929,04	1086,89
109	Ростовская д. 3б	1977	1	1	40	-	50	щитовые	98	1590,1072	268,50
110	Ростовская 7	1977	1	1	38,4	-	71,9	щитовые	98	3094,2956	386,10
111	Северная д. 1в	1977	1		106	-	108	щитовые	98	4127,5552	579,96
112	Северная д. 5	1977	1		228	-	333,5	щитовые	98	9483,8924	1790,90
113	Строителей д. 1	1977	1	1	93,6	-	136,7	щитовые	98	5260,5644	734,08
114	Строителей д. 3	1977	1	1	71,7	-	110,2	щитовые	98	3140,5528	591,77
115	Строителей д. 5	1977	1		122,3	-	218,5	щитовые	98	6757,4388	1173,35
116	Строителей д. 10	1977	1	1	23,5	-	44,9	щитовые	98	1222,1076	241,11
117	Таежная д. 4/4	1977	1	1	27,1	-	37,2	щитовые	98	1573,9728	199,76
118	Беркакитская д. 9/1	1977	2	2	77	-	118	щитовые	98	4083,6016	633,66
119	Беркакитская д. 9/1	1977	2	4	144	-	216	щитовые	98	7996,5568	1159,92
120	Энтузиастов д. 1	1980	2	12	373,1	-	718,4	брусовые	80	21363,5968	1543,12
121	Оптимистов 11	1982	2	9	324,5	-	324,5	щитовые	75	10324,9668	1742,57
	ИТОГО:				5099-1,2		86803,4			3182219,41	1310614,25

3. Состав конкурсной комиссии:

Председатель конкурсной комиссии:

Дробышев А.И.- заместитель главы Администрации ГП «Поселок Беркакит», председатель комиссии

Члены конкурсной комиссии:

В.Е Щербакова- главный специалист Администрации ГП «Поселок Беркакит», заместитель председателя комиссии.

Е.В. Торгашина- ведущий специалист Администрации ГП «Поселок Беркакит».

Л.П. Федорова – ведущий специалист Администрации ГП «Поселок Беркакит».

Секретарь комиссии:

А.А.Лысенко- ведущий специалист Администрации ГП «Поселок Беркакит»,

Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе имела место «22» декабря 2008 года по адресу: РС (Я), п. Беркакит, ул. Оптимистов, 5. Начало 14 часов 00 минут (время местное).

4. Проведение процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе проводилась по адресу: РС(Я), Нерюнгринский район, п.Беркакит, ул. Оптимистов ,5. 24 декабря 2008года с 10 час.00мин по 14час. 00мин.

5. В соответствии с протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе№1 от 22 декабря 2008г.) поступили заявки от следующих участников размещения заказа.

Рег. №	Наименование (для юридического лица, фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа.	Почтовый адрес	Условия исполнения муниципального контракта		Сведения и документы предоставленные участниками конкурса.
			Сроки выполнения работ	Условия исполнения контракта, указанные в заявке.	
1	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Ультра Сервис»	678960 Республика Саха (Якутия) г.Нерюнгри пр. Геологов д.25кв.	2009г.	Стоимость лота 1310614,25 руб/мес. размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества дома устанавливается ОМС, долю платы за услуги по содержанию и текущему ремонту и за коммунальные услуги вносят наниматели жилых помещений собственника ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим, льготы по оплате услуг предоставляются в соответствии с действующим законодательством, в случае изменения стоимости услуг производится перерасчет стоимости со дня вступления изменений в силу, разница между платой нанимателя и установленной платой возмещается бюджетом города на счет управляющей компании как выпадающие доходы,	анкета участника 1стр, заявка на участие в конкурсе 3стр, выписка из ЕГРЮЛ 6стр, копия паспорта директора 3стр., копия свидетельства о государственной регистрации юр. лица 1стр, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе 1стр, копия Устава 16стр, приказ о назначении на должность директора.-1стр. перечень дополнительных услуг по содержанию объектов конкурса 9стр, заявление о соответствии требованиям к участникам размещения заказа 1стр доверенность 1 стр, Перечень обязательных работ и услуг по управлению многоквартирным домом 2 стр, предложение о функциональных и качественных характеристиках работ и условиям исполнения контракта 2 стр, копия договора на вывоз ТБО 1стр, сведения о квалификационном составе персонала, который будет выполнять работы 2 стр, копии паспортов транспортного средства 2 стр. Итого: 52 страницы.
2	Общество с ограниченной ответственностью «Зевс»	6 7 8 9 6 2 Саха(Якутия) г.Нерюнгри ул. Чурапчинская д.39 кв9	2009г	Стоимость лота 1310614,25 руб/мес. размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества дома устанавливается ОМС, долю платы за услуги по содержанию и текущему ремонту и за коммунальные услуги вносят наниматели жилых помещений собственника ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим, льготы по оплате услуг предоставляются в соответствии с действующим законодательством, в случае изменения стоимости услуг производится перерасчет стоимости со дня вступления изменений в силу, разница между платой нанимателя и установленной платой возмещается бюджетом города на счет управляющей компании как выпадающие доходы,	анкета участника 1стр, заявка на участие в конкурсе 2 стр. выписка из ЕГРЮЛ 7 стр. копия свидетельства о государственной регистрации юр. лица 1 стр. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе 1 стр. заявление о соответствии требованиям к участникам размещения заказа 1 стр. предложение о функциональных и качественных характеристиках работ и условиям исполнения контракта 2стр. Приказ о назначении руководителя на должность 1стр., сведения о квалификационном составе персонала 1 лист, сведения о руководителе работ1 стр. сведения о годовых объемах работ 1стр. сведения о машинах и оборудовании, предлагаемых для выполнения работ по контракту 1 стр. субподрядчики, привлекаемые к выполнению работ по контракту-1 стр. Итого: 21 страница.

6. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в конкурсе, в соответствии с ФЗ № 94 от 21.07.2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.02.2006г. №75, требованиями и условиями, установленными в конкурсной документации.

6.1 На основании решения конкурсной комиссии претендент на участие в конкурсе Общество с ограниченной ответственностью «Зевс» в лице генерального директора Поликарпова Сергея Владимировича 678962 Саха (Якутия) г.Нерюнгри ул. Чурапчинская д.39 кв9 не допущен к участию в конкурсе в связи с не предоставлением копии документа подтверждающего соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, п/п б) п.1 ч.3 ст.25 ФЗ № 94 от 21.07.2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

6.2 Признать участником конкурса одного участника размещения заказа Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Ультра Сервис» в лице директора Галкина Владислава Юрьевича РС(Я) Нерюнгринский район пр. Геологов д.25 кв 5.

6.3 В соответствии с п. 4 ст.27 ФЗ №94 от 21 июля 2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». признать конкурс не состоявшимся. Заказчику заключить муниципальный контракт с единственным участником конкурса Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Ультра Сервис». в лице директора Галкина Владислава Юрьевича РС(Я) Нерюнгринский район пр. Геологов д.25 кв 5. на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

7. Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на 7 (семи) листах и подлежит хранению в течении трех лет с момента подведения итогов настоящего конкурса.

Настоящий протокол подлежит опубликованию в Бюллетене органов местного самоуправления и на официальном сайте. [http:// www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru)

Подписи:

Заказчик: Глава городского поселения «Поселок Беркакит» О.А. Алеева

Председатель конкурсной комиссии А.И.Дробышев
Заместитель председателя конкурсной комиссии Щербакова В.Е.

Члены комиссии: Федорова Л.П.; Торгашина Е.В.
Секретарь А.А. Лысенко

Победитель конкурса.

Директор ООО «Управляющая компания Ультра Сервис» В.Ю.Галкин

24 декабря 2008 г.

Протокол №1 вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе п. Беркакит ул. Оптимистов, 5 «22» декабря 2008 года

Заказчик: Администрация городского поселения «Поселок Беркакит».

1. Наименование предмета конкурса:

Выбор управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории МО городское поселение «Поселок Беркакит», извещение о про-

ведении настоящего конкурса было опубликовано в Бюллетене органов местного самоуправления №46 от «20 »ноября 2008 года и размещено на официальном сайте [http:// www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru)

2. Объект конкурса:

№ п/п	Адрес дома	Год постройки	этажность	Кол-во квартир	С жилых помещений	С нежилых помещений	Общая площадь	Тип дома	% износа	Стоимость ком. услуг за месяц в руб	Стоимость содержания и ремонта руб./мес
1	Мусы Джалиля, д. 1	1980	4	70	2009,9	73,0	3553,7	крупно-блочные	22	136474,112	60199,68
2	Мусы Джалиля, д. 3	1978	4	48	1407,4	-	2444,8	крупно-блочные	24	89198,338	41414,91
3	Мусы Джалиля, д. 5	1979	4	48	1419,2	-	2449,4	крупно-блочные	22	94220,024	41492,84
4	Мусы Джалиля, д. 7	1979	4	48	1402,6	-	2414,0	крупно-блочные	23	93839,03	40893,16
5	Мусы Джалиля, д. 9	1980	4	48	1406,3	-	2430,7	крупно-блочные	22	90410,512	41176,06
6	Мусы Джалиля, д. 11	1980	4	48	1409,9	-	2451,2	крупно-блочные	22	90850,442	41523,33
7	Мусы Джалиля, д. 13	1979	4	48	1377,1	-	2419,0	крупно-блочные	23	89789,74	40977,86

8	Октябрьская д. 2	1981	4	47	1369,1	35,6	2418,5	крупно-блочные	22	98101,19	40969,39
9	Оптимистов д. 1	1980	4	48	1394,5	-	24228,6	крупно-блочные	22	92258,806	41140,48
10	Оптимистов д. 3	1981	4	48	1403,6	-	2440,9	крупно-блочные	21	93280,234	41348,85
11	Школьная д. 7	1980	4	48	1404,4	-	2452,5	крупно-блочные	22	92393,1	41545,35
12	Бочкарева д. 4/1	1993	9	45	1466,2	-	2708,0	крупнопанельные	13	97876,13	56353,48
13	Бочкарева д. 4/2	1993	9	45	1466,6	-	2713,5	крупнопанельные	13	104431,89	56467,94
14	Бочкарева д. 6	1991	5	100	4190,5	-	7193,6	крупнопанельные	14	261922,616	121859,58
15	Бочкарева д. 7	1993	9	188	7668,8	-	13179,3	крупнопанельные	12	475202,298	274261,23
16	Бочкарева д. 4	1991	5	76	2321,6	401	3889,2	кирпичные	10	153141,192	61449,36
17	Башарина д. 6	1994	5	46	1580,9	429,6	2727,1	крупнопанельные	12	103587,676	46197,07
18	Дорожников д. 1	1982	2	16	436,7	-	758,2	шлакоблочные	53	28767,742	11979,56
19	Дорожников д. 2	1985	2	12	483,8	-	778,5	шлакоблочные	49	33754,098	12305,04
20	Южная д. 18	1991	2	4	195,4	-	328,9	шлакоблочные	77	12359,854	3825,11
21	Башарина д. 2	1993	3	78	2314,3	-	4063,8	шлакоблочные	12	163704,528	64208,04
22	Дорожников д. 3	1989	3	27	734,8	-	1341,7	шлакоблочные	41	56437,252	21198,86
23	Дорожников д. 4	1998	3	18	729,1	257,9	1158,4	шлакоблочные	24	45687,214	18302,72
24	Кузбасская д. 2	1979	1	8	162,9	-	338,7	щитовые	100	11146,806	1969,54
25	Кузбасская д. 6	1976	1	12	296,4	-	296,4	щитовые	100	9721,9408	1723,57
26	Кузбасская д. 12	1976	1	12	319,5	-	319,5	щитовые	100	9700,5596	1857,89
27	мкр. Лесной д. 1	1987	1	7	93,6	-	166,5	щитовые	66	5124,4116	387,28
28	мкр. Лесной д. 2	1987	1	7	174,3	-	344,5	щитовые	66	11788,3812	2003,27
29	мкр. Лесной д. 5	1989	1	7	213,5	-	348,7	щитовые	66	12395,6204	2027,69
30	мкр. Лесной д.6	1989	1	7	204	-	344,8	щитовые	66	11536,2656	2005,01
31	мкр. Лесной д.ба	1990	1	2	119,2	-	177,8	щитовые	59	5625,4632	954,79
32	мкр. Лесной д.7	1990	1	8	207,6	-	354,2	щитовые	66	11220,8824	2059,67
33	мкр. Лесной д.9	1988	1	7	227	-	382,9	щитовые	66	12612,4452	2226,56
34	мкр. Лесной д. 13	1989	1	7	188,4	-	349,0	щитовые	63	10075,076	2029,44
35	мкр. Лесной д. 14	1989	1	8	185,1	-	347,7	щитовые	63	12115,6068	2021,88
36	мкр. Лесной д. 14а	1990	1	2	65,2	-	108	щитовые	59	3886,1696	584,26
37	мкр. Лесной д.23а	1990	1	2	100,2	-	167,1	щитовые	59	5137,2876	897,33
38	мкр. Лесной д.24а	1990	1	2	83,2	-	138,6	щитовые	59	4267,124	744,28
39	Оптимистов д. 6	1977	1	9	323,4	-	323,4	щитовые	100	10559,9144	1880,57
40	Оптимистов д. 12	1977	1	10	335,7	-	335,7	щитовые	100	12116,6404	1952,10
41	Оптимистов д. 19	1976	1	2	55,9	-	88,9	щитовые	86	3422,554	477,39
42	Оптимистов ПДУ 1 (№5)	1976	1	1	33,3	-	53,8	щитовые	86	2705,8696	288,91
43	Оптимистов ПДУ 2 (№5)	1976	1	1	34,6	-	56,7	щитовые	86	2250,9964	304,48
44	Оптимистов ПДУ 4 (№7)	1976	1	1	19,6	-	43,3	щитовые	86	1187,7716	232,52
45	Оптимистов ПДУ 6 (№7)	1976	1	1	29,1	-	44,1	щитовые	86	1980,6004	236,82
46	Оптимистов ПДУ 7 (№7а)	1976	1	1	39,7	-	58,3	щитовые	86	1768,2252	313,07
47	Оптимистов ПДУ 16 (№7а)	1976	1	1	33,4	-	55,8	щитовые	86	1714,5752	299,65
48	Оптимистов ПДУ 19 (№11а)	1976	1	1	40,1	-	63,2	щитовые	86	2390,4864	339,38

49	Оптимистов ПДУ 20 (№11а)	1976	1	1	40,1	-	63,2	щитовые	86	2131,9328	339,38
50	Оптимистов ПДУ 21 (№ 13)	1976	1	1	40,1	-	63,2	щитовые	86	2390,4864	339,38
51	Оптимистов ПДУ 22 (№13)	1976	1	1	18	-	31,2	щитовые	86	1145,2128	167,54
52	Оптимистов ПДУ 23 (№13а)	1976	1	1	45,2	-	64,1	щитовые	86	1634,1396	344,22
53	Оптимистов ПДУ 24 (№13а)	1976	1	1	18	-	28,7	щитовые	86	874,4556	154,12
54	Оптимистов ПДУ 25 (№15а)	1976	1	1	30	-	50,5	щитовые	86	1600,8372	271,19
55	Оптимистов ПДУ 26 (№ 15а)	1976	1	1	29,1	-	45	щитовые	86	1224,2536	241,65
56	Поселковая д. 3	1976	1	6	144,4	-	231,3	щитовые	100	8324,8948	1242,08
57	Северная д. 1а	1979	1	2	52,2	-	70,8	щитовые	73	3964,3016	280,31
58	Южная д. 4	1984	1	2	64	-	117,8	щитовые	77	4337,8632	632,59
59	Южная д. 6	1982	1	2	66,7	-	102,3	щитовые	77	3488,126	549,35
60	Южная д. 8	1982	1	2	60,1	-	105,1	щитовые	44	3548,214	564,39
61	Южная д. 10	1982	1	2	66,7	-	102,1	щитовые	77	2966,7268	548,28
62	Южная д. 12	1982	1	2	66,7	-	102,1	щитовые	50	2708,1732	548,28
63	Якутская д. 2	1977	1	8	182,6	-	315,2	щитовые	100	8574,0672	1832,89
64	Кузбасская д. 27	1979	2	14	378,2	-	637,1	щитовые	94	19360,3452	3704,74
65	Кузбасская д. 29	1979	2	12	391,2	-	655,2	щитовые	94	24144,1824	3809,99
66	Кузбасская д. 1	1978	1	2	72	-	102,3	брусовые	57	3746,6796	549,35
67	Кузбасская д. 3	1976	1	3	89,5	-	144,9	брусовые	57	4660,8756	778,11
68	Кузбасская д. 5	1976	1	3	62,5	-	113,7	брусовые	57	4508,4308	610,57
69	Кузбасская д. 7	1978	1	2	77,6	-	105,6	брусовые	57	2783,2832	567,07
70	Кузбасская д. 9	1978	1	2	69,4	-	104,3	брусовые	57	3013,9388	560,09
71	Кузбасская д. 13	1976	1	3	79,2	-	118,3	брусовые	57	4090,0396	635,27
72	Кузбасская д. 15	1976	1	2	69,9	-	108,9	брусовые	57	4146,8692	584,79
73	Кузбасская д. 18а	1986	2	12	371,8	-	706,1	брусовые	67	24460,8356	4105,97
74	Оптимистов д. 8/2	1992	2	12	389,2	-	723,1	брусовые	26	24567,102	8409,65
75	Геологическая д. 5	1979	1	2	67,6	-	114,5	щитовые	53	2715,7236	245,95
76	Геологическая д. 10	1979	1	4	151,7	-	320,4	щитовые	84	8685,6592	688,22
77	Геологическая д. 15	1979	1	2	86,9	-	130,6	щитовые	86	4612,5512	280,53
78	Геофизическая д. 2а	1981	1	6	172,6	-	280,2	щитовые	84	8598,628	601,87
79	Геофизическая д. 6	1981	1	2	45,6	-	83,5	щитовые	51	2309,0172	179,36
80	Геофизическая д. 11	1981	1	4	163,9	-	271,5	щитовые	85	7119,158	583,18
81	Геофизическая д. 15	1981	1	2	100,3	-	154,5	щитовые	82	4866,8916	331,87
82	Геофизическая д. 34 (бал)	1985	1	2	68,3	-	107,9	щитовые	67	2832,6412	231,77
83	Геофизическая д. 38 (бал)	1985	1	2	66,8	-	122,9	щитовые	67	4705,8628	263,99
84	Геофизическая д. 40 (бал)	1985	1	2	64,2	-	117,7	щитовые	72	3301,5028	252,82
85	Геологическая д. 3	1979	1	2	67,5	-	114,9	брусовые	54	2982,8612	246,81
86	Геологическая д. 11	1979	1	2	95,6	-	169,8	брусовые	54	4936,676	364,73
87	Геологическая д. 18а	1984	1	2	89,2	-	149,7	брусовые	72	4246,7764	321,56
88	Геологическая д. 12	1976	1	4	117,8	-	237,4	щитовые	98	6645,9256	509,94
89	Геофизическая д. 8	1976	1	4	117,8	-	252,8	щитовые	98	7493,5168	543,01
90	Геофизическая д. 12	1976	1	4	117,8	-	272,3	щитовые	98	7911,9868	584,90
91	Геофизическая д. 14	1976	1	2	90,5	-	151	щитовые	98	4533,228	324,35
92	Геофизическая д. 16	1976	1	6	136,6	-	290,1	щитовые	98	7259,7604	623,13
93	Геофизическая д. 26	1976	1	6	138,9	-	283,5	щитовые	98	9445,1068	608,96
94	Геофизическая д. 49 (бал)	1985	1	1	40,2	-	57,5	щитовые	60	2009,6108	123,51
95	Денисовская д. 30 (балок)	1976	1	1	31	-	44,3	щитовые	98	1467,7852	95,16
96	Бамовская д. 1	1977	1	1	27,5	-	53,1	щитовые	98	1915,1868	285,15
97	Бамовская д. 3	1977	1	1	40,2	-	63,6	щитовые	98	2140,5168	341,53
98	Бамовская д. 7 кв. 2	1977	1	1	26,3	-	37,7	щитовые	98	1584,7028	202,45

99	Молодежная д. 4	1977	1	10	255,2	-	315,7	щитовые	98	10136,1188	1695,31
100	Молодежная д. 6	1977	1	1	269,8	-	310,9	щитовые	98	9774,5572	1669,53
101	Молодежная д. 9	1977	1	1	238,7	-	314,0	щитовые	98	9323,976	1686,18
102	Оптимистов д. 4а	1977	1	1	36	-	42,8	щитовые	98	1952,7024	229,84
103	Оптимистов д. 4б	1977	1	1	42	-	52	щитовые	98	2408,688	279,24
104	Оптимистов д. 17а	1977	1	1	18	-	32,1	щитовые	98	947,4196	172,38
105	Оптимистов д. 21 а	1977	1	1	18	-	36	щитовые	98	1031,1136	193,32
106	Оптимистов ПДУ (№5а)	1976	1	1	31,8	-	46,6	щитовые	98	1258,5896	250,24
107	Оптимистов ПДУ (№13а)	1976	1	1	18	-	36	щитовые	98	1289,6672	193,32
108	Ростовская д. 2	1977	1		144	-	202,4	щитовые	98	6929,04	1086,89
109	Ростовская д. 36	1977	1	1	40	-	50	щитовые	98	1590,1072	268,50
110	Ростовская 7	1977	1	1	38,4	-	71,9	щитовые	98	3094,2956	386,10
111	Северная д. 1в	1977	1		106	-	108	щитовые	98	4127,5552	579,96
112	Северная д. 5	1977	1		228	-	333,5	щитовые	98	9483,8924	1790,90
113	Строителей д. 1	1977	1	1	93,6	-	136,7	щитовые	98	5260,5644	734,08
114	Строителей д. 3	1977	1	1	71,7	-	110,2	щитовые	98	3140,5528	591,77
115	Строителей д. 5	1977	1		122,3	-	218,5	щитовые	98	6757,4388	1173,35
116	Строителей д. 10	1977	1	1	23,5	-	44,9	щитовые	98	1222,1076	241,11
117	Таежная д. 4/4	1977	1	1	27,1	-	37,2	щитовые	98	1573,9728	199,76
118	Беркалитская д. 9/1	1977	2	2	77	-	118	щитовые	98	4083,6016	633,66
119	Беркалитская д. 9/1	1977	2	4	144	-	216	щитовые	98	7996,5568	1159,92
120	Энтузиастов д. 1	1980	2	12	373,1	-	718,4	брусовые	80	21363,5968	1543,12
121	Оптимистов 11	1982	2	9	324,5	-	324,5	щитовые	75	10324,9668	1742,57
	ИТОГО:				5099-1,2		86803,4			3182219,41	1310614,25

3. Состав конкурсной комиссии:

Председатель конкурсной комиссии:

Дробышев А.И. - заместитель главы Администрации ГП «Поселок Беркалит», председатель комиссии

Члены конкурсной комиссии:

В.Е Щербакова- главный специалист Администрации ГП «Поселок Беркалит», заместитель председателя комиссии.

А.А.Лысенко- ведущий специалист Администрации ГП «Поселок Беркалит», секретарь комиссии.

Е.В. Торгашина- ведущий специалист Администрации ГП «Поселок Беркалит».

Л.П. Федорова – ведущий специалист Администрации ГП «Поселок Беркалит».

Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе имела место «22» декабря 2008 года по адресу: РС (Я), п. Беркалит, ул. Оптимистов, 5. Начало 14 часов 00 минут (время местное).

4. В процессе проведения процедуры вскрытия Заказчиком велась аудиозапись.

5. На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе присутствовали представители участников размещения заказа, которые зарегистрировались в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа (Приложение № 2 к Протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе), чем подтвердили свое присутствие.

6. До окончания указанного в извещении о проведении конкурса срока подачи заявок на участие в конкурсе «22» декабря 2008 г. 14 часов 00 минут (время местное) было представлено 2(два) запечатанных конверта.

7. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в 14 часов 00 минут. Председатель конкурсной комиссии объявил присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам размещения заказа о возможности подать за-

явки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе было подано:

8.1. 0(ноль) заявок на участие в конкурсе, которые были зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в конкурсе (Приложение № 1 к Протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе);

8.2. 0(ноль) отзывов заявок на участие в конкурсе, которые были зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в конкурсе (Приложение № 1 к Протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе);

8.3. 0 (ноль) изменений заявок на участие в конкурсе, которые были зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в конкурсе (Приложение № 1 к Протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе).

9. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными на бумажном носителе, проводилось Председателем конкурсной комиссии в порядке их поступления согласно Журналу регистрации поступления заявок на участие в конкурсе (Приложение № 1 к Протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе).

10. Председателем конкурсной комиссии в отношении заявки на участие в конкурсе была объявлена следующая информация:

10.1. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес участника размещения заказа;

10.2. Условия исполнения муниципального контракта;

10.3. Наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

11. Разъяснение сведений, содержащихся в документах, представленных претендентами.

№ п/п	Наименование(для юридического лица, фамилия, имя, отчество(для физического лица) участника размещения заказа.	Почтовый адрес	Условия исполнения муниципального контракта		Сведения и документы, предоставленные участниками конкурса.
			Сроки выполнения работ	Условия исполнения контракта, указанные в заявке.	
1	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Ультра Сервис»	678960 Республика Саха(Якутия) г.Нерюнгри пр. Геологов д.25кв.	2009г.	Стоимость лота 1310614,25 руб/мес. размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества дома устанавливается ОМС, долю платы за услуги по содержанию и текущему ремонту и за коммунальные услуги вносят наниматели жилых помещений собственника ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим, льготы по оплате услуг предоставляются в соответствии с действующим законодательством, в случае изменения стоимости услуг производится перерасчет стоимости со дня вступления изменений в силу, разница между платой нанимателя и установленной платой возмещается бюджетом города на счет управляющей компании как выпадающие доходы.	анкета участника 1стр, заявка на участие в конкурсе 3стр, выписка из ЕГРЮЛ 6стр, копия паспорта директора 3стр,, копия свидетельства о государственной регистрации юр. лица 1стр, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе 1стр, копия Устава 16стр, приказ о назначении на должность директора.-1стр. перечень дополнительных услуг по содержанию объектов конкурса 9стр, заявление о соответствии требованиям к участникам размещения заказа 1стр доверенность 1 стр, Перечень обязательных работ и услуг по управлению многоквартирным домом 2 стр, предложение о функциональных и качественных характеристиках работ и условиях исполнения контракта 2 стр, копия договора на вывоз ТБО 1стр, сведения о квалификационном составе персонала, который будет выполнять работы 2 стр, копии паспортов транспортного средства 2 стр. Итого: 52 страница.
2	Общество с ограниченной ответственностью «Зевс»	678962 Саха(Якутия) г.Нерюнгри ул. Чурапчинская д.39 кв9	2009г.	Стоимость лота 1310614,25 руб/мес. размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества дома устанавливается ОМС, долю платы за услуги по содержанию и текущему ремонту и за коммунальные услуги вносят наниматели жилых помещений собственника ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим, льготы по оплате услуг предоставляются в соответствии с действующим законодательством, в случае изменения стоимости услуг производится перерасчет стоимости со дня вступления изменений в силу, разница между платой нанимателя и установленной платой возмещается бюджетом города на счет управляющей компании как выпадающие доходы.	анкета участника 1стр, заявка на участие в конкурсе 2 стр. выписка из ЕГРЮЛ 7 стр. копия свидетельства о государственной регистрации юр. лица 1 стр. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе 1 стр. заявление о соответствии требованиям к участникам размещения заказа 1 стр. предложение о функциональных и качественных характеристиках работ и условиям исполнения контракта 2стр. Приказ о назначении руководителя на должность 1стр., сведения о квалификационном составе персонала 1 лист, сведения о руководителе работ1 стр. сведения о годовых объемах работ 1стр. сведения о машинах и оборудовании, предлагаемых для выполнения работ по контракту 1 стр. субподрядчики, привлекаемые к выполнению работ по контракту-1 стр. Итого: 21 страница.

12. После приема конвертов с заявками на участие в конкурсе заявки не поступали.

13. Конкурсная комиссия проведет рассмотрение заявок на участие в конкурсе, а также подведет итоги конкурса в сроки, указанные в извещении о проведении настоящего открытого конкурса.

14. Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на 7 (семи) листах подлежит хранению в течении трех лет с момента подведения итогов настоящего конкурса.

Подписи:

Заказчик: Глава городского поселения «Поселок Беркамит» О.А. Алеева
Председатель конкурсной комиссии А.И. Дробышев
Заместитель председателя конкурсной комиссии Щербакова В.Е.

Члены комиссии: Федорова Л.П., Торгашина Е.В.

Секретарь А.А. Лысенко

22 декабря 2008 г.

Правовая помощь "КОНСУЛЬТАНТ+"

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ

Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2008 г. N 5-ФКЗ «О внесении изменений в статью 10 Федерального конституционного закона «О Правительстве Российской Федерации»

В рамках борьбы с коррупцией на членов Правительства РФ возлагается обязанность сообщать в налоговые органы сведения не только о своих доходах и имуществе (включая ценные бумаги), но и о доходах и имуществе их супругов и несовершеннолетних детей. Члены Правительства РФ обязаны также представлять сведения о своих обязательствах имущественного характера и об имущественных обязательствах супругов и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются при назначении на должность, а затем ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом. Налоговые органы направляют эти сведения Президенту РФ и в Федеральное Собрание. Такие сведения могут быть опубликованы.

Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. N 256-ФЗ «О ратификации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Сингапур об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от налогообложения в отношении налогов на доходы»

Ратифицировано межправительственное Соглашение России и Республики Сингапур об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от налогообложения в отношении налогов на доходы.

Соглашение было подписано в г. Москве 9 сентября 2002 года. Его целью является обеспечение условий, при которых юридические и физические лица не будут дважды уплачивать налоги с одного и того же вида дохода в своем государстве и государстве-партнере. В Соглашении урегулированы вопросы налогообложения доходов (прибыли) от предпринимательской деятельности, доходов от имущества и самого имущества, дивидендов, процентов, роялти, доходов физических лиц.

Так, Соглашение предусматривает, что налогообложение доходов (прибыли) от предпринимательской деятельности лица одного договаривающегося государства производится в другом договаривающемся государстве, если такое лицо осуществляет деятельность в этом другом государстве через расположенное в нем постоянное представительство. Физическое лицо должно уплачивать налоги с доходов в той стране, в которой оно находится свыше 183 дней в течение соответствующего календарного года.

Соглашение способствует развитию торгового, культурного и научно-технического сотрудничества между двумя странами, а также привлечению взаимных инвестиций.

Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. N 259-ФЗ «О ратификации Конвенции между Правительством Российской Федерации и Правительством Королевства Таиланд об избежании двойного налогообложения и

предотвращении уклонения от налогообложения в отношении налогов на доходы»

Ратифицирована Конвенция между Россией и Таиландом об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от налогообложения доходов.

Конвенция подписана 23 сентября 1999 г. в Бангкоке. Ее цель - создать условия, при которых юридические и физические лица каждого из Договаривающихся государств не будут дважды уплачивать налоги с одного и того же вида дохода (в своем Государстве и в Государстве-партнере).

В частности, Конвенция определяет условия и порядок налогообложения доходов (прибыли) от предпринимательской деятельности, имущества, морских и воздушных перевозок, дивидендов, процентов, роялти и отдельных доходов физических лиц.

На основании Соглашения прибыль от эксплуатации морских судов в международных перевозках облагается налогом в государстве, резидентов которого является налогоплательщик. Другое Договаривающееся государство тоже вправе взимать налог, уменьшив его на 50 %.

Кроме того, установлены принципы недопущения налоговой дискриминации, процедура рассмотрения обращений налогоплательщиков и разрешения споров, порядок обмена информацией между компетентными органами Договаривающихся государств, методы устранения двойного налогообложения.

Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. N 272-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного контроля в сфере частной охранной и детективной деятельности»

Лицензирование частной детективной и охранной деятельности теперь будет регулироваться Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации». Соответственно, на указанные виды деятельности не распространяется действие ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», при этом сам порядок лицензирования не изменился.

Среди основных новшеств данного закона можно выделить следующие.

Частную охранную организацию разрешается создавать только в форме общества с ограниченной ответственностью. При этом уставной капитал частной охранной организации должен быть не менее 100 тысяч рублей, а организации, оказывающей услуги по вооруженной охране имущества, - не менее 250 тысяч рублей.

Для того, чтобы лица из криминальной среды не смогли получить статус частного детектива или охранника, вводится обязательная дактилоскопическая регистрация граждан, претендующих на получение лицензии. Кроме того, теперь для получения статуса частного детектива нужно зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя. Запрещается совмещать охранную деятельность

с госслужбой. Уточнено, что частные охранные структуры вправе приобретать служебные пистолеты и револьверы, изготовленные под патроны травматического действия, гражданское оружие самообороны, за исключением огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия. А кроме того, эти структуры вправе получать в органах внутренних дел служебное оружие во временное пользование. Впервые устанавливается максимальная норма обеспечения огнестрельным оружием - 1 единица на двух охранников.

ФЗ вступает в силу с 1 января 2010 года, за исключением отдельных его положений, для которых установлен иной срок вступления в действие. Так, с 1 июля 2009 года вступит в силу порядок получения и аннулирования удостоверения частного охранника. С 1 января 2009 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования ФЗ, вступят в силу новые нормы Налогового кодекса РФ о размере госпошлины за выдачу (600 руб.) и переоформление такого удостоверения (200 руб.).

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Закрепляются основные принципы противодействия коррупции, а также организационно-правовые основы предупреждения и борьбы с ней.

Сама коррупция определяется путем перечисления примерных противоправных действий, которые характеризуются основным признаком коррупции - незаконное использование лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, сопряженное с получением выгоды, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими лицами.

Среди предусмотренных мер по борьбе с коррупцией можно выделить такие, как: устранение необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности; повышение оплаты труда и соцгарантий государственным и муниципальным служащим (далее - госслужащие); создание механизмов общественного контроля за работой органов власти; антикоррупционная пропаганда; обеспечение независимости СМИ; ужесточение требований к госслужащим и др.

Теперь госслужащий должен сообщать своему работодателю, в прокуратуру или в иные госорганы обо всех случаях склонения его к получению взятки. Кроме того, госслужащих обязали декларировать не только свои доходы и имущество (при этом перечень декларируемых доходов и имущества расширен), но и доходы и имущество своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей.

Госслужащие, владеющие ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), в целях предотвращения конфликта интересов должны передать их в доверительное управление.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 274-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции»

Усовершенствован правовой статус судей, членов Совета Федерации и депутатов Госдумы, аудиторов Счетной палаты РФ, служащих Банка России, членов ЦИК России и других категорий граждан в связи с противодействием коррупции, предупреждением коррупционных правонарушений и устранением последствий коррупционных правонарушений.

К кандидатам на должность судьи предъявляются дополнительные требования. Это: отсутствие судимости (в том числе погашенной); отсутствие гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право постоянно проживать в иностранном государстве. Судья не должен состоять на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансерах.

Кандидатом на должность судьи, судьи, их супруги и несовершеннолетние дети обязаны ежегодно отчитываться о

своих доходах и имуществе. Эти сведения, кроме конфиденциальных, могут быть опубликованы. Запрашивать эту информацию вправе только общедоступные СМИ, причем они должны опубликовать ее не позднее чем через семь дней.

Членам Совета Федерации, депутатам Госдумы, депутатам законодательных органов власти субъектов РФ, депутатам, членам выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу органа местного самоуправления запрещено участвовать в качестве защитника или представителя (кроме законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Судьям, сенаторам, депутатам, аудиторам Счетной палаты и служащим ЦБР запрещено получать в связи с выполнением своих служебных обязанностей не предусмотренные законодательством вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов). Подарки, получаемые ими в ходе официальных мероприятий, служебных командировок, передаются в федеральную собственность. Однако одаряемый вправе выкупить у государства свой подарок.

Бывшие сотрудники Банка России, без согласия Совета директоров не могут в течение 2 лет после своего увольнения занимать руководящие должности в кредитных организациях, если отдельные функции надзора или контроля за этими кредитными организациями непосредственно входили в их служебные обязанности.

Федеральный закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых предусмотрены иные сроки вступления в силу.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 275-ФЗ «О ратификации Соглашения о защите участников уголовного судопроизводства»

Ратифицировано Соглашение, подписанное главами государств-участников СНГ в городе Минске 28 ноября 2006 года и направленное на усиление борьбы с преступностью, осуществление задач уголовного судопроизводства, а также обеспечение надлежащей защиты законных прав и интересов граждан.

Соглашение предусматривает сотрудничество Сторон в оказании содействия на основе запроса об осуществлении мер защиты в отношении участников уголовного судопроизводства. Определено содержание запроса и предусмотрены основания отказа в применении мер защиты, урегулированы вопросы взаимодействия компетентных органов Сторон. Мерами защиты могут выступать: временное помещение либо переселение защищаемого лица в безопасное место на территорию запрашиваемой Стороны; замена документов, изменение внешности защищаемого лица, изменение его места работы; выдача защищаемому лицу специальных средств индивидуальной защиты; личная охрана, охрана имущества и др. При этом меры защиты смогут применяться при наличии письменного согласия защищаемого лица или его законных представителей. Весь процесс организации и осуществления мер защиты является конфиденциальным.

Соглашение должно применяться в тех случаях, когда меры защиты, принимаемые запрашивающей Стороной в соответствии с ее национальным законодательством в отношении защищаемых лиц, не могут обеспечить их надлежащую безопасность.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 276-ФЗ «О внесении изменения в статью 56 Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»

Установлено, что положение о Комитете банковского надзора утверждает Совет директоров ЦБР.

Комитет банковского надзора - постоянно действующий

орган, который объединяет структурные подразделения Банка России, обеспечивающие выполнение его надзорных функций.

Изначально предусматривалось, что Совет директоров Банка России утверждает только структуру Комитета. Порядок утверждения положения о Комитете законодательством прямо не определялся.

Теперь эта правовая неопределенность устранена.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 277-ФЗ «О внесении изменения в Закон Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»

Органы государственной власти субъектов РФ наделены правом финансировать учреждения и органы уголовно-исполнительной системы. Целью такого финансирования является создание условий для нормального функционирования УИС.

Региональные власти за счет средств собственных бюджетов (кроме целевых средств, выделяемых регионам из федерального бюджета) могут оказывать помощь в обеспечении трудовой занятости осужденных, реализации программ стабилизации и развития уголовно-исполнительной системы. Они вправе оказывать дополнительную социальную поддержку и помощь работникам УИС (за исключением федеральных государственных служащих) и членам их семей, а также осужденным и арестованным.

Финансирование учреждений и органов УИС не является обязанностью субъектов РФ и не может быть основанием для выделения дополнительных бюджетных ассигнований из федерального бюджета.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 278-ФЗ «О внесении изменения в статью 28 Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах»

Согласно изменениям Правительство РФ уполномочено устанавливать порядок ввоза (вывоза) изъятых из незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров для использования их в экспертной деятельности. Для ввоза (вывоза) необходимо получить разрешение ФСКН России.

Экспертизы проводятся в подразделениях Генеральной прокуратуры РФ, ФСКН России, МВД России, ФТС России, в судебно-экспертных организациях Минюста России. Ранее изъятые наркотики ввозились (вывозились) без лицензии и сертификата на право ввоза (вывоза).

Федеральный закон вступает в силу по истечении шестидесяти дней после дня его официального опубликования.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 279-ФЗ «О внесении изменения в статью 2 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» и о признании утратившими силу отдельных положений Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»

С 1 января 2009 года производить этиловый спирт можно было бы только при условии полной переработки и (или) утилизации барды на очистных сооружениях. Данное требование направлено на пресечение случаев сброса указанного отхода спиртового производства в окружающую среду.

Вместе с тем значительная часть предприятий - производителей этилового спирта в силу ряда причин не установила необходимое оборудование. Чтобы не допустить перебоев в работе предприятий спиртовой отрасли, срок введения требования о полной переработке (утилизации) барды перене-

сен на 1 января 2010 года.

Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции»

Федеральный закон устанавливает в отношении гражданских служащих, военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов обязанности, запреты и ограничения антикоррупционного характера.

Так, гражданские служащие обязаны сообщать не только о своих доходах и имуществе, но также о доходах и имуществе членов своей семьи (при этом к членам семьи отнесены лишь супруги и несовершеннолетние дети). Указанная обязанность вводится, начиная с отчета за 2009 год, т.е. впервые сведения о доходах и имуществе членов семьи должны быть поданы гражданским служащим в первом квартале 2010 года. Достоверность представленных гражданскими служащими сведений о доходах и имуществе будет проверяться путем проведения оперативно-розыскных мероприятий.

Лицам, занимающим государственные и муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, а также служащим Банка России запрещается принимать подарки в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей. Исключение составляют подарки на сумму не более 3 тыс. рублей.

Лица, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, в течение 2 лет после увольнения должны при заключении трудовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы для последующей передачи этих сведений по этому месту службы.

Предусмотрен ряд уголовно-правовых мер борьбы с коррупцией: усиление ответственности за злоупотребление полномочиями в коммерческой или иной организации и коммерческий подкуп; упрощение процедуры возбуждения уголовного дела в отношении членов Федерального Собрания, депутатов региональных парламентов, судей, прокуроров, следователей. Устанавливается административная ответственность юридических лиц за передачу незаконного вознаграждения должностному лицу (лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации) в связи с занимаемым им служебным положением.

Федеральный закон вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 281-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Установлена дополнительная обязанность для субъектов естественных монополий и коммунальных организаций. Теперь они должны публиковать в СМИ, а также предоставлять по запросам потребителей информацию о: ценах (тарифах); основных показателях финансово-хозяйственной деятельности; потребительских характеристиках товаров (работ, услуг) и т.д.

За непредставление этих сведений (представление заведомо ложных сведений) взимается административный штраф. Если соответствующее правонарушение совершит должностное лицо, которое ранее уже наказывалось за аналогичное деяние, то применяется дисквалификация.

Увеличены штрафы за нарушение порядка ценообразования, за непредставление сведений в орган по регулированию тарифов. Причем штраф за завышение тарифов для юридических лиц равен двукратной сумме излишней вы-

ручки, но не более, чем за год (ранее штраф составлял 40-50 тыс. руб.).

Правительство РФ наделено правом сокращать срок действия утвержденных тарифов на электроэнергию (этот срок не может быть менее 12 месяцев).

Из сферы государственного регулирования исключены надбавки к тарифам на электроэнергию и тарифы коммунальных организаций в сфере электроснабжения. Предельные уровни тарифов на тепло- и электроэнергию вместо Правительства РФ будет устанавливать ФСТ России.

Определены случаи, когда муниципальные органы регулирования тарифов вправе досрочно пересмотреть надбавки к тарифам на товары и услуги коммунальных организаций.

Расширена компетенция муниципальных органов. Этим органам могут передаваться полномочия по социальной поддержке отдельных категориям граждан, назначению и выплате некоторых пособий.

Урегулирован порядок создания вновь образованных поселений на межселенных территориях. На 3 года (до 2012 г.) продлен срок описания и утверждения границ муниципальных образований в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых установлены иные сроки вступления в силу.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 282-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации»

Принятие данного ФЗ связано с тем, что с 1 марта 2009 года потерпевшие в ДТП смогут обратиться с требованием о страховой выплате по договору ОСАГО непосредственно к страховщику, с которым заключен этот договор. Страховщики должны заключать соглашения о прямом возмещении убытков, в котором прописываются условия расчетов между страховщиком, возместившим вред своему страхователю, и страховщиком причинившего вред лицу.

От обложения НДС освобождаются средства, полученные страховщиком по соглашениям о прямом возмещении убытков.

При определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций не будут учитываться средства, полученные страховщиком, осуществившим прямое возмещение убытков потерпевшему, от страховщика, который застраховал ответственность лица, причинившего вред. Также не должны учитываться расходы в виде выплат потерпевшему, осуществленных его же страховщиком. Также страховые компании смогут уменьшать налоговую базу по налогу на прибыль на сумму расходов по оплате услуг специалистов, привлекаемых при осуществлении прямого возмещения убытков потерпевшим. Страховые выплаты по договору, осуществленные от имени налогоплательщика - страховой организации другим страховщиком - участником соглашения, будут включаться в состав расходов.

Федеральный закон вступает в силу с 1 марта 2009 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 283-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об Общественной палате Российской Федерации»

Расширены полномочия Общественной палаты РФ.

Теперь все законопроекты, внесенные в Государственную Думу РФ, должны направляться Общественной палате для экспертизы (ранее они предоставлялись Общественной палате по запросу).

При проведении экспертизы законопроектов, касающихся ограничения или лишения свободы граждан, ареста, изъятия или конфискации имущества, Общественная палата вправе направить в государственные органы, организации

и (или) их должностным лицам запрос о предоставлении заключения на законопроект. Заключение должно быть выдано через 30 дней после получения запроса.

Общественная палата может оказывать информационную, методическую и иную поддержку как общественным палатам, созданным в субъекте РФ, так и общественным объединениям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества.

Дополнен перечень мероприятий по общественно важным проблемам, проводимых Общественной палатой (в него включены слушания, гражданские форумы и др.).

Кроме того, Общественной палате разрешено направлять запросы не только государственным и муниципальным органам, но и в государственные, муниципальные и иные организации.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 284-ФЗ «О передаче прав на единые технологии»

Урегулированы отношения по передаче прав на единые технологии гражданского, военного, специального или двойного назначения, принадлежащие полностью или частично РФ и (или) субъектам РФ, для их практического применения (внедрения).

Права на единые технологии передаются по результатам конкурсов или аукционов либо на основании лицензионных договоров о предоставлении прав на использование единых технологий. Регламентирована процедура проведения конкурсов и аукционов, определены существенные условия договора о передаче технологий, среди которых - внедрение технологии в практическую деятельность на территории РФ. Лицо, которое организовало создание технологии, имеет преимущественное право на заключение договора.

Права на единые технологии передаются без конкурсов и аукционов, если лица, которым права на единые технологии принадлежат совместно с РФ или субъектом РФ, согласились приобрести эти права в полном объеме.

Предусмотрена возможность заключения договора о выполнении дополнительных работ по доведению единой технологии до стадии практического применения с учетом потребностей заинтересованного лица. Определены особенности передачи прав на единые технологии для использования за границей.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 285-ФЗ «Об упразднении некоторых районных судов Архангельской области»

Упраздняются Верхнетоемский, Каргопольский, Ленский, Мезенский и Шенкурский районные суды Архангельской области. Вопросы осуществления правосудия, отнесенные к их ведению, передаются в юрисдикцию ближайших районных судов Архангельской области - Красноборского, Няндомского, Вилегодского, Лешуконского и Виноградовского. Штатная численность судей и работников аппарата упраздненных судов будет передана в соответствующие районные суды, что позволит сформировать коллегию из трех судей для рассмотрения в первой инстанции уголовных дел о тяжких и особо тяжких преступлениях.

Юрисдикция Приморского районного суда Архангельской области распространена на район Новая Земля. Ранее заявления жителей архипелага Новая Земля принимались Приморским районным судом и направлялись в Архангельский областной суд для определения подсудности (на архипелаге нет районного суда).

Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением некоторых его положений, для которых предусмотрен иной порядок вступления в силу. Так, нормы об упразднении судов вступают в силу по истечении одного года со дня официального опубликования ФЗ.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 286-ФЗ

«О внесении изменений в статью 39 Закона Российской Федерации «Об образовании» и статью 27 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»

Изменения касаются предоставления имущества, закрепленного за образовательными учреждениями, медицинским учреждениям в пользование. Так, образовательным учреждениям разрешено предоставлять имущество для медицинского обслуживания, обследования своих воспитанников, обучающихся и работников. Для этого необходимо заключить договор с медицинским учреждением.

Если образовательное учреждение не вправе распоряжаться соответствующим имуществом, то договор заключается с согласия учредителя.

Предусмотрена возможность безвозмездного предоставления имущества по договору между государственными и (или) муниципальными учреждениями.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 287-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»

С 1 января 2009 года уволившимся по собственному желанию гражданам пособие по безработице выплачивается так же, как сокращенным работникам.

В течение 12 месяцев им выплачивается пособие по безработице, рассчитанное в процентном отношении к средней зарплате, но не выше его максимальной величины (4 900 руб. с 1 января 2009 года). Ранее в первые 6 месяцев пособие по безработице выплачивалось в размере его полуторакратной минимальной величины, в следующие 6 месяцев - в размере его минимальной величины.

Работодатели теперь обязаны информировать органы службы занятости не только о сокращении штата, но и о введении режима неполного рабочего времени или о временной приостановке производства.

Правительство РФ уполномочено разрабатывать и реализовывать дополнительные мероприятия по снижению напряженности на рынке труда. Для этого в федеральном бюджете будет создан специальный резерв бюджетных ассигнований.

Федеральный закон вступает в силу с 1 января 2009 года.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 288-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»

Семьи, у которых в 2007 и 2008 годах появился второй и последующий ребенок, могут направить средства материнского капитала на погашение ипотечных кредитов, взятых до 31 января 2010 года, не дожидаясь, пока ребенку исполнится три года. Средства материнского капитала переводятся в течение двух месяцев с даты вынесения территориальным органом Пенсионного фонда РФ решения по заявлению о распоряжении.

Федеральный закон вступает в силу с 1 января 2009 года.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 289-ФЗ «О ратификации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Лаосской Народно-Демократической Республики об урегулировании выраженной в рублях задолженности Лаосской Народно-Демократической Республики перед Российской Федерацией по ранее предоставленным кредитам»

Ратифицировано Соглашение о реструктуризации задол-

женности Лаоса перед Россией по кредитам, полученным в 1986-1990 гг. на финансирование строительства.

Соглашение подписано 9 декабря 2003 г. в г. Вьентьяне. В соответствии с ним урегулируется задолженность Лаоса по состоянию на 1 ноября 2003 г., выраженная в рублях Госбанка СССР, равная 775,56 млн. руб. Задолженность пересчитывается в доллары США по курсу 0,6 руб. за 1 долл., в результате чего лаосские обязательства оцениваются в 1,29 млрд. долларов США.

Должник списывается 70 % урегулируемой суммы долга. Оставшиеся 30 % (387,7 млн. долл. США) консолидируются и погашаются неравными полугодовыми платежами в течение 33 лет с начислением процентов за отсрочку по возрастающей ставке (от 2,25 до 5,85 % годовых). При возникновении просроченной задолженности на нее начисляются проценты по ставке 6,85 % годовых до полного погашения этой части задолженности.

Согласно графику погашения задолженности сумма начисленных и выплаченных % к 1 ноября 2036 г. составит 30,8 млн. долл. США (80 % от консолидируемой суммы долга).

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 290-ФЗ «О ратификации Соглашения о порядке организации и проведения совместных антитеррористических мероприятий на территориях государств - членов Шанхайской организации сотрудничества»

Ратифицировано Соглашение, которым предусмотрен порядок проведения согласованных антитеррористических мероприятий на территориях государств-членов Шанхайской организации сотрудничества (ШОС).

К таким мероприятиям отнесены: освобождение захваченных террористами заложников, объектов повышенной технологической и экологической опасности; обезвреживание взрывных или иных поражающих устройств сложной конструкции; пресечение деятельности террористов, террористических групп и (или) организаций. Для проведения антитеррористических мероприятий предусматривается создание органа управления. В его состав входят руководители специальных антитеррористических формирований, принимающих участие в совместном антитеррористическом мероприятии, представители компетентных органов государств-членов ШОС и Исполнительного комитета Региональной антитеррористической структуры ШОС.

Определена юрисдикция Сторон в отношении участников совместных антитеррористических мероприятий и правовой статус участников этих мероприятий.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 291-ФЗ «О внесении изменений в статью 11 Закона Российской Федерации «О Государственной границе Российской Федерации»

Федеральный закон направлен на сокращение времени прохождения пограничного и иных видов государственного контроля пассажирскими поездами при международном сообщении. Предусмотрена возможность проведения пограничного, таможенного и иных видов контроля при международных пассажирских перевозках железнодорожным транспортом вне пунктов пропуска через Государственную границу РФ. Данные виды контроля будут проводиться непосредственно в пассажирском поезде по ходу движения к госгранице и обратно при прибытии поезда в РФ.

Решение о введении такого порядка пропуска пассажирских поездов через госграницу принимает Правительство РФ.