



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 3 ноября 2022 г.

№ 46 (864)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы администрации от 26.10.2022 № 36

О назначении общественных обсуждений по материалам комплексного экологического обоснования создания особо охраняемой природной территории федерального значения - национального парка «Большое Токко» в Нерюнгринском районе Республики Саха (Якутия) в г. Нерюнгри

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 21.11.2018 № 4-3 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)», на основании обращения института биологических проблем криолитозоны СО РАН

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по материалам комплексного экологического обоснования создания особо охраняемой природной территории федерального значения - национального парка «Большое Токко» в Нерюнгринском районе Республики Саха (Якутия) в г. Нерюнгри.

2. Общественные обсуждения назначить на 14 часов 30 минут 17 ноября 2022 года в очно-заочном режиме.

Ссылка для подключения: <https://jazz.sber.ru/mtiqy4?psw=OEIDFQMOUKBbUgQ DXBpFU1RYGQ>

Код конференции: mtiqy4

Пароль: 1arqj762

3. Местом проведения общественных обсуждений определить: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д. 21, 2 этаж, актовый зал.

4. Утвердить организационный комитет общественных обсуждений в следующем составе:

Председатель оргкомитета:

- Громачев Матвей Александрович, первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам промышленности и строительства;

Члены оргкомитета:

- Обревко Артем Михайлович, начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

- Вяткина Ирина Андреевна, главный специалист по исполнению переданных государственных полномочий в области охраны труда Управления промышленности,

транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

- Гальченко Ксения Ришатовна, главный специалист по исполнению переданных государственных полномочий в области охраны труда Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

- Шевченко Анатолий Витальевич, заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Лукьянова Елена Дмитриевна, депутат Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Рудакова Наталья Валентиновна, главный специалист отдела по связям с общественностью СМИ МУ «СОТО»;

- Перфильев Евгений Андреевич, и.о. министра экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия);

- Чемезов Алексей Еремеевич, заместитель руководителя Департамента охотничьего хозяйства и ООПТ Минэкологии РС(Я);

- Охлопков Иннокентий Михайлович, директор ФИЦ «ЯНЦ СО РАН»;

- Габышев Виктор Александрович, главный научный сотрудник лаборатории флористики геоботаники и мерзлотного лесоведения, доктор биологических наук ФИЦ «ЯНЦ СО РАН»;

- Хайбуллина Ольга Сергеевна, инженер по мониторингу ФГБУ «ВНИИ Экология» Минприроды РФ;

5. Организацию проведения общественных обсуждений возложить на организационный комитет.

6. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам промышленности и строительства М.А. Громачев.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 26.10.2022 № 2072****Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 15.12.2010 № 881-3 № 639-IV «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие действующему законодательству, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы» утвердить согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Установить, что:

2.1. Положения абз. 1 и 6 п. 2.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы», применяются с 01.01.2023.

2.2. Положения п. 5.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы», применяются с 01.01.2023.

2.3. В связи с введением политических и экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, при предоставлении субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - субсидии, получатели субсидий), в 2022 году применяются следующие условия:

срок окончания приема предложений (заявок) участ-

ников отбора получателей субсидии может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» www.neruadmin.ru в сети Интернет;

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидий, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, Управлением сельского хозяйства, как распорядитель и получатель бюджетных средств, по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств и конечным получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидий без изменения размера субсидии Управления сельского хозяйства, как распорядитель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

порядок согласования новых условий соглашений, в том числе при необходимости с участием представителей регионального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанные орган не является стороной соглашения;

о неприменении штрафных санкций.

2.4. Управление сельского хозяйства как получатель бюджетных средств, принявший решения, предусмотренные абзацами пятым и шестым пункта 2.3 настоящего постановления, обеспечивает включение соответствующих положений в заключенные им соглашения.

2.5. Приостановить до 01.01.2023 действие п.п.б) п. 2.3 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы».

3. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 23.03.2021 № 475 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства

в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы».

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня офи-

циального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) Лебедева А.Е.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.10.2022 № 2072 (приложение)

Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 и статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет условия отбора получателей субсидий из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы» (далее - Порядок).

1.2. Настоящий порядок определяет цели, показатели результативности использования субсидий, которые устанавливаются исходя из целевого назначения и условий предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в соответствии с целями муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы» с учетом установленных показателей (индикаторов) государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2024 годы», требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Нерюнгринская районная администрация.

Распорядителем и получателем бюджетных средств является Муниципальное Казенное учреждение Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района, которое так же является уполномоченным органом, осуществляющим предоставление субсидий от имени Нерюнгринского района (далее – Управление)

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной (безвозвратной) основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие сельского хозяйства на территории Нерюнгринского района в рамках реализации Государственной программы Республики Саха (Якутия)

«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10.12.2019 № 873 и муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021–2025годы», утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации от 18.08.2020 № 1140.

1.5. Ставки субсидий утверждаются постановлением Нерюнгринской районной администрации.

Размер ставок определяется с учетом рекомендаций Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия) в связи с передачей отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, исходя из данных официальной статистической отчетности.

Ставки субсидий подлежат ежегодному уточнению в зависимости от объема средств бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы».

1.6. Отбор претендентов на получение субсидии осуществляет комиссия по отбору получателей субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках муниципальной программой «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы», состав которой утверждается постановлением Нерюнгринской районной администрации.

1.7. Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района:

- информирует общественность о начале проведения конкурсного отбора;
- организует прием и предварительную проверку заявок на участие в конкурсном отборе;
- оформляет соглашения с получателями субсидий;
- осуществляет сбор и проверку отчетности;
- в течение срока приема заявок на участие в конкурсном отборе организует консультирование по вопросам подготовки заявки на участие в конкурсном отборе.

1.8. Перечисление субсидий производится в соответствии с кассовым планом Управления с лицевых счетов Управления, открытых в Управлении финансов Нерюнгринской районной администрации для исполнения местного бюджета на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях.

Субсидии, подлежащие обязательному казначейскому

сопровождению, могут перечисляться на лицевые счета получателей субсидий, открытые ими в территориальном органе Федерального казначейства.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на конкурсной основе (далее - отбор) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в том числе некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг осуществляющих деятельность на территории Нерюнгринского района по следующим категориям:

сельскохозяйственные товаропроизводители, признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»,

обслуживающие организации агропромышленного комплекса,

организации пищевой и перерабатывающей промышленности,

физические лица, осуществляющие добычу волков.

2.2. Объявление о сроках приема заявок претендентов на участие в отборе размещается на едином портале в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» www.nerugadmin.ru в сети Интернет, срок приема заявок на участие в отборе получателей субсидий (далее - отбор) составляет не менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте с указанием:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

даты начала подачи или окончания приема заявок от претендентов на участие в отборе не может быть ранее 10-ти календарных дней, следующего за днем размещения информационного сообщения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа по приему документов;

результатов предоставления субсидий;

доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с п. 2.3. настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с п.п 3.9.1., 3.9.2. настоящего Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет», в соответствии с п. 3.8.11. настоящего Порядка;

иной информации (при необходимости).

Управление имеет право принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее, чем за 3 рабочих дня до завершения приема заявок. При этом срок подачи заявок должен быть продлен.

Решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора утверждается приказом Управления и размещается на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

Копии решения Управления о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте муниципального образования направляется всем лицам, подавшим заявки на момент подписания решений о внесении изменений.

2.3. Участники отбора, представляющим заявку, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор, должны соответствовать следующим критериям и требованиям:

а) у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Нерюнгринского района субсидий, инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Нерюнгринского района;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством российской Федерации; индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участники отбора не должны получать средства из бюджета Нерюнгринского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов, муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

е) наличие лица, претендующего на получение субсидий, в Едином реестре субъектов деятельности в сельском хозяйстве, порядок ведения которого устанавливается Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия), кроме лиц, претендующих на получение субсидии на организацию защиты сельскохозяйственных животных от хищников.

ж) при финансовом обеспечении затрат: запрет юридическим лицам приобретения за счет полученных средств

иностранный валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе юридического лица, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющимся участником отбора;

и) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. В подпунктах б, в, г, д, е, з, и указаны условия, по которым информация и подтверждающие документы могут предоставляться в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если такие документы и информация не были представлены заявителем.

3. Виды субсидий, порядок и условия их предоставления

3.1. Субсидии на поддержку скотоводства

3.1.1. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1) субсидии на поддержку скотоводства в личных подсобных хозяйствах граждан предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, поголовье крупного рогатого скота которых содержится в обслуживающем сельскохозяйственном потребительском кооперативе, членами которого являются данные личные подсобные хозяйства), включенным в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота.

Субсидии предоставляются получателям субсидий по ставке на 1 корову исходя из данных официальной статистической отчетности на начало года, с условием корректировки по данным похозяйственных книг на 1 июля года, в котором они обратились за получением средств.

Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидий, определяется по формуле:

$$S = C * k,$$

где:

S – размер субсидии;

C – ставка субсидии;

k – поголовье коров на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии (уточненное поголовье коров на 1 июля года, в котором получатель обратился за получением субсидии).

Условиями предоставления субсидий являются:

предоставление выписки из хозяйственной книги о наличии поголовья коров на 1 января текущего финансового года, и о содержании поголовья крупного рогатого скота на земельном участке, предоставленном и (или) приобретенном гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство;

наличие обязательства получателя субсидии обеспечить сохранность поголовья коров по итогам года, в котором он обратился за получением субсидий, по форме, согласно

приложению № 1 к настоящему Порядку;

предоставление отчета о фактических затратах по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на содержание поголовья крупного рогатого скота.

Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание коров на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

Затратами на содержание крупного рогатого скота признаются:

расходы по приобретению кормов.

Документами, подтверждающими фактические затраты, являются: чеки, товарные чеки, квитанции, счета, договоры, акты об оказании услуг (работ), накладные, товарные (товарно-транспортные) накладные, платежные поручения, акты закупа, расписки.

Субсидии на развитие скотоводства сельскохозяйственным товаропроизводителям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), включенным в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота.

2) Субсидии предоставляются получателям субсидий по ставке на 1 корову (за исключением племенных, поголовья коров в подсобных хозяйствах несельскохозяйственных организаций, поголовья коров, закрепленных на праве оперативного управления за казенными предприятиями и учреждениями) исходя из данных официальной статистической отчетности на начало года, в котором они обратились за получением субсидий.

Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидий, определяется по формуле:

$$S = C * k,$$

где:

S – размер субсидии;

C – ставка субсидии;

k – поголовье коров на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии.

Условиями предоставления субсидий являются:

предоставление статистического отчета (или заверенной копии) по формам: 24-сх (для юридических лиц), 3-фермер (для индивидуальных предпринимателей);

наличие обязательства получателя субсидии обеспечить сохранность поголовья коров по итогам года, в котором он обратился за получением субсидий, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

предоставление отчета о фактических затратах по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота.

Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание коров на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

Затратами на содержание крупного рогатого скота признаются:

расходы по приобретению кормов.

Документами, подтверждающими фактические затраты, являются: чеки, товарные чеки, квитанции, счета, договоры, акты об оказании услуг (работ), накладные, товарные (товарно-транспортные) накладные, платежные поручения, акты закупа, расписки.

3.2. Субсидии на поддержку свиноводства

3.2.1. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на содержание маточного поголовья свиней.

Субсидии предоставляются базовым свиноводческим хозяйствам - сельскохозяйственным товаропроизводителям: юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, подсобных хозяйств юридических лиц, казенных предприятий, учреждений), индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), включенным в перечень базовых хозяйств по свиноводству и в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Субсидии предоставляются по ставке на 1 голову свиноматок (за исключением племенных) исходя из данных официальной статистической отчетности на начало года, в котором получатели обратились за получением субсидий.

Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидий, определяется по формуле:

$$S = C * k,$$

где:

S – размер субсидии;

C – ставка субсидии;

k – поголовье свиноматок на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии.

3.2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

а) предоставление статистического отчета (или заверенной копии) по формам: 24-сх (для юридических лиц), 3-фермер (для индивидуальных предпринимателей);

б) наличие обязательства получателя субсидии обеспечить сохранность поголовья свиноматок по итогам года, в котором он обратился за получением субсидий, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

в) обязательства по достижению плановых показателей по реализации поросят, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

г) предоставление отчета о фактических затратах по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на содержание маточного поголовья свиней.

3.2.3. Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание поголовья свиноматок на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

3.2.4. Затратами на содержание маточного поголовья свиней признаются:

расходы по приобретению кормов.

Документами, подтверждающими фактические затраты, являются: чеки, товарные чеки, квитанции, счета, договоры, акты об оказании услуг (работ), накладные, товарные (товарно-транспортные) накладные, платежные поручения, акты закупа, расписки.

3.3. Субсидии на поддержку табунного коневодства

3.3.1. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на содержание маточного поголовья лошадей.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), за исключением племенных хозяйств, включенным в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Субсидии предоставляются по ставке на 1 голову кобыл (за исключением племенных, поголовья кобыл в подсобных хозяйствах несельскохозяйственных организаций, поголовья кобыл в казенных предприятиях и поголовья кобыл в учреждениях), исходя из данных официальной статистиче-

ской отчетности на начало года, в котором получатели обратились за получением субсидий.

Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидий, определяется по формуле:

$$S = C * k,$$

где:

S – размер субсидии;

C – ставка субсидии;

k – поголовье кобыл на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии.

3.3.2. Условиями предоставления субсидий являются:

а) предоставление статистического отчета (или заверенной копии) по формам: 24-сх (для юридических лиц), 3-фермер (для индивидуальных предпринимателей);

б) наличие обязательства получателя субсидии обеспечить сохранность поголовья кобыл по итогам года, в котором он обратился за получением субсидий, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

в) предоставление отчета о фактических затратах по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на содержание маточного поголовья лошадей.

3.3.3. Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание поголовья кобыл на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

3.3.4. Затратами на содержание маточного поголовья лошадей признаются:

расходы по приобретению кормов.

Документами, подтверждающими фактические затраты, являются: чеки, товарные чеки, квитанции, счета, договоры, акты об оказании услуг (работ), накладные, товарные (товарно-транспортные) накладные, платежные поручения, акты закупа, расписки.

3.4. Субсидии на стимулирование отрасли звероводства

3.4.1. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на содержание поголовья клеточных зверей, а так же укрепление материально-технической базы звероводческих хозяйств.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), включенным в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Критерием допуска претендентов к отбору является содержание клеточного звероводства на территории Нерюнгринского района.

3.4.2. Из бюджета Нерюнгринского района могут предоставляться следующие субсидии:

а) Субсидия на возмещение части затрат на содержание поголовья клеточных зверей.

Субсидии предоставляются звероводческим хозяйствам по ставке на 1 голову клеточных зверей исходя из данных официальной статистической отчетности на начало года, в котором они обратились за получением субсидий.

Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидий, определяется по формуле:

$$S = C * k,$$

где:

S – размер субсидии;

C – ставка субсидии;

k – поголовье клеточных зверей на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии.

Условиями предоставления субсидий являются:

предоставление статистического отчета (или заверенной копии) по форме 26-сх;

наличие обязательства получателя субсидии обеспечить

сохранность поголовья клеточных зверей по итогам года, в котором он обратился за получением субсидий, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

предоставление отчета о фактических затратах по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на содержание поголовья клеточных зверей.

Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание поголовья клеточных зверей на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

Затратами на содержание поголовья клеточных зверей являются:

расходы по приобретению кормов.

Документами, подтверждающими фактические затраты, являются: чеки, товарные чеки, квитанции, счета, договоры, акты об оказании услуг (работ), накладные, товарные (товарно-транспортные) накладные, платежные поручения, акты закупа, расписки.

б) Субсидии на финансовое обеспечение затрат на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объектов зверофермы.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Нерюнгринского районного совета депутатов о бюджете Нерюнгринского района на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению.

Утвержденный общий объем субсидий распределяется между получателями субсидий пропорционально планируемым затратам (сметам) на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объектов зверофермы.

Условиями предоставления субсидий являются:

предоставление статистического отчета (или заверенной копии) по форме 26-сх;

предоставление копии проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объектов зверофермы; предоставление копии положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объектов капитального строительства;

предоставление копии разрешения на строительство объектов капитального строительства.

Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание поголовья клеточных зверей на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

3.5. Субсидии на организацию защиты сельскохозяйственных животных от хищников

3.5.1. Целью предоставления субсидий является организация защиты сельскохозяйственных животных от хищников на территории Нерюнгринского района.

Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), физическим лицам, осуществляющим добычу волков и предоставившим весь пакет документов, подтверждающий факт добычи волка.

3.5.2. Субсидии на организацию защиты сельскохозяйственных животных от хищников предоставляются за шкуру волка, добытого на территории Нерюнгринского района.

Субсидии предоставляются за шкуру волка, добытого в 4 квартале прошлого года и за 9 месяцев текущего финансового года. Шкуры волков должны быть сданы заготовительной организации.

3.5.3 Ставка размера субсидии за шкуру добытого волка определяется в размере 20000 рублей.

Размер субсидии, предоставляемый получателю субси-

дий, определяется по формуле:

$$S = C * k,$$

где:

S – размер субсидии;

C – ставка субсидии;

k – количество шкур волков, добытых получателем субсидий за период, который указан в объявлении об отборе.

3.5.4. Условиями предоставления субсидии являются:

предоставление копии разрешения на добычу или регулирование численности пушных животных, выданного Нерюнгринским комитетом государственного экологического надзора Министерства экологии Республики Саха (Якутия);

предоставление копии ветеринарного свидетельства, выданного в Нерюнгринском районе;

предоставление справки-подтверждения от оленеводческого хозяйства Нерюнгринского района о добыче волка на их территории;

предоставление документа, подтверждающего факт сдачи шкур волка заготовительной организации (акт приема, квитанция, справка) или документ, подтверждающий невозможность сдачи шкур волка заготовительной организации с подписью заведующего ветеринарным пунктом, участком или управления ветеринарии (акт уничтожения).

3.5.5. Первоочередность получения субсидии претендентами определяется по дате подачи заявления о предоставлении субсидии. Преимущество на получение субсидии имеет тот заявитель, чье заявление с приложенными документами на участие в отборе поступило раньше.

3.5.6. При недостатке бюджетных средств в финансовом году, в котором получатели обратились за получением субсидий, претенденты допускаются к отбору получателей субсидий на следующий год.

3.5.7. Показателем результативности является количество добытых волков.

3.6. Субсидии на развитие северного домашнего оленеводства

3.6.1. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат на содержание оленей.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), включенным в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Субсидии предоставляются получателям субсидий по ставке на 1 голову северных домашних оленей (за исключением поголовья северных домашних оленей, закрепленных на праве оперативного управления за казенными предприятиями) исходя из данных официальной статистической отчетности на начало года, в котором они обратились за получением субсидий.

Ставки на 1 голову оленя рассчитываются, руководствуясь Законом Республики Саха (Якутия) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» в зависимости от наличия у получателя субсидий:

а) одного или более стад, соответствующих стандартным размерам стад северных домашних оленей по природно-климатическим зонам ведения оленеводства, установленным нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия);

б) поголовья оленей, не отвечающего стандартам размеров стад северных домашних оленей по природно-климатическим зонам ведения оленеводства, установленным нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия).

Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидий, определяется по формуле:

$$S = C * k,$$

где:

S – размер субсидии;

C – ставка субсидии (в зависимости от наличия у получателя субсидий одного или более стад, соответствующих стандартным размерам стад северных домашних оленей, либо поголовья оленей, не отвечающего стандартам размеров стад северных домашних оленей по природно-климатическим зонам ведения оленеводства, установленным нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия);

k – поголовье северных домашних оленей на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии.

3.6.2. Условиями предоставления субсидий являются:

а) предоставление статистического отчета (заверенной копии) по форме 25-сх, подтверждающее наличие численности поголовья оленей на начало текущего финансового года;

б) предоставление производственно-финансового плана на текущий финансовый год, согласно которому предполагается сохранение или наращивание северных домашних оленей;

в) предоставление письменного обязательства претендента об обеспечении заработной платой работников, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнившим нормы труда, не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда с применением сверх минимального размера оплаты труда компенсационных выплат за работу в районах Крайнего Севера (районный коэффициент и северная надбавка) по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

г) предоставление плана-графика (заверенной копии) зоотехнических и ветеринарно-профилактических мероприятий на текущий финансовый год, утвержденного руководителем хозяйства;

д) предоставление решения (заверенной копии) об организации защиты оленей от хищников, утвержденного руководителем оленеводческого хозяйства.

3.6.3. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

расходы по выплате заработной платы работникам, подтвержденные платежными ведомостями, платежными поручениями и расходно-кассовыми ордерами;

расходы по оплате страховых взносов во внебюджетные фонды, подтвержденные платежными поручениями;

расходы по приобретению спецодежды, товарно-материальных ценностей, основных средств, подтвержденные договорами купли-продажи, актами приема-передачи к договору купли-продажи и (или) товарными накладными, платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

расходы по приобретению ветеринарных препаратов, подтвержденные договорами купли-продажи, актами приема-передачи к договору купли-продажи и (или) товарными накладными, платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

расходы по оплате ветеринарных услуг, подтвержденные договорами оказания услуг, актов приема выполненных работ (услуг), платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

расходы по приобретению и перевозке кормов, подтвержденные договорами купли-продажи и перевозки, актами приема-передачи кормов и (или) товарными накладными, товарно-транспортными накладными и (или) актами выполненных работ, платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

расходы по перевозке продуктов питания, предметов первой необходимости, подтвержденные договорами пере-

возки, товарно-транспортных накладных, актов приема выполненных работ (услуг), платежными документами, подтверждающими фактическую оплату);

расходы по приобретению горюче-смазочных материалов, подтвержденные договорами купли-продажи, актами приема-передачи к договору купли-продажи и (или) товарными накладными, платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

расходы по проведению ремонтных работ коралей, изгородей, подтвержденные договорами оказания услуг, актов приема выполненных работ (услуг), платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

расходы по приобретению запчастей, подтвержденные договорами купли-продажи, актами приема-передачи к договору купли-продажи и (или) товарными накладными, платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

расходы на организацию защиты оленей от хищников, подтвержденные договорами оказания услуг, актов приема выполненных работ (услуг), платежными документами, подтверждающими фактическую оплату;

другие расходы, связанные с содержанием северных домашних оленей и защитой оленей от хищников.

3.6.4. Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание численности поголовья северных домашних оленей на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

3.7. Субсидии на поддержку крестьянских хозяйств

3.7.1. Целью предоставления субсидий является поддержка крестьянских хозяйств Нерюнгринского района.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), включенным в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Нерюнгринского районного совета депутатов о бюджете Нерюнгринского района на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению.

3.7.2. Из бюджета Нерюнгринского района предоставляются следующие субсидии:

а) Субсидии на финансовое обеспечение затрат на строительство (ремонт, реконструкцию) объектов крестьянских хозяйств.

Утвержденный общий объем субсидий распределяется между получателями субсидий пропорционально планируемым затратам (сметам) на строительство (ремонт, реконструкцию) объектов крестьянских хозяйств.

Условиями предоставления субсидий являются:

- предоставление копий документов, подтверждающих наличие земельных участков, находящихся в собственности, аренде, пользовании или другом праве у лица, претендующего на получение субсидий;

- предоставление копии проектно-сметной документации на строительство (ремонт, реконструкцию) объектов крестьянского хозяйства;

- предоставление копии положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объектов капитального строительства;

- предоставление копии разрешения на строительство объектов капитального строительства.

Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней)

на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

б) Субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (комплектующих) крестьянским хозяйствам, включая расходы по доставке техники (комплектующих) до места ее использования.

Утвержденный общий объем субсидий распределяется между получателями субсидий пропорционально планируемым затратам (сумме договоров купли-продажи техники (комплектующих) и договоров о доставке техники до места их использования) на приобретение сельскохозяйственной техники (комплектующих) крестьянским хозяйствам, включая расходы по доставке техники (комплектующих) до места ее использования.

Условиями предоставления субсидий являются:

предоставление статистического отчета (или заверенной копии) по форме 3-фермер;

предоставление копии договора купли-продажи техники (комплектующих) и договора о доставке техники до места их использования.

Перечень возможной к приобретению сельскохозяйственной техники и комплектующих к ней:

1. Колесные трактора тягового класса 1.4: МТЗ-80, МТЗ-82, МТЗ-82.1, МТЗ-6, Буларус-80.1, Буларус-82, Буларус-921;

2. Погрузчик универсальный ПКУ-0,8, Погрузчик универсальный ПКУ-0,8Б, Погрузчик универсальный ПКУ-0,8-0, Погрузчик универсальный ПКУ-0,9.

3. Ковш (ПКУ-0,8), Ковш (ПКУ-0,8-5-04), Ковш (ПКУ-0,8-5).

Сельскохозяйственная техника, приобретаемая за счет средств субсидий, должна соответствовать следующим требованиям:

сельскохозяйственная техника на момент приобретения должна быть новая, ранее не эксплуатируемая;

сельскохозяйственная техника должна быть не ранее 2017 года выпуска.

Показателем результативности использования субсидии является сохранение или наращивание поголовья сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота) на 1 января следующего года по сравнению с 1 января года, в котором предоставлена субсидия.

К получателю субсидий на финансовое обеспечение затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (комплектующих) устанавливается ограничение на продажу, дарение, отчуждение приобретенной сельскохозяйственной техники в течение трех лет с момента ее приобретения.

3.8. Субсидия на создание условий для устойчивой зимовки скота и лошадей

3.8.1. Целью предоставления субсидий является создание условий для устойчивой зимовки скота и лошадей.

Субсидии предоставляются на возмещение затрат на транспортные расходы по перевозке кормов.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (включая глав крестьянских (фермерских) хозяйств), включенным в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Утвержденный общий объем субсидий распределяется между получателями субсидий пропорционально подтвержденным фактическим затратам на транспортные расходы по перевозке кормов.

Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C_r = O_s * R * T,$$

где:

C_r – размер субсидии на возмещение части затрат на

транспортные расходы по перевозке кормов, рублей;

O_s – объем перевозки сена, тн.;

R – расстояние до участка, км.;

T – тариф (тонна на километр (тн/км)), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 21 сентября 2021 года № 595 «О рекомендуемых тарифах перевозки кормов на зимовку 2021/2022 года».

3.8.2. Условиями предоставления субсидий являются:

а) наличие у претендента на получение субсидии следующего разрешенного вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД): 49.41.1 - Перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами;

б) предоставление отчета о фактических затратах на перевозку кормов по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на транспортные расходы по перевозке кормов в период с 1 августа года, предшествующего году, в котором предоставлена субсидия, по 31 мая года, в котором предоставлена субсидия.

3.8.3. Показателем результативности исполнения субсидии является количество перевезенных кормов, в целях сохранения поголовья скота и лошадей.

3.8.4. Затратами на транспортные расходы по перевозке кормов является расход на перевозку кормов (сено).

Документами, подтверждающими фактические затраты, являются: товарно-транспортные накладные, платежные поручения, договоры, акты выполненных работ.

3.9. Порядок и условия предоставления субсидий

3.9.1. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменном виде с приложением необходимых документов, или в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи», с использованием портала Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя <http://91.201.237.64:81/lk/auth>. При этом днем обращением за субсидией считается день получения документов Управлением.

Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Заявку подписывает руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, являющееся участником отбора. В случае подписания заявки иным лицом, к заявке прилагаются подлинники или нотариально заверенные копии документов, подтверждающие полномочия на подписание заявки от имени заявителя – участника отбора.

3.9.2. К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет объявления о проведении отбора.

б) копия паспорта и копия ИНН (для физических лиц);

в) копии учредительных документов (для юридических лиц);

г) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

д) копия бухгалтерской отчетности за прошедший год (для юридических лиц).

Юридические лица, созданные в текущем финансовом году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем финансовом году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они созданы или зарегистрированы

Юридические лица, сдающие отчетность о финансово-экономическом состоянии в Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) на основании приказа, предоставляют отчетность согласно формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия);

е) копию документов о регистрации в органах государственной статистики (кроме физических лиц);

ж) форма заявки на участие в отборе, способы подачи заявок, порядок внесения изменений в заявку, отзыва заявки участником отбора;

з) справку, подтверждающую отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Нерюнгринского района субсидий, инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Нерюнгринского района по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (кроме физических лиц);

и) согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению №6 к настоящему Порядку (для физических лиц);

к) документы, подтверждающие отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, претендующего на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

л) справка-расчет о причитающихся субсидиях по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

м) документы, наличие которых является условием предоставления отдельного вида субсидии.

3.9.3. Претендент на получение субсидии несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

3.9.4. Заявитель имеет право вносить изменения в свою заявку или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок.

Заявитель вправе устно или письменно обратиться в Управление за разъяснениями положений проведения отбора в пределах срока и времени, установленного для приема заявок.

3.9.5. Управление осуществляет регистрацию заявок на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе (далее – журнал регистрации), который в день окончания приема заявок нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Управления.

По каждому отбору получателей субсидий составляется отдельный журнал регистрации.

3.9.6. Управление рассматривает и проводит проверку представленных претендентами заявок (с приложением документов) на соответствие требованиям и условиям предоставления субсидий в пределах срока и времени, установленного для приема заявок, а так же не более 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе.

3.9.7. Управление принимает решение об отклонении заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок в случаях:

а) несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.3. настоящего Порядка;

б) представления неполного перечня документов, указанных в пункте 3.9.2. настоящего Порядка;

в) установления факта недостоверности представленной информации;

г) подача участником отбора заявления после даты и времени, определенных для приема заявок для участия в отборе.

Отклоненные заявки претендентов Управление возвра-

щает заявителю.

Заявитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для отклонения его заявки, повторно направить в Управление заявку на рассмотрение, но в пределах срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в котором участвует заявитель.

3.9.8. При условии соответствия заявки требованиям предоставления субсидий, заявка считается принятой. Управление производит оценку принятых заявок претендентов в срок не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе.

Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки отбора претендентов на получение субсидий, указанными в приложении № 8 к настоящему Порядку.

Заявкам претендентов присваиваются порядковые номера по весовому значению по результатам оценки и по дате поступления заявок претендентов одинакового весового значения.

3.9.9. Решение о предоставлении субсидии принимается на заседании Комиссии по отбору получателей субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы» (далее Комиссия), состав которой утверждается постановлением Нерюнгринской районной администрации.

Управление предоставляет на заседание Комиссии принятые и оцененные заявки претендентов на получение субсидий не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе.

Комиссия определяет победителей конкурсного отбора по результатам рассмотрения и оценки заявок претендентов на получение субсидий на заседании Комиссии.

3.9.10. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом и в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения протокола размещается на едином портале в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет», включающие следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателей субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему субсидии.

3.9.11. Перечень получателей субсидий утверждается приказом Управления и размещается на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии о результатах отбора.

В адрес претендентов, не прошедших отбор, Управление направляет письменные уведомления с указанием причины отказа в предоставлении субсидий не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий.

3.9.12. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), заключаемого между Управлением и победителем отбора о предоставлении субсидии.

Соглашение разрабатывается и заключается Управлением в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Управления Финансов Нерюнгринской районной администрации.

3.9.13. Управление не позднее 5 рабочих дней со дня

утверждения перечня получателей субсидий направляет проект соглашения на электронный адрес получателя субсидии или .

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра соглашения не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий и предоставить их в Управление.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Управление в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.9.14. Управление осуществляет первое перечисление субсидий не позднее 10 рабочих дней после заключения Соглашения при наличии бюджетных ассигнований. Следующие перечисления субсидий осуществляется в соответствии с кассовым планом Управления и при наличии бюджетных ассигнований.

Субсидии перечисляются с лицевых счетов Управления, открытых в Управлении финансов Нерюнгринской районной администрации для исполнения местного бюджета на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях.

Субсидии, подлежащие обязательному казначейскому сопровождению, могут перечисляться на лицевые счета получателей субсидий, открытые ими в территориальном органе Федерального казначейства.

3.9.15. Управление ведет реестр получателей субсидий.

3.9.16. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий предоставляют в Управление отчетность о достижении значений результативности использования субсидий в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом и по форме, установленной Соглашением.

4.2. При финансовом обеспечении затрат на содержание оленей получатель субсидий представляет в Управление:

4.2.1. отчет о расходах субсидии на финансовое обеспечение затрат с приложением документов, подтверждающих фактические затраты, предусмотренные пунктом 3.6.3, в сроки и по форме, установленной Соглашением.

4.2.2. акты проведения двухразовой (осенней, весенней) корализации оленей, согласованные ветеринарной службой Нерюнгринского района во II и IV квартале текущего финансового года по форме, установленной Соглашением;

4.2.3. сведения о приобретенных товарно-материальных ценностях по итогам года в сроки и по форме, установленной Соглашением;

4.2.4. ежеквартальную оперативную информацию о движении поголовья оленей в сроки и по форме, установленной Соглашением;

4.2.5. сведения об организации защиты оленей от хищников по итогам года в сроки и по форме, установленной в Соглашении.

4.3. При проведении работ по строительству подрядным способом получатель субсидий представляет в Управление договоры подряда, акты выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3, исполнительную документацию (при наличии), фотодокументы, подтверждающие строительство, платежные документы в сроки, установленные Соглашением.

4.4. При финансовом обеспечении затрат на приобретение сельскохозяйственной техники (комплектующих) получатель субсидий предоставляет в Управление:

4.4.1. отчет о фактических затратах в сроки и по форме, установленной в Соглашении, с приложением документов,

подтверждающих фактические затраты (договоров купли-продажи, товарных накладных и (или) актов приема-передачи, платежных документов, подтверждающих факт оплаты);

4.4.2. отчет о наличии приобретенной сельскохозяйственной техники с приложением подтверждающих документов (паспорта самоходной машины (ПСМ) и (или) свидетельства о собственности, фото (видео) документов) в течение трех лет после года приобретения сельскохозяйственной техники в срок до 25 декабря каждого года.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Управление проводит проверку получателей субсидий на соблюдение получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии и осуществляет контроль целевого использования предоставленных субсидий на финансовое обеспечение в текущем финансовом году. Органы государственного (муниципального) финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Управление, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность предоставленных документов и выполнение условий предоставления субсидий.

5.3. Получатель субсидии производит возврат субсидий в бюджет Нерюнгринского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случае:

а) нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Управлением и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

б) не достижения значений результативности использования субсидий, установленных Соглашением;

в) нецелевого использования бюджетных средств.

5.4. В случае выявления предоставления недостоверных данных о поголовье сельскохозяйственных животных, на которое была предоставлена субсидия, повлекших переплату бюджетных средств, производится возврат суммы переплаты бюджетных средств.

5.5. При не достижении значений результативности использования субсидий, установленных Соглашением, бюджетные средства подлежат возврату получателем субсидии в бюджет муниципального района в объеме, согласно расчету, указанному в Соглашении.

Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности при не достижении значений результативности использования субсидий, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления таких обязательств получатель субсидий обязан в течение одного месяца уведомить Управление.

5.6. В случае установления нецелевого использования бюджетных средств, получатели субсидий возвращают сумму, использованную не по целевому назначению, в бюджет муниципального района.

5.7. В случае если получателем субсидий, по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нару-

шения обязательств, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидий в году, следующем за годом предоставления субсидий, и указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Нерюнгринского района (V возврата), рассчитывается по формуле:

$V \text{ возврата} = (1 - m / n) * V \text{ субсидии},$

где:

V субсидии - размер субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, фактически достигнутых, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии.

5.8. В срок не более одного месяца после выявления факта нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, не достижения значений результативности использования субсидий, установленных Соглашением или нецелевого использования бюджетных средств, Управление направляет в адрес получателя субсидии, нарушившего условия, установленные при предоставлении субсидии, при не достижении значений результативности использования субсидии или использовавшего бюджетные средства не по целевому назначению, уведомление

с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.9. При неосуществлении получателем субсидии возврата субсидий в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления, Управление имеет право принять меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Нерюнгринского района в судебном порядке.

5.10. Неиспользованный остаток субсидии на финансовое обеспечение затрат в отчетном финансовом году подлежит возврату в бюджет муниципального района.

5.11. В случае наличия у получателя субсидий неиспользованного в отчетном финансовом году остатка средств субсидий по состоянию на 1 января текущего финансового года, получатель субсидии письменно уведомляет Управление о наличии потребности в указанных средствах на цели, ранее установленные условиями предоставления данной субсидии и сроках использования остатков субсидий, но не более одного месяца.

5.12. В случае отсутствия наличия потребности в субсидиях, получатель субсидий осуществляет возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном году в течение месяца после направления Управлением уведомления о возврате неиспользованных остатков субсидий.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы»

ПИСЬМЕННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО об обеспечении сохранности поголовья

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

_____ (наименование организации)

обязуюсь обеспечить сохранность поголовья _____,
в количестве _____ голов по состоянию на 01.01. _____ года.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель, глава КФХ, глава ЛПХ) _____ / _____ /

МП

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку сельскохозяйственного
производства в рамках реализации
муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
в Нерюнгринском районе на 2021-2025
годы»

ОТЧЕТ
о фактических затратах на _____
за _____ год

(наименование хозяйства)

№ п/п	Наименование первичных документов, подтверждающих понесенные затраты	Номер	Дата	Сумма
Итого:				

Руководитель хозяйства (индивидуальный предприниматель, глава КФХ,
глава личного подсобного хозяйства) _____ / _____ /
(подпись)

Главный бухгалтер
(для юридических лиц) _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку сельскохозяйственного
производства в рамках реализации
муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
в Нерюнгринском районе на 2021-2025
годы»

ПИСЬМЕННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
по достижению плановых показателей базовым свиноводческим хозяйством

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(наименование организации)

обязуюсь обеспечить достижение плановых показателей по реализации поросят

в количестве _____ голов в _____ году.

Руководитель организации (индивидуальный
предприниматель, глава КФХ) _____ / _____ /

МП

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку сельскохозяйственного
производства в рамках реализации
муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
в Нерюнгринском районе на 2021-2025
годы»

**ПИСЬМЕННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
об обеспечении заработной платой работников**

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(наименование организации)

обязуюсь обеспечить выплату заработной платы работникам, полностью отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда, не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда с применением сверх минимального размера оплаты труда компенсационных выплат за работу в районах Крайнего Севера (районный коэффициент и северная надбавка).

Руководитель _____ / _____ /

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку сельскохозяйственного
производства в рамках реализации
муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
в Нерюнгринском районе на 2021-2025
годы»

Председателю комиссии

От _____

СПРАВКА

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(наименование организации)

подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Нерюнгринского района субсидий, инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Нерюнгринского района.

Руководитель организации (индивидуальный
предприниматель, глава КФХ) _____ / _____ /

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку сельскохозяйственного
производства в рамках реализации
муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
в Нерюнгринском районе на 2021-2025
годы»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. лица, дающего согласие на обработку данных)
паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
код подразделения _____, проживающий по адресу: _____

даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152 «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действительно со дня подписания и до дня его отзыва в письменной форме.

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку сельскохозяйственного
производства в рамках реализации
муниципальной программы
«Развитие агропромышленного
комплекса в Нерюнгринском районе на
2021-2025 годы»

Заполняется:

получателем субсидий

Представляется:

в МКУ УСХ НР

СПРАВКА – РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях по статье « _____ »

(наименование субсидии)

(наименование получателя субсидий)

Соглашение

(Дополнительное соглашение)

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

(Показатель, согласно утвержденным ставкам)	Ставка субсидии, руб/гол.(штук, проч.)	Полагаемая сумма субсидий, рублей
1	2	3

ИТОГО	-	
Причитается субсидий _____ (_____)		
Получатель субсидий _____ / _____ / м.п.		
Руководитель МКУ Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района _____ / _____ / м.п.		
« ____ » _____ 20__ г.		
Справка-расчет подписывается после проверки и принятия требуемых документов в соответствии с Постановлением Нерюнгринской районной администрации « № _____ от _____ года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы»».		

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку сельскохозяйственного
производства в рамках реализации
муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
в Нерюнгринском районе на 2021-2025
годы»

Критерии оценки отбора получателей субсидий

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в процентах
1.	На субсидии, указанные в п.3.1. (а, б), 3.2., 3.3., 3.4.(а), 3.6. настоящего Порядка	
1.1	Наличие поголовья сельскохозяйственных животных на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии	50 %
1.2	Подтверждение фактических затрат за предыдущий год на содержание сельскохозяйственных животных	30 %
1.3	Наличие претендента на получение субсидий, в Едином реестре субъектов деятельности в сельском хозяйстве, порядок ведения которого устанавливается Министерством сельского хозяйства РС(Я)	20 %
2.	На субсидии, указанные в п. 3.4.(б) настоящего Порядка	
2.1	Наличие поголовья клеточных зверей на 1 января года, в котором получатель обратился за получением субсидии	30 %
2.2	Наличие проектно-сметной документации	50 %
2.3	Наличие претендента на получение субсидий, в Едином реестре субъектов деятельности в сельском хозяйстве, порядок ведения которого устанавливается Министерством сельского хозяйства РС(Я)	20 %
3.	На субсидии, указанные в п. 3.5. настоящего Порядка	
3.1	Наличие документов, подтверждающих добычу волков получателем субсидий за период, который указан в объявлении об отборе	30 %
3.2	Наличие документов, подтверждающих сдачу шкур добытых волков заготовительной или подтверждающих невозможность сдачи шкур	30 %
3.3	Наличие справки-подтверждения от оленеводческого хозяйства Нерюнгринского района о добыче волка на их территории	40 %
4.	На субсидии, указанные в п. 3.7. (а) настоящего Порядка	
4.1.	Наличие земельных участков, находящихся в собственности, аренде, пользовании или другом праве у претендента на получение субсидии	30 %
4.2	Наличие проектно-сметной документации	50 %
4.3	Наличие претендента на получение субсидий, в Едином реестре субъектов деятельности в сельском хозяйстве, порядок ведения которого устанавливается Министерством сельского хозяйства РС(Я)	20 %

5.	На субсидии, указанные в п. 3.7. (б) настоящего Порядка	
5.1	Наличие статистической отчетности претендента на получение субсидий по форме 3-фермер	30 %
5.2	Наличие договора купли-продажи техники (комплектующих) и договора о доставке техники до места их использования	50 %
5.3	Наличие претендента на получение субсидий, в Едином реестре субъектов деятельности в сельском хозяйстве, порядок ведения которого устанавливается Министерством сельского хозяйства РС(Я)	20 %
6.	На субсидии, указанные в п. 3.8. настоящего Порядка	
6.1	Наличие у претендента на получение субсидии следующего разрешенного вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД): 49.41.1 - Перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами	30 %
6.2	Подтверждение фактических затрат на транспортные расходы по перевозке кормов в период с 1 августа года, предшествующего году, в котором предоставлена субсидия, по 31 мая года, в котором предоставлена субсидия	50 %
6.3	Наличие претендента на получение субсидий, в Едином реестре субъектов деятельности в сельском хозяйстве, порядок ведения которого устанавливается Министерством сельского хозяйства РС(Я)	20 %

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 27.10.2022 № 2085

О внесении изменений в Порядок выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Нерюнгринского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением Нерюнгринской районной администрации от 14.06.2019 № 927

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25.09.2022 № 2603 «О мерах поддержки семей военнослужащих», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 29.09.2022 № 2610 «О мерах поддержки семей военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнявших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 07.10.2022 № 610 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия), Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Нерюнгринского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением Нерюнгринской районной администрации от 14.06.2019 № 927 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2. Порядка изложить в следующей редакции:
« 1.2. Компенсация предоставляется:

1.2.1. Малообеспеченным семьям, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия).

1.2.2. Семьям военнослужащих, призванных Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенных в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации.

1.2.3. Семьям военнослужащих и лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих (принимавших) участие с 24 февраля 2022 года в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживающих на

территории Республики Саха (Якутия).

1.2.4. Семьям граждан, заключивших в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняющих (исполнявших) служебные обязанности с 24 февраля 2022 года в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающих на территории Республики Саха (Якутия).».

1.2. Подпункт 6 пункта 2.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«6) «получатель компенсации из малообеспеченной семьи представляет справку, подтверждающую получение (неполучение) ежемесячного детского пособия, выданную государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Управление социальной защиты населения и труда» по месту жительства одного из родителей (законных представителей), с которым проживает ребенок, с указанием периода получения ежемесячного пособия с учетом пункта 2. 7. настоящего Порядка;».

1.3. Пункт 2.4. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.4. Получатель компенсации обязан извещать образовательную организацию о наступлении следующих обстоятельств, влекущих изменение или прекращение выплаты компенсации, не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств:

- смена места жительства;
- смена образовательной организации;
- изменение фамилии, имени, банковских реквизитов;
- лишение родительских прав;
- увеличение среднедушевого дохода семьи;
- достижение ребенком, с учетом наличия которого установлен размер компенсации, возраста 18 лет;
- прекращение опеки в отношении ребенка (детей);
- прекращение военной службы по мобилизации родителя (законного представителя) – военнослужащего:

призванного Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенного в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации; проходящего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание

полицей, принимающего участие с 24.02.2022 в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживающего на территории Республики Саха (Якутия);

заклучившего в добровольном порядке контракт на выполнение специальных военных задач и исполнявшего служебные обязанности с 24.02.2022 в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающего на территории Республики Саха (Якутия).».

1.4. Подпункт 1. пункта 2.7 Порядка после слов «получателем компенсации» дополнить словами «из малообеспеченных семей».

1.5. Пункт 2.7. Порядка дополнить пунктом 2.7.1 следующего содержания:

«2.7.1. Управление образования:

в течение 3 рабочих дней на основании выписки из реестра членов семей военнослужащих, представленных в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, принимают ведомственные акты о предоставлении компенсации получателям, установленным подпунктами 1.2.2-1.2.4., настоящего Порядка, и направляют в образовательные организации;

в течение 2 рабочих дней со дня принятия ведомственных актов о предоставлении компенсации направляют в государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» уведомления о принятом решении в соответствии с формами, установленными постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 04.10.2022 № 604 «Об утверждении порядка межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)», порядка оказания единовременной материальной помощи семьям военнослужащих и порядка предоставления санаторно-курортного лечения родителям военнослужащих»;

в течение 3 рабочих дней на основании уведомления о поступлении сведений о прекращении военной службы по мобилизации родителя (законного представителя) - военнослужащего, призванного Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенного в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации; проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции, принимавшего участие с 24.02.2022 в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживающего на территории Республики Саха (Якутия); заключившего в добровольном порядке контракт на выполнение специальных военных задач и исполнявшего служебные обязанности с 24.02.2022 в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающего на территории Республики Саха (Якутия), принимают ведомственные акты о прекращении выплаты компенсации получателям, установленным подпунктами 1.2.2-1.2.4., настоящего Порядка, и направляют в образовательные организации;

в течение 2 рабочих дней со дня принятия ведомственных актов о прекращении компенсации направляют

уведомления о принятом решении в государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.6. Пункт 2.8. Порядка после слов «учет граждан» дополнить словами «установленных пунктом 1.2. настоящего Порядка.».

1.7. Подпункт 3.1.1. Порядка после слов «посещающих образовательные учреждения» дополнить словами «реализующие программы дошкольного образования, из малообеспеченных семей».

1.8. Подпункт 3.1.1. Порядка дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, установленным пунктами 1.2.2-1.2.4 настоящего Порядка, компенсация устанавливается в размере 100 процентов на каждого ребенка.».

1.9. Пункт 3.4. Порядка после слов «получателей компенсации» дополнить словами «установленных пунктом 1.2.1 настоящего Порядка.».

1.10. Пункт 3.5 Порядка дополнить подпунктом 3.5.1. следующего содержания:

«3.5.1. Выплата компенсации устанавливается на основании выписки из реестра членов семей военнослужащих со дня:

призвания родителя (законного представителя) Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включения в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

прохождения родителем (законным представителем) службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, принимающим участие с 24.02.2022 в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживающим на территории Республики Саха (Якутия);

заклучения родителем (законным представителем) в добровольном порядке контракта на выполнение специальных военных задач и исполняющим служебные обязанности с 24 февраля 2022 года в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающим на территории Республики Саха (Якутия).».

1.11. Порядок дополнить приложением №5 «Уведомление о принятом решении, предоставляемое в государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.02.2022.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Л.А. Зотова.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 27.10.2022 № 2085
(приложение)

ФОРМА
(на бланке Управления образования)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятом решении**

Настоящим уведомляем, что на основании выписки из реестра членов семей военнослужащих, представленной в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 4 октября 2022 г. № 604 «Об утверждении порядка межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)», порядка оказания единовременной материальной помощи семьям военнослужащих и порядка предоставления санаторно-курортного лечения родителям военнослужащих», от «___» _____ г. № _____ сообщаем, что в соответствии _____
(наименование и реквизиты ведомственного акта о предоставлении/непредоставлении мер поддержки)

по заявлению гражданина _____ (Ф.И.О.)
от «___» _____ г. в отношении членов семьи военнослужащего:

Ф.И.О. ребенка _____
Ф.И.О. ребенка _____
Ф.И.О. ребенка _____
ДД.ММ.ГГГГ

принято решение по следующим мерам:

Наименование меры поддержки	Принятое решение (положительное, отрицательное) в отношении Ф.И.О. ребенка	Наименование и реквизиты ведомственного акта о предоставлении/непредоставлении мер поддержки	Дата начала предоставления меры поддержки
Предоставление детям в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет бесплатных путевок в детские оздоровительные лагеря			
Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в период военной службы по мобилизации родителя (законного представителя)			
Бесплатное питание учащихся 5-11 классов в общеобразовательных организациях в период военной службы по мобилизации родителя (законного представителя)			
Установление повышенных стипендий учащимся в высших и средних профессиональных учебных заведениях в период военной службы по мобилизации родителя (законного представителя)			
Приоритетное заключение договоров на целевое обучение в высших и средних профессиональных учебных заведениях за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия)			

Руководитель _____ ЭЦП***

Постановление

Нерюнгринской районной администрации от 28.10.2022 № 2093

О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 18.08.2020 № 1140 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-

ления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10.12.2019 № 873

«О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020-2024 годы», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 23.04.2021 № 128 «О распределении иных межбюджетных трансфертов из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам на создание условий для устойчивой зимовки скота и лошадей 2020/2021 года», приказом Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 16.12.2020 № 842 «Об утверждении объемов бюджетных ассигнований на наделение органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства на 2021 год», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.02.2021 № 1-20 «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов

от 22.12.2020 № 2-18 «О бюджете Нерюнгринского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», Уставом Муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 18.08.2020 № 1140 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы» следующие изменения:

1.1. Раздел 11 «Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования» паспорта программы изложить в следующей редакции:

11	Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Источник финансирования				Итого базовый вариант	
		Год реализации	Базовый вариант				
			ФБ	РС(Я)	МБ	ВБИ	
		2021		70 527,8	11 988,2		82 516,0
		2022		52 827,3	9 079,4		61 906,7
		2023		51 861,1	9 332,3		61 193,4
		2024		67 802,3	6 578,0		74 380,3
		2025		68 051,3	6 764,5		74 815,8
		Итого:		311 069,8	43 742,4		354 812,2
		Источник финансирования				Итого интенсивный вариант	
		Год реализации	Интенсивный вариант				
			ФБ	РС(Я)	МБ	ВБИ	
		2021		70 527,8	11 988,2		82 516,0
		2022		52 827,3	9 079,4		61 906,7
2023		51 861,1	9 332,3		61 193,4		
2024		67 802,3	9 596,1		77 398,4		
2025		68 051,3	9 871,2		77 922,5		
Итого:		311 069,8	49 867,2		360 937,0		

1.2. Пятый абзац раздела IV «Цели и задачи муниципальной программы» программы после слов «Мероприятие № 4 – Выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке свиноводства» дополнить словами следующего содержания:

«Мероприятие № 5 – Создание условий для устойчивой зимовки скота и лошадей»;

1.3. Второй абзац раздела VI «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а так же по годам реализации муниципальной программы» программы после слов «1. Возмещение части затрат на корма для базовых свиноводческих хозяйств» дополнить слова-

ми следующего содержания:

«Мероприятие № 5 «Создание условий для устойчивой зимовки скота и лошадей» в результате реализации следующего направления:

1. Возмещение затрат на транспортные расходы по перевозке кормов.»

1.4. Таблицу № 7 «Распределение финансового обеспечения по источникам финансирования и по годам реализации программы» раздела VI «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а так же по годам реализации муниципальной программы» программы изложить в новой редакции:

Таблица № 7. Распределение финансового обеспечения
по источникам финансирования и по годам реализации программы

(тыс.руб)

Источник финансирования	Базовый вариант				Итого базовый вариант	Интенсивный вариант				Итого интенсивный вариант
	ФБ	РБ	МБ	ВБИ		ФБ	РБ	МБ	ВБИ	
2021 год		70 527,8	11 988,2		82 516,0		70 527,8	11 988,2		82 516,0
2022 год		52 827,3	9 079,4		61 906,7		52 827,3	9 079,4		61 906,7
2023 год		51 861,1	9 332,3		61 193,4		51 861,1	9 332,3		61 193,4
2024 год		67 802,3	6 578,0		74 380,3		67 802,3	9 596,1		77 398,4
2025 год		68 051,3	6 764,5		74 815,8		68 051,3	9 871,2		77 922,5
Итого:		311 069,8	43 742,4		354 812,2		311 069,8	49 867,2		360 937,0

1.5. Таблицу № 8 «Ресурсное обеспечение программы» раздела VI «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а так же по годам реализации муниципальной программы» программы изложить в новой редакции:

Таблица № 8. Ресурсное обеспечение программы
(тыс.руб.)

Источник финансирования	Базовый вариант	Интенсивный вариант
ВСЕГО:	354 812,2	360 937,0
Федеральный бюджет		
Бюджет Республики Саха (Якутия)	311 069,8	311 069,8
Бюджет Нерюнгринского района	43 742,4	49 867,2
Внебюджетные источники		

1.6. Приложение № 1 «Система программных мероприятий муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2021-2025 годы» к программе утвердить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и агропромышленного комплекса Трофимова А.С.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОДПРОГРАММА «Развитие животноводства»	ВСЕГО:	36 154,4	13 841,7	2 974,2	3 102,0	7 947,4	8 289,1	38 296,3	13 841,7	2 974,2	3 102,0	8 995,8	9 382,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС (Я)	22 755,8	10 987,3	0,0	0,0	5 760,4	6 008,1	22 755,8	10 987,3	0,0	0,0	5 760,4	6 008,1
	местный бюджет	13 398,6	2 854,4	2 974,2	3 102,0	2 187,0	2 281,0	15 540,5	2 854,4	2 974,2	3 102,0	3 235,4	3 374,5
Задача № 1 Развитие животноводства	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	36 154,4	13 841,7	2 974,2	3 102,0	7 947,4	8 289,1	38 296,3	13 841,7	2 974,2	3 102,0	8 995,8	9 382,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС (Я)	22 755,8	10 987,3	0,0	0,0	5 760,4	6 008,1	22 755,8	10 987,3	0,0	0,0	5 760,4	6 008,1
Мероприятие № 1 Поддержка скотоводства	местный бюджет	13 398,6	2 854,4	2 974,2	3 102,0	2 187,0	2 281,0	15 540,5	2 854,4	2 974,2	3 102,0	3 235,4	3 374,5
	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	10 890,3	2 320,0	2 417,4	2 521,3	1 777,6	1 854,0	12 631,2	2 320,0	2 417,4	2 521,3	2 629,7	2 742,8
	федеральный бюджет	0,0						0,0					
Мероприятие № 2 Поддержка базовых свиноводческих хозяйств	Бюджет РС (Я)	0,0						0,0					
	местный бюджет	10 890,3	2 320,0	2 417,4	2 521,3	1 777,6	1 854,0	12 631,2	2 320,0	2 417,4	2 521,3	2 629,7	2 742,8
	Внебюджетные средства	0,0						0,0					
	ВСЕГО:	2 508,3	534,4	556,8	580,7	409,4	427,0	2 909,3	534,4	556,8	580,7	605,7	631,7
Мероприятие № 3 Выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке скотоводства	федеральный бюджет	0,0						0,0					
	Бюджет РС (Я)	0,0						0,0					
	местный бюджет	2 508,3	534,4	556,8	580,7	409,4	427,0	2 909,3	534,4	556,8	580,7	605,7	631,7
	Внебюджетные средства	0,0						0,0					
	ВСЕГО:	8 662,9	3 640,0	0,0	0,0	2 458,6	2 564,3	8 662,9	3 640,0	0,0	0,0	2 458,6	2 564,3
	федеральный бюджет	0,0						0,0					
	Бюджет РС (Я)	8 662,9	3 640,0	0,0	0,0	2 458,6	2 564,3	8 662,9	3 640,0	0,0	0,0	2 458,6	2 564,3
	местный бюджет	0,0						0,0					
	Внебюджетные средства	0,0						0,0					

Мероприятие № 4	Выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке свиноводства	ВСЕГО:	9 525,6	2 780,0	0,0	0,0	3 301,8	3 443,8	9 525,6	2 780,0	0,0	0,0	3 301,8	3 301,8	3 443,8	
		федеральный бюджет	0,0						0,0							
		Бюджет РС (Я)	9 525,6	2 780,0	0,0	0,0	3 301,8	3 443,8	9 525,6	2 780,0	0,0	0,0	0,0	3 301,8	3 301,8	3 443,8
		местный бюджет	0,0						0,0							
Мероприятие № 5	Создание условий для устойчивой зимовки скота и лошадей	ВСЕГО:	4 567,3	4 567,3	0,0	0,0	0,0	0,0	4 567,3	4 567,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0						0,0							
		Бюджет РС (Я)	4 567,3	4 567,3					4 567,3	4 567,3						
		местный бюджет	0,0						0,0							
ПОДПРОГРАММА	«Развитие табунного коневодства»	ВСЕГО:	2 767,5	595,0	595,0	620,6	468,4	488,5	3 196,3	595,0	595,0	620,6	678,3	678,3	707,4	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Бюджет РС (Я)	87,3	24,0	0,0	0,0	31,0	32,3	87,3	87,3	24,0	0,0	0,0	31,0	31,0	32,3
		местный бюджет	2 680,2	571,0	595,0	620,6	437,4	456,2	3 109,0	3 109,0	571,0	595,0	620,6	647,3	647,3	675,1
Задача № 1	Развитие табунного коневодства	ВСЕГО:	2 767,5	595,0	595,0	620,6	468,4	488,5	3 196,3	595,0	595,0	620,6	678,3	678,3	707,4	
		федеральный бюджет	0,0						0,0							
		Бюджет РС (Я)	87,3	24,0	0,0	0,0	31,0	32,3	87,3	87,3	24,0	0,0	0,0	31,0	31,0	32,3
		местный бюджет	2 680,2	571,0	595,0	620,6	437,4	456,2	3 109,0	3 109,0	571,0	595,0	620,6	647,3	647,3	675,1
Мероприятие № 1	Поддержка табунного коневодства	ВСЕГО:	2 680,2	571,0	595,0	620,6	437,4	456,2	3 109,0	571,0	595,0	620,6	647,3	647,3	675,1	
		федеральный бюджет	0,0						0,0							
		Бюджет РС (Я)	0,0						0,0							
		местный бюджет	2 680,2	571,0	595,0	620,6	437,4	456,2	3 109,0	3 109,0	571,0	595,0	620,6	647,3	647,3	675,1
								0,0								

Мероприятие № 2	Выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке табунного коневодства	ВСЕГО:	87,3	24,0	0,0	0,0	0,0	31,0	32,3	87,3	24,0	0,0	0,0	0,0	31,0	32,3	
		федеральный бюджет	0,0							0,0							
		Бюджет РС (Я)	87,3	24,0	0,0	0,0	31,0	32,3	87,3	24,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31,0	32,3	
		местный бюджет	0,0							0,0							
ПОДПРОГРАММА	«Развитие традиционных отраслей Севера»	ВСЕГО:	278 831,6	58 283,5	50 754,1	49 690,5	60 014,9	60 088,6	282 385,7	58 283,5	50 754,1	49 690,5	61 774,7	61 882,9			
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Бюджет РС (Я)	253 774,6	52 327,3	45 243,9	44 080,8	56 061,3	56 061,3	253 774,6	52 327,3	45 243,9	44 080,8	56 061,3	56 061,3			
		местный бюджет	25 057,0	5 956,2	5 510,2	5 609,7	3 953,6	4 027,3	28 611,1	5 956,2	5 510,2	5 609,7	5 713,4	5 821,6			
Задача № 1	Развитие традиционных отраслей Севера	ВСЕГО:	278 831,6	58 283,5	50 754,1	49 690,5	60 014,9	60 088,6	282 385,7	58 283,5	50 754,1	49 690,5	61 774,7	61 882,9			
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Бюджет РС (Я)	253 774,6	52 327,3	45 243,9	44 080,8	56 061,3	56 061,3	253 774,6	52 327,3	45 243,9	44 080,8	56 061,3	56 061,3			
		местный бюджет	25 057,0	5 956,2	5 510,2	5 609,7	3 953,6	4 027,3	28 611,1	5 956,2	5 510,2	5 609,7	5 713,4	5 821,6			
Мероприятие № 1	Стимулирование отрасли звероводства	ВСЕГО:	10 987,0	2 759,2	2 313,2	2 412,7	1 714,1	1 787,8	12 626,1	2 759,2	2 313,2	2 412,7	2 516,4	2 624,6			
		федеральный бюджет	0,0						0,0								
		Бюджет РС (Я)	0,0						0,0								
		местный бюджет	10 987,0	2 759,2	2 313,2	2 412,7	1 714,1	1 787,8	12 626,1	2 759,2	2 313,2	2 412,7	2 516,4	2 624,6			
Мероприятие № 2	Возмещение части затрат по защите сельскохозяйственных от хищников	ВСЕГО:	2 180,0	500,0	500,0	500,0	340,0	340,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0			
		федеральный бюджет	0,0						0,0								
		Бюджет РС (Я)	0,0						0,0								
		местный бюджет	2 180,0	500,0	500,0	500,0	340,0	340,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0			
Мероприятие № 3	Поддержка северного оленеводства	ВСЕГО:	11 890,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0	1 899,5	1 899,5	13 485,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0			
		федеральный бюджет	0,0						0,0								
		Бюджет РС (Я)	0,0						0,0								
		местный бюджет	11 890,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0	1 899,5	1 899,5	13 485,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0	2 697,0			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 28.10.2022 № 2098****Об утверждении Положения о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Нерюнгринская районная администрация,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать главам поселений Нерюнгринского района, руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовых форм собственности (далее – организации), имеющим на балансе защитные сооружения и иные объекты гражданской обороны:

2.1. Обеспечить учет, сохранность и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению защитных сооружений гражданской обороны (ПРУ ГО).

2.2. Составлять и выполнять планы мероприятий по сохранению фонда защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны, планы устранения недостатков, выявляемых в ходе проведения плановых и комплексных проверок защитных сооружений, при проведении ежегодных смотров-конкурсов защитных сооружений.

2.3. При смене собственника приватизированного предприятия защитное сооружение и иной объект гражданской обороны передавать в установленном порядке его правопреемнику на ответственное хранение и в пользование. При продаже объектов недвижимости, имеющих встроенные и отдельно стоящие объекты гражданской обороны, и переходе имущественных прав к правопреемникам включать в договоры купли-продажи условия, предусматривающие необ-

ходимость заключения новым собственником в установленном порядке договора о правах и обязанностях в отношении объектов и имущества гражданской обороны, а также на выполнение мероприятий гражданской обороны.

3. Отделу МП,ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации (Васюкова А.Н.):

3.1. Вести учет защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

3.2. Ежегодно готовить и проводить смотр-конкурс защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны.

3.3. Проводить проверки состояния защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны, находящихся на территории организаций, из расчета не менее 30% от имеющихся защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны.

3.4. Осуществлять контроль за поддержанием предприятиями и учреждениями защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны в состоянии постоянной готовности к использованию.

5. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 31.07.2017 № 1359 «Об утверждении Положения о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

6. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2098
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ**о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»****1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и определяет порядок сохранения и использования на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны.

1.1. Убежищами называются защитные сооружения гер-

метического типа, обеспечивающие защиту укрывающихся в них людей от всех поражающих факторов современных средств нападения, а также от проникающей радиации, радиоактивного заражения, обычных средств нападения.

Убежища создаются для защиты:

работников наибольшей работающей смены организаций, расположенных в зонах возможных сильных разрушений и продолжающих свою деятельность в период мобилизации и военное время, а также работников работающей смены дежурного и линейного персонала организаций, обеспечивающих жизнедеятельность населения, отнесенных к группам по гражданской обороне, и организаций, отнесенных к категории особой важности по гражданской обороне; нетранспортабельных больных, находящихся в учрежде-

ниях здравоохранения, расположенных в зонах возможных сильных разрушений, а также обслуживающего их медицинского персонала;

трудоспособного населения, отнесенного к особой группе по гражданской обороне.

1.2. Противорадиационными укрытиями (далее – ПРУ) называются защитные сооружения, обеспечивающие защиту в них людей от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном заражении.

Противорадиационными или простейшими укрытиями обеспечивается остальное население района с учетом эвакуированного населения.

В мирное время защитные сооружения должны использоваться в интересах экономики, обслуживания населения и его защиты от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Создание фонда защитных сооружений.

2.1. Создание фонда защитных сооружений гражданской обороны осуществляется заблаговременно, в мирное время в соответствии с законодательными, нормативными правовыми актами, нормативно-техническими и иными документами, регламентирующими порядок и организацию ведения гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

2.2. Планы строительства защитных сооружений в военное время разрабатываются в виде заданий на строительство быстровозводимых убежищ и быстровозводимых противорадиационных укрытий в соответствии с планами мероприятий гражданской обороны в составе мобилизационного плана экономики муниципального образования «Нерюнгринский район», мобилизационных планов базовых отраслей и сфер экономики Российской Федерации и мобилизационных планов организаций.

3. Сохранение защитных сооружений гражданской обороны

Сохранению подлежат все защитные сооружения и иные объекты гражданской обороны, расположенные на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» и эксплуатирующиеся в режиме повседневной деятельности, в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

3.1. Сохранение, эксплуатация систем жизнеобеспечения и содержание в готовности защитных сооружений при режимах повседневной деятельности, чрезвычайной ситуации и в военное время осуществляется в строгом соответствии с Приказом МЧС России от 15.12.2002 N 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.03.2003, регистрационный N 4317).

3.2. При эксплуатации защитных сооружений в режиме повседневной деятельности должны выполняться все требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу их в установленные сроки на режим защитных сооружений и необходимые условия для пребывания людей в защитных сооружениях как в чрезвычайных ситуациях мирного времени, так и в военное время. При этом должна быть обеспечена сохранность защитных сооружений в целом, так и отдельных его элементов.

При эксплуатации защитного сооружения в мирное время запрещается:

- перепланировка помещений;
- устройство отверстий или проемов в ограждающих конструкциях;
- нарушение герметизации и гидроизоляции;
- демонтаж оборудования;
- застройка участков вблизи входов, аварийных выходов и наружных воздухозаборных и вытяжных устройств ЗС ГО без согласования с органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;
- применение стораемых синтетических материалов при

отделке помещений;

эксплуатация вентиляционных систем защищенной ДЭС, фильтров-поглощителей, предфильтров, средств регенерации воздуха.

3.3. Содержание и эксплуатация защитных сооружений на приватизированных предприятиях организуется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 N 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями».

Мероприятия по поддержанию защитных сооружений в сохранности и готовности к использованию по прямому назначению отражаются в договорах о правах и обязанностях в отношении объектов и имущества гражданской обороны, а также на выполнение мероприятий гражданской обороны между приватизированным предприятием, учреждением, организацией с одной стороны и Территориальным управлением Федерального агентства по управлению федеральным имуществом по Республике Саха (Якутия) с другой стороны по согласованию с Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия).

3.4. Ответственность за содержание, эксплуатацию, готовность защитных сооружений к приему укрываемых, своевременное техническое обслуживание, ремонт и замену защитных устройств и оборудования, обеспечение эффективного использования помещений защитных сооружений для нужд предприятий, организаций и учреждений и обслуживания населения, а также организация подготовки личного состава групп (звеньев) по обслуживанию защитных сооружений, обучение рабочих и служащих правилам пользования защитными сооружениями в чрезвычайных ситуациях, систематический контроль за содержанием, эксплуатацией и готовностью защитных сооружений к использованию по прямому назначению, обеспечение доступа в защитные сооружения и исполнение обязанностей по контролю за их состоянием уполномоченных лиц Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия) несут руководители предприятий, организаций, учреждений, на балансе которых находятся сооружения.

4. Рациональное использование защитных сооружений гражданской обороны

4.1. В режиме повседневной деятельности защитные сооружения и иные объекты гражданской обороны (далее - ЗС ГО) должны использоваться для нужд организаций, а также для обслуживания населения по решению руководителей объектов экономики или органов местного самоуправления по согласованию с Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия).

4.2. Встроенные и отдельно стоящие ЗС ГО могут использоваться при выполнении обязательных требований действующих нормативных документов к помещениям данного функционального назначения под:

- санитарно-бытовые помещения;
- помещения культурного обслуживания и помещения для учебных занятий;
- производственные помещения, отнесенные по пожарной опасности к категориям Г и Д, в которых осуществляются технологические процессы, не сопровождающиеся выделением вредных жидкостей, паров и газов, опасных для людей, и не требующие естественного освещения;
- технологические, транспортные и пешеходные тоннели;
- гаражи для легковых автомобилей, подземные стоянки автокаров и автомобилей;
- складские помещения для хранения негораемых, а также для стораемых материалов при наличии автоматической системы пожаротушения;
- помещения торговли и питания (магазины, залы столовых, буфеты, кафе, закусочные и др.);
- спортивные помещения (стрелковые тир и залы для

спортивных занятий);

помещения бытового обслуживания населения (ателье, мастерские, приемные пункты и др.);

вспомогательные (подсобные) помещения лечебных учреждений.

4.3. При использовании защитных сооружений под складские помещения, стоянки автомобилей, мастерские допускается загрузка их помещений из расчета обеспечения приема 50% укрываемых от расчетной вместимости сооружения (без освобождения от хранимого имущества). Размещение и складирование имущества осуществляется с учетом обеспечения постоянного и свободного доступа в технические помещения и к инженерно-техническому оборудованию ЗС ГО для его осмотра, обслуживания и ремонта.

5. Порядок финансирования мероприятий по накоплению, содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений.

5.1. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений гражданской

обороны организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности является расходным обязательством бюджета этих организаций.

6. Контроль и ответственность за создание, сохранение и рациональное использование защитных сооружений гражданской обороны.

6.1. Порядок контроля по созданию, сохранению и рациональному использованию защитных сооружений гражданской обороны определен Приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.03.2003, регистрационный № 4317).

6.2. Руководители организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности несут ответственность за организацию, создание, накопление и обеспечение сохранности убежищ и иных объектов гражданской обороны на подведомственных территориях и объектах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнградской районной администрации от 28.10.2022 № 2099

Об утверждении Положения «О порядке подготовки населения и сил гражданской обороны к действиям по обеспечению защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Нерюнградский район»

Во исполнение Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны», Нерюнградская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке подготовки населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Нерюнградский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Главам поселений, руководителям организаций, предприятий и учреждений обеспечить подготовку населения на подведомственной территории, в организациях, учрежде-

ниях в соответствии с настоящим Положением.

3. Признать утратившим силу постановление Нерюнградской районной администрации от 16.02.2017 № 256 «Об утверждении Положения «О порядке подготовки населения и сил гражданской обороны к действиям по обеспечению защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Нерюнградский район».

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнградский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнградской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2099
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке подготовки населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Нерюнградский район»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от

12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от

02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны», Федерального закона от 29.06.2015 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и определяет основные задачи подготовки населения в области гражданской обороны, способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, соответствующие функции, органов местного самоуправления, руководителей организаций, а также формы обучения всех категорий населения.

2. Основными задачами подготовки населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера являются:

2.1. В области защиты от чрезвычайных ситуаций:

- подготовка населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- выработка у руководителей органов местного самоуправления и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав Нерюнгринского звена Якутской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – НЗ ЯТП РСЧС);

- совершенствование практических навыков руководителей органов местного самоуправления и организаций, а также председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

- практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования НЗ ЯТП РСЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР);

2.2. В области гражданской обороны:

- изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой медицинской помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

- совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

- выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб (далее именуется – формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

3. Лица, подлежащие подготовке, подразделяются на следующие группы:

а) руководители органов исполнительной власти, руководители органов местного самоуправления, председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

б) руководители предприятий, учреждений, организаций (далее организаций), руководители (работники) структурных подразделений организаций, являющиеся по должности руководителями гражданской обороны;

в) личный состав нештатных аварийно-спасательных формирований;

г) работающее население, не входящее в состав нештатных аварийно-спасательных формирований;

д) учащиеся учреждений общего образования;

е) неработающее население.

4. Подготовка населения осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Повышение квалификации руководителей организаций, должностных лиц и работников гражданской обороны, а также преподавателей курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» учреждений общего образования проводится не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей по гражданской обороне, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной.

5. В целях организации и осуществления подготовки населения в области защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

а) главы поселений МО «Нерюнгринский район»:

- организуют подготовку населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- разрабатывают программы подготовки должностных лиц, работников гражданской обороны и населения, проходящих обучение в учебно-консультационных пунктах;

- организуют и осуществляют пропаганду знаний в области гражданской обороны, защиты населения;

- осуществляют контроль, за ходом и качеством подготовки населения.

б) предприятия, учреждения и организации муниципального образования «Нерюнгринский район»:

- осуществляют подготовку своих работников в области гражданской обороны, защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- уточняют (с учетом особенностей деятельности организации) программы подготовки своих работников и личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

- создают, оснащают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу.

6. Подготовка населения организовывается и осуществляется по следующим группам:

- в области защиты от чрезвычайных ситуаций:

а) лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее именуется – работающее население);

б) лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее именуется – неработающее население);

в) лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (далее именуется – обучающиеся);

г) руководители органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций (далее – руководители);

д) работники органов местного самоуправления и ор-

ганизаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в области гражданской обороны, и включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее именуются - уполномоченные работники);

е) председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности органов местного самоуправления и организаций (далее – председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям);

- в области гражданской обороны:

а) главы поселений и руководители организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее именуются – руководители);

б) должностные лица гражданской обороны, руководители и работники органов, осуществляющих управление гражданской обороной (далее именуются – должностные лица и работники гражданской обороны), преподаватели курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» учреждений общего и профессионального образования;

в) личный состав формирований и служб;

г) работающее население;

д) обучающиеся образовательных учреждений, за исключением дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей (далее именуются - обучающиеся);

е) неработающее население.

7. Формы обучения населения в области гражданской обороны, защиты в чрезвычайных ситуациях:

7.1. Работники администрации поселений, уполномоченные на решение задач в области ГО и ЧС:

- самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

- переподготовка и повышение квалификации на курсах ГО;

- изучение своих функциональных обязанностей по гражданской обороне;

- личное участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

7.2. Руководители организаций, руководители (работники) структурных подразделений организаций, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны:

- самостоятельная подготовка;

- переподготовка и повышение квалификации в учебных заведениях учреждениях повышения квалификации УМЦ ГОЧС и на курсах ГО;

- участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

7.3. Личный состав нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне:

- повышение квалификации руководителей формирований в УМЦ ГОЧС и на курсах ГО;

- проведение занятий с личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований по месту его работы;

- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.

7.4. Работающее население, не входящее в состав формирований:

- проведение занятий по месту работы;

- участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

- индивидуальное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

7.5. Учащиеся учреждений общего образования:

- обучение (в учебное время) по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;

- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;

- чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

7.6. Неработающее население (по месту жительства):

- посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участие в учениях по гражданской обороне;

- чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

8. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных, комплексных учений и тренировок:

8.1. Командно-штабные учения продолжительностью до 3 суток проводятся в органах местного самоуправления – 1 раз в 3 года. Командно-штабные учения или штабные тренировки в организациях проводятся 1 раз в год продолжительностью до 1 суток;

8.2. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (далее именуются - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год;

8.3. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов;

8.4. Тренировки в общеобразовательных учреждениях проводятся ежегодно.

9. Финансирование подготовки членов комиссии по чрезвычайным ситуациям муниципального района, подготовки неработающего населения, а также проведения органами местного самоуправления учений и тренировок осуществляется за счет средств местных бюджетов.

10. Финансирование подготовки работающего населения в области ГО и защиты от ЧС, подготовки и аттестации формирований, а также проведения организациями учений и тренировок осуществляется за счет организаций.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 28.10.2022 № 2100****О системе оповещения и информирования населения муниципального образования «Нерюнгринский район» об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и в целях совершенствования системы оповещения и информирования населения муниципального образования «Нерюнгринский район» об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Положение о системе оповещения и информирования населения муниципального образования «Нерюнгринский район» об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее по тексту – Положение о системе оповещения) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать главам поселений, руководителям организаций, предприятий и учреждений:

2.1. Обеспечить оповещение и информирование населения на подведомственной территории в соответствии с Положением о системе оповещения.

2.2. Задействовать при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации в мирное и военное время местные теле - радиостанции для оповещения населения.

2.3. Для оповещения населения, проживающего в поселениях, не охваченных территориальной автоматизированной системой централизованного оповещения Республики Саха (Якутия), использовать сирены С-40, транспортные

средства службы охраны общественного порядка ОМВД РФ по Нерюнгринскому району, оборудованные устройствами громкоговорящей связи, другие средства связи и оповещения.

2.4. Организовать контроль над созданием (реконструкцией) локальных систем оповещения потенциально опасных объектов на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» и поддерживать их в постоянной готовности.

3. Рекомендовать операторам сотовой связи, осуществляющим деятельность на территории Нерюнгринского района, обеспечить постоянную техническую готовность по оповещению населения муниципального образования «Нерюнгринский район» посредством SMS-сообщений.

4. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 16.02.2017 № 257 «О системе оповещения и информирования населения муниципального образования «Нерюнгринский район» об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

5. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

6. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2100
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ**о системе оповещения и информирования населения муниципального образования «Нерюнгринский район» об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций****I. Общие положения**

1.1. Положение о системе оповещения и информирования населения муниципального образования «Нерюнгринский район» об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее - Положение) определяет назначение и задачи, а также порядок реализации мероприятий по совершенствованию систем оповещения, поддержанию их в постоянной готовности к задействованию для оповещения населения муниципального образования «Нерюнгринский район» в мирное и военное время.

1.2. Система оповещения представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил Нерюнгринского

звена Якутской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – НЗ ЯТП РСЧС) и до населения.

1.3. Система оповещения муниципального образования «Нерюнгринский район» включает в себя территориальную автоматизированную систему централизованного оповещения (ТАСЦО), местную систему оповещения поселений, локальные системы оповещения в районах размещения потенциально опасных и критически важных объектов, а также системы оповещения объектов (организаций), телевизионные, радио- станции вещания, мобильные средства оповещения с громкоговорящими устройствами, установленными на ведомственных автомобилях и используемыми по взаимной договоренности.

1.4. Создание, совершенствование и поддержание в постоянной готовности к применению системы оповещения

района является составной частью мероприятий по смягчению последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и защите территории и населения от их воздействия.

II. Основные задачи систем оповещения

2.1. Основной задачей территориальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения Нерюнгринского района является обеспечение доведения сигналов оповещения или информации обо всех видах опасности до:

органов местного самоуправления, а также руководителей органов, осуществляющих управление силами НЗ ЯТП РСЧС;

специально подготовленных сил и средств НЗ ЯТП РСЧС, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

нештатных аварийно-спасательных формирований на территории района;

нештатных формирований по гражданской обороне на территории района;

населения, проживающего на территории Нерюнгринского района;

оперативных дежурных служб (диспетчеров) потенциально опасных и критически важных объектов, а также объектов жизнеобеспечения, представляющих высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.2. Основной задачей местных систем оповещения является обеспечение доведения сигналов оповещения и информации обо всех видах опасности до:

органов местного самоуправления, а также руководителей органов, осуществляющих управление силами местных звеньев территориальной подсистемы РСЧС;

руководителей (дежурных диспетчерских служб) потенциально опасных и других объектов (организаций), расположенных в зоне действия местной системы оповещения;

населения, проживающего на территории МО «Нерюнгринский район».

2.3. Основной задачей локальных систем оповещения в районах расположения потенциально опасных объектов экономики является обеспечение доведения сигналов оповещения и информации обо всех видах опасности до:

органов управления, осуществляющих управление силами территориальной подсистемы РСЧС, на территории которой действуют потенциально опасные объекты;

нештатных аварийно-спасательных формирований, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

нештатных формирований по гражданской обороне;

руководителей и работников объекта;

руководителей (дежурных диспетчерских служб) объектов (организаций), расположенных в зоне действия локальной системы оповещения;

работников иных организаций и населения, проживающего на территории, прилегающей к потенциально опасным и критически важным объектам.

2.4. Основной задачей объектовой системы оповещения является доведение сигналов оповещения и информации обо всех видах опасности до:

органов управления, осуществляющих управление силами территориальной подсистемы РСЧС;

руководителей и работников объекта.

III. Сигналы оповещения

3.1. Оповещение органов местного самоуправления, организаций и населения Нерюнгринского района проводит МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба МО «Нерюнгринский район» (далее по тексту – ЕДДС) на основании соответствующих сигналов, получаемых от вышестоя-

щих органов управления, органов военного командования по данным разведки, прогнозирования и информации из соседних субъектов Российской Федерации.

Установлены следующие сигналы оповещения:

а) «Воздушная тревога», «Отбой воздушной тревоги», «Радиационная опасность», «Химическая тревога» и «Угроза катастрофического затопления» - для оповещения органов местного самоуправления, муниципальных образований, организаций и населения.

3.2. Сигнал «Воздушная тревога» подается с возникновением непосредственной опасности угрозы нападения противника и означает, что удар может последовать в ближайшее время. До населения этот сигнал доводится при помощи сирен, по сетям радиовещания и телевидения в течение 2 - 3 минут. Сигнал повторяется несколько раз и дублируется прерывистыми гудками на предприятиях, транспорте, а также с помощью ручных сирен, электромегафонов и других звуковых средств.

3.3. Сигнал «Отбой воздушной тревоги» подается, если удар не состоялся или его последствия не представляют опасности для укрываемых. Для передачи сигнала используются сети радио и телевидения, подвижные громкоговорящие установки.

В городе и других населенных пунктах, по которым противником были нанесены удары, передается информация о принимаемых мерах по ликвидации последствий нападения, режимах поведения населения и другим вопросам.

3.4. Сигнал «Радиационная опасность» передается при непосредственной угрозе радиоактивного заражения или при его обнаружении. Под непосредственной угрозой радиоактивного заражения понимается вероятность заражения данной территории в течение одного часа. Для подачи сигнала используются сети радиовещания и телевидения, а также другие местные технические средства связи и оповещения.

3.5. Сигнал «Химическая тревога» подается при угрозе или обнаружении химического, а также бактериологического заражения. Для подачи сигнала используются все местные технические средства связи и оповещения. Сигнал дублируется подачей установленных звуковых, световых и других сигналов.

3.6. Сигнал «Угроза катастрофического затопления» подается при угрозе или непосредственном разрушении плотины гидротехнического узла, а также при возникновении угрозы подтопления населенных пунктов паводковыми водами на реках Нерюнгринского района. Население, проживающее в зоне возможного катастрофического затопления, оповещается по сетям радио- и телевизионного вещания, локальным системам оповещения, сообщениями по согласованию с операторами сотовой связи «МТС», «Мегафон» в рамках соответствующих договорных отношений.

3.7. Оповещение населения о стихийных бедствиях, опасности поражения аварийно-химическими опасными веществами и других опасных для населения последствиях крупных аварий и катастроф осуществляется путем передачи экстренных сообщений о чрезвычайных ситуациях и действиях населения по местным сетям радио- и телевизионного вещания, локальным системам оповещения и вспомогательными средствами.

IV. Порядок использования систем оповещения

4.1. Решение о задействовании систем оповещения отдается:

региональной системы оповещения - председателем комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Республики Саха (Якутия);

местных систем оповещения - органом местного самоуправления;

локальной системы оповещения - руководителем ор-

ганизации, эксплуатирующей потенциально опасный или критически важный объект.

4.2. Сигналы оповещения или информация передаются оперативным дежурным ЕДДС немедленно, с использованием всех имеющихся в его распоряжении средств связи и оповещения.

При совпадении времени передач приоритет имеют сообщения, исходящие из федеральных органов государственной власти.

4.3. Передача сигналов оповещения или информации может осуществляться как в автоматизированном, так и неавтоматизированном режиме.

Основной режим - автоматизированный, который обеспечивает циркулярное, групповое или выборочное доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны и РСЧС, населения.

В неавтоматизированном режиме доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны и РСЧС, населения осуществляется избирательно, выборочным подключением объектов оповещения на время передачи к каналам связи сети общего пользования.

4.4. Оповещение населения о воздушной опасности, радиоактивном, химическом и бактериологическом заражении, об угрозе катастрофического затопления осуществляется одновременно по автоматизированной системе централизованного оповещения с помощью дистанционно управляемых электросирен, а также с использованием действующих сетей радиовещания и телевидения независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности.

4.5. В целях обеспечения своевременного и надежного оповещения населения и доведения информации об обстановке и действиях в сложившихся условиях, установлен следующий порядок оповещения:

4.5.1. Основным способом оповещения населения об опасности, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера считается передача речевой информации с использованием сетей радиовещания и телевидения.

Для привлечения внимания населения перед передачей речевой информации производится включение электросирен, производственных гудков и других сигнальных средств, что означает подачу предупредительного сигнала «Внимание всем!».

С получением сигнала «Внимание всем!» все население и персонал организаций обязаны включить радиоприемники и телевизионные приемники для прослушивания экстренного сообщения. По указанному сигналу немедленно приводятся в готовность к передаче информации все расположенные на оповещаемой территории радиовещательные и телевизионные станции, включается сеть наружной звукофикации.

Во всех случаях задействования систем оповещения с включением электросирен до населения немедленно доводятся соответствующие сообщения по существующим средствам радио- и телевизионного вещания.

Тексты сообщений с указанием порядка действий населения по сигналам оповещения гражданской обороны, предварительно изложенные и находящиеся на рабочих местах дикторов радио- и телевизионных студий, передаются по команде оперативных дежурных Отдела МВД, ЕДДС, дикторами (дежурными операторами) с перерывом программ вещания длительностью не более 5 минут. Допускается двух-, трехкратное повторение речевого сообщения.

4.5.2. В исключительных, не терпящих отлагательства случаях, допускается передача кратких нестандартных речевых сообщений способом прямой передачи или в магнитной записи непосредственно с рабочих мест оперативных дежурных ЦУКС РС (Я).

4.5.3. Доведение информации населению, находящемуся на транспортных узлах (вокзалы, аэропорты) и в транспортных средствах, а также оповещение указанного населения возлагается на руководителей соответствующих организаций. При этом предусматривается возможность оповещения указанного населения также и соответствующими органами гражданской защиты.

4.5.4. Для оповещения и информирования населения можно использовать локальные системы оповещения в районах размещения потенциально опасных и критически важных объектов.

Локальные системы оповещения используются для своевременного доведения до проживающего в зоне их действия населения, работающего персонала организаций, находящихся в зоне их действия, собственного обслуживающего персонала потенциально опасных и критически важных объектов (организаций) сигнала «Внимание всем!» и информации об угрозе радиоактивного, химического, бактериологического заражений, катастрофического затопления, об угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций, а также информации о развитии событий и рекомендаций по дальнейшим действиям при авариях на потенциально опасных и критически важных объектах (организациях).

4.5.5. Оповещение о начале эвакуации населения организуется по месту работы, учебы и жительства руководителями организаций и руководителями жилищно-эксплуатационных органов.

5. Ответственность за организацию и осуществление своевременного оповещения и информирования населения возлагается на Главное управление МЧС России по Республике Саха (Якутия) и МКУ «ЕДДС МО «Нерюнгринский район», руководителей организаций, глав поселений МО «Нерюнгринский район».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.10.2022 № 2101

О создании комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» при возникновении чрезвычайных ситуаций военного и мирного времени

В целях реализации задач в области гражданской обороны, регламентированных Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской

Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 10.03.2009 № 1322 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в Республике Саха (Якутия)», распоряжения Главы Республики Саха (Якутия) от 02.03.2017 № 159-РГ «Об устойчивом функционировании

организаций Республики Саха (Якутия) в военное время и чрезвычайных ситуациях», постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 16.03.2009 № 95 «О внесении изменений в постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15.06.2000 № 328 «О повышении устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время» и от 14.08.2003 № 527 «О создании комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций Республики Саха (Якутия) в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени», в целях организации планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций Нерюнгринского района, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить состав комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать главам поселений муниципального образования «Нерюнгринский район»: МО «Город Нерюнгри» (Гудошник И.О.), ГП «Поселок Чульман» (Дерягин С.Н.), ГП «Поселок Серебряный Бор» (Рогожин Д.В.), ГП «Поселок Беркамит» (Добрынин В.Н.), ГП «Поселок Золотинка» (Мартынюк В.Л.), ГП «Поселок Хани» (Кабакова Т.Г.),

СП «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» (Юхновец Ю.В.), руководителям предприятий, организаций и учреждений (далее – организаций), независимо от организационно-правовых форм и форм собственности:

3.1. Разработать (откорректировать) и утвердить положение об устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время, обновить состав комиссий на подведомственных территориях и в организациях.

3.2. Копии распоряжений, приказов о создании комиссий предоставить в отдел мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Нерюнгринской районной администрации в срок до 15.11.2022 года.

4. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 07.03.2018 № 323 «О комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» при возникновении чрезвычайных ситуаций военного и мирного времени».

5. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

6. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2101
(приложение № 1)

СОСТАВ

комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени

Громак Матвей Александрович	- первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации, председатель комиссии;
Лысенко Анна Александровна	- заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по ЖКХ и Э, заместитель председателя комиссии;
Васюкова Алена Николаевна	- начальник отдела МП, ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации, заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:	
Пиляй Светлана Григорьевна	- первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике;
Савельева Татьяна Юрьевна	- председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринской районной администрации;
Обревко Артем Михайлович	- начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;
Мироняк Юрий Васильевич	- начальник 4 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по РС (Я), заместитель председателя комиссии;
Базиленко Дмитрий Евгеньевич	- начальник ОМВД России по Нерюнгринскому району;
Питаева Наталья Александровна	- начальник отдела надзорной деятельности по Нерюнгринскому району;
Сердюк Ольга Александровна	- начальник ГБУ РС (Я) «Управление ветеринарии с ветеринарно-испытательной лабораторией Нерюнгринского района»
Воробьев Сергей Александрович	- начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РС (Я) в Нерюнгринском районе;
Григорьева Айтилина Егоровна	- заместитель начальника отдела государственной статистики в г. Нерюнгри;

Осьмушкина Наталья Викторовна	- директор ООО «Нерюнгростройизыскания»;
Орлов Игорь Викторович	- начальник жд. станции Беркакит, структурного подразделения Дирекции Управления движения ДВЖД - филиала ОАО «РЖД»;
Спехов Алексей Андреевич	- главный государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора «Ростехнадзор» (по согласованию);
Яворский Алексей Александрович	- главный врач МЗ РС (Я) ГБУ РС (Я) «Нерюнгринская ЦРБ»;
Быкова Евгения Ивановна	- начальник ЛТЦ Нерюнгринский район МЦТЭТ г.Якутск филиала Сахателеком ПАО «Ростелеком».

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 28.10.2022 № 2101
 (приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени

1. Общие положения.

1. Комиссия по поддержанию устойчивого функционирования организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени (далее - комиссия) является постоянно действующим координирующим и исследовательским органом и предназначена для планирования и организации выполнения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также подведомственных им объектов производственного и социального назначения в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), приказами и директивами Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями руководителя гражданской обороны, главы муниципального образования «Нерюнгринский район» и настоящим Положением.

3. Деятельность комиссии осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение защиты населения Нерюнгринского района и его жизнедеятельности в военное и мирное время;
- подготовка объектов экономики района к работе в условиях применения противником современных средств поражения в военное время и при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий в мирное время;
- подготовка к выполнению работ по восстановлению нарушенного производства и других видов деятельности в условиях военного и мирного времени;
- подготовка системы управления экономикой Нерюнгринского района к обеспечению устойчивого функционирования в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени.

Основные задачи, функции и права комиссии.

1. Главной задачей комиссии является организация выполнения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики в военное и мирное время в целях снижения возможных потерь и разрушений от воздействия современных средств поражения, последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также организация работ по восстановлению нарушенного производства и обеспечению жизнедеятельности населения.

2. На комиссию возлагается:

а) в мирное время:

- координация работы на территории Нерюнгринского района по вопросам общих специальных требований по поддержанию устойчивого функционирования экономики района;

- контроль за планированием и выполнением мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования организаций на территории Нерюнгринского района;

- контроль за согласованием мероприятий по устойчивости с планировкой и застройкой населенных пунктов, проектами строительства и реконструкции объектов организаций;

- комплексная оценка состояния, возможностей и потребностей всех организаций района для обеспечения заданных и планируемых объектов и номенклатуры продукции и обеспечения жизнедеятельности населения в условиях чрезвычайных ситуаций;

- организация проведения исследовательской работы и рассмотрение результатов исследований по устойчивости;

- подготовка предложений о целесообразности практического выполнения предлагаемых мероприятий и работ, включения их в планы экономического и социального развития;

- участие в проверках состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости.

При переводе экономики муниципального образования «Нерюнгринский район» на условия военного времени:

- контроль выполнения организациями района запланированных мероприятий в соответствии с планами перевода и оценка состояния их устойчивости;

- обобщение сведений по вопросам устойчивости для принятия решений руководителем гражданской обороны, главой муниципального образования «Нерюнгринский район» о переводе экономики на работу по планам военного времени.

б) в военное время:

- обобщение данных обстановки и подготовка предложений руководителю гражданской обороны по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, обеспечения жизнедеятельности населения и проведения аварийно-восстановительных работ;

- согласование выполняемых задач по поддержанию устойчивого функционирования организаций района с Главным управлением МЧС России по РС (Я).

3. Комиссия имеет право:

- принимать решения в пределах своих полномочий, обязательные для выполнения всеми организациями района;
- осуществлять контроль за деятельностью организаций Нерюнгринского района в решении задач повышения устойчивости функционирования;
- давать заключения на представляемые исследовательскими группами мероприятия по устойчивости для включения их в проекты планов экономического и социального развития экономики района;
- получать от отраслевых звеньев экономики материалы, необходимые для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии;
- привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости ведущих специалистов отраслей экономики;
- заслушивать должностных лиц всех звеньев экономики Нерюнгринского района по вопросам устойчивости.

Состав комиссии.

1. Комиссия возглавляется председателем комиссии - первым заместителем главы Нерюнгринской районной администрации.

2. В состав комиссии входят руководители (заместители), ведущие специалисты основных отраслей экономики, органов надзора и контроля.

3. Состав комиссии утверждается постановлением Нерюнгринской районной администрации.

4. При комиссии создаются отраслевые группы по изучению и оценке устойчивости функционирования экономики района, состав группы определяется руководителем группы.

5. Решением председателя комиссии создается группа планирования из специалистов экономического развития района, статистики, научных и исследовательских учреждений, управлений и отделов Нерюнгринской районной администрации, группа планирования возглавляется заместителем председателя комиссии.

6. Отраслевые группы создаются по следующим основным направлениям:

- защита населения и обеспечение его жизнедеятельности;
- рациональное размещение производительных сил;
- устойчивость управления экономикой Нерюнгринского района;
- устойчивость функционирования энергоснабжения;
- устойчивость работы промышленных предприятий;
- устойчивость сельскохозяйственного производства;
- устойчивость функционирования транспорта;
- устойчивость материально-технического снабжения и хозяйственных связей;
- подготовка и проведение восстановительных работ в организациях, продолжающих свою деятельность в военное время.

7. Задачи, возлагаемые на отраслевые группы:

- выполнение заданий по изучению и оценке устойчивости функционирования отрасли;

- участие в проведении исследований по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики;
- разработка документов и докладов по своим направлениям работы;
- анализ эффективности проводимых мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов;
- определение возможных потерь населения, производственных мощностей и снижения производства продукции от воздействия современных средств поражения, последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- выработка предложений по поддержанию устойчивого функционирования экономики в различных ситуациях военного и мирного времени;
- расчет сил и средств, сроков и очередности выполнения запланированных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования экономики Нерюнгринского района.

Организация работы комиссии.

1. Комиссия выполняет свою работу без отрыва от основной производственной и служебной деятельности, согласно годовому плану, утвержденному главой муниципального образования «Нерюнгринский район» - руководителем гражданской обороны Нерюнгринского района.

В годовой план включаются мероприятия:

- проведение заседаний комиссий и групп;
- рассмотрение предложений по поддержанию устойчивого функционирования организаций и их объектов в чрезвычайных ситуациях для включения в проекты годовых и перспективных планов экономического и социального развития Нерюнгринского района;
- проведение исследований состояния устойчивости, разработка мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;
- заслушивание информации и докладов руководителей организаций по вопросам устойчивости;
- участие в проверках, учениях и других мероприятиях гражданской обороны.

2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов входящих в её компетенцию. На заседаниях комиссии ведутся протоколы, в которых излагается содержание рассматриваемых вопросов и принятые решения. Утвержденные рекомендации, предложения и решения руководителя гражданской обороны Нерюнгринского района оформляются распоряжением и доводятся до соответствующих руководителей организаций.

3. Распределение обязанностей между членами комиссии производится председателем комиссии.

4. При отсутствии членов комиссии их обязанности исполняют должностные лица временно их замещающие.

5. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет Нерюнгринская районная администрация.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.10.2022 № 2102

Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации

от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»,

Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о спасательных службах гражданской обороны муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям организаций Нерюнгринского района, независимо от организационно-правовых форм собственности, организовать работу по внесению изменений (принятию новых положений) об организации и ведении гражданской обороны в соответствии с Положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях, городских поселениях

и организациях, утвержденным приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687.

4. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 31.07.2017 № 1360 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании «Нерюнгринский район».

5. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2102
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и определяет организационные основы гражданской обороны, содержание основных мероприятий гражданской обороны, состав сил и средств гражданской обороны, порядок организации и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Нерюнгринский район».

1.2. Гражданская оборона в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» организуется и ведется на всей территории Нерюнгринского района и в организациях в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также настоящим Положением.

1.3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Муниципального образования «Нерюнгринский район» от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и осуществляется

на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – план основных мероприятий).

1.4. План основных мероприятий на год разрабатывается отделом мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Нерюнгринской районной администрации и согласовывается с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Саха(Якутия) (далее – Главное управление МЧС России по Республике Саха(Якутия)).

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

1.5. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» осуществляется в мирное время и включает в себя:

- разработку и корректировку плана гражданской обороны и защиты населения Нерюнгринского района;

- создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач гражданской обороны и защиты населения;

- создание и подготовку к работе в условиях военного времени органов и пунктов управления;

- определение необходимого количества транспортных средств для эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- организацию и поддержание взаимодействия с соответствующими территориальными органами

федеральных органов исполнительной власти, органами военного командования, исполнительными органами государственной власти Республики Саха(Якутия) и органами местного самоуправления;

- планирование и организацию основных видов жизнеобеспечения населения;

- планирование и руководство проведением мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций;

- подготовку к проведению инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций и предприятий;

- определение потребности и создание запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения;

- поддержание в исправном состоянии и в постоянной готовности техники, привлекаемой к решению задач гражданской обороны.

1.6. Ведение гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» осуществляется на основе плана гражданской обороны и защиты населения Нерюнгринского района и планов гражданской обороны организаций.

1.7. План гражданской обороны и защиты населения Нерюнгринского района определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по проведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.8. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее – информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляются администрацией Нерюнгринского района, а также организациями Нерюнгринского района, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно-опасные, гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

Информация представляется:

администрацией Нерюнгринского района – в Главное управление МЧС России по Республике Саха(Якутия);

организациями - в администрацию Нерюнгринского района.

1.9. Ведение гражданской обороны включает в себя:

1.9.1. По вопросам управления мероприятиями гражданской обороны:

- приведение в готовность системы управления организацией;

- развертывание работы штабов гражданской обороны на пункте управления;

- организация и проведение мероприятий, обеспечивающих устойчивое управление органами управления, силами и средствами при осуществлении мероприятий гражданской обороны.

1.9.2. По вопросам обеспечения оповещения населения Нерюнгринского района:

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской

обороны;

- своевременное оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.9.3. По вопросам медицинского обеспечения населения Нерюнгринского района:

- организация и проведение медицинских, лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, а также своевременное оказание первой помощи гражданам;

- организация и проведение комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

- обеспечение санитарного благополучия населения (рабочих и служащих), устранение неблагоприятных санитарных последствий применения противником средств массового поражения.

1.9.4. По вопросам социального обеспечения населения Нерюнгринского района:

- организация всесторонней социальной помощи населению (рабочим и служащим), пострадавшему от опасностей, возникших при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, включая террористические акты;

- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определение возможности его использования для размещения пострадавшего населения, размещение людей, оставшихся без жилья, в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также осуществление подселения населения на площадь сохранившегося жилого фонда.

1.9.5. По вопросам транспортного обеспечения населения Нерюнгринского района:

- мониторинг исправности транспорта, а также транспорта, остающегося после мобилизации на объектах экономики, независимо от его ведомственной принадлежности и форм собственности;

- организация и осуществление транспортных перевозок в целях гражданской обороны, вывоз эвакуируемого населения (рабочих и служащих), материальных и культурных ценностей в безопасную зону, доставка сил гражданской обороны и рабочих смен к местам работ, эвакуация пораженных в больничные базы, доставка материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).

1.9.6. По вопросам инженерного обеспечения населения муниципального образования:

- организация инженерного оборудования пунктов управления, сборных и промежуточных пунктов эвакуации, станций посадки эвакуируемого населения и районов размещения эвакуируемого населения (рабочих и служащих) в безопасных районах и исходных районов сил гражданской обороны;

- восстановление в приоритетном порядке объектов экономики в условиях военного времени;

- ведение инженерной разведки на маршрутах ввода сил гражданской обороны, в очагах поражения и зонах катастрофического затопления;

- осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов, специальных инженерных сетей и коммуникаций жилищно-коммунального хозяйства, их срочное восстановление;

- проведение неотложных работ по локализации и ликвидации аварий на специальных инженерных сетях и коммуникациях.

1.9.7. По вопросам жилищно-коммунального обеспечения населения района:

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени;
- создание и организация безотказной работы защищенной системы водоснабжения, создание запасов воды и поддержание в готовности технических средств ее доставки;
- организация защиты водисточников и сооружений водопроводного хозяйства от заражения химически опасными, отравляющими, радиоактивными веществами и биологическими средствами;
- организация лабораторного контроля питьевой и сточных вод в пунктах водоснабжения;
- организация и проведение санитарной обработки людей, обеззараживания одежды, объектов, техники, территорий и воды на коммунально-бытовых предприятиях Нерюнгринского района;
- организация и осуществление срочного захоронения трупов;
- организация размещения пострадавшего и эвакуированного населения (рабочих и служащих), их коммунально-бытового обеспечения.

1.9.8. По вопросам обеспечения населения Нерюнгринского района товарами первой необходимости и питанием:

- обеспечение горячим питанием или сухими пайками пострадавшего и пораженного населения (рабочих и служащих) до поступления его в стационарные лечебные учреждения;
- снабжение товарами первой необходимости населения (рабочих и служащих), а также личного состава аварийно-спасательных формирований в исходных районах и при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организация доставки и передачи на санитарно-общественные пункты комплектов белья, одежды и обуви;
- организация защиты товарных запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости от поражающих факторов оружия массового поражения и других средств нападения противника, учета потерь этих запасов.

1.9.9. По вопросам обеспечения горюче-смазочными материалами и энергоснабжением:

- организация обеспечения горюче-смазочными материалами автотракторной, специальной техники и других технических средств, привлекаемых для проведения мероприятий по гражданской обороне;
- обеспечение бесперебойной подачи газа, топлива, электрической энергии для обеспечения нужд населения и функционирования организаций при ведении гражданской обороны;
- обеспечение электрической энергией населения (организаций), аварийно-спасательных формирований в ходе проведения ими аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организация проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов энергоснабжения;
- организация и проведение мероприятий по светомаскировке.

1.9.10. По вопросам обеспечения охраны общественного порядка:

- охрана и оборона важных в стратегическом отношении объектов, объектов на коммуникациях, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;
- организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка в городах, отнесенных к группе по гражданской обороне, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, а также обеспечение охраны материальных и культурных ценностей в военное время;

- обеспечение общественного порядка и безопасности дорожного движения на маршрутах ввода сил гражданской обороны в очаги поражения, при проведении в них аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также при выводе из этих очагов пострадавших.

1.9.11. По вопросам противопожарного обеспечения Нерюнгринского района:

- обеспечение готовности сил и средств противопожарной службы и нештатных аварийно-спасательных формирований;
- проведение профилактических мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости населенных пунктов и предприятий;
- спасение и эвакуация людей из горящих, задымленных и загазованных зданий и сооружений;
- привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности.

1.9.12. По вопросам дорожного обеспечения Нерюнгринского района:

- разработка мероприятий, направленных на обеспечение содержания в исправном состоянии автомобильных дорог и мостов;
- поддержание дорог и дорожных сооружений в проезде состоянии, оборудование колонных путей и переправ;
- ремонт и содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;
- осуществление мероприятий по техническому прикрытию автомобильных дорог, ликвидация в кратчайший срок их разрушений и повреждений, предназначенных для ввода сил в районы аварийно-спасательных и других неотложных работ, эвакуации пораженных (создание запасов строительных материалов и готовых конструкций, выделение и расстановка сил и средств для выполнения восстановительных работ на важнейших объектах и участках дорог).

1.9.13. По вопросам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР):

- создание и поддержание в готовности к действиям группировки сил и средств для проведения АСДНР;
- ведение всех видов разведки на маршрутах ввода сил;
- обеспечение безопасности дорожного движения и общественного порядка на маршрутах ввода сил и в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- осуществление мероприятий по учету потерь населения.

1.10. Администрация Нерюнгринского района и организации в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с установленными полномочиями создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

1.11. Основные задачи гражданской обороны.

1.11.1. В мирное время:

создание органов управления гражданской обороны, подготовка сил гражданской обороны и населения, модернизация и дальнейшее развитие средств защиты, планомерное накопление ресурсов, необходимых для выполнения мероприятий по гражданской обороне;

создание условий для оперативного развертывания системы защитных мероприятий, сил и средств в угрожаемый период, проведение комплекса подготовительных мер, направленных на сохранение объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения муниципального образования «Нерюнгринский район» в военное время.

1.11.2. В период нарастания военной угрозы (в угрожаемый период): выполнение комплекса спланированных мероприятий, направленных на

повышение готовности органов управления гражданской обороны, сил гражданской обороны, а также организаций - исполнителей мобилизационных заданий и создаваемых на период военного времени специальных формирований к переводу на организацию и состав военного времени, а администрации Нерюнгринского района и организаций Нерюнгринского района - к переводу на работу в условиях военного времени.

1.11.3. В военное время: проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих максимальное сохранение жизни и здоровья населения, материальных и культурных ценностей, повышение устойчивости экономики в условиях применения противником современных и перспективных средств поражения, в том числе оружия массового поражения.

1.12. Особенности ведения гражданской обороны в военное время.

1.12.1. Общими особенностями являются:

обязательность выполнения всеми гражданами требований органов управления гражданской обороны;

возможность принудительного (в соответствии с законами военного времени) привлечения населения к участию в мероприятиях по гражданской обороне;

возможность привлечения имущества организаций, независимо от их форм собственности, для выполнения мероприятий гражданской обороны;

приоритет вопросов защиты населения над другими проблемами;

сочетание мер по защите населения с мерами по его жизнеобеспечению;

особое внимание защите персонала критически важных и потенциально опасных объектов, являющихся потенциальными целями для поражения, а также населения, проживающего в районах размещения этих объектов;

организация постоянного информирования населения о сложившейся обстановке и порядке его действий, а также поддержание на должном уровне его морально-психологического состояния;

ведение аварийно-спасательных работ спасательными подразделениями и формированиями, закрепленными за определенными участками проведения спасательных работ.

1.12.2. В случае угрозы внезапного нападения (использования оружия массового поражения):

приведение в готовность всех имеющихся защитных сооружений гражданской обороны, а также заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства;

развертывание и приведение в полную готовность учреждений коммунального хозяйства для проведения дезактивационных работ и санитарной обработки людей;

организация мониторинга и наблюдения за радиационной обстановкой на всей территории муниципального образования «Нерюнгринский район»;

приведение в готовность существующих и создание дополнительных формирований в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», которые могут привлекаться для проведения АСДНР в зонах возможных сильных разрушений (очагах массового поражения);

создание группировки сил (с привлечением всех сил и средств, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности) для проведения крупномасштабных спасательных работ в зонах возможных сильных разрушений (очагах массового поражения);

развертывание в максимально возможном объеме широкой сети лечебных учреждений (независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности) для оказания помощи пострадавшим;

вывод населения из зон возможных сильных разрушений (поражения) в безопасные районы, развертывание в них мест временного проживания, организации жизнеобеспечения;

подготовка и проведение комплекса мер по

психологической реабилитации населения.

1.13. Руководители администрации Нерюнгринского района и организаций Нерюнгринского района несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне.

2. Полномочия администрации Нерюнгринского района в области гражданской обороны

2.1. Администрация Нерюнгринского района самостоятельно в пределах границ муниципального образования:

- проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализует план гражданской обороны и защиты населения;

- проводит подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;

- поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию систему оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

- проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций Нерюнгринского района в военное время;

- создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

2.2. Глава администрации Нерюнгринского района в пределах своей компетенции:

- осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- утверждает состав комиссий и коллегиальных органов, создаваемых в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне и порядок их деятельности;

- утверждает перечень организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования;

- контролирует решение задач и выполнение мероприятий гражданской обороны на территории Нерюнгринского района.

- осуществляет иные полномочия в сфере руководства гражданской обороной муниципального образования «Нерюнгринский район» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» в области гражданской обороны

3.1. Организации, находящиеся на территории Нерюнгринского района, в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия):

- планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне;

- проводят мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования, необходимого для выживания населения в военное время;

- осуществляют подготовку своих работников в области гражданской обороны;

- создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию локальные системы оповещения;

- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.2. Организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты I и II классов опасности, также организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты

III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.

Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

4. Мероприятия по гражданской обороне

4.1. Администрация муниципального образования «Нерюнгринский район» в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с установленными законодательством полномочиями планирует и осуществляет следующие мероприятия:

4.1.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

- организация и подготовка населения муниципального образования «Нерюнгринский район» способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- подготовка личного состава формирований и служб муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- определение учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны муниципального образования «Нерюнгринский район» в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

4.1.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

4.1.4. По предоставлению населению средств индивидуальной защиты и коллективной защиты:

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание подведомственных защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

- разработка планов наращивания инженерной защиты муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;

- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

4.1.5. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

4.1.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4.1.7. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

- оказание населению первой помощи;

- определение численности населения, оставшегося без жилья;

- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

- размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

4.1.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;

- заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

4.1.9. По обнаружению и обозначению районов, под-

вергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

- организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);

- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

- совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

4.1.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

4.1.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

- создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

- восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

4.1.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;

- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

4.1.13. По срочному захоронению трупов в военное вре-

мя:

- заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

- организация санитарно-эпидемиологического надзора.

4.1.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

- создание страхового фонда документации;

- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

4.1.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

- создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

- подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;

- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

5. Руководство и организационная структура гражданской обороны на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», состав сил и средств гражданской обороны

5.1. Руководство гражданской обороной в Нерюнгринском районе осуществляет глава администрации МО «Нерюнгринский район».

5.2. Руководство гражданской обороной в организациях осуществляют их руководители.

5.3. В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней издают приказы и распоряжения.

Приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны в пределах их компетенции в области гражданской обороны обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.

5.4. Руководители гражданской обороны осуществля-

ют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие управление гражданской обороной, органы управления спасательных служб, комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» в военное время и другие органы, создаваемые в целях решения задач в области гражданской обороны.

5.5. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной на территории Нерюнгринского района, является отдел мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МО «Нерюнгринский район» и работники по гражданской обороне организаций, расположенных на территории Нерюнгринского района. .

5.9. Для решения задач в области гражданской обороны, реализуемых на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», создаются силы гражданской обороны. В состав сил гражданской обороны входят нештатные аварийно-спасательные формирования, спасательные службы и нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны.

5.10. На территории МО «Нерюнгринский район» создаются спасательные службы.

Задачи, организация и функции спасательных служб определяются соответствующими положениями о спасательных службах.

5.11. Положение о спасательной службе МО «Нерюнгринского района» согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы и утверждается руководителем гражданской обороны МО «Нерюнгринский район» - главой МО «Нерюнгринский район».

5.12. Решение о создании спасательных служб принимает глава МО «Нерюнгринский район» .

Вид и количество спасательных служб, создаваемых в МО «Нерюнгринский район», определяются на основании расчета объема и характера, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения Нерюнгринского района.

На основании решения главы МО «Нерюнгринский район» созданы спасательные службы: охраны общественного порядка, противопожарная, связи и оповещения, инженерной защиты, медицинской, защиты животных и растений, коммунально-техническая, энергетики и светомаскировки, автотранспортного и дорожно-мостового обеспечения, продовольственного и вещевого обеспечения, горюче-смазочных материалов.

В состав спасательных служб МО «Нерюнгринский район» входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.13. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Нерюнгринского

района принимает глава администрации МО «Нерюнгринский район».

Организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты 3 класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категории по гражданской обороне, создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.

Состав, структура и оснащение территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований определяются руководителями организаций в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, исходя из задач гражданской обороны и защиты населения, и согласовываются с главным управлением МЧС России по Республике Саха(Якутия).

5.14. Силы и средства организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности привлекаются для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне.

5.15. Сроки приведения в готовность органов управления и сил гражданской обороны к проведению мероприятий по подготовке к защите и защите населения и организаций от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, определяются в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения МО «Нерюнгринский район».

5.16. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» принимает глава администрации МО «Нерюнгринский район» и руководители организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

5.18. Для осуществления управления гражданской обороной администрация Нерюнгринского района и организации, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны, создают и поддерживают в постоянной готовности технические системы управления гражданской обороной, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Заключительные положения

6.1. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территории Нерюнгринского района осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Неисполнение должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2102
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании служб для решения задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории в Нерюнгринском районе

1. Общие положения.

1.1. Спасательная служба гражданской обороны Нерюнгринского района (далее – служба ГО) – нештатное организационно-техническое объединение органов управления, сил и средств предприятий, учреждений, организаций и их структурных подразделений, обладающих сходным профилем деятельности и способных независимо от формы их собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности) к совместному проведению конкретного вида специальных работ, предназначенное для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (включая подготовку необходимых сил и средств, всестороннее обеспечение действий в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).

1.2. Спасательные службы ГО создаются на двух уровнях:

- муниципальном – в муниципальных образованиях и городских поселениях Нерюнгринского района ;
- объектовым (на предприятиях, в учреждениях и организациях, продолжающих работу в военное время).

1.3. Муниципальные и объектовые спасательные службы ГО в своей деятельности руководствуются [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Саха(Якутия), настоящим Положением, а также положениями о спасательных службах ГО, разработанными в целях выполнения поставленных задач.

1.4. Спасательные службы ГО создаются в зависимости от потребности в выполнении мероприятий гражданской обороны и по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, а также наличия соответствующей материально-технической базы для создания служб.

2. Порядок создания спасательных служб гражданской обороны

2.1. Муниципальные и объектовые спасательные службы ГО создаются постановлениями (приказами) соответствующих руководителей.

2.2. Начальники территориальных и объектовых спасательных служб ГО назначаются распоряжениями (приказами) соответствующих руководителей.

2.3. Для обеспечения функционирования спасательных служб ГО в них могут создаваться штабы служб, которые могут состоять из отделов, отделений и групп.

2.4. На каждую спасательную службу ГО муниципального образования разрабатывается положение о службе ГО, в котором отражается организация, состав сил и средств, задачи и порядок функционирования. Положения согласовываются с руководителем аналогичной спасательной службы Нерюнгринского района, ГУ МЧС России по Республике Саха(Якутия) и утверждаются руководителем, которому служба непосредственно подчинена. Положение об объектовых спасательных службах согласовывается с руководителями аналогичных спасательных служб Нерюнгринского района и утверждается руководителем ГО создающей организации (объекта).

2.5. В состав спасательной службы ГО на соответствующей территории или объекте экономики объединяются органы управления, силы и средства гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности)) и их структурных подразделений сходного профиля деятельности, способных к совместному проведению конкретного вида специальных мероприятий гражданской обороны.

2.6. Руководящий состав спасательной службы ГО формирует штаб службы, разрабатывает необходимые организационно-плановые документы, осуществляет методическое руководство подготовкой органов управления, сил и средств других предприятий, учреждений и организаций, включаемых в соответствующую спасательную службу ГО на подведомственной ей территории.

2.7. Для обеспечения выполнения возложенных задач начальниками спасательных служб ГО создаются нештатные аварийно-спасательные формирования, которые в зависимости от уровня подразделяются на территориальные и объектовые.

2.8. Организационно-штатная структура спасательных служб ГО и включаемых в их состав органов управления и формирований, порядок разработки штатов и табелей, комплектования личным составом, нормы и порядок оснащения техникой и материально-техническими средствами разрабатываются согласно методическим рекомендациям.

3. Руководство спасательными службами гражданской обороны

3.1. Руководство спасательными службами ГО на территории Нерюнгринского района осуществляется централизованно, при этом начальнику спасательной службы ГО района по вопросам выполнения специальных задач подчинены соответствующие начальники служб гражданской обороны городского поселения, объектов экономики, учреждений и организаций.

3.2. Общее руководство муниципальными и объектовыми спасательными службами ГО осуществляют соответствующие руководители гражданской обороны через отдел мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МО «Нерюнгринский район».

3.3. Непосредственное руководство спасательными службами ГО осуществляют начальники этих служб.

3.4. Отдел мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МО «Нерюнгринский район», специалисты ГО и ЧС предприятий, учреждений и организаций осуществляют координацию и контроль деятельности соответствующих спасательных служб ГО, а также методическое руководство по вопросам, относящимся к их компетенции.

4. Задачи спасательных служб гражданской обороны

4.1. Основные задачи спасательных служб ГО вытекают из задач, возложенных на гражданскую оборону и направленных на всестороннее обеспечение:

- предоставления населению убежищ и средств индивидуальной защиты;
- проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;
- проведения аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении воен-

ных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации ЧС;

- первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при проведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе медицинского обслуживания, включая оказание первой медицинской помощи, срочного предоставления жилья и принятие других необходимых мер;
- борьбы с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- обнаружения и обозначения районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению;
- обеззараживания населения, техники, зданий, территорий и проведения других необходимых мероприятий;
- восстановления и поддержания порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;
- срочного захоронения трупов в военное время;
- разработки и осуществления мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время;
- постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.

4.2. Задачи спасательных служб ГО определяются положениями о соответствующих службах, планами обеспечения мероприятий гражданской обороны служб гражданской обороны, планами гражданской обороны министерств и ведомств Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), Нерюнгринского района, предприятий, учреждений и организаций.

4.3. Общими задачами для всех спасательных служб ГО являются:

- подготовка органов управления и формирований службы к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;
- выполнение специальных мероприятий гражданской обороны в соответствии с профилем службы;
- организация и поддержание взаимодействия с другими службами гражданской обороны, с отделом мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МО «Нерюнгринского района»;
- обеспечение действий формирований гражданской обороны в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- обеспечение защиты личного состава, техники и имущества служб гражданской обороны от поражающих факторов радиоактивных веществ, аварийных химически, биологически опасных веществ поражения, аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- учет формирований, входящих в состав служб, организаций и учреждений, привлекаемых для решения задач гражданской обороны, их укомплектованности и обеспеченности.

4.4. Специальными задачами спасательных служб ГО, исходя из их профиля, являются:

- охраны общественного порядка - поддержание общественного порядка в районе, в организациях, в очагах поражения, местах сосредоточения людей и транспорта, на маршрутах их движения, а также охрана собственности, организация комендантской службы. Обеспечение безопасности и регулирования дорожного движения. Ведение учета потерь населения в военное время. Оповещение и информирование населения о сигналах гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях;
- противопожарной - контроль за своевременным выполнением противопожарных инженерно-технических мероприятий ГО, направленных на повышение

противопожарной устойчивости района и организаций, соблюдение требований пожарной безопасности, локализация и тушение пожаров при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения;

- оповещения и связи – техническое обеспечение централизованной передачи населению сигналов оповещения и информации в условиях мирного и военного времени. Разработка и осуществление мероприятий, обеспечивающих устойчивую работу технических средств централизованного оповещения. Разработка мероприятий, направленных на развитие и совершенствование информационно-оповестительной системы оповещения населения. Обеспечение отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности администрации Суздальского района связью, организация эксплуатационно-технического обслуживания средств связи и их восстановления в аварийных ситуациях и в военное время;

- инженерной защиты – организация и осуществление контроля за строительством защитных сооружений в военное время, разработка и осуществление планов ускоренного строительства недостающего фонда защитных сооружений в военное время, организация инженерного обеспечения действий сил гражданской обороны в исходных районах, при выдвигении к очагам поражения, зонам катастрофического затопления и на объектах работ. Учет фонда защитных сооружений организаций, контроль за постоянной готовностью этих сооружений к приему укрываемых, правильным содержанием и их сохранностью. Разработка и корректировка расчетов укрытия населения и планов накопления фонда защитных сооружений на военное время. Обучение населения действиям при укрытии в защитных сооружениях;

- медицинской – медицинское и лекарственное обеспечение населения в период угрозы нападения противника, при применении им оружия массового поражения и других средств нападения. Осуществление комплекса лечебно-эвакуационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения, личного состава формирований ГО, своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным, в целях быстрее восстановления их здоровья, снижения инвалидности и смертности. Предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний совместно; обеспечение санитарно-эпидемического благополучия населения и личного состава формирований ГО;

- защиты животных и растений – организация ветеринарно-санитарного контроля продуктов животного происхождения, контроль и поддержание эпизоотического благополучия на территории, защита продукции растениеводства и животноводства;

- коммунально-техническая – организация и проведение аварийно-восстановительных и других неотложных работ на объектах коммунального хозяйства. Бесперебойное обеспечение потребителей водой и теплом. Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на тепловых станциях и сетях. Обеспечение бесперебойного водоснабжения потребителей. Разработка мероприятий по созданию систем артезианского водоснабжения. Повышение устойчивости работы водопроводных и канализационных сооружений. Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах и сетях водоснабжения;

- энергетики и светомаскировки – обеспечение устойчивости работы энергосетей в период военных действий, ликвидация аварий на энергетических сооружениях и сетях, организация работы автономных источников электроэнергии и обеспечение действий

формирований при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения, участие в разработке и осуществлении мероприятий по световой маскировке объектов экономики района;

- автотранспортного и дорожно-мостового обеспечения - обеспечение транспортом всех перевозок, предусмотренных планами ГО в военное и мирное время, организация и осуществление дорожно-мостового обеспечения, ремонта и восстановления дорог и мостов при проведении мероприятий гражданской обороны, обеспечение горючим и смазочными материалами автотранспортных и других технических средств, привлекаемых к проведению мероприятий гражданской обороны, с использованием для этих целей стационарных и подвижных автозаправочных станций. Поддержание техники, привлекаемой для нужд гражданской обороны, в исправном состоянии и постоянной готовности. Организация ремонта техники, вышедшей из строя в ходе выполнения мероприятий гражданской обороны, эвакуация поврежденной и неисправной техники с маршрутов и участков работ на сборные пункты поврежденных машин и в ремонтные организации, снабжение ремонтных организаций и формирований служб запасными частями и ремонтными материалами;

- продовольственного и вещевого снабжения – обеспечение личного состава формирований гражданской обороны продовольствием и вещевым имуществом первой необходимости в ходе проведения неотложных аварийно-восстановительных, спасательных и других неотложных работ в военное время и мирное в зоне стихийного бедствия;

- защиты материальных и культурных ценностей – обеспечение устойчивого функционирования объектов культурного наследия при ведении военных действий. Планирование, организация и осуществление подготовки органов управления и сил службы к защите культурных ценностей и памятников истории и культуры в военное время;

- горюче-смазочных материалов – обеспечение горюче-смазочными материалами при проведении мероприятий гражданской обороны в военное время и чрезвычайных ситуаций в мирное время.

5. Управление службами, организация их деятельности

5.1. Управление спасательными службами ГО заключается в осуществлении постоянного руководства со стороны соответствующих начальников и их штабов, в обеспечении их готовности по предназначению, организации деятельности и в направлении усилий на своевременное и успешное выполнение поставленных задач.

5.2. Основой управления спасательными службами ГО являются решения начальников служб по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны соответствующего уровня, отраженные в планах обеспечения мероприятий ГО.

5.3. Обеспечение службами мероприятий гражданской обороны осуществляется на основе планов спасательных служб ГО соответствующих министерств, ведомств, предприятий, учреждений и организаций.

5.4. Планы обеспечения мероприятий гражданской обороны, служб гражданской обороны вводятся в действие соответствующими начальниками гражданской обороны в установленном порядке.

5.5. Организация работы штабов спасательных служб

ГО, порядок и сроки представления оперативных донесений, организация взаимодействия с другими службами гражданской обороны определяются соответствующими наставлениями и специальными указаниями федеральных и республиканских органов исполнительной власти.

6. Ответственность за готовность спасательных служб гражданской обороны к решению поставленных задач

6.1. Ответственность за готовность руководства, сил и средств, включаемых в состав служб ГО, несут начальники служб.

6.2. При переходе права собственности предприятий, организаций и дальнейшем сохранении профиля их деятельности обязанности по созданию спасательных служб ГО закрепляются за правопреемником имущественных прав и обязанностей объекта экономики на основе соответствующего договора.

6.3. Должностные и юридические лица, виновные в невыполнении или недобросовестном выполнении устанавливаемых настоящим Положением и иными нормативными правовыми документами требований к созданию и обеспечению деятельности спасательных служб ГО, несут дисциплинарную, административную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок комплектования, материально-технического и финансового обеспечения спасательных служб гражданской обороны

7.1. Примерную организационно-штатную структуру и рекомендации по нормам оснащения формирований специальной техникой и имуществом разрабатывает МЧС России. Организации, создающие формирования, организационно-штатная структура, нормы оснащения формирований специальной техникой и имуществом определяются главой Нерюнгринского района.

Организации, создающие формирования:

- разрабатывают штаты и таблицы оснащения формирований специальной техникой и имуществом;

- укомплектовывают формирования личным составом и имуществом;

- осуществляют подготовку и руководство деятельностью формирований;

- поддерживают формирования в состоянии постоянной готовности в соответствии с планами гражданской обороны к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

7.2. Обеспечение спасательных служб ГО автомобильным транспортом, дорожно-строительной и подъемно-транспортной техникой производится за счет ресурсов, не подлежащих передаче Вооруженным Силам Российской Федерации в военное время.

7.3. Финансирование специальных мероприятий гражданской обороны, включая подготовку и оснащение спасательных служб ГО, осуществляется соответственно:

- в муниципальных образованиях - за счет средств бюджета в пределах, и за счет источников, предусмотренных на финансирование гражданской обороны;

- на объектах экономики, предприятиях, учреждениях и в организациях – за счет средств, выделяемых на административно-управленческие, эксплуатационные расходы.

ПЕРЕЧЕНЬ

районных спасательных служб для решения задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории Нерюнгринского района и начальников соответствующих служб по занимаемой должности

№ п/п	Наименование спасательной службы гражданской обороны	База создания спасательной службы гражданской обороны	Начальник спасательной службы гражданской обороны
1	Спасательная служба охраны общественного порядка ГО	Отдел МВД по Нерюнгринскому району(по согласованию)	Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка
2	Спасательная противопожарная служба ГО	4 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по РС (Я)	Начальник службы пожаротушения
3	Спасательная служба связи и оповещения ГО	МКУ ЕДДС МО «Нерюнгринский район»	Начальник ЕДДС
4	Спасательная служба инженерной защиты ГО	Отдел архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации	Начальник отдела
5	Медицинская спасательная служба ГО	Нерюнгринская центральная районная больница	Главный врач
6	Спасательная служба защиты животных и растений ГО	Управление сельского хозяйства Нерюнгринской районной администрации	Начальник управления сельского хозяйства
7	Спасательная коммунально-техническая служба ГО	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Нерюнгринской районной администрации	Начальник отдела
8	Спасательная служба энергетики и светомаскировки ГО	ЗАО «Нерюнгринские районные электрические сети»	Генеральный директор
9	Спасательная служба автотранспортного и дорожно-мостового обеспечения ГО	Управление промышленности транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации	Начальник управления
10	Спасательная служба продовольственного, вещевого обеспечения ГО	Управление потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации	Начальник управления
11	Спасательная служба горюче-смазочных материалов ГО	Филиал Нагорнинская нефтебаза АО «Саханетегазбыт» (по согласованию)	Директор нефтебазы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.10.2022 № 2103

О сети наблюдения и лабораторного контроля в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»

На основании постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 20.08.2008 № 262 «О сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны Республики Саха (Якутия)», в целях обеспечения организации мероприятий по обеспечению защиты населения от угроз радиационного, химического, биологического характера и проведения работы по ревизии нормативно-правовых актов, регламентирующих создание и функционирование сети наблюдения и лабораторного контроля на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о сети наблюдения и лабораторного контроля (далее – СНЛК) муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав СНЛК муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о порядке представления экстренной информации учреждениями СНЛК муниципально-

го образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Координацию деятельности подразделений СНЛК района во всех режимах работы возложить на Комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Нерюнгринский район».

5. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 20.04.2016 № 448 «О сети наблюдения и лабораторного контроля в муниципальном образовании «Нерюнгринский район».

6. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельяк

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2103
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о сети наблюдения и лабораторного контроля муниципального образования «Нерюнгринский район»

1. Общие положения

1. Сеть наблюдения и лабораторного контроля муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее по тексту – СНЛК МО «Нерюнгринский район») – это составная часть сил и средств Нерюнгринского районного звена Якутской территориальной подсистемы Российской системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (НРЗ ЯТП РСЧС).

2. СНЛК состоит из учреждений и предприятий, находящихся на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», осуществляющих наблюдение и контроль за экологическим состоянием окружающей природной среды, за обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях.

3. СНЛК МО «Нерюнгринский район» создаётся в целях:

- своевременного обнаружения и индикации радиоактивного, химического, бактериологического (биологического) заражения (загрязнения) питьевой воды, пищевого сырья, продовольствия, фуража, состояния окружающей среды (воздуха, почвы, воды, открытых водоёмов, растительности и др.) при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

- оперативного руководства и координации деятельности учреждений наблюдения и лабораторного контроля при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

- выполнения предупредительных мер по защите населения от радиоактивных (РВ), отравляющих (ОВ) аварийных химически опасных веществ (АХОВ), биологических (бактериологических) средств (БС).

4. Основными задачами СНЛК МО «Нерюнгринский район» являются:

- прогнозирование и оценка радиационной, химической и биологической (РХБ) обстановки в зонах чрезвычайной ситуации;

- своевременное выявление и оценка РХБ-обстановки методом наблюдения и лабораторного контроля;

- участие в определении зон радиоактивного, химического загрязнения и биологического заражения по степени опасности для населения;

- обобщение и передача данных о РХБ-обстановке в соответствующие инстанции по установленным формам и выработка предложений для принятия экстренных мер по защите населения и территорий.

5. Настоящее Положение определяет организацию, основные задачи и порядок функционирования СНЛК на территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

2. Функционирование и порядок передачи информации учреждениями сети наблюдения и лабораторного контроля.

Функционирование СНЛК осуществляется в трёх режимах:

1. В режиме повседневной деятельности - нормальная радиационная, химическая, биологическая обстановка, отсутствие эпидемий, эпизоотий, эпифитотий. Наблюдение и лабораторный контроль проводятся в объёме задач, уста-

новленных для данного учреждения СНЛК вышестоящим органом. Информация о результатах наблюдения и лабораторного контроля предоставляется по установленному регламенту в вышестоящую организацию по подчинённости.

В режиме повседневной деятельности подразделения СНЛК проводят:

- подготовку планов мероприятий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- укрепление материальной базы и совершенствование методов исследования;

- создание и освежение запасов имущества, реактивов и оборудования;

- повышение квалификации персонала;

- тренировочные занятия, учения, командно-штабные тренировки.

2. В режиме повышенной готовности - ухудшение производственно – промышленной, радиационной, химической, биологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановки, прогноз о возможном возникновении чрезвычайной ситуации и угрозе начала войны. Наблюдение и лабораторный контроль проводятся в объёме задач, предусмотренных настоящим Положением.

Информация об обнаружении (тенденции к нарастанию) в воздухе, почве, растительности, продовольствии, пищевом сырье, фураже, и др. РВ, АХОВ, в концентрациях превышающих значения ПДК (ПДУ), о случаях опасных для жизни и здоровья, инфекционных заболеваний людей, животных и растений, о случаях загрязнения природной среды в соответствии с перечнем заболеваний и критериями оценки чрезвычайных ситуаций передаётся учреждениями СНЛК в вышестоящую организацию по подчинённости и диспетчеру МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба» МО «Нерюнгринский район» и 4 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по РС (Я)).

Передача информации осуществляется в сроки, не превышающие 2-х часов с момента обнаружения признаков угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, и далее с периодичностью не более 4-х часов в формализованном и неформализованном виде по существующим каналам связи.

Состав и конкретные формы предоставления информации по подчинённости устанавливаются для каждого учреждения СНЛК вышестоящей организацией.

В режиме повышенной готовности подразделения СНЛК проводят:

- обеспечение дежурств персонала, поддержание в постоянной готовности техники и оборудования;

- оценку степени создавшегося риска, прогноз ситуации и последствий возможной чрезвычайной ситуации;

- мероприятия по предупреждению ЧС;

- мероприятия по приведению в готовность сил и средств СНЛК, идентификации ОВ, АХОВ, БС, РВ.

3. В режиме чрезвычайной ситуации – возникновение и ликвидация чрезвычайных ситуаций в мирное время, применение противником современных средств поражения в военное время. Наблюдение и лабораторный контроль проводятся в объёме задач, предусмотренных настоящим Положением, планом действий при чрезвычайных ситуациях (ЧС) и планом гражданской обороны (ГО).

Экстренная информация об обнаружении в воздухе, почве, воде, растительности, продовольствии, пищевом сырье,

фураже РВ, АХОВ в концентрациях, превышающих значения ПДК (ПДУ), а также ОВ и БС; о массовых вспышках особо опасных инфекционных заболеваний и поражений людей, животных и растений передается учреждениями СНЛК в вышестоящую организацию по подчиненности, диспетчеру МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба» МО «Нерюнгринский район» и ФГКУ « 4 Отряд ФПС по РС (Я)».

Передача экстренной информации осуществляется в формализованном и неформализованном виде по имеющимся каналам связи немедленно и с последующим письменным подтверждением (донесением) не позднее 2-х часов с момента уведомления о возникновении чрезвычайной ситуации. Последующая информация о развитии обстановки передается с периодичностью не более 4-х часов, дополнительными указаниями, распоряжениями.

В режиме чрезвычайной ситуации мирного и военного времени подразделения СНЛК района проводят:

- оповещение и сбор личного состава;
- сбор информации о характере ЧС и её возможных последствиях;
- химическую, биологическую и радиоэкологическую разведку в зоне ЧС;
- необходимые лабораторно-инструментальные исследования с выдачей результатов;
- разработку рекомендаций по ведению аварийно-спасательных работ в зоне ЧС, предупреждению и ликвидации последствий ЧС;
- лабораторно-инструментальные исследования по окончании аварийно-восстановительных работ;
- определение зараженности атмосферного воздуха, воды открытых водоемов и местности ОВ и АХОВ;
- установление границ зон заражения ОВ и АХОВ в районах чрезвычайных ситуаций;
- определение удельной и объемной активности радионуклидов в пробах атмосферного воздуха, воды открытых водоемов, почвы;
- прогнозирование и оценку радиационной и химической обстановки в целях обоснования планируемых мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Задачи Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Нерюнгринский район»

Основными задачами Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Нерюнгринский район» как вышестоящего координирующего органа являются:

- обеспечение взаимодействия организаций и учреждений, входящих в состав СНЛК МО «Нерюнгринский район», по вопросам её создания и функционирования в условиях мирного и военного времени;
- организационно-методическое руководство и контроль за состоянием готовности СНЛК в мирное и военное время;
- разработка предложений по повышению эффективности действий СНЛК в мирное и военное время;
- организация и проведение совместно с силами СНЛК оперативного радиационного, химического, биологического и эпизоотического контроля в зонах чрезвычайных ситуаций;
- организация проведения контрольных и арбитражных радиометрических, радиохимических, химических, микробиологических и токсикологических анализов проб объектов окружающей среды, продовольствия, питьевой воды, пищевого и фуражного сырья и др.;
- участие в оценке способов и методов определения загрязнения объектов окружающей среды, продовольствия, питьевой воды, пищевого и фуражного сырья радиоактивными, химически опасными веществами и биологическими

средствами.

4. Задачи учреждений и организаций, ведомственных и объектовых лабораторий, входящих в сеть наблюдения и лабораторного контроля муниципального образования «Нерюнгринский район»

1. ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РС(Я) в Нерюнгринском районе».

- проведение специфической индикации возбудителей инфекционных заболеваний при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени в пробах, отобранных из объектов окружающей среды, продовольствия, питьевой воды, пищевого сырья, а также в материалах, взятых от больных и трупов людей;

- измерение мощности доз радиоактивного излучения на контролируемой территории;

- определение на контролируемых объектах загрязнения продовольствия, питьевой воды, пищевого сырья химически опасными веществами;

- проведение санитарно-эпидемиологической разведки на обслуживаемой территории;

- исследование проб, отобранных из объектов окружающей среды, продовольствия, питьевой воды и пищевого сырья, на зараженность известными возбудителями;

- установление наличия (по косвенным признакам) в объектах окружающей среды, продовольствия, питьевой воде, пищевом сырье возбудителей инфекционных заболеваний, радиоактивных и химически опасных веществ, отбор проб, доставка их в ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по РС (Я)» для лабораторных исследований и проведения санитарной экспертизы.

Государственное бюджетное учреждение РС(Я) «Управление ветеринарии с ветеринарно-испытательной лабораторией» Нерюнгринского района выполняет:

- проведение ветеринарной разведки в очагах биологического, бактериологического заражения, на контролируемых объектах сельского хозяйства;

- установление наличия (на основе косвенных признаков) биологических, бактериологических средств в военное время и возбудителей инфекционных заболеваний животных и птиц при чрезвычайных ситуациях мирного времени;

- проведение ветеринарно-санитарной экспертизы пищевого и кормового сырья, воды (для водопоя сельскохозяйственных животных) на загрязнение радиоактивными, химически опасными веществами и биологическими средствами с выдачей заключения о возможности использования их по назначению;

- проведение лабораторных исследований на наличие возбудителей инфекционных болезней;

- измерение мощности доз радиоактивного излучения на местности в районе расположения учреждения;

- установление факта загрязнения животных и птиц, пищевого сырья животного происхождения, кормового сырья и воды радиоактивными, химически опасными веществами и осуществление их индикации;

- отбор на объектах ветеринарного надзора проб пищевого сырья животного происхождения, кормов, воды, а также материала от больных животных и птиц, трупов животных и птиц, загрязненных радиоактивными, химически опасными веществами, биологическими средствами, и в сомнительных случаях доставка их в головное учреждение для лабораторных исследований и проведения ветеринарно-санитарной экспертизы.

Испытательная лаборатория (санитарно-профилактическая лаборатория) филиала ОАО ХК «Якутуголь» Управление технического контроля качества угля и стандартов выполняет:

- контроль за состоянием окружающей среды (выбросы в атмосферу от предприятий, выхлопные газы автотран-

спорта, поверхностные воды).

установление наличия в воздухе в районе расположения предприятия (объекта) химически опасных веществ и проведение их индикации;

установление на контролируемой территории факта загрязнения химически опасными веществами воды открытых водоемов, используемых для промышленных нужд.

Авиационная метеорологическая станция гражданская – (1 разряда) - (АМСГ- 1) выполняет:

прогнозирование на территории района метеорологической обстановки в случае угрозы возникновения опасного явления (очень сильный ветер, шквал, смерч, сильный ливень, очень сильный дождь, очень сильный снег, продолжительный сильный дождь, крупный град, сильная метель, сильный туман, сильная жара, сильный мороз), своевременная передача информации в виде штормовых предупреждений;

прогнозирование и оценка радиационной и химической обстановки на территории района;

определение загрязнения атмосферного воздуха, воды открытых водоемов химически опасными веществами.

Нерюнгринская лабораторная группа по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды выполняет:

установление наличия химически опасных веществ в атмосферном воздухе, воде открытых водоемов;

осуществление отбора проб воздуха, воды открытых водоемов и доставка их в соответствующие лаборатории.

Бактериологическо-химическая лаборатория ПАО «Нерюнгринский городской водоканал» выполняет:

-установление на контролируемой территории факта загрязнения химически опасными веществами воды открытых водоемов, используемых для промышленных нужд, на выпусках сточных вод и осуществление предварительной индикации химически опасных веществ;

-отбор и доставка проб в соответствующие учреждения СНЛК ГО РС (Я) для проведения экспертизы и исследований по определению загрязнения их радиоактивными, химически опасными веществами и биологическими средствами;

-отбор проб питьевой воды - по санитарно-химическим и микробиологическим показателям в точках водозабора из подземных источников, после водоподготовки перед поступлением в распределительную сеть и в распределительной сети в соответствии с рабочей программой производственного контроля;

-отбор проб сточных вод - по санитарно-химическим и микробиологическим показателям на входе и выходе КОС 1, 2, 3 и коллектора;

-контроль за качеством поверхностных вод р. Олонгро - по химическим и микробиологическим показателям сточных вод после очистки в месте сброса в реку Олонгро, 500 метров и 500 метров после сброса.

Производственные лаборатории Нерюнгринской ГРЭС выполняют:

- контроль за качественным составом воды – по согласованному с Нерюнгринской инспекцией охраны природы графику (СПЛ НГРЭС, аналитическая лаборатория хим. цеха НГРЭС);

-контроль за качественным составом фильтрационных вод золоотвала (при сбросе в нагорную канаву), ручей Медвежий - по графику (санитарно-промышленная лаборатория (СПЛ НГРЭС));

-контроль за содержанием вредных факторов в воздухе рабочей зоны НГРЭС, НВК в сроки - согласно нормативной документации;

-контроль за состоянием почв на территории промышленной зоны и санитарно-защитной зоны;

-измерение мощности доз гамма-излучения на территории расположения лаборатории.

Химическая лаборатория ЧуТЭЦ выполняет:

-химический анализ воды на участке 500 м. выше и 500 м. ниже точки сброса сточной воды ключа Семеновский, р. Чульман и р. Безымянный – 1 раз в месяц (в летний период);

-производственный контроль химического состава сточной воды на входе и выходе СБО (станция биологической очистки) на ЧуТЭЦ и в районе аэропорта;

-отбор проб воды рек на химический и бактериологический анализ для ФБУЗ «ЦГ и Э» РС(Я) в Нерюнгринском районе.

Нерюнгринская специализированная инспекция государственного экологического контроля и анализа ГБУ «Республиканский информационно - аналитический центр экологического мониторинга» выполняет:

-установление на контролируемой территории факта загрязнения химически опасными веществами воды открытых водоемов, используемых для промышленных нужд, на выпусках сточных вод и осуществление предварительной индикации химически опасных веществ.

5. Основные задачи объектовых лабораторий

На объектовые лаборатории в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 20.08.2008 № 262 «О сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны Республики Саха (Якутия)» возлагаются следующие основные задачи:

-выявление РХБ-обстановки на территории расположения лаборатории в границах объекта или санитарно-защитной зоны;

-установление наличия в воздухе, почве и растительности в районе расположения предприятия (объекта) химически опасных веществ и проведение их индикации;

-установление на контролируемой территории факта загрязнения радиоактивными и химически опасными веществами воды открытых водоемов, используемой для промышленных нужд и рыбного хозяйства, питьевой воды на контролируемых городских водопроводных станциях, на выпусках сточных вод и осуществление предварительной индикации химически опасных веществ;

-установление наличия радиоактивных и химически опасных веществ в перерабатываемой, выпускаемой, перевозимой и хранящейся пищевой продукции, продовольствии, пищевом сырье;

-определение удельной и объемной активности радионуклидов в пробах продовольствия, пищевого сырья, воды, пищевой продукции (перерабатываемой, выпускаемой, перевозимой и хранящейся);

-установление радионуклидного состава исследуемых проб (только для центральных лабораторий);

-определение на контролируемых объектах загрязнения продовольствия, пищевого сырья, воды химически опасными веществами, осуществление их окончательной идентификации (только для центральных лабораторий);

-отбор и доставка проб в соответствующие учреждения СНЛК ГО РС (Я) для проведения экспертизы и исследований по определению загрязнения их радиоактивными, химически опасными и биологическими средствами.

Руководителям предприятий, имеющим производственные лаборатории: Нерюнгринской ГРЭС, ПАО «Нерюнгринский городской водоканал», Нерюнгринского комитета охраны природы, филиала УТК ОАО ХК «Якутуголь» принять меры по включению в свой перечень установленных постановлением Правительства РС (Я) основных задач.

6. Документация учреждений СНЛК муниципального образования «Нерюнгринский район»

Лаборатории учреждений (подразделений), входящие в состав СНЛК, должны иметь следующий комплект документации:

- ведомственное Положение (инструкцию) о работе учреждений СНЛК;
- план перевода с мирного на военное положение;
- схему оповещения, сбора личного состава в рабочее и нерабочее время;
- функциональные обязанности специалистов учреждений;
- перечень особо опасных заболеваний людей и поражений сельскохозяйственных животных и растений;
- перечень АХОВ, используемых и хранящихся на территории объектов района;
- перечень объектов опасных в радиационном, химическом и биологическом отношении;
- инструкцию о порядке ведения радиационного, химического, бактериологического наблюдения (разведки);
- инструкцию о порядке передачи информации о зараже-

нии объектов окружающей среды;

- методику отбора проб и проведения исследований на зараженность РВ, ОВ, АХОВ и БС, определенных перечнем особо опасных заболеваний людей и поражений сельскохозяйственных животных и растений;
- схему организации связи с Комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) МО «Нерюнгринский район», с МКУ «ЕДДС» МО «Нерюнгринский район», ФГКУ «4 Отряд ФПС по РС (Я)» и вышестоящей организацией по подчиненности;
- карту (схему) радиационной, химической и бактериологической обстановки контролируемого района;
- журнал регистрации отобранных (поступивших) проб и учета результатов анализов;
- журнал радиационного, химического и бактериологического наблюдения (разведки);
- инструкцию по мерам безопасности при работе с пробами, зараженными (загрязненными) РВ, ОВ, АХОВ, БС;
- переговорные таблицы, табели срочных донесений для передачи информации по подчиненности.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2103
(приложение № 2)

Состав

сети наблюдения и лабораторного контроля муниципального образования «Нерюнгринский район»

1. ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РС(Я) в Нерюнгринском районе».

2. Государственное бюджетное учреждение РС (Я) «Управление ветеринарии с ветеринарно-испытательной лабораторией» Нерюнгринского района.

3. Испытательная лаборатория (санитарно-профилактическая лаборатория) Управление технического контроля качества угля и стандартов, филиал ОАО ХК «Якутуголь».

4. ФГБУ «ЯУГМС» - Авиационная метеорологическая станция гражданская (1 разряда) п. Чульман.

5. ФГБУ «ЯУГМС» - Нерюнгринская лабораторная группа по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

6. Бактериологическо-химическая лаборатория ПАО «Нерюнгринский городской водоканал».

7. Производственные лаборатории филиала ОАО «ДГК» Нерюнгринская ГРЭС:

- санитарно-промышленная лаборатория НГРЭС;
- аналитическая лаборатория хим. цеха НГРЭС;
- химическая лаборатория Чульманской ТЭЦ.

8. Нерюнгринская специализированная инспекция государственного экологического контроля и анализа - ГБУ «Республиканский информационно-аналитический центр экологического мониторинга».

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.10.2022 № 2103
(приложение № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЭКСТРЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СЕТИ НАБЛЮДЕНИЯ И ЛАБОРАТОРНОГО КОНТРОЛЯ МО «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1. Оперативное представление экстренной информации способствует своевременному принятию решения по ликвидации последствий очагов поражения и осуществлению действенного контроля за проводимыми мероприятиями по повышению реальной готовности органов и сил Нерюнгринского районного звена Якутской территориальной подсистемы Российской системы предупреждения и

ликвидации чрезвычайных ситуаций (НРЗ ЯТП РСЧС) к действиям в чрезвычайных ситуациях.

2. Положение определяет организацию и порядок действия учреждений службы наблюдения и лабораторного контроля по передаче экстренной информации в вышестоящие организации по подчиненности.

3. Настоящее Положение предназначено для руководства подразделений, входящих в состав сети наблюдения и лабо-

раторного контроля района.

2. Содержание экстренной информации

Учреждения сети наблюдения и лабораторного контроля обеспечивают предоставление следующей экстренной информации:

а) о выявлении случаев заболевания людей особо опасными инфекциями, о выявлении массовых заболеваний людей, животных и сельскохозяйственных растений, причину возникновения которых установить не удалось;

б) о выявлении не встречавшихся ранее на данной территории инфекционных и других болезней животных и растений;

в) о выявлении среди сельскохозяйственных животных случаев (очагов) карантинных и малоизученных заболеваний;

г) о возникновении массовых инфекционных заболеваний людей, эпизоотий животных и эпифитотий сельскохозяйственных растений, массовой гибели рыбы и птицы;

д) об обнаружении в воздухе, почве, воде (в т.ч. питьевой), продуктах питания, пищевом сырье, фураже микроорганизмов и токсинов, которые могут вызвать массовые заболевания людей и животных;

е) об обнаружении экстремально высокого загрязнения объектов внешней среды радиоактивными и токсичными химическими веществами;

ж) о возникновении массовых случаев отравления, а также поражения людей и животных (в том числе со смертельными исходами) аварийно химически опасными веществами, радиоактивным излучением.

3. Порядок передачи информации

Передача информации производится в зависимости от режима функционирования учреждений СНЛК района.

1. В режиме повседневной деятельности - информация о результатах наблюдения и лабораторного контроля предоставляется по установленному регламенту в вышестоящую организацию по подчиненности.

2. В режиме повышенной готовности - информация передается в вышестоящую организацию по подчиненности, в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе, диспетчеру МКУ «ЕДДС» МО «Нерюнгринский район» и 4 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по РС (Я)).

Передача информации осуществляется в сроки, не превышающие 1 часа с момента обнаружения признаков угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, и далее с периодичностью не более 2-х часов в формализованном и неформализованном виде.

3. В режиме чрезвычайной ситуации - экстренная информация передается в вышестоящую организацию по подчиненности и в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе, диспетчеру МКУ «ЕДДС» МО «Нерюнгринский район» и 4 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по РС (Я)).

Передача экстренной информации осуществляется в формализованном и неформализованном виде по имеющимся каналам связи немедленно и с последующим письменным подтверждением (донесением) не позднее 2-х часов с момента уведомления о возникновении чрезвычайной ситуации. Последующая информация о развитии обстановки передается с периодичностью не более 4-х часов.

4. 4 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по РС (Я)) передаёт информацию в Главное Управление МЧС России по РС (Я), оперативному дежурному ЦУКС.

5. Передачу информации производить в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 20.08.2008 № 262 «О сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны Республики Саха (Якутия)».

6. Информация о результатах наблюдения и лабораторного контроля представляется по установленному регламенту в вышестоящую организацию по подчиненности.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 31.10.2022 № 2108

Об утверждении Перечня муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, плательщикам налога на профессиональный доход и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании Решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 22.05.2019 № 4-7 «Об утверждении порядка формирования, ведения ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства», в целях передачи в аренду муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район» субъектам малого и среднего предпринимательства, плательщикам налога на профессиональный доход и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», пред-

назначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, плательщикам налога на профессиональный доход и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства в 2023 году, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района, а также разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу - председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района Савельеву Т.Ю.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕН:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 31.10.2022 № 2108
 (приложение)

Перечень муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, плательщикам налога на профессиональный доход и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства в 2023 году

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Характеристика объекта	Площадь/протяженность, кв.м./п.м.
1	2	3	4	5	6
1	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 29/3	14:19:102011:2294	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, канализация, водоснабжение, электроосвещение.	17,6
2	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 29/3	14-14-09/008/2011-728	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, электроосвещение.	410,9
3	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 27	14-14-08/011/2008-480	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	21,5
4	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 3/1	14-14-08/011/2008-468	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	22,0
5	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 37	14-14-08/003/2005-17	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	150,3
6	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 5/1	14-14-08/011/2008-474	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	23,4
7	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Ленина, 6/1	14-14-09/002/2012-771	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	15,7
8	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Ленина, 6/1	14-14-09/012/2011-500	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	56,8
9	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Ленина, 6/1	14-14-09/002/2012-767	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	199,2
10	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Ленина, 6/1	14-14-09/012/2011-502	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	127,1
11	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Ленина, 6/1	14-14-09/002/2012-769	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	141,3

12	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, пр. Ленина, 6/2	14-14-09/002/2012-775	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	192,8
13	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, 14	14:19:102011:2355	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	22,6
14	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, 19/1	14-14-09/002/2012-763	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	29,9
15	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, 2	14-14-08/011/2008-484	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	151,10
16	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, 2	14-14-08/011/2008-482	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	20,90
17	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, 25	14-14-08/011/2008-490	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	25,5
18	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, 6	14-14-08/011/2008-488	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	17,6
19	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Кравченко, 17/2	14-14-08/011/2008-492	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	24,0
20	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Кравченко, 14	14:19:102018:3095	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	399,9
21	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Кравченко, 8	14-14-09/002/2012-783	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	100,0
22	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Тимптонская, 7/1	14:19:102014:161	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	22,4
23	Нежилое помещение	РС(Я) г. Нерюнгри, ул. Южно-Якутская, 34	14-14-09/002/2012-765	1-ый этаж жилого дома, фундамент - железобетонный ленточный, стены - железобетонные панели, отопление, водопровод, водоснабжение, электроосвещение.	147,1
24	Здание	РС(Я) г. Нерюнгри, 285 м на юго-запад от пересечения пр. Ленина и пр. Мира	14:19:102024:2691	2-этажное здание, общая площадь 109,7 кв.м, материал стен каркасно-обшивочный	109,7
25	Здание	РС (Я), Нерюнгринский район, г. Нерюнгри, район СТО «Солекс-Рем», гараж на 3 бокса	14:19:102038:0039:202	1-этажное здание, общая площадь 123,70, материал стен п/блоки	123,7

26	Здание	РС (Я), г. Нерюнгри, гаражный комплекс в районе СТО Солекс Рем, 375 м. на СВ от перекрестка ул. Пионерная и пр. Геологов	14:19:102038:129	1-этажное здание, общая площадь 27,7, материал стен п/блоки	27,7
27	Здание	РС (Я), Нерюнгринский район, г. Нерюнгри, гаражный комплекс в районе СТО «Солекс-Рем», 385 м на СВ от перекрестка ул. Пионерная и пр. Геологов	14:19:102038:0095:215	1-этажное здание, общая площадь 30,7, материал стен п/блоки	30,7
28	Земельный участок	РС(Я) г. Нерюнгри 285 м на ЮЗ от пересечения Мира и Ленина.	14:19:102017:73	Организация и проведение спортивных мероприятий	14560
29	Земельный участок	РС (Я), Нерюнгринский район, г. Нерюнгри, ул. Комсомольская, д. 7	14:19:102009:68	Под банно прачечный комбинат	4037
30	Земельный участок	РС (Я), в районе примыкания пр.Мира к а/м дороге АЯМ-промплощадка (объездная дорога)	14:19:206002:708	Обслуживание автотранспорта	19500

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ «СОТО».

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе «Документы».

Отпечатано в компьютерном центре ООО «ВИД»

Объем 7 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри,
ул. Новостроевская, 15