



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 1 ноября 2018 г.

№ 45 (647)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 25.10.2018 № 16

О внесении изменений в постановление главы района от 17.08.2018 № 11 о назначении общественных обсуждений (слушаний) по оценке воздействия на окружающую среду по намечаемой деятельности по объекту: «Реконструкция обогатительной фабрики Горно-обогатительного комплекса «Денисовский» с целью увеличения производственной мощности до 6,0 млн. тонн в год»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», на основании обращения АО «ГОК «Денисовский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 17.08.2018 № 11 «о назначении общественных обсуждений (слушаний) по оценке воздействия на окружающую среду по намечаемой деятельности по объекту: «Реконструкция обогатительной фабрики Горно-обогатительного комплекса «Денисовский» с целью увеличения производственной мощности до 6,0 млн. тонн в год» следующие изменения:

Исключить из состава организационного комитета общественных обсуждений (слушаний):

- Полянскую Т.А. – члена постоянной депутатской комиссии по проблемам малочисленных народов Севера, экологии, сельскому хозяйству, предпринимательству и вопросам общественной безопасности;

- Матяш А.А. – члена постоянной депутатской комиссии

по проблемам малочисленных народов Севера, экологии, сельскому хозяйству, предпринимательству и вопросам общественной безопасности.

2. Включить в состав организационного комитета общественных обсуждений (слушаний):

- Гудошник И.О. – заместителя председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов, члена постоянной депутатской комиссии по проблемам малочисленных народов Севера, экологии, сельскому хозяйству, предпринимательству и вопросам общественной безопасности;

- Лукьянову Е.Д. – председателя постоянной депутатской комиссии по проблемам малочисленных народов Севера, экологии, сельскому хозяйству, предпринимательству и вопросам общественной безопасности.

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 25.10.2018 № 17

Об итогах общественных обсуждений (слушаний) по оценке воздействия на окружающую среду по объектам: «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1848-1849 км участка Лена-Хани», «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1853-1855 км участка Лена-Хани»

Во исполнение части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», в соответствии с Порядком организации и проведения публичных

слушаний в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», утверждённым решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 26.05.2015 № 6-21,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению итоговый документ общественных обсуждений (слушаний) по оценке воздействия на окружающую среду по объектам: «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1848-1849 км участка Лена-Хани», «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1853-1855 км участка Лена-Хани».

км участка Лена-Хани», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после под-

писания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕН:
постановлением главы района
от 25.10.2018 № 17

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ (СЛУШАНИЙ)

Общественные обсуждения (слушания) назначены: Постановлением главы района от 11.09.2018 № 13

Тема общественных обсуждений (слушаний): «О назначении общественных обсуждений (слушаний) по оценке воздействия на окружающую среду по объектам: «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1848-1849 км участка Лена-Хани», «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1853-1855 км участка Лена-Хани»

Инициаторы общественных обсуждений (слушаний): Администрация МО «Нерюнгринский район», ДРСК ОАО «РЖД».

Дата проведения: «18» октября 2018 г.

Зарегистрировано участников общественных обсуждений (слушаний): Всего: 13 человек (в том числе члены оргкомитета).

В голосовании участвовало 13 человек

№ п\п	Текст поступившего предложения	Обоснование поступившего предложения	Ф. И. О., место работы (учёбы) лица, внёсшего предложение	Рекомендация оргкомитета о принятии (отклонении) поступившего предложения
1.	В подразделе 4.7. основная масса образуемых отходов передается на обезвреживание в ООО «СахаТехсервис» (таблица 22), при этом не рассчитаны затраты на договорные услуги по обезвреживанию и утилизации отходов по расценкам предприятия. Считаем необходимым их рассчитать и включить в перечень затрат, т.е. в раздел 6.	Заключение Министерства экологии природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) от 17.10.2018 № 02-09/6-8877	Куликов Максим Николаевич старший инспектор Нерюнгринского комитета охраны природы	Принять
2.	В подразделах 5.2, 5.3 и 5.10, касающихся НПА по производственному экологическому контролю (мониторингу), отсутствует ссылка на приказ Минприроды России от 28.02.2018 № 74 «Об утверждении требований к содержанию программы производственного экологического контроля, порядка и сроков представления отчета об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля» и соответственно не учтены изложенные в них требования. Необходимо учесть положения данного приказа.			Принять
3.	Проектом предусматривается строительство или реконструкция водоотводных сооружений на участке (водоотводные канавы), если данные работы связаны с изменением дна и берегов водного объекта, то в соответствии со ст.11 Водного Кодекса РФ необходимо оформить право пользования водными объектами, данные меры необходимо прописать в подразделе 8.5.			Принять
4.	В разделе 6 имеются только расчеты платежей за НВОС, отсутствуют затраты на природоохранные мероприятия, т.е. на рекультивацию нарушенных земель (водоохранные зоны при проложении искусственных сооружений), экологический мониторинг (на договорные услуги с аккредитованными лабораториями), затраты на передачу отходов (договорные услуги со спецпредприятиями) и т.п. Необходимо включить все затраты.			Принять
5.	На основании вышеизложенного, при разработке окончательного варианта ОВОС проектной документации: «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1848-1849 км участка Лена-Хани» необходимо учесть замечания и предложения, внесенные данным Заключением.			Принять

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

1. За **итоговый документ** общественных слушаний проголосовало:

«за» – 13, «против» – 0, «воздержался» – 0.

Итоговый документ общественных слушаний принят большинством голосов 13 участников.

Председательствующий

на общественных слушаниях

/ **А.В. Фирстов**/

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь общественных слушаний

/ **А.С. Тейфс**/

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 22.10.2018 № 1519

**О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию
Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри**

В целях подготовки и проведения в Нерюнгринском районе мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 2 ноября 2018 года официальные и культурно-массовые мероприятия, посвященные празднованию Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри.

2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию

Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри (приложение).

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) Варламова А.А.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

Утвержден:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 22.10.2018 № 1519
(приложение)

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

**по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию
Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри**

Станиловский Виктор Николаевич – глава муниципального образования «Нерюнгринский район», председатель оргкомитета;

Варламов Андрей Анатольевич – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК), заместитель председателя оргкомитета;

Дьячковский Дмитрий Кимович – исполняющий обязанности главы МО «Город Нерюнгри», заместитель председателя оргкомитета;

Ломоносова Елена Валерьевна – главный специалист по работе с общественностью и регионами Нерюнгринской районной администрации, секретарь.

Члены оргкомитета:

1. Будув Станислав Николаевич – глава ГП «Серебряный Бор»;

2. Ведёхин Григорий Сергеевич – глава ГП «Посёлок Хани»;

3. Верц Олеся Юрьевна – начальник отдела муниципальной и кадровой службы;

4. Громак Матвей Александрович – начальник отдела спорта, молодежной политики и социальных вопросов МО «Город Нерюнгри»;

5. Денисов Максим Владимирович – начальник организации ФГКУ «4 отряд по Республике Саха (Якутия)»;

6. Дерягин Сталик Николаевич – глава ГП «Посёлок Чульман»;

7. Добрынин Владимир Николаевич – глава ГП «Посёлок Беркакит»;

8. Дьяконова Анастасия Николаевна – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам;

9. Елисеева Ирина Владимировна – начальник

Управления культуры;

10. Зотов Лев Алексеевич – управляющий делами Нерюнгринской районной администрации;
11. Игнатенко Ольга Георгиевна – глава сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег»;
12. Киян Альбина Васильевна – редактор - директор АУ РГ «Индустрия Севера»;
13. Комарь Елена Михайловна – начальник Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации;
14. Кравченко Сергей Юрьевич – директор МБУК «Центр культуры и духовности им. А.С. Пушкина»;
15. Куликов Александр Николаевич – начальник Отдела МВД России по Нерюнгринскому району;
16. Мальцев И.В. – директор МБУК «Нерюнгринский музей истории освоения Южной Якутии им. И.И. Пьянкова»;
17. Марова Наталья Викторовна – директор МУ «СОТО»;
18. Наджафов Акрам Мурад оглы – председатель местного отделения общественной организации «Ассамблея народов Республики Саха (Якутия)»;
19. Назарчук Светлана Васильевна – главный режиссер МБУК «Центр культуры и духовности им. А.С. Пушкина»;
20. Павлов Сергей Степанович – директор Технического института (филиала) Северо-Восточного федерального университета;
21. Подмазкова Ирина Юрьевна – директор ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»;
22. Сакал Ольга Борисовна – исполняющий обязанности

начальника МКУ Управление образования;

23. Селин Валерий Викторович – председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов;
24. Соболевский Дмитрий Леонидович – председатель Общественного совета Нерюнгринского района;
25. Степанов Нюргун Петрович – главный врач ГБУ РС (Я) «Нерюнгринская центральная районная больница»;
26. Суворова Наталья Владимировна – помощник главы района;
27. Данюк Владимир Николаевич – старший оперативный дежурный - начальник МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба» МО «Нерюнгринский район»;
28. Ткаченко Вита Ивановна – глава ГП «Посёлок Золотинка»;
29. Тонких Анатолий Валерьевич – начальник управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;
30. Угарова Наталья Николаевна – начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;
31. Харченко Светлана Александровна – начальник отдела физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации;
32. Фирстов Артем Валерьевич – первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы промышленности и строительства).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 25.10.2018 № 1534

Об утверждении Плана проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2019 год

Руководствуясь ст.353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Республики Саха (Якутия) от 29.03.2012 1042-3 №995-IV «О порядке и об условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам исполнительной власти Республики Саха (Якутия) и органам местного самоуправления», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 24.02.2016 №174 «Об утверждении Положения об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подведомственными муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2019 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 25.10.2018 № 1534
(приложение)

ПЛАН

проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2019 год

№ п/п	Наименование подведомственной организации	Место нахождения подведомственной организации	Цель и основание проведения плановой проверки	Дата начала и сроки проведения плановой проверки	Форма проведения проверки	Ответственный за проведение плановой проверки
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 2 города Нерюнгри	678990, РС (Я), г. Нерюнгри, ул. Кравченко, дом, 8/1	Проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	с 26.02.2019 г. по 26.03.2019 г.	Документарная и выездная	Отдел муниципальной и кадровой службы
2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 15 «Аленький цветочек» города Нерюнгри Нерюнгринского района	678960, РС (Я), г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, 5	(Основание: Ст. 353.1 ТК РФ, закон РС(Я) от 29.03.2012 № 995-IV «О порядке и об условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением	с 12.03.2019г. по 11.04.2019 г.	Документарная и выездная	Отдел муниципальной и кадровой службы МКУ Управление образования Нерюнгринского района
3	Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Лидер» города Нерюнгри	678960, РС (Я), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов дом 14	трудового права в организациях, подведомственных органам исполнительной власти РС(Я) и органам местного самоуправления», постановление НРА от 24.02.2016 № 174	с 16.04.2019г. по 15.05.2019 г.	Документарная и выездная	Отдел муниципальной и кадровой службы МКУ Управление образования Нерюнгринского района
4	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Нерюнгринская централизованная библиотечная система	678960, РС (Я) г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, д. 29	«Об утверждении Положения об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением	с 01.10.2019г. по 31.10.2019 г.	Документарная и выездная	Отдел муниципальной и кадровой службы МКУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района
5	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств г. Нерюнгри	678960, РС (Я) г. Нерюнгри, ул. Лужников, 3/2	трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, ведомственными муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «Нерюнгринский район»)	с 01.11.2019г. по 30.11.2019г.	Документарная и выездная	Отдел муниципальной и кадровой службы МКУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.10.2018 № 1572

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 25.01.2013 № 105 «Об утверждении перечня муниципальных учреждений Нерюнгринского района, не являющихся участниками бюджетного процесса на 2013 год»

В целях приведения в соответствие перечня муниципальных учреждений, не являющихся участниками бюджетного процесса, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Нерюнгринской районной администрации от 25.01.2013 № 105 «Об утверждении перечня муниципальных учреждений Нерюнгринского района, не являющихся участниками бюджетного процесса на 2013 год»:

1.1. Исключить в наименовании постановления слова «на 2013 год»;

1.2. Исключить в п. 1 постановления слова «на 2013 год».

1.3. Утвердить перечень муниципальных учреждений Нерюнгринского района, не являющихся участниками бюджетного процесса в новой редакции, согласно

приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы по инвестиционной, экономической и финансовой политике Нерюнгринской районной администрации С.Г. Пиляй.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1572
(приложение)

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных учреждений Нерюнгринского района, не являющихся участниками бюджетного процесса.

№ п/п	Код неучастника бюджетного процесса	Наименование неучастника бюджетного процесса		Код по ОКФС	Код по ОКПФ	Код главы главного распорядителя средств местного бюджета	Наименование главного распорядителя средств местного бюджета (учредителя)	Полномочия неучастника бюджетного процесса				Примечание
		полное	сокращенное					получателя субсидии на муниципальное задание, содержание имущества, средств от приносящей доход деятельности	получателя субсидии на иные цели, бюджетных инвестиций	получателя средств на исполнение публичных обязательств	получателя средств, поступающих во временное распоряжение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	34011	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) начальная школа детский сад № 2» города Нерюнгри	МБОУ «С (К) НШ - ДС № 2» г. Нерюнгри	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	

2	34217	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) начальная школа - детский сад № 3» города Нерюнгри	МБОУ С(К) - НШ- ДС № 3	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
3	34054	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Цветик-семицветик» поселка Беркакит Нерюнгринского района	МДОУ «Цветик-семицветик»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
4	34041	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребёнка - детский сад «Классика» г. Нерюнгри	МДОУ ЦРР - д/с «Классика»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
5	34047	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 3 «Снежинка» г. Нерюнгри	ДОУ ЦРР - д/с «Снежинка»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
6	34052	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 60 «Огонек» города Нерюнгри Нерюнгринского района	МДОУ «Огонек»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
7	34066	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 38 «Золотиночка» с. Иенгра, Нерюнгринского района	ДОУ «Золотиночка»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
8	34049	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 15 «Аленький цветочек» города Нерюнгри Нерюнгринского района	ДОУ «Аленький цветочек»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да

9	34042	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 55 «Полянка» города Нерюнгри Нерюнгринского района	МДОУ № 55 «Полянка» города Нерюнгри	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	
10	34046	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Солнышко» города Нерюнгри Нерюнгринского района	МДОУ № 10 «Солнышко» города Нерюнгри	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	
11	34050	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 18 «Улыбка» города Нерюнгри	МДОУ № 18 «Улыбка» города Нерюнгри	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	
12	34045	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 57 «Одуванчик» г. Нерюнгри	ДОУ ЦРР - д/с «Одуванчик»	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	
13	34057	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 23 «Лесная сказка» поселка Чульман Нерюнгринского района	МДОУ № 23 «Лесная сказка»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	
14	34043	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 45 «Жаворонок» г. Нерюнгри	ЦРР - д/с «Жаворонок»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	
15	34013	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 17 города Нерюнгри Нерюнгринского района	МБДОУ № 17 города Нерюнгри	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	
16	34044	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 58 «Красная шапочка» города Нерюнгри	МДОУ «Красная шапочка»	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да	

17	34051	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 48 «Энергетик» города Нерюнгри Нерюнгринского района	МДОУ № 48 «Энергетик»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
18	34056	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 59 «Дюймовочка» поселка Хани Нерюнгринского района	ДОУ «Дюймовочка»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
19	34041	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 24 «Солнышко» поселка Чульман Нерюнгринского района	МДОУ № 24 «Солнышко»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
20	34061	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 30 «Буратино» поселка Чульман Нерюнгринского района	МДОУ № 30 «Буратино»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
21	34040	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 51 «Снегири» города Нерюнгри Нерюнгринского района	ДОУ «Снегири»	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
22	34063	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 29 «Ласточка» поселка Чульман Нерюнгринского района	МДОУ № 29 «Ласточка»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
23	34048	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 52 «Рябинушка» города Нерюнгри Нерюнгринского района	ДОУ «Рябинушка»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
24	34064	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 46 «Незабудка» поселка Серебряный Бор Нерюнгринского района	ДОУ «Незабудка»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да

25	34004	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 г. Нерюнгри имени С.С. Каримовой»	МОУ «Гимназия №1 г. Нерюнгри»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
26	34008	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 2 города Нерюнгри	Гимназия № 2	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
27	34017	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени М.П. Кочнева г. Нерюнгри»	МБОУ СОШ № 1	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
28	34019	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нерюнгри им. М. К. Аммосова	СОШ № 2	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
29	34015	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Нерюнгри	СОШ № 3	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
30	34031	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 имени И.А.Кобеляцкого п. Чульман Нерюнгринского района»	СОШ №7	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
31	34032	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Чульман, Нерюнгринского района	СОШ № 9	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да

32	34037	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б. Хатыми, Нерюнгринского района	ООШ № 10	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
33	34018	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Нерюнгри	СОШ № 13	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
34	34035	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 пос. Серебряный Бор»	МБОУ СОШ №14	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
35	34016	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 города Нерюнгри»	МБОУ СОШ № 15	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
36	34029	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 16 пос. Хани, Нерюнгринского района	СОШ № 16	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
37	34014	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Нерюнгри	СОШ № 18	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
38	34108	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - Основная общеобразовательная школа № 21 поселка Чульман, Нерюнгринского района	МБОУ ООШ № 21	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да

39	34027	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 22 поселка Беркакит Нерюнгринского района	СОШ № 22	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
40	34025	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Средняя общеобразовательная школа № 23 пос. Золотинка Нерюнгринского района	СОШ № 23	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
41	34006	Муниципальное общеобразовательное учреждение - Информационно-технологический лицей № 24 г. Нерюнгри имени Е.А. Варшавского	МОУ ИТЛ № 24 г. Нерюнгри	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
42	34038	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа-интернат имени Г.М. Василевич» села Иенгра Нерюнгринского района	МОУ имени Г.М. Василевич села Иенгра	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
43	34020	Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Лидер» города Нерюнгри	ДЮСШ «Лидер»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
44	34021	Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Триумф» города Нерюнгри	ДЮСШ «Триумф» г. Нерюнгри	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
45	34005	Муниципальное учреждение дополнительного образования Спортивная школа единоборств «ЭРЭЛ» города Нерюнгри	Спортивная школа единоборств «ЭРЭЛ»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да

46	34023	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» города Нерюнгри	МБУДО «ЦРТДиЮ»	14	20903	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да
47	34030	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Чульман Нерюнгринского района	ДДТ пос. Чульман	14	20903	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
48	34077	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств г. Нерюнгри	ДШИ г.Нерюнгри	14	20903	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
49	34076	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная хоровая школа «Соловушка» г. Нерюнгри	ДМХШ «Соловушка»	14	20903	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
50	34110	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Нерюнгринская централизованная библиотечная система	МБУК НЦБС	14	20903	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
51	34080	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств поселка Чульман	ДШИ п.Чульман	14	20903	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
52	34109	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа п. Беркамит»	ДМШ п. Беркамит	14	20903	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да

53	34079	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств п. Хани	ДШИ п. Хани	14	20903	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
54	34131	Муниципальное учреждение Центр развития физической культуры и спорта Нерюнгринского района - Крытый стадион «Горняк»	МУ ЦРФиС - Крытый стадион «Горняк»	14	20903	657	Нерюнгринская районная администрация	да	да	нет	да
55	34144	Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный архив Нерюнгринского района»	МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района»	14	75403	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
56	34062	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-этнографический центр Нерюнгринского района»	МБКУ КЭЦ НР	14	75403	662	Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	да	да	нет	да
57	34112	Муниципальное учреждение «Центр психолого-педагогической помощи детям» Нерюнгринского района	ЦПППД	14	75403	663	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	да	да	нет	да

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.10.2018 № 1573

О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 08.11.2016 № 1510 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017–2021 гг.»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 17.04.2018 № 577 «О распределении субсидии, выделенной из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) муниципальному образованию «Нерюнгринский район, в рамках соглашения о предоставлении субсидии из

государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на 2018 год», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов (III созыва) от 18.06.05.2018 № 4-46 «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 22.12.2017 № 8-42 «О бюджете Нерюнгринского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложения к постановлению Нерюнгринской

районной администрации от 08.11.2016 № 1510 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы» (далее Программа) следующие изменения:

1.1. Раздел I Программы «Паспорт муниципальной программы» утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В разделе II Программы «Нормативно-правовое обеспечение программы» слова: «постановление Нерюнгринской районной администрации от 02.04.2015 № 696 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район» заменить словами: «постановление Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район».

1.3. Раздел III Программы «Характеристика текущей ситуации» переименовать на «Характеристика текущего состояния», сохранив его в прежней редакции.

1.4. Раздел IV Программы «Цели и задачи муниципальной программы» дополнить абзацем следующего содержания: «- обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк» для маломобильных групп населения».

1.5. Раздел VII Программы «Ожидаемые результаты и перечень целевых индикаторов и показателей программ» переименовать в раздел V «Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации» и читать в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Раздел V Программы «Система программных мероприятий» объединить с разделом VI «Ресурсное обеспечение Программы», переименовать на Раздел VI «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также по годам реализации муниципальной программы». Раздел VI изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.7. Раздел VIII Программы «Оценка эффективности, социально-экономических и экологических последствий от реализации программы» считать разделом VII, сохранив его в прежней редакции.

1.8. Раздел IX Программы «Организация управления программой и контроль за ходом ее реализации» считать разделом VIII, изложив его в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 1 к Программе «Система программ-

ных мероприятий» считать приложением № 2 и утвердить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 2 к Программе «Система целевых индикаторов муниципальной программы» считать приложением № 1, переименовав его на «Сведения о целевых показателях» (индикаторах) муниципальной программы в разрезе подпрограмм, задач, мероприятий», оставить в прежней редакции.

1.11. Утвердить форму «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.12. Утвердить форму «Структура кода классификации расходов бюджетов», «Программная целевая статья» согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.13. Утвердить форму «Ход реализации муниципальной программы по источникам финансирования за отчетный период» согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.14. Утвердить форму «Отчет об исполнении целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы за отчетный период» согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.15. Утвердить форму «Неосвоенные средства из бюджета Нерюнгринского района за отчетный период» согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

1.16. Утвердить схему аналитической записки согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

1.17. Утвердить форму бюджетной заявки на финансирование муниципальной программы из бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год согласно приложению № 12 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Варламова А.А.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1573
(приложение № 1)

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.	Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017 – 2021 гг.»
2.	Основание для разработки муниципальной программы	Постановление Правительства РС (Я) от 11.12.2009 №524 «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Республики Саха (Якутия) на период до 2020 года»

3.	Куратор муниципальной программы	Заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК
4.	Соисполнители – разработчик муниципальной программы	Нерюнгринская районная администрация
5.	Участники муниципальной программы	Отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк»
6.	Подпрограммы программы (стратегические направления)	Подпрограмма I: «Развитие массового спорта» Подпрограмма II: «Спорт высших достижений» Подпрограмма III: «Развитие национальных видов спорта» Подпрограмма IV: «Софинансирование муниципальных программ по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения»
7.	Цель муниципальной программы	Создание условий, обеспечивающих формирование здорового образа жизни, устойчивого и динамичного развития физической культуры и спорта в Нерюнгринском районе
8.	Задачи муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни; - информационно-просветительская работа, ориентированная на жизнеутверждающие ценности, здоровый образ жизни через СМИ и интернет-сайты, просветительские сюжеты видео продукции о спорте и физической культуре; - совершенствование системы организации и проведения спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий; - повышение эффективности использования спортивных объектов; - формирование у населения потребности в физическом совершенствовании, регулярных занятиях физической культурой и спортом; - расширение спортивной, физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с населением, воспитание культуры здоровья, здорового образа жизни; - укрепление и эффективное использование материально-технической базы спортивных объектов Нерюнгринского района; - внедрение новых форм организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; - повышение профессионального уровня работников физической культуры и спорта; - создание условий для учебно-тренировочного процесса, специализированной подготовки резерва и членов сборных команд РС (Я) по видам спорта; - планомерная подготовка команд района и участие в МСИ «Дети Азии» (2020 г.), в Спартакиаде зимних видов спорта РС (Я) (2020г.), в Спартакиаде по национальным видам спорта «Игры Манчаары» (2017, 2021 гг.), в Спортивных играх народов Якутии (2018 г.); - создание условий для развития национальных видов спорта народов Якутии; - создание условий для развития адаптивной физической культуры и спорта; - обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк» для маломобильных групп населения.
9.	Целевые индикаторы муниципальной программы	<p>Целевыми индикаторами программы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения; - количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий; - выполнение населением массовых разрядов; - количество призовых мест (медалей), завоеванных спортсменами Нерюнгринского района на чемпионатах, первенствах России, Европы, Мира; - количество спортсменов Нерюнгринского района, входящих в составы сборных команд РС (Я), РФ по видам спорта; - доля граждан систематически занимающихся национальными видами спорта в общей численности населения; - доля граждан с ограниченными возможностями, привлеченных к систематическим занятиям физической культурой и спортом; - уровень удовлетворенности пользователей качеством спортивного объекта МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»; - количество посещений спортивного объекта МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»; - коэффициент загрузки спортивного сооружения; - количество публикаций просветительского характера в СМИ по физической культуре и спорту; - доля приоритетных объектов физической культуры и спорта, доступных для инвалидов (в общей численности приоритетных объектов физической культуры и спорта).
10.	Сроки реализации (этапы) муниципальной программы	Основные мероприятия Программы, подведение итогов и анализ реализации Программы будет проводиться в один этап с 2017 по 2021 годы.

11.	Пределный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Источниками финансирования программы являются средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета и внебюджетных источников. Общий объем финансирования на 2017-2021 годы (базовый вариант) тыс.руб.					Источниками финансирования программы являются средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета и внебюджетных источников. Общий объем финансирования на 2017-2021 годы (интенсивный вариант) тыс.руб.						
		Годы	ФБ	РБ	МБ	ВБ	Итого	Годы	ФБ	РБ	МБ	ВБ	Ито о
		2017	0,00	0,00	63 972,00	13 087,10	77 059,10	2017	0,00	0,00	68 459,02	15548,10	84 007,12
		2018	0,00	670,00	56 890,60	15 921,45	73 482,05	2018	0,00	670,00	56902,08	15 921,45	73493,53
		2019	0,00	0,00	65 131,21	15 851,45	80 982,66	2019	0,00	0,00	65 131,21	15 851,45	80 982,66
		2020	0,00	0,00	57 518,14	15 851,45	73 369,59	2020	0,00	0,00	57 518,14	15 851,45	73 369,59
		2021	0,00	0,00	68 945,12	15 400,00	84 345,12	2021	0,00	0,00	68 945,12	15 400,00	84 345,12
		Всего	0,00	670,00	312 457,07	76 111,45	389 238,52	Всего	0,00	670,00	316955,57	78 572,45	396 198,02
12.	Конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>Эффективность реализации Программы оценивается по показателям, характеризующим улучшение физического здоровья, физической подготовленности детей, подростков и молодежи, взрослого населения, приобщению их к здоровому образу жизни.</p> <p>Применение новых форм и методов физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы позволит увеличить число детей, подростков и молодежи, взрослого населения, регулярно занимающихся спортом.</p> <p>В ходе выполнения мероприятий Программы предполагается достижение следующих результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения; - проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий; - выполнение населением массовых разрядов; -увеличение количества призовых мест (медалей), завоеванных спортсменами Нерюнгринского района на чемпионатах, первенствах России, Европы, Мира; - увеличение количества спортсменов Нерюнгринского района, входящих в составы сборных команд РС (Я), РФ по видам спорта; -увеличение доли граждан систематически занимающихся национальными видами спорта в общей численности населения; -увеличение доли граждан с ограниченными возможностями, привлеченных к систематическим занятиям физической культурой и спортом; - повышение уровня удовлетворенности пользователей качеством спортивного объекта МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»; - увеличение количества посещений спортивного объекта МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»; - загрузка спортивного сооружения МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»; - увеличение количества публикаций просветительского характера в СМИ по физической культуре и спорту; - формирование в Нерюнгринском районе к концу 2021 г. условий для беспрепятственного доступа к объектам и в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения. 											

Приложение № 2
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1573

Раздел V. «Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации»

Эффективность реализации Программы оценивается по показателям, характеризующим улучшение физического здоровья, физической подготовленности детей, подростков

и молодежи, взрослого населения, приобщению их к здоровому образу жизни.

Применение новых форм и методов физкультурно-оздо-

ровительной, спортивно-массовой работы позволит увеличить число детей, подростков и молодежи, взрослого населения, регулярно занимающихся спортом.

В ходе выполнения мероприятий Программы предполагается достижение следующих результатов:

- увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения;
- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий;
- выполнение населением массовых разрядов;
- увеличение количества призовых мест (медалей), завоеванных спортсменами Нерюнгринского района на чемпионатах, первенствах России, Европы, Мира;
- увеличение количества спортсменов Нерюнгринского района, входящих в составы сборных команд РС (Я), РФ по видам спорта;
- увеличение доли граждан систематически занимаю-

щихся национальными видами спорта в общей численности населения;

- увеличение доли граждан с ограниченными возможностями, привлеченных к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- повышение уровня удовлетворенности пользователей качеством спортивного объекта МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»;
- увеличение количества посещений спортивного объекта МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»;
- загруженность спортивного сооружения МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»;
- увеличение количества публикаций просветительского характера в СМИ по физической культуре и спорту.

Согласно цели и стратегическим направлениям муниципальной программы имеет следующие целевые индикаторы (таблица 3).

Таблица 3

ОЦЕНКА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы (мероприятия)	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Отчет	Текущий год	Плановый период (по базовому варианту программы)			Результаты реализации программы
			2017	2018	2019	2020	2021	
Подпрограмма I: «Развитие массового спорта»								
Задача 1. Спартакиады среди поселений, трудовых коллективов, силовых структур, студенческой молодежи, Спартакиада зимних видов спорта РС (Я), «Игры Манчаары», Спортивные игры народов Якутии	Доля граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения	%	32	33	35	37	40	40
	Количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий	ед.	152	155	157	160	165	789
	Выполнение населением массовых разрядов	ед.	970	990	1020	1050	1100	5 130
Задача 2. Спартакиады: среди инвалидов (дети, взрослые), соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями; Участие тренеров и спортсменов в республиканских и всероссийских соревнованиях по видам спорта, в республиканской спартакиаде среди лиц с ограниченными возможностями	Доля граждан, систематически занимающихся адаптивной физической культурой и спортом в общей численности населения	%	6,5	7	7,5	8	9	9

Задача 6. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»	Уровень удовлетворенности пользователей качеством работы спортивного объекта	%	100	100	100	100	100	100
	Количество посещений спортивного объекта	ед.	114000	114050	114140	114260	114280	570730
	Коэффициент загруженности спортивного сооружения	%	60	63	64	65	68	68
Задача 7. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни посредством МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»	Количество публикаций просветительского характера в СМИ по физической культуре и спорту	ед.	36	36	40	42	44	198
Подпрограмма II: «Спорт высших достижений»								
Задача 1. Создание условий для учебно-тренировочного процесса, специализированной подготовки резерва и членов сборных команд Республики Саха (Якутия) по видам спорта	Количество призовых мест (медалей), завоеванных спортсменами Нерюнгринского района на чемпионатах России, Европы, Мира	ед.	8	9	10	11	12	50
	Кол-во спортсменов Нерюнгринского района, входящих в составы сборных команд РС (Я) и РФ по видам спорта	ед.	13	14	15	16	17	75
Подпрограмма III: «Развитие национальных видов спорта»								
Задача 1. Проведение спортивных мероприятий по национальным видам спорта в районе	Доля граждан, систематически занимающихся национальными видами спорта в общей численности населения	%	0,3	0,5	0,6	0,7	1	1
Подпрограмма IV: «Софинансирование муниципальных программ по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения»								
Задача 1. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк»	Доля приоритетных объектов физической культуры и спорта доступных для инвалидов (в общей численности приоритетных объектов физической культуры и спорта)	%	-	100	100	100	100	100

Наименование подпрограммы (мероприятия)	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	отчет	Текущий год	Плановый период (по интенсивному варианту программы)			Результаты реализации программы
			2017	2018	2019	2020	2021	
Подпрограмма I: «Развитие массового спорта»								
Задача 1. Спартакиады среди поселений, трудовых коллективов, силовых структур, студенческой молодежи, Спартакиада зимних видов спорта РС (Я), «Игры Манчаары», Спортивные игры народов Якутии	Доля граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения	%	32	33	35	37	40	40
	Количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий	ед.	152	155	157	160	165	789
	Выполнение населением массовых разрядов	ед.	970	990	1020	1050	1100	5 130
Задача 2. Спартакиады: среди инвалидов (дети, взрослые), соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями; Участие тренеров и спортсменов в республиканских и всероссийских соревнованиях по видам спорта, в республиканской спартакиаде среди лиц с ограниченными возможностями	Доля граждан, систематически занимающихся адаптивной физической культурой и спортом в общей численности населения	%	6,5	7	7,5	8	9	9
Задача 6. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФИС- Крытый стадион «Горняк»	Уровень удовлетворенности пользователей качеством работы спортивного объекта	%	100	100	100	100	100	100
	Количество посещений спортивного объекта	ед.	114000	114050	114140	114260	114280	570730
	Коэффициент загруженности спортивного сооружения	%	60	63	64	65	68	68

Задача 7. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни посредством МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»	Количество публикаций просветительского характера в СМИ по физической культуре и спорту	ед.	36	36	40	42	44	198
Подпрограмма II: «Спорт высших достижений»								
Задача 1. Создание условий для учебно-тренировочного процесса, специализированной подготовки резерва и членов сборных команд Республики Саха (Якутия) по видам спорта	Количество призовых мест (медалей), завоеванных спортсменами Нерюнгринского района на чемпионатах России, Европы, Мира	ед.	8	9	10	11	12	50
	Кол-во спортсменов Нерюнгринского района, входящих в составы сборных команд РС (Я) и РФ по видам спорта	ед.	13	14	15	16	17	75
Подпрограмма III: «Развитие национальных видов спорта»								
Задача 1. Проведение спортивных мероприятий по национальным видам спорта в районе	Доля граждан, систематически занимающихся национальными видами спорта в общей численности населения	%	0,3	0,5	0,6	0,7	1	1
Подпрограмма IV: «Софинансирование муниципальных программ по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения»								
Задача 1. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк»	Доля приоритетных объектов физической культуры и спорта доступных для инвалидов (в общей численности приоритетных объектов физической культуры и спорта)	%	-	100	100	100	100	100

Методика оценки достижения целевых индикаторов Программы, представляющая собой алгоритм оценки ее эффективности и результативности с учетом достижения целевых индикаторов (показателей) подпрограмм, определяется по следующей форме:

оценка эффективности реализации программных мероприятий осуществляется на основе значений индикаторов, которые рассчитываются по следующим формулам:

доля граждан, систематически занимающихся физиче-

ской культурой и спортом, в общей численности населения Нерюнгринского района, а также доля граждан, систематически занимающихся национальными видами спорта:

$$Дг = \frac{Чг}{ЧННр} \times 100\%, \text{ где:}$$

Дг - доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения Нерюнгринского райо-

на;

Чг – число граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

ЧнНр – численность населения Нерюнгринского района;

загруженность спортивного сооружения:

$$КЗ = \frac{ФЗ}{МС} \times 100\%, \text{ где:}$$

КЗ – коэффициент загруженности спортивного сооружения;

ФЗ – фактическая годовая загруженность;

МС – годовая мощность спортивного сооружения;

уровень удовлетворенности пользователей качеством спортивного объекта МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк»:

$$Ук = 100\% - \left(\frac{100\% \times \sum_{\text{п}} \text{ж}}{\sum_{\text{п}} \text{ж}} \right)$$

Ук - уровень удовлетворенности пользователей качеством работы спортивного объекта;

$\sum_{\text{ж}}$ – количество обоснованных жалоб, претензий, письменных обращений на качество работы спортивного объекта;

$\sum_{\text{п}}$ – количество посетителей спортивного объекта.

оценка эффективности реализации программных мероприятий осуществляется на основе значения индикатора, которые рассчитываются по формуле:

$$\text{Дпо} = \frac{\text{Кпо} \times 100}{\text{Опо}}$$

Дпо – доля приоритетных объектов физической культуры и спорта, доступных для инвалидов (в общей численности приоритетных объектов физической культуры и спорта);

Кпо – количество приоритетных объектов физической культуры и спорта, адаптированных для МГН;

Опо – общее количество приоритетных объектов физической культуры и спорта Нерюнгринского района.

При определении количественного показателя по индикаторам за основу берётся учётная система учреждения, а именно: календарные планы мероприятий, журналы регистрации посетителей, договора или соглашения со спортивными объединениями и др., статистические данные и т.п. Также при оценке целевых индикаторов будут использоваться показатели выполнения муниципального задания МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк».

Индикатор «Выполнение населением массовых разрядов».

Количественный показатель определяется на основании приказов о присвоении спортивных разрядов детско-юношеским спортивным школам, федераций, спортивных клубов, и т.д. осуществляющих свою деятельность на территории района.

Индикатор «Количество призовых мест (медалей), завоеванных спортсменами Нерюнгринского района на чемпионатах России, Европы, Мира».

Количественный показатель определяется на основании протоколов, выписки из протокола соревнований предоставляемых детско-юношескими спортивными школами, федерациями, спортивными клубами, и т.д. осуществляющими свою деятельность на территории района.

Индикатор «Количество спортсменов Нерюнгринского района, входящих в составы сборных команд РС (Я) и РФ по видам спорта».

Количественный показатель определяется на основании документов о включении спортсмена в состав сборной команды РФ и РС (Я), предоставляемых детско-юношескими спортивными школами, федерациями, спортивными клубами, и т.д. осуществляющими свою деятельность на территории района.

Индикатор «Количество спортивных объединений (клубов, команд), занимающихся на регулярной основе на территории спортивного объекта». Индикатор указывает на стабильность. Определяется посредством количества заключенных в год соглашений о сотрудничестве и совместной деятельности.

Индикатор «Коэффициент загруженности спортивного сооружения». Индикатор определяется на основании годовой формы федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», согласно методике расчета фактической загруженности и мощности спортивных сооружений и определяет загруженность объекта в части физкультурно – оздоровительных занятий с гражданами.

Индикатор «доля приоритетных объектов физической культуры и спорта, доступных для инвалидов (в общей численности приоритетных объектов физической культуры и спорта)».

Количественный показатель определяется на основании годовой формы федерального статистического наблюдения № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», и рассчитывается как соотношение количества приоритетных объектов физической культуры и спорта, адаптированных для маломобильных групп населения к общему количеству приоритетных объектов физической культуры и спорта Нерюнгринского района на основании

Индикатор «Количество посещений спортивного объекта».

Количественный показатель определяется при помощи «Журнала регистрации посещений на безвозмездной и безналичной основе», «Журнала регистрации посещений на платной основе», а также кассовых чеков. На основании чего, спортивный отдел готовит сводный отчет, приведенный в таблице:

Год	Период	Количество посещений в год			
		На безвозмездной основе по соглашениям (посещений)	На платной основе (посещений)	По договорам с организациями (посещений)	Итого посещений
2017	отчетный	31550	63400	19050	114000
2018	плановый	31600	63400	19050	114050
2019		31650	63430	19060	114140
2020		31650	63540	19070	114260
2021		31650	63550	19080	114280

Индикатор «Количество публикаций просветительного характера в СМИ по физической культуре и спорту».

Индикатор показывает увеличение публикаций, что в свою очередь, увеличивает степень пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни. Количественный показатель отражается на основании актов выполненных работ по договорам оказания услуг по определенному виду публикации, а именно:

Год	Период	Количество публикаций в год				
		Размещение информации в печатной индустрии	Размещение информации на стационарных установках	Выпуск видео и аудио роликов	Ролики социальной рекламы	Итого:
2017	отчетный	-		12	24	36
2018	плановый	-		12	24	36
2019		-		14	26	40
2020		-		14	28	42
2021		-		14	30	44

Приложение № 3
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1573

Раздел VI. Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также по годам реализации муниципальной программы

Достижение цели и решение задач Программы осуществляются путем скоординированного выполнения взаимосвязанных по срокам, ресурсам и источникам финансового обеспечения мероприятий Программы.

Для обеспечения устойчивого развития инфраструктурной сферы физической культуры и спорта настоящей Программой предусмотрено выполнение следующих мероприятий по четырем подпрограммам:

- 1) развитие массового спорта;
- 2) спорт высших достижений;
- 3) развитие национальных видов спорта;
- 4) софинансирование муниципальных программ по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

В рамках первой подпрограммы, касающейся развития массового спорта, решаются следующие задачи:

- формирование у населения потребности в физическом совершенствовании, регулярных занятиях физической культурой и спортом;
- создание условий для развития физкультурно-оздоровительных и спортивных клубов, федераций;
- повышение профессионального уровня работников физической культуры и спорта.

Целевой группой являются граждане Нерюнгринского района, не являющиеся спортсменами высокого класса.

В рамках этой подпрограммы, касающейся развития объектов спорта, повышение эффективности их использования предусмотрена реализация следующих задач:

- обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк» для свободного пользования в течение ограниченного времени;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни посредством МУ ЦРФиС-Крытый стадион «Горняк».

В рамках второй подпрограммы, касающейся спорта высших достижений, решаются задачи:

- подготовка спортсменов – кандидатов Нерюнгринского района в сборные команды Республики Саха (Якутия);

- создание условий для высококачественного учебно-тренировочного процесса, целенаправленной специализированной подготовки резерва и членов сборных команд РС(Я) по видам спорта;

- осуществление мер по социальной защите и поощрению спортсменов, тренеров района.

В рамках данной подпрограммы целевой группой являются спортсмены спортивных сборных команд Нерюнгринского района и отраслевые кадры.

В рамках третьей подпрограммы, касающейся развития национальных видов спорта предусматривается следующая задача:

- создание условий для развития национальных видов спорта.

В рамках данной подпрограммы целевой группой являются спортсмены, занимающиеся национальными видами.

Мониторинг текущей ситуации, информационное сопровождение, широкое освещение в средствах массовой информации и публичное обсуждение хода выполнения Программы, своевременная корректировка Программы обеспечивают минимизацию негативных последствий, которые могут возникнуть при реализации программных мероприятий вследствие административных и финансовых рисков.

В рамках четвертой подпрограммы целевой группой являются инвалиды и другие маломобильные группы населения, занимающиеся физической культурой и спортом. Задача данной подпрограммы:

- обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк» для маломобильных групп населения.

В рамках вышеперечисленных задач предусмотрена реализация мероприятий, указанных в приложении № 2 к муниципальной программе ««Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017–2021 гг.».

Настоящей Программой предусмотрено выполнения следующих мероприятий по четырем подпрограммам:

Ресурсное обеспечение программы

Таблица № 2

Источники финансирования	Базовый вариант, тыс. руб.						Интенсивный вариант, тыс. руб.					
	Всего	плановый период					Всего	плановый период				
		2017	2018	2019	2020	2021		2017	2018	2019	2020	2021
ВСЕГО	389 238,52	77 059,10	73 482,05	80 982,66	73 369,59	84 345,12	396 198,02	84 007,12	73 493,53	80 982,66	73 369,59	84 345,12
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет РС(Я)	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00
местный бюджет	312 457,07	63 972,00	56 890,60	65 131,21	57 518,14	68 945,12	316 955,57	68 459,02	56 902,08	65 131,21	57 518,14	68 945,12
внебюджетные источники	76 111,45	13 087,10	15 921,45	15 851,45	15 851,45	15 400,00	78 572,45	15 548,10	15 921,45	15 851,45	15 851,45	15 400,00

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из реальных возможностей формирования местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 4
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1573

VIII. Организация управления программой и контроль за ходом ее реализации

Отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации отвечает за реализацию Программы в целом, обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию средств муниципального бюджета, разрабатывает и представляет в установленном порядке сводную бюджетную заявку на финансирование из муниципального бюджета на очередной финансовый год. Соисполнителем программы является МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк».

Контроль за ходом реализации программы осуществляют заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по курируемому направлению, начальник отдела физической культуры и спорта, директор МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк».

Контроль за исполнением мероприятий Программы основан на мониторинге целевых индикаторов и показателей реализации Программы путем сопоставления фактических достигнутых и целевых показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в Программу могут быть внесены корректировки.

Для осуществления контроля исполнения Программы МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк» направляет:

- ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года до 15 января, в отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации отчет о ходе реализации программных мероприятий по источникам финансирования и отчет об эффективности реализации программ согласно установленным формам (приложение № 7, 8), с соответствующим пояснением;

- ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным, а по итогам года до 15 января, в отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации информацию (оценку) по неосвоенным финансовым средствам, выделенным из бюджета Нерюнгринского района на программные мероприятия согласно установленной форме (приложение № 9), с соответствующим пояснением;

- ежегодно, в срок до 15 января в отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации

подробную аналитическую записку по итогам реализации программы за отчетный год, по схеме согласно установленной форме (приложение № 10);

- ежегодно до 1 августа в отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации бюджетные заявки на следующий финансовый год для выделения ассигнований из бюджета Нерюнгринского района согласно установленной форме (приложение № 11) с соответствующим обоснованием;

- по окончании действия программы, в срок до 1 февраля года, следующего за годом завершения реализации программы, в отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации аналитическую записку по итогам реализации программы за весь период ее действия.

В ходе управления программой отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации направляет:

- ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года до 25 января, в адрес УЭР и МЗ отчет о ходе реализации программных мероприятий по источникам финансирования и отчет об эффективности реализации программы согласно установленным формам (приложение № 7, 8), с соответствующим пояснением;

- ежеквартально, в срок до 15 числа, следующего за отчетным, а по итогам года до 25 января, в адрес УЭР и МЗ информацию (оценку) по неосвоенным финансовым средствам, выделенным из бюджета Нерюнгринского района на программные мероприятия согласно установленной форме (приложение № 9); с соответствующим пояснением;

- ежегодно, в срок до 25 января в адрес УЭР и МЗ подробную аналитическую записку по итогам реализации программы за отчетный год, по схеме согласно установленной форме (приложение № 10);

- ежегодно до 1 августа в адрес УЭР и МЗ бюджетные заявки на следующий финансовый год для выделения ассигнований из бюджета Нерюнгринского района согласно установленной форме (приложение № 11) с соответствующим обоснованием;

- по окончании действия программы, в срок до 1 февраля года, следующего за годом завершения реализации про-

граммы, в адрес в УЭР и МЗ аналитическую записку по итогам реализации программы за весь период ее действия.

Отдел физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации совместно с МУ ЦРФИС – Крытый стадион «Горняк» согласно доведенным лимитам бюджетных обязательств в соответствии с решением о бюджете Нерюнгринского района, ежегодно, не позднее 15 февраля со дня вступления его в силу, утверждает правовым

актом Нерюнгринской районной администрации детализированный план по реализации программных мероприятий текущего года с разбивкой финансирования по месяцам, кварталам, и сведения о целевых показателях (индикаторах) текущего года с разбивкой по кварталам по установленным формам.

	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	местный бюджет	10 670,30	2 774,80	2 112,50	2 698,00	511,00	1 574,00	10 670,30	2 774,80	2 112,50	2 698,00	1 574,00	2 774,80	2 112,50	2 698,00	1 574,00	2 774,80	2 112,50	2 698,00		
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Направление расходов:	Формирование у населения потребности в физическом совершенствовании, регулярных занятиях физической культурой и спортом	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	
	федеральный бюджет	0,00						0,00													
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00													
	местный бюджет	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	
	внебюджетные источники	0,00						0,00													
Мероприятие 1:	Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях; Осуществление рекламной деятельности и плановой работы в области ФК и С; Тренировочные сборы, проезд иногородних спортсменов – нерюнгринцев; Прохождение медосмотра, витаминизация; Денежное вознаграждение.	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	
	федеральный бюджет	0,00						0,00													
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00													
	местный бюджет	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00	5 449,80	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	1 686,80	1 498,00	1 435,00	406,00	
	внебюджетные источники	0,00						0,00													
Направление расходов:	Оснащение спортивным оборудованием и инвентарем	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 150,00	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	
	федеральный бюджет	0,00						0,00													
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00													
	местный бюджет	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 150,00	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	
	внебюджетные источники	0,00						0,00													
Мероприятие 2	Приобретение инвентаря, оборудования	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 150,00	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	
	федеральный бюджет	0,00						0,00													
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00													
	местный бюджет	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 150,00	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	

	местный бюджет	5 220,50	1 088,00	614,50	1 263,00	105,00	1 150,00	5 638,00	1 088,00	614,50	1 263,00	1 105,00	1 150,00
Задача 2.	внебюджетные источники	0,00						0,00					
	Реализация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
Направление расходов:	внебюджетные источники	0,00						0,00					
	Подготовка и участие спортсменов в республиканских, российских и международных соревнованиях	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
Мероприятие 1:	внебюджетные источники	0,00						0,00					
	Осуществление рекламной деятельности и плановой работы в области ФКиС	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	внебюджетные источники	0,00						0,00					

Направление расходов:	Развитие организационно-управленческого, кадрового, научно-методического обеспечения физкультурно-спортивной деятельности	362,00	0,00	85,00	90,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	362,00	0,00	85,00	90,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Мероприятие 1.	Денежное вознаграждение.	362,00	0,00	85,00	90,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	362,00	0,00	85,00	90,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Задача 5.	Спартакиады: среди инвалидов (дети, взрослые), соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями;	1 710,20	245,20	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
	Участие тренеров и спортсменов в республиканских и всероссийских соревнованиях по видам спорта, в республиканской спартакиаде среди лиц с ограниченными возможностями	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 710,20	245,20	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
Направление расходов:	внебюджетные источники	0,00						0,00					
	Создание эффективной системы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с инвалидностью	1 710,20	245,20	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 710,20	245,20	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00

	местный бюджет	1 710,20	245,20	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Мероприятие 1.	Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях; Осуществление рекламной деятельности и плановой работы в области ФК и С; Денежное вознаграждение.	1 710,20	245,20	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 710,20	245,20	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Задача б.	Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФС-Крытый стадион «Горняк» для свободного пользования в течение ограниченного времени	340 595,08	68 192,40	64 192,91	71 501,46	63 232,79	73 475,52	347 265,58	74 851,42	74 851,42	71 501,46	63 232,79	73 475,52
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	265 521,87	55 203,30	48 686,70	55 825,01	47 556,34	58 250,52	815,57	59 485,52	59 485,52	55 825,01	47 556,34	58 250,52
	внебюджетные источники	75 073,21	12 989,10	15 506,21	15 676,45	15 676,45	225,00	450,01	15 365,90	15 365,90	15 676,45	15 676,45	15 225,00
Направление расходов:	Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	340 595,08	68 192,40	64 192,91	71 501,46	63 232,79	73 475,52	347 265,58	74 851,42	74 851,42	71 501,46	63 232,79	73 475,52
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	265 521,87	55 203,30	48 686,70	55 825,01	47 556,34	58 250,52	815,57	59 485,52	59 485,52	55 825,01	47 556,34	58 250,52
	внебюджетные источники	75 073,21	12 989,10	15 506,21	15 676,45	15 676,45	225,00	450,01	15 365,90	15 365,90	15 676,45	15 676,45	15 225,00

Задача 1.	Создание условий для учебно - тренировочного процесса, специализированной подготовки резерва и членов сборных команд Республики Саха (Якутия) по видам спорта	28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 214,80	6 628,00	6 628,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
Мероприятие 1.	Совершенствование системы подготовки спортивного резерва	28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 214,80	6 628,00	6 628,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		28 798,50	5 075,10	5 254,40	5 626,20	214,80	6 628,00	28 798,50	5 626,20	6 214,80	5 626,20	6 628,00	6 628,00
Подпрограмма III.	Развитие национальных видов спорта	2 071,60	648,60	290,00	325,00	368,00	440,00	2 071,60	648,60	325,00	368,00	440,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2 071,60	648,60	290,00	325,00	368,00	440,00	2 071,60	648,60	325,00	368,00	440,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2 071,60	648,60	290,00	325,00	368,00	440,00	2 071,60	648,60	325,00	368,00	440,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2 071,60	648,60	290,00	325,00	368,00	440,00	2 071,60	648,60	325,00	368,00	440,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2 071,60	648,60	290,00	325,00	368,00	440,00	2 071,60	648,60	325,00	368,00	440,00	

Направление расходов:	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00
Обеспечение участия в выездных соревнованиях по национальным видам спорта и подготовки к ним федеральный бюджет	0,00						0,00					
бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
местный бюджет	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00
внебюджетные источники	0,00						0,00					
Мероприятие I. Тренировочные сборы, проезд иногородних спортсменов – нерюнгринцев; Прохождение медосмотра, витаминизация; Денежное вознаграждение.	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00
федеральный бюджет	0,00						0,00					
бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
местный бюджет	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00	1 758,60	598,60	230,00	260,00	300,00	370,00
внебюджетные источники	0,00						0,00					
Подпрограмма IV. Софинансирование муниципальных программ по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00	0,00	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00	0,00
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет РС(Я)	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00
местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
внебюджетные источники	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00	0,00
Задача I. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФС-Крытый стадион «Горняк» для маломобильных групп населения	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00	0,00	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00	0,00
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет РС(Я)	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00
местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
внебюджетные источники	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00	0,00
Направление расходов: Расходы на мероприятия «Доступная среда»	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00	0,00	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00	0,00

федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет РС(Я)	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00
местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
внебюджетные источники	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00
Мероприятие 1. Работы по устройству пандуса и площадки для парковки для обеспечения доступности маломобильных групп населения МУ ЦРФИС-Крытый стадион «Горняк»	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00	769,24	0,00	769,24	0,00	769,24	0,00	769,24	0,00	0,00
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет РС(Я)	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00
местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
внебюджетные источники	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	99,24	0,00	0,00

Система целевых индикаторов муниципальной программы в разрезе подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы по базовому варианту программы

№	Наименование индикатора	Единица измерения	Значения показателей				
			2017 отчетный год	2018 текущий год	2019	2020 2021	
Подпрограмма 1. Развитие массового спорта							
Задача 1. Спартакиады среди поселений, трудовых коллективов, силовых структур, студенческой молодежи, Спартакиада зимних видов спорта РС (Я), «Игры Манчаары», Спортивные игры народов Якутии							
1.1	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	32	33	35	37	40
1.2	Количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивно - массовых мероприятий	ед.	152	155	157	160	165
1.3	Выполнение населением массовых разрядов	ед.	970	990	1020	1050	1100
Задача 2. Спартакиады: среди инвалидов (дети, взрослые), соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями; Участие тренеров и спортсменов в республиканских соревнованиях по видам спорта, в республиканской спартакиаде среди лиц с ограниченными возможностями;							
2.1	Доля граждан, систематически занимающихся адаптивной физической культурой и спортом в общей численности населения	%	6,5	7	7,5	8	9
Задача 6. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФИС-Крытый стадион «Горняк»							

Система целевых индикаторов муниципальной программы в разрезе подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы по интенсивному варианту программы

№	Наименование индикатора	Единица измерения	Значения показателей				
			2017	2018	Плановый период		
			отчетный год	текущий год	2019	2020	2021
Подпрограмма I. Развитие массового спорта							
Задача 1. Спартакиады среди поселений, трудовых коллективов, силовых структур, студенческой молодежи, Спартакиада зимних видов спорта РС (Я), «Игры Манчаары», Спортивные игры народов Якутии							
1.1	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	32	33	35	37	40
1.2	Количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивно - массовых мероприятий	ед.	152	155	157	160	165
1.3	Выполнение населением массовых разрядов	ед.	970	990	1020	1050	1100
Задача 2. Спартакиады: среди инвалидов (дети, взрослые), соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями; Участие тренеров и спортсменов в республиканских и всероссийских соревнованиях по видам спорта, в республиканской спартакиаде среди лиц с ограниченными возможностями;							
2.1	Доля граждан, систематически занимающихся адаптивной физической культурой и спортом в общей численности населения	%	6,5	7,0	7,5	8,0	9,0
Задача 6. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФИС-Крытый стадион «Горняк»							
1.1	Уровень удовлетворенности пользователей качеством работы спортивного объекта	%	100	100	100	100	100
1.2	Количество посещений спортивного объекта	ед.	114000	114050	114140	114260	114280
1.3	Коэффициент загруженности спортивного сооружения	%	60	63	64	65	68
Задача 7. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни посредством МУ ЦРФИС-Крытый стадион «Горняк»							
2.1	Количество публикаций просветительского характера в СМИ по физической культуре и спорту	ед.	36	36	40	42	44
Подпрограмма II «Спорт высших достижений»							
Задача 1. Создание условий для учебно-тренировочного процесса, специализированной подготовки резерва и членов сборных команд Республики Саха (Якутия) по видам спорта							
1.1	Количество призовых мест (медалей), завоеванных спортсменами Нерюнгринского района на чемпионатах России, Европы, Мира	ед.	8	9	10	11	12
1.2	Количество спортсменов Нерюнгринского района, входящих в составы сборных команд РС (Я), РФ по видам спорта	ед.	13	14	15	16	17
Подпрограмма III «Развитие национальных видов спорта»							
Задача 1. Проведение спортивных мероприятий по национальным видам спорта в районе							
1.1	Доля граждан, систематически занимающихся национальными видами спорта, в общей численности населения	%	0,3	0,5	0,6	0,7	1
Подпрограмма IV: «Софинансирование муниципальных программ по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения»							

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнгринской районной администрации
от 30.10.2018 № 1573
(приложение № 7)

(Приложение № 6 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.»)

Структура кодов классификации бюджета (2018)

Программная целевая статья		Основное мероприятие (задача)	Направление расходов	Мероприятие
Программное направление расходов	Подпрограмма			
«Развитие физической культуры и спорта в МО «Нерюнгринский район» на 2017 – 2021 годы»	Подпрограмма 1 Развитие массового спорта	1. Спартакиада среди поселений, трудовых коллективов, слесовых структур, студенческой молодежи, Спартакиада зимних видов спорта РС (Я), «Игры Манчаары», Спортивные игры народов Якутии	Формирование у населения потребности в физическом совершенствовании, регулярных занятиях физической культурой и спортом (1420010010)	Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях; Осуществление рекламной деятельности и плановой работы в области ФК и С; Тренировочные сборы, проезд иногородних спортсменов – нерюнгринцев; Прохождение медосмотра, витаминизация; Денежное вознаграждение.
			Оснащение спортивным оборудованием и инвентарем (1420010050)	Приобретение инвентаря, оборудования, наградной атрибутики
			Подготовка и участие в республиканских, российских и международных соревнованиях (1420010030, 1440010030)	Осуществление рекламной деятельности и плановой работы в области ФК и С
			Развитие организационно-управленческого, кадрового, научно-методического обеспечения физкультурно-спортивной деятельности (1420010030)	Денежное вознаграждение.
		4. Повышение квалификации работников физической культуры и спорта Нерюнгринского района (специалистов, тренеров, судей по видам спорта)		Участие в семинарах

Программная целевая статья	<p>5. Спартакиады: среди инвалидов (дети, взрослые), соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями;</p> <p>Участие тренеров и спортсменов в республиканских и всероссийских соревнованиях по видам спорта, в республиканской спартакиаде среди лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>Создание эффективной системы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с инвалидностью (1430010010)</p>	<p>Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях;</p> <p>Денежное вознаграждение.</p>
	<p>6. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФисС-Крытый стадион «Горняк»</p>	<p>Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (1410022001)</p>	<p>Создание условий: населению для занятий физической культурой и спортом, для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</p> <p>Проведение ремонтных работ спортивного объекта;</p> <p>Приобретение спортивного оборудования для обеспечения условий при занятиях физической культурой и спортом.</p>
	<p>7. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни посредством МУ ЦРФисС-Крытый стадион «Горняк».</p>		<p>Организация выпуска информационно-просветительских видео и аудио роликов, ориентированных на пропаганду физической культуры и спорта, обеспечение деятельности интернет сайта учреждения, изготовление и размещение на стационарных рекламных установках информации пропагандирующей занятия физической культуры и спортом, здоровый образ жизни.</p>
<p>Подпрограмма 2 Спорт высших достижений</p>	<p>Создание условий для учебно-тренировочного процесса, специализированной подготовки резерва и членов сборных команд Республики Саха (Якутия) по видам спорта</p>	<p>Вознаграждение, стипендии и иные стимулирующие выплаты за призовые места на республиканских, российских и международных соревнованиях (1440010030)</p>	<p>Совершенствование системы подготовки спортивного резерва</p> <p>Тренировочные сборы, проезд иногородних спортсменов – нерюнгринцев;</p>
<p>Подпрограмма 3 Развитие национальных видов спорта</p>	<p>1. Проведение спортивных мероприятий по национальным видам спорта в районе</p> <p>2. Участие спортсменов района в республиканских, региональных соревнованиях по национальным видам спорта</p>	<p>Организация и проведение соревнований по национальным видам спорта (1460010020)</p> <p>Обеспечение участия в выездных соревнованиях по национальным видам спорта и подготовки к ним (1460010020)</p>	<p>Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях;</p> <p>Денежное вознаграждение.</p> <p>Тренировочные сборы, проезд иногородних спортсменов - нерюнгринцев;</p>

Подпрограмма 4 Софинансирование муниципальных программ по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.	Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФИС – Крытый стадион «Горняк» для маломобильных групп населения	Расходы на мероприятия «Доступная среда» (1.550062560)	Работы по устройству пандуса и площадки для парковки для обеспечения доступности маломобильных групп населения МУ ЦРФИС – Крытый стадион «Горняк»
---	--	--	---

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Нерюнгринской районной администрации
 от 30.10.2018 № 1.573
 (приложение № 8)

ФОРМА

Ход реализации муниципальной программы по источникам финансирования за отчетный период _____ 20____ года

(Приложение № 7 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.»)

№	Наименование мероприятия	По итогам квартала, года, нарастающим итогом с начала года			Выполнение мероприятия, %, гр.5/гр.3	Выполнение мероприятия, %, гр.5/гр.4	Причины невыполнения	
		Лимит, утвержденный на год	Лимит, утвержденный на отчетный период	Кассовые расходы ГРБСам с учетом казенных учреждений на отчетную дату				
1		2	3	4	5	6	7	8
	ВСЕГО по программе:							
	в том числе по источникам финансирования:							
	ФБ							
	РС							
	МБ							
	ВБИ							
	ИТОГО: Задача № 1							
	ФБ							
	РС							
	МБ							

ВБИ									
ИТОГО: Мероприятие № 1									
ФБ									
РС									
МБ									
ВБИ									
ИТОГО: Мероприятие № 2									
ФБ									
РС									
МБ									
ВБИ									
ИТОГО: Задача № 2									
ФБ									
РС									
МБ									
ВБИ									
ИТОГО: Мероприятие № 1									
ФБ									
РС									
МБ									
ВБИ									
ИТОГО: Мероприятие № 2									
ФБ									
РС									
МБ									
ВБИ									

Заместитель главы района по курируемому направлению _____ / _____ / _____ / _____ /
подпись _____ / _____ / _____ / _____ /
расшифровка подписи _____ / _____ / _____ / _____ /

Соисполнитель-разработчик программы _____ / _____ /
подпись _____ / _____ /
расшифровка подписи _____ / _____ /

Ответственный за согласование от Управления финансов НРА _____ / _____ /
подпись _____ / _____ /
расшифровка подписи _____ / _____ /

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1573
(приложение № 9)

ФОРМА

Отчет об исполнении целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

за отчетный период (указать) _____ 20 ____ года

(Приложение № 8 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.»)

Наименование Программы _____

Сроки реализации Программы _____

Дата принятия Программы _____

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	План на отчетный год	План на отчетный период	Факт за отчетный период	Фактическое исполнение индикатора (%), гр.6/гр.5	Причины роста/снижения показателя
1	2	3	4	5	6	7	8

Заместитель главы района по курируемому направлению _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Соисполнитель-разработчик программы _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1573
(приложение № 10)

ФОРМА

Неосвоенные финансовые средства из бюджета Нерюнгринского района

за отчетный период «___» _____ 20 ____ года

(Приложение № 9 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.»)

Наименование программы _____

Сроки реализации Программы _____

Дата принятия Программы _____

(тыс. руб.)

Наименование мероприятия	Кассовые расходы ГРБСам с учетом казенных учреждений на отчетную дату	Кассовое исполнение (освоение) с учетом БУ и АУ на отчетную дату	Ожидаемая экономия на конец отчетного периода	Причины неосвоения финансовых средств	Реализация неосвоенных средств
ВСЕГО					

В том числе по мероприятиям:					

Заместитель главы района по курируемому направлению _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Соисполнитель-разработчик программы _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

_____ УТВЕРЖДЕНА
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10.2018 № 1573
(приложение № 11)

ФОРМА

СХЕМА АНАЛИТИЧЕСКОЙ ЗАПИСКИ

(Приложение № 10 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.»)

Полное наименование программы.

Каким нормативно-правовым актом программа утверждена.

Цель программы.

За счет каких средств реализовалась программа в отчетном году.

Какие мероприятия программы были реализованы в отчетном году, что для этого было сделано.

Исполнение программы в денежном выражении (факт к плану) в целом, с разбивкой по источникам финансирования (в тыс. руб. и в %).

Если программные мероприятия на исполнены или исполнены не в полном объеме, указать причины невыполнения и принимаемые меры по устранению причин невыполнения программных мероприятий.

Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу.

Сведения о реализации проектов муниципальных программ, реализуемых с применением принципов проектного управления.

Исполнение целевых индикаторов программы.

Если целевые индикаторы не выполнены или выполнены не в полном объеме, написать о причинах неисполнения и что необходимо предпринять для их исполнения.

Что необходимо предпринять в следующем году для более эффективного освоения денежных средств, исполнения целевых индикаторов.

Заместитель главы района по курируемому направлению _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Соисполнитель-разработчик программы _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

_____ УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.10. 2018 № 1573
(приложение № 12)

ФОРМА

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА на финансирование муниципальной программы из бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год

(Приложение № 11 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.»)

Наименование Программы _____
 Сроки реализации Программы _____
 Дата принятия Программы _____

(тыс. руб.)

Наименование мероприятия	Общий объем средств предусмотренных программой	20__ (оценка)	Прогноз планового периода					Примечание		
			Прогноз на очередной финансовый год							
			20__ (прогноз интенсивный вариант действующей программы)	20__ (прогноз) к 20__ (инт.вар.) (гр.5-гр.4)	отклонение 20__ (прогноз) к 20__ (инт.вар.) (гр.5-гр.3)	отклонение 20__ (прогноз) к 20__ (оценка) в % (гр.5-гр.4)	20__ (прогноз)		20__ (прогноз)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Заместитель главы района по курируемому направлению _____ / _____
 подпись _____ / _____ расшифровка подписи _____

Соисполнитель-разработчик программы _____ / _____
 подпись _____ / _____ расшифровка подписи _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 30.10.2018 № 1574****О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 22.05.2014 № 1187 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий Управлением финансов Нерюнгринской районной администрации по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»**

Руководствуясь частью 3 ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие действующему законодательству, Нерюнгринская районная администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 22.05.2014 № 1187 «Об утверждении Порядка осуществления Управлением финансов Нерюнгринской районной администрации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»» следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1. Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» утверждаются муниципальным правовым актом Нерюнгринской районной администрации.»

1.2. Утвердить приложение к постановлению «Порядок

осуществления Управлением финансов Нерюнгринской районной администрации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по инвестиционной, экономике и финансовой политике Пилиай С.Г.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕН

постановлением Нерюнгринской районной администрации от 30.10.2018 № 1574 (приложение)

ПОРЯДОК**осуществления полномочий Управлением финансов Нерюнгринской районной администрации по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»****I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления Управлением финансов Нерюнгринской районной администрации (далее – Управление) полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю сфер бюджетных правоотношений в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» (далее – контрольная деятельность).

1.2. Контрольная деятельность основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Содержание документов, предусмотренные настоящим Порядком, утверждаются стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

1.4. Контрольная деятельность подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения в рамках полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений плановых и внеплановых ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия). Методами и формой контроля являются камеральные и выездные проверки, ревизии, обследования. В рамках

ревизий и проверок могут быть проведены встречные проверки.

1.5. Плановая контрольная деятельность осуществляется в соответствии с планом контрольных мероприятий. План контрольных мероприятий Управления утверждается первым заместителем главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономике и финансовой политике.

1.6. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в связи с поступлением обращений (поручений) главы муниципального образования «Нерюнгринский район» (первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономике и финансовой политике), начальника (заместителя начальника) Управления финансов Нерюнгринской районной администрации, правоохранительных органов, граждан и иных муниципальных органов и организаций. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия оформляется приказом Управления.

1.7. Объекты контроля определены статьей 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.8. Объекты контроля, их должностные лица обязаны:

а) выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 1.10. настоящего Порядка;

б) представлять своевременно и в полном объеме должностным лицам, указанным в пункте 1.10. настоящего

Порядка, по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

в) предоставлять должностным лицам, принимающим участие в проведении выездной проверки (ревизии), допуск в помещения и на территории, которые занимают объекты контроля;

г) обеспечивать должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий.

1.9. Объекты контроля, их должностные лица имеют право:

а) присутствовать при проведении контрольных действий, проводимых в рамках выездных проверок, давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;

б) обжаловать решения и действия (бездействие) Управления и его должностных лиц в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования «Нерюнгринский район»;

в) представлять в Управление возражения в письменной форме на акт, оформленный по результатам проверки (ревизии), в соответствии с настоящим Порядком.

1.10. Должностными лицами Управления, осуществляющими контрольную деятельность, являются:

- начальник Управления, его заместитель;
- начальники, заместители начальника, специалисты отделов Управления;
- контролеры-ревизоры, ответственные за организацию осуществления контрольных мероприятий.

1.11. Должностные лица, указанные в пункте 1.10. настоящего Порядка, имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа, подписанного начальником (заместителем начальника) Управления, посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

в) привлекать независимых экспертов для проведения экспертиз, необходимых при проведении контрольных мероприятий;

г) выдавать представления и (или) предписания об устранении выявленных нарушений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

д) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

е) обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию «Нерюнгринский район» в результате нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

1.12. Начальники, заместители начальников, специалисты отделов, контролеры-ревизоры, ответственные за проведение контрольной деятельности Управления финансов Нерюнгринской районной администрации, составляют протоколы об административных правонарушениях.

1.13. Должностные лица, указанные в пункте 1.10. настоящего Порядка, обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

б) соблюдать требования иных нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом начальника (заместителя начальника) органа внутреннего муниципального финансового контроля;

г) знакомить руководителя, иное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) с копией приказа на проведение выездной проверки (ревизии), с копией приказа о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);

д) направлять материалы контрольных мероприятий, содержащих признаки правонарушения и состава преступления, окончательное установление которых выходит за пределы полномочий Управления, в правоохранительные органы.

1.14. К участию в проверке, проводимой органами прокуратуры, по письменному обращению органов прокуратуры могут привлекаться должностные лица, указанные в пункте 1.10. настоящего Порядка, в целях осуществления ими экспертно-аналитических функций. По результатам участия в проверке, проводимой органами прокуратуры, должностными лицами, указанными в пункте 1.10. настоящего Порядка, оформляется справка (заключение).

1.15. Запросы (требования) о представлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящим Порядком, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания представляются объекту контроля направляются почтовым отправлением или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем, либо вручаются под роспись.

1.16. Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе. По камеральным проверкам устанавливаемый срок составляет не менее 3 рабочих дней.

1.17. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

1.18. Все документы, составляемые должностными лицами Управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в соответствии с локальными правовыми актами Управления, в том числе с применением автоматизированной информационной системы.

1.19. В рамках выездных проверок (ревизий) или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. При проведении встречных проверок проводятся контрольные мероприятия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

1.20. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки (ревизии) соответственно. По результатам встречной проверки меры принуждения к объекту встречной проверки не применяются.

1.21. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования (за исключением случаев назначения обследования в рамках камеральных или выездных проверок (ревизий)) оформляется приказом начальника (заместителя начальника) Управления.

1.22. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) в соответствии с настоящим Порядком.

II. Требования к планированию контрольных мероприятий

2.1. План контрольных мероприятий формируется на год с учетом:

- состояния внутреннего финансового контроля объектов;
- данных о нарушениях, выявленных органами муниципального финансового контроля предыдущими контрольными мероприятиями;
- степени обеспечения трудовыми, техническими, материальными и финансовыми ресурсами;
- реальности сроков выполнения, определяемой с учетом всех временных затрат;
- наличия резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий и других факторов;
- периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом государственного финансового контроля (в случае, если указанный период превышает три года, данный критерий имеет наибольший вес среди критериев отбора).

В план контрольных мероприятий могут быть внесены изменения и дополнения.

2.2. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

2.3. План контрольных мероприятий представляет собой перечень контрольных мероприятий (проверок, ревизий, обследований).

2.4. Координация контрольной деятельности Управления с другими органами муниципального финансового контроля осуществляется путём внесения взаимных предложений о проведении контрольных мероприятий в очередном финансовом году, с целью исключения дублирования объектов проверки.

III. Требования к проведению контрольных мероприятий

3.1. Общие требования

3.1.1. Процедуры осуществления контрольного мероприятия:

- назначение контрольного мероприятия;
- составление и утверждение программы контрольного мероприятия;
- проведение контрольного мероприятия;
- реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

3.1.2. Контрольное мероприятие проводится на основании приказа о его назначении, в котором указываются наименование объекта контроля, проверяемый период при последующем контроле, тема контрольного мероприятия, основание проведения контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия.

3.1.3. Решение о назначении контрольного мероприятия принимается начальником (заместителем начальника) Управления.

3.1.4. Решение о приостановлении проведения

контрольного мероприятия принимается начальником (заместителем начальника) Управления на основании мотивированного обращения должностного лица, ответственного за его проведение в соответствии с настоящим Порядком. На время приостановления проведения контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

3.1.5. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления проведения контрольного мероприятия в соответствии с настоящим Порядком.

3.1.6. Решение о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия оформляется приказом начальника (заместителя начальника) Управления). Копия решения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия в течение 3 рабочих дней направляется в адрес объекта контроля.

3.1.7. Для проведения каждого отдельного контрольного мероприятия за исключением встречной проверки составляется программа ревизии (проверки, обследования).

3.1.8. В программе контрольного мероприятия указывается тема контрольного мероприятия, наименование объектов контроля, метод контроля (камеральная или выездная (встречная) проверка, ревизия, обследование), перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия, а также информация о привлечении экспертов (проведении экспертиз). Программа контрольного мероприятия утверждается начальником (заместителем начальника) Управления.

3.2. Проведение обследования

3.2.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля.

3.2.2. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).

3.2.3. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

3.2.4. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом Управления не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

3.2.5. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению начальником (заместителем начальника) Управления в течение 30 дней со дня подписания заключения.

3.2.6. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, начальник (заместитель начальника) Управления может назначить проведение выездной проверки (ревизии).

3.3. Проведение камеральной проверки

3.3.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Управления, в том числе на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросам Управления, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

3.3.2. Камеральная проверка проводится должностным лицом, указанным в пункте 1.10. настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня получения от объекта

контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу Управления.

3.3.3. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени от даты отправки запроса Управлением до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

3.3.4. При проведении камеральных проверок по решению должностного лица, ответственного за проведение контрольного мероприятия, может быть проведено обследование.

3.3.5. По результатам камеральной проверки оформляется акт, который подписывается должностным лицом, проводящим проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

3.3.6. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

3.3.7. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля по акту проверки приобщаются к материалам проверки.

3.3.8. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником (заместителем начальника) Управления в течение 30 дней со дня подписания акта.

3.3.9. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки начальник (заместитель начальника) Управления принимает решение:

- а) о применении мер принуждения, к которым в целях настоящего Порядка относятся представления, предписания и уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- б) об отсутствии оснований для применения мер принуждения;
- в) о проведении выездной проверки (ревизии).

3.4. Проведение выездной проверки (ревизии)

3.4.1. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

3.4.2. Срок проведения выездной проверки (ревизии) Управлением составляет не более 40 рабочих дней.

3.4.3. Начальник (заместитель начальника) Управления финансов Нерюнгринской районной администрации может продлить срок проведения выездной проверки (ревизии) не более чем на 20 рабочих дней на основании мотивированного обращения должностного лица, ответственного за ее проведение.

3.4.4. По фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет акт.

3.4.5. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководитель проверочной (ревизионной) группы изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, составляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы.

3.4.6. Начальник (заместитель начальника) Управления на основании мотивированного обращения должностного лица, ответственного за проведение выездной проверки (ревизии) может назначить:

- а) проведение обследования;
- б) проведение встречной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию, оформленному в письменном виде) должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике выездной проверки (ревизии).

3.4.7. По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

3.4.8. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

3.4.9. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено начальником (заместителем начальника) Управления на основании мотивированного обращения должностного лица, ответственного за его проведение:

- а) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- б) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- в) на период организации и проведения экспертиз;
- г) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы;
- д) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов и (или) представления неполного комплекта затребованной информации, документов и материалов и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- е) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля.
- ж) при наличии иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение проверки (ревизии).

3.4.10. На время приостановления проведения выездной проверки (ревизии) течение ее срока прерывается.

3.4.11. Начальник (заместитель начальника) Управления, принявший решение о приостановлении проведения выездной проверки (ревизии), в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения:

- а) письменно извещает объект контроля о приостановлении проведения проверки и о причинах приостановления;
- б) может принять меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения выездной проверки (ревизии).

3.4.12. Начальник (заместитель начальника) Управления

в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии):

а) принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии);

б) информирует о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии) объект контроля.

3.4.13. После окончания контрольных действий, предусмотренных пунктом 3.31. настоящего Порядка, должностное лицо, ответственное за проведение контрольного мероприятия подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает представителю объекта контроля не позднее последнего дня срока проведения выездной проверки (ревизии).

3.4.14. По результатам выездной проверки (ревизии) оформляется акт, который подписывается в течение 15 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем подписания справки о завершении контрольных действий.

3.4.15. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

3.4.16. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта.

3.4.17. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение 5 рабочих дней со дня его получения. Письменные возражения объекта контроля прилагаются к материалам выездной проверки (ревизии).

3.4.18. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению начальником (заместителем начальника) Управления в течение 50 дней со дня подписания акта.

3.4.19. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) начальник (заместитель начальника) Управления принимает решение:

а) о направлении предписания и (или) представления объекту контроля и (либо) наличии оснований для направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

б) об отсутствии оснований для направления предписания, представления и уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

в) о назначении внеплановой выездной (камеральной) проверки (ревизии), в том числе при представлении объектом контроля письменных возражений, а также представлении объектом контроля дополнительных информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии).

3.5. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

3.5.1. При осуществлении полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений Управление направляет:

а) представления, содержащие обязательную для рассмотрения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и государственных контрактов, целей, порядка и условий предоставления

кредитов и займов, обеспеченных государственными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан;

б) предписания об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и государственных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию «Нерюнгринский район»;

в) уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

г) материалы контрольных мероприятий главе муниципального образования «Нерюнгринский район» для принятия решений в отношении объектов контроля, допустивших нарушения в сфере бюджетных правоотношений.

3.5.2. При установлении по результатам проведения контрольного мероприятия нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации должностным лицом, ответственным за организацию осуществления контрольных мероприятий, составляется уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения и направляется начальнику (заместителю начальника) Управления в определенный Бюджетным кодексом Российской Федерации срок и содержит описание совершенного бюджетного нарушения.

3.5.3. Исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения осуществляется в порядке, установленном Нерюнгринской районной администрацией.

3.5.4. При выявлении Управлением бюджетного нарушения представления и предписания в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения вручаются (направляются) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

3.5.5. Отмена представлений и предписаний Управления осуществляется в судебном порядке.

3.5.6. В случае неисполнения предписаний о возмещении причиненного нарушением в финансово-бюджетной сфере муниципальному образованию «Нерюнгринский район» ущерба Управление обращается в Нерюнгринскую районную администрацию о необходимости подготовки искового заявления о возмещении ущерба в суд.

Уполномоченным органом для обращения в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию «Нерюнгринский район» нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения по материалам контрольных мероприятий Управления, является правовое управление Нерюнгринской районной администрации.

3.5.7. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), такие материалы направляются соответствующим государственным (муниципальным)

органам для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5.8. Информация о принятых мерах, по устранению выявленных в ходе контрольного мероприятия нарушений бюджетного и иного законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) объектом контроля представляется в Управление не позднее одного месяца с момента получения представления и (или) предписания, если не оговорены другие сроки в предписании и (или) представлении.

3.5.9. Формы и порядок отчетности утверждаются приказом начальника Управления финансов Нерюнгринской районной администрации.

3.5.10. По завершению года информация о результатах проведения контрольных мероприятий размещается на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правовая помощь

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Постановления Правительства РФ

Постановление Правительства РФ от 17 октября 2018 г. № 1235 «О внесении изменений в Положение о государственном контроле (надзоре) в области регулируемых государством цен (тарифов)»

Предельный уровень цены на тепловую энергию проверяется в рамках госконтроля в области регулируемых государством цен. Кабинет министров утвердил изменения в положение о госконтроле (надзоре) в области регулируемых государством цен (тарифов). В рамках федерального госконтроля (надзора) проверяется, соблюдают ли региональные власти правительственные правила определения предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность). В случае выявления нарушений, решения об утверждении предельных уровней могут быть отменены или пересмотрены

Указы Президента РФ

Указ Президента РФ от 22 октября 2018 г. № 592 «О применении специальных экономических мер в связи с недружественными действиями Украины в отношении граждан и юридических лиц Российской Федерации»

Правительство РФ подготовит ответ на санкции Украины против России.

В связи с введением Украиной санкций в отношении российских граждан и организаций Президент РФ поручил Правительству РФ разработать ответные экономические меры. Кабинет министров определит, в отношении каких украинских физических и юридических лиц и какие меры будут предприняты. Указ вступает в силу со дня его подписания. Его отменяют в случае отмены санкций Украины против России

Ведомственные правовые акты РФ

Приказ Федеральной налоговой службы от 3 октября 2018 г. № ММВ-7-11/569@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ), порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц в электронной форме»

ФНС России утвердила новую форму налоговой декларации по НДФЛ (форма 3-НДФЛ). В новой форме учли изменения в НК РФ в части освобождения от налогообложения доходов, полученных при ликвидации иностранной организации. Значительно сократили раздел, касающийся расчета расходов и вычетов по операциям с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами, а также по операциям в рамках инвестиционного товарищества. Также обновлены порядок заполнения декларации и формат ее подачи в электронном виде

Приказ вступает в силу не ранее 1 января 2019 г. Новая форма применяется с подачи декларации за 2018 г. Зарегистрировано в Минюсте РФ 16 октября 2018 г. Регистрационный № 52438.

Приказ Минфина России от 24 сентября 2018 г. № 199н «Об утверждении образцов, перечня реквизитов и элементов защиты федеральных специальных марок и акцизных марок для маркировки алкогольной продукции»

Новые образцы специальных и акцизных марок на алкоголь утвердил Минфин. Правительством РФ были пересмотрены требования к федеральным специальным и акцизным маркам. Теперь они должны содержать двухмерный штрих-код с идентификатором ЕГАИС. Предусмотрены дополнительные степени защиты от подделки. В связи с этим Минфин России утвердил новые образцы марок на алкоголь. Определены реквизиты и элементы защиты. Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 октября 2018 г. Регистрационный № 52452.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

в Отпечатано
в МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 6,75 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82

