



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 13 сентября 2018 г.

№ 38 (640)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 05.09.2018 № 12

О назначении общественных обсуждений (слушаний) по оценке воздействия на окружающую среду при строительстве объекта: «Технический проект разработки Северо-Западного участка Эльгинского месторождения каменного угля. Отработка запасов в границах участка I очереди строительства разреза «Эльгинский». Дополнение № 2 отвалообразование в период 2018-2020гг.»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», на основании обращения ООО «Эльгауголь»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения (слушания) по оценке воздействия на окружающую среду при строительстве объекта: «Технический проект разработки Северо-Западного участка Эльгинского месторождения каменного угля. Отработка запасов в границах участка I очереди строительства разреза «Эльгинский». Дополнение № 2 отвалообразование в период 2018-2020гг.».

2. Общественные обсуждения (слушания) назначить на 14 часов 15 минут 19 октября 2018 года.

3. Местом проведения общественных обсуждений (слушаний) определить: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов 21, 5 этаж, депутатский зал.

4. Организацию проведения общественных обсуждений (слушаний) возложить на организационный комитет.

5. Утвердить организационный комитет общественных обсуждений (слушаний) в следующем составе:

председатель оргкомитета:

- Фирстов Артём Валерьевич, первый заместитель главы администрации (вопросы промышленности и строитель-

ства);

члены оргкомитета:

- Селин Валерий Викторович, председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Шевченко Анатолий Витальевич, заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Тонких Анатолий Валерьевич, начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

- Соболевский Дмитрий Леонидович, председатель Общественного Совета при главе муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- Черноусов Виктор Павлович, председатель Совета старейшин Нерюнгринского района;

- Забелин Алексей Викторович, технический директор Эльгинского угольного комплекса;

- Попов Алексей Владимирович, начальник производственно-технического управления ООО «Эльгауголь».

6. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.Н. Станиловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 05.09.2018 № 1260

Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального Казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района, осуществляющих исполнение отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями Правительства Республики Саха (Я) от 28.08.2017 № 290 «О порядке формирования фонда оплаты труда работников учреждений,

финансируемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)», от 02.10.2017 № 320 «О мерах по реализации в 2017-2018 годах Указа Президента Республики Саха (Якутия), от 29.08.2012 №1616 «О Концепции повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы

в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», приказами Министерства здравоохранения и социального развития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», от 17.07.2008 № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства», приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 09.11.2017 № 1424-ОД, приказом Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики республики Саха (Якутия) от 20.11.2012 № 882 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального Казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации Варламова А.А.

Глава района

В.Н. Станиславский

Утверждено

постановлением Нерюнгринской районной администрации
от 05.09.2018 № 1260

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального Казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района

Раздел 1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального Казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района, осуществляющих исполнение отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных и муниципальных учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», закон Республики Саха (Якутия) от 15.12.2010 № 881-З № 639-IV «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлениями Правительства Республики Саха (Якутия) от 28.08.2017 № 290 «О порядке формирования фонда оплаты труда работников учреждений, финансируемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)», от 02.10.2017 № 320 «О мерах по реализации в 2017-2018 годах Указа Президента Республики Саха (Якутия), от 29.08.2012 № 1616 «О Концепции повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», приказами Министерства здравоохранения и социального развития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», от 17.07.2008 № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства», приказом Министерства труда и социального развития

Республики Саха (Якутия) от 09.11.2017 № 1424-ОД, приказом Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики республики Саха (Якутия) от 20.11.2012 № 882 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)».

Настоящее Положение регулирует условия и порядок оплаты труда работников Муниципального Казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района (далее - Учреждение), формируемых из объема лимитов бюджетных обязательств субвенций из государственного бюджета Республики Саха (Якутия). Заработная плата работников (без учета премии), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премии), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Система оплаты труда включает в себя оклады работников Учреждения по соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), размеры повышающих коэффициентов к окладам: наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера и премирования, условия оплаты труда руководителя Учреждения, главного бухгалтера.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Системы оплаты труда работников Учреждения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и органами местного самоуправления, настоящим

Положением.

Заработная плата работникам, полностью отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), обеспечивается в размере не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда с применением сверх минимального размера оплаты труда районного коэффициента и процентных надбавок, но не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в целом по Республике Саха (Якутия) за третий квартал предыдущего года, в соответствии с Дополнительным соглашением к Республиканскому (региональному) Соглашению о взаимодействии в области социально-трудовых отношений в Республике Саха (Якутия), между Правительством Республики Саха (Якутия), Федерацией профсоюзов Республики Саха (Якутия) и региональным объединением работодателей «Союз товаропроизводителей Республики Саха (Якутия)» на 2017-2019 годы от 26.04.2017 года.

Раздел 2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

2.1. Заработная плата работника состоит из должностного оклада, установленного в соответствии ПКГ, повышающих коэффициентов к окладу, компенсационных выплат и премирования.

2.2. Размеры окладов работников Учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (ПКГ), утвержденным приказом от 17.07.2008 №339н Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства», и устанавливаются в следующих размерах:

| Профессионально-квалификационные группы (ПКГ) | Размер оклада (руб.) |
|-----------------------------------------------|----------------------|
| Должности, отнесенные к ПКГ второго уровня | 3724 |
| Должности, отнесенные к ПКГ третьего уровня | 4522 |
| Должности, отнесенные к ПКГ четвертого уровня | 5452 |

| Наименование должности | Профессионально-квалификационная группа | Квалификационный уровень |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|
| Специалист сельского хозяйства на поселенческом уровне | Третий уровень | Четвертый уровень |

2.3. Настоящим положением работникам Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам

- повышающий коэффициент по квалификационному уровню;
- повышающий коэффициент по учреждению (по структурному подразделению);
- повышающий коэффициент за выслугу лет;
- повышающий коэффициент за ученую степень;
- повышающий коэффициент за почетное звание, отраслевой (ведомственный) знак отличия;
- персональный повышающий коэффициент.

Выплаты повышающих коэффициентов к окладам производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам, кроме повышающих коэффициентов по квалификационному уровню, устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размеры и иные условия приведены в пунктах 2.4.- 2.9 настоящего раздела Положения.

2.4. Повышающий коэффициент по квалификационному уровню устанавливается всем работникам Учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Размеры повышающих коэффициентов по квалификационному уровню:

| ПКГ «Должности работников сельского хозяйства второго уровня» | |
|------------------------------------------------------------------|------|
| 1 квалификационный уровень | - |
| 2 квалификационный уровень | 0,06 |
| 3 квалификационный уровень | 0,12 |
| 4 квалификационный уровень | 0,18 |
| ПКГ «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | - |
| 2 квалификационный уровень | 0,06 |
| 3 квалификационный уровень | 0,12 |
| 4 квалификационный уровень | 0,18 |
| ПКГ «Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | - |
| 2 квалификационный уровень | 0,12 |

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению устанавливается в связи со спецификой деятельности муниципального казенного учреждения, сложностью и напряженностью, специальным режимом работы в размере 0,50.

2.6. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах;

для специалистов

- при выслуге лет от 2 года до 5 лет - до 0,10;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет-до 0,15;
- при выслуге лет - от 10 до 15 лет - до 0,20;
- при выслуге лет свыше 15 лет - до 0,30.

2.7. Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени устанавливаются для работников, которым она присвоена, в следующих размерах:

- ученая степень кандидата наук -0,10;
- ученая степень доктора наук - 0,20.

Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени устанавливается в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением ученой степени.

2.8. Повышающий коэффициент за почетное звание, отраслевой (ведомственный) знак отличия устанавливаются для работников, которым присвоены почетные звания Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.03.1994 № 442 «О государственных наградах Российской Федерации» и Законом Республики Саха (Якутия) от 15.06.2004 135/1-3 № 275-111 «О государственных наградах

Республики Саха (Якутия)», отраслевой (ведомственный) знак отличия «Отличник сельского хозяйства Республики Саха (Якутия)»:

-за почетное звание - 0,20;

-за отраслевой (ведомственный) знак отличия - 0,10.

Повышающие коэффициенты к окладу за почетное звание, отраслевые (ведомственные) знаки отличия применяются по основной работе только по одному из оснований.

Решение о применении повышающих коэффициентов принимается руководителем Учреждения с учетом обеспечения данных выплат финансовыми средствами.

2.9. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в размере до 2,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника.

2.10. Работникам Учреждений с учетом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения

2.11. Работникам Учреждений выплачиваются премии, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

Раздел 3. Порядок и условия оплаты труда работников занимающих общепрофессиональные должности служащих

3.1. Размеры окладов работников Учреждения занимающих общепрофессиональные должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» и Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 06 октября 2008 г. № 537-ОД «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и повышающих коэффициентов по квалификационным уровням по общепрофессиональным должностям служащих и профессиям рабочих».

| Профессионально-квалификационные группы (ПКГ) | Размер оклада (руб.) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» | 2658 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | 3060 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | 3857 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | 5051 |

| Наименование должности | Профессионально-квалификационная группа | Квалификационный уровень |
|------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|
| Ведущий экономист | Третий уровень | Четвертый уровень |

3.2. Положением об оплате труда работников Учреждения устанавливается работникам, занимающим должности служащих, повышающие коэффициенты к окладам

-повышающий коэффициент по квалификационному уровню:

-повышающий коэффициент по учреждению (по структурному подразделению);

-повышающий коэффициент за выслугу лет;

-повышающий коэффициент за ученую степень;

-повышающий коэффициент за почетное звание, отраслевой (ведомственный) знак отличия;

-персональный повышающий коэффициент.

Выплаты повышающих коэффициентов к окладам производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образуют новый оклад и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам, кроме повышающих коэффициентов по квалификационному уровню, устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размеры и иные условия приведены в пунктах 3.3.- 3.8. настоящего раздела Положения.

3.3. Повышающий коэффициент по квалификационному уровню устанавливается всем работникам занимающим общепрофессиональные должности служащих в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Размеры повышающих коэффициентов к окладам по квалификационному уровню:

| | |
|-----------------------------------------------------------------|------|
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» | |
| 2 квалификационный уровень | 0,06 |
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | |
| 2 квалификационный уровень | 0,06 |
| 3 квалификационный уровень | 0,12 |
| 4 квалификационный уровень | 0,18 |
| 5 квалификационный уровень | 0,24 |
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | |
| 2 квалификационный уровень | 0,06 |
| 3 квалификационный уровень | 0,12 |
| 4 квалификационный уровень | 0,18 |
| 5 квалификационный уровень | 0,24 |
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | |
| 2 квалификационный уровень | 0,06 |
| 3 квалификационный уровень | 0,12 |

3.4. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению устанавливается в связи со спецификой деятельности Учреждения, сложностью и напряженностью, специальным режимом работы в размере 0,50.

3.5. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается всем работникам, занимающим общепрофессиональные должности служащих, в зависимости от общего стажа работы по специальности. Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

-при выслуге лет от 1 года до 5 лет - до 0,10;

-при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - до 0,15;

-при выслуге лет от 10 до 15 лет - до 0,20;

-при выслуге лет свыше 15 лет - до 0,30.

3.6. Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени устанавливаются для работников, которым она присвоена, в следующих размерах:

-ученая степень кандидата наук - 0,10;

-ученая степень доктора наук - 0,20;

Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени устанавливается в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением ученой степени.

3.7. Повышающий коэффициент за почетное звание, отраслевой (ведомственный) знак отличия устанавливаются для работников, которым присвоены почетные звания Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 марта 1994 года №442 «О государственных наградах Российской Федерации» и Законом Республики Саха (Якутия) от 15 июня 2004 года 135/1 -3 №275-111 «О государственных наградах Республики Саха (Якутия)», отраслевой (ведомственный) знак отличия «Отличник сельского хозяйства Республики Саха (Якутия)»:

- за почетное звание - 0,20;
- за отраслевой (ведомственный) знак отличия — 0,10.

Повышающие коэффициенты к окладу за почетное звание, отраслевые (ведомственные) знаки отличия применяются по основной работе только по одному из оснований.

Решение о применении повышающих коэффициентов принимается руководителем Учреждения с учетом обеспечения данных выплат финансовыми средствами.

3.8. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику, занимающему должность служащего, с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в размере до 2,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника.

3.9. С учетом условий труда работникам, занимающим общепрофессиональные должности служащих устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3.10. Работникам занимающим общепрофессиональные должности служащих выплачиваются премии, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения

Раздел 4. Условия оплаты труда руководителя Учреждения и главного бухгалтера

4.1. Заработная плата руководителя Учреждения и главного бухгалтера состоит из оклада, выплат компенсационного характера и премии.

4.2. Должностной оклад руководителя Учреждения и главного бухгалтера определяется согласно трудовому договору. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливаются в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им Учреждения, и составляет до 3 размеров указанной заработной платы.

Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется путем произведения величины средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения и коэффициента.

$$D_{Op} = ЗП (O)_{cp} \times K,$$

D_{Op} - должностной оклад руководителя Учреждения;

$ЗП (O)_{cp}$ - средняя заработная плата работников, относящихся к основному персоналу Учреждения;

K - коэффициент кратности.

Оклад главного бухгалтера учреждения рекомендует установить на 10-30% ниже оклада руководителя Учреждения

4.3. К основному персоналу работников Учреждения относятся следующие должности:

| | |
|------------|---------------------------------|
| МКУ УСХ НР | Ведущий экономист |
| | Специалисты сельского хозяйства |

4.4. При расчете средней заработной платы работников основного персонала в целях определения оклада руководителя Учреждения не учитываются выплаты компенсационного характера, районный коэффициент и надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера к приравненным к ним местностям, премиальные выплаты, материальная помощь.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала Учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя Учреждения.

Средняя заработная плата работников основного персонала Учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов) и повышающих коэффициентов к окладам работников основного персонала Учреждения за фактически отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя Учреждения.

При определении среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения, учитывается среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени.

4.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4.6. Премирование руководителя Учреждения и главного бухгалтера осуществляется по итогам работы за квартал, полугодие, 9 мес., год с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения. Показатели эффективности работы Учреждения определены приложением № 1 к настоящему Положению.

4.7. Премирование руководителя Учреждения и порядок премиальных выплат устанавливаются в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления. Премирование главного бухгалтера Учреждения осуществляется до 3% фонда оплаты труда, сформированного из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств субвенций на выполнение государственных полномочий.

4.8. Руководитель Учреждения и главный бухгалтер не представляются к премированию:

- при наличии дисциплинарных взысканий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- при наличии перерасхода фонда оплаты труда, несоблюдении норм данного Положения и нецелевого использования средств.

Раздел 5. Компенсационные выплаты

5.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.2. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него

| | |
|------------|--------------------|
| Учреждение | Основная категория |
|------------|--------------------|

обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.3. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Раздел 6. Премирование

6.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются премии:

- ежемесячная премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия по итогам работы за квартал, год за счет экономии фонда оплаты труда.

6.2. Премирование по итогам работы направлено на стимулирование работника к качественному результату труда.

При премировании учитывается;

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

6.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

6.4. Премирование работников Учреждения осуществляется в пределах объема средств:

не менее 30% фонда оплаты труда, сформированного из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств субвенций на выполнение государственных полномочий.

6.5. Порядок и условия премирования по итогам работы устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения, определяющим критерии и показатели для премирования работников. Конкретный размер премии может определяться как в процентах, так и в абсолютном размере.

6.6. Главный распорядитель передает лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные на премирование работников казенных учреждений при соблюдении следующих условий:

- сокращение неэффективных расходов, в том числе путем оптимизации штатной численности, результативность мероприятий по ресурсу энергосбережению.

- улучшение качественных показателей деятельности Учреждения по сравнению с прошлым годом.

6.7. Расходование средств премиального фонда в Учреждении осуществляется на основании положения о премировании.

Раздел 7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника, за счет экономии фонда оплаты труда.

7.2. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и несоблюдении Трудового кодекса Российской Федерации, руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя Учреждения в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. Не допускается приостановление работы в периоды введения военного, чрезвычайного положения или особых мер в соответствии с законодательством о чрезвычайном положении, работниками, в трудовые обязанности которых входит выполнение работ, непосредственно связанных с обеспечением жизнедеятельности населения.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

7.3. К заработной плате работников применяются районные коэффициенты и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленные в соответствии нормативно-правовыми актами Республики Саха (Якутия).

7.4. Повышающий коэффициент к окладу за работу в сельской местности устанавливаются - до 0,15.

Повышающие коэффициенты за работу в сельской местности устанавливаются работникам Учреждения, работающим в сельской местности (за исключением руководителя Учреждения и главного бухгалтера).

Повышающий коэффициент за работу в сельской местности относится к выплатам стимулирующего характера, не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников МКУ УСХ
Нерюнгринского района

Показатели эффективности работы учреждения

| п/п | Целевой показатель эффективности работы учреждения | Критерий оценки (баллы) | Период применения |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1. | Кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой истёк | Отсутствие - 1 Наличие - 0 | Ежемесячно |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2. | Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой истёк | Отсутствие - 1 Наличие - 0 | Ежемесячно |
| 3. | Соблюдение сроков исполнения нормативных правовых актов муниципального образования, поручений главы муниципального образования, заместителей главы, курирующих соответствующую отрасль, рассмотрения заявлений, обращений физических и юридических лиц | Срок соблюден - 1 Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 4. | Соблюдение срока подписания соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания либо изменений к нему | Срок соблюден - 1 Срок нарушен - 0 | Полугодие, год |
| 5. | Соблюдение срока предоставления бюджетной сметы, либо изменений к ним | Срок соблюден - 1 Срок нарушен - 0 | Ежеквартально |
| 6. | Исполнение целевых показателей (индикаторов) достижения цели и непосредственные результаты реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы» | Исполнение – 1 Не исполнен - 0 | Год |
| 7. | Своевременное освоение средств по муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы» | Срок соблюден - 1 Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 8. | Наличие жалоб на качество предоставления муниципальных услуг от получателей услуг и замечаний к качеству оказания муниципальных услуг со стороны министерства сельского хозяйства и продовольственной политики РС(Я) | Жалобы отсутствуют - 1 Наличие жалоб - 0 | Ежемесячно |
| 9. | Соблюдение сроков предоставления бухгалтерской отчетности учреждения | Срок соблюден - 1 Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 10. | Своевременное выполнение приказов министерства сельского хозяйства и продовольственной политики РС(Я) | Отсутствие неисполненных приказов (поручений) - 1 Наличие - 0 | Ежемесячно |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 10.09.2018 № 1285

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 12.07.2018 № 1032 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нерюнгринского района местным бюджетам поселений Нерюнгринского района»

Руководствуясь статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в связи с изменением состава комиссии по отбору претендентов на получение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нерюнгринского района Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 12.07.2018 № 1032 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нерюнгринского района местным бюджетам поселений Нерюнгринского района» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 12.07.2018 № 1032 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нерюнгринского района местным бюджетам поселений Нерюнгринского района» изложить в

новой редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить срок принятия решения комиссией по отбору претендентов на получение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нерюнгринского района и оформление протокола в течении двух рабочих дней со дня вступления в законную силу настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации А.В. Фирстова.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

Приложение № 2
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 10.09.2018 № 1285

СОСТАВ КОМИССИИ

по отбору претендентов на получение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нерюнгринского района

| | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Фирстов Артем Валерьевич | Первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы промышленности и строительства) – председатель комиссии |
| Сучкова Нэлла Зарифовна | Заместитель начальника управления финансов Нерюнгринской районной администрации - заместитель председателя |
| Тонких Анатолий Валерьевич | Начальник УПТиС Нерюнгринской районной администрации – секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Писаренко Мария Сергеевна | Заместитель начальника управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации |
| Киян Денис Александрович | Заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председатель КЗиИО |
| Прохоров Вячеслав Вячеславович | И.о. начальника правового управления Нерюнгринской районной администрации |
| Шакирова Алена Дмитриевна | Главный специалист УПТиС Нерюнгринской районной администрации |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 11.09.2018 № 13

О назначении общественных обсуждений (слушаний) по оценке воздействия на окружающую среду по объектам: «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1848 км участка Лена-Хани», «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1853-1855 км участка Лена-Хани»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», на основании обращения ДРСК ОАО «РЖД»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения (слушания) по оценке воздействия на окружающую среду по объектам: «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1848 км участка Лена-Хани», «Реконструкция земляного полотна 1 и 2 путей 1853-1855 км участка Лена-Хани».

2. Общественные обсуждения (слушания) назначить на 14 часов 15 минут 18 октября 2018 года.

3. Местом проведения общественных обсуждений (слушаний) определить: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов 21, 5 этаж, депутатский зал.

4. Организацию проведения общественных обсуждений (слушаний) возложить на организационный комитет.

5. Утвердить организационный комитет общественных обсуждений (слушаний) в следующем составе:

председатель оргкомитета:

- Фирстов Артём Валерьевич, первый заместитель главы администрации (вопросы промышленности и строительства);

члены оргкомитета:

- Селин Валерий Викторович, председатель

Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Шевченко Анатолий Витальевич, заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Тонких Анатолий Валерьевич, начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

- Соболевский Дмитрий Леонидович, председатель Общественного Совета при главе муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- Файзулина Кристина Тахировна, член Общественного экологического совета при Нерюнгринском комитете охраны природы Минприроды РС (Я);

- Медведев Антон Анатольевич, представитель заказчика-застройщика ОАО «Российские железные дороги», генеральной проектной организации АО «Росжелдорпроект», главный специалист отдела подготовки исходно-разрешительной документации;

- Хорошилова Татьяна Стефановна, инженер-эколог ООО «Мособлтранспроект».

6. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района в соответствии с п. 1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предстоящем предоставлении земельного участка:

| № | Месторасположение земельного участка | Площадь, м ² | Вид разрешенного использования | Заявитель | Окончательный срок приема предложений, заявлений | Вид права |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, 125 м на запад от жилого дома № 1 по ул. Сосновая 14:19:212002:634 | 1533 | Земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки | Батомункоева Дианна Владимировна | 05.10.2018 | аренда |

Возможно изменение площади земельного участка с разницей +/- 10 %.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанного земельного участка, а так же ознакомление со схемой расположения земельного участка принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, Нерюнгринская районная администрация. Дополнительную информацию можно получить по телефонам 4-06-76, 4-06-53 (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района).

Председатель Комитета

Д.А. Киян

Правовая помощь**ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА****Постановления Правительства РФ**

Постановление Правительства РФ от 27 августа 2018 г. № 996 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

Предусмотрена возможность использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной или муниципальной услуги. Однако должны выполняться следующие условия. Во-первых, при выдаче ключа простой электронной подписи личность физлица должна быть установлена при личном приеме. Во-вторых, при обращении за получением услуги идентификация и аутентификация заявителя выполняются с использованием ЕСИА. Такой подход позволит сократить расходы заявителей, связанные с выпуском физического носителя сертификата ключа электронной подписи.

Постановление Правительства РФ от 28 августа 2018 г. № 1021 «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719»

Изменения касаются промышленной продукции, произведенной на территории России. Из номенклатуры радионавигационной аппаратуры выделены устройства с функцией вызова экстренных оперативных служб и аппаратура спутниковой навигации, предназначенные для установки в автотранспортные средства. Определены требования к ним. В частности, установлены процентные доли стоимости использованных иностранных комплектующих, которые необходимо соблюдать: с 2019 г. - не более 95%, с 2021 г. - не более 80%, с 2023 г. - не более 50%. Отмечается, что изменения позволят внедрить в плановом порядке отечественные устройства системы ГЛОНАСС

или ГЛОНАСС/GPS. Напомним также, что требования устанавливаются в целях соблюдения ограничений по допуску к закупкам иностранных товаров.

Постановление Правительства РФ от 29 августа 2018 г. № 1023 «О внесении изменений в Правила представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений»

Скорректирован порядок представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности. Так, в отношении работ и услуг по обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования уведомление подается не в Ростехнадзор, а в региональные органы, уполномоченные на осуществление государственного жилищного надзора. Если предполагаются монтаж, демонтаж, эксплуатация, в том числе обслуживание и ремонт лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов (кроме метрополитеновских), то уведомление направляется в орган, следящий за соблюдением техрегламентов ТС «Безопасность лифтов» и «О безопасности машин и оборудования».

Постановление вступает в силу с 1 сентября 2018 г.

Постановление Правительства РФ от 31 августа 2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра»

Регламентирован порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. Такие места (площадки) создаются органами местного самоуправления

(кроме случаев, когда эта обязанность лежит на других лицах) в соответствии с требованиями правил благоустройства муниципального образования и требованиями санитарно-эпидемиологического и иного законодательства. Прописан порядок согласования создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, если обязанность по созданию места (площадки) лежит на других лицах. Также установлены правила формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. Определены требования к его содержанию. Сведения реестра размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления. Бесплатно ознакомиться с ними могут любые лица.

Постановление вступает в силу с 1 января 2019 г. Региональным властям рекомендовано привести свои акты в соответствие с ним до 1 января 2020 г.

Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2018 г. № 1044 «О внесении изменений в Правила возмещения реального ущерба туристам и (или) иным заказчикам туристского продукта из денежных средств фонда персональной ответственности туроператора в сфере выездного туризма»

Уточнено, что является основанием для возмещения реального ущерба из денежных средств фонда персональной ответственности туроператора в сфере выездного туризма. Это неисполнение туроператором своих обязательств по договору о реализации туристского продукта в сфере выездного туризма в связи с прекращением туроператорской деятельности по причине невозможности исполнения всех обязательств по договорам о реализации туристского продукта. Датой установления факта причинения туристу и (или) иному заказчику реального ущерба считается, в частности, день принятия Ростуризмом решения об исключении туроператора из реестра на основании прекращения туроператорской деятельности по причине невозможности исполнения обязательств по договорам о реализации туристского продукта, если недобросовестный туроператор публично не заявил об этом. Уточнены условия возмещения разницы между суммой реального ущерба и денежной суммой, полученной по договору страхования гражданской ответственности туроператора и (или) банковской гарантии. Предусмотрено право туриста, реальный ущерб которому был нанесен в связи с прекращением деятельности туроператора до принятия Ростуризмом решения о его исключении из реестра туроператоров, направить в объединение туроператоров требование возместить денежные средства из фонда персональной ответственности туроператора.

Постановление вступает в силу со дня вступления в силу изменений в Закон об основах туристской деятельности, т. е. с 3 сентября 2018 г.

Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2018 г. № 1043 «О внесении изменений в Правила оказания услуг по реализации туристского продукта»

Скорректированы правила оказания услуг по реализации туристского продукта. Они приведены в соответствие с поправками в Закон об основах туристской деятельности. Турагент освобожден от обязанности предоставлять потребителю копию доверенности, выданную

туроператором, на заключение от имени последнего договоров о реализации сформированного им туристского продукта. Теперь указанный договор заключается не на основании доверенности от туроператора, а по его поручению.

Постановление вступает в силу одновременно с поправками в закон.

Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2018 г. № 1054 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

В порядке эксперимента было организовано предоставление в МФЦ госуслуг без личной явки заявителя в органы ЗАГС. Эксперимент решено завершить. Регистрация рождения и смерти на постоянной основе осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ.

Ведомственные правовые акты РФ

Письмо Федеральной налоговой службы от 29 августа 2018 г. № ГД-4-14/16699@ «О направлении рекомендуемой формы заявления о постановке на учет для физических лиц без места жительства и порядка ее заполнения»

В НК РФ внесены поправки, позволяющие физлицу, не имеющему на территории России места жительства (места пребывания), принадлежащих ему недвижимости и (или) транспортных средств, подать заявление о постановке на учет в любой налоговый орган по своему выбору. Это изменение вступает в силу 30.08.2018. В связи с этим приводится рекомендуемая форма Заявления физлица о постановке на учет в налоговом органе (N 2-2-Учет). Определен порядок ее заполнения.

Информация Пенсионного фонда России от 4 сентября 2018 г. «Семьи могут одновременно подать заявления на сертификат материнского капитала и ежемесячную выплату за второго ребенка»

Воспользоваться правом на ежемесячные выплаты из средств материнского капитала могут российские семьи с низкими доходами, в которых второй ребенок рожден или усыновлен начиная с 2018 г. и которые не использовали всю сумму капитала на основные направления программы. Семьи, которые уже получили право на маткапитал, но пока не обратились за сертификатом, могут подать сразу 2 заявления: на сертификат и на ежемесячную выплату. Одновременно родители могут оформить ребенку СНИЛС. При обращении в первые 6 месяцев выплата устанавливается с даты рождения ребенка, то есть средства выплачиваются в том числе и за месяцы до подачи заявления. Если обратиться позднее, выплата устанавливается со дня подачи заявления. Если семья обращается за выплатой в 2018 г., размер последней будет равен прожиточному минимуму для детей за II квартал 2017 г. Выплата осуществляется до достижения ребенком полутора лет, однако первый выплатный период рассчитан на год. После этого нужно вновь подать заявление о ее назначении. Выплаты прекращаются, если маткапитал использован полностью, семья меняет место жительства или ребенку исполнилось полтора года. Выплаты при необходимости можно приостановить.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администрации городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

в Отпечатано
в МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 1,25 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82