



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 16 ноября 2017 г.

№ 46 (594)

Издается с 05.10.2006

42-Я СЕССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (III СОЗЫВА)

Проект решения Нерюнгринского районного Совета депутатов О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях приведения положений Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в соответствие с Федеральным законом от 30.10.2017 N 299-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:

1. Внести в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район», утверждённый в новой редакции решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 27.03.2017 № 2-35 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 06.04.2017 № 14 (562)), с учётом изменений и дополнений, внесённых решением Нерюнгринского районного Совета от 28.06.2017 № 2-38, от 19.09.2017 № 2-40 следующие изменения и дополнения:

1.1. в части 1 статьи 7:

а) дополнить пунктом 4.2 следующего содержания:

«4.2) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»;

1.2. в части 3 статьи 18:

а) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;»;

б) в пункте 3 слова «проекты планов и программ разви-

тия.» исключить;

1.3. пункт 4 части 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;».

2. Главе муниципального образования «Нерюнгринский район»:

2.1. В соответствии со статьёй 3 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ

«О государственной регистрации уставов муниципальных образований» обеспечить в 15-дневный срок направление настоящего решения в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

2.2. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в течение 7 дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

2.3. После официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района настоящего решения после государственной регистрации в течение 10 дней направить сведения о дате и об источнике официального опубликования (обнародования) решения в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района после его государственной регистрации.

*Председатель Нерюнгринского
районного Совета депутатов*

В. В. Селин

Глава района

В.Н. Станиловский

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Нерюнгринской районной администрации от 09.11.2017 № 1939****О создании рабочей группы по разработке инвестиционного паспорта муниципального образования «Нерюнгринский район»**

В соответствии с Приказом министерства экономики Республики Саха (Якутия) «Об утверждении Стандарта деятельности органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальных образованиях Республики Саха (Якутия)» от 15.04.2016 № 55-ОД, в целях реализации экономически и социально значимых инвестиционных проектов и привлечения инвестиций в экономику муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по разработке инвестиционного паспорта муниципального образования «Нерюнгринский район».

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке инвестиционного паспорта муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав рабочей группы по разработке инвестиционного паспорта муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

*Глава района**В.Н. Станиловский*

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 09.11.2017 № 1939
(приложение № 1)

Положение**о рабочей группе по разработке инвестиционного паспорта
муниципального образования «Нерюнгринский район»****1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по разработке инвестиционного паспорта муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее – рабочая группа) формируется для разработки инвестиционного паспорта муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее – инвестиционный паспорт), а также для своевременной его актуализации по мере необходимости.

1.2. В состав рабочей группы входят сотрудники структурных подразделений Нерюнгринской районной администрации, сотрудники проектного комитета и проектного офиса муниципального образования «Нерюнгринский район», а также инвестиционный уполномоченный муниципального образования «Нерюнгринский район». Председателем рабочей группы назначается первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Нерюнгринской районной администрации, заместителем председателя рабочей группы назначается помощник главы муниципального образования «Нерюнгринский район». Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются постановлением Нерюнгринской районной администрации.

1.3. Рабочая группа действует на постоянной основе.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами муниципального образования «Нерюнгринский район», настоящим положением.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Определить концепцию инвестиционного паспорта.
2.2. Сформировать структуру инвестиционного паспорта.

2.3. Подготовить проект инвестиционного паспорта и представить его на утверждение главе муниципального образования «Нерюнгринский район».

2.4. Организовать регулярный сбор достоверной информации для наполнения содержания разделов инвестиционного паспорта.

3. Порядок работы рабочей группы

3.1. Для достижения целей, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего положения, рабочая группа организует заседания, совещания, рабочие встречи, в том числе с участием экспертов и других компетентных лиц.

3.2. Проведение заседаний, совещаний, рабочих встреч, в том числе с участием экспертов и других компетентных лиц, осуществляется по мере необходимости. В случае отсутствия необходимости обсуждение вопросов разработки и актуализации инвестиционного паспорта между членами рабочей группы, а также экспертами и другими компетентными лицами может осуществляться в рабочем порядке (без проведения заседаний, совещаний, рабочих встреч).

3.3. Председатель рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы. В отсутствие председателя рабочей

группы его функции исполняет заместитель председателя рабочей группы.

3.4. Секретарь рабочей группы:

- готовит повестки дня заседаний рабочей группы, проекты решений рабочей группы, иных документов рабочей группы;

- ведет протоколы заседаний рабочей группы;

- организует документооборот, обеспечивающий деятельность рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов. При невозможности членов рабочей группы лично присутствовать на заседании рабочей группы к участию в заседании рабочей группы допускаются их представители. Для членов рабочей группы, к компетенции которых относятся вопросы, рассматриваемые на заседании рабочей группы, присутствие на заседании рабочей группы обязательно.

3.6. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных разделом 2 настоящего положения, рабочая группа простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы путем открытого голосования принимает соответствующие решения, которые оформляются протоколом заседания рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

3.7. Протокол заседания рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

3.8. Рабочая группа в установленном порядке имеет право запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального образования «Нерюнгринский район» необходимую информацию по вопросам своей деятельности.

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 09.11.2017 № 1939
(приложение № 2)

**Состав
рабочей группы по разработке инвестиционного паспорта
муниципального образования «Нерюнгринский район»**

Председатель рабочей группы:	
Пиляй Светлана Григорьевна	- первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике
Заместитель председателя рабочей группы:	
Суворова Наталья Владимировна	- помощник главы муниципального образования «Нерюнгринский район»
Секретарь рабочей группы:	
Тимошенко Татьяна Владимировна	- главный специалист управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации
Члены рабочей группы:	
Фирстов Артем Валерьевич	- первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы промышленности и строительства)
Дьяконова Анастасия Николаевна	- заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам
Лысенко Анна Александровна	- заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по ЖКХ и энергоресурсосбережению
Варламов Андрей Анатольевич	- заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК)
Чехунов Александр Борисович	- заместитель главы по имущественному комплексу – председатель КЗиИО Нерюнгринского района
Курбанов Роман Валерьевич	- начальник правового управления Нерюнгринской районной администрации
Комарь Елена Михайловна	- начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации
Хворова Юлия Владимировна	- начальник управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации
Нестеренко Нина Николаевна	- начальник отдела архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации
Михайлов Юрий Юрьевич	- МУ «СОТО», начальник отдела информатизации
Рудакова Наталья Валентиновна	- МУ «СОТО», главный специалист отдела по связям с общественностью и СМИ
Лебедин Наталья Юрьевна	- инвестиционный уполномоченный муниципального образования «Нерюнгринский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 10.11.2017 № 1940
О проведении мероприятий, посвященных национальному
киргизскому празднику «Ак калпак» (Белый кашак)**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Саха (Якутия), Концепцией государственной национальной политики Республики Саха (Якутия) от 13.10.1995 № 446, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях укрепления мира и межнационального согласия в обществе, популяризации и развития киргизской культуры, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Провести на территории Нерюнгринского района 11 ноября 2017 года мероприятие, посвященное национальному киргизскому празднику «Ак калпак».

Утвердить программу мероприятия, посвященного национальному празднику «Ак калпак» согласно приложению № 1.

Утвердить смету расходов мероприятия, посвященного национальному празднику «Ак калпак» согласно приложе-

ние № 2.

Заместителю директора МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» по учету и отчетности в органах местного самоуправления (Печеневская И.С.) профинансировать мероприятие за счет раздела 0801 «Расходы в области культурно-досуговой деятельности» согласно утвержденной смете.

Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам А.Н. Дьяконову.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕНА:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 10.11.2017 № 1940
(Приложение № 1)

**Программа мероприятия, посвященного национальному
киргизскому празднику «Ак калпак»**

Дата и место проведения	Мероприятие	Ответственный
11.11.2017г. КЭЦ 18.00	Праздничный вечер «Ак калпак»	Тюлегенова А.Ж.
11.11.2017г. КЭЦ 18.00	Конкурсы: - лучший головной убор «Ак калпак»; - лучший детский танец «Кара-Жорго»; - лучший танец взрослых «Кара-Жорго»; - лучшая келин (невестка); - лучший стол национальных блюд; - национальная игра «Чуко» (кости).	Тюлегенова А.Ж.

УТВЕРЖДЕНА:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 10.11.2017 № 1940
(Приложение № 2)

**Смета расходов на проведение мероприятия, посвященного национальному
киргизскому празднику «Ак калпак»**

№	Наименование	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб)
1.	Приобретение призов для победителей конкурсов: - лучший головной убор «Ак калпак»; - лучший детский танец «Кара-Жорго»; - лучший танец взрослых «Кара-Жорго»; - лучшая келин (невестка); - лучший стол национальный блюдо; - национальная игра «Чуко» (кости).	1 шт.	1 757,00	1 757,00
		2 шт.	1 845,05	3 690,10
2.	Рамки для грамот	27 шт.	91,50	2 470,50
Всего:				7 917,60

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнградской районной администрации от 13.11.2017 № 1945****О внесении изменений в приложение к постановлению****Нерюнградской районной администрации от 08.06.2017 № 1035****«О создании Конкурсной комиссии по отбору претендентов на получение бюджетных средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнградский район» на 2017-2021 годы»**

Руководствуясь Федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Постановления Правительства РС(Я) от 19.02.2010 № 59 «Об упорядочении работы комиссий, комитетов, Советов и рабочих групп» и в связи с кадровыми изменениями, Нерюнградская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение № 1 «Состав Конкурсной комиссии по отбору претендентов на получение бюджетных средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнградский район» на 2017-

2021 годы» утвердить в новой редакции.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнградский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнградской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

*И.о. главы района**С.Г. Пиляй*

Утвержден
постановлением Нерюнградской
районной администрации
от 13.11.2017 № 1945
(приложение № 1)

Состав Конкурсной комиссии

по отбору претендентов на получение бюджетных средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнградский район» на 2017-2021 годы»

Основной состав		Резервный состав
Председатель Конкурсной комиссии:		
1	Станиловский Виктор Николаевич – глава муниципального образования «Нерюнградский район»	
Заместитель председателя Конкурсной комиссии:		
2	Пиляй Светлана Григорьевна – первый заместитель главы Нерюнградской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике	
Секретарь Конкурсной комиссии:		
3	Тимошенко Татьяна Владимировна – главный специалист управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнградской районной администрации	Ломова Ирина Анатольевна – ведущий специалист МКУ «Управления муниципальной собственностью и закупками Нерюнградского района»
Члены комиссии:		
4	Чоботова Марина Владимировна – начальник управления финансов Нерюнградской районной администрации	Сучкова Нелля Зарифовна – заместитель начальника управления финансов Нерюнградской районной администрации
5	Комарь Елена Михайловна – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнградской районной администрации	Ломова Ирина Анатольевна – ведущий специалист МКУ «Управления муниципальной собственностью и закупками Нерюнградского района»
6	Курбанов Роман Валерьевич – начальник Правового управления Нерюнградской районной администрации	Прохоров Вячеслав Валерьевич – заместитель начальника Правового управления Нерюнградской районной администрации
7	Хворова Юлия Владимировна – начальник управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнградской районной администрации	Писаренко Мария Сергеевна – заместитель начальника управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнградской районной администрации

8	Гайчева Татьяна Вячеславовна – директор НО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нерюнгринский район»	
9	Денисова Людмила Юрьевна – главный налоговый инспектор отдела по работе с налогоплательщиками ИФНС по Нерюнгринскому району	Федоров Николай Аркадьевич – начальник отдела по работе с налогоплательщиками ИФНС по Нерюнгринскому району
10	Черноусова Наталья Владимировна – руководитель ГКУ РС (Я) «Нерюнгринское УСЗНиТ»	Тарасенко Татьяна Геннадьевна – заместитель руководителя ГКУ РС (Я) «Нерюнгринское УСЗНиТ»
11	Ермолаева Елена Степановна – ведущий инспектор отдела программ занятости и анализа рынка труда ГКУ Республики Саха (Якутия) «Центр занятости населения Нерюнгринского района»	Попова Яна Ярославовна – начальник отдела программ занятости и анализа рынка труда ГКУ Республики Саха (Якутия) «Центр занятости населения Нерюнгринского района»
12	Соболевский Дмитрий Леонидович – директор ОП ГБУ РС (Я) «Бизнес-Инкубатор РС (Я)» в г.Нерюнгри	Нафикова Светлана Михайловна – ведущий специалист ОП ГБУ РС (Я) «Бизнес-инкубатор РС (Я)» в г.Нерюнгри
13	Ткаченко Андрей Яковлевич – депутат Нерюнгринского районного Совета депутатов	Полянская Татьяна Александровна – депутат Нерюнгринского районного Совета депутатов
14	Клычкова Алина Николаевна – заместитель председателя НО «Союз предпринимателей Нерюнгринского района»; директор ООО «Арбат»	Рогачев Леонид Петрович – председатель НО «Союз предпринимателей Нерюнгринского района»
15	Лейзерина Людмила Васильевна – помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Саха (Якутия) по Нерюнгринскому району; индивидуальный предприниматель	Беспоясов Александр Борисович – индивидуальный предприниматель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 13.11.2017 № 1947 О проведении Фестиваля по национальным видам спорта

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с проведением Фестиваля по национальным видам спорта, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 18 ноября 2017 г. Фестиваль по национальным видам спорта на Крытом стадионе «Горняк» г. Нерюнгри.

2. Назначить Алексеева Валентина Геннадьевича - тренера-преподавателя по северному многоборью МУ ДО СШЕ «ЭРЭЛ» г. Нерюнгри главным судьей.

3. Утвердить смету расходов на проведение Фестиваля по национальным видам спорта в Нерюнгринском районе согласно приложению к настоящему постановлению.

4. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципального учреждения Нерюнгринского района» (Печневской И.С.):

4.1. Профинансировать проведение Фестиваля по национальным видам спорта в Нерюнгринском районе, согласно утвержденной смете расходов из средств, предусмотренных в смете Нерюнгринской районной администрации на 2017 год по разделу 1100 – физическая культура и спорт (подраздел 1102 – массовый спорт).

4.2. Выдать в подотчет Харченко С.А. - начальнику отдела ФКиС Нерюнгринской районной администрации, денежные средства в сумме 31 800 (тридцать одна тысяча восемьсот) рублей для оплаты работы судейской бригады и награждения.

5. Харченко С.А. отчитаться в МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» в 3-дневный срок по окончании Фестиваля по национальным видам спорта.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Варламова А.А.

И.о. главы района

С.Г. Пиляй

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 13.11. 2017 № 1947
 (приложение)

СМЕТА
расходов на проведение Фестиваля по национальным видам спорта

№ п/п	Наименование	Количество	Сумма	Итого сумма
1	2	3	4	5
1.	Награждение:			
1.1.	1 место	20	400,00	8 000,00
1.2.	2 место	20	300,00	6 000,00
1.3.	3 место	20	300,00	6 000,00
2.	Награждение северное многоборье:			
2.1.	1 место	4	600,00	2 400,00
2.2.	2 место	4	500,00	2 000,00
2.3.	3 место	4	400,00	1 600,00
3.	Спецпризы:			
3.1.	северное многоборье	1	100,00	100,00
4.	Сувенирная продукция	10	590,00	5900,00
4.	Оплата работы судейской бригады			5 700,00
5.	Оплата работы фельдшера (основание – контракт от 13.03.2017 №07)	4	326,71	1 306,84
	Итого:			39 006,84

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 14.11.2017 № 218-р
О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

В соответствии с статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 11.07.2007 480-З № 975-III «О муниципальной службе в Республике Саха (Якутия)», Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденным решением Нерюнгринского районного Совета от 15.06.2007 № 16-33 (в редакции от 12.11.2007 № 12-35, от 25.02.2015 № 5-18), в целях дальнейшего укрепления кадрового потенциала и обеспечения равного доступа к муниципальной службе:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы - начальник управления - руководитель муниципального казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Конкурсной комиссии организовать работу в соот-

ветствии с Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденным решением Нерюнгринского районного Совета от 15.06.2007 года № 16-33.

4. Опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» информационное сообщение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы - начальник управления - руководитель муниципального казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района (приложение №2).

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы района

С.Г. Пиляй

Приложение № 1
к распоряжению Нерюнгринской
районной администрации
от 14.11. 2017 № 218-р

Состав конкурсной комиссии

по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы - начальник управления - руководитель муниципального казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района

Председатель комиссии

Станиловский Виктор Николаевич - глава муниципального образования «Нерюнгринский район».

Заместитель председателя комиссии

Варламов Андрей Анатольевич - заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК).

Секретарь комиссии

Акифьева Евгения Владимировна - начальник отдела муниципальной и кадровой службы Нерюнгринской районной администрации.

Члены комиссии:

Фирстов Артем Валерьевич - первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы промышленности и строительства);
 Пиляй Светлана Григорьевна - первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике;
 Дьяконова Анастасия Николаевна - заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам;
 Курбанов Роман Валерьевич - начальник правового управления Нерюнгринской районной администрации;
 Ветрова Ирина Ивановна - ведущий экономист МКУ Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района;
 Савельева Татьяна Юрьевна - председатель первичной профсоюзной организации Нерюнгринской районной администрации.

Приложение № 2
к распоряжению Нерюнгринской
районной администрации
от 14.11. 2017 № 218-р

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении конкурса

Нерюнгринская районная администрация объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы - **начальник управления - руководитель муниципального казенного учреждения Управление сельского хозяйства Нерюнгринского района.**

К претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы предъявляются следующие требования:

Образование: высшее.

Специальность, направление подготовки: «Государственное и муниципальное управление», и (или) по специальностям, соответствующим функциям и конкретным задачам в сфере деятельности структурного подразделения органа местного самоуправления.

Стаж работы по специальности, направлению подготовки - не менее четырех лет.

Знания: Конституции Российской Федерации, Конституции (Основного закона) Республики Саха (Якутия); Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления»; Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), соответствующих направлениям деятельности муниципального образования «Нерюнгринский район» в установленной сфере деятельности; основ законода-

тельства о муниципальной службе Российской Федерации и Республики Саха (Якутия); нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

Навыки:

оперативного принятия и реализации управленческих решений по проблемам деятельности структурного подразделения органа местного самоуправления, вытекающим из его задач, полномочий и функций;

эффективного планирования рабочего времени, ведения деловых переговоров, делегирования полномочий подчиненным;

подготовки проектов нормативных правовых актов, проектов решений и предложений о порядке их реализации по комплексу направлений деятельности структурного подразделения органа местного самоуправления, в установленной сфере деятельности;

подготовки делового письма; владения компьютерной и другой оргтехникой, общим, а в необходимых случаях и специализированным программным обеспечением.

Условия прохождения муниципальной службы установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 11.07.2007 480-3 № 975-III (ред. от 24.11.2016) «О муници-

пальной службе в Республике Саха (Якутия)».

Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе для участия в конкурсе необходимо представить в Нерюнгринскую районную администрацию по адресу: 678960, г. Нерюнгри, ул. Дружбы Народов, 21, каб. 407, в рабочие дни с 09.00 до 17.00 в отдел муниципальной и кадровой службы в течение 15 дней со дня размещения настоящего информационного сообщения, **следующие документы:**

1. Личное заявление;
 2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
 3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
 4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), **заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)**, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, **заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)**.
 5. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н).
 6. Согласие на обработку персональных данных.
 7. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Форма справки утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.
 8. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Форма сведений утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р.
 9. Иные документы, предусмотренные иными документами, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.
- Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы,

подаёт заявление на имя представителя нанимателя.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган местного самоуправления:

- заявление на имя представителя нанимателя;
- собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету с приложением фотографии;
- согласие на обработку персональных данных.

Прием документов на участие в конкурсе проводится с 14 ноября 2017 года по 28 ноября 2017 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (муниципальному служащему) в их приеме.

Конкурсная комиссия проводит проверку достоверности сведений, представленных претендентами. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Второй этап проводится для граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты).

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса – 04.12.2017 года.

На втором этапе кандидаты оцениваются на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной службы или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур.

В конкурсные процедуры входят решение кандидатами тестовых заданий и индивидуальное собеседование.

В тестовые задания входит 2 блока вопросов:

общие вопросы – на знание основ Конституции Российской Федерации, Конституции (Основного закона) Республики Саха (Якутия), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательства о муниципальной службе РФ и РС(Я), законодательства о противодействии коррупции;

профильные вопросы - связаны с деятельностью органа местного самоуправления и его структурного подразделения.

Подробную информацию о конкурсе можно получить в отделе муниципальной и кадровой службы Нерюнгринской районной администрации по телефонам: (41147) 4-14-58, 4-17-10, e-mail: ok@neruadmin.ru

Конкурсная комиссия

Правовая помощь

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Постановления Правительства РФ

Постановление Правительства РФ от 4 ноября 2017 г. N 1327 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. N 1352»

Дополнен перечень заявлений, подаваемых в территориальный орган ПФР в электронном виде с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, при получении которых устанавливается личность и проверяется подлинность подписи застрахованного лица. Это заявления о досрочном переходе из ПФР в НПФ и наоборот; о досрочном переходе из одного НПФ в другой. Также упоминается уведомление застрахованного лица о замене выбранного им страховщика по ОПС (инвестиционного портфеля (управляющей компании)), указанного в заявлении о переходе.

Информационные письма

Информация Федеральной налоговой службы от 1 ноября 2017 г. «Расширены возможности сервиса «Подача заявления физического лица о постановке на учет»

ФНС России сообщает об обновлении сервиса

«Подача заявления физического лица о постановке на учет». Получить свидетельство о постановке на учет теперь можно в любой налоговой инспекции независимо от регистрации по месту жительства (месту пребывания). Достаточно дистанционно заполнить заявление о постановке на учет, выбрать ближайший налоговый орган и забрать документы. При этом сохраняется принцип учета физлица в налоговом органе по месту жительства (месту пребывания - при отсутствии места жительства на территории России).

Информация Федеральной налоговой службы от 2 ноября 2017 г. «Пользователи Личного кабинета налогоплательщика для физических лиц теперь могут сохранить справку 2-НДФЛ на личный компьютер»

Справку 2-НДФЛ теперь можно самостоятельно скачать на свой компьютер через Личный кабинет налогоплательщика для физлиц на сайте ФНС России. Справка скачивается в виде файлов в формате pdf и xml, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС России. Кроме того, обновление Личного кабинета позволяет направлять справку в банки в электронном виде.

Таким образом, обращаться за справкой в бухгалтерию по месту работы больше не нужно.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

в Отпечатано
в МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 1,25 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82