



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 17 августа 2017 г.

№ 33 (581)

Издается с 05.10.2006

38-Я СЕССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (III СОЗЫВА)

Решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 28.06.2017 № 2-38

«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район» зарегистрировано 03.08.2017 года за государственным регистрационным № RU 145090002017002 Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

38-я СЕССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (III СОЗЫВА)

РЕШЕНИЕ

Нерюнгринского районного Совета депутатов от 28.06.2017 № 2-38

«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях приведения положений Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в соответствие с Федеральным законом от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», с Федеральным законом от 07.06.2017 N 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», с учётом рекомендаций Управления Министерства юстиции Республики Саха (Якутия),

Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:

1. Внести в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район», утверждённый в новой редакции решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 27.03.2017 № 2-35 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 06.04.2017 № 14 (562)), следующие изменения и дополнения:

1.1. часть 15 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«15. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

1.2. часть 3 статьи 31 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения Главы Республики Саха (Якутия) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата районного Совета депутатов днём появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в районный Совет депутатов данного заявления.»;

1.3. пункт 4 части 2 статьи 67 изложить в следующей редакции:

«4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

1.4. внести в статью 30 следующие изменения:

1) дополнить частью 10.1 следующего содержания:

«10.1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.»;

2) дополнить частью 10.2 следующего содержания:
 «10.2. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.»;

3) дополнить частью 10.3 следующего содержания:
 «10.3. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.»;

4) дополнить частью 10.4 следующего содержания:
 «10.4. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях,

влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района после его государственной регистрации.

*Председатель Нерюнгринского
районного Совета депутатов*

В. В. Селин

И.о. главы района

А.В. Фирстов

Приложение к решению
Нерюнгринского районного Совета
депутатов
от 27.03.2017 № 2-35

УСТАВ муниципального образования «Нерюнгринский район»

(в редакции решений Нерюнгринского районного Совета депутатов
от 28.06.2017 № 2-38 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального
образования «Нерюнгринский район»)

**Республика Саха (Якутия)
Нерюнгринский район
город Нерюнгри
2017 год**

Содержание

Глава I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 1.	Местное самоуправление
Статья 2.	Устав муниципального образования
Статья 3.	Муниципальное образование - муниципальный район
Статья 4.	Наименование и территория муниципального района
Статья 5.	Официальные символы муниципального района. День района. Знаки отличия
Глава II.	ВОПРОСЫ ВЕДЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 6.	Вопросы местного значения муниципального района
Статья 7.	Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения
Статья 8.	Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения
Статья 9.	Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
Статья 10.	Муниципальный контроль
Глава III.	ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 11.	Права граждан на осуществление местного самоуправления
Статья 12.	Местный референдум
Статья 13.	Муниципальные выборы

Статья 14.	Отзыв главы района, депутата районного Совета депутатов.
Статья 15.	Учет мнения населения при изменении границ, преобразования муниципального образования
Статья 16.	Правотворческая инициатива граждан
Статья 17.	Территориальное общественное самоуправление
Статья 18.	Публичные слушания
Статья 19.	Собрание граждан
Статья 20.	Конференция граждан
Статья 21.	Опрос граждан
Статья 22.	Обращения граждан в органы местного самоуправления
Статья 23.	Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении
Глава IV.	ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Статья 24.	Структура органов местного самоуправления муниципального образования
Статья 25.	Районный Совет депутатов
Статья 26.	Структура районного Совета депутатов
Статья 27.	Полномочия районного Совета депутатов
Статья 28.	Формы работы районного Совета депутатов
Статья 29.	Прекращение полномочий районного Совета депутатов
Статья 30.	Депутат районного Совета депутатов В редакции решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 28.06.2017 № 2-38
Статья 31.	Досрочное прекращение полномочий депутата районного Совета депутатов В редакции решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 28.06.2017 № 2-38
Статья 32.	Глава района В редакции решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 28.06.2017 № 2-38
Статья 33.	Полномочия главы района
Статья 34.	Досрочное прекращение полномочий главы района
Статья 35.	Районная администрация
Статья 36.	Полномочия районной администрации
Статья 37.	Полномочия главы района по управлению районной администрацией
Статья 38.	Контрольно-счетная палата
Статья 39.	Комитет земельных и имущественных отношений
Статья 40.	Избирательная комиссия муниципального образования
Статья 41.	Муниципальные средства массовой информации
Глава V.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА
Статья 42.	Муниципальная служба
Глава VI.	МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ
Статья 43.	Муниципальные правовые акты муниципального образования
Статья 44.	Принятие Устава муниципального образования, внесение в него изменений и дополнений
Статья 45.	Решения, принятые на местном референдуме
Статья 46.	Правовые акты районного Совета депутатов
Статья 47.	Муниципальные правовые акты главы района и районной администрации
Статья 48.	Подготовка муниципальных правовых актов
Статья 49.	Вступление в силу муниципальных правовых актов
Статья 50.	Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов
Статья 51.	Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов
Статья 52.	Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов
Глава VII.	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 53.	Экономическая основа местного самоуправления
Статья 54.	Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом
Статья 55.	Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений
Статья 56.	Участие муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях
Статья 57.	Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования с организациями, не находящимися в муниципальной собственности
Статья 58.	Местный бюджет
Статья 59.	Порядок финансирования переданных государственных полномочий
Статья 60.	Закупки для обеспечения муниципальных нужд
Статья 61.	Муниципальные заимствования
Глава VIII.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 62.	Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 63.	Ответственность депутатов районного Совета депутатов и главы района перед населением
Статья 64.	Ответственность органов самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством
Статья 65.	Ответственность районного Совета депутатов перед государством
Статья 66.	Ответственность главы района перед государством
Статья 67.	Удаление главы района в отставку В редакции решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 28.06.2017 № 2-38
Статья 68.	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами
Статья 69.	Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
Статья 70.	Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
Глава IX.	ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 71.	Порядок вступления в действие настоящего Устава

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление

Местное самоуправление в муниципальном районе – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях установленных федеральными законами - законами Республики Саха (Якутия), самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 2. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) определяет организацию местного самоуправления в муниципальном районе, структуру, порядок формирования, полномочия и организацию деятельности органов местного самоуправления, регулирует иные вопросы организации местного самоуправления в муниципальном районе.

2. Устав муниципального района подлежит обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

Статья 3. Муниципальное образование - муниципальный район

1. Муниципальное образование наделено статусом муниципального района Законом Республики Саха (Якутия) от 30.11.2004 172-3 №351-III «Об установлении границ и о наделении статусом муниципального района муниципальных образований Республики Саха (Якутия)».

2. Адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования: 678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, проспект Дружбы народов, дом 21.

Статья 4. Наименование и территория муниципального района

1. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Нерюнгринский район».

2. Сокращенное наименование муниципального образования – МО «Нерюнгринский район».

3. Границы территории муниципального образования

установлены Законом Республики Саха (Якутия) от 30.11.2004 172-3 № 351-III «Об установлении границ и о наделении статусом муниципального района муниципальных образований Республики Саха (Якутия)».

4. Территорию Нерюнгринского муниципального района образуют территории следующих муниципальных образований:

- муниципальное образование «Город Нерюнгри» Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия);
- городское поселение «Поселок Беркакит» Нерюнгринского района;
- городское поселение «Поселок Золотинка» Нерюнгринского района;
- городское поселение «Поселок Серебряный Бор» Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия);
- городское поселение «Поселок Чульман» Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия);

- муниципальное образование «Городское поселение «Поселок Хани» Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия);

- сельское поселение «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия).

5. Административным центром муниципального района является город Нерюнгри.

Статья 5. Официальные символы муниципального района. День района. Знаки отличия

1. Муниципальное образование имеет герб, флаг и гимн. Описание и порядок официального использования символики муниципального образования устанавливаются решением районного Совета депутатов.

2. День района – 6 ноября.

3. За особые заслуги в общественной, культурной, хозяйственной, благотворительной и иной деятельности на благо муниципального образования гражданам, присваивается звание «Почетный гражданин муниципального образования «Нерюнгринский район». Порядок присвоения, права, льготы, удостоенных такого звания, определяются нормативным правовым актом районного Совета депутатов.

Решением районного Совета депутатов могут быть введены иные почетные звания и награды муниципального образования.

Глава II. ВОПРОСЫ ВЕДЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального

района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро-и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и

культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного

образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твёрдых коммунальных отходов на территории муниципального района;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности

поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

32) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района.

40) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

2. К вопросам местного значения муниципального района относятся вопросы местного значения сельского поселения, не закреплённые частью 3 статьи 14 Федерального закона

от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Республики Саха (Якутия) от 26.11.2014 1367-3 № 291-V «О закреплении за сельскими поселениями Республики Саха (Якутия) вопросов местного значения» за сельскими поселениями, а именно:

1) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населённых пунктов поселения;

2) осуществление муниципального земельного контроля в границах сельского поселения;

3) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Порядок заключения соглашений определяется нормативным правовым актом районного Совета депутатов.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также, осуществление закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы района, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительного органа муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

11) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 15.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», участвовать в осуществлении

иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), отдельными государственными полномочиями Республики Саха (Якутия) - законами Республики Саха (Якутия).

По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти Республики Саха (Якутия) в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

2. Признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Республики Саха (Якутия), иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия поселковым Советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные

меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 10. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия).

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Уполномоченными органами на осуществление на территории муниципального образования муниципального контроля являются районный Совет депутатов, районная администрация, контрольно-счетная палата.

4. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление на территории муниципального образования муниципального контроля, перечень должностных лиц определяются соответствующими муниципальными правовыми актами районного Совета депутатов и районной администрации.

Глава III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории муниципального образования, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане, проживающие на территории муниципального образования, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. На территории муниципального образования действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия).

4. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении

местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления вправе принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.

Статья 12. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

4. Решение о назначении местного референдума принимается районным Советом депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе представительного органа муниципального образования и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Республики Саха (Якутия) и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

6. Районный Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в районный Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

7. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Саха (Якутия).

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно районным Советом депутатов и главой местной администрации, оформляется правовыми актами районного Совета депутатов и главы местной администрации.

8. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

10. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов районного Совета депутатов, главы района осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются районным Советом депутатов в сроки, предусмотренные настоящей статьей. Назначение муниципальных выборов иным уполномоченным органом возможно в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Отзыв главы района, депутата районного Совета депутатов

1. Депутат, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий Конституцию и законы Российской Федерации, Конституцию и законы Республики Саха (Якутия), настоящего Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

2. Для организации отзыва депутата создается инициативная группа избирателей соответствующего округа в количестве не менее 10 человек, которая представляет в районный Совет депутатов мотивированное заявление о проведении местного референдума по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления.

В заявлении должны быть указаны причины отзыва депутата.

Заявление рассматривается районным Советом депутатов, и по итогам обсуждения принимается решение большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов районного Совета депутатов о проведении в округе голосования избирателей по отзыву депутата либо отклонению заявления об отзыве.

Отзываемое лицо должно быть уведомлено районным Советом депутатов о времени и месте рассмотрения вопроса об отзыве, ему предоставляется возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва.

Со дня, следующего за днем принятия районным Советом депутатов решения о проведении в округе голосования избирателей по отзыву депутата, инициативная группа принимает меры по обеспечению регистрации инициативной

группы, сбору подписей в поддержку проведения местного референдума по отзыву депутата районного Совета депутатов, подачи подписных листов и итогового протокола в избирательную комиссию для назначения районным Советом депутатов местного референдума.

3. Отзыв главы района осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

Голосование по отзыву главы района, депутата районного Совета депутатов проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Республики Саха (Якутия) для проведения местного референдума.

4. Отзыв главы района, депутата районного Совета депутатов осуществляется в связи с совершением действий или бездействием, влекущих утрату доверия населения к нему, в случаях:

1) нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Саха (Якутия), законов Республики Саха (Якутия), настоящего Устава и иных нормативных правовых актов муниципального образования;

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности.

5. Основаниями для отзыва главы района, депутата районного Совета депутатов могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва главы района, депутата районного Совета депутатов должна обеспечивать возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

6. Глава района, депутат районного Совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

7. Итоги голосования по отзыву главы района, депутата районного Совета депутатов, и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 15. Учет мнения населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования

1. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования, проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Изменение границ муниципального района, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям других муниципальных районов, осуществляется с согласия населения данных поселений и (или) населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом мнения представительных органов соответствующих муниципальных районов.

3. Изменение границ муниципального района и поселений, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных районов и поселений.

4. Объединение двух и более муниципальных районов, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами каждого из объединяемых муниципальных районов.

5. Разделение муниципального района осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительным органом муниципального района.

6. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается районным Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Саха (Якутия) для проведения местного референдума.

7. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

8. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном правовым актом районного Совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением районного Совета депутатов и не может превышать 3 процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством

проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами районного Совета депутатов.

Статья 18. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования районным Советом депутатов, главой района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, районного Совета депутатов или главы района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или районного Совета депутатов, назначаются районным Советом депутатов, а по инициативе главы района – главой района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Нерюнгринский район», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования «Нерюнгринский район» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (Основного закона) Республики Саха (Якутия) или законов Республики Саха (Якутия) в целях приведения устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития, проекты правил землепользования и застройки межселенных территорий, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Нерюнгринский район», за исключением случаев, если в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путём голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом районного Совета депутатов.

5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию.

Статья 19. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального

общественного самоуправления в части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, районного Совета депутатов, главы района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе районного Совета депутатов или главы района, назначается соответственно районным Советом депутатов или главой района.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется решением районного Совета депутатов в течение месяца со дня поступления инициативы, подписанной не менее чем 20 жителями, обладающими избирательным правом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом, Положением о собраниях граждан, утверждаемым районным Советом депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 20. Конференция граждан

1. В случаях, предусмотренных Положением о собраниях граждан, утверждаемым районным Советом депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется, а также полномочия конференций граждан определяется Положением о собраниях граждан, утверждаемым районным Советом депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или в части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и

должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) районного Совета депутатов или главы района – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Саха (Якутия) – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением районного Совета депутатов в соответствии с законом Республики Саха (Якутия).

5. Решение о назначении опроса граждан принимается районным Советом депутатов.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления муниципального района;

2) за счет средств бюджета Республики Саха (Якутия) – при проведении его по инициативе органов государственной власти Республики Саха (Якутия).

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 23. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Республики Саха (Якутия).

Глава IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 24. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

- районный Совет депутатов – представительный орган муниципального образования;

- глава района – высшее должностное лицо муниципального образования;

- районная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
- контрольно-счетная палата – постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля;
- комитет земельных и имущественных отношений – орган, обладающий полномочиями по управлению муниципальной собственностью.

2. Понятия «районный Совет депутатов» и «Нерюнгринский районный Совет депутатов» используются как равнозначные.

Понятия «глава района», «глава Нерюнгринского района» и «глава муниципального образования «Нерюнгринский район»» используются как равнозначные.

Понятия «районная администрация» и «Нерюнгринская районная администрация» используются как равнозначные.

Понятие «контрольно-счетная палата» и «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Нерюнгринский район»» используются как равнозначные.

Понятие «комитет земельных и имущественных отношений» и «Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района» используются как равнозначные.

3. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 25. Районный Совет депутатов

1. Районный Совет депутатов состоит из 25 депутатов, избираемых населением муниципального образования на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Районный Совет депутатов в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) «О выборах депутатов представительного органа муниципального района (городского округа)» избирается на основе смешанной избирательной системы с закрытыми списками кандидатов по одному единому пропорциональному избирательному округу и одному единому мажоритарному пятимандатному избирательному округу.

Двадцать депутатских мандатов районного Совета депутатов распределяются между списками кандидатов, выдвинутыми избирательными объединениями, пропорционально числу голосов избирателей, полученных каждым из списков кандидатов.

3. Районный Совет депутатов избирается сроком полномочий на пять лет.

4. Районный Совет депутатов приступает к исполнению своих полномочий после избрания в его состав 17 депутатов.

Заседание районного Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

5. Заседания районного Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца.

6. Вновь избранный районный Совет депутатов собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания районного Совета депутатов в правомочном составе.

7. Районный Совет депутатов принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности районного Совета депутатов.

8. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов районного Совета депутатов либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом районный Совет депутатов имеет право работать в уменьшенном

составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов районного Совета депутатов). Распределение вакантного депутатского мандата и проведение досрочных выборов проводится в сроки, установленные федеральным законом и в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) «О муниципальных выборах в Республике Саха (Якутия)».

9. Районный Совет депутатов обладает правами юридического лица.

Статья 26. Структура районного Совета депутатов

1. В структуру районного Совета депутатов входят:

- 1) председатель районного Совета депутатов;
- 2) заместители председателя районного Совета депутатов;
- 3) президиум районного Совета депутатов;
- 4) постоянные депутатские комиссии;
- 5) постоянно действующие структурные подразделения районного Совета депутатов.

2. Из числа депутатов районного Совета депутатов на срок его полномочий тайным голосованием большинством голосов избирается председатель районного Совета, который осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Председатель районного Совета депутатов осуществляет следующие полномочия:

- руководит подготовкой заседаний районного Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение районного Совета депутатов;

- созывает заседания районного Совета депутатов, доводит до сведения депутатов районного Совета депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

- ведет заседания районного Совета депутатов;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе районного Совета депутатов;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы районного Совета депутатов;

- организует в районном Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- координирует деятельность постоянных и рабочих комиссий, депутатских групп;

- несет ответственность за деятельность районного Совета депутатов;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районного Совета депутатов;

- подписывает решения районного Совета депутатов.

4. Президиум районного Совета депутатов является коллегиальным органом, формируемым для решения отдельных текущих вопросов и подготовки сессий районного Совета депутатов.

В состав Президиума входят председатель Совета, который возглавляет Президиум, заместители председателя Совета и руководители фракций представленных в Совете политических партий.

5. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы заместителей председателя районного Совета депутатов, президиума районного Совета депутатов, постоянных комиссий и рабочих групп определяются Регламентом районного Совета депутатов.

Статья 27. Полномочия районного Совета депутатов

1. В исключительной компетенции районного Совета депутатов находятся следующие вопросы:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

- 2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;

- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) установление порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль над исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы района в отставку.

2. К иным полномочиям районного Совета депутатов относится решение следующих вопросов:

1) утверждение структуры районной администрации и Положения о районной администрации по представлению главы районной администрации;

2) принятие решений о выборах в районный Совет депутатов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия);

3) принятие решения о проведении местного референдума;

4) формирование избирательной комиссии муниципального образования в соответствии с федеральным и республиканским законодательством;

5) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

6) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

7) принятие концепции развития муниципального района, утверждение схемы территориального планирования муниципального района, в том числе внесение изменений в такую схему;

8) внесение в органы государственной власти Республики Саха (Якутия) инициатив, оформленных в виде решений районного Совета депутатов об изменении границ, преобразовании муниципального образования;

9) заслушивание ежегодных отчетов главы района о результатах его деятельности, деятельности районной администрации и иных подведомственных главе района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов.

Районный Совет депутатов обладает иными полномочиями, определенными федеральными и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

3. Районный Совет депутатов обладает правом законодательной инициативы в Государственном Собрании (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия).

Законодательная инициатива утверждается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов районного Совета депутатов.

Статья 28. Формы работы районного Совета депутатов

1. Основными формами работы районного Совета депутатов являются очередные и внеочередные сессии

районного Совета депутатов, рабочие заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями, публичные слушания.

Для решения вопросов, относящихся к исключительной компетенции районного Совета депутатов образуются постоянные, временные комиссии, рабочие группы, в состав которых с правом совещательного голоса могут включаться лица, не являющиеся депутатами районного Совета депутатов.

2. Районный Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции на сессиях.

Под сессией районного Совета депутатов понимается одно или несколько заседаний, объединенных единой повесткой дня.

Очередные сессии созываются председателем районного Совета депутатов не реже одного раза в три месяца.

Внеочередные сессии созываются председателем районного Совета депутатов, в том числе, по инициативе главы района.

Сессия районного Совета депутатов проводится в форме открытого заседания. Районный Совет депутатов может принять решение о проведении закрытого заседания. На закрытом заседании вправе присутствовать лица, приглашенные районным Советом депутатов.

3. Для проведения обсуждения вопросов в период подготовки, либо между сессиями могут проводиться рабочие заседания.

Статья 29. Прекращение полномочий районного Совета депутатов

1. Полномочия районного Совета депутатов прекращаются с момента первого официального заседания вновь избранного состава районного Совета депутатов.

2. Полномочия районного Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случае:

1) принятия решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов районного Совета депутатов;

2) вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов районного Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) роспуска Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) путем принятия закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета депутатов;

4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

3. Досрочное прекращение полномочий районного Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий районного Совета депутатов досрочные выборы в районный Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 30. Депутат районного Совета депутатов

1. В районный Совет депутатов может быть избран

гражданин, достигший на день голосования 18 лет, обладающий избирательным правом.

Депутат районного Совета депутатов избирается гражданами, проживающими на территории муниципального образования и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутаты районного Совета депутатов избираются на срок полномочий районного Совета депутатов.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы районного Совета депутатов нового созыва.

3. Депутату районного Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, через средства массовой информации, а так же путем размещения отчетов о своей работе на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

5. Ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий устанавливаются федеральным законодательством, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

6. Гарантии прав депутата районного Совета депутатов при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата районного Совета депутатов, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат районного Совета депутатов не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом районного Совета депутатов были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Депутаты районного Совета депутатов имеют право объединяться в депутатские группы и иные объединения депутатов. Порядок образования и деятельности объединений депутатов, их права и обязанности определяются регламентом районного Совета депутатов.

8. Депутаты районного Совета депутатов должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9. Депутат или группа депутатов районного Совета депутатов может направить депутатский запрос руководителям и другим должностным лицам органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, руководителям общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, предприятий, учреждений, организаций, объединений.

10. Депутату районного Совета депутатов предоставляются гарантии, установленные Законом Республики Саха (Якутия) от 10.11.2010 865-3 № 631-IV «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного

должностного лица местного самоуправления в Республике Саха (Якутия)».

10.1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

10.2. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

10.3. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

10.4. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий депутата районного Совета депутатов

1. Полномочия депутата районного Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий районного Совета депутатов;

10) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за

соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

11) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

12) несоблюдения требований, предусмотренных частями 4-6 статьи 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

13) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

2. При досрочном прекращении полномочий депутата районного Совета депутатов по основаниям, предусмотренным в части 1 настоящей статьи районный Совет депутатов принимает решение.

3. Решение районного Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата районного Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями районного Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Главы Республики Саха (Якутия) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата районного Совета депутатов днём появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в районный Совет депутатов данного заявления.

Статья 32. Глава района

1. Глава района является высшим должностным лицом муниципального образования, представляющим интересы населения муниципального района, осуществляющим общее руководство деятельностью районной администрации по решению вопросов местного значения и представляющим муниципальный район во взаимоотношениях с иными муниципальными образованиями, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, населением.

Глава района в соответствии с действующим законодательством наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава района избирается на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства, в соответствии с законом Республики Саха (Якутия) «О муниципальных выборах в Республике Саха (Якутия)».

3. Главой района может быть избран гражданин, достигший на день голосования возраста 21 года, обладающий избирательным правом.

4. Глава района избирается гражданами, проживающими на территории муниципального образования и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

5. Полномочия главы района начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы района.

6. При вступлении на должность глава района приносит населению муниципального района следующую присягу:

«Вступая в должность главы муниципального образования «Нерюнгринский район» клянусь своей

честью и достоинством, что буду добросовестно исполнять обязанности главы района, соблюдать устав района, защищать интересы населения района, уважать права человека и гражданина».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов районного Совета депутатов, Почетных граждан Нерюнгринского района, должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования и представителей общественности района.

7. Глава района является главой районной администрации.

8. Глава района в пределах своих полномочий, установленных федеральным законом, законами Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом, нормативными правовыми актами районного Совета депутатов издает постановления и распоряжения.

9. Ограничения, связанные с осуществлением полномочий главы района устанавливаются федеральным законодательством, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

10. Гарантии прав главы района при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы района, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

Глава района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

11. Главе района гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства. Предоставляются гарантии, установленные Законом Республики Саха (Якутия) от 10.11.2010 865-3З №631-IV «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Саха (Якутия)».

12. Глава района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и районному Совету депутатов.

13. Глава района представляет районному Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности районной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов.

14. В случае отсутствия главы района или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также временно в случае досрочного прекращения им своих полномочий, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации.

15. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием

расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 33. Полномочия главы района

1. Глава района обладает следующими полномочиями:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от форм собственности, а также в международном сотрудничестве;

2) от имени муниципального образования своими действиями приобретает и осуществляет гражданские права и обязанности. В рамках компетенции, установленной настоящим Уставом, действует от имени муниципального образования без доверенности, подписывает договора и соглашения;

3) подписывает принятые районным Советом депутатов нормативные правовые акты и обеспечивает их опубликование, организует исполнение и контроль за ходом выполнения решений районного Совета депутатов;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) обеспечивает своевременное направление муниципальных нормативных правовых актов в уполномоченный орган государственной власти для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия);

6) вправе требовать созыва внеочередного заседания районного Совета депутатов;

7) вправе инициировать проведение публичных слушаний, собрания граждан, опроса граждан;

8) в 3-месячный срок с момента вступления в силу федерального закона или закона Республики Саха (Якутия), регулирующих правоотношения в сфере местного самоуправления и требующих внесения изменений в устав муниципального образования, принимает меры по приведению устава муниципального образования в соответствие с федеральным и республиканским законодательством;

9) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия).

10) вносит на утверждение районного Совета депутатов проект местного бюджета муниципального образования и отчет об его исполнении, распоряжается средствами местного бюджета;

11) вправе вносить проекты решений районного Совета депутатов;

12) вправе присутствовать на заседаниях районного Совета депутатов, с правом совещательного голоса;

13) организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования с органами местного самоуправления муниципальных поселений;

14) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения.

15) осуществляет полномочия по управлению районной администрацией в соответствии со статьей 37 настоящего Устава;

16) в случаях, угрожающих безопасности и здоровью населения муниципального образования, нормальному функционированию систем жизнеобеспечения муниципального района, поддержанию правопорядка, принимает необходимые законные меры по предупреждению обстоятельств, способствующих этому, или ликвидации их последствий с последующим незамедлительным уведомлением органов и организаций, в компетенцию которых входит решение данных вопросов.

2. Глава района осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения муниципального образования, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к компетенции районного Совета депутатов.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы района

1. Полномочия главы района прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности Указом Главы Республики Саха (Якутия) в соответствии с федеральным законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы района;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а так же в случае упразднения муниципального образования.

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

14) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства

и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Полномочия главы муниципального района, прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой муниципального района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) установления в отношении избранного на муниципальных выборах главы муниципального района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах главы муниципального района. При этом понятие «иностранное финансовое инструменты» используется в значении, определенном Федеральным законом, указанным в пункте 1 настоящей части.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы района досрочные выборы главы района проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

4. В случае если избранный на муниципальных выборах глава района, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения районного Совета депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы района не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

Статья 35. Районная администрация

1. Районная администрация – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования.

2. Районной администрацией руководит глава района на принципах единоначалия.

3. Районная администрация является юридическим лицом.

4. Районная администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами Нерюнгринского районного Совета депутатов, нормативными правовыми актами районной администрации, главы района, настоящим Уставом и Положением о районной администрации.

5. Структура районной администрации утверждается районным Советом депутатов в соответствии с федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом.

6. Руководитель финансового органа муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

7. Структурные подразделения и органы районной администрации самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, организуют работу подведомственных организаций по профилю своей деятельности.

8. В структуре районной администрации создаются комиссии и иные коллегиальные органы (ведомственные и межведомственные), которые принимают решения в коллегиальном порядке. Цели, задачи, полномочия, состав коллегиальных органов определяются правовыми актами районной администрации.

Статья 36. Полномочия районной администрации

1. Районная администрация осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект местного бюджета;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития муниципального образования;

3) исполняет принятый районным Советом депутатов местный бюджет муниципального образования;

4) исполняет принятые районным Советом депутатов планы социально-экономического развития муниципального образования;

5) управляет муниципальной собственностью муниципального района, включая создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

6) выступает заказчиком по муниципальным закупкам;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального образования, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Республики Саха (Якутия);

8) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

9) от имени муниципального образования осуществляет муниципальные заимствования;

10) управляет муниципальным долгом в соответствии с бюджетным законодательством;

11) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов, в порядке установленном уполномоченным органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия);

12) определяет перечень структурных подразделений и должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, а также не отнесенные настоящим Уставом к полномочиям районного Совета депутатов.

Статья 37. Полномочия главы района по управлению районной администрацией

1. Глава района по управлению районной администрацией обладает следующими полномочиями:

1) руководит деятельностью районной администрации на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации;

2) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих районной администрации;

3) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования, районной администрации в суде, а также в органах государственной власти и управления;

5) от имени районной администрации и муниципального образования заключает сделки, договоры, соглашения, выдает доверенности, подписывает другие юридически

значимые документы;

6) представляет на утверждение районного Совета депутатов проект местного бюджета муниципального образования и отчет об его исполнении;

7) представляет на рассмотрение районного Совета депутатов проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования;

8) разрабатывает структуру районной администрации и вносит ее на утверждение районного Совета депутатов;

9) представляет на утверждение районного Совета депутатов планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;

10) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение муниципального образования в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Республики Саха (Якутия);

11) вправе получать от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития муниципального образования;

12) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании и ликвидации их последствий;

13) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

14) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры муниципального образования;

15) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств;

16) утверждает положения о структурных подразделениях районной администрации, отраслевых (функциональных) и территориальных органах районной администрации, не обладающих правами юридического лица;

17) назначает на должность и освобождает от должности руководителей органов и структурных подразделений районной администрации, иных должностных лиц районной администрации, определяет их полномочия, применяет к ним меры взыскания и поощрения;

18) осуществляет контроль над исполнением муниципальных правовых актов, деятельностью должностных лиц районной администрации;

19) определяет структурные подразделения и (или) органы районной администрации, осуществляющие муниципальный контроль, устанавливает полномочия, функции и порядок их деятельности;

20) формирует совещательные и вспомогательные органы при главе района.

2. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом.

3. Глава района может делегировать часть своих полномочий по управлению районной администрацией заместителям главы районной администрации. Делегирование полномочий осуществляется в строгом соответствии с должностными инструкциями заместителей главы районной администрации. Не подлежат делегированию полномочия главы района, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом к исключительной компетенции главы муниципального образования.

Статья 38. Контрольно-счетная палата

1. Контрольно-счетная палата – постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата формируется районным Советом депутатов.

3. Структура, штаты и положение о Контрольно-счетной палате утверждается районным Советом депутатов в соответствии с Федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом.

4. Контрольно-счетной палатой руководит председатель на принципах единоначалия, назначаемый на должность решением районного Совета депутатов по представлению:

1) председателя районного Совета депутатов;

2) депутатов районного Совета депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;

3) главы района.

5. Контрольно-счетная палата является юридическим лицом, имеет гербовую печать и официальный бланк со своим наименованием. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в бюджете муниципального района отдельной строкой.

6. Организация и деятельность контрольно-счетного органа муниципального района осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального района осуществляется также законами Республики Саха (Якутия).

Статья 39. Комитет земельных и имущественных отношений

1. Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района – орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.

2. Комитетом земельных и имущественных отношений руководит заместитель главы района по имущественному комплексу на принципах единоначалия.

3. Комитет земельных и имущественных отношений является юридическим лицом.

4. Комитет земельных и имущественных отношений осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами районной администрации, главы района, настоящим Уставом и Положением о комитете земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

5. Структура комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района утверждается районным Советом депутатов в соответствии с федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом.

6. Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района вправе быть учредителем и акционером отдельных хозяйствующих субъектов.

7. Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района осуществляет полномочия в соответствии с Общим порядком управления муниципальной собственностью Нерюнгринского района, утвержденным районным Советом депутатов.

Статья 40. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района возлагается на избирательную комиссию муниципального района.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального района составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального района истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов районного Совета депутатов муниципального района.

Полномочия избирательной комиссии муниципального района могут быть прекращены досрочно законом Республики Саха (Якутия) в случае преобразования муниципального района. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального района является день вступления в силу закона Республики Саха (Якутия) о преобразовании муниципального района.

4. Избирательная комиссия муниципального района формируется районным Советом депутатов в количестве двенадцати членов с правом решающего голоса, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5. Председатель избирательной комиссии муниципального района избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в следующем порядке:

1) при наличии предложения Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия) - по предложению Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия);

2) в случае отсутствия предложения Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия) - по предложению, внесенным членами избирательной комиссии муниципального района с правом решающего голоса.

6. Если предложенная избирательной комиссией кандидатура на должность председателя комиссии будет отклонена, избирательная комиссия, по предложению которой в соответствии с частью 5 настоящей статьи он избирается, обязана предложить новую кандидатуру из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

7. Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

8. Заседания комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Член комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии.

9. Избирательная комиссия муниципального района:

1) осуществляет на территории муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления,

местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и республиканским законодательством.

10. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Республики Саха (Якутия), принятому на основании обращения районного Совета депутатов, могут возлагаться на территориальную комиссию.

Статья 41. Муниципальные средства массовой информации

Органы местного самоуправления муниципального образования могут создавать средства массовой информации в целях информирования населения муниципального района по вопросам осуществления местного самоуправления.

Глава V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 42. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет глава районной администрации или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя), а по обеспечению исполнения полномочий избирательной комиссии муниципального образования - председатель избирательной комиссии муниципального образования.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих, порядок ведения которого утверждается районным Советом депутатов.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами, принимаемыми органами местного самоуправления.

Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 43. Муниципальные правовые акты муниципального образования

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также по иным вопросам, отнесенным уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. Систему муниципальных правовых актов муниципального образования образуют:

- Устав муниципального образования, решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения районного Совета депутатов;
- постановления и распоряжения председателя районного Совета депутатов;
- постановления и распоряжения главы района;
- постановления и распоряжения районной администрации.

3. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты муниципального образования не должны противоречить им.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

5. Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов районной администрации издают распоряжения и приказы в пределах их компетенции, определенной положениями о соответствующих органах.

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Республики Саха (Якутия), за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов районного Совета депутатов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов районного Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета муниципального образования.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия), организация и ведение которого осуществляется уполномоченным органом государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном законом Республики Саха (Якутия).

Статья 44. Принятие Устава муниципального образования, внесение в него изменений и дополнений

1. Приведение Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Республики Саха (Якутия) осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Республики Саха (Якутия) указанный срок не установлен, срок приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Республики Саха (Якутия) определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Республики Саха (Якутия), необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний районного Совета депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

2. Проект Устава муниципального образования, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного районным Советом депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (Основного закона) Республики Саха (Якутия) или законов Республики Саха (Якутия) в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. По проекту Устава муниципального образования, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, в порядке, предусмотренном Положением, утверждаемым районным Советом депутатов, проводятся публичные слушания, кроме случаев, когда в устав муниципального образования «Нерюнгринский район» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (Основного закона) Республики Саха (Якутия) или законов Республики Саха (Якутия) в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Решение районного Совета депутатов о принятии Устава муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в него, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов районного Совета депутатов.

Решение районного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в связи с изменениями федерального законодательства должно быть принято не позднее трёх месяцев со дня вступления в силу соответствующих федеральных законов.

5. Устав муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава района обязан опубликовать зарегистрированный устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно - счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

7. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий районного Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Статья 45. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями муниципального образования осуществляется путем волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации данного решения дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы района, досрочного прекращения полномочий районного Совета депутатов.

Статья 46. Правовые акты районного Совета депутатов

1. Районный Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, решение об удалении главы района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности районного Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, настоящим Уставом.

2. Решения районного Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов районного Совета депутатов, если иное

не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий районного Совета депутатов в случае самороспуска, принятия отставки главы района, о принятии устава муниципального образования и внесении в него изменений, при преодолении вето главы района при рассмотрении им вопроса о подписании и обнародовании решения районного Совета депутатов, принимаются двумя третями от установленной численности депутатов районного Совета депутатов.

3. Нормативные правовые акты районного Совета депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования.

4. Нормативный правовой акт, принятый районным Советом депутатов муниципального образования, направляется главе района для подписания и обнародования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ.

Глава района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый районным Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в районный Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается районным Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов районного Совета депутатов, он подлежит подписанию главой района в течение семи дней и обнародованию.

Подписание главой района нормативного правового акта, принятого районным Советом депутатов осуществляется посредством подписания акта и скрепления подписи главы района печатью районного Совета депутатов.

Статья 47. Муниципальные правовые акты главы района и районной администрации

1. Глава района как глава районной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами районного Совета депутатов, издает постановления районной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), а также распоряжения районной администрации по вопросам организационно-хозяйственной деятельности районной администрации.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Муниципальные правовые акты главы района, районной администрации вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или в самом акте не предусмотрено иное.

3. Муниципальные нормативные правовые акты главы района, районной администрации затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 48. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут быть внесены депутатами районного Совета депутатов, главой района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также органами прокуратуры.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом районного Совета депутатов или главы района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения районного Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение районного Совета депутатов по инициативе главы районной администрации или при наличии заключения главы районной администрации.

Статья 49. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования.

3. Решение районного Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления, полномочий органов местного самоуправления вступают в силу после истечения срока полномочий районного Совета депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Порядок обнародования муниципальных правовых актов устанавливается настоящим уставом и обеспечивает возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Статья 50. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти

Республики Саха (Якутия).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Статья 51. Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов

1. Официальное опубликование муниципального правового акта осуществляется путем его опубликования в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района» в течение пяти рабочих дней после его подписания.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат официальному опубликованию в течение трех дней с момента подписания.

3. Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию после государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

4. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат официальному опубликованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

5. Правовые акты ненормативного характера могут быть официально опубликованы по решению принявших их органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

6. Распоряжением главы района определяется лицо, ответственное за своевременность и достоверность опубликования муниципальных правовых актов.

Указанное лицо обязано обеспечить доступность каждому жителю муниципальных правовых актов, содержащих положения, затрагивающие его права, свободы и обязанности.

Статья 52. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия).

Глава VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета муниципального

образования, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности муниципального образования может находиться имущество, предусмотренное федеральным законодательством.

Статья 54. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Правособственником имущества от имени муниципального образования осуществляет глава района в пределах компетенции, установленной действующим законодательством, настоящим Уставом и соответствующими муниципальными правовыми актами.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Саха (Якутия) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Районный Совет депутатов устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Приватизация муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества». Органы местного самоуправления муниципального образования самостоятельно определяют порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 55. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Муниципальное образование вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет районная администрация.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимает районная администрация.

3. Районная администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы. Глава района назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

Статья 56. Участие муниципального образования

в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут участвовать в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Решение об участии муниципального образования в хозяйственном обществе принимается районной администрацией.

3. Решение об участии муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях принимаются районным Советом депутатов по инициативе главы района или районного Совета депутатов.

4. Порядок участия муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях определяется правовым актом районного Совета депутатов.

5. Участником в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального образования выступает районная администрация.

Статья 57. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования с организациями, не находящимися в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления содействуют развитию предпринимательской деятельности, вправе предоставлять налоговые и иные льготы, преимущества организациям в пределах сумм налогов и иных платежей, зачисляемых в доход бюджета муниципального образования в установленном законом порядке.

2. По вопросам, не входящим в компетенцию районной администрации, ее отношения с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на основе договоров, соглашений.

3. Органы местного самоуправления в соответствии с законом вправе координировать участие организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

4. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать ограничения хозяйственной деятельности организаций, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления вправе:

1) объединять на добровольной основе средства организаций, граждан и местного бюджета для финансирования строительства, ремонта и содержания муниципальных объектов производственной и социальной инфраструктуры и мероприятий социальной направленности;

2) осуществлять контроль за оптимальным размещением объектов социальной сферы на территории муниципального образования с учетом нужд и интересов жителей муниципального образования;

3) определять в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, мнение в отношении целесообразности признания организаций различных форм собственности банкротами, применения процедур банкротства и хода процедуры банкротства;

4) состоять в соответствии с федеральным законом на безвозмездной основе членом органа управления хозяйственных обществ, без доли муниципального образования в уставном капитале, однако имеющих значение для развития муниципального образования;

5) осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 58. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Бюджет муниципального района (районный бюджет) и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет муниципального района.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Территориальные органы федеральной органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляют финансовым органам муниципальных образований информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджеты соответствующих муниципальных образований, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

В случае, если районная администрация муниципального района осуществляет полномочия местной администрации поселения, являющегося административным центром муниципального района, в соответствии с абзацем третьим части 2 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», территориальный орган федеральной органа исполнительной власти, уполномоченный по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляет финансовому органу муниципального района информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет указанного поселения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах. К доходам местного бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

6. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми районной администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счёт средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 59. Порядок финансирования переданных государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств

муниципального образования, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций местным бюджетам из бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении государственных полномочий Республики Саха (Якутия), переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Республики Саха (Якутия), осуществляется за счет средств бюджета Республики Саха (Якутия) путем предоставления субвенций местному бюджету из бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Саха (Якутия).

Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 61. Муниципальные заимствования

1. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемые на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с настоящим Кодексом и уставом муниципального образования принадлежит районной администрации.

Глава VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 62. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением муниципального образования;
- государством;
- физическими и юридическими лицами.

Статья 63. Ответственность депутатов районного

Совета депутатов и главы района перед населением

1. Ответственность депутатов районного Совета депутатов и главы района перед населением муниципального образования наступает в результате выражения недоверия депутатам районного Совета депутатов и (или) главе района в случае ненадлежащего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения в порядке, предусмотренным **частью 4 статьи 14 настоящего Устава**.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов районного Совета депутатов, главу района в порядке, предусмотренном Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 64. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции, законов Республики Саха (Якутия), настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 65. Ответственность районного Совета депутатов перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что районным Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Саха (Якутия), законам Республики Саха (Якутия), настоящему Уставу муниципального образования, а районный Совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Глава Республики Саха (Якутия) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) проект закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета депутатов.

2. Полномочия районного Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Республики Саха (Якутия) о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Районный Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Глава Республики Саха (Якутия) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) проект закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета депутатов.

3. Закон Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

4. Депутаты районного Совета депутатов, распущенного на основании вступившего в силу Закона Республики Саха (Якутия) о роспуске районного Совета депутатов, вправе

обратиться в суд с заявлением для устранения факта отсутствия их вины за непроведение районным Советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

Статья 66. Ответственность главы района перед государством

1. В соответствии с федеральным законодательством Глава Республики Саха (Якутия) издает правовой акт об отрешении от должности главы района в случае:

1) издания главой района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Саха (Якутия), законам Республики Саха (Якутия), настоящему Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава района, в отношении которого Главой Республики Саха (Якутия) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 67. Удаление главы района в отставку

1. Районный Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу района в отставку по инициативе депутатов районного Совета депутатов или по инициативе Главы Республики Саха (Якутия).

2. Основаниями для удаления главы района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия);

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы района

районным Советом депутатов по результатам его ежегодного отчета перед районным Советом депутатов, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой района, районной администрацией, иными органами и должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (этнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов районного Совета депутатов об удалении главы района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов районного Совета депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в районный Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения районного Совета депутатов об удалении главы района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава района и Глава Республики Саха (Якутия) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в районный Совет депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов районного Совета депутатов об удалении главы района в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Саха (Якутия).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов районного Совета депутатов об удалении главы района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), и (или) решений, действий (бездействия) главы района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы района в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Саха (Якутия).

6. Инициатива Главы Республики Саха (Якутия) об удалении главы района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в районный Совет депутатов вместе с проектом соответствующего решения районного Совета депутатов. О выдвижении данной инициативы глава района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в районный Совет депутатов.

7. Рассмотрение инициативы депутатов районного Совета депутатов или Главы Республики Саха (Якутия) об удалении главы района в отставку осуществляется районным Советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

Решение районного Совета депутатов об удалении главы района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов районного Совета депутатов. Указанное

решение подписывается председателем районного Совета депутатов, и подлежит официальному обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением районного Совета депутатов.

8. При рассмотрении и принятии районным Советом депутатов решения об удалении главы района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов районного Совета депутатов или Главы Республики Саха (Якутия) и с проектом решения районного Совета депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам районного Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

9. В случае, если глава района не согласен с решением районного Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

10. В случае, если инициатива об удалении главы района в отставку отклонена районным Советом депутатов, вопрос об удалении главы района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение районного Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания районного Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

11. Глава района, в отношении которого районным Советом депутатов принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

Статья 68. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 69. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - органы государственного контроля (надзора)), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации,

конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, устава муниципального образования и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставом муниципального образования, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, устава муниципального образования.

3. Органы государственного контроля (надзора) не вправе требовать от органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов.

4. Органы государственного контроля (надзора) осуществляют государственный контроль (надзор) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основываясь на принципах объективности, открытости и гласности.

При осуществлении государственного контроля (надзора) не допускается дублирование контрольно-надзорных полномочий органов государственного контроля (надзора) различных уровней.

Координацию деятельности органов государственного контроля (надзора) по планированию и проведению проверок в отношении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляют органы прокуратуры.

5. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного прокуратурой Республики Саха (Якутия). При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

6. Органы государственного контроля (надзора) при установлении сроков для устранения выявленных нарушений обязаны учитывать необходимость соблюдения органами местного самоуправления требований и процедур, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Запрос органа государственного контроля (надзора) о предоставлении информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления с учетом их полномочий. Непосредственное рассмотрение запроса осуществляется руководителем органа местного самоуправления, к компетенции которого относятся содержащиеся в запросе вопросы.

Срок, устанавливаемый органами государственного контроля (надзора) для предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления информации по запросу указанных органов государственного контроля (надзора), составляет не менее 10 рабочих дней.

Сокращение срока предоставления информации допускается в случаях установления фактов нарушений

законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления вправе не предоставлять информацию по запросу органов государственного контроля (надзора), если эта информация ранее была предоставлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации.

8. Положения настоящей статьи не применяются в случаях, если федеральными законами установлен иной порядок организации и проведения контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления, а также к мероприятиям по контролю (надзору), проводимым должностными лицами органов федеральной службы безопасности.

9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль над соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам районного Совета депутатов.

Статья 70. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Глава IX. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 71. Порядок вступления в действие настоящего Устава

1. Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования, за исключением положений, для которых частью 3 настоящей статьи установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

3. Пункт 10 части 1 статьи 6 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции, в соответствии с абзацем 2 части 3 статьи 83 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. В пункте 2 части 2 статьи 34 Устава муниципального образования предложение «При этом понятие «иностранные финансовые инструменты» используется в значении, определенном Федеральным законом, указанным в пункте 1 настоящей части» подлежит применению с 28 июня 2017

года.

5. С момента официального обнародования настоящего Устава после государственной регистрации признать утратившим силу Устав муниципального района, принятый решением районного Совета депутатов от 23.12.2008 № 2-3 «О принятии Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в новой редакции», зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)

29.12.2008 за государственным регистрационным номером RU145090002008002.

*Председатель Нерюнгринского
районного Совета депутатов*

В. В. Селин

И.о. главы района

А.В. Фирстов

39-Я СЕССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (III СОЗЫВА)

РЕШЕНИЕ

**Нерюнгринского районного Совета депутатов от 11.08.2017 № 1-39
О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета
депутатов от 20.12.2016 № 5-33 “О бюджете Нерюнгринского района на 2017 год и на плановый период
2018 и 2019 годов”**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», на основании представленных изменений к бюджету Нерюнгринского района на 2017 год, по инициативе главы муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 20.12.2016 № 5-33 «О бюджете Нерюнгринского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее - решение № 5-33) следующие изменения:

Пункт 2 и пункт 3 части 1 статьи 1 решения № 5-33 изложить в следующей редакции:

2) общий объем расходов бюджета Нерюнгринского района в сумме 5 607 507,4 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета Нерюнгринского района в сумме 101 483,0 тыс. рублей).

1.2. Внести изменение в статье 6 решения № 5-33 сле-

дующего содержания:

1.2.1 в пункте 6 цифры «82 133,5» заменить цифрами «102 133,5»;

1.3. Приложения № 6,10,12,26 к решению № 5-33 изложить в редакции настоящего решения.

2. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

3. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по финансово-бюджетной, налоговой политике и собственности.

*Заместитель председателя
Нерюнгринского районного
Совета депутатов*

А.В. Шевченко

Глава района

В.Н. Станиловский

Приложение № 6

к решению 33-й сессии

Нерюнгринского районного Совета
депутатов

от «20 « декабря 2016 г. № 5-33

(в редакции решения сессии от
11.08.2017г. № 1-39)

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям расходов и группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на реализацию муниципальных программ и подпрограмм Нерюнгринского района на 2017 год

(без республиканских средств)

(тыс. руб.)

Наименование	ЦСП	ВР	Сумма
Муниципальные программы			1 513 208,7

МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»	62 0 00 0000 0		993 421,1
Управление программой	62 1 00 0000 0		24 661,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62 1 00 0000 0	100	22 969,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	62 1 00 0000 0	200	1 674,5
Иные бюджетные ассигнования	62 1 00 0000 0	800	18,0
Дошкольное образование	62 2 00 0000 0		362 701,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62 2 00 0000 0	600	362 701,9
Общее образование	62 3 00 0000 0		411 528,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	62 3 00 0000 0	200	5 326,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	62 3 00 0000 0	300	246,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62 3 00 0000 0	600	405 956,8
Дополнительное образование	62 4 00 0000 0		180 785,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62 4 00 0000 0	600	180 785,4
Отдых и оздоровление детей	62 6 00 0000 0		13 743,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62 6 00 0000 0	600	13 743,4
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»	62 0 00 0000 0, 74 0 00 0000 0		209 894,9
Дополнительное образование	62 4 00 0000 0		155 997,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62 4 00 0000 0	100	7 971,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	62 4 00 0000 0	200	836,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62 4 00 0000 0	600	147 185,6
Иные бюджетные ассигнования	62 4 00 0000 0	800	3,7
Управление программой	74 1 00 0000 0		6 737,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	74 1 00 0000 0	100	5 384,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 1 00 0000 0	200	1 341,1
Иные бюджетные ассигнования	74 1 00 0000 0	800	12,0
Обеспечение развития культурно - досуговой деятельности	74 2 00 0000 0		17 745,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	74 2 00 0000 0	100	1 688,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 2 00 0000 0	200	9 932,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	74 2 00 0000 0	300	899,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	74 2 00 0000 0	600	5 225,3
Музейное и Библиотечное дело	74 6 00 0000 0		29 414,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	74 6 00 0000 0	600	29 414,5
МП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»	83 0 00 0000 0		770,0
Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги)	83 2 00 0000 0		700,0
Иные бюджетные ассигнования	83 2 00 0000 0	800	700,0
Создание благоприятной административной среды	83 3 00 0000 0		70,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	83 3 00 0000 0	200	70,0
МП «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»	85 0 00 0000 0		8 548,6
Развитие животноводства	85 2 00 0000 0		2 635,5
Иные бюджетные ассигнования	85 2 00 0000 0	800	2 635,5
Развитие табунного коневодства	85 3 00 0000 0		589,3
Иные бюджетные ассигнования	85 3 00 0000 0	800	589,3
Развитие традиционных отраслей Севера	85 5 00 0000 0		5 323,8
Иные бюджетные ассигнования	85 5 00 0000 0	800	5 323,8
МП «Повышение безопасности дорожного движения на межселенных автодорогах Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»	70 0 00 0000 0, 88 0 00 0000 0		102 133,5
Безопасность дорожного движения	70 3 00 0000 0		212,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 3 00 0000 0	200	212,9
Дорожное хозяйство	88 5 00 0000 0		101 920,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	88 5 00 0000 0	200	101 920,6
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»	91 0 00 0000 0		6 312,0
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры	91 8 00 0000 0		6 312,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	91 8 00 0000 0	200	577,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	91 8 00 0000 0	600	5 734,7
МП «Упорядочение и развитие объектов размещения и переработки твердых коммунальных, промышленных отходов и мест захоронения (городское кладбище) на территории Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»	69 0 00 0000 0, 77 0 00 0000 0		5 864,4
Содержание и организация мероприятий по благоустройству	69 8 00 0000 0		4 014,4
Иные бюджетные ассигнования	69 8 00 0000 0	800	4 014,4
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга и надзора в РС(Я)	77 2 00 0000 0		1 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 0000 0	200	1 850,0
МП «Охрана окружающей среды и природных ресурсов Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»	69 0 00 0000 0, 77 0 00 0000 0		5 100,0
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга	77 2 00 0000 0		5 051,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 2 00 0000 0	200	5 051,0
Экологическое образование и просвещение	77 4 00 0000 0		49,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 4 00 0000 0	200	34,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	77 4 00 0000 0	300	15,0
МП «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»	70 2 00 0000 0		702,0
Профилактика правонарушений	70 2 00 0000 0		702,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70 2 00 0000 0	100	16,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 2 00 0000 0	200	580,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	70 2 00 0000 0	300	105,4
МП «Профилактика экстремизма и терроризма на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»	70 0 00 0000 0		45,6
Профилактика экстремизма и терроризма	70 5 00 0000 0		45,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 5 00 0000 0	200	45,6

МП «Защита населения и территорий Нерюнгринского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2017-2021 годы»	90 0 00 0000 0		1 360,8
Обеспечение пожарной безопасности, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Республике Саха (Якутия)	90 2 00 0000 0		1 360,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	90 2 00 0000 0	200	1 360,8
МП «Реализация муниципальной молодежной политики в Нерюнгринском районе на 2017 -2021 годы»	73 0 00 0000 0		1 810,6
Реализация семейной, демографической и молодежной политики в Республике Саха (Якутия) на 2014-2019 годы	73 0 00 0000 0		1 810,6
Поддержка молодежных инициатив и оказание социально-психологической поддержки	73 2 00 0000 0		1 289,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	73 2 00 0000 0	100	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	73 2 00 0000 0	200	931,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	73 2 00 0000 0	300	308,1
Патриотическое воспитание молодежи	73 3 00 0000 0		133,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	73 3 00 0000 0	200	129,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	73 3 00 0000 0	300	4,0
Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций	73 5 00 0000 0		387,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	73 5 00 0000 0	100	65,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	73 5 00 0000 0	200	322,0
МП «Развитие физической культуры и спорта в МО «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»	98 0 00 0000 0		63 672,0
Управление программой	98 1 00 0000 0		55 208,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	98 1 00 0000 0	600	55 208,3
Развитие массового спорта	98 2 00 0000 0		2 860,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	98 2 00 0000 0	100	166,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	98 2 00 0000 0	200	2 052,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	98 2 00 0000 0	300	641,3
Спорт высших достижений	98 3 00 0000 0		4 955,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	98 3 00 0000 0	100	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	98 3 00 0000 0	200	3 990,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	98 3 00 0000 0	300	465,0
Развитие национальных видов спорта	98 5 00 0000 0		648,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	98 5 00 0000 0	200	604,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	98 5 00 0000 0	300	44,1
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»	65 0 00 0000 0, 73 0 00 0000 0		7 962,8
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан	65 В 00 0000 0		7 441,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	65 В 00 0000 0	200	460,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	65 В 00 0000 0	300	6 581,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	65 В 00 0000 0	600	400,0
Доступная среда	65 Д 00 0000 0		117,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	65 Д 00 0000 0	200	117,0
Семейная и демографическая политика	73 4 00 0000 0		404,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	73 4 00 0000 0	100	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	73 4 00 0000 0	200	291,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	73 4 00 0000 0	300	109,1
МП «Обеспечение качественным жильем медицинских работников Нерюнгринского района на 2016-2018 годы»	61 0 00 0000 0		24 500,0
Развитие здравоохранения Республики Саха (Якутия) на 2012-2019 годы	61 0 00 0000 0		24 500,0
Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования	61 1 00 0000 0		24 500,0
Бюджетные инвестиции	61 1 00 0000 0	400	24 500,0
МП «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»	68 0 00 0000 0		2 038,8
Обеспечение жильем молодых семей	68 Г 00 0000 0		2 038,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	68 Г 00 0000 0	300	2 038,8
МП «Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»	93 0 00 0000 0		73 108,3
Управление программой	93 1 00 0000 0		2 963,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	93 1 00 0000 0	100	2 631,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	93 1 00 0000 0	200	331,2
Управление государственным и муниципальным имуществом	93 2 00 0000 0		63 413,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	93 2 00 0000 0	100	22 795,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	93 2 00 0000 0	200	40 583,9
Иные бюджетные ассигнования	93 2 00 0000 0	800	33,9
Управление земельными ресурсами	93 3 00 0000 0		6 731,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	93 3 00 0000 0	200	6 731,9
МП «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»	93 0 00 0000 0		5 663,3
Управление программой	93 1 00 0000 0		1 321,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	93 1 00 0000 0	600	1 321,3
Управление государственным и муниципальным имуществом	93 2 00 0000 0		4 342,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	93 2 00 0000 0	600	4 342,0
МП «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017 – 2021 годы»	92 0 00 0000 0		300,0
Развитие муниципальной службы в Республике Саха (Якутия)	92 3 00 0000 0		300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	92 3 00 0000 0	100	94,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	92 3 00 0000 0	200	205,6

Заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов

А.В. Шевченко

Глава района

В.Н. Станиловский

Приложение № 10
к решению 33 - й сессии
Нерюнгринского районного Совета
депутатов
от « 20 » декабря 2016 г. № 5-33
(в редакции решения сессии
от 11.08.2017 г. № 1-39)

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации
бюджета Нерюнгринского района на 2017 год**

(тыс. руб.)

Наименование	Раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов	ВСЕГО
ИТОГО РАСХОДОВ					5 607 507,4
Расходы на исполнение полномочий муниципального района					3 767 183,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100				300 171,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			3 304,1
Непрограммные расходы		0102	99 0 00 0000 0		3 304,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0102	99 1 00 0000 0		3 304,1
Глава муниципального образования		0102	99 1 00 1160 0		3 304,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0102	99 1 00 1160 0	100	3 127,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0102	99 1 00 1160 0	300	176,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления		0103			7 650,1
Непрограммные расходы		0103	99 0 00 0000 0		7 650,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0103	99 1 00 0000 0		7 650,1
Председатель представительного органа муниципального образования		0103	99 1 00 1171 0		2 710,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	99 1 00 1171 0	100	2 710,5
Депутаты представительного органа муниципального образования		0103	99 1 00 1172 0		2 241,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	99 1 00 1172 0	100	2 241,3
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0103	99 1 00 1141 0		2 698,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	99 1 00 1141 0	100	1 729,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0103	99 1 00 1141 0	200	945,8

Иные бюджетные ассигнования		0103	99 1 00 1141 0	800	22,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			50 423,8
Непрограммные расходы		0104	99 0 00 0000 0		50 423,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0104	99 1 00 0000 0		50 423,8
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0104	99 1 00 1141 0		50 423,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	99 1 00 1141 0	100	43 843,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	99 1 00 1141 0	200	5 769,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0104	99 1 00 1141 0	300	158,4
Иные бюджетные ассигнования		0104	99 1 00 1141 0	800	652,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			24 979,4
Непрограммные расходы		0106	99 0 00 0000 0		24 979,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		0106	99 1 00 0000 0		24 979,4
Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители		0106	99 1 00 1174 0		2 427,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0106	99 1 00 1174 0	100	2 427,7
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0106	99 1 00 1141 0		22 551,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0106	99 1 00 1141 0	100	20 236,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0106	99 1 00 1141 0	200	2 313,5
Иные бюджетные ассигнования		0106	99 1 00 1141 0	800	1,8
Резервные фонды		0111			3 955,0
Непрограммные расходы		0111	99 0 00 0000 0		3 955,0
Прочие непрограммные расходы		0111	99 5 00 0000 0		3 955,0
Резервный фонд местной администрации		0111	99 5 00 7110 0		3 955,0
Иные бюджетные ассигнования		0111	99 5 00 7110 0	800	3 955,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			209 858,8
МП «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017 – 2021 годы»		0113	92 0 00 0000 0		300,0
Развитие муниципальной службы в Республике Саха (Якутия)		0113	92 3 00 0000 0		300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0113	92 3 00 0000 0	100	94,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	92 3 00 0000 0	200	205,6
Управление государственными финансами и государственным долгом		0113	95 0 00 0000 0		49,0

Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы и организации бюджетного процесса		0113	95 2 00 0000 0		49,0
Мероприятия за счет Программы Правительства РС(Я) по повышению эффективности управления региональными финансами на 2017-2019 годы (за счет средств ГБ)		0113	95 2 00 6502 0		49,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	95 2 00 6502 0	200	49,0
МП «Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0113	93 0 00 0000 0		66 573,0
Управление программой		0113	93 1 00 0000 0		4 284,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0113	93 1 00 0000 0	100	2 631,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	93 1 00 0000 0	200	331,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0113	93 1 00 0000 0	600	1 321,3
Управление государственным и муниципальным имуществом		0113	93 2 00 0000 0	800	62 288,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0113	93 2 00 0000 0	100	22 795,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	93 2 00 0000 0	200	35 117,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0113	93 2 00 0000 0	600	4 342,0
Иные бюджетные ассигнования		0113	93 2 00 0000 0	800	33,9
Непрограммные расходы		0113	99 0 00 0000 0		142 936,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0113	99 1 00 0000 0		137 292,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений		0113	99 1 00 2200 1		137 292,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0113	99 1 00 2200 1	100	93 942,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	99 1 00 2200 1	200	42 306,0
Иные бюджетные ассигнования		0113	99 1 00 2200 1	800	1 044,1
Прочие непрограммные расходы		0113	99 5 00 0000 0		5 644,6
Резервный фонд местной администрации		0113	99 5 00 7110 0		45,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0113	99 5 00 7110 0	300	45,0
Выполнение других обязательств муниципальных образований		0113	99 5 00 9101 8		5 599,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	99 5 00 9101 8	200	5 572,1
Иные бюджетные ассигнования		0113	99 5 00 9101 8	800	27,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300				5 757,2
Органы внутренних дел		0302			702,0
МП «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		0302	70 0 00 0000 0		702,0
Профилактика правонарушений		0302	70 2 00 0000 0		702,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0302	70 2 00 0000 0	100	16,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0302	70 2 00 0000 0	200	580,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0302	70 2 00 0000 0	300	105,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			5 055,2
МП «Профилактика экстремизма и терроризма на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0309	70 0 00 0000 0		45,6
Профилактика экстремизма и терроризма		0309	70 5 00 0000 0		45,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	70 5 00 0000 0	200	45,6
МП «Защита населения и территорий Нерюнгринского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2017-2021 годы»		0309	90 0 00 0000 0		1 360,8
Обеспечение пожарной безопасности, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Республике Саха (Якутия)		0309	90 2 00 0000 0		1 360,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	90 2 00 0000 0	200	1 360,8
Непрограммные расходы		0309	99 0 00 0000 0		3 648,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0309	99 1 00 0000 0		3 648,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений		0309	99 1 00 2200 1		3 648,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0309	99 1 00 2200 1	100	3 241,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	99 1 00 2200 1	200	407,3
Иные бюджетные ассигнования		0309	99 1 00 2200 1	800	0,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400				142 331,7
Сельское хозяйство и рыболовство		0405			8 548,6
МП «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		0405	85 0 00 0000 0		8 548,6
Развитие животноводства		0405	85 2 00 0000 0		2 635,5
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 2 00 0000 0	800	2 635,5
Развитие табунного коневодства		0405	85 3 00 0000 0		589,3
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 3 00 0000 0	800	589,3
Развитие традиционных отраслей Севера		0405	85 5 00 0000 0		5 323,8
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 5 00 0000 0	800	5 323,8
Транспорт		0408			24 147,7
МП «Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0408	93 0 00 0000 0		5 466,7
Управление государственным и муниципальным имуществом		0408	93 2 00 0000 0		5 466,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0408	93 2 00 0000 0	200	5 466,7

Непрограммные расходы		0408	99 0 00 0000 0		18 681,0
Прочие непрограммные расходы		0408	99 5 00 0000 0		18 681,0
Расходы в области дорожно-транспортного комплекса		0408	99 5 00 9100 8		18 681,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0408	99 5 00 9100 8	200	18 681,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409			102 133,5
МП «Повышение безопасности дорожного движения на межселенных автодорогах Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0409	70 0 00 0000 0		212,9
Безопасность дорожного движения		0409	70 3 00 0000 0		212,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0409	70 3 00 0000 0	200	212,9
МП «Повышение безопасности дорожного движения на межселенных автодорогах Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0409	88 0 00 0000 0		101 920,6
Дорожное хозяйство		0409	88 5 00 0000 0		101 920,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0409	88 5 00 0000 0	200	101 920,6
Другие вопросы в области национальной экономики		0412			7 501,9
МП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0412	83 0 00 0000 0		770,0
Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги)		0412	83 2 00 0000 0		700,0
Иные бюджетные ассигнования		0412	83 2 00 0000 0	800	700,0
Создание благоприятной административной среды		0412	83 3 00 0000 0		70,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0412	83 3 00 0000 0	200	70,0
МП «Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0412	93 0 00 0000 0		6 731,9
Управление земельными ресурсами		0412	93 3 00 0000 0		6 731,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0412	93 3 00 0000 0	200	6 731,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500				1 960 999,3
Жилищное хозяйство		0501			1 914 206,3
Обеспечение качественным жильем		0501	68 0 00 0000 0		1 914 206,3
Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда		0501	68 4 00 0000 0		1 914 206,3
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ)		0501	68 4 00 0950 2		146 597,5
Межбюджетные трансферты		0501	68 4 00 0950 2	500	146 597,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства (за счет средств ГБ)		0501	68 4 00 0960 2		1 767 608,8
Межбюджетные трансферты		0501	68 4 00 0960 2	500	1 767 608,8
Коммунальное хозяйство		0502			6 150,0
Непрограммные расходы		0502	99 0 00 0000 0		6 150,0
Прочие непрограммные расходы		0502	99 5 00 0000 0		2 150,0
Расходы в области жилищно-коммунального хозяйства		0502	99 5 00 9100 9		2 150,0
Иные бюджетные ассигнования		0502	99 5 00 9100 9	800	2 150,0

Межбюджетные трансферты		0502	99 6 00 0000 0		4 000,0
Иные межбюджетные трансферты за счет местного бюджета		0502	99 6 00 8852 0		4 000,0
Межбюджетные трансферты		0502	99 6 00 8852 0	500	4 000,0
Благоустройство		0503			40 643,0
МП «Упорядочение и развитие объектов размещения и переработки твердых коммунальных, промышленных отходов и мест захоронения (городское кладбище) на территории Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0503	69 0 00 0000 0		4 014,4
Содержание и организация мероприятий по благоустройству		0503	69 8 00 0000 0		4 014,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	69 8 00 0000 0	200	0,0
Иные бюджетные ассигнования		0503	69 8 00 0000 0	800	4 014,4
Содействие развитию благоустройства территорий муниципальных образований в Республике Саха (Якутия)		0503	69 8 00 0000 0		33 972,5
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (за счет средств ГБ)		0503	69 8 00 R555 0		33 972,5
Межбюджетные трансферты		0503	69 8 00 R555 0	500	33 972,5
МП «Охрана окружающей среды и природных ресурсов Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0503	77 0 00 0000 0		2 656,1
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга и надзора в РС(Я)		0503	77 2 00 0000 0		2 656,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	77 2 00 0000 0	200	2 656,1
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600				4 293,9
Экологический контроль		0601			4 244,9
МП «Упорядочение и развитие объектов размещения и переработки твердых коммунальных, промышленных отходов и мест захоронения (городское кладбище) на территории Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0601	77 0 00 0000 0		1 850,0
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга и надзора в РС(Я)		0601	77 2 00 0000 0		1 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0601	77 2 00 0000 0	200	1 850,0
МП «Охрана окружающей среды и природных ресурсов Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0601	77 0 00 0000 0		2 394,9
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга и надзора в РС(Я)		0601	77 2 00 0000 0		2 394,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0601	77 2 00 0000 0	200	2 394,9
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		0605			49,0
Экологическое образование и просвещение		0605	77 4 00 0000 0		49,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0605	77 4 00 0000 0	200	34,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0605	77 4 00 0000 0	300	15,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700				1 185 579,4
Дошкольное образование		0701			364 813,9
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0701	62 2 00 0000 0		362 701,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0701	62 2 00 0000 0	600	362 701,9
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0701	91 0 00 0000 0		2 112,0

Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0701	91 8 00 0000 0		2 112,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0701	91 8 00 0000 0	600	2 112,0
Общее образование		0702			405 322,8
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0702	62 0 00 0000 0		394 976,0
Общее образование		0702	62 3 00 0000 0		394 976,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	62 3 00 0000 0	600	394 976,0
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0702	91 0 00 0000 0		1 497,6
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0702	91 8 00 0000 0		1 497,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	91 8 00 0000 0	600	1 497,6
Непрограммные расходы		0702	99 0 00 0000 0		8 849,2
Условно-утвержденные расходы		0702	99 9 00 0000 0		8 849,2
Иные бюджетные ассигнования		0702	99 9 00 0000 0	800	8 849,2
Дополнительное образование детей		0703			340 363,5
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0703	62 0 00 0000 0		173 812,0
Дополнительное образование		0703	62 4 00 0000 0		172 588,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0703	62 4 00 0000 0	600	172 588,0
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0703	62 0 00 0000 0		164 195,1
Дополнительное образование		0703	62 4 00 0000 0		164 195,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0703	62 4 00 0000 0	100	7 971,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0703	62 4 00 0000 0	200	836,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0703	62 4 00 0000 0	600	155 383,0
Иные бюджетные ассигнования		0703	62 4 00 0000 0	800	3,7
Дополнительное образование		0703	62 4 00 0000 0		1 224,0
Финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы		0703	62 4 00 R498 0		1 224,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0703	62 4 00 R498 0	200	1 224,0
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0703	91 0 00 0000 0		2 356,4
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0703	91 8 00 0000 0		2 356,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0703	91 8 00 0000 0	200	574,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0703	91 8 00 0000 0	600	1 782,1

Молодежная политика и оздоровление детей		0707			34 164,8
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0707	62 0 00 0000 0		31 375,4
Общее образование		0707	62 3 00 0000 0		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0707	62 3 00 0000 0	600	300,0
Отдых и оздоровление детей		0707	62 6 00 0000 0		31 075,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0707	62 6 00 0000 0	600	13 743,4
Организация отдыха детей в каникулярное время (за счет средств ГБ)		0707	62 6 00 6201 1		17 332,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0707	62 6 00 6201 1	600	17 332,0
МП «Реализация муниципальной молодежной политики в Нерюнгринском районе на 2017 -2021 годы»		0707	73 0 00 0000 0		2 789,4
Поддержка молодежных инициатив и оказание социально-психологической поддержки		0707	73 2 00 0000 0		1 289,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0707	73 2 00 0000 0	100	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 2 00 0000 0	200	931,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0707	73 2 00 0000 0	300	308,1
Патриотическое воспитание молодежи		0707	73 3 00 0000 0		1 112,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 3 00 0000 0	200	129,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0707	73 3 00 0000 0	300	4,0
Организация и проведение конкурса на предоставление субсидий по реализации по патриотическому воспитанию молодежи в муниципальных образованиях РС(Я) (за счет средств ГБ)		0707	73 3 00 6207 0		978,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 3 00 6207 0	200	628,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0707	73 3 00 6207 0	300	350,0
Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций		0707	73 5 00 0000 0		387,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0707	73 5 00 0000 0	100	65,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 5 00 0000 0	200	322,0
Другие вопросы в области образования		0709			40 914,4
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0709	62 0 00 0000 0		40 914,4
Управление программой		0709	62 1 00 0000 0		24 661,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0709	62 1 00 0000 0	100	22 969,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0709	62 1 00 0000 0	200	1 674,5
Иные бюджетные ассигнования		0709	62 1 00 0000 0	800	18,0

Общее образование		0709	62 3 00 0000 0		16 252,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0709	62 3 00 0000 0	200	5 326,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0709	62 3 00 0000 0	300	246,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0709	62 3 00 0000 0	600	10 680,8
Культура и кинематография	0800				45 209,0
Культура		0801			38 471,4
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0801	74 0 00 0000 0		34 311,7
Обеспечение развития культурно - досуговой деятельности		0801	74 2 00 0000 0		17 745,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0801	74 2 00 0000 0	100	1 688,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	74 2 00 0000 0	200	9 932,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0801	74 2 00 0000 0	300	899,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	74 2 00 0000 0	600	5 225,3
Музейное и Библиотечное дело		0801	74 6 00 0000 0		16 566,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	74 6 00 0000 0	600	16 566,6
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0801	91 0 00 0000 0		346,0
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0801	91 8 00 0000 0		346,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0801	91 8 00 0000 0	200	3,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	91 8 00 0000 0	600	343,0
Непрограммные расходы		0801	99 0 00 0000 0		3 813,7
Прочие непрограммные расходы		0801	99 5 00 0000 0		3 813,7
Расходы в области культурно-досуговой деятельности		0801	99 5 00 9101 3		3 813,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	99 5 00 9101 3	200	3 813,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			6 737,6
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0804	74 0 00 0000 0		6 737,6
Управление программой		0804	74 1 00 0000 0		6 737,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0804	74 1 00 0000 0	100	5 384,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0804	74 1 00 0000 0	200	1 341,1
Иные бюджетные ассигнования		0804	74 1 00 0000 0	800	12,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000				40 985,3
Пенсионное обеспечение		1001			5 843,7
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1001	65 0 00 0000 0		5 843,7
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1001	65 В 00 0000 0		5 843,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1001	65 В 00 0000 0	300	5 843,7
Социальное обеспечение населения		1003			33 559,6

МП «Обеспечение качественным жильем медицинских работников Нерюнгринского района на 2016-2018 годы»		1003	61 0 00 0000 0		24 500,0
Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования		1003	61 1 00 1014 0		24 500,0
Бюджетные инвестиции		1003	61 1 00 1014 0	400	24 500,0
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1003	65 0 00 0000 0		537,1
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1003	65 В 00 0000 0		537,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	65 В 00 0000 0	300	537,1
МП «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		1003	68 0 00 0000 0		7 161,5
Обеспечение жильем молодых семей		1003	68 Г 00 0000 0		2 038,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	68 Г 00 0000 0	300	2 038,8
Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2020 годы (за счет средств ГБ)		1003	68 Г 00 R020 0		5 122,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	68 Г 00 R020 0	300	5 122,7
Непрограммные расходы		1003	99 0 00 0000 0		1 361,0
Прочие непрограммные расходы		1003	99 5 00 0000 0		1 361,0
Расходы в области социального обеспечения населения		1003	99 5 00 9101 2		1 361,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	99 5 00 9101 2	300	1 361,0
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1006			1 582,0
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1006	65 0 00 0000 0		1 178,0
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1006	65 В 00 0000 0		1 061,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1006	65 В 00 0000 0	200	460,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1006	65 В 00 0000 0	300	200,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		1006	65 В 00 0000 0	600	400,0
Доступная среда		1006	65 Д 00 0000 0		117,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1006	65 Д 00 0000 0	200	117,0
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1006	73 0 00 0000 0		404,0
Семейная и демографическая политика		1006	73 4 00 0000 0		404,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		1006	73 4 00 0000 0	100	3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1006	73 4 00 0000 0	200	291,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1006	73 4 00 0000 0	300	109,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100				63 672,0
Массовый спорт		1102			63 672,0
МП «Развитие физической культуры и спорта в МО «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		1102	98 0 00 0000 0		63 672,0
Управление программой		1102	98 1 00 0000 0		55 208,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		1102	98 1 00 0000 0	600	55 208,3
Развитие массового спорта		1102	98 2 00 0000 0		2 860,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		1102	98 2 00 0000 0	100	166,5

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	98 2 00 0000 0	200	2 052,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1102	98 2 00 0000 0	300	641,3
Спорт высших достижений		1102	98 3 00 0000 0		4 955,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		1102	98 3 00 0000 0	100	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	98 3 00 0000 0	200	3 490,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1102	98 3 00 0000 0	300	965,0
Развитие национальных видов спорта		1102	98 5 00 0000 0		648,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	98 5 00 0000 0	200	604,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1102	98 5 00 0000 0	300	44,1
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200				2 664,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204			2 664,0
Прочие непрограммные расходы		1204	99 5 00 0000 0		2 664,0
Расходы в области массовой информации		1204	99 5 00 9100 1		2 664,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1204	99 5 00 9100 1	200	2 664,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300				520,3
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		1301			520,3
Непрограммные расходы		1301	99 0 00 0000 0		520,3
Прочие непрограммные расходы		1301	99 5 00 0000 0		520,3
Обслуживание муниципального долга		1301	99 5 00 9101 5		520,3
Обслуживание государственного (муниципального) долга		1301	99 5 00 9101 5	700	520,3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1400				15 000,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера		1403			15 000,0
Непрограммные расходы		1403	99 0 00 0000 0		15 000,0
Межбюджетные трансферты			99 6 00 0000 0		15 000,0
Софинансирование расходных обязательств по реализации плана мероприятий комплексного развития муниципального образования на 2013-2018 годы (за счет средств ГБ)		1403	99 6 00 6210 C		15 000,0
Межбюджетные трансферты		1403	99 6 00 6210 C	500	15 000,0
Расходы за счет субвенции на осуществление государственных полномочий					1 716 671,3
Общегосударственные вопросы	0100				5 698,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			5 698,0
Непрограммные расходы		0113	99 0 00 0000 0		5 698,0
Прочие непрограммные расходы		0113	99 5 00 0000 0		5 698,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по реализации Федеральных законов «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» и «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»		0113	99 5 00 6326 0		48,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0113	99 5 00 6326 0	200	48,1
Выполнение отдельных государственных полномочий по созданию административных комиссий		0113	99 5 00 6330 0		3 228,9

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0113	99 5 00 6330 0	100	2 758,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0113	99 5 00 6330 0	200	470,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по комплектованию, хранению, учету и использованию документов Архивного фонда РС (Я) и других архивных документов, относящихся к государственной собственности РС (Я)		0113	99 5 00 6333 0		2 421,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0113	99 5 00 6333 0	600	2 421,0
Национальная экономика	0400				45 929,9
Общеэкономические вопросы		0401			1 831,3
Непрограммные расходы		0401	99 0 00 0000 0		1 831,3
Прочие непrogramмные расходы		0401	99 5 00 0000 0		1 831,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по государственному регулированию цен (тарифов)		0401	99 5 00 6332 0		1 831,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0401	99 5 00 6332 0	100	1 673,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0401	99 5 00 6332 0	200	157,8
Сельское хозяйство и рыболовство		0405			44 098,6
МП «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		0405	85 0 00 0000 0		44 098,6
Управление программой		0405	85 1 00 0000 0		5 984,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства муниципальными служащими		0405	85 1 00 6324 0		1 418,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0405	85 1 00 6324 0	100	1 330,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0405	85 1 00 6324 0	200	88,4
Выполнение отдельных государственных полномочий на другие расходы, связанные с обеспечением осуществления отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства		0405	85 1 00 6325 0		4 565,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0405	85 1 00 6325 0	100	4 396,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0405	85 1 00 6325 0	200	165,7
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 1 00 6325 0	800	3,0
Развитие животноводства		0405	85 2 00 0000 0		4 326,0
Поддержка доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке скотоводства)		0405	85 2 00 6316 0		2 200,0
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 2 00 6316 0	800	2 200,0
Поддержка доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке свиноводства)		0405	85 2 00 6317 0		2 126,0
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 2 00 6317 0	800	2 126,0
Развитие табунного коневодства		0405	85 3 00 0000 0		12,2
Оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (поддержка доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке табунного коневодства)) (за счет средств ГБ)		0405	85 3 00 R5430		12,2
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 3 00 R5430	800	12,2

Развитие северного оленеводства		0405	85 Н 00 0000 0		33 776,1
Оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (сохранение поголовья северных домашних оленей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке северного оленеводства))		0405	85 Н 00 R543 0		33 776,1
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 Н 00 R543 0	800	33 776,1
Образование	0700				1 397 945,9
Дошкольное образование		0701			468 299,9
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0701	62 0 00 0000 0		468 299,9
Дошкольное образование		0701	62 2 00 0000 0		468 299,9
Выполнение отдельных государственных полномочий на реализацию государственного стандарта дошкольного образования		0701	62 2 00 6335 0		468 299,9
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0701	62 2 00 6335 0	600	468 299,9
Общее образование		0702			929 646,0
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0702	62 0 00 0000 0		929 646,0
Общее образование		0702	62 3 00 0000 0		929 646,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на реализацию государственного стандарта общего образования		0702	62 3 00 6302 0		754 905,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	62 3 00 6302 0	600	754 905,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении		0702	62 3 00 6303 0		174 741,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0702	62 3 00 6303 0	100	49 109,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0702	62 3 00 6303 0	200	9 218,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	62 3 00 6303 0	600	116 400,0
Иные бюджетные ассигнования		0702	62 3 00 6303 0	800	14,0
Социальная политика	1000				158 382,5
Охрана семьи и детства		1004			153 180,7
Развитие здравоохранения		1004	61 0 00 0000 0		658,2
Совершенствование системы территориального планирования субъектов Российской Федерации		1004	61 Б 00 0000 0		658,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом недееспособным или ограниченно дееспособными		1004	61 Б 00 6301 0		658,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1004	61 Б 00 6301 0	100	658,2
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		1004	62 0 00 0000 0		19 708,5
Дошкольное образование		1004	62 2 00 0000 0		19 708,5

Выполнение отдельных государственных полномочий на выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность		1004	62 2 00 6305 0		19 708,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	62 2 00 6305 0	300	19 708,5
Социальная поддержка граждан		1004	65 0 00 0000 0		126 503,0
Развитие социального обслуживания населения		1004	65 А 00 0000 0		60 178,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на финансирование организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения		1004	65 А 00 6304 0		53 100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1004	65 А 00 6304 0	100	37 975,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1004	65 А 00 6304 0	200	14 245,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 А 00 6304 0	300	550,0
Иные бюджетные ассигнования		1004	65 А 00 6304 0	800	330,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		1004	65 А 00 6311 0		7 078,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1004	65 А 00 6311 0	100	7 038,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1004	65 А 00 6311 0	200	40,0
Социальная поддержка семьи и детей		1004	65 Б 00 0000 0		66 325,0
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью		1004	65 Б 00 5260 0		1 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 5260 0	300	1 000,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате ежемесячной компенсационной выплаты на содержание одного ребенка в семье опекуна (попечителя), приемной семье		1004	65 Б 00 6341 0		58 335,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6341 0	300	58 335,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате ежемесячного денежного вознаграждения приемному родителю		1004	65 Б 00 6342 0		2 800,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6342 0	300	2 800,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате ежемесячного денежного вознаграждения патронатному воспитателю		1004	65 Б 00 6343 0		240,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6343 0	300	240,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате единовременной дополнительной выплаты на каждого ребенка, принятого в семью опекуна (попечителя), в приемную семью		1004	65 Б 00 6344 0		1 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6344 0	300	1 000,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на бесплатный проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях		1004	65 Б 00 6345 0		350,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6345 0	300	350,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на санаторно-курортное лечение, летний труд и отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		1004	65 Б 00 6346 0		2 600,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6346 0	300	2 600,0
Обеспечение качественным жильем		1004	68 0 00 0000 0		6 311,0

Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		1004	68 С 00 0000 0		6 311,0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств ГБ)		1004	68 С 00 R082 0		0,0
Бюджетные инвестиции		1004	68 С 00 R082 0	400	0,0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств ГБ)		1004	68 С 00 6337 0		6 311,0
Бюджетные инвестиции		1004	68 С 00 6337 0	400	6 311,0
Другие вопросы в области социальной политики		1006			5 201,8
Социальная поддержка граждан		1006	65 0 00 0000 0		2 214,8
Развитие социального обслуживания населения		1006	65 А 00 0000 0		252,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности		1006	65 А 00 6328 0		252,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1006	65 А 00 6328 0	100	205,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1006	65 А 00 6328 0	200	47,3
Охрана труда		1006	65 Г 00 0000 0		1 962,5
Выполнение отдельных государственных полномочий в области охраны труда		1006	65 Г 00 6329 0		1 962,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1006	65 Г 00 6329 0	100	1 880,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1006	65 Г 00 6329 0	200	82,0
Непрограммные расходы		1006	99 0 00 0000 0		2 987,0
Прочие непрограммные расходы		1006	99 5 00 0000 0		2 987,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по исполнению функций комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		1006	99 5 00 6331 0		2 987,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1006	99 5 00 6331 0	100	2 467,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1006	99 5 00 6331 0	200	520,0
Межбюджетные трансферты ВСЕГО					108 715,0
Национальная оборона	0200				2 440,6
Мобилизационная и вневоинская подготовка		0203			2 440,6
Непрограммные расходы		0203	99 0 00 0000 0		2 440,6
Межбюджетные трансферты		0203	99 6 00 0000 0		2 440,6
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (в части МР)		0203	99 6 00 5118 0		2 440,6
Межбюджетные трансферты		0203	99 6 00 5118 0	500	2 440,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300				59,4
Органы юстиции		0304			59,4
Непрограммные расходы		0304	99 0 00 0000 0		59,4
Межбюджетные трансферты		0304	99 6 00 0000 0		59,4

Выполнение отдельных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния		0304	99 6 00 5930 0		59,4
Межбюджетные трансферты		0304	99 6 00 5930 0	500	59,4
Национальная экономика	0400				3 565,0
Сельское хозяйство и рыболовство		0405			3 565,0
Непрограммные расходы		0405	99 0 00 0000 0		3 565,0
Межбюджетные трансферты		0405	99 6 00 0000 0		3 565,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на организацию мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных		0405	99 6 00 6336 0		3 565,0
Межбюджетные трансферты		0405	99 6 00 6336 0	500	3 565,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1400				102 650,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		1401			102 650,0
Непрограммные расходы		1401	99 0 00 0000 0		102 650,0
Межбюджетные трансферты		1401	99 6 00 0000 0		102 650,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет средств ГБ)		1401	99 6 00 6101 0		102 650,0
Межбюджетные трансферты		1401	99 6 00 6101 0	500	102 650,0
Расходы за счет межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий поселений					123 652,8
ВСЕГО					123 652,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100				1 044,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			557,7
Непрограммные расходы		0106	99 0 00 0000 0		557,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0106	99 1 00 0000 0		557,7
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0106	99 1 00 1141 0		557,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0106	99 1 00 1141 0	200	557,7
Другие общегосударственные вопросы		0113			487,1
Непрограммные расходы		0113	99 0 00 0000 0		487,1
Прочие непрограммные расходы		0113	99 5 00 0000 0		487,1
Расходы по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами		0113	99 5 00 9100 2		487,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	99 5 00 9100 2	200	487,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300				200,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			200,0
Непрограммные расходы		0309	99 0 00 0000 0		200,0
Прочие непрограммные расходы		0309	99 5 00 0000 0		200,0
Расходы по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера		0309	99 5 00 9100 3		200,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	99 5 00 9100 3	200	200,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500				109 560,1
Жилищное хозяйство		0501			109 560,1
Обеспечение качественным жильем на 2012-2019 годы		0501	68 0 00 0000 0		109 560,1
Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда		0501	68 4 00 0000 0		109 560,1
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ)		0501	68 4 00 0950 2		10 354,8
Бюджетные инвестиции		0501	68 4 00 0950 2	400	10 354,8
Софинансирование расходных обязательств мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств ГБ)		0501	68 4 00 0960 2		99 205,3
Бюджетные инвестиции		0501	68 4 00 0960 2	400	99 205,3
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800				12 847,9
Культура		0801			12 847,9
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0801	74 0 00 0000 0		12 847,9
Музейное и Библиотечное дело		0801	74 6 00 0000 0		12 847,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	74 6 00 0000 0	600	12 847,9

Заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов

А.В. Шевченко

Глава района

В.Н. Станиловский

Приложение № 12
к решению 33 - й сессии
Нерюнгринского районного Совета
депутатов
от « 20 » декабря 2016 г. № 5-33
(в редакции решения сессии от
11.08.2017г. №1-39)

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА НА 2017 год**

(тыс. руб.)

Наименование	Ведом-ство	Раздел, под-раздел	Целевая статья	Вид расходов	ВСЕГО
ИТОГО РАСХОДОВ					5 607 507,4
Расходы на исполнение полномочий муниципального района					3 767 183,3
Нерюнгринская районная администрация	657				
ВСЕГО					2 447 773,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01			200 822,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			3 304,1
Непрограммные расходы		0102	99 0 00 0000 0		3 304,1

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)	0102	99 1 00 0000 0		3 304,1
Глава муниципального образования	0102	99 1 00 1160 0		3 304,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	99 1 00 1160 0	100	3 127,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0102	99 1 00 1160 0	300	176,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			50 423,8
Непрограммные расходы	0104	99 0 00 0000 0		50 423,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)	0104	99 1 00 0000 0		50 423,8
Расходы на содержание органов местного самоуправления	0104	99 1 00 1141 0		50 423,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	99 1 00 1141 0	100	43 843,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	99 1 00 1141 0	200	5 769,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	99 1 00 1141 0	300	158,4
Иные бюджетные ассигнования	0104	99 1 00 1141 0	800	652,5
Резервные фонды	0111			3 955,0
Непрограммные расходы	0111	99 0 00 0000 0		3 955,0
Прочие непрограммные расходы	0111	99 5 00 0000 0		3 955,0
Резервный фонд местной администрации	0111	99 5 00 7110 0		3 955,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	99 5 00 7110 0	800	3 955,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			143 140,0
МП «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017 – 2021 годы»	0113	92 0 00 0000 0		300,0
Развитие муниципальной службы в Республике Саха (Якутия)	0113	92 3 00 0000 0		300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	92 3 00 0000 0	100	94,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	92 3 00 0000 0	200	205,6
Управление государственными финансами и государственным долгом	0113	95 0 00 0000 0		49,0
Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы и организации бюджетного процесса	0113	95 2 00 0000 0		49,0
Мероприятия за счет Программы Правительства РС(Я) по повышению эффективности управления региональными финансами на 2017-2019 годы(за счет средств ГБ)	0113	95 2 00 6502 0		49,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	95 2 00 6502 0	200	49,0
Непрограммные расходы	0113	99 0 00 0000 0		142 791,0

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)	0113	99 1 00 0000 0		137 292,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	0113	99 1 00 2200 1		137 292,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	99 1 00 2200 1	100	93 942,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	99 1 00 2200 1	200	42 306,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	99 1 00 2200 1	800	1 044,1
Прочие непрограммные расходы	0113	99 5 00 0000 0		5 498,8
Резервный фонд местной администрации	0113	99 5 00 7110 0		45,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0113	99 5 00 7110 0	300	45,0
Выполнение других обязательств муниципальных образований	0113	99 5 00 9101 8		5 453,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	99 5 00 9101 8	200	5 426,3
Иные бюджетные ассигнования	0113	99 5 00 9101 8	800	27,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03			5 757,2
Органы внутренних дел	0302			702,0
МП «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»	0302	70 2 00 0000 0		702,0
Профилактика правонарушений	0302	70 2 00 0000 0		702,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0302	70 2 00 0000 0	100	16,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0302	70 2 00 0000 0	200	580,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0302	70 2 00 0000 0	300	105,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			5 055,2
МП «Профилактика экстремизма и терроризма на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»	0309	70 5 00 0000 0		45,6
Профилактика экстремизма и терроризма	0309	70 5 00 0000 0		45,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	70 5 00 0000 0	200	45,6
МП «Защита населения и территорий Нерюнгринского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2017-2021 годы»	0309	90 0 00 0000 0		1 360,8
Обеспечение пожарной безопасности, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Республике Саха (Якутия)	0309	90 2 00 0000 0		1 360,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	90 2 00 0000 0	200	1 360,8
Непрограммные расходы	0309	99 0 00 0000 0		3 648,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)	0309	99 1 00 0000 0		3 648,8

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений		0309	99 1 00 2200 1		3 648,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0309	99 1 00 2200 1	100	3 241,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	99 1 00 2200 1	200	407,3
Иные бюджетные ассигнования		0309	99 1 00 2200 1	800	0,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04			130 133,1
Сельское хозяйство и рыболовство		0405			8 548,6
МП «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		0405	85 0 00 0000 0		8 548,6
Развитие животноводства		0405	85 2 00 0000 0		2 635,5
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 2 00 0000 0	800	2 635,5
Развитие табунного коневодства		0405	85 3 00 0000 0		589,3
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 3 00 0000 0	800	589,3
Развитие традиционных отраслей Севера		0405	85 5 00 0000 0		5 323,8
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 5 00 0000 0	800	5 323,8
Транспорт		0408			18 681,0
Непрограммные расходы		0408	99 0 00 0000 0		18 681,0
Прочие непрограммные расходы		0408	99 5 00 0000 0		18 681,0
Расходы в области дорожно-транспортного комплекса		0408	99 5 00 9100 8		18 681,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0408	99 5 00 9100 8	200	18 681,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409			102 133,5
МП «Повышение безопасности дорожного движения на межселенных автодорогах Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0409			102 133,5
Безопасность дорожного движения		0409	70 3 00 0000 0		212,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0409	70 3 00 0000 0	200	212,9
Дорожное хозяйство		0409	88 5 00 0000 0		101 920,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0409	88 5 00 0000 0	200	101 920,6
Другие вопросы в области национальной экономики		0412			770,0
МП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0412	83 0 00 0000 0		770,0
Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги)		0412	83 2 00 0000 0		700,0
Иные бюджетные ассигнования		0412	83 2 00 0000 0	800	700,0
Создание благоприятной административной среды		0412	83 3 00 0000 0		70,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0412	83 3 00 0000 0	200	70,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05			1 960 999,3
Жилищное хозяйство		0501			1 914 206,3
Обеспечение качественным жильем		0501	68 0 00 0000 0		1 914 206,3
Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда		0501	68 4 00 0000 0		1 914 206,3
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ)		0501	68 4 00 0950 2		146 597,5

Межбюджетные трансферты		0501	68 4 00 0950 2	500	146 597,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства (за счет средств ГБ)		0501	68 4 00 0960 2		1 767 608,8
Межбюджетные трансферты		0501	68 4 00 0960 2	500	1 767 608,8
Коммунальное хозяйство		0502			6 150,0
Непрограммные расходы		0502	99 0 00 0000 0		6 150,0
Прочие непрограммные расходы		0502	99 5 00 0000 0		2 150,0
Расходы в области жилищно-коммунального хозяйства		0502	99 5 00 9100 9		2 150,0
Иные бюджетные ассигнования		0502	99 5 00 9100 9	800	2 150,0
Межбюджетные трансферты		0502	99 6 00 0000 0		4 000,0
Иные межбюджетные трансферты за счет местного бюджета		0502	99 6 00 8852 0		4 000,0
Межбюджетные трансферты		0502	99 6 00 8852 0	500	4 000,0
Благоустройство		0503			40 643,0
МП «Упорядочение и развитие объектов размещения и переработки твердых коммунальных, промышленных отходов и мест захоронения (городское кладбище) на территории Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0503	69 0 00 0000 0		4 014,4
Содержание и организация мероприятий по благоустройству		0503	69 8 00 0000 0		4 014,4
Иные бюджетные ассигнования		0503	69 8 00 0000 0	800	4 014,4
Содействие развитию благоустройства территорий муниципальных образований в Республике Саха (Якутия)		0503	69 8 00 0000 0		33 972,5
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (за счет средств ГБ)		0503	69 8 00 R555 0		33 972,5
Межбюджетные трансферты		0503	69 8 00 R555 0	500	33 972,5
МП «Охрана окружающей среды и природных ресурсов Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0503	77 0 00 0000 0		2 656,1
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга и надзора в РС(Я)		0503	77 2 00 0000 0		2 656,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	77 2 00 0000 0	200	2 656,1
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ		06			4 293,9
Экологический контроль		0601			4 244,9
МП «Охрана окружающей среды и природных ресурсов Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0601	77 0 00 0000 0		2 394,9
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга и надзора в РС(Я)		0601	77 2 00 0000 0		2 394,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0601	77 2 00 0000 0	200	2 394,9
МП «Упорядочение и развитие объектов размещения и переработки твердых коммунальных, промышленных отходов и мест захоронения (городское кладбище) на территории Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0601	77 0 00 0000 0		1 850,0
Развитие государственной и муниципальной системы экологического мониторинга и надзора в РС(Я)		0601	77 2 00 0000 0		1 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0601	77 2 00 0000 0	200	1 850,0
МП «Охрана окружающей среды и природных ресурсов Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0605			49,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		0605	77 0 00 0000 0		49,0

Экологическое образование и просвещение		0605	77 4 00 0000 0		49,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0605	77 4 00 0000 0	200	34,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0605	77 4 00 0000 0	300	15,0
ОБРАЗОВАНИЕ		07			11 638,6
Общее образование		0702			8 849,2
Непрограммные расходы		0702	99 0 00 0000 0		8 849,2
Условно-утвержденные расходы		0702	99 9 00 0000 0		8 849,2
Иные бюджетные ассигнования		0702	99 9 00 0000 0	800	8 849,2
Молодежная политика и оздоровление детей		0707			2 789,4
МП «Реализация муниципальной молодежной политики в Нерюнгринском районе на 2017 -2021 годы»		0707	73 0 00 0000 0		2 789,4
Поддержка молодежных инициатив и оказание социально-психологической поддержки		0707	73 2 00 0000 0		1 289,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0707	73 2 00 0000 0	100	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 2 00 0000 0	200	931,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0707	73 2 00 0000 0	300	308,1
Патриотическое воспитание молодежи		0707	73 3 00 0000 0		133,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 3 00 0000 0	200	129,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0707	73 3 00 0000 0	300	4,0
Организация и проведение конкурса на предоставление субсидий по реализации по патриотическому воспитанию молодежи в муниципальных образованиях РС(Я) (за счет средств ГБ)		0707	73 3 00 6207 0		978,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 3 00 6207 0	200	628,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0707	73 3 00 6207 0	300	350,0
Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций		0707	73 5 00 0000 0		387,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0707	73 5 00 0000 0	100	65,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	73 5 00 0000 0	200	322,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		08			11 286,9
Культура		0801			11 286,9
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0801	74 0 00 0000 0		7 473,2
Обеспечение развития культурно - досуговой деятельности		0801	74 2 00 0000 0		7 473,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	74 2 00 0000 0	200	6 573,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0801	74 2 00 0000 0	300	899,8
Непрограммные расходы		0801	99 0 00 0000 0		3 813,7
Прочие непрограммные расходы		0801	99 5 00 0000 0		3 813,7
Расходы в области культурно-досуговой деятельности		0801	99 5 00 9101 3		3 813,7

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	99 5 00 9101 3	200	3 813,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10			40 985,3
Пенсионное обеспечение		1001			5 843,7
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1001	65 0 00 0000 0		5 843,7
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1001	65 В 00 0000 0		5 843,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1001	65 В 00 0000 0	300	5 843,7
Социальное обеспечение населения		1003			33 559,6
МП «Обеспечение качественным жильем медицинских работников Нерюнгринского района на 2016-2018 годы»		1003	61 0 00 0000 0		24 500,0
Развитие здравоохранения Республики Саха (Якутия) на 2012-2019 годы		1003	61 0 00 0000 0		24 500,0
Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования		1003	61 1 00 1014 0		24 500,0
Бюджетные инвестиции		1003	61 1 00 1014 0	400	24 500,0
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1003	65 0 00 0000 0		537,1
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1003	65 В 00 0000 0		537,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	65 В 00 0000 0	300	537,1
МП «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		1003	68 0 00 0000 0		7 161,5
Обеспечение жильем молодых семей		1003	68 Г 00 0000 0		2 038,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	68 Г 00 0000 0	300	2 038,8
Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2020 годы (за счет средств ГБ)		1003	68 Г 00 R020 0		5 122,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	68 Г 00 R020 0	300	5 122,7
Непрограммные расходы		1003	99 0 00 0000 0		1 361,0
Прочие непрограммные расходы		1003	99 5 00 0000 0		1 361,0
Расходы в области социального обеспечения населения		1003	99 5 00 9101 2		1 361,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	99 5 00 9101 2	300	1 361,0
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1006			1 582,0
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1006	65 0 00 0000 0		1 178,0
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан		1006	65 В 00 0000 0		1 061,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1006	65 В 00 0000 0	200	460,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1006	65 В 00 0000 0	300	200,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		1006	65 В 00 0000 0	600	400,0
Доступная среда		1006	65 Д 00 0000 0		117,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1006	65 Д 00 0000 0	200	117,0
МП «Реализация отдельных направлений социальной политики в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		1006	73 4 00 0000 0		404,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		1006	73 4 00 0000 0	100	3,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1006	73 4 00 0000 0	200	291,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1006	73 4 00 0000 0	300	109,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11			63 672,0
Массовый спорт		1102			63 672,0
МП «Развитие физической культуры и спорта в МО «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		1102	98 0 00 0000 0		63 672,0
Управление программой		1102	98 1 00 0000 0		55 208,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		1102	98 1 00 0000 0	600	55 208,3
Развитие массового спорта		1102	98 2 00 0000 0		2 860,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		1102	98 2 00 0000 0	100	166,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	98 2 00 0000 0	200	2 052,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1102	98 2 00 0000 0	300	641,3
Спорт высших достижений		1102	98 3 00 0000 0		4 955,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		1102	98 3 00 0000 0	100	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	98 3 00 0000 0	200	3 990,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1102	98 3 00 0000 0	300	465,0
Развитие национальных видов спорта		1102	98 5 00 0000 0		648,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	98 5 00 0000 0	200	604,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1102	98 5 00 0000 0	300	44,1
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		12			2 664,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204			2 664,0
Прочие непрограммные расходы		1204	99 5 00 0000 0		2 664,0
Расходы в области массовой информации		1204	99 5 00 9100 1		2 664,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1204	99 5 00 9100 1	200	2 664,0
Обслуживание государственного и муниципального долга		13			520,3
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		1301			520,3
Непрограммные расходы		1301	99 0 00 0000 0		520,3
Прочие непрограммные расходы		1301	99 5 00 0000 0		520,3
Обслуживание муниципального долга		1301	99 5 00 9101 5		520,3
Обслуживание государственного (муниципального) долга		1301	99 5 00 9101 5	700	520,3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		1400			15 000,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера		1403			15 000,0
Непрограммные расходы		1403	99 0 00 0000 0		15 000,0
Межбюджетные трансферты		1403	99 6 00 0000 0		15 000,0
Софинансирование расходных обязательств по реализации плана мероприятий комплексного развития муниципального образования на 2013-2018 годы (за счет средств ГБ)		1403	99 6 00 6210 С		15 000,0
Межбюджетные трансферты		1403	99 6 00 6210 С	500	15 000,0

Нерюнгринский районный Совет депутатов	659				
ВСЕГО					7 650,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100			7 650,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления		0103			7 650,1
Непрограммные расходы		0103	99 0 00 0000 0		7 650,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0103	99 1 00 0000 0		7 650,1
Председатель представительного органа муниципального образования		0103	99 1 00 1171 0		2 710,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	99 1 00 1171 0	100	2 710,5
Депутаты представительного органа муниципального образования		0103	99 1 00 1172 0		2 241,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	99 1 00 1172 0	100	2 241,3
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0103	99 1 00 1141 0		2 698,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	99 1 00 1141 0	100	1 729,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0103	99 1 00 1141 0	200	945,8
Иные бюджетные ассигнования		0103	99 1 00 1141 0	800	22,8
Контрольно-счетная палата муниципального образования «Нерюнгринский район»	661				
ВСЕГО					5 422,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01			5 422,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			5 422,1
Непрограммные расходы		0106	99 0 00 0000 0		5 422,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0106	99 1 00 0000 0		5 422,1
Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители		0106	99 1 00 1174 0		2 427,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0106	99 1 00 1174 0	100	2 427,7
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0106	99 1 00 1141 0		2 994,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0106	99 1 00 1141 0	100	2 256,3

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0106	99 1 00 1141 0	200	737,8
Иные бюджетные ассигнования		0106	99 1 00 1141 0	800	0,3
Управление финансов Нерюнгринской районной администрации	664				
ВСЕГО					19 703,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01			19 703,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			19 557,3
Непрограммные расходы		0106	99 0 00 0000 0		19 557,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0106	99 1 00 0000 0		19 557,3
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0106	99 1 00 1141 0		19 557,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0106	99 1 00 1141 0	100	17 980,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0106	99 1 00 1141 0	200	1 575,7
Иные бюджетные ассигнования		0106	99 1 00 1141 0	800	1,5
Другие общегосударственные вопросы		0113			145,8
Непрограммные расходы		0113	99 0 00 0000 0		145,8
Прочие непрограммные расходы		0113	99 5 00 0000 0		145,8
Выполнение других обязательств муниципальных образований		0113	99 5 00 9101 8		145,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	99 5 00 9101 8	200	145,8
Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района	660				
ВСЕГО					73 108,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100			60 909,7
Другие общегосударственные вопросы		0113			60 909,7
МП «Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0113	93 0 00 0000 0		60 909,7
Управление программой		0113	93 1 00 0000 0		2 963,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0113	93 1 00 0000 0	100	2 631,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	93 1 00 0000 0	200	331,2
Управление государственным и муниципальным имуществом		0113	93 2 00 0000 0		57 946,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0113	93 2 00 0000 0	100	22 795,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	93 2 00 0000 0	200	35 117,2
Иные бюджетные ассигнования		0113	93 2 00 0000 0	800	33,9

Национальная экономика		0400			12 198,6
Транспорт		0408			5 466,7
МП «Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0408	93 0 00 0000 0		5 466,7
Управление государственным и муниципальным имуществом		0408	93 2 00 0000 0		5 466,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0408	93 2 00 0000 0	200	5 466,7
Другие вопросы в области национальной экономики		0412			6 731,9
МП «Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0412	93 0 00 0000 0		6 731,9
Управление земельными ресурсами		0412	93 3 00 0000 0		6 731,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0412	93 3 00 0000 0	200	6 731,9
Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринской районной администрации	663				
ВСЕГО					1 015 817,1
ОБРАЗОВАНИЕ		07			1 015 817,1
Дошкольное образование		0701			364 813,9
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0701	62 0 00 0000 0		362 701,9
Дошкольное образование		0701	62 2 00 0000 0		362 701,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0701	62 2 00 0000 0	600	362 701,9
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0701	91 0 00 0000 0		2 112,0
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0701	91 8 00 0000 0		2 112,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0701	91 8 00 0000 0	600	2 112,0
Общее образование		0702			396 473,6
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0702	62 0 00 0000 0		394 976,0
Общее образование		0702	62 3 00 0000 0		394 976,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	62 3 00 0000 0	600	394 976,0
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0702	91 0 00 0000 0		1 497,6
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0702	91 8 00 0000 0		1 497,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	91 8 00 0000 0	600	1 497,6
Дополнительное образование детей		0703			182 239,8
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0703	62 0 00 0000 0		182 009,4
Дополнительное образование		0703	62 4 00 0000 0		180 785,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0703	62 4 00 0000 0	600	180 785,4
Дополнительное образование		0703	62 4 00 0000 0		1 224,0

Финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы		0703	62 4 00 R498 0		1 224,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0703	62 4 00 R498 0	200	1 224,0
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0703	91 0 00 0000 0		230,4
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0703	91 8 00 0000 0		230,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0703	91 8 00 0000 0	600	230,4
Молодежная политика и оздоровление детей		0707			31 375,4
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0707	62 0 00 0000 0		31 375,4
Общее образование		0707	62 3 00 0000 0		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0707	62 3 00 0000 0	600	300,0
Отдых и оздоровление детей		0707	62 6 00 0000 0		31 075,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0707	62 6 00 0000 0	600	13 743,4
Организация отдыха детей в каникулярное время (за счет средств ГБ)		0707	62 6 00 6201 1		17 332,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0707	62 6 00 6201 1	600	17 332,0
Другие вопросы в области образования		0709			40 914,4
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0709	62 0 00 0000 0		40 914,4
Управление программой		0709	62 1 00 0000 0		24 661,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0709	62 1 00 0000 0	100	22 969,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0709	62 1 00 0000 0	200	1 674,5
Иные бюджетные ассигнования		0709	62 1 00 0000 0	800	18,0
Общее образование		0709	62 3 00 0000 0		16 252,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0709	62 3 00 0000 0	200	5 326,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		0709	62 3 00 0000 0	300	246,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0709	62 3 00 0000 0	600	10 680,8
Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и искусства Нерюнгринского района»	662				
ВСЕГО					197 709,1
Другие общегосударственные вопросы		0113			5 663,3
МП «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0113	93 0 00 0000 0		5 663,3
Управление программой		0113	93 1 00 0000 0		1 321,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0113	93 1 00 0000 0	600	1 321,3
Управление государственным и муниципальным имуществом		0113	93 2 00 0000 0		4 342,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0113	93 2 00 0000 0	600	4 342,0
ОБРАЗОВАНИЕ		0700			158 123,7
Дополнительное образование детей		0703			158 123,7
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0703	62 0 00 0000 0		155 997,7
Дополнительное образование		0703	62 4 00 0000 0		155 997,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0703	62 4 00 0000 0	100	7 971,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0703	62 4 00 0000 0	200	836,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0703	62 4 00 0000 0	600	147 185,6
Иные бюджетные ассигнования		0703	62 4 00 0000 0	800	3,7
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0703	91 0 00 0000 0		2 126,0
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0703	91 8 00 0000 0		2 126,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0703	91 8 00 0000 0	200	574,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0703	91 8 00 0000 0	600	1 551,7
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		0800			33 922,1
Культура		0801			27 184,5
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0801	74 0 00 0000 0		26 838,5
Обеспечение развития культурно - досуговой деятельности		0801	74 2 00 0000 0		10 271,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0801	74 2 00 0000 0	100	1 688,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	74 2 00 0000 0	200	3 358,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	74 2 00 0000 0	600	5 225,3
Музейное и Библиотечное дело		0801	74 6 00 0000 0		16 566,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	74 6 00 0000 0	600	16 566,6
МП «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»		0801	91 0 00 0000 0		346,0
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		0801	91 8 00 0000 0		346,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0801	91 8 00 0000 0	200	3,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	91 8 00 0000 0	600	343,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			6 737,6
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0804	74 0 00 0000 0		6 737,6
Управление программой		0804	74 1 00 0000 0		6 737,6

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0804	74 1 00 0000 0	100	5 384,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0804	74 1 00 0000 0	200	1 341,1
Иные бюджетные ассигнования		0804	74 1 00 0000 0	800	12,0
Расходы за счет субвенции на осуществление государственных полномочий					1 716 671,3
Нерюнгринская районная администрация	657				
ВСЕГО					243 495,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100			3 277,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			3 277,0
Непрограммные расходы		0113	99 0 00 0000 0		3 277,0
Прочие непrogramмные расходы		0113	99 5 00 0000 0		3 277,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по реализации Федеральных законов «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» и «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»		0113	99 5 00 6326 0		48,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0113	99 5 00 6326 0	200	48,1
Выполнение отдельных государственных полномочий по созданию административных комиссий		0113	99 5 00 6330 0		3 228,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0113	99 5 00 6330 0	100	2 798,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0113	99 5 00 6330 0	200	430,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		0400			45 929,9
Общэкономические вопросы		0401			1 831,3
Непрограммные расходы		0401	99 0 00 0000		1 831,3
Прочие непrogramмные расходы		0401	99 5 00 0000		1 831,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по государственному регулированию цен (тарифов)		0401	99 5 00 6332 0		1 831,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0401	99 5 00 6332 0	100	1 673,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0401	99 5 00 6332 0	200	157,8
Сельское хозяйство и рыболовство		0405			44 098,6
МП «Развитие агропромышленного комплекса в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы»		0405	85 0 00 0000 0		44 098,6
Управление программой		0405	85 1 00 0000 0		5 984,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства муниципальными служащими		0405	85 1 00 6324 0		1 418,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0405	85 1 00 6324 0	100	1 330,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0405	85 1 00 6324 0	200	88,4
Выполнение отдельных государственных полномочий на другие расходы, связанные с обеспечением осуществления отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства		0405	85 1 00 6325 0		4 565,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0405	85 1 00 6325 0	100	4 396,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0405	85 1 00 6325 0	200	165,7
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 1 00 6325 0	800	3,0

Развитие животноводства		0405	85 2 00 0000 0		4 326,0
Поддержка доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке скотоводства)		0405	85 2 00 6316 0		2 200,0
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 2 00 6316 0	800	2 200,0
Поддержка доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке свиноводства)		0405	85 2 00 6317 0		2 126,0
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 2 00 6317 0	800	2 126,0
Развитие табунного коневодства		0405	85 3 00 0000 0		12,2
Оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (поддержка доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке табунного коневодства)) (за счет средств ГБ)		0405	85 3 00 R5430		12,2
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 3 00 R5430	800	12,2
Развитие северного оленеводства		0405	85 Н 00 0000 0		33 776,1
Оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (сохранение поголовья северных домашних оленей (выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке северного оленеводства))		0405	85 Н 00 R543 0		33 776,1
Иные бюджетные ассигнования		0405	85 Н 00 R543 0	800	33 776,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1000			85 574,0
Охрана семьи и детства		1004			80 372,2
Развитие здравоохранения		1004	61 0 00 0000 0		658,2
Совершенствование системы территориального планирования субъектов Российской Федерации		1004	61 Б 00 0000 0		658,2
Выполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом недееспособным или ограниченно дееспособными		1004	61 Б 00 6301 0		658,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1004	61 Б 00 6301 0	100	658,2
Социальная поддержка граждан		1004	65 0 00 0000 0		73 403,0
Развитие социального обслуживания населения		1004	65 А 00 0000 0		7 078,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		1004	65 А 00 6311 0		7 078,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1004	65 А 00 6311 0	100	7 038,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1004	65 А 00 6311 0	200	40,0
Социальная поддержка семьи и детей		1004	65 Б 00 0000 0		66 325,0
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью		1004	65 Б 00 5260 0		1 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 5260 0	300	1 000,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате ежемесячной компенсационной выплаты на содержание одного ребенка в семье опекуна (попечителя), приемной семье		1004	65 Б 00 6341 0		58 335,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6341 0	300	58 335,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате ежемесячного денежного вознаграждения приемному родителю		1004	65 Б 00 6342 0		2 800,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6342 0	300	2 800,0

Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате ежемесячного денежного вознаграждения патронатному воспитателю		1004	65 Б 00 6343 0		240,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6343 0	300	240,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по выплате единовременной дополнительной выплаты на каждого ребенка, принятого в семью опекуна (попечителя), в приемную семью		1004	65 Б 00 6344 0		1 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6344 0	300	1 000,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на бесплатный проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях		1004	65 Б 00 6345 0		350,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6345 0	300	350,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на санаторно-курортное лечение, летний труд и отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		1004	65 Б 00 6346 0		2 600,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 Б 00 6346 0	300	2 600,0
Обеспечение качественным жильем		1004	68 0 00 0000 0		6 311,0
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		1004	68 С 00 0000 0		6 311,0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств ГБ)		1004	68 С 00 6337 0		6 311,0
Бюджетные инвестиции		1004	68 С 00 6337 0	400	6 311,0
Другие вопросы в области социальной политики		1006			5 201,8
Социальная поддержка граждан		1006	65 0 00 0000 0		2 214,8
Развитие социального обслуживания населения		1006	65 А 00 0000 0		252,3
Выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности		1006	65 А 00 6328 0		252,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1006	65 А 00 6328 0	100	205,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1006	65 А 00 6328 0	200	47,3
Охрана труда		1006	65 Г 00 0000 0		1 962,5
Выполнение отдельных государственных полномочий в области охраны труда		1006	65 Г 00 6329 0		1 962,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1006	65 Г 00 6329 0	100	1 880,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1006	65 Г 00 6329 0	200	82,0
Непрограммные расходы		1006	99 0 00 0000 0		2 987,0
Прочие непрограммные расходы		1006	99 5 00 0000 0		2 987,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по исполнению функций комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		1006	99 5 00 6331 0		2 987,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1006	99 5 00 6331 0	100	2 467,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1006	99 5 00 6331 0	200	520,0
Межбюджетные трансферты ВСЕГО					108 715,0
Национальная оборона		0200			2 440,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		0203			2 440,6

Непрограммные расходы		0203	99 0 00 0000 0		2 440,6
Межбюджетные трансферты		0203	99 6 00 0000 0		2 440,6
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (в части МР)		0203	99 6 00 5118 0		2 440,6
Межбюджетные трансферты		0203	99 6 00 5118 0	500	2 440,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		0300			59,4
Органы юстиции		0304			59,4
Непрограммные расходы		0304	99 0 00 0000 0		59,4
Межбюджетные трансферты		0304	99 6 00 0000 0		59,4
Выполнение отдельных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния		0304	99 6 00 5930 0		59,4
Межбюджетные трансферты		0304	99 6 00 5930 0	500	59,4
Национальная экономика		0400			3 565,0
Сельское хозяйство и рыболовство		0405			3 565,0
Непрограммные расходы		0405	99 0 00 0000 0		3 565,0
Межбюджетные трансферты		0405	99 6 00 0000 0		3 565,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на организацию мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных		0405	99 6 00 6336 0		3 565,0
Межбюджетные трансферты		0405	99 6 00 6336 0	500	3 565,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		1400			102 650,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		1401			102 650,0
Непрограммные расходы		1401	99 0 00 0000 0		102 650,0
Межбюджетные трансферты		1401	99 6 00 0000 0		102 650,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет средств ГБ)		1401	99 6 00 6101 0		102 650,0
Межбюджетные трансферты		1401	99 6 00 6101 0	500	102 650,0
Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и искусства Нерюнгринского района»	662				
ВСЕГО					2 421,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			2 421,0
Непрограммные расходы		0113	99 0 00 0000 0		2 421,0
МП «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»		0113	99 5 00 0000 0		2 421,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по комплектованию, хранению, учету и использованию документов Архивного фонда и других архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Саха (Якутия)		0113	99 5 00 6333 0		2 421,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0113	99 5 00 6333 0	600	2 421,0
Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринской районной администрации	663				
ВСЕГО					1 470 754,4
Образование		0700			1 397 945,9
Дошкольное образование		0701			468 299,9
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0701	62 0 00 0000 0		468 299,9

Дошкольное образование		0701	62 2 00 0000 0		468 299,9
Выполнение отдельных государственных полномочий на реализацию государственного стандарта дошкольного образования		0701	62 2 00 6335 0		468 299,9
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0701	62 2 00 6335 0	600	468 299,9
Общее образование		0702			929 646,0
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0702	62 0 00 0000 0		929 646,0
Общее образование		0702	62 3 00 0000 0		929 646,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на реализацию государственного стандарта общего образования		0702	62 3 00 6302 0		754 905,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	62 3 00 6302 0	600	754 905,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении		0702	62 3 00 6303 0		174 741,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		0702	62 3 00 6303 0	100	49 109,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		0702	62 3 00 6303 0	200	9 218,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0702	62 3 00 6303 0	600	116 400,0
Иные бюджетные ассигнования		0702	62 3 00 6303 0	800	14,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1000			72 808,5
Охрана семьи и детства		1004			72 808,5
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		1004	62 0 00 0000 0		19 708,5
Дошкольное образование		1004	62 2 00 0000 0		19 708,5
Выполнение отдельных государственных полномочий на выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность		1004	62 2 00 6305 0		19 708,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	62 2 00 6305 0	300	19 708,5
МП «Развитие системы образования Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		1004	65 0 00 0000 0		53 100,0
Развитие социального обслуживания населения		1004	65 А 00 0000 0		53 100,0
Выполнение отдельных государственных полномочий на финансирование организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения		1004	65 А 00 6304 0		53 100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений		1004	65 А 00 6304 0	100	37 975,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд		1004	65 А 00 6304 0	200	14 245,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1004	65 А 00 6304 0	300	550,0
Иные бюджетные ассигнования		1004	65 А 00 6304 0	800	330,0
Расходы за счет межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий поселений					123 652,8
Нерюнгринская районная администрация	657				
ВСЕГО					110 247,2

Другие общегосударственные вопросы		0113			487,1
Непрограммные расходы		0113	99 0 00 0000 0		487,1
Прочие непrogramмные расходы		0113	99 5 00 0000 0		487,1
Расходы по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами		0113	99 5 00 9100 2		487,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	99 5 00 9100 2	200	487,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03			200,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			200,0
Непрограммные расходы		0309	99 0 00 0000 0		200,0
Прочие непrogramмные расходы		0309	99 5 00 0000 0		200,0
Расходы по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера		0309	99 5 00 9100 3		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	99 5 00 9100 3	200	200,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05			109 560,1
Жилищное хозяйство		0501			109 560,1
Обеспечение качественным жильем на 2012-2019 годы		0501	68 0 00 0000 0		109 560,1
Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда		0501	68 4 00 0000 0		109 560,1
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ)		0501	68 4 00 0950 2		10 354,8
Бюджетные инвестиции		0501	68 4 00 0950 2	400	10 354,8
Софинансирование расходных обязательств мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за счет средств ГБ)		0501	68 4 00 0960 2		99 205,3
Бюджетные инвестиции		0501	68 4 00 0960 2	400	99 205,3
Контрольно - счетная палата муниципального образования «Нерюнгринский район»	661				
ВСЕГО					529,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01			529,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			529,7
Непрограммные расходы		0106	99 0 00 0000 0		529,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0106	99 1 00 0000 0		529,7
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0106	99 1 00 1141 0		529,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0106	99 1 00 1141 0	200	529,7
Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и искусства Нерюнгринского района»	662				
ВСЕГО					12 847,9
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		08			12 847,9
Культура		0801			12 847,9
МП «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»		0801	74 0 00 0000 0		12 847,9
Музейное и Библиотечное дело		0801	74 6 00 0000 0		12 847,9

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0801	74 6 00 0000 0	600	12 847,9
Управление финансов Нерюнгринской районной администрации	664				
ВСЕГО					28,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01			28,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			28,0
Непрограммные расходы		0106	99 0 00 0000 0		28,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)		0106	99 1 00 0000 0		28,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления		0106	99 1 00 1141 0		28,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0106	99 1 00 1141 0	200	28,0

Заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов

А.В. Шевченко

Глава района

В.Н. Станиславский

Приложение №26
к решению 33-й сессии
Нерюнгринского районного Совета
депутатов
от «20» декабря 2016 г. № 5-33
(в редакции решения сессии от
11.08.2017г. № 1-39)

**Источники финансирования дефицита
бюджета Нерюнгринского района на 2017 год**

(тыс. руб.)

Коды	Наименование	СУММА
00000000000000000000	Всего источников финансирования дефицита бюджета	101 483,0
65701030000000000000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-10 546,0
65701030100000000000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-10 546,0
65701030100050000810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	10 546,0
65701060000000000000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4 531,0
65701060500000000000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	4 531,0
65701060501000000000	Бюджетные кредиты, предоставленные юридическим лицам в валюте Российской Федерации	40,0
65701060501050000540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,0
65701060501050000640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	40,0
65701060502000000000	Бюджетные кредиты, предоставленные другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	4 491,0

65701060502050000540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	1 000,0
65701060502050000640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	5 491,0
65701000000000000000	Изменение остатков средств	107 498,0
65701050000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	107 498,0

Заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов

А.В. Шевченко

Глава района

В.Н. Станиловский

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

ИТОГИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

15 августа 2017 года в здании Нерюнгринской районной администрации состоялись публичные слушания по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Нерюнгринский район». В слушаниях приняли участие депутаты Нерюнгринского районного Совета депутатов, представители Нерюнгринской районной администрации, представители общественности. Предложений от жителей Нерюнгринского района не поступило. В результате состоявшегося обсуждения был принят предложенный для рассмотрения на публичных слушаниях проект решения. Итоговый документ не утверждался.

Оргкомитет

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 09.08.2017 № 1415

О создании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в Нерюнгринском районе и утверждении Положения о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Нерюнгринского района

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2013 № 723 «Об организации работы по межведомственному взаимодействию федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы с психолого-медико-педагогическими комиссиями», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на территории Нерюнгринского района территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Нерюнгринского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Муниципальному учреждению «Центр психолого-педагогической помощи детям» Нерюнгринского района при осуществлении деятельности руководствоваться Положением о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Нерюнгринского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 09.08.2017 № 1415
(приложение № 1)

Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Нерюнгринского района

Председатель – Козина Галина Петровна, директор Муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической помощи детям» Нерюнгринского района.

Члены:

Кобазова Юлия Владимировна – секретарь, заместитель директора Муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической помощи детям»;

Кирасирова Октябрина Ивановна – педагог-психолог Муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической помощи детям»;

Васильева Наталья Сергеевна – учитель-логопед Муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической помощи детям»;

Малинина Ольга Борисовна – учитель-дефектолог Муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической помощи детям»;

Врачи (осмотр детей района производится на базе детской поликлинике по адресу: г. Нерюнгри, ул. Сосновая, 2):

Кормановская Ольга Николаевна – врач - офтальмолог (по согласованию);

Аржаева Оксана Александровна – врач - оториноларинголог (по согласованию);

Бабкин Олег Владимирович – врач - ортопед (по согласованию);

Исаев Виталий Алексеевич – детский врач - психиатр (по согласованию);

Черняева Ирина Викторовна – врач - педиатр (по согласованию);

Маслиев Владимир Алексеевич – врач - невролог (по согласованию).

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 09.08.2017 № 1415
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Нерюнгринского района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Нерюнгринского района регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) и порядок проведения ПМПК комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Настоящее Положение о ПМПК разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2013 № 723 «Об организации работы по межведомственному взаимодействию федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы с психолого-медико-педагогическими комиссиями» и определяет создание системы комплексной психолого-медико-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. Порядок деятельности и состав ПМПК определяет орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – муниципальное казенное

учреждение Управление образования Нерюнгринского района (далее – Управление образования).

1.4. ПМПК осуществляет сотрудничество с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, органами местного самоуправления, Управлением образования, организациями здравоохранения, социальной защиты населения, общественными организациями (фондами, ассоциациями) по вопросам всесторонней помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

1.5. ПМПК ненаделено юридической правоспособностью и осуществляет часть основных видов деятельности и функций Муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической помощи детям» Нерюнгринского района (далее – ЦПППД). Общее руководство ПМПК осуществляет директор ЦПППД.

1.6. Информация об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ПМПК размещается на официальном сайте Управления образования и ЦПППД в сети «Интернет».

2. Цель и задачи территориальной ПМПК

2.1. ПМПК создается органом местного самоуправления, осуществляющим свою деятельность в пределах муниципального образования «Нерюнгринский район».

2.2. ПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического

обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

2.3. Для достижения цели ПМПК осуществляет следующие задачи:

- обеспечение своевременного выявления, предупреждения и динамического наблюдения за детьми с отклонениями в развитии и ограниченными возможностями здоровья;

- организации комплексной, всесторонней, динамической диагностики отклонений в развитии его потенциальных возможностей;

- определения специальных условий развития, воспитания, обучения детей с отклонениями в развитии и ограниченными возможностями здоровья;

- содействие и инициация организации условий развития, обучения и воспитания, адекватных индивидуальным особенностям развития ребенка;

- внедрение современных технологий диагностики и коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- формирование банка данных о детях и подростках с отклонениями в развитии и ограниченными возможностями здоровья;

- консультирование родителей (законных представителей), педагогических и медицинских работников, непосредственно представляющих интересы ребенка в семье и образовательном учреждении;

- в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической и медико-социальной культуры населения;

- содействие процессу интеграции в обществе детей с отклонениями в развитии и ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Для достижения цели и осуществления поставленных задач ПМПК выполняет следующие функции.

2.4.1. Экспертно-диагностическая функция:

- прием детей и подростков от 0 до 18 лет, имеющих показания к направлению в ПМПК;

- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

- дача рекомендаций родителям (законным представителям) детей с отклонениями в развитии и ограниченными возможностями здоровья для организации детей в специальные (коррекционные) муниципальные образовательные учреждения (классы) и определения образовательного маршрута;

- определение формы (ГВЭ) при сдаче ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.4.2. Консультативная функция:

- консультирование детей и подростков, родителей (законных представителей), педагогических, медицинских, социальных работников, представляющих интересы ребенка в семье и образовательном учреждении по всем вопросам, находящимся в компетенции ПМПК;

- оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

2.4.3. Функция сопровождения:

- контроль динамики развития и эффективности рекомендаций, данных ПМПК, детям и подросткам, прошедшим обследование посредством взаимодействия с ПМП консилиумами образовательных учреждений и непосредственно с родителями (законными представителями).

2.4.4. Аналитическая функция:

- формирование базы данных на детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья (выход с этими данными и с последующими из них предложениями на органы управления образования);

- выявление характера, соотношения и тенденций распространения основных типов, видов, форм отклонений в развитии детей и подростков на территории Нерюнгринского района;

- обеспечение доступности образования для детей и подростков с отклонениями в развитии и ограниченными возможностями здоровья.

2.4.5. Информационно-просветительская функция:

- участие в организации информационно-просветительской работы с населением района через средства массовой информации по вопросам предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

- информирование (памятки, буклеты) всех учреждений и ведомств, с которыми взаимодействует ПМПК, о возможности обращения родителей детей и подростков с отклонениями в развитии, в том числе не охваченных системой образования, в частности детей-инвалидов в ПМПК.

2.4.6. Организационно-методическая функция:

- координация деятельности системы ПМПК на муниципальном уровне (взаимодействие с ПМП консилиумами при образовательных организациях, организациями и учреждениями других ведомств);

- методическая помощь ПМП консилиумам в организации сопровождения детей с ОВЗ;

- организация разнообразных форм методической работы (совещания, семинары, мастер-классы и т.д.) с образовательными учреждениями, имеющими детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Организация деятельности ПМПК

3.1. Руководство ПМПК осуществляет председатель.

3.2. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав ПМПК могут включаться и другие специалисты.

3.3. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области здравоохранения или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

3.4. ПМПК имеет печать и бланк со своим наименованием.

3.5. Обследование детей и подростков (до 18 лет) осуществляется по инициативе родителей (законных представителей), а также по направлению ПМП консилиумов, учреждений здравоохранения, социальной защиты населения, органов опеки и попечительства, внутренних дел и прокуратуры, комиссий по делам несовершеннолетних, общественных и других организаций, при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

3.5.1. Обследование ребенка на ПМПК осуществляется специалистами индивидуально и (или) коллегиально, что определяется психолого-медико-педагогическими задачами и зависит от психофизических и индивидуальных особенностей обследуемого.

3.5.2. Родители (законные представители) имеют право присутствовать при диагностико-консультационном обследовании ребенка. В случае инициативы со стороны сотрудников учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты, должно быть получено согласие родителей (законных представителей). Согласие родителей

подтверждается письменным заявлением на прохождение ПМПК.

3.5.3. Обследование детей на ПМПК проводится по предварительной записи.

3.5.4. По результатам обследования составляется коллегиальное заключение специалистов ПМПК с содержащимися в нем рекомендациями с учетом мнения каждого специалиста и состоит из двух частей: собственно заключения и рекомендаций по организации обучения и воспитания ребенка.

3.5.5. Содержание заключения разъясняется родителям и выдается родителям (законным представителям) на руки.

3.5.6. Заключение (рекомендации) ПМПК является документом, определяющим оптимальные условия для получения образования ребенка с ограниченными возможностями здоровья, и является основанием для его зачисления (с письменного согласия родителей или законных представителей) в образовательное учреждение общего типа, специальное (коррекционное) образовательное учреждение, специальный (коррекционный) класс, группу.

3.5.7. Заключение ПМПК носит для родителей (законных представителей) рекомендательный характер. В соответствии с законодательством об образовании администрация образовательного учреждения несет ответственность за предоставление адекватных условий для обучения и воспитания ребенка в соответствии с заключением комиссии.

3.5.8. Заключение ПМПК имеет единую форму с печатью ПМПК.

3.5.9. Заключение ПМПК может быть обжаловано родителями (законными представителями) в вышестоящий орган исполнительной власти Республики Саха (Якутия), осуществляющим государственное управление в сфере образования (далее – Центральная ПМПК).

3.6. Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

3.8. ПМПК ведет следующую документацию.

- график работы специалистов ПМПК, их должностные инструкции;
- журнал записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование;
- карта ребенка, прошедшего обследование;

- протокол обследования ребенка;

- диагностические документы (психологические карты обследования, логопедические карты и др. диагностические документы, необходимые в уточнении постановки диагноза)

3.9. Протоколы обследования хранятся в ПМПК не менее 10 лет.

3.10. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют на ПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также предоставляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка;

- согласие на обработку персональных данных родителей и ребенка

- копию паспорта или свидетельство о рождении ребенка (представляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- в случае отсутствия родителей, иметь при себе нотариально заверенную доверенность о передаче обязанностей по содержанию и воспитанию ребёнка

- копию заключения психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

- подробную выписку из истории развития ребенка с заключением врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

- педагогическую характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

- письменные работы по русскому языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности;

3.11. Информация о проведении обследования детей в ПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии Нерюнгринского района

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПМПК № _____

Россия

Республика Саха (Якутия) _____

Муниципальное учреждение
ПСИХОЛОГО - МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА
678960 Республика Саха (Якутия)
Нерюнгринский район, г. Нерюнгри
ул. Карла Маркса д.3, корпус 1, т. 47932

от «__» _____ 201__ г. протокол № _____, п/н _____

Ф.И.О., год рождения ребенка:
Домашний адрес, телефон:
Коллегиальное заключение ПМПК: установлен статус «ребёнок с ограниченными возможностями здоровья» с организацией специальных образовательных условий обучения в образовательной организации
Рекомендации: Посещение _____ класса (группы) общеобразовательной организации с обучением по _____
Сроки контроля динамики развития ребенка в рекомендованных условиях:
Рекомендации коррекционно-развивающей работы в ОО:)
Другие специальные условия:

Состав комиссии:

Председатель Козина Г.П.

Члены ПМПК

Педагог-психолог

Учитель-дефектолог

Учитель-логопед

Врач-психиатр

Секретарь

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 09.08.2017 № 1423

О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 06.10.2010 №2210 «Об административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район»

Руководствуясь п. 6.10 Положения об административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденного постановлением Нерюнгринской районной администрации от 06.10.2010 № 2210 и в связи с кадровыми изменениями, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 2 «Состав административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район» к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 06.10.2010 № 2010 «Об административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район» следующие изменения:

1.1 Исключить из основного состава:

Русилко И.А. - Врио начальника отдела участковых уполномоченных ОУУП и ПДН ОМВД России по НР.

1.2 Литвинцева Романа Анатольевича - Директора МУП «Переработчик».

1.3 Включить в основной состав:

Гурьева С.В. - Начальника отдела участковых уполномоченных ОУУП и ПДН ОМВД России по НР.

1.4 Исключить из резервного состава:

Ковалева С.А. - старшего участкового уполномоченного полиции ОУУП и ПДН ОМВД России по НР.

Шахметова М.Р. - старшего участкового уполномоченного полиции ОУУП и ПДН ОМВД России по НР.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.Н. Станиловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 10.08.2017 № 1428

О проведении мероприятий, посвященных 70-летию празднования Дня шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в честь

70-летия профессионального праздника День шахтера, 65-летия освоения угольных месторождений Южной Якутии и 295-летия начала истории угольной промышленности в России, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 25 августа 2017 года мероприятия, посвященные 70-летию профессионального праздника День шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 70-летию профессионального праздника День шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России (приложение №1).

3. Утвердить план подготовки мероприятий, посвященных празднованию 70-летия профессионального праздника День шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России (приложение № 2).

4. Утвердить программу мероприятий, посвященных 70-летию профессионального праздника День шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России (приложение № 3).

5. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам А.Н. Дьяконову.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕН

постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 10.08.2017 № 1428
(приложение № 1)

Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 70-летию празднования Дня шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России

Станиловский В.Н. – глава МО «Нерюнгринский район», председатель оргкомитета;

Дьяконова А.Н. – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам, заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

1. Антонюк М.С. – начальник ГУ «4 отряд ФПС по Республике Саха (Якутия)»;

2. Варламов А.А. – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК);

3. Вицина О.А. – начальник МКУ Управления образования МО «Нерюнгринский район»;

4. Воробьев С.А. – главный государственный санитарный врач по Нерюнгринскому району;

5. Комарь Е.М. – начальник Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации;

6. Кожушник Ж.Г. – заместитель начальника МКУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района;

7. Кравченко С.Ю. – директор МБУК «Центр культуры и духовности им. А.С. Пушкина» в г. Нерюгри;

8. Куликов А.Н. – начальник Отдела МВД России по Нерюнгринскому району;

9. Левин А.А. – заместитель генерального директора - директор по производству ООО «УК «Колмар»;

10. Моисеев А.В. – и.о. директора МУП «Переработчик»;

11. Лысенко А.А. – заместитель главы района по ЖКХ и энергоресурсосбережению;

12. Тарасенко А.А. – директор МУ ЦРФКиС «Горняк»;

13. Яковлев А.О. – и.о. главы МО «Город Нерюгри»;

14. Кульков О.В. – генеральный директор ЗАО «Малые разрезы Нерюгри»;

15. Плюснин С.В. – начальник ОГИБДД Отдела МВД России по Нерюнгринскому району;

16. Рудакова Н.В. – главный специалист отдела по связям с общественностью и СМИ МУ «СОТО»;

17. Мартемьянов Д.В. – и.о. главного врача ГБУ РС(Я) «НЦРБ»;

18. Мироняк Ю.В. – начальник отдела МП ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации;

19. Головина О.Ю. – директор МУ «СОТО»;

20. Табуркин В.А. – старший оперативный дежурный - начальник МКУ «ЕДДС»;

21. Терещенко М.В. – заместитель директора по персоналу АО ХК «Якутуголь»;

22. Тонких А.В. – начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

23. Палагина А.Г. – главный специалист отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;

24. Фирстов А.В. – первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам промышленности и строительства;

25. Хафизов И.В. – управляющий директор АО ХК «Якутуголь»;

26. Шевченко А.В. – заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов;

27. Щегельняк Р.М. – директор по персоналу управления по горнодобывающим активам РС (Я) ООО «УК Мечел-Майнинг»

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 10.08.2017 № 1428
(приложение № 2)

ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ,
посвященных 70-летию профессионального праздника День шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений
Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России 25 августа 2017 года

п/п	Время	Наименование мероприятия	Место проведения	ответственный
1	15.15	Митинг у памятника А.Е. Столыпину	памятник А.Е. Столыпину	Кожушник Ж.Г.
2	15.40	Церемония зажжения факела и движение автомобиля с факелом и сопровождением по улицам города	ул. Ленина- Дружбы Народов- Южно-Якутская – Чурапчинская – стадион «Горняк»	Щегельняк Р.М.
3	16.00	Праздничное шествие угледобывающих предприятий	стадион «Горняк»	Щегельняк Р.М., Тарасенко А.А.
4	16.15	Торжественное собрание с вручением наград заслуженным работникам угольной промышленности района. Поздравления с профессиональным праздником от официальных лиц РС (Я) и руководителей предприятий	стадион «Горняк»	Кравченко С.Ю.
5	18.00-19.00	Детская игровая программа	площадь им. В.И. Ленина	Никитина Ю.М.
6	19.00-21.00	Народное гуляние	площадь им. В.И. Ленина	Яковлев А.О., Дьяконова А.Н.
7	21.00-22.00	Выступление ВИА «Перекресток»	площадь им. В.И. Ленина	Яковлев А.О., Щегельняк Р.М.
8	22.00-23.00	Выступление артистов российской эстрады – группа «Фабрика»	площадь им. В.И. Ленина	Щегельняк Р.М.
9	23.00	Праздничный салют	площадь им. В.И. Ленина	Щегельняк Р.М., Тонких А.В.
10	23.00-00.00	Дискоотека	площадь им. В.И. Ленина	Яковлев А.О., Куликов А.Н.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 10.08.2017 г. № 1428
(приложение № 3)

План подготовки мероприятий,
посвященных 70-летию профессионального праздника День шахтера, 65-летию освоения угольных месторождений
Южной Якутии и 295-летию начала истории угольной промышленности в России

№	Наименование мероприятия	Место и время проведения	Ответственный	Контроль
1.	Проведение организационного комитета по подготовке проведения Дня шахтера с участием руководителей предприятий и учреждений района и города	малый зал НРА, еженедельно		Дьяконова А.Н.
2.	Освещение в средствах массовой информации мероприятий по подготовке и празднованию Дня шахтера	до 25.08.	Строительева Ю.В.	Рудакова Н.В.

3.	Подготовка и утверждение сметы расходов на проведение праздничных мероприятий	до 10.08.	Писаренко М.С.	Хворова Ю.С.
4.	Подготовка и утверждение сценария проведения торжественных мероприятий	до 19.08.	Кожушник Ж.Г. Кравченко С.Ю. Щегельняк Р. М.	Дьяконова А.Н.
5.	Организация мероприятий по охране общественного порядка в местах проведения торжественных мероприятий, организация дежурств нарядов полиции в местах массового скопления людей, организация дежурств отрядов МЧС	24-25.08.	Куликов А.Н.	Яковлев А.О. Мориляк В.В.
6.	Организация медицинского сопровождения торжественных мероприятий	25.08. стадион горняк и пл. Ленина	Мартемьянов Д.В. Терещенко М.В.	Дьяконова А.Н. Щегельняк Р.М.
7.	Согласование и проведение работ по монтажу и демонтажу сцены, доставка и установка ограждений	14-25.08. пл Ленина	Терещенко М.В. Кульков О.В.	Яковлев А.О.
8.	Согласование и проведение работ по украшению холла, зала и прилегающей территории стадиона «Горняк», монтажу баннеров и других конструкций, уборке, подключению оборудования, проведению мероприятия, демонтажу украшений	11-30.08. стадион «Горняк»	Тарасенко А.А. Терещенко М.В.	Щегельняк Р.М.
9.	Согласование мест установки, проведения работ по монтажу конструкций к 70-летию профессионального праздника День шахтера	пл.Ленина (по графику)		Станиловский В.Н. Яковлев А.О. Щегельняк Р.М..
10	Организация митинга у памятника А.Е. Столыпину. Проведение панихид и литургии в память о погибших шахтерах	25.08. в определенные даты	Терещенко М.В. Кожушник Ж.Г. Кравченко С.Ю. Яковлев А.О. отец Аркадий	Щегельняк Р.М.
11	Подготовка списка адресатов для поздравлений с профессиональным праздником	до 10.08.	Верц О.Ю. Терещенко М.В.	Рудакова Н.В. Щегельняк Р.М.
12	Подготовка списка выступающих: - стела - стадион «Горняк»	до 20.08.	Терещенко М.В. Кожушник Ж.Г.	Дьяконова А.Н. Щегельняк Р.М.
13	Подготовка списка награждаемых	до 17.08.	Верц О.Ю. Щегельняк Р.М.	Дьяконова А.Н. Акифьева Е.В.
14	Согласование маршрута и организация движения автомобиля с зажжёнными факелами, обеспечение безопасности (от памятника погибшим при освоении ЮЯУК до стадион «Горняк»)	до 20.08.	Тонких А.В. Плюсин С.В. Яковлев А.О.	Станиловский В.Н. Яковлев А.О.
15	Оформление мест проведения народных гуляний на площади Ленина	до 24.08.	Терещенко М.В. Кравченко С.Ю. Яковлев А.О. Головина О.Ю.	Яковлев А.О.
16	Изготовление полиграфической продукции и доставка адресатам	до 25.08.	Рудакова О.Ю. Терещенко М.В.	Головина О.Ю. Щегельняк Р.М.
17	Выделение аппаратуры и технических работников учреждений культуры, ведущих культурной программы на стадион «Горняк» и площадь Ленина	21-25.08.	Кравченко С.Ю. Кожушник Ж.Г. Тарасенко А.А.	Яковлев А.О.
18	Организация работы торговых точек	25.08.	Ошуркин А.В.	Яковлев А.О.
19.	Обеспечение подключения аппаратуры, обеспечение дежурства электрика во время подключения звуко- и светотехнического оборудования во время проведения мероприятия	21-25.08. пл. Ленина	Кравченко С. Ю. Терещенко М.В.	Яковлев А.О.
20.	Запрет продажи алкоголя и напитков в стеклянной таре на территории площади Ленина и в прилегающих районах	25.08.	Ошуркин А.В.	Яковлев А.О.
21.	Установка мусорных контейнеров и дополнительных урн	25.08. пл. Ленина	Моисеев А.В. Василюк Т.А.	Лысенко А.А. Яковлев А.О.

22.	Установка и организация работы биотуалетов	25.08. пл. Ленина	Моисеев А.В. Василюк Т.А.	Лысенко А.А. Яковлев А.О.
23.	Привлечение коммунальных служб для уборки в ночь 24- 25.08.2017	24.-25.08.	Вакулин Д.А. Василюк Т.А.	Яковлев А.О.
24.	Организация и проведение торжественного мероприятия с вручением наград заслуженным работникам угольной промышленности района	25.08. стад. Горняк	Кравченко С.Ю. Кожушник Ж.Г. Щегельняк Р.М.	Яковлев А.О. Дьяконова А.Н.
25.	Концертная программа с участием творческих коллективов ЦКиД им. А.С. Пушкина, района, коллективной самодеятельности)	25.08. пл. Ленина	Кравченко С.Ю. Кожушник Ж.Г. Щегельняк Р.М.	Яковлев А.О. Дьяконова А.Н.
26.	Организация проведения салюта (подготовка и согласование со службами схемы места расположения и проведения)	до 20.08. пл. Ленина	Щегельняк Р.М.	Тонких А.В.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 10.08.2017 № 1430

О присвоении спортивных разрядов спортсменам и квалификационных категорий спортивным судьям

На основании Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 17.03.2015 №227, протоколов соревнований, Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.09.2015 №913 «Об утверждении Положения о спортивных судьях», протокола заседания

комиссии о присвоении спортивных разрядов спортсменам и квалификационных категорий спортивным судьям от 08.08.2017 №1, Нерюнгринская районная администрация,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить спортивные разряды спортсменам по картам WKF в соответствии со списком:

№ п/п	ФИО	Дата рождения	ФИО тренера
III юношеский разряд:			
1	Борута Анна Дмитриевна	05.02.2007	Соболевский Д.Л
2	Беляков Леонид Валентинович	08.10.2009	Соболевский Д.Л
3	Верхогурова Арина Игоревна	05.02.2008	Соболевский Д.Л
4	Горобец Дмитрий Денисович	15.12.2006	Соболевский Д.Л
5	Куликов Иван Сергеевич	27.07.2008	Соболевский Д.Л
6	Мороз Илья Сергеевич	11.01.2010	Соболевский Д.Л
7	Мурашкин Виктор Алексеевич	01.11.2009	Соболевский Д.Л
8	Якобчук Александр Леонидович	08.06.2009	Соболевский Д.Л
9	Порошина Любовь Владимировна	05.07.2007	Соболевский Д.Л
10	Соловьев Дмитрий Викторович	27.11.2004	Соболевский Д.Л
11	Солоха Ольга Андреевна	23.07.2007	Соболевский Д.Л
12	Сулейманов Рамил Камил Оглы	22.03.2008	Соболевский Д.Л
13	Твердохлеб Анатолий Павлович	28.06.2006	Соболевский Д.Л
14	Шаргоева Виктория Аркадьевна	31.08.2007	Соболевский Д.Л
15	Олендарь Егор Сергеевич	08.06.2009	Максимов А.П.

16	Франк Владислав Андреевич	20.10.2008	Соболевский Д.Л.
II юношеский разряд:			
1	Дьяконов Николай Михайлович	28.08.2007	Соболевский Д.Л.
2	Котов Владимир Алексеевич	15.05.2005	Максимов А.П.
3	Примак Клим Николаевич	18.02.2009	Соболевский Д.Л.
4	Чесноков Матвей Леонидович	28.09.2008	Соболевский Д.Л.
5	Мурашкина Ульяна Алексеевна	15.09.2006	Соболевский Д.Л.
6	Наконечную Алия Тарасовна	17.09.2006	Соболевский Д.Л.
7	Панафидин Артём Анатольевич	15.02.2005	Соболевский Д.Л.
8	Сулейманов Амил Камил Оглы	29.07.2006	Соболевский Д.Л.
9	Фисенко Андрей Валерьевич	22.03.2006	Максимов А.П.
I юношеский разряд:			
1	Ахмедалиев Ахлиман Рахман оглы	04.07.2007	Соболевский Д.Л.
2	Баев Иван Витальевич	05.05.2009	Соболевский Д.Л.
3	Башуров Роман Леонидович	25.10.2007	Максимов А.П.
4	Богданова Ангелина Евгеньевна	18.05.2009	Максимов А.П.
5	Григорьев Эдуард Вадимович	17.12.2004	Соболевский Д.Л.
6	Жидкова Анастасия Андреевна	20.01.2007	Соболевский Д.Л.
7	Зайдулова София Нигматуловна	29.08.2006	Соболевский Д.Л.
8	Петраков Илья Александрович	29.03.2008	Соболевский Д.Л.
9	Парошина Любовь Владимировна	19.04.2007	Соболевский Д.Л.
10	Морозович Григорий	16.01.2009	Соболевский Д.Л.
11	Чесноков Сергей Леонидович	23.08.2006	Соболевский Д.Л.
12	Шулёпов Данил Михайлович	05.09.2006	Максимов А.П.
13	Черепанов Никита Викторович	20.04.2004	Соболевский Д.Л.

2. Присвоить квалификационную категорию спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» по виду спорта «Всестилевое карате» Клементенку Владимиру Викторовичу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Варламова А.А.

Глава района

В.Н. Станиловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 10.08.2017 № 1431

О внесении изменений в приложение №1 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 29.06.2015 № 1126 «О создании комиссии по поощрению спортсменов, достигших высоких спортивных результатов, тренеров, спортсменов – ведущих и специалистов, обеспечивающих их подготовку и выступления»

В целях повышения эффективности деятельности комиссии по поощрению спортсменов, достигших высоких спортивных результатов, тренеров, спортсменов – ведущих и специалистов, обеспечивающих их подготовку и выступления, в связи с кадровыми изменениями, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение №1 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 29.06.2015 № 1126 «О создании комиссии по поощрению спортсменов, достигших высоких спортивных результатов, тренеров, спортсменов – ведущих и специалистов, обеспечивающих их подготовку и выступления» следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии:

- Дьячковского Д.К., Миронова С.Л.

1.2. Включить в состав комиссии:

- Варламова Андрея Анатольевича – заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы

связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК), председателя комиссии;

- Тарасенко Андрея Анатольевича – директора МУ ЦРФиС – Крытый стадион «Горняк», члена комиссии.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) А.А. Варламова.

Глава района

В.Н. Станиловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 11.08.2017 № 1440****О внесении изменений в приложение №1 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 01.11.2016 № 1419 «О создании комиссии по присвоению спортивных разрядов спортсменам и квалификационных категорий спортивным судьям»**

В целях повышения эффективности деятельности комиссии по поощрению спортсменов, достигших высоких спортивных результатов, тренеров, спортсменов – ведущих и специалистов, обеспечивающих их подготовку и выступления, в связи с кадровыми изменениями, Нерюнгринская районная администрация,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в приложение №1 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 01.11.2016 № 1419 «О создании комиссии по присвоению спортивных разрядов спортсменам и квалификационных категорий спортивным судьям» следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии:

- Пиляй С.Г.

1.2. Включить в состав комиссии:

- Варламова Андрея Анатольевича – заместителя главы

Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК), председателя комиссии;

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) А.А. Варламова.

Глава района

В.Н. Станиловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 11.08.2017 № 1443****Об утверждении Положения об организации управления проектной деятельностью в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 02.12.2016 № 1546 «О проектном управлении в Республике Саха (Якутия)», Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 06.02.2017 № 1719 «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия)», руководствуясь Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», а также в целях закрепления основных подходов к организации управления проектной деятельностью в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации управления проектной деятельностью в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 11.08.2017 № 1443

Положение об организации управления проектной деятельностью в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации управления проектной деятельностью в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) (далее – Положение) закрепляет основные подходы к построению

системы управления проектной деятельностью, реализуемой муниципальным образованием «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), в том числе с участием подведомственных организаций и иных хозяйствующих субъектов, с использованием средств государственного и местного бюджета Республики Саха (Якутия).

1.2. Система управления проектной деятельностью внедряется в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) с целью повышения эффективности и результативности деятельности за счет:

- обеспечения достижения запланированных результатов;
- обеспечения соблюдения и сокращения сроков достижения результатов;
- обеспечения эффективного использования временных, человеческих и финансовых ресурсов, выделяемых для реализации проектов;
- обеспечения прозрачности, обоснованности и своевременности принимаемых решений;
- повышения эффективности взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), с подведомственными учреждениями.

1.3. Управление проектами и взаимодействие между участниками проекта осуществляется с использованием Государственной информационной системы управления проектной деятельностью Республики Саха (Якутия), предоставляемой Центральным проектным офисом Республики Саха (Якутия) (далее – ЦПО).

1.4. Положение разработано с учетом следующих стандартов, методических документов, нормативных правовых актов в области управления проектной деятельностью:

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. №1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;
- методические рекомендации по внедрению проектного управления в исполнительных органах государственной власти, утвержденные распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 апреля 2014 г. №26Р-АУ;
- Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 06 февраля 2017 года №1719 «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия)»;
- Государственный стандарт ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»;
- Государственный стандарт ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»;
- Государственный стандарт ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по управлению проектами».

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- 1) проект - это комплекс взаимосвязанных работ, направленных на достижение запланированной цели и имеющих однократный, неповторяющийся характер;
- 2) жизненный цикл проекта – последовательность логически взаимосвязанных и выделяемых для унификации методов планирования и контроля стадий проекта (планирование, реализация, завершение проекта), в результате завершения которых достигается один из основных результатов проекта;
- 3) паспорт проекта – документ, содержащий информацию о проекте, ключевых параметрах проекта, периодичности отчетности, утверждаемый куратором проекта и предоставляющий руководителю проекта право на начало работ по проекту и использование ресурсов, выделенных для реализации проекта;
- 4) календарный план – документ, содержащий

перечень необходимых для реализации проекта работ и контрольных точек, их плановые даты, а также сведения об исполнителях;

5) итоговый отчет – документ, содержащий оценку успешности проекта (в том числе степень достижения цели проекта, соблюдение сроков выполнения и бюджета проекта), обобщенный опыт, рекомендации по итогам реализации проекта, оценку качества работы и взаимодействия представителей команды проекта;

6) статус-отчет – документ, содержащий информацию о текущем состоянии проекта, в том числе о достижении промежуточных результатов и контрольных точек проекта, рисках проекта и способах их минимизации;

7) команда проекта – совокупность лиц, групп и организаций, объединенных в современную организационную структуру для планирования и выполнения работ, включая формирование отчетности по определенному проекту. Состав команды проекта указывается в паспорте проекта;

8) куратор проекта – Глава или заместитель Главы муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), руководитель или заместитель руководителя, специалист исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия), отвечающий за обеспечение проекта ресурсами и решение вопросов, выходящих за пределы полномочий руководителя проекта;

9) заказчик проекта – Администрация муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), к установленной сфере деятельности которого относится реализация проекта, заинтересованная в выполнении проекта и получении его продукта;

10) руководитель проекта – Глава или заместитель Главы, специалист Администрации муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), представитель организации, подведомственной Администрации муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), отвечающий за достижение целей проекта, руководящий процессом планирования, исполнения, контроля, завершения проекта и осуществляющий непосредственное управление проектом;

11) исполнитель проекта – лицо, ответственное за непосредственное выполнение работ в рамках определенного проекта;

12) администратор проекта – лицо, отвечающее за организацию процесса планирования проекта, подготовку отчетности по проекту, сопровождение согласования и ведение управленческих документов по проекту, ведение архива проекта, организацию совещаний по проекту, ведение протоколов и оказание иной административной поддержки руководителю проекта;

13) муниципальный проектный комитет – высший координационно-контрольный орган в сфере управления проектной деятельностью муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), принимающий ключевые управленческие решения в части планирования и контроля проектной деятельности, выполняющий функции управления портфелем проектов;

14) муниципальный проектный офис – координационно-контрольный орган в сфере управления проектной деятельностью, создаваемый в форме временной ролевой структуры Администрации муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия), организующий планирование, реализацию и контроль проектной деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» Республике Саха (Якутия).

3. Система управления проектной деятельностью

Проектные методы применяются в деятельности органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), которые являются комплексом взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений.

Решение о реализации мероприятий с применением проектных методов может быть принято при наличии одного и (или) нескольких факторов:

1) комплекс мероприятий связан с уникальными условиями, например: временный состав команды проекта, члены которой в регулярных условиях не работают вместе; специфический, отличающийся особой сложностью набор требований к продукту проекта или набор ограничений, накладывающих особые условия на подходы к реализации работ;

2) комплекс мероприятий ограничен во времени и установлена четкая дата его окончания;

3) комплекс мероприятий связан с высокой степенью неопределенности, требующей повышенного внимания к работе с рисками.

Система управления проектной деятельностью органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) предусматривает использование соответствующих структур, процессов, методов, инструментов и компетенций для определения и достижения целей проектной деятельности.

Система управления проектной деятельностью органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) включает следующие основные элементы:

1) организационно-ролевая структура системы управления проектной деятельностью;

2) процессы управления проектной деятельностью;

в) проектный персонал.

4. Организационно-ролевая структура системы управления проектной деятельностью

Организационно-ролевая структура системы управления проектной деятельностью органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) обеспечивает эффективное управление проектами. Организационно-ролевая структура включает:

- постоянно действующий коллегиальный совещательный орган – муниципальный проектный комитет;

- постоянный орган управления проектной

деятельностью – муниципальный проектный офис;

- формируемые в целях реализации проектов временные органы управления – команды проектов;

- обеспечивающие и вспомогательные органы управления проектной деятельностью – экспертные группы.

Муниципальный проектный комитет муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) образован в целях реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) в формате проектной деятельности.

Муниципальный проектный офис создается в форме структурного подразделения органа местного самоуправления Республики Саха (Якутия) или временной ролевой структуры. Муниципальный проектный офис обеспечивает организационно-методическое сопровождение управления проектами и развитие проектной деятельности в отдельном органе местного самоуправления Республики Саха (Якутия), координацию этой деятельности и методологическую поддержку реализации проектов.

В команду проекта могут входить муниципальные служащие, государственные служащие, представители внешних организаций.

Команда проекта обеспечивает получение продукта проекта и достижение целей проекта в рамках зафиксированных ограничений.

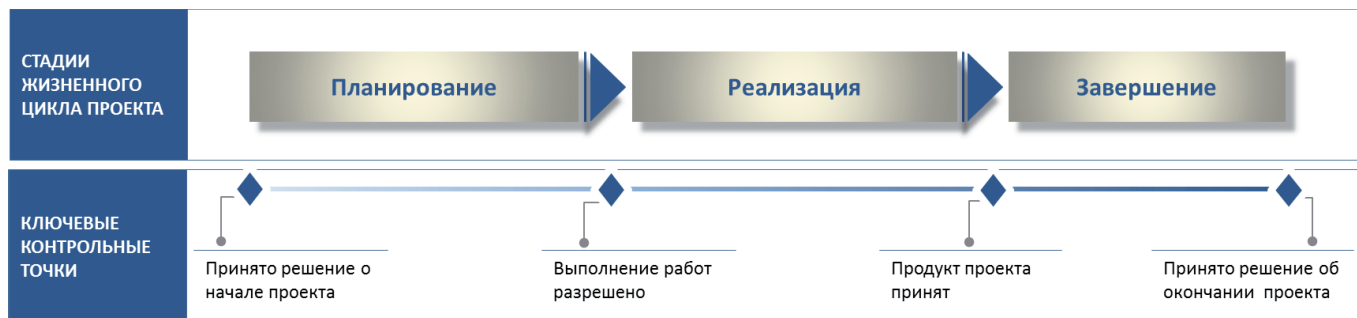
Экспертные группы являются временно создаваемыми совещательными органами, которые обеспечивают формирование экспертного мнения при принятии управленческих решений.

5. Процессы управления проектной деятельностью

Жизненный цикл проекта охватывает период от начала проекта до его планового окончания или досрочного прекращения.

Жизненный цикл проекта состоит из 3-х стадий: планирования, реализации и завершения. До начала проекта должна проводиться процедура инициации проекта и принятия решения о целесообразности запуска проекта. После окончания проекта может быть предусмотрено проведение постпроектного мониторинга эффекта от реализации проекта.

Стадии позволяют разделить проект на несколько обособленно управляемых элементов. Границами стадий жизненного цикла проекта являются точки принятия решений.



Последовательность действий внутри стадий, а также сроки выполнения действий и ответственных за их выполнение определяет муниципальный проектный офис в соответствии с рекомендациями Центрального проектного офиса Республики Саха (Якутия).

В комплект документов, который позволяет осуществлять управление проектом, входит:

- 1) паспорт проекта;
- 2) календарный план;
- 3) бюджет проекта;
- 4) запрос на изменение в проекте;
- 5) статус-отчет;
- 6) итоговый отчет.

Форму документов, требования к их содержанию, порядок подготовки и рассмотрения определяет муниципальный проектный офис в соответствии с рекомендациями Центрального проектного офиса Республики Саха

(Якутия).

6. Проектный персонал

В составе команды проекта выделяются следующие роли:

- 1) заказчик проекта;
- 2) куратор проекта;
- 3) руководитель проекта;
- 4) администратор проекта;
- 5) исполнитель.

Сотрудники органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) принимают участие в проектах на основании документов, закрепляющих состав команды проекта.

Сотрудники органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) могут входить в команды муниципальных и региональных проектов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 14.08.2017 № 1445

О внесении изменений в приложение №1 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 08.11.2016 №1510 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 02.04.2015 №696 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение №1 «Система программных мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в МО «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг. к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 08.11.2016 №1510 утвердить в новой редак-

ции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Варламова А.А.

Глава района

В.Н. Станиловский

Направление расходов: Формирование у населения потребности в физическом совершенствовании, регулярных занятиях физической культурой и спортом	ВСЕГО:	4 315,00	1 302,00	1 098,00	1 085,00	406,00	424,00	5 065,00	1302,00	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	4 315,00	1 302,00	1 098,00	1 085,00	406,00	424,00	5 065,00	1302,00	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00
внебюджетные источники	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	4 315,00	1 302,00	1 098,00	1 085,00	406,00	424,00	5 065,00	1302,00	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00
внебюджетные источники	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	4 315,00	1 302,00	1 098,00	1 085,00	406,00	424,00	5 065,00	1302,00	1 498,00	1 435,00	406,00	424,00
Мероприятие 1: Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях; Осуществление рекламной деятельности и планомерной работы в области ФК и С; Тренировочные сборы, проезд иногородних спортсменов – нерюнгрицев; Прохождение медосмотра, витаминизация; Денежное вознаграждение.	ВСЕГО:	5 578,00	1 088,00	1 032,00	1 203,00	1 105,00	1 150,00	5 638,00	1088,00	1 032,00	1 263,00	1 105,00	1 150,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	5 578,00	1 088,00	1 032,00	1 203,00	1 105,00	1 150,00	5 638,00	1088,00	1 032,00	1 263,00	1 105,00	1 150,00
внебюджетные источники	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	5 578,00	1 088,00	1 032,00	1 203,00	1 105,00	1 150,00	5 638,00	1088,00	1 032,00	1 263,00	1 105,00	1 150,00
Мероприятие 2 : Приобретение инвентаря, оборудования	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	0,00						0,00					
внебюджетные источники	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	0,00						0,00					

Задача 2. Реализация физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий.	ВСЕГО:	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Направление Расход: Подготовка и участие спортсменов в республиканских, российских и международных соревнованиях	ВСЕГО:	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Мероприятие 1: Осуществление рекламной деятельности и плановой работы в области ФКиС	ВСЕГО:	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40	2 699,40	20,00	28,00	32,00	1 287,00	1 332,40
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Задача 3. Проведение смотров-конкурсов: - на лучшую постановку работы среди детско-юношеских спортивных школ; - на лучшую постановку физкультурно - оздоровительной и спортивно - массовой работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства	ВСЕГО:	340,00	0,00	54,00	90,00	94,00	102,00	395,00	55,00	54,00	90,00	94,00	102,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	340,00	0,00	54,00	90,00	94,00	102,00	395,00	55,00	54,00	90,00	94,00	102,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					

Направление расходо : Развитие организационно-управленческого, кадрового, научно-методического обеспечения физкультурно-спортивной деятельности	ВСЕГО:	340,00	0,00	54,00	90,00	94,00	102,00	395,00	55,00	54,00	90,00	94,00	102,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	340,00	0,00	54,00	90,00	94,00	102,00	395,00	55,00	54,00	90,00	94,00	102,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Мероприятие 1. Денежное вознаграждение.	ВСЕГО:	340,00	0,00	54,00	90,00	94,00	102,00	395,00	55,00	54,00	90,00	94,00	102,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	340,00	0,00	54,00	90,00	94,00	102,00	395,00	55,00	54,00	90,00	94,00	102,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Задача 4. Повышение квалификации работников физической культуры и спорта Нерюнгринского района (специалистов, тренеров, судей по видам спорта)	ВСЕГО:	272,00	0,00	85,00	0,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	272,00	0,00	85,00	0,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Направление расходо : Развитие организационно-управленческого, кадрового, научно-методического обеспечения физкультурно-спортивной деятельности	ВСЕГО:	272,00	0,00	85,00	0,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	272,00	0,00	85,00	0,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Мероприятие 1. Денежное вознаграждение.	ВСЕГО:	272,00	0,00	85,00	0,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	272,00	0,00	85,00	0,00	92,00	95,00	442,00	80,00	85,00	90,00	92,00	95,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					

Задача 5. Спартакиады: среди инвалидов (дети, взрослые), соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями; Участие тренеров и спортсменов в республиканских и всероссийских соревнованиях по видам спорта, в республиканской спартакиаде среди лиц с ограниченными возможностями	ВСЕГО:	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
внебюджетные источники	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
внебюджетные источники работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с инвалидностью	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
Мероприятие 1. Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях; Осуществление рекламной деятельности и плановой работы в области ФК и С; Денежное вознаграждение.	ВСЕГО:	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00
внебюджетные источники	ВСЕГО:	0,00						0,00					
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00	1 780,00	315,00	315,00	380,00	330,00	440,00

Задача 6. Обеспечение доступа к спортивному объекту МУ ЦРФис-Крытый стадион «Горняк» для свободного пользования в течение ограниченного времени	ВСЕГО:	355 222,74	70 057,70	67 449,30	71 462,50	72 777,72	73475,52	376 177,70	74851,42	73468,62	81604,42	72777,72	73 475,52
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	282 968,34	55 203,30	53 524,30	57 037,50	58 952,72	58 250,52	303 411,80	59 485,52	59 543,62	67 179,42	58 952,72	58 250,52
	внебюджетные источники	72 254,40	14 854,40	13 925,00	14 425,00	13 825,00	15 225,00	72 765,90	15 365,90	925,00	14 425,00	13 825,00	15 225,00
Направление расход: Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	ВСЕГО:	355 222,74	70 057,70	67 449,30	71 462,50	72 777,72	73475,52	376 177,70	74851,42	7368,62	81604,42	7277,72	73 475,52
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	282 968,34	55 203,30	53 524,30	57 037,50	58 952,72	58 250,52	303 411,80	59 485,52	59 543,62	67 179,42	58 952,72	58 250,52
	внебюджетные источники	72 254,40	14 854,40	13 925,00	14 425,00	13 825,00	15 225,00	72 765,90	15 365,90	13 925,00	14 425,00	13 825,00	15 225,00
Мероприятие 1. Создание условий: населению для занятий физической культурой и спортом, для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.	ВСЕГО:	343 205,24	64 204,20	66 500,30	70 242,50	71 457,72	70800,52	354 135,70	68055,42	71238,62	72583,42	71457,72	70 800,52
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	278 339,34	51 164,30	53 524,30	57 037,50	58 667,72	57 945,52	289 269,80	55 015,52	58 262,62	5 378,42	58 667,72	57 945,52
	внебюджетные источники	64 865,90	13 039,90	12 976,00	13 205,00	12 790,00	12 855,00	64 865,90	13 039,90	12 976,00	13 205,00	12 790,00	12 855,00
Мероприятие 2. Проведение ремонтных работ спортивного объекта	ВСЕГО:	3 539,10	1 939,10	0,00	300,00	0,00	1 300,00	12 018,00	1940,00	1 000,00	7 778,00	0,00	1 300,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 809,00	1 809,00			0,00	0,00	10 287,00	1809,00	1 000,00	7 478,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	1 730,10	130,10		300,00		1 300,00	1 731,00	131,00		300,00		1 300,00
Мероприятие 3. Приобретение спортивного оборудования для обеспечения условий при занятиях физической культурой и спортом.	ВСЕГО:	8 478,40	3 914,40	949,00	920,00	1 320,00	1 375,00	10 024,00	4856,00	1 230,00	1 243,00	1 320,00	1 375,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	2 820,00	2 230,00			285,00	305,00	3 855,00	2 661,00	281,00	323,00	285,00	305,00
	внебюджетные источники	5 658,40	1 684,40	949,00	920,00	1 035,00	1 070,00	6 169,00	2 195,00	949,00	920,00	1 035,00	1 070,00

Подпрограмма II. Спорт высших достижений	ВСЕГО:	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4 955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
Задача I. Создание условий для учебно-тренировочного процесса, специализированной подготовки резерва и членов сборных команд Республики Саха (Якутия) по видам спорта	ВСЕГО:	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4 955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
Направление расходов: Вознаграждение, стипендии и иные стимулирующие выплаты за призовые места на республиканских, российских и международных соревнованиях	ВСЕГО:	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4 955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
Мероприятие 1. Совершенствование системы подготовки спортивного резерва	ВСЕГО:	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	28 038,20	5 468,70	4 931,40	4 795,30	6 214,80	6 628,00	28 761,00	4 955,10	5 336,90	5 626,20	6 214,80	6 628,00
внебюджетные источники	0,00						0,00						

Подпрограмма III. Развитие национальных видов спорта	ВСЕГО:	1 693,00	270,00	290,00	325,00	368,00	440,00	1 693,00	270,00	290,00	325,00	368,00	440,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	1 693,00	270,00	290,00	325,00	368,00	440,00	1 693,00	270,00	290,00	325,00	368,00	440,00
Задача 1. Проведение спортивных мероприятий по национальным видам спорта в районе	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО:	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Направление расходов: Организация и проведение соревнований по национальным видам спорта	местный бюджет	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО:	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
Мероприятие 1. Награждение лучших спортсменов по номинациям, оплата работы судейской бригады в соревнованиях; Осуществление рекламной деятельности и планомерной работы в области ФК и С; Денежное вознаграждение.	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
	ВСЕГО:	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00	313,00	50,00	60,00	65,00	68,00	70,00

Задача 2. Участие спортсменов района в республиканских, региональных соревнованиях по национальным видам спорта	ВСЕГО:	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Направление Расход: Обеспечение участия в выездных соревнованиях по национальным видам спорта и подготовки к ним	ВСЕГО:	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Мероприятие 1. Тренировочные сборы, проезд иногородних спортсменов – нерюнгринцев; Прохождение медосмотра, витаминизация; Денежное вознаграждение.	ВСЕГО:	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00
	федеральный бюджет	0,00						0,00					
	бюджет РС(Я)	0,00						0,00					
	местный бюджет	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00	1 380,00	220,00	230,00	260,00	300,00	370,00
	внебюджетные источники	0,00						0,00					
Итоговый результат по всем направлениям, задачам и мероприятиям	ВСЕГО:	401 019,54	78 624,40	75 522,70	79 612,80	82 914,52	84 345,12	423 816,50	83 123,72	82 347,52	91 085,62	82 914,52	84 345,12
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС(Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	327 967,14	63 672,00	61 422,70	65 012,80	68 914,52	68 945,12	350 168,40	67 575,62	68 47,52	76 485,62	68 914,52	68 945,12
	внебюджетные источники	73 052,40	14 952,40	14 100,00	14 600,00	14 000,00	15 400,00	73 648,10	15 548,10	14 100,00	14 600,00	14 000,00	15 400,00

Постановление
Нерюнгринской районной администрации от 15.08.2017 № 1449
О проведении первенства Нерюнгринского района
среди женщин–автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017»

В целях сохранения и развития традиций по проведению состязательных мероприятий, формирования у населения дорожно-транспортной культуры, привлечения внимания общественности к проблемам безопасности дорожного движения, объединения женщин-автолюбителей, привлечения их к занятию автомобильным видом спорта, совершенствования навыков управления автомобилем и его безопасной эксплуатации в различных дорожных условиях женщинами–автомобилистами, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», муниципальной программой «Повышение безопасности дорожного движения на межселенных дорогах Нерюнгринского района на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации от 31.10.2016 № 1416, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 09 сентября 2017 года первенство Нерюнгринского района среди женщин–автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017».

2. Утвердить Положение о проведении первенства

Нерюнгринского района среди женщин-автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий о проведении первенства Нерюнгринского района среди женщин-автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав оргкомитета по проведению первенства Нерюнгринского района среди женщин–автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Утвердить смету расходов на проведение первенства Нерюнгринского района среди женщин–автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
№ 1449 от 15.08.2017 г.
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении первенства Нерюнгринского района
среди женщин – автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первенство проводится по инициативе ОГИБДД отдела МВД России по Нерюнгринскому району совместно с Нерюнгринской районной администрацией в рамках муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на межселенных дорогах Нерюнгринского района на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации от 31.10.2016 № 1416.

1.2. Соревнование проводится с целью:

- сохранения и развития традиций по проведению состязательных мероприятий;
- формирования у населения дорожно-транспортной культуры;
- привлечения внимания общественности к проблемам безопасности дорожного движения;
- объединения женщин-автолюбителей, привлечения их к занятию автомобильным видом спорта;
- совершенствования навыков управления автомобилем и его безопасной эксплуатации в различных дорожных условиях женщинами – автомобилистами.

2. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

2.1 Соревнование проводится 09 сентября 2017 года.

10.00 час. - торжественное открытие соревнований на

площади Ленина.

10.20 час. - регистрация участников по адресу: г. Нерюнгри, ул. Мира, 7/1 Управление образования Нерюнгринского района.

10.40 час. - 1 этап (теоретический): г. Нерюнгри, ул. Мира, 7/1 Управление образования Нерюнгринского района.

11.40 час. - 2 этап (практический): автодром СОШ № 2, расположенный на продолжении пр. Ленина после пересечения с пр. Мира, г. Нерюнгри, по окончании - подведение итогов, награждение победителей.

3. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАТОРЫ

3.1. Общее руководство и организацию мероприятия осуществляют Нерюнгринская районная администрация и ОГИБДД отдела МВД России по Нерюнгринскому району. Непосредственное руководство возлагается на главную судейскую коллегию.

4. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ

4.1. Программа соревнований включает в себя следующие этапы:

- «знание Правил дорожного движения РФ и основ безопасности дорожного движения» (теоретический этап);
- «основы оказания первой доврачебной медицинской

помощи» (теоретический этап);

- «основы знания технической части автомобиля» (теоретический этап);

- «маневрирование» (практический этап).

«Знание Правил дорожного движения РФ и основ безопасности дорожного движения». Проводится по стандартным билетам, состоящим из 20 вопросов по Правилам дорожного движения (категория «В»). Учитывается время и правильность ответов. Отведенное время – 5 минут. Один неверный ответ равен 1 штрафному очку, нерешенный вопрос равен 1 штрафному очку.

«Основы оказания первой доврачебной медицинской помощи». Проводится по билетам. Билет состоит из 20 вопросов по теории. Участник должен знать виды ран и способы их обработки; виды повязок и способы их наложения; приемы остановки артериального, венозного и капиллярного кровотечений; уметь оказать первую помощь при переломах, ожогах, обморожении, шоке и обмороке; уметь делать искусственное дыхание и массаж сердца; знать приемы и способы транспортировки пострадавшего. Отведенное время – 5 минут. Один неверный ответ равен 1 штрафному очку, нерешенный вопрос равен 1 штрафному очку.

«Основы знаний технической части автомобиля». Проводится по билетам. Билет состоит из 10 вопросов по технической части автомобиля. Отведенное время – 5 минут. Один неверный ответ равен 1 штрафному очку, нерешенный вопрос равен 1 штрафному очку.

«Маневрирование». Проводится на автодроме, где последовательно друг за другом размещены различные препятствия. За каждый неверно выполненный или невыполненный элемент засчитываются штрафные очки.

Конкурс «Параллельная парковка задним ходом». Штрафные очки – сбитый элемент разметочного оборудования – 2 штрафных очка, пересечение линии горизонтальной разметки или не пересечение прерывистой линии (по проекции бокового габарита ТС), задетый элемент разметочного оборудования, при выполнении упражнения заглох двигатель – 1 штрафное очко;

Конкурс «Объехать препятствия» («змейка»). Штрафные очки – сбитый элемент разметочного оборудования – 2 штрафных очка, отклонение от заданной траектории движения или пересечение линии горизонтальной разметки, пересечение линии «СТОП», задетый элемент разметочного оборудования, при выполнении упражнения заглох двигатель – 1 штрафное очко.

Конкурс «Въезд в бокс». Штрафные очки – сбитый элемент разметочного оборудования – 2 штрафных очка, пересечение линии горизонтальной разметки, пересечение линии «СТОП», задетый элемент разметочного оборудования, при выполнении упражнения заглох двигатель – 1 штрафное очко.

Победителем становится участник, набравший суммарно наименьшее количество штрафных очков на всех этапах соревнования. В случае набора одинакового количества штрафных очков, победителем становится участник, затративший на прохождение этапов наименьшее время.

4.2 Дополнительная номинация (по желанию участницы) –

«Самый гламурный автомобиль». Участнице предлагается прибыть на Первенство на автомобиле, украшенном по ее усмотрению, не нарушающему требования ПДД (видимость регистрационных знаков, светопропускание стекол и т.п.).

Возможны дополнительные номинации от спонсоров

Первенства.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ДОПУСКА

5.1. Участниками соревнования могут быть женщины, достигшие возраста 18 лет и имеющие водительское удостоверение на право управления транспортными средствами категории «В».

5.2. Каждый участник обязан иметь при себе и предъявить следующие документы:

- водительское удостоверение;

- полис обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО);

- документы на заявленный для участия в Первенстве автомобиль (в соответствии с действующим законодательством РФ);

- страховой полис страхования от несчастных случаев;

- заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.3 Водитель, указанный в заявке, несет полную ответственность за автомобиль на котором он участвует в соревнованиях.

5.4. Не допускается наличие в автомобиле пассажиров.

5.5. Перечисленные в пункте 5.2 документы являются обязательным набором документов для участия в соревнованиях. В случае, если участник не предъявляет все оговоренные документы, организаторы вправе отказать ему в участии.

6. АВТОМОБИЛИ УЧАСТНИКОВ

6.1. К участию допускаются серийные легковые автомобили отечественного и иностранного производства и их модификации, находящиеся в исправном техническом состоянии и соответствующие «Основным положениям по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностям должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения».

6.2. Автомобили должны иметь соответствующий государственный регистрационный номерной знак, аптечку, огнетушитель, запасное колесо, аварийный знак, домкрат.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

7.1. При проведении соревнований в отведенной местности меры безопасности обеспечивают организаторы.

7.2. Меры безопасности применяются для защиты зрителей, участников и организаторов во время проведения соревнований.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ

8.1. Участник несёт расходы по подготовке транспортного средства, а также ремонту.

8.2. Автомобиль, участвующий в конкурсах должен быть технически исправным. Ответственность за его техническое состояние лежит на участнике.

8.4. Участники в процессе конкурсов должны неукоснительно выполнять распоряжения организаторов, касающиеся обеспечения безопасности.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАТОРОВ

9.1. Организаторы проводят регистрацию участников, торжественное открытие соревнований, осуществляют подведение итогов и награждение победителей.

9.2. Организаторы не несут ответственности за техническое состояние автомобилей участников.

10. НАГРАЖДЕНИЕ

10.1. Победители и призеры соревнований награждаются дипломами и ценными подарками.

10.2. Всем участникам соревнований вручаются памят-

ные дипломы.

11. ФИНАНСИРОВАНИЕ

11.1 Финансирование осуществляется за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Повышение безопасности дорожного движения на межселенных дорогах Нерюнгринского района на 2017-2021 годы», спонсорских средств.

12. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ

12.1. Предварительные заявки с копиями документов предоставляются до 06 сентября 2017 года по адресу: г. Нерюнгри, ул. Южно-Якутская 12/1, каб. № 30, приемная ОГИБДД или на e-mail: gai.ner@mail.ru или по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, Нерюнгринская районная администрация, каб. № 402, тел. 4-29-52.

12.2. Фактом подписания заявочной формы участник обязуется соблюдать Положение о проведении первенства среди женщин-автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017».

13. СУДЕЙСКАЯ КОЛЛЕГИЯ КОНКУРСА

13.1. Судейство конкурса осуществляет судейская коллегия, назначенная организаторами конкурса.

13.2. Судейская коллегия руководствуется настоящим Положением о проведении первенства среди женщин-автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017».

13.3. Координирует работу судейской коллегии главный судья конкурса, который должен:

- знать и контролировать выполнение судейской коллегией на конкурсе настоящего Положения;
- знать правила дорожного движения.

Приложение к Положению
«О проведении первенства
Нерюнгринского района
среди женщин – автолюбителей
(непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017»

Заявка на участие в первенстве Нерюнгринского района среди женщин – автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017»

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Дата рождения _____
5. Контактный телефон _____
6. Марка, модель автомобиля _____
7. Регистрационный знак _____
8. Водительский стаж _____

Настоящим подтверждаю, что:

1. Я отдаю себе отчет в том, что принимаю участие в соревновании, отличающемся от стандартного использования автомобиля.

2. Я ознакомлен (а) с Положением соревнования и обязуюсь ему следовать.

3. Я также обязуюсь не предъявлять никаких претензий к организаторам соревнования в случае:

- получения травм мной лично во время мероприятия;
- повреждения моего автомобиля во время мероприятия;
- нанесения ущерба мне, моему автомобилю, третьим лицам во время мероприятия;

4. Я подтверждаю, что несу полную ответственность перед третьими лицами, в случае причинения им ущерба по моей вине.

Ф.И.О., подпись участника: _____
«_____» _____ 2017г.

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 15.08.2017г. № 1449
(приложение №2)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

о проведении первенства Нерюнгринского района среди женщин – автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017»

№п/п	мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1	Разработать программу соревнований	25.08.2017г.	автодром СОШ № 2 (пр. Ленина после пересечения с пр. Мира г. Нерюнгри)	Куликов А.Н. Плюснин С.В.

2	Осуществлять прием предварительных заявок на участие в конкурсе	06.09.2017г.	ОГИБДД НРА каб. № 402	Куликов А.Н. Плюснин С.В. Шакирова А.Д.
3	Организовать судейскую бригаду для проведения первенства Нерюнгринского района среди женщин – автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017»	20.08.2017г.		Куликов А.Н. Плюснин С.В. Тонких А.В.
4	Предоставить Автодром для проведения мероприятия	09.09.2017г.	автодром СОШ № 2 (пр. Ленина после пересечения с пр. Мира г. Нерюнгри)	Пятилетов В.В.
5	Организовать регистрацию участников		Согласно Положению	Куликов А.Н. Плюснин С.В. Шакирова А.Д.
6	Провести торжественное открытие и награждение (закрытие) победителей и призеров	09.09.2017г.	Согласно Положению	Фирстов А.В. Плюснин С.В. Романишин Д.В. Тонких А.В. Назарчук С.В.
7	Обеспечить озвучивание проведения первенства Нерюнгринского района среди женщин – автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017» с культурной программой и ведущей	09.09.2017г.	Площадь Ленина (открытие соревнований) автодром СОШ № 2 (пр. Ленина после пересечения с пр. Мира г. Нерюнгри)	Назарчук С.В.
8	Организовать меры безопасности участников и зрителей	09.09.2017г.	Площадь Ленина (открытие соревнований) автодром СОШ № 2 (пр. Ленина после пересечения с пр. Мира г. Нерюнгри)	Куликов А.Н. Плюснин С.В.
9	Организовать видео и фотосъемку, рекламу и информацию на сайте НРА в сети Интернет	09.09.2017г.		Рудакова Н.В.
10	Организовать выездную торговлю	09.09.2017г.	автодром СОШ № 2 (пр. Ленина после пересечения с пр. Мира г. Нерюнгри)	Комарь Е.М. Ломова И.А.
11	Приобрести дипломы, рамки, цветы, шары, афиши, наклейки для участниц конкурса, бейджи для судейской коллегии	06.09.2017г.		Головина О.Ю.
12	Предоставление конференц-зала для сдачи теоретических экзаменов	09.09.2017г. с 10:00 до 11:00 часов	г. Нерюнгри, пр. Мира, д. 7/1	Вицина О.А.
13	Заказ автобуса, для перевозки участниц соревнования	09.09.2017г.	автодром СОШ № 2 (пр. Ленина после пересечения с пр. Мира г. Нерюнгри)	Скотаренко В.Г.
14	Доставка и установка биотуалетов	09.09.2017г.	автодром СОШ № 2 (пр. Ленина после пересечения с пр. Мира г. Нерюнгри)	Моисеев А.В.

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 15.08.2017 г. № 1449
(приложение № 3)

**Состав оргкомитета по проведению первенства Нерюнгринского района
среди женщин–автолюбителей (непрофессионалов) «АвтоЛеди 2017»**

Фирстов А.В. - первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации – председатель;
Плюснин С.В. – начальник ОГИБДД ОМВД России по Нерюнгринскому району – заместитель председателя;

Шакирова Алена Дмитриевна – главный специалист Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации - секретарь.

Члены оргкомитета:

Вицина О.А. – начальник управления образования;
 Вакулин Д.А. – генеральный директор АО «Дорожник»;
 Головина О.Ю. – директор МУ «СОТО»;
 Комарь Е.М. – начальник Управления потребительско-
 го рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской
 районной администрации;
 Моисеев А.В. – и. о. директора МУП «Переработчик»
 МО «Нерюнгринский район»;
 Назарчук С.В. – начальник МКУ Управления культуры и

искусства Нерюнгринского района;

Пятилетов В.В. – директор СОШ № 2;
 Романишин Д.В. – государственный инспектор по про-
 паганде ОГИБДД ОМВД России по Нерюнгринскому райо-
 ну;

Строительева Ю.В. – ведущий специалист МУ «СОТО»
 отдел связи с общественностью;

Тонких А.В. – начальник Управления промышленности,
 транспорта и связи Нерюнгринской районной администра-
 ции.

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 15.08.2017 г. № 1449
 (приложение № 4)

СМЕТА

**расходов на проведение первенства Нерюнгринского района среди женщин-автолюбителей (непрофессионалов)
 «АвтоЛеди 2017»**

№ п/п	Наименование	Количество	Сумма	Итого сумма
1.	1 место	1	8325,00	8325,00
2.	2 место	1	8375,00	8375,00
3.	3 место	1	8350,00	8350,00
	ИТОГО:	3	25 050,00	25 050,00

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района в соответствии с п. 1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предстоящем предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства:

№	Месторасположение земельного участка	Площадь, м ²	Вид разрешенного использования	Заявитель	Окончательный срок приема предложений, заявлений	Вид права
1	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, ул. 50 лет Победы, дом 11, кв. 1 14:19:212002:189	584	Земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки	Изюкова Туяра Михайловна	15.09.2017	Аренда

2	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, ул. 50 лет Победы, дом 11, кв. 2 14:19:212002:190	616	Земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки	Дмитриева Светлана Г еннадьевна	15.09.2017	Аренда
3	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, участок 50 м на юго-запад от жилого дома № 19 по ул. Иенгринская 14:19:212002:617	1500	Земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки	Константинова Александра Васильевна	15.09.2017	Аренда

Возможны изменение площади земельного участка с разницей \pm 10%.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанного земельного участка, а так же ознакомление со схемой расположения земельного участка принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, Нерюнгринская районная администрация. Дополнительную информацию можно получить по телефонам 4-06-76, 4-06-53 (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района).

Председатель Комитета

А.Б. Чехунов

Правовая помощь

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Постановления Правительства РФ

Постановление Правительства РФ от 29 июля 2017 г. № 903 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с совершенствованием контроля за оборотом наркотических средств и психотропных веществ»

Дополнен список запрещенных наркотиков и психотропов. К наркотическим средствам, психотропным веществам и их прекурсорам, оборот которых в России запрещен, отнесен ряд новых психоактивных веществ. Речь идет, в частности, о синтетических наркотиках, формулы которых постоянно изменяются. Так, в раздел «Наркотические средства» включены 14 новых позиций, а в раздел «Психотропные вещества» - одна позиция. Две позиции скорректированы в связи с выявлением их новых производных. Соответствующие изменения внесены в список запрещенных наркотиков и психотропов, для которых в целях ряда статей УК РФ установлен значительный, крупный и особо крупный размер оборота.

Распоряжения Правительства РФ Распоряжение Правительства РФ от 25 июля 2017 г. № 1589-р

Отходы, содержащие полезные компоненты, запретили захоранивать. Утвержден перечень видов отходов, в состав которых входят полезные компоненты, захоронение которых запрещается. Установлены коды вида отходов производства и

потребления. Их наименования указаны в соответствии с федеральным классификационным каталогом отходов, предусмотренным Законом об отходах производства и потребления.

Распоряжение вступает в силу с 1 января 2018 г., за исключением отдельных пунктов. Пункты 68 - 109 вступают в силу с 1 января 2019 г., пункты 110 - 182 - с 1 января 2021 г.

Ведомственные правовые акты РФ Приказ Минфина России от 3 июля 2017 г. № 107н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. N 261н»

Об обосновании бюджетных ассигнований главными распорядителями средств федерального бюджета. Скорректирован Приказ Минфина России о Порядке формирования и представления главными распорядителями средств федерального бюджета обоснований бюджетных ассигнований. В частности, закреплено, что при формировании обоснований ассигнований и распределении средств могут использоваться предложения распорядителей средств федерального бюджета, направляемые соответствующим главным распорядителям в установленные ими сроки. Установлены особенности обоснования ассигнований на предоставление субсидий организациям самолетостроения на компенсацию затрат на уплату купонного дохода по облигационным займам, привлеченным с предоставлением в 2010

г. госгарантий России. Прописаны особенности обоснования ассигнований на предоставление субсидий организациям автомобилестроения на перевозку автомобилей, произведенных на территории ДФО, в другие регионы. Закреплены особенности обоснования ассигнований на обязательное госстрахование жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава ОВД, ФПС, сотрудников учреждений и органов УИС, сотрудников войск нацгвардии, должностных лиц таможенных органов, судебных приставов, прокуроров и сотрудников СК РФ.

Указаны особенности комплексного обоснования ассигнований на реализацию инвестиционного проекта (мероприятия). В увязке с особенностями предусмотрены соответствующие формы обоснований. Поправки применяются при формировании и представлении обоснований в Минфин России начиная с формирования проекта Закона о федеральном бюджете на 2018-2020 гг. Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 августа 2017 г. Регистрационный № 47663.

Указание Банка России от 5 июля 2017 г. № 4449-У «О внесении изменений в Положение Банка России от 19 июня 2012 года N 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»

Как банки проверяют распоряжение о выплате бюджетных средств физлицам на наличие к банковскому счету национальной платежной карты?
Скорректированы правила перевода денежных средств. Установлено, что процедуры исполнения распоряжения, в реквизите 110 которого указан код выплат физлицам за счет средств бюджетов, включают контроль распоряжения. Речь идет о следующих выплатах: оплата труда работников (персонала) государственных и муниципальных органов, учреждений, государственных внебюджетных фондов; государственные стипендии; пенсии и иные социальные выплаты, осуществление которых отнесено к компетенции ПФР; ежемесячное пожизненное содержание судей; иные выплаты, установленные Правительством РФ по согласованию с Банком России в рамках национальной системы платежных карт.

По коду выплат «110» при переводе денежных средств физлицам в целях осуществления названных выплат за счет бюджетных средств указывается «1». В иных случаях значение реквизита не отражается. Установлен порядок контроля такого распоряжения.

Если в реквизите 110 распоряжения, в том числе, на общую сумму с реестром, указан код выплат и денежные средства подлежат зачислению на банковский счет получателя-физлица, банк проверяет наличие эмитированной платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом. Установлен порядок действий на случай, если к банковскому счету есть такая платежная карта или если она отсутствует. При отсутствии такой карты банк направляет физлицу уведомление. В нем предлагается явиться за получением суммы выплаты наличными деньгами либо представить распоряжение о зачислении суммы выплаты на банковский счет. Если физлицо не явилось или не представило распоряжение о зачислении средств на банковский счет, банк на 11-й рабочий день возвращает плательщику сумму выплаты. Одновременно банк направляет физлицу уведомление о возврате плательщику этой суммы. Указание вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 12 июля 2017 г. № 409н «Об утверждении порядка формирования регистрационного досье на лекарственный препарат и требований к документам в его составе, требований к объему информации, предоставляемой в составе регистрационного досье, для отдельных видов лекарственных препаратов для медицинского применения и порядка предоставления документов, на которых формируется регистрационное досье на лекарственный препарат для медицинского применения в целях его государственной регистрации»

О формировании регистрационного досье на лекарственный препарат.

Утвержден порядок формирования регистрационного досье на лекарственный препарат для медицинского применения и требования к документам в его составе.

Досье в форме общего технического документа представляет собой комплект документов и материалов, состоящий из нескольких разделов - документации административного характера, химической, фармацевтической и биологической документации, фармакологической, токсикологической документации, клинической документации. Описаны правила формирования каждого раздела. Утверждены требования к объему информации, предоставляемой в составе досье, для отдельных видов препаратов.

Речь идет о следующих категориях препаратов: разрешенные для медицинского применения в России более 20 лет (кроме биологических препаратов); воспроизведенные; комбинации ранее зарегистрированных препаратов; орфанные; полученные из крови, плазмы крови человека. Утвержден порядок представления документов, из которых формируется досье на препарат в целях его госрегистрации. Заявление и документы досье представляются в электронной форме и на бумажном носителе на русском языке либо с заверенным переводом на русский язык. На регистрацию различных лекарственных форм одного и того же препарата заявитель представляет отдельные заявления и документы досье на каждую лекарственную форму. В случае одновременного представления на регистрацию одной лекарственной формы с различными дозировкой, концентрацией, объемом заявитель представляет одно заявление о регистрации препарата и документы.

Приказ применяется к досье, представленным в Минздрав России с заявлениями о регистрации препаратов после вступления приказа в силу. Приказ 2010 г. об утверждении порядка представления необходимых документов, из которых формируется досье на препарат в целях его регистрации, признан утратившим силу.

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июня 2017 г. № 546н «О внесении изменений в некоторые административные регламенты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, в части определения требований к предоставлению государственных услуг, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами в электронной форме»

Уточнен порядок получения сертификата на

материнский капитал и рассмотрения заявления о распоряжении данными средствами. Скорректированы два административных регламента ПФР. Они касаются выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и рассмотрения заявления о распоряжении данными средствами. Так, определяются

особенности оказания госуслуг через личный кабинет застрахованного лица на сайте ПФР. Речь идет, в частности, о записи на прием для подачи запросов об оказании госуслуг, о получении результата.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 28 июля 2017 г. Регистрационный № 47565.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

в Отпечатано
в МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 12,5 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82