



# БЮЛЛЕТЕНЬ

## ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 22 августа 2013 г.

№ 32 (371)

Издается с 05.10.2006

#### 44-Я СЕССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (II СОЗЫВА)

##### РЕШЕНИЕ

Нерюнгринского районного Совета депутатов от 23 мая 2013г. № 1-44

«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район» зарегистрировано 30.07.2013г за государственным регистрационным № RU 145090002013002 Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)

##### 44-я СЕССИЯ

##### НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (II СОЗЫВА)

##### О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район»

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», на основании Федерального закона от 16.10.2012 № 173-ФЗ «О внесении изменений в статью 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статью 23 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30.11.2011 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2011 № 38-ФЗ «О внесении изменений в статьи 35 и 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая Регламент Нерюнгринского районного Совета депутатов (в редакции решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 20.09.2012 № 6-38) и решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 20.09.2012 № 7-38 «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 27.12.2011 № 14-32 «Об утверждении структуры и штатов Нерюнгринского районного Совета депутатов», в целях приведения Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в соответствие действующему федеральному законодательству, а также в целях повышения эффективности организации деятельности Нерюнгринского районного Совета депутатов, по инициативе главы муниципального образования «Нерюнгринский район»,

##### Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:

1. Внести в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденный в новой редакции решением Нерюнгринского районного Совета от 23.12.2008 года № 2-3 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 15.01.2009 года № 1 (118), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 04.05.2009 года № 2 – 8 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 28.05.2009 года № 22 (139), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 30.06.2009 го-

да № 2-11 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 20.08.2009 года № 35 (152), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 10.02.2010 года № 2-16 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 18.03.2010 года № 11 (184), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 23.11.2010 года № 2-22 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 23.12.2010 года № 57 (230), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 15.04.2011 года № 2-25 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 09.06.2011 года № 22 (253), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 12.07.2011 года № 2-28 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 13.10.2011 года № 40 (271), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.10.2011 года № 2-30 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 15.12.2011 года № 50 (281), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 29.05.2012 года № 1-36 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 19.07.2012 года № 31 (314), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 22.11.2012 года № 1-39 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 07.03.2013 года №9(348), следующие изменения и дополнения:

##### 1.1. Часть 1 статьи 11 Устава дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.».

##### 1.2. Часть 2 статьи 22 устава дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Двадцать депутатских мандатов районного Совета депутатов распределяются между списками кандидатов, выдвинутыми избирательными объединениями, пропорционально числу голосов избирателей, полученных каждым из списков кандидатов.».

**1.3. Соответственно абзац второй части 2 статьи 22 Устава считать абзацем третьим.**

**1.4. В части 5 статьи 22 Устава исключить слова** «до проведения дополнительных выборов депутатов по освобожденным округам» включить предложение «Распределение вакантного депутатского мандата и проведение досрочных выборов проводится в сроки, установленные федеральным законом и в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) «О муниципальных выборах в Республике Саха (Якутия)»».

**1.5. Статью 23 Устава изложить в новой редакции:**

1. В структуру районного Совета депутатов входят:

- а) председатель районного Совета депутатов;
- б) заместители председателя районного Совета депутатов;
- в) президиум районного Совета депутатов;
- г) постоянные депутатские комиссии;
- д) рабочие депутатские комиссии;
- е) постоянно действующие структурные подразделения Совета.

2. Из числа депутатов районного Совета депутатов на срок его полномочий тайным голосованием большинством голосов избирается председатель районного Совета, который осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Председатель районного Совета депутатов осуществляет следующие полномочия:

- руководит подготовкой заседаний районного Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение районного Совета депутатов;
- созывает заседания районного Совета депутатов, доводит до сведения депутатов районного Совета депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- ведет заседания районного Совета депутатов;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе районного Совета депутатов;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы районного Совета депутатов;
- организует в районном Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
- координирует деятельность постоянных и рабочих комиссий, депутатских групп;

- несет ответственность за деятельность районного Совета депутатов;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районного Совета депутатов;

- подписывает решения районного Совета депутатов.

4. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы заместителей председателя районного Совета депутатов, президиума районного Совета депутатов, постоянных и рабочих комиссий определяются Регламентом районного Совета депутатов.

**1.6. В абзаце первом части 4 статьи 46 Устава** после слов «принятый районным Советом депутатов» дополнить слова «и подписанный председателем районного Совета депутатов».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района после его государственной регистрации.

3. Главе муниципального образования «Нерюнгринский район» А.В. Фитисову:

3.1. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» обеспечить в 15-дневный срок направление настоящего решения в регистрирующий орган для государственной регистрации.

3.2. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в течение 7 дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

3.3. После официального опубликования настоящего решения после государственной регистрации в течение 10 дней направить сведения о дате и об источнике официального опубликования решения в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

*Председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов*

*Г.Н. Кошукова*

## 45-Я СЕССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (II СОЗЫВА)

### РЕШЕНИЕ

Нерюнгринского районного Совета депутатов от 17 июня 2013г. № 1-45

«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район» зарегистрировано 30.07.2013г за государственным регистрационным № RU 145090002013003 Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)

### 45-Я СЕССИЯ ДЕПУТАТОВ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ (II СОЗЫВА)

#### О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 55-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях приведения Устава муниципального образования «Нерюнгринский район» в соответствие действующему федеральному законодательству,

**Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденный в новой редакции решением Нерюнгринского районного Совета от 23.12.2008

года № 2-3 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 15.01.2009 года № 1 (118), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 04.05.2009 года № 2 – 8 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 28.05.2009 года № 22 (139), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 30.06.2009 года № 2-11 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 20.08.2009 года № 35 (152), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 10.02.2010 года № 2-16 (Бюллетень органов местного самоуправления

Нерюнгринского района от 18.03.2010 года № 11 (184), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 23.11.2010 года № 2-22 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 23.12.2010 года № 57 (230)), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 15.04.2011 года № 2-25 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 09.06.2011 года № 22 (253)), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета от 12.07.2011 года № 2-28 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 13.10.2011 года № 40 (271)), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.10.2011 года № 2-30 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 15.12.2011 года № 50 (281)), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 29.05.2012 года № 1-36 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 19.07.2012 года № 31 (314)), с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 22.11.2012 года № 1-39 (Бюллетень органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 07.03.2013 года № 9 (348)), следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 23 части 1 статьи 5 Устава после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «террито-

риальной обороне и».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района после его государственной регистрации.

3. Главе муниципального образования «Нерюнгринский район» А.В. Фитисову:

3.1. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» обеспечить в 15-дневный срок направление настоящего решения в регистрирующий орган для государственной регистрации.

3.2. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в течение 7 дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

3.3. После официального опубликования настоящего решения после государственной регистрации в течение 10 дней направить сведения о дате и об источнике официального опубликования решения в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

*Председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов*

*Г.Н. Кошукова*

## ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

19 августа 2013 года в 15ч. в малом зале (3 этаж) здания Нерюнгринской районной администрации состоялись публичные слушания по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе». В слушаниях приняли участие лица, направившие свои предложения в указанный проект, представители Нерюнгринской районной администрации. В результате состоявшегося обсуждения по внесенным в оргкомитет предложениям был принят и утверждён итоговый документ.

### ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены: постановлением главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 16.07.2013г № 05 «О публичных слушаниях по проекту решения Нерюнгринского районного Совета «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе».

Тема публичных слушаний: проект решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе».

Инициаторы публичных слушаний: глава муниципального образования «Нерюнгринский район»

Дата проведения: 19 августа 2013 года.

Зарегистрировано участников публичных слушаний: Всего: 15 чел.

№ вопроса	Вопросы вынесенные на обсуждение	№ рекомендации	Предложения и рекомендации экспертов	Предложение внесено (поддержано)	Примечание
1.	Пункт 1.2.1. дополнить абзацем следующего содержания: «-абзацы седьмой и восьмой считать абзацами восьмым и девятым;».	1.1.	Принять	Руководитель Управления Министерства финансов РС (Я) Чоботова М.В.	основание: Письмо Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе от 07.08.2013 г. № 241

	Пункт 1.3.2 дополнить абзацем следующего содержания: « -пункты 4, 5 считать пунктами 3, 4;».	1.2.	Принять	Руководитель Управления Министерства финансов РС (Я) Чоботова М.В.	основание: Письмо Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе от 07.08.2013 г. № 241
	В пункте 1.4 в статье 21.3 «Расходные обязательства муниципального образования» вторые пункты 4 и 5 считать соответственно пунктами 6 и 7.	1.3.	Принять	Руководитель Управления Министерства финансов РС (Я) Чоботова М.В.	основание: Письмо Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе от 07.08.2013 г. № 241
	В пункте 1.6.7 : -абзац 6 изложить в следующей редакции: «-абзац 9 изложить в следующей редакции и считать его абзацем 8:» -абзац 9 изложить в следующей редакции: «-абзац 13 считать абзацем 9;»; -абзац 10 изложить в следующей редакции: «-дополнить новыми абзацами 10 и 11 следующего содержания:»; -абзац 13 изложить в следующей редакции: «-абзац 14 считать абзацем 12 и в нём слова «на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)» исключить.»; -абзац 14 изложить в следующей редакции: «-абзацы 15 и 16 считать соответственно абзацами 13 и 14;»;	1.4	Принять	Руководитель Управления Министерства финансов РС (Я) Чоботова М.В.	основание: Письмо Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе от 07.08.2013 г. № 241
	Пункт 1.7.8.изложить в следующей редакции: «1.7.8. в статье 54 «Бюджетная смета»: -в пункте 2: а) абзац второй исключить; а) абзац третий считать абзацем вторым и в нём слово «могут» заменить на слово «должны»; б) абзац четвертый считать абзацем третьим и в нём после слова «детализованы» дополнить словами «по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также;»;	1.5	Принять	Руководитель Управления Министерства финансов РС (Я) Чоботова М.В.	основание: Письмо Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе от 07.08.2013 г. № 241
	Пункт 1.7.10 изложить в следующей редакции: «1.7.10. в статье 58 «Завершение текущего финансового года»: - пункт 5 считать пунктом 4 и в нём: -абзац первый изложить в следующей редакции: «4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.»; - дополнить новым абзацем вторым следующего содержания: «В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.»; -абзац второй считать абзацем третьим; -пункт 6 считать пунктом 5.»	1.6	Принять	Руководитель Управления Министерства финансов РС (Я) Чоботова М.В.	основание: Письмо Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе от 07.08.2013 г. № 241

2.	Дополнить пунктом 1.3.3 следующего содержания: В статье 16 «Налоговые доходы муниципального района»: - в абзаце 6 пункта 2 заменить цифру 65 на 50; - абзац 13 пункта 2 изложить в следующей редакции: «Налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения, - по нормативу 100%»; - дополнить абзацем 15 следующего содержания: «единого сельскохозяйственного налога, взимаемого на межселенных территориях, - по нормативу 100%».	2.1	Принять	Председатель контрольно-счетной палаты МО «Нерюнгринский район» Ю.С. Гнилицкая	основание: Письмо Контрольно – счетной палаты МО «Нерюнгринский район» от 07.08.2013 г. № 152
	Абзац 11 подпункта б) пункта 1.6.6. исключить. Данный абзац содержится в Положении о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе (пункт 2 абзац 7), необходимо дополнить словами: (очередной финансовый год и плановый период).	2.2	Принять первую часть п. 2.2 предложения. Отклонить вторую часть п.2.2. предложение.	Председатель контрольно-счетной палаты МО «Нерюнгринский район» Ю.С. Гнилицкая	основание: Письмо Контрольно – счетной палаты МО «Нерюнгринский район» от 07.08.2013 г. № 152. Изменение по второй части п. 2.2 были внесены решением НРС от 12.07.2011 г № 4-28

**ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

В голосовании приняло участие 15 человек.

Единогласно принято решение включить предложенные изменения в проект решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе».

*Ведущий публичных слушаний*

*М.В. Чоботова*

*Секретарь публичных слушаний*

*Т.П.Архипова*

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 08.08.2013 № 1626.1

**Об утверждении Плана мероприятий по повышению эффективности расходов бюджета Нерюнгринского района на 2013 год**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 29.08.2012 № 1616 «О Концепции повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», Распоряжения Президента Республики Саха (Якутия) от 01.07.2013 № 531-рп «Об утверждении Плана мероприятий по повышению эффективности расходов государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на 2013 год», в целях обеспечения сбалансированности бюджета МО «Нерюнгринский район» на 2013 год, безусловного и своевременного исполнения социально значимых и долговых обязательств и обеспечения повышения оплаты труда работников бюджетного сектора экономики, Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по повышению эффективности расходов бюджета Нерюнгринского района на 2013 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Нерюнгринской районной администрации, Комитету

земельных и имущественных отношений Нерюнгринской районной администрации (Куликова Г.В.), Управлению образования Нерюнгринской районной администрации (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (Сметанина Т.С.) – главным распорядителям бюджетных средств бюджета Нерюнгринского района:

2.1. Принять к исполнению План мероприятий по повышению эффективности расходов бюджета Нерюнгринского района на 2013 год утвержденный настоящим постановлением.

2.2. Приостановить принятие новых и (или) увеличение объемов действующих расходных обязательств, включая публичные обязательства и иные выплаты социального характера.

2.3. Провести оптимизацию муниципальных учреждений и штатной численности и сокращение расходов бюджетов в размере не менее чем на 2 (два) процента.

3. Установить персональную ответственность заместителей главы Нерюнгринской районной администрации, руководителей Управления образования Нерюнгринской районной администрации и МУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района за исполнением настоящего

постановления.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

Приложение  
к постановлению Нерюнгринской  
районной администрации  
от 08.08.2013 года № 1626.1

**ПЛАН  
мероприятий по повышению эффективности расходов  
бюджета Нерюнгринского района на 2013 год**

№	Наименование мероприятия	Вид документа	Срок исполнения	Отвественный исполнитель
1	Создание рабочей группы по координации реализации Плана мероприятий по повышению эффективности расходов бюджета МО «Нерюнгринский район» на 2013 год (далее - Рабочая группа)	Распоряжение Нерюнгринской районной администрации	не позднее 16 августа	Управление экономического развития и муниципального заказа (Хворова Ю.В.)
2	В целях передачи отдельных функций по обеспечению деятельности муниципальных учреждений (уборка служебных помещений, обслуживание зданий, услуги сторожей, электриков, сантехников и др.) на аутсорсинг - изучить сегмент рынка на наличие специализированных организаций(индивидуальных предпринимателей)	отчет Рабочей группе	не позднее 22 августа	Нерюнгринская районная администрация, Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
3	Провести анализ эффективности передачи отдельных функций на аутсорсинг в целях определения целесообразности применения системы аутсорсинга	отчет Рабочей группе	28 августа	Нерюнгринская районная администрация, Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
4	Принятие решений о поэтапном в течении 2013 года сокращении штатных единиц обслуживающего и вспомогательного персонала муниципальных учреждений путем передачи на аутсорсинг и (или) заключения договоров на оказание услуг (выполнение работ)	Ведомственные акты	до 5 сентября	Нерюнгринская районная администрация, Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
5	Отчет о поэтапном в течении 2013 года сокращении штатных единиц обслуживающего и вспомогательного персонала муниципальных учреждений путем передачи на аутсорсинг и (или) заключения договоров на оказание услуг (выполнение работ)	Информация курирующим заместителям главы Нерюнгринской районной администрации	Ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом и по итогам года	Нерюнгринская районная администрация, Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры (Сметанина Т.С.)
6	Провести анализ неконкурентноспособных учреждений с целью привлечения не менее трети высвобождаемых средств на повышение заработной платы продведомственных учреждений	отчет главе Нерюнгринской районной администрации, Рабочей группе	не позднее 22 августа	Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
7	Реорганизация неконкурентноспособных учреждений с целью привлечения не менее трети высвобождаемых средств на повышение заработной платы продведомственных учреждений	Правовые акты Нерюнгринской районной администрации	не позднее 1 сентября	Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
8	Подведомственные учреждения Управления образования: Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста - Прогимназия № 17 «Звездочка» г. Нерюнгри; Структурное подразделение ООШ №10 (Аленушка) с.Б.Хатыми; Структурное подразделение СОШ №23 (Росинка) п. Золотинка, в целях сокращения расходов местного бюджета - привести типы учреждений в соответствии с возложенными функциями	Правовые акты Нерюнгринской районной администрации	не позднее 1 сентября	Управление образования (Овчинникова И.А.)

9	Подготовка отчета о неэффективных расходах и предложения по их снижению	Отчет для предоставления в УЭР и МЗ, Рабочей группе	до 15 сентября	Нерюнгринская районная администрация, Комитет земельных и имущественных отношений (Куликова Г.В.), Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
10	Подготовка сводного отчета по неэффективным расходам бюджета Нерюнгринского района с предложением по их сокращению	отчет главе Нерюнгринской районной администрации	до 20 сентября	Рабочая группа
11	Рассмотрение главой Нерюнгринской районной администрации предложений по снижению неэффективных расходов			
12	Приостановление размещения заказов для нужд органов местного самоуправления и муниципальных учреждений за счет средств бюджета МО «Нерюнгринский район» на приобретение автотранспортных средств	-	постоянно в течении года	Нерюнгринская районная администрация, Комитет земельных и имущественных отношений (Куликова Г.В.), Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
13	Безусловное исполнение обязательств по возврату бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета МО «Нерюнгринский район», включая проценты за пользование	-	постоянно в течении года	Заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле (Пиляй С.Г.)
14	Не допускать пролонгацию и реструктуризацию по ранее выданным из бюджета МО «Нерюнгринский район» бюджетным кредитам	-	постоянно в течении года	Заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле (Пиляй С.Г.)
15	Внесение предложений по оптимизации субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям с точки зрения эффективности использования бюджетных средств	Отчет Рабочей группе	до 15 сентября	Первый заместитель главы по промышленности и транспорту (Дорогань А.Н.), заместитель главы по экономике финансам и торговле (Пиляй С.Г.), заместитель главы по ЖКХиЭ (Лоскутова Л.В.), Управление потребительского рынка и развития предпринимательства (Пашкова Л.А.), Управление сельского хозяйства (Дерягин С.Н.)
16	Внесение изменений в Порядок предоставления из бюджета МО «Нерюнгринский район» субсидий на иные цели (целевых субсидий) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в части установления порядка перечисления целевых субсидий при наличии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств	Постановление Нерюнгринской районной администрации	до 01 сентября	Управление МФ РС (Я) в Нерюнгринском районе (Чоботова М.В.)
17	Информация об экономии бюджетных средств, возникшей по итогам размещения заказов на поставку товаров, работ и услуг	Отчет Рабочей группе	ежемесячно до 10 числа	Нерюнгринская районная администрация, Комитет земельных и имущественных отношений (Куликова Г.В.), Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
18	Сводная информация об экономии бюджетных средств, возникшей по итогам размещения заказов на поставку товаров, работ и услуг	Отчет главе Нерюнгринской районной администрации	ежемесячно до 15 числа	Рабочая группа
19	Рассмотрение главой Нерюнгринской районной администрации сводной информации об экономии бюджетных средств, возникшей по итогам размещения заказов на поставку товаров, работ и услуг			

20	Уточнение лимитов бюджетных обязательств главных распорядителей средств бюджета МО «Нерюнгринский район» целевых субсидий, казенных учреждений на суммы экономии бюджетных средств, возникшей по итогам размещения заказов на поставку товаров, работ и услуг в разрезе заказчиков	Роспись, сводная роспись	Постоянно в течении пяти дней со дня подписания муниципального контракта	Комитет земельных и имущественных отношений (Куликова Г.В.), Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.), Управление МФ РС (Я) в Нерюнгринском районе (Чоботова М.В.)
21	Направление экономии бюджетных средств, возникшей по итогам размещения заказов на поставку товаров, работ и услуг на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений	Роспись, сводная роспись	В течении года	Нерюнгринская районная администрация, Комитет земельных и имущественных отношений (Куликова Г.В.), Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.), Управление МФ РС (Я) в Нерюнгринском районе (Чоботова М.В.)
22	Направление не менее 30 % внебюджетных средств на повышение заработной платы работников бюджетных и автономных учреждений	План финансово-хозяйственной деятельности	В течении года	Нерюнгринская районная администрация, Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
23	Обеспечение безусловного возврата в бюджет МО «Нерюнгринский район» экономии по иным субсидиям, возникшей по итогам размещения заказов на поставку товаров, работ и услуг	Роспись, сводная роспись	В течении года	Нерюнгринская районная администрация, Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.), Управление МФ РС (Я) в Нерюнгринском районе (Чоботова М.В.)
24	Усиление контроля за эффективностью деятельности подведомственных учреждений, внедрение практики ежеквартального заслушивания, обсуждения выполнения муниципальных заданий на уровне заместителей главы Нерюнгринской районной администрации с целью контроля выполнения муниципальных заданий и выявления неэффективного использования средств	Доклады, отчеты, аналитические материалы	Ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом и по итогам года	Нерюнгринская районная администрация, Управление образования (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства (Сметанина Т.С.)
25	Информация об эффективности деятельности курируемых главных распорядителей бюджетных средств. Итоги исполнения курируемых муниципальных программ	Доклад главе Нерюнгринской районной администрации	Ежеквартально в течении года, начиная с 1 октября	Заместители главы Нерюнгринской районной администрации
26	Отчет о реализации Плана мероприятий по повышению эффективности расходов бюджета МО «Нерюнгринский район» на 2013 год	Доклад главе Нерюнгринской районной администрации	Ежемесячно	Рабочая группа

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Нерюнгринской районной администрации от 16.08.2013 № 1673**

**О проведении в Нерюнгринском районе**  
**Дня Государственного флага Российской Федерации**

На основании Указа Президента РФ от 20.08.1994 № 1714 «О Дне Государственного флага Российской Федерации» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в Нерюнгринском районе День Государственного флага Российской Федерации 22 августа 2013г.
2. Утвердить план мероприятий, посвященный праздни-

ванию Дню Государственного флага РФ (приложение №1).

3. Утвердить смету расходов на проведение Дня Государственного флага РФ (приложение №2).

4. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» по учету и отчетности в органах местного самоуправления выдать в подотчет Аюровой М.В. денежные средства на расходы, согласно

утвержденной смете из средств республиканского бюджета, направленных из статьи 0113 «Другие общегосударственные расходы».

5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский

район» в сети Интернет.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации З.С. Максимова.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

Утвержден:  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 16.08.2013 № 1673  
(приложение 1)

**План мероприятий,  
посвященный празднованию Дня Государственного флага РФ**

№	Мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
1.	Молодежная акция, посвященная празднованию Дня Государственного флага РФ	22 августа 2013г. 15.00ч. Площадь им. В.И. Ленина	Аюрова М.В. – начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации; Попозогло А.Н. – председатель Молодежного парламента при Нерюнгринском районном Совете депутатов
2.	Викторина «Что мы знаем о флаге Российской Федерации»	21 августа 2013г. ДК «Дружба» п. Беркакит	Носырева Л.В. – директор ДК «Дружба»
3.	Концертная программа ко Дню Российского флага «Гордо реет над Родиной флаг»	22 августа 2013г. ДК «Дружба» п. Беркакит	Носырева Л.В. – директор ДК «Дружба»
4.	Показ м/ф «Князь Владимир»	22 августа 2013г. ДК «Дружба» п. Беркакит	Носырева Л.В. – директор ДК «Дружба»
5.	Стенд «Знамя единства»	17 августа 2013г. 10.00ч. - 19.00ч. Библиотека № 4 п. Беркакит	Моргунова З.Ф. – заведующая библиотекой
6.	Конкурс открыток в честь Дня Флага	22 августа 2013г. Библиотека п. Серебряный Бор	Поленина Е.А. – гл. специалист администрации п. Серебряный Бор
7.	Выставка Флаг Державы – символ Славы	22 августа 2013г. Библиотека п. Серебряный Бор	Поленина Е.А. - гл. специалист администрации п. Серебряный Бор
8.	Час истории «Российский флаг и герб»	22 августа 2013г. Библиотека п. Чульман	Пяткова А.А. – старший библиотекарь
9.	Книжная выставка «Главный символ России»	19-24 августа 2013г. Библиотека п. Чульман	Пяткова А.А. – старший библиотекарь
10.	Дискотечная программа «России славный триколор»	22 августа 2013г. 21.00ч. ДК «Юность» п. Чульман	Фрольченко Т.Б. – режиссер массовых мероприятий
11.	Молодежная патриотическая акция - пробег «Под флагом России»	22 августа 2013г. 12.00ч. Ул. Советская п. Чульман	Леонтьева Е. – председатель Совета молодежи п. Чульман; Кропачева М.В. – специалист по молодежной политике администрации п. Чульман
12.	Военно - спортивная игра «Зарница»	21 августа 2013г. Турклуб «Норд» п. Чульман	Лукиянова В.Н. – руководитель туристического клуба «Норд»
13.	Викторина «Государственные символы Державы» среди воспитанников турклуба «Норд»	22 августа 2013г. Дом Детского творчества п. Чульман	Лукиянова В.Н. –руководитель туристического клуба «Норд»
14.	Турнир по шахматам	22 августа 2013г. 10.00ч. Шахматный клуб п. Чульман	Власова Н.В. – тренер спорткомитета при ГП «Поселок Чульман»
15.	Турнир по мини-футболу среди команд молодежи	22 августа 2013г. 11.00ч. Стадион ЧТЭЦ	Карпов Е.Д. – тренер спорткомитета при ГП «Поселок Чульман»
16.	Турнир по настольному теннису	22 августа 2013г. 10.00ч. ДК «Юность» п. Чульман	Калашников М.И. – тренер спорткомитета при ГП «Поселок Чульман»

17.	Музыкально-поэтический марафон «Под флагом России»	22 августа 2013г. 16.00ч. ДК «Юность» п. Чульман	Фрольченко Т.Б. – режиссер массовых мероприятий
18.	«Флаг России» - конкурс рисунков на асфальте	22 августа 2013г. 13.00ч. Магазин «Центральный» п. Чульман	Пушина Е.А. – руководитель социального проекта «Наш Двор»; Кропачева М.В. – специалист по молодежной политике администрации п. Чульман
19.	Познавательная игра ко Дню Российского флага «Об Отчизне с любовью»	22 августа 2013г. 12.00ч. МУК ДК «Молодежный» п. Золотинка	Гутова Н.В. – директор МУК ДК «Молодежный»
20.	Торжественные собрания в организациях села Иенгра	22 августа 2013г. с. Иенгра	Руководители организаций
21.	Выставка «Государственные символы РФ»	17,18 августа 2013г. ЭКЦ «Эян» с. Иенгра	Кириллова Т.Г. – директор ЭКЦ «Эян»
22.	Конкурс детских рисунков «Моя Родина»	21,22 августа 2013г. Библиотека с. Иенгра	Решетняк Е.Н. – библиотекарь

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

Утверждена:  
постановлением Нерюнгринской районной администрации от 16.08.2013 № 1673 (приложение 2)

#### СМЕТА расходов на проведение Дня Государственного флага РФ

Изготовление афиш А5– 200 x 8.6 = 1720 рублей.  
Ленты - 10 руб.\*100м = 1000 рублей.  
Флажки РФ – 300 x 50 = 15000 рублей  
Флаг РФ – 700 рублей  
Оплата ведущему праздника – 3000 рублей  
Реклама на радио и ТВ – 1000рублей  
Призы участникам и организаторам – 3500 рублей  
Сладкие призы 60 x 100 = 6000  
(статья 0113 «Другие общегосударственные расходы»)  
Итого: 31 920 (тридцать одна тысяча девятьсот двадцать) рублей.

Управляющий делами Нерюнгринской администрации

В.В. Шмидт

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### Комитет земельных и имущественных отношений информирует:

1. Муниципальное образование «Нерюнгринский район», представляемое Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее – КЗиИО) в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 года №136-ФЗ, Федеральным законом от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства РФ от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков» сообщает о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Организатор торгов: Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее – КЗиИО), расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112, тел. (41147) 4-04-44.

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы.

3. Сведения об аукционе:

ЛОТ №1

3.1 Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности;

местоположение: Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, 460 м на север от железнодорожной эстакады через автомагистраль «Лена»;

кадастровый номер 14:19:206002:175;

общая площадь 12993 кв.м.,

границы земельного участка: сведения о земельном участке внесены в Государственный кадастр объектов недвижимости.

обременения: отсутствуют;

категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности земли иного специального назначения; целевое назначение: для строительства магазина автозапчастей, шиномонтажной мастерской с автостоянкой для грузовых автомобилей;

разрешенное использование: земельные участки, под объектами дорожного сервиса, размещенные на полосах отвода автомобильных дорог.

Основание проведения аукциона – Постановление Нерюнгринской районной администрации «О проведении аукциона по продаже права аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности» от 15.08.2013г. №1650.

Начальный размер годовой арендной платы – 210 000 (двести десять тысяч) рублей за 1 (один) год, без учета НДС, в соответствии с отчетом «Об определении рыночной стоимости арендной платы земельного участка в год» №158-2013 от 05.08.2013г.

Величина повышения начального размера годовой арендной платы («Шаг» аукциона) – 5% от начального размера годовой арендной платы, или 10 500 (десять тысяч пятьсот) рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% начального размера годовой арендной платы, в размере 42 000 (Сорок две тысячи) рублей.

Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам: получатель – Нерюнгринская районная администрация (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, л/с 55164034115), ИНН 1434027060, КПП 143401001, р/с 40302810598495000003 в РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000, с указанием назначения платежа, даты проведения аукциона, предмета аукциона и адреса земельного участка.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток должен поступить не позднее даты окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет КЗиИО, является выписка с этого счета.

ЛОТ №2

3.2 Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности;

местоположение: Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, промышленная зона города, район ГЭК «Горняк-1», 800 м на северо-восток от трубы водогрейной котельной НГРЭС;

кадастровый номер 14:19:102019:94;

общая площадь 9000 кв.м.;

границы земельного участка: сведения о земельном участке внесены в Государственный кадастр объектов недвижимости.

обременения: отсутствуют;

категория земель: земли населенных пунктов;

целевое назначение: для строительства гаражей-боксов и открытой автостоянки для большегрузных автомобилей;

разрешенное использование: земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Основание проведения аукциона – Постановление Нерюнгринской районной администрации «О проведении аукциона по продаже права аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности» от 15.08.2013г. №1658.

Начальный размер годовой арендной платы – 517 000 (пятьсот семнадцать тысяч) рублей за 1 (один) год, без учета НДС, в соответствии с отчетом «Об определении рыночной стоимости арендной платы земельного участка в год» №157-2013 от 05.08.2013г.

Величина повышения начального размера годовой арендной платы («Шаг» аукциона) – 5% от начального размера годовой арендной платы, или 25 850 (двадцать пять тысяч восемьсот пятьдесят) рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% начального размера годовой арендной платы, в размере 103 400 (сто три тысячи четыреста) рублей.

Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам: получатель – Нерюнгринская районная администрация (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, л/с 55164034115), ИНН 1434027060, КПП 143401001, р/с 40302810598495000003 в РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000, с указанием назначения платежа, даты проведения аукциона, предмета аукциона и адреса земельного участка.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток должен поступить не позднее даты окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет КЗиИО, является выписка с этого счета.

4. Дата, время и место проведения аукциона: 02 октября 2013 года в 11 часов 00 минут по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112

Срок принятия решения об отказе в проведении торгов - не позднее 19 сентября 2013 года.

Заявки на участие в торгах принимаются в рабочие дни с 02 сентября 2013 года с 09 часов 30 минут по 27 сентября 2013 года до 17 часов 00 минут.

5. Адрес места приема заявок и документов, возможности ознакомления со сведениями о праве на заключение договора аренды земельного участка: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 205а, тел. 4-06-53, 4-06-76.

6. Дата, время и место осмотра земельных участков на местности проводится претендентами самостоятельно в течение срока подачи заявок на участие в торгах. Для указанных целей организатор аукциона предоставляет претендентам аукциона необходимую информацию.

7. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

8. Дата, время и место определения участников торгов: 30 сентября 2013 года, 10 часов 00 минут по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокий годовой размер арендной платы.

Задатки участников, не признанных победителем аукциона, возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней с момента подписания протокола о подведении итогов торгов на счет участника указанный им в заявлении.

В течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор аренды земельного участка сроком на 5 (пять) лет.

Документация об аукционе опубликована на сайтах [www.sakha.gov.ru](http://www.sakha.gov.ru) и <http://www.neruadmin.ru> в сети Интернет.

**Председатель**

**Г.В. Куликова**

### ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Главе Муниципального образования  
«Нерюнгринский район»  
Фитисову А.В.

#### ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

От (Ф.И.О. / Наименование претендента) \_\_\_\_\_

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Документ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата регистрации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Орган, осуществляющий регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства / Место нахождения претендента \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_

Корр. Счет № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. / наименование юр. лица)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Принимая решение об участии в аукционе, проводимом « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ м.кв., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

(Наименование имущества, его основные характеристики)

Ознакомился с полным пакетом документов на аренду указанного имущества и обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении торгов, опубликованном в \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., а также порядок проведения открытого аукциона, установленный Правилами организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года N 808;

2) в случае признания Победителем открытого аукциона заключить договор аренды земельного участка не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах торгов и уплатить сумму средств, указанную в договоре, в срок, определенный договором аренды земельного участка.

Со сведениями, изложенными в Извещении о проведении торгов, ознакомлен и согласен.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у Претендента.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, и опись документов, которая составляется в двух экземплярах.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Подпись Претендента (его полномочного представителя)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

М.П.

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица организатора торгов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### Договор № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка

г. Нерюнгри

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Куликовой Галины Владимировны, действующей на основании Положения, с одной стороны и (Ф.И.О./наименование юридического лица), (для юридического лица) зарегистрированное ИФ(М)НС РФ по \_\_\_\_\_ в Едином государственном реестре юридических лиц за ОГРН \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, (для физического лица) дата рождения \_\_\_\_\_ г, место рождения \_\_\_\_\_, паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ г. (кем выдан) \_\_\_\_\_ г., именуемый в дальнейшем «Арендатор», на основании Протокола №2 об итогах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., заключили настоящий Договор аренды (далее Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями Договора Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату и во временное пользование земельный участок, находящийся в государственной/муниципальной собственности из земель \_\_\_\_\_, с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м. (далее земельный участок). Расположенный: \_\_\_\_\_, согласно сведений государственного кадастра объектов недвижимости.

1.2. Арендатор использует земельный участок в следующих целях: (фактическое использование).

1.3. Разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.4. Арендодатель довел до сведения Арендатора, а Арендатор принял к сведению, что по земельному участку, являющемуся предметом Договора, не имеется земельных и иных имущественных споров.

1.5. Земельный участок не обременен сервитутами.

1.6. На земельный участок не распространяются права третьих лиц.

#### 2. Срок действия договора

2.1. Срок аренды земельного участка установлен с \_\_\_\_\_ года до \_\_\_\_\_ года, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с \_\_\_\_\_ года и подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2.2. Арендная плата исчисляется с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

2.3. По истечении срока предусмотренного п. 2.1. Договора, Договор прекращает свое действие, и Арендатор обязуется передать земельный участок по акту приема – передачи Арендодателю в надлежащем виде.

#### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. Передать земельный участок в порядке и на условиях Договора в состоянии, в целях согласно Договора.

3.1.2. Передать земельный участок по акту приема-передачи земельного участка, который является неотъемлемой частью Договора.

3.1.3. Письменно уведомить Арендатора обо всех изменениях, вносимых в Договор, в том числе о его расторжении.

3.1.4. Внести соответствующие изменения в Договор, в случае получения письменного уведомления, предусмотренного

п. 4.2. Договора.

3.2. Арендодатель имеет право:

3.2.1. Требовать своевременного и в полном объеме внесения Арендатором арендной платы предусмотренной Договором.

3.2.2. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в отношении всех разделов Договора, в случае изменения действующего законодательства и нормативно - правовых актов, регулирующих правоотношения в области предоставления земельных участков в аренду.

3.2.3. Беспрепятственно посещать земельный участок с целью проведения проверки соблюдения действующего земельного законодательства и соблюдения условий Договора.

3.2.4. На возмещение убытков, понесенных Арендодателем, в результате нарушения Арендатором действующего законодательства при использовании земельного участка.

3.2.5. Приостановить работы, производимые Арендатором с нарушением условий Договора и действующего законодательства.

3.2.6. Расторгнуть Договор в любое время до истечения срока действия Договора, в случаях, предусмотренных пунктом 6.1. Договора.

3.2.7. Отказать Арендатору в заключение Договора на новый срок, в случае отсутствия письменного уведомления Арендодателя о заключении Договора на новый срок, направленного не позднее 30 (тридцати) рабочих дней до окончания срока действия Договора.

3.2.8. В случае не исполнения Арендатором условий Договора, обратиться в Арбитражный суд с исковым заявлением.

3.3. Арендатор обязуется:

3.3.1. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, предусмотренную Договором (с учетом последующих изменений размера арендной платы), при этом, предоставив Арендодателю платежное поручение о внесении арендной платы.

3.3.2. Возместить убытки, понесенные Арендодателем, в результате нарушения условий Договора и действующего законодательства при использовании земельного участка.

3.3.3. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением, предусмотренным в п. 1.2. Договора.

3.3.4. Произвести благоустройство прилегающей территории.

3.3.5. Не допускать загрязнение прилегающей территории и подъездных дорог.

3.3.6. По окончании действия договора передать Арендодателю по акту приема – передачи земельный участок в состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа.

3.3.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов, не препятствовать их ремонту и обслуживанию. Рекультивировать нарушенные им земли.

3.3.8. Обеспечивать Арендодателю свободный доступ на земельный участок с целью проведения проверки соблюдения действующего земельного законодательства и условий Договора.

3.3.9. Письменно уведомить в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней Арендодателя о смене организационно-правовой формы Арендатора, либо о прекращении его деятельности (смерти), а также об изменении его реквизитов и юридического адреса.

3.3.10. В случае добровольного освобождения земельного участка, письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за один месяц до даты предполагаемого освобождения земельного участка.

3.3.11. Не производить передачу прав на земельный участок третьим лицам без письменного разрешения Арендодателя.

3.3.12. Использовать земельный участок исключительно в границах отведенного земельного участка, в соответствии с кадастровым паспортом и п. 1.1. Договора.

3.3.13. В течение 30 календарных дней с момента подписания Договора произвести государственную регистрацию Договора, в установленном действующим законодательством порядке, после чего предоставить Арендодателю копию Договора с отметкой о государственной регистрации.

3.3.14. Арендатор обязуется соблюдать «Правила благоустройства и озеленения территории городского поселения/муниципального образования «\_\_\_\_\_» Нерюнгринского района», решение №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

3.4. Арендатор имеет право:

3.4.1. Требовать передачи Арендодателем по акту приема – передачи земельного участка, в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Использовать земельный участок согласно его целевого использования, отраженного в Договоре.

3.4.3. На преимущественное заключение Договора на новый срок, в случае надлежащего Арендатором исполнения условий Договора, при этом направив Арендодателю не позднее 30 дней до окончания срока действия Договора письменное обращение о желании заключить Договор на новый срок.

3.4.4. При продаже земельного участка, Арендатор имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством

#### 4. Арендная плата и порядок расчетов

Арендная плата в размере \_\_\_\_\_ руб., в соответствии с приведенным в п. 4.2. Договора расчетом, вносится долями поквартально вперед не позднее 10 числа последнего месяца текущего квартала.

Внесение арендной платы производится на следующие реквизиты: УФК по Республике Саха (Якутия) (Городская администрация городского поселения «\_\_\_\_\_» Нерюнгринского района) ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, р/с № \_\_\_\_\_, Банк получателя: ГРКЦ НБ Республики Саха (Якутия) Банка России г. Якутск, БИК \_\_\_\_\_, ОКАТО \_\_\_\_\_ код бюджетной классификации \_\_\_\_\_.

Расчет арендной платы:

Расчетный период	Площадь земельного участка, м	Кадастровая стоимость, (руб.)	Базовая ставка арендной платы, (%)	Арендная плата, (руб.)	Арендную плату рассчитал (Подпись специалиста, Ф.И.О., дата расчета)
20__ г.					

4.3. Арендная плата за землю может пересматриваться в случае изменения действующего законодательства и нормативно-правовых актов, устанавливающих размер арендной платы.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором п. 4.1. Договора, Арендатор уплачивает неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день оплаты неустойки, от суммы арендной платы за каждый день просрочки.

5.2. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнений обязательств по внесению арендной платы.

5.3. В случае нарушения иных условий Договора Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 6. Изменение, расторжение, прекращение действия договора

6.1. Договор по инициативе Арендодателя может быть досрочно расторгнут только по решению суда. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Арендодателя в случаях:

- использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его целевым назначением, оговоренным в п. 1.2. Договора;

- не внесения арендной паты в установленный срок, независимо от последующего ее внесения. При этом расторжение договора не освобождает от погашения задолженности по арендной плате;

- изъятия земельного участка для муниципальных и государственных нужд;

- реквизиции земель;

- передачи Арендатором прав пользования земельным участком третьим лицам без получения согласия Арендодателя;

- не выполнения п. 3.3.4.;

- загрязнения Арендатором участка химическими и радиоактивными веществами, производственными отходами и сточными водами, заражения бактериально – паразитическими, вредными организмами сверх допустимых норм;

- не исполнение Арендатором п. 3.3. Договора;

- в иных случаях предусмотренных действующим земельным и гражданским законодательством.

6.2. Договор прекращает свое действие по окончании срока действия Договора и пролонгации на новый срок не подлежит.

6.3. Договор прекращает свое действие по соглашению сторон.

6.4. Все дополнения и изменения к Договору, а также расторжение Договора оформляется сторонами дополнительным соглашением, подписанным уполномоченными на то лицами.

#### 7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами, путем направления претензий.

7.2. При невозможности достижения соглашения между Сторонами, возникшие споры разрешаются в Арбитражном суде РС (Я) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 8. Прочие условия

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Право аренды у Арендатора возникает с момента государственной регистрации настоящего Договора

8.3. Договор составлен в 4 –х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два – у Арендодателя, два – у Арендатора – один из которых передается Арендатором в органы, осуществляющие государственную регистрацию.

8.4. К Договору прилагаются:

Кадастровый паспорт Участка;

акт приема – передачи земельного участка.

#### 9. Юридические адреса и подписи сторон

Арендатор  
(Ф.И.О./наименование юридического лица)  
Адрес: \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (для юридического лица)  
Банковские реквизиты:  
Телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О./наименование представителя  
юридического лица)

Арендодатель  
Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района  
Адрес: 678960, РС (Я), г. Нерюнгри,  
пр. Дружбы Народов, 21 Тел. (факс): 4-04-44  
Банковские реквизиты:  
ИНН 1434027060, КПП 143401001, л/сч. 04163007200 в ФКУ  
МФ РС (Я) по г. Нерюнгри  
Телефон 4–04–44 (приемная)

Председатель КЗиИО  
Г.В. Куликова

М.П.

М.П.

Приложение №2  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ ПРИЕМА–ПЕРЕДАЧИ земельного участка

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Нерюнгри

На основании Протокола № об итогах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Арендодатель – Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее – КЗиИО), от имени которого действует председатель Комитета Куликова Галина Владимировна, на основании Положения, и Арендатор – (Ф.И.О. / Наименование юридического лица), осмотрели на местности земельный участок, находящийся в государственной/муниципальной собственности, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, по адресу (имеющий адресные ориентиры): \_\_\_\_\_, предоставляемый для/под (фактическое использование), общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, согласно сведений государственного кадастра недвижимости.

По результатам осмотра Участок признан пригодным: для/под (фактическое использование).

Участок сдал Арендодатель:

Председатель КЗиИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Куликова Галина Владимировна

Участок принял Арендатор:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

(Ф.И.О./ представитель юридического лица)

Примечание:

1. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, находящихся по одному экземпляру у каждой стороны, третий – в земельное дело.

2. После подписания данного акта ответственность за состояние Участка ложится на Арендатора на условиях договора аренды Участка.

## Правовая помощь "КОНСУЛЬТАНТ+"

### ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

#### Постановления Правительства РФ

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 661 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений»

Проекты федеральных государственных образовательных стандартов можно будет обсудить на [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru). С 1 сентября 2013 г. вступает в силу основная часть положений нового Закона об образовании. В связи с этим установлены новые правила разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и внесения в них изменений. Основные новации заключаются в следующем. Для рассмотрения проектов стандартов предусмотрено формирование в Минобрнауки России рабо-

чих групп по стандартам общего, среднего профессионального, высшего образования, а также по проектам, содержащим гостайну. В состав этих групп включают представителей федеральных и региональных властей, образовательных, научных, общественных организаций и объединений работодателей. После рассмотрения проектов в рабочих группах они поступают в совет Министерства по ФГОС. Проекты стандартов ассистентуры-стажировки согласовываются с Минкультуры России, ординатуры - с Минздравом России. Общественное обсуждение проектов ФГОС (кроме содержащих гостайну) проводится на сайте [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru). Срок приема предложений увеличен с 14 до 15 дней. Пересмотрены сроки направления проектов на независимую экспертизу и ее проведения. Такой экспертизе подлежат и проекты, содержащие гостайну. Прописан порядок внесения изменений во ФГОС.

Постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 г.

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

В каком состоянии находится система образования, покажет мониторинг. Установлено, как ведется мониторинг системы образования.

Он включает сбор, обработку, систематизацию и хранение информации о системе образования. На основе этих сведений проводится непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования. Распределены полномочия государственных и местных органов по проведению мониторинга. Так, Рособрнадзор собирает и анализирует информацию в части контроля качества образования и выявления нарушений законодательства. В целях мониторинга используются данные федерального статнаблюдения, обследований (в т. ч. социологических) образовательных организаций, сведения, размещенные в сети Интернет и СМИ. Также учитывается информация, поступившая от организаций и граждан. Мониторинг проводится не реже 1 раза в год. Его процедура, сроки и показатели устанавливаются уполномоченными органами. Отчет о результатах мониторинга размещается на официальном сайте Минобрнауки России. Закреплен перечень обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу.

Постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 г.

Постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 г. N 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

Вводится единый подход к наименованию должностей педагогических работников для всех образовательных организаций. Утверждена номенклатура должностей педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций. Она устанавливает единый подход к наименованию должностей указанных сотрудников во всех организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Так, предусмотрены следующие должности руководителей образовательных организаций: ректор, директор, заведующий, начальник, президент (только для вузов). Определены иные руководящие должности: заместитель руководителя; руководитель структурного подразделения, его заместитель; проректор (в том числе первый); помощник ректора (проректора); руководитель (заведующий) учебной (производственной) практики; советник при ректоре; старший мастер, ученый секретарь совета образовательной организации, факультета (института). Таким образом, за лицами, занимающими перечисленные должности, должны быть сохранены существующие меры социальной поддержки. Также номенклатура содержит должности профессорско-преподавательского состава и иных педагогических

работников.

Постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 г.

Постановление Правительства РФ от 12 августа 2013 г. N 688 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. N 1075»

Пересмотрены сроки индексации тарифов в сфере теплоснабжения.

Вносятся изменения в основы ценообразования и в правила регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения. Цель - обеспечить перенос с 2013 г. срока индексации регулируемых цен (тарифов) в данной области с 1 января на 1 июля. Согласно изменениям предельные (минимальные и (или) максимальные) уровни тарифов на тепловую энергию (мощность) сроком действия 1 финансовый год устанавливаются с календарной разбивкой по полугодиям. Это также касается тарифов на тепловую энергию (мощность), на теплоноситель, на услуги по передаче тепловой энергии и теплоносителя, а также на горячую воду, поставляемую с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения). Они устанавливаются с календарной разбивкой по полугодиям исходя из не превышения их величины в первом полугодии очередного расчетного годового периода регулирования над размером соответствующих тарифов во втором полугодии предшествующего годового периода регулирования по состоянию на 31 декабря. Ранее тарифы на тепловую энергию (мощность), на услуги по передаче тепловой энергии устанавливались в соответствии с календарной разбивкой, предусмотренной предельными уровнями тарифов, утвержденными ФСТ России.

### Ведомственные правовые акты

Приказ Федерального агентства по туризму от 11 июля 2013 г. N 204-Пр/13 «Об утверждении формы решения об оказании экстренной помощи туристу (туристам)»

Утверждена форма решения об оказании туристам экстренной помощи.

Туристам, пребывающим за рубежом, оказывается экстренная помощь. Она предоставляется, если туроператор не может исполнить (в т. ч. надлежащим образом) или не исполняет свои обязательства. Средства выделяются из компенсационного фонда объединения туроператоров (в настоящее время это Ассоциация «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «Турпомощь»). Напомним, что помощь оказывается туристам, пострадавшим от туроператоров - членов названного объединения. Чтобы получить экстренную помощь, турист должен обратиться в объединение.

Последнее решает, оказывать помощь или нет. Утверждена форма такого решения. В частности, в нем отражаются наименование объединения и туроператора (турагента), ФИО туристов, адрес места их нахождения, номера заключенных с ними договоров о реализации турпродук-

та. Также указываются основания для оказания помощи (отсутствие таковых) и само решение. Названы услуги, которые могут предоставляться туристу (перевозка в место окончания путешествия,

организация питания, обеспечение хранения багажа и т. д.).

Зарегистрировано в Минюсте РФ 8 августа 2013 г. Регистрационный № 29316.

Набор и верстка осуществлены отделом информатизации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Отпечатано в МУП "Нерюнгринская городская типография"

Объем 2,25 п.л.  
Тираж 180 экз.  
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21,  
т. 4-32-46, 4-04-77

**Места распространения:** Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте [www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru), в разделе "Библиотека".