



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 18 июля 2013 г.

№ 26 (365)

Издается с 05.10.2006

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Муниципального Образования «Нерюнгринский район» от 16.07.2013 № 05

О публичных слушаниях по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе»

На основании Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе, Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вынести для рассмотрения на публичных слушаниях проект решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Публичные слушания по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» назначить на 19 августа 2013 года.

3. Установить сроки подачи предложений и рекомендаций по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» до 12 августа 2013 года.

4. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» возложить на Нерюнгринскую районную администрацию.

5. Организацию проведения публичных слушаний по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» возложить на организационный комитет.

6. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении

Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе»:

- Фитисов Андрей Владимирович, глава муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- Пиляй Светлана Григорьевна, заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле;

- Кошукова Галина Николаевна, председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Архипова Тамара Петровна, заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Даутов Газинур Фуатович, председатель депутатской комиссии по финансово-бюджетной, налоговой политике и собственности Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Чоботова Марина Владимировна, руководитель Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе;

- Фирюлин Юрий Витальевич, председатель Нерюнгринского отделения ассамблеи народов РС(Я);

- Овечкин Геннадий Александрович, президент районной шахматной федерации;

- Калашник Елена Борисовна, председатель Нерюнгринского отделения Саха (Якутской) республиканской организации общества «Знание» России.

7. Организационному комитету обеспечить информирование населения о публичных слушаниях по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе».

8. Нерюнгринской районной администрации обеспечить опубликование проекта решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и размещение на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

Глава района

А.В. Фитисов

Приложение к постановлению главы района «О публичных слушаниях по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» 16.07.2013 № 05

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

___-я СЕССИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

(II СОЗЫВА)

О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе»

В целях приведения Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе в соответствие с изменениями, внесенными в Бюджетный кодекс Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», по инициативе главы муниципального образования «Нерюнгринский район»,

Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе следующие изменения и дополнения:

1.1. в главе 1 «Общие положения»:

1.1.1. пункт 3 статьи 5 «Бюджетные полномочия муниципальных образований» признать утратившим силу;

1.2. в главе 2 «Бюджетное устройство»:

1.2.1. в статье 9 «Бюджетная классификация»:

- абзац второй исключить;

- в абзаце третьем слова «и коды» исключить и считать абзац третий абзацем вторым;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании муниципального правового акта финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете.»;

- в абзаце пятом слова «и коды целевых статей и видов» заменить словами «разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов», слово «утверждаются» заменить словом «утверждается», после слов «структуры расходов» дополнить словом «бюджета»;

- абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Целевые статьи расходов бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления, органов местной администрации, наиболее значимых учреждений указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (в целях настоящего Положения - непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств местного бюджета.»;

- дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов устанавливаются финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

1.3. в главе 3 «Доходы бюджетов»:

1.3.1. в статью 14 «Штрафы и иные суммы принудительного изъятия» добавить пункт 4 следующего содержания:

«4. Суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов муниципального образования «Нерюнгринский район» подлежат зачислению в бюджет Нерюнгринского района по нормативу 100 процентов.»;

1.3.2. в статье 18 «Неналоговые доходы местных бюджетов»:

- пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов.»;

- в пункте 2 цифры «40» заменить цифрами «55»;

1.4. главу 4 «Расходы бюджета»:

- дополнить статьями 21.1 - 21.3 следующего содержания:

«Статья 21.1. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 6 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из местного бюджета в случаях и порядке, предусмотренных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов о бюджете Нерюнгринского района и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Нерюнгринской районной администрации или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;
3) порядок возврата субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5. Субсидии, предусмотренные настоящей статьей, могут предоставляться из местного бюджета в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Заключение концессионных соглашений от имени муниципального образования на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных решениями Нерюнградской районной администрации, принимаемыми в порядке, определяемом Нерюнградской районной администрацией.

6. В решении о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями Нерюнградской районной администрации юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами Нерюнградской районной администрации, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.

Статья 21.2. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

1. В бюджете Нерюнградского района предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета Нерюнградского района могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами Нерюнградской районной администрации.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящего пун-

кта из местного бюджета устанавливается Нерюнградской районной администрацией или уполномоченными ею органами местного самоуправления.

2. В решении Нерюнградского районного Совета депутатов о местном бюджете могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами Нерюнградской районной администрации. Указанный порядок должен содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями.

3. При предоставлении субсидий, указанных в пункте 2 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4. В решении о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями Нерюнградской районной администрации некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых Нерюнградской районной администрацией по результатам проводимых ею конкурсов.

Порядок предоставления указанных субсидий из местных бюджетов устанавливается муниципальными правовыми актами Нерюнградской районной администрации, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.»;

Статья 21.3. Расходные обязательства муниципального образования

1. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами Республики Саха (Якутия), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Республики Саха (Якутия), предоставляемых местному бюджету в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в муниципальном образовании превыше-

ны нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Расходные обязательства муниципального образования, связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов части полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселений части полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4. и 142.5. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета указанного муниципального образования.

5. Расходные обязательства муниципального района, связанные с осуществлением исполнительно-распорядительными органами муниципальных районов полномочий исполнительно-распорядительных органов поселений, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнительно-распорядительные органы поселений не образуются, устанавливаются органами местного самоуправления муниципального района и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

4. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).»;

1.5. в главе 5 «Участники бюджетного процесса»:

1.5.1. в статье 277 «Бюджетные полномочия Нерюнградской районной администрации»:

- пункт 1 дополнить абзацами вторым и третьим следую-

щего содержания:

«Бюджетные полномочия исполнительно-распорядительного органа поселения, являющегося административным центром муниципального района, могут осуществляться исполнительно-распорядительным органом муниципального района, в состав которого входит указанное поселение, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнительно-распорядительный орган поселения не образуется.

Отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения между местной администрацией поселения и Нерюнградской районной администрацией.»;

1.5.2. статью 32 «Особенности правового положения казенных учреждений» дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.»;

1.5.3. в статье 33 «Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств»:

- абзац шестой изложить в следующей редакции:

«ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);»;

- в абзаце седьмом слово «формирует» заменить словами «формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности);»;

1.6. в главе 6 «Составление проекта местного бюджета»:

1.6.1. в статье 34 «Порядок составления проекта местного бюджета»:

- пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- муниципальных программах.»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Проект бюджета Нерюнградского района составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Нерюнградского районного Совета депутатов, если законом Республики Саха (Якутия), за исключением закона о бюджете Республики Саха (Якутия), не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов.

В случае, если проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, Нерюнградская районная администрация разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.»;

1.6.2. в статье 35 «Прогноз социально-экономического развития»:

а) в пункте 1:

- в абзаце первом слова «муниципального района» заменить словами «муниципального образования»;

- абзац второй признать утратившим силу;

б) абзац второй пункта 2 дополнить словами «, за исключением случая, установленного абзацем вторым пункта 1 статьи 27 данного Положения»;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Разработка прогноза социально-экономического развития Нерюнградского района осуществляется Управлением экономического развития и муниципального заказа Нерюнградской районной администрации.»;

1.6.3. в статье 36 «Среднесрочный финансовый план Нерюнградского района»:

а) в пункте 3:

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов либо объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных

средств, государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности;»;

- в абзаце четвертом слова «муниципальные образования» заменить словами «поселения» в соответствующем падеже;

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджеты поселений, устанавливаемые (подлежащие установлению) муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных районов;».

1.6.4. Дополнить статьей 36.1. следующего содержания:

«Статья 36.1. Дорожный фонд

Муниципальный дорожный фонд создается решением Нерюнгринского районного Совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Нерюнгринского районного Совета депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Нерюнгринского районного Совета депутатов.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.»;

1.6.5. Статью 37 изложить в следующей редакции:

«Статья 37. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы муниципального образования «Нерюнгринский район» утверждаются Нерюнгринской районной администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Нерюнгринской районной администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Нерюнгринской районной администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Нерюнгринского района по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Нерюнгринской районной администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Нерюнгринской районной администрацией.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Нерюнгринского района не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Нерюнгринской районной администрацией.

По результатам указанной оценки Нерюнгринской районной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4. Государственными программами Республики Саха (Якутия) может быть предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Республики Саха (Якутия). Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.»;

1.6.6. в статье 39 «Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете»:

а) в пункте 1:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами Нерюнгринского районного Совета депутатов (кроме решений о бюджете).»;

- абзацы второй-пятый исключить;

- абзац шестой считать абзацем вторым и изложить его в следующей редакции:

«В решении Нерюнгринского районного Совета депутатов о бюджете Нерюнгринского района должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Республики Саха (Якутия) о бюджете Республики Саха (Якутия), законами Республики Саха (Якутия) и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

б) в пункте 2:

- в абзаце первом слова «должны быть установлены» заменить словом «утверждаются»;

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;»;

- дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);»;

- абзацы пятый - восьмой считать соответственно абзацами шестым-девятым;

- абзац девятый считать абзацем десятым и его после слов «расходов местного бюджета» дополнить словами «(без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).»;

-абзацы десять и одиннадцать исключить;
-дополнить новым абзацем одиннадцать следующего содержания:

«источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);»;

- абзацы двенадцатый и тринадцатый считать абзацами первым и вторым пункта 3;

-абзац четырнадцатый считать пунктом 4 и изложить в следующей редакции:

«4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.»;

1.6.7. В статье 40. «Порядок представления и рассмотрения проекта местного бюджета»:

- в абзаце 2 слова «на очередной финансовый год» исключить;

- в абзаце 4 слова «на очередной финансовый год и плановый период» исключить;

- абзац 6 изложить в следующей редакции:

«прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;»;

- абзац 8 исключить;

- абзац 9 изложить в следующей редакции:

«верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);»;

- абзацы 10, 11, 12 исключить;

- абзац 13 считать абзацем 10;

- дополнить новыми абзацами 11 и 12 следующего содержания:

«В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.»;

- в абзаце 14 считать абзацем 13 и в нем слова «на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)» исключить;

- абзацы 15 и 16 считать соответственно абзацами 14 и 15;

1.7. в главе 7. «Исполнение местного бюджета»:

1.7.1. в статье 45 «Сводная бюджетная роспись»:

а) в пункте 2:

-дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных законом (решением) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на текущий фи-

нансовый год и плановый период;

-абзац шестой считать абзацем седьмым;

-дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами (группами и подгруппами) видов расходов либо между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группами (группами и подгруппами) видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю бюджетных средств на исполнение публичных нормативных обязательств в текущем финансовом году;»;

- абзац седьмой считать абзацем девятым и изложить его в следующей редакции:

«в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;»;

-абзацы восьмой-десятый считать соответственно абзацами десятым-двенадцатым;

-дополнить абзацами тринадцатым и четырнадцатым следующего содержания:

«в случае перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга между подразделами классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального долга;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

-абзац одиннадцать считать абзацем пятнадцатым;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.»;

в) в абзаце втором пункта 4 слова «должны быть установлены» заменить словами «могут устанавливаться»;

г) пункт 5 дополнить словами «, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета»;

1.7.2. пункт 1 статьи 46 «Кассовый план» дополнить аб-

зацем следующего содержания:

«В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.»;

1.7.3. в статье 47 «Исполнение бюджета по доходам»:

в абзаце третьем слово «возврат» заменить словами «перечисление излишне распределенных сумм, возврат»;

1.7.4. в пункте 3 статьи 49 «Бюджетная роспись» слова «расходам по» заменить словами «кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также»;

1.7.5. абзац первый статьи 52 «Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета» после слова «росписью» дополнить словами «, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета»;

1.7.6. в пункте 3 статьи 51 «Планирование бюджетных ассигнований» слова «физическим и юридическим лицам» заменить словами «(выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями»;

1.7.7. в статье 53 «Лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета»:

а) в абзаце первом слова «территориальном органе Федерального казначейства или финансовом» заменить словами «Федеральном казначействе, финансовом»;

б) дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Лицевые счета для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита открываются в Федеральном казначействе.»;

в) абзацы второй и третий считать соответственно абзацами третьим и четвертым;

1.7.8. в статье 54 «Бюджетная смета»:

а) в абзаце втором пункта 2 слово «могут» заменить на слово «должны»;

б) абзац третий пункта 2 после слова «детализированы» дополнить словами «по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также»;

1.7.9. в пункте 2 статьи 56 «Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете» после слов «иные межбюджетные трансферты» дополнить словами «и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц», слова «их остатки, не использованные на начало текущего финансового года» заменить словами «поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

1.7.10. в пункте 5 статьи 58 «Завершение текущего финансового года»:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.»;

- дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления ука-

занных межбюджетных трансфертов.»;

- абзац второй считать абзацем третьим;

1.8. в главе 8 «Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности»:

- пункт 2 статьи 62 «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Нерюнгринского района» изложить в следующей редакции:

«2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Нерюнгринского района осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Нерюнгринский район» в порядке, установленном решением Нерюнгринского районного Совета депутатов с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

2. Введение в действие настоящего решения

2.1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления их в силу.

2.2. Абзац 4 пункта 1.3.2 настоящего решения вступает в силу с 1.01.2016 года.

2.3. Абзацы 5-6 пункта 1.6.1, пункты 1.6.2, 1.6.3, 1.6.4, подпункт а) пункта 1.7.1, подпункт а) пункта 1.7.7 настоящего решения вступают в силу с 1.01.2014 года.

2.4. Пункт 1.2.1, абзац 4 пункта 1.5.3, пункты 1.6.5, 1.6.6, абзац 12 пункта 1.6.7, подпункт б) пункта 1.7.1, пункт 1.7.4, подпункт б) пункта 1.7.8 настоящего решения применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении местного бюджета, начиная с бюджета на 2014 год (на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов).

2.5. Установить, что до 1 января 2017 года в случае утверждения решением Нерюнгринского районного Совета депутатов о бюджете Нерюнгринского района в составе источников финансирования дефицита местного бюджета разницы между полученными и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные пунктами 2 и 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в пределах указанной разницы.

2.6. Установить, что до 1 января 2017 года предельный объем муниципального долга может превысить ограничения, установленные пунктами 2 и 3 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в пределах объема муниципального долга по бюджетным кредитам по состоянию на 1 января текущего года и (или) в случае утверждения решением Нерюнгринского районного Совета депутатов о бюджете Нерюнгринского района в составе источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетных кредитов, привлекаемых в текущем финансовом году в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах указанных кредитов. До 1 января 2017 года верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением условий, указанных в настоящей части.

3. Настоящее решение опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

Глава района

А.В. Фитисов

Председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов

Г.Н. Кошукова

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Нерюнгринской районной администрации от 11.07.2013 № 1412****«Об утверждении условий приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «Нерюнгринский городской водоканал» на период 2013-2017 годы»**

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ, Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановлением Правительства РС (Я) от 17.04.1998 № 158 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов» (в ред. постановлений Правительства РС (Я) от 08.11.2005 № 596, от 25.09.2008 № 385), Правилами пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 12.02.1999 № 167, Методическими рекомендациями по расчету количества и качества принимаемых сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов, утвержденными Госстроем РФ от 06.04.2001 № 75, в целях обеспечения безаварийной работы сооружений и систем канализации ОАО «Нерюнгринский городской водоканал», а также их защиты от вредного воздействия загрязняющих веществ, содержащихся в сточных водах, обеспечения безопасной эксплуатации сетей и со-

ружений канализации, охраны жизни и здоровья населения, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Условия приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «Нерюнгринский городской водоканал» (приложение № 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по ЖКХиЭ Лоскутову Л.В.

Глава района

А.В. Фитисов

Утверждены
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 11.07.2013 № 1412
(приложение №1)

УСЛОВИЯ**приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «Нерюнгринский городской водоканал» на период 2013-2017годы****1. Общие положения**

1.1. Настоящие Условия приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК» (далее – «Условия»), устанавливают требования к приему сточных вод, поступающих в централизованную систему водоотведения, эксплуатацию которой осуществляет Открытое акционерное общество «Нерюнгринский городской водоканал», в дальнейшем ОАО «НГВК».

«Условия» устанавливают нормативы по качеству сточных вод абонентов, принимаемых в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК» с целью:

- предупреждения загрязнения окружающей природной среды;

- обеспечения безаварийной работы сетей и сооружений централизованной системы водоотведения (предотвращения заиливания, зажиривания, закупорки трубопроводов), а также защиты централизованной системы водоотведения от вредного воздействия загрязняющих веществ.

1.2. «Условия» разработаны в соответствии с:

- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ.

- Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

- Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

- Постановлением Правительства РС (Я) от 17.04.1998 (в редакции от 25.09.2008г.) № 158 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов».

- Правилами пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 12.02.1999 № 167.

- Методическими рекомендациями по расчету количества и качества принимаемых сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов, утвержденными Госстроем РФ от 06.04.2001 № 75.

1.3. В «Условиях» используются термины и определения в соответствии с действующим законодательством, а также следующие:

- допустимая концентрация загрязняющих веществ - предельная концентрация загрязняющих веществ в единице объема сточных вод, разрешенная для ОАО «НГВК» в составе разрешения на сброс сточных вод и загрязняющих веществ в централизованную систему водоотведения;

- допустимый сброс загрязняющих веществ - документ, утверждаемый абоненту ОАО «НГВК» и устанавливающий перечень и допустимые концентрации загрязняющих ве-

ществ, принимаемых в централизованную систему водоотведения, и перечень веществ, запрещенных к сбросу в централизованную систему водоотведения;

- залповый сброс - сброс сточных вод с превышением более чем в 100 раз допустимой концентрации загрязняющих веществ по любому виду загрязнений, а также сброс агрессивного стока с рН менее 2 или более 12;

- контрольный канализационный колодец - колодец, предназначенный для учета и отбора проб сточных вод абонента, или последний колодец на канализационной сети абонента перед врезкой ее в централизованную систему водоотведения;

- сверхнормативный сброс - сброс сточных вод и загрязняющих веществ, превышающий установленные нормы водоотведения по объему и составу.

1.4. «Условия» определяют порядок водоотведения сточных вод и загрязняющих веществ в централизованную систему водоотведения, регулируют взаимоотношения между ОАО «НГВК», эксплуатирующим централизованную систему водоотведения и учреждениями, организациями и предприятиями, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, сбрасывающими сточные воды в централизованную систему водоотведения, в дальнейшем абоненты ОАО «НГВК».

1.5. «Условия» являются обязательными для всех абонентов ОАО «НГВК», сбрасывающих сточные воды в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК» независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности.

1.6. ОАО «НГВК» осуществляет контроль за соблюдением абонентами требований настоящих «Условий».

1.7. При решении вопросов об отводе площадок под строительство и по согласованию проектов, рассчитанных на присоединение к сетям централизованной системы водоотведения, ОАО «НГВК» выдает технические условия на подключение на основании настоящих «Условий».

1.8. В соответствии с п. 93 «Правил пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в РФ» абоненты несут ответственность за качество сточных вод, а также за вред, нанесенный централизованной системе водоотведения, в связи с сбросом загрязняющих веществ со сточными водами, регламентируемыми настоящими «Условиями».

1.9. При обнаружении абонента, допустившего нарушение правил сброса сточных вод и загрязняющих веществ, ОАО «НГВК» имеет право применять меры воздействия, изложенные настоящими «Условиями».

2. Основные требования к сточным водам, сбрасываемым в централизованную систему водоотведения

2.1. Все абоненты, получившие разрешение на подключение к централизованной системе водоотведения обязаны заключить договор с ОАО «НГВК» на прием сточных вод.

2.2. Для всех абонентов, отводящих загрязняющие вещества в сточных водах в централизованную систему водоотведения, устанавливаются настоящими «Условиями» требования по количеству и качеству отводимых сточных вод, исходя из технических возможностей канализационных сетей, очистных сооружений и соблюдения утвержденных для ОАО «НГВК» нормативов допустимого сброса загрязняющих веществ в водный объект.

2.3. Общие свойства сточных вод, отводимых в централизованную систему водоотведения:

2.3.1. В централизованную систему водоотведения могут приниматься только такие сточные воды, которые не приведут к нарушению работы канализационных сетей и канализационных сооружений биологической очистки, обеспечат безопасность их эксплуатации и соблюдение нормативов допустимого сброса загрязняющих веществ и микроорганизмов в водный объект.

2.3.2. Приёму в централизованную систему водоотведе-

ния подлежат сточные воды абонентов, если их общие свойства соответствуют следующим установленным показателям:

- рН в пределах 6,5 – 8,5;

- температура $\leq 40^{\circ}\text{C}$;

- ХПК : БПК₅ $\leq 2,5$ или ХПК : БПК_{полн.} $\leq 1,5$;

- кратность разбавления, при которой исчезает окраска стоков в столбике 10см $\leq 1:11$.

2.4. Перечень веществ, запрещенных к сбросу в централизованную систему водоотведения:

- вещества и материалы, способные засорять трубопроводы, колодцы, решетки или отлагаться на их стенках (окалина, известь, песок, гипс, металлическая стружка, каньга, волокно, грунт, строительный и бытовый мусор, производственные и хозяйственные отходы, шламы и осадки от локальных очистных сооружений, всплывающие вещества);

- вещества, оказывающие разрушительное действие на материал трубопроводов, оборудования и других сооружений систем водоотведения (кислоты, щелочи, нерастворимые жиры, масла, смолы, мазут и т.д.);

- вещества, способные образовывать в канализационных сетях и сооружениях токсичные газы, взрывоопасные, токсичные и горючие газы (сероводород, окись углерода, растворители: бензин, керосин, диэтиловый эфир и др.);

- вещества, концентрации которых препятствуют биологической очистке сточных вод, биологически трудно окисляемых органических веществ и смесей;

- вещества, для которых не установлены предельно-допустимые концентрации (ПДК) в воде водоемов рыбохозяйственного назначения;

- микроорганизмы – возбудители инфекционных заболеваний;

- токсичные и радиоактивные загрязнения;

- загрязняющие вещества с фактическими концентрациями, превышающими нормативы ДК загрязняющих веществ более, чем в 100 раз.

Не подлежат сбросу в централизованную систему водоотведения:

- концентрированные и маточные растворы;

- сбросы сточных вод со значительным превышением допустимых концентраций и высокой агрессивностью ($2 > \text{pH} > 12$);

- поверхностный сток с территорий промышленных предприятий (дождевые, талые, поливочные воды и др.).

2.5. Сброс дренажных вод и поверхностного стока с территорий производственных площадок абонентов в централизованную систему водоотведения не допускается.

2.6. Сброс сточных вод из ассенизационных машин в колодцы канализационной сети в неустановленном месте рассматривается как сброс сточных вод и загрязняющих веществ, запрещенных к приему в централизованную систему водоотведения. При установлении факта несанкционированного сброса расчет платы за сброс производится как за сверхнормативный из расчета ежесуточного сброса в зафиксированном объеме в течение всего расчетного периода, в котором был установлен факт сброса сточных вод, но не более 3-х месяцев.

3. Допустимые величины показателей качества сточных вод, отводимых в централизованную систему водоотведения

3.1. Степень загрязнения поверхностных вод р. Олонгоро, в основном, зависит от качества сточных вод, сбрасываемых абонентами и населением в централизованную систему водоотведения и эффективности очистки сточных вод на канализационных очистных сооружениях.

Без соблюдения абонентами допустимого сброса загрязняющих веществ в централизованную систему водоотведения на очистных сооружениях ОАО «НГВК» не может быть обеспечена очистка сточных вод до уровня допустимого сброса в р. Олонгоро, утвержденного Ленским бассейно-

вым водным управлением и установленного Департаментом по водным отношениям при Министерстве охраны природы по РС (Я).

3.2. Допустимые концентрации загрязняющих веществ в сточных водах абонентов (приложение 1 к настоящим «Условиям») определены с учетом:

- влияния загрязняющих веществ на канализационные сооружения и биологические процессы очистки сточных вод;
- задержания загрязняющих веществ городскими очистными сооружениями;
- условий сброса очищенных сточных вод в р. Олонгоро;
- ПДК загрязняющих веществ в воде водоема, используемого для рыбохозяйственных целей;
- нормативов допустимого сброса веществ и микроорганизмов в р. Олонгоро, утвержденных для ОАО «НГВК» Ленским БВУ.

3.3. Допустимые концентрации загрязняющих веществ рассчитаны в соответствии с «Методическими рекомендациями по расчету количества и качества принимаемых сточных вод и загрязняющих веществ в централизованную систему водоотведения населенных пунктов».

3.4. Данные для расчетов и расчеты допустимых концентраций загрязняющих веществ для абонентов приведены в приложениях 2, 3 к настоящим «Условиям» соответственно.

3.5. Достижение нормативных показателей качества сточных вод путем разбавления чистыми, условно чистыми и другими водами, не подлежащими отведению в централизованную систему водоотведения, категорически запрещается.

3.6. Допустимый сброс загрязняющих веществ в сточных водах абонентов, отводимых в централизованную систему водоотведения города приведен в приложении 4 к настоящим «Условиям».

4. Порядок осуществления контроля состава и свойств сточных вод, отводимых в централизованную систему водоотведения

4.1. Контроль за соблюдением допустимого сброса загрязняющих веществ абонента в централизованную систему водоотведения осуществляют ОАО «НГВК» и абонент.

4.2. Абонент обязан обеспечить представителям ОАО «НГВК» возможность проведения контроля состава и свойств сточных вод, в том числе путем осуществления следующих действий:

- содержать места отбора проб сточных вод (в том числе контрольные канализационные колодцы и подходы к ним) в состоянии, обеспечивающем свободный доступ и отбор проб сточных вод;
- обеспечить беспрепятственный доступ к месту отбора проб сточных вод при нахождении мест отбора проб сточных вод на территории абонента в порядке, установленном в Правилах холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных Правительством Российской Федерации;
- направлять представителя абонента для участия в проведении отбора проб сточных вод.

4.3 Абонент обязан ежеквартально производить анализ сточных вод из контрольных колодцев перед выпуском их в централизованную систему водоотведения города и предоставлять эти сведения в ОАО «НГВК». Анализ сточных вод должен выполняться в лаборатории, имеющей аттестат аккредитации в области анализа сточных вод по правилам, установленным Госстандартом РФ. При транспортировке абонентом сточных вод, образованных субабонентом, контроль за соответствием их качественного состава осуществляется абонентом.

4.4. ОАО «НГВК» осуществляет необходимый контроль за соответствием сброса загрязняющих веществ от абонентов настоящим «Условиям».

4.5. Абонент обязан обеспечивать в любое время суток

возможность проведения работниками ОАО «НГВК» контрольных проверок канализационных сооружений абонента и соблюдения требований настоящих «Условий».

4.6. При осуществлении контроля со стороны ОАО «НГВК» отбор контрольных проб производится в соответствии с порядком контроля качества сточных вод, отводимых абонентами ОАО «НГВК» в централизованную систему водоотведения (приложение 5 к настоящим «Условиям»). ОАО «НГВК» вправе производить отбор проб сточных вод абонентов в любое время суток без предварительного извещения абонента.

4.7. Результаты анализов качественного состава сточных вод считаются действительными до повторного отбора проб и распространяются на весь объем сточных вод за расчетный период, но не более 3 месяцев.

4.8. Для абонентов, не представивших отчетные сведения о качественном составе сточных вод в установленные ОАО «НГВК» сроки и не обеспечивших отбор проб сточных вод, состав сточных вод принимается равным средним показателям концентраций загрязняющих веществ в сточных водах абонента за предыдущие два квартала.

4.9. Внеплановый контроль сточных вод осуществляется:
- при аварийных (залповых) сбросах ЗВ в централизованную систему водоотведения, зарегистрированных эксплуатационной службой;

- с целью проверки устранения абонентом превышения нормативов водоотведения по качеству сточных вод, зафиксированных при предыдущем контроле;

- при превышении фактического качества сточных вод на сбросе очищенных сточных вод в р. Олонгоро над установленными Ленским бассейновым водным управлением допустимыми концентрациями загрязняющих веществ.

4.10. Отбор проб оформляется актом, подписанным представителем абонента и представителем ОАО «НГВК» (приложение 6 к настоящим «Условиям»).

В случае отказа представителя абонента от участия в отборе проб или подписания акта, отобранная проба считается действительной, а составленный представителем ОАО «НГВК» акт не лишается юридической силы.

4.11. В случае, когда абонент препятствует выполнению отбора пробы сточной воды и не пропускает представителей к месту отбора проб, ОАО «НГВК» обязано предупредить руководство данного предприятия (организации) с уведомлением, что при повторении подобного случая будет прекращен прием сточных вод в централизованную систему водоотведения.

4.12. По результатам выполненных анализов проб сточной воды составляется протокол (приложение № 7 к настоящим «Условиям»).

4.13. По результатам анализов проб сточных вод производится расчет платы при установлении сверхнормативного сброса загрязняющих веществ со сточными водами в централизованную систему водоотведения. Плата за сброс загрязняющих веществ со сточными водами в централизованную систему водоотведения рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 17.04.1998 № 158.

Расчет взимания платы за сверхнормативный сброс загрязняющих веществ в централизованную систему водоотведения производится дополнительно к оплате за услуги по приему сточных вод и загрязняющих веществ, исходя из допустимых концентраций и фактического объема сброшенных стоков с концентрациями загрязняющих веществ выше допустимых.

4.14. За сброс загрязняющих веществ, запрещенных и (или) не согласованных к сбросу в централизованную систему водоотведения, а также за установленный факт залпового сброса, дополнительно к плате за сверхнормативный сброс взимается плата за залповый или запрещенный сброс по каждому виду загрязнения в семикратном разме-

ре тарифа за услуги по приему сточных вод на объем фактически сброшенных абонентом сточных вод в расчетном периоде согласно постановлению Правительства РС (Я) от 17.04.1998 № 158.

5. Ответственность и меры воздействия за нарушение «Условий приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК»»

5.1. Предприятия должны обеспечить все меры, предупреждающие нарушение требований, установленных «Условиями». При обнаружении такого нарушения предприятие обязано немедленно прекратить сброс недопустимо загрязненных сточных вод в централизованную систему водоотведения.

5.2. Предприятия и организации несут ответственность за нарушения установленных «Условий», повлекших аварии или несчастные случаи на канализационных сооружениях ОАО «НГВК», возникшие в связи со сбросом запрещенных веществ и реагентов, используемых в технологическом процессе предприятий и не регламентируемых настоящими «Условиями».

Ответственность предприятий за соблюдение требований «Условий» определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В случае попадания неразрешенных к сбросу загрязняющих веществ в централизованную систему водоотведения, причинивших ущерб этой системе или приведших к аварии, ОАО «НГВК» может прекратить прием сточных вод, предварительно уведомив абонента, органы местного самоуправления, ТО Управление Роспотребнадзора по РС

(Я) в Нерюнгринском районе. Последующее согласование вопроса по приему сточных вод производится в установленном порядке. Аналогично предприятие ОАО «НГВК» может потребовать от абонента отсоединения от канализационной сети субабонентов.

Повышенная плата за превышение сброса загрязняющих веществ в централизованную систему водоотведения не является компенсацией за нанесение прямого ущерба канализационным сетям и сооружениям канализации. Возмещение прямого ущерба производится в претензионно-исковом порядке. В случае нарушения «Условий» ОАО «НГВК» обязано предъявлять иски на возмещение убытков всем абонентам, независимо от отнесения абонентов к определенным группам потребителей, также к льготным предприятиям, находящимся на финансировании разных уровней бюджета.

5.4. Разрешение споров по результатам анализов.

Если результаты анализов проб, отобранных абонентом и ОАО «НГВК» расходятся, за истинное значение принимаются результаты, полученные в независимой лаборатории, аттестованной и (или) аккредитованной в области анализа сточных вод.

В случае, если обе лаборатории аттестованы и (или) аккредитованы в области анализа сточных вод, то абонент вправе обратиться в орган по аккредитации, который на основании соответствующей проверки результатов анализов этих лабораторий принимает окончательное решение по рассматриваемому вопросу.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В.Шмидт

Приложение № 1
к «Условиям приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК»»

**Допустимые концентрации
загрязняющих веществ в сточных водах абонентов,
отводимых в централизованную систему водоотведения**

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества	Един. измер.	Величина допустимой концентрации загрязняющих веществ в сточных водах абонентов:
			Прочие предприятия
1.	Взвешенные вещества	мг/л	194
2.	БПК _{полн.}	мг/л	164
3.	Железо	мг/л	2,3
4.	Нефтепродукты	мг/л	0,7
5.	Азот аммонийный	мг/л	22
6.	СПАВ (анионные)	мг/л	0,8
7.	Фосфаты	мг/л	10
8.	Фенолы	мг/л	0,009
9.	Жиры	мг/л	12
10.	Сульфаты	мг/л	41

Примечание:

1. Расчеты допустимых концентраций загрязняющих веществ в сточных водах абонентов выполнены на основании

«Методических рекомендаций по расчету количества и качества принимаемых сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов» М., 2001.

2. В случае установления превышения фактического сброса к утвержденному ПДС на выпуске в водный объект, ОАО НГВК может устанавливать для абонентов уменьшенный норматив ДК, исходя из реальных условий водоотведения и обеспечения защиты сетей и сооружений централизованной системы водоотведения от отрицательного влияния на режим работы.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В.Шмидт

Приложение № 2
к «Условиям приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК»

Расчет допустимых концентраций загрязняющих веществ в сточных водах абонентов, отводимых в централизованную систему водоотведения

Исходные данные для расчетов:

Сст - допустимая концентрация загрязняющего вещества в очищенных сточных водах, утвержденная Ленским БВУ на выпуске из системы канализации в водный объект, мг/л (приложение 3).

Сжил - усредненная фактическая концентрация загрязняющего вещества в бытовых сточных водах по данным БХЛ ОАО НГВК, мг/л (приложение 3).

Сгсвр - расчетная допустимая концентрация загрязняющего вещества в сточных водах, поступающих на КОС, исходя из условий обеспечения нормативного качества стоков на сбросе в водный объект, мг/л.

$S_{гсвр} = S_{ст} * 100 / (100 - A)$

Сбос - теоретически возможная концентрация загрязняющего вещества в составе сточных вод, не оказывающая отрицательного влияния на технологический режим работы сооружений биологической очистки, мг/л (приложение 3).

Сгсв - допустимая концентрация загрязняющего вещества в городских сточных водах, поступающих на очистные сооружения, мг/л.

$S_{гсв} = \min(S_{гсвр}; S_{бос})$

Спсв - расчетная величина допустимой концентрации загрязняющего вещества, содержащихся в сточных водах прочих абонентов, мг/л.

$S_{псв} = Q / Q_{пр} * (S_{гсв} - S_{жил}) + S_{жил}$

ДКпр - допустимая концентрация загрязняющего вещества в сточных водах абонентов, поступающих на очистные сооружения, мг/л.

Q - годовой расход сточных вод, поступающих на очистку на КОС-II, III.

Qпр - годовой расход сточных вод, поступающих на очистку на КОС- II, III от прочих потребителей.

A - эффективность удаления загрязняющих веществ на КОС, % (приложение 3).

№ п/п	Наименование загрязняющих веществ	Q, тыс. м³/год	Qпр, тыс. м³/год	Сст, мг/л	Сбос, мг/л	А, %	Сжил, мг/л	Расчетные концентрации, мг/л			Выполнение условия	ДК пр, мг/л
								Сгсвр	Сгсв	Спсв		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Для предприятий и организаций, расположенных на межселенной территории Нерюнгринского района										
1	Взвешенные вещества	5983.7	5573.1	26.2	180	86	87.75	187.1	187.1	194.5	Спсв>Сжил	194
2	БПКполн	5983.7	5573.1	28.7	140	82	96.52	159.4	159.4	164.1	Спсв>Сжил	164
3	Железо	5983.7	5573.1	0.56	5	74	0.61	2.2	2.15	2.3	Спсв>Сжил	2.3
4	Нефтепродукты	5983.7	5573.1	0.18	5	73	1.01	0.7	0.67	0.6	Спсв<Сжил	0.7
5	Азот аммонийный	5983.7	5573.1	4.2	30	80	12.05	21.0	21.00	21.7	Спсв>Сжил	22
6	СПАВ (анионные)	5983.7	5573.1	0.13	10	84	1.14	0.8	0.8	0.8	Спсв<Сжил	0.8
7	Фосфаты	5983.7	5573.1	6.6	6	30	6.08	9.4	9.4	9.7	Спсв>Сжил	10
8	Фенолы	5983.7	5573.1	0.0046	15	50	0.02	0.009	0.009	0.008	Спсв<Сжил	0.009
9	Сульфаты	5983.7	5573.1	40.6	100	0	44.2	40.6	40.6	40.3	Спсв<Сжил	41
10	Жиры	5983.7	5573.1	5.3	50	57	11.81	12.3	12.3	12.4	Спсв>Сжил	12

Примечание:

1. Расчеты выполнены на основании «Методических рекомендаций по расчету количества и качества принимаемых сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов» Москва, 2001.

2. Условия принятия ДКпр:

если, Спсв<Сжил, то ДКпр=Сгсв
если, Спсв>Сжил, то ДКпр=Спсв

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В.Шмидт

Приложение № 3
к «Условиям приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК»»

**Данные
для расчета концентраций загрязняющих веществ
в сточных водах абонентов, отводимых в централизованную систему водоотведения**

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества	Максимал. концентрац. для биолог. очистки Сбос, мг/л	Эффективность удаления, А, %	Концентрац., утв. ЛБВУ в составе ПДС на выпуске в водн. объект Сст, мг/л	Факт. концен. бытовых сточных вод абонентов жилищного фонда Сжил, мг/л
1	2	3	4	5	6
1.	Взвешенные вещества	180	86	26.2	87,75
2.	БПКполн.	140	82	28.7	96,52
3.	Железо	5	74	0,56	0,61
4.	Нефтепродукты	5	73	0,18	1,01
5.	Азот аммонийный	30	80	4.2	12,05
6.	Сухой остаток	1000	10	275,8	319
7.	СПАВ (анионные)	10	84	0,13	1,14
8.	ХПК	250	84	32.5	72,7
9.	Фенолы	15	50	0,0046	0,02
10.	Сульфаты	100	0	40,6	44,2
11.	Хлориды	30	0	24,5	29,4
12.	Кальций	180	20	32,7	1,1
13.	Магний	40	20	10,4	0,3
14.	Жиры	50	57	5,3	11,81
15.	Фосфаты	6	30	0,15	6,08

Примечание:

Фактические концентрации бытовых сточных вод (Сжил) приведены по данным химических анализов, выполненных ведомственной лабораторией ОАО «НГВК».

Максимальные концентрации загрязняющих веществ для биологической очистки, эффективность удаления приведены по данным «Методических рекомендаций по расчету количества и качества принимаемых сточных вод в системы городской канализации» и фактических данных работы канализационных очистных сооружений ОАО «НГВК».

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В.Шмидт

Приложение № 4
к «Условиям приема загрязняющих
веществ в сточных водах,
отводимых абонентами,
расположенными на межселенной
территории Нерюнгринского района,
в централизованную систему
водоотведения, эксплуатируемую
ОАО «НГВК»»

**Допустимый сброс (ДС)
загрязняющих веществ в сточных водах абонента,
отводимых в централизованную систему водоотведения**

Абонент:

Адрес:

Договор на отпуск питьевой воды и прием сточных вод и загрязняющих веществ с ОАО «Нерюнгринский

городской водоканал» от _____ № _____

Срок действия:

начало: _____

окончание: _____

1. Основания для установления ДС загрязняющих веществ

1.1. Условия приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК», утвержденные постановлением главы МО «Нерюнгринский район» от _____ № _____.

1.2. Акт об установлении границ балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности канализационных сетей от _____ № _____.

1.3. Результаты аналитических исследований пробы сточных вод абонента по полному перечню загрязняющих веществ, установленному Условиями приема загрязняющих веществ в сточных водах абонентов, отводимых в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК», выполненных лабораторией, аккредитованной в области анализа сточных вод.

**2. Нормативы качества в сточных водах абонента,
принимаемых в централизованную систему водоотведения**

2.1. Нормативные показатели общих свойств сточных вод абонента:

- рН в пределах 6,5 - 8,5;
- $t^{\circ}\text{C} \leq 40^{\circ}\text{C}$;
- ХПК : БПК_{полн.} $\leq 1,5$;
- ХПК : БПК₅ $\leq 2,5$;
- кратность разбавления сточных вод абонента, при которой исчезает окраска стоков в столбике 10 см, устанавливается не более 1 : 11.

2.2. Перечень и допустимые концентрации (ДК) загрязняющих веществ (ЗВ) в сточных водах абонента приведены в таблице 1.

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества	Допустимая концентрация ЗВ в сточных водах, отводимых абонентом в централизованную систему водоотведения
1.	Взвешенные вещества	194
2.	БПК _{полн.}	164
3.	Азот аммонийный	22
4.	АПАВ	0.8
5.	Железо	2.3
6.	Фосфаты	10
7.	Фенолы	0.009
8.	Нефтепродукты	0.7
9.	Жиры	12
10.	Сульфаты	41

Примечание:

1. Жиры допускаются к сбросу в централизованную систему водоотведения только в растворенном и эмульгированном состоянии.

2. Расчеты допустимых концентраций ЗВ в сточных водах абонентов выполнены в соответствии с «Методическими рекомендациями по расчету количества и качества принимаемых сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов» М., 2001.

3. В случае установления превышения фактического сброса ЗВ к утвержденному НДС на выпуске стоков в водный объект, ОАО «НГВК» может устанавливать для абонента меньший норматив ДК, исходя из реальных условий водоотведения и обеспечения защиты сетей и сооружений централизованной системы водоотведения.

4. БПК_{полн.} - биологическое потребление кислорода.

5. ХПК - химическое потребление кислорода.

6. АПАВ - анионные поверхностно-активные вещества.

7. Сброс вредных веществ, для которых не установлены нормативы допустимых концентраций, запрещается.

3. Перечень веществ, запрещенных к сбросу в централизованную систему водоотведения

3.1. Запрещается сброс веществ и материалов, способных засорить трубопроводы, колодцы, решетки или отлагаться на их стенках: окалина, известь, песок, гипс, металлическая стружка, канюга, волокно, грунт строительный и бытовой мусор, производственные и хозяйственные отходы, шламы, осадки от локальных очистных сооружений, всплывающие вещества.

3.2. Запрещается сброс веществ, оказывающих разрушительное воздействие на материал трубопроводов, оборудования и других сооружений централизованной системы водоотведения (кислоты, щелочи, масла, нерастворимые жиры, смолы, мазут и т.п.).

3.3. Запрещается сброс веществ, способных образовывать в канализационных сетях и сооружениях токсичные газы (сероводород, сероуглерод, окись углерода, циановодород, пары летучих ароматических углеводородов и др.) и другие взрывоопасные и токсичные смеси, а также горючих примесей токсичных и растворенных газообразных веществ (в частности, растворители: бензин, керосин, диэтиловый эфир, дихлорметан, бензолы, четыреххлористый углерод и т.д.).

3.4. Запрещается сброс веществ в концентрациях, препятствующих биологической очистке сточных вод, биологически трудно окисляемых органических веществ и смесей.

3.5. Запрещается сброс биологически жестких поверхностно-активных веществ (ПАВ).

3.6. Запрещается сброс особо опасных веществ, в т.ч. опасных бактериальных веществ, вирулентных и патогенных микроорганизмов, возбудителей инфекционных заболеваний.

3.7. Запрещается сброс веществ, для которых не установлены предельно допустимые концентрации (ПДК) в воде водных объектов и которые не могут быть задержаны в технологическом процессе очистки сточных вод на локальных и городских очистных сооружениях.

3.8. Запрещается сброс веществ, в составе концентрированных маточных и кубовых растворов, отработанных электролитов.

3.9. Запрещается сброс радионуклидов, сброс, удаление и обезвреживание которых осуществляется в соответствии с «Правилами охраны поверхностных вод и действующими нормами безопасности».

3.10. Запрещается сброс загрязняющих веществ с фактическими концентрациями, превышающими нормативы ДК загрязняющих веществ более чем в 100 раз.

3.11. Запрещается сброс сточных вод с активной реакцией среды pH менее 2 или более 12.

4. Особые условия

4.1. ДС загрязняющих веществ аннулируется без письменного уведомления абонента с даты соответствующих изменений в случаях:

- изменения "Условий приема загрязняющих веществ в сточных водах абонентов, отводимых в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО НГВК;
- расторжения договора на отпуск питьевой воды и прием сточных вод между абонентом и ОАО «НГВК».

4.2. При изменении принадлежности объектов абонент обязан в 3-х дневный срок письменно сообщить о переходе объекта другому лицу, а последний в 7-ми дневный срок обязан подать заявку о выдаче допустимого сброса загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК».

4.3. При реконструкции, расширении, перепрофилировании производства абонент обязан в 7-ми дневный срок переоформить существующий допустимый сброс загрязняющих веществ.

Настоящий допустимый сброс является неотъемлемой частью договора на прием сточных вод и загрязняющих веществ абонента от « _____ » _____ 201 _____ года № _____.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В.Шmidt

Приложение № 5
к «Условиям приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК»»

Порядок контроля состава и свойств сточных вод, отводимых в централизованную систему водоотведения

Настоящий документ определяет порядок контроля состава (перечень и концентрации загрязняющих веществ) и свойств сточных вод абонентов, отводимых в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО

«НГВК» (в дальнейшем – централизованная система водоотведения), находящейся в хозяйственном ведении ОАО «Нерюнгринский городской водоканал» (в дальнейшем – ОАО «НГВК»).

Контроль состава и свойств сточных вод абонентов включает:

- отбор проб сточных вод;
- доставку отобранных проб в аналитические лаборатории;
- аналитические измерения состава и свойств сточных вод;
- оформление необходимой документации.

1. Производство работ по отбору проб.

1.1. Местом отбора проб сточных вод абонента при плановом контроле состава и свойств сточных вод является контрольное присоединение абонента (колодец, камера и т.п.) к системе канализации, обслуживаемой ОАО «НГВК», емкость-накопитель расположенная на территории абонента или иное место отбора проб сточных вод на выпуске абонента, определенное по согласованию абонента и ОАО «НГВК» и позволяющее учесть влияние сточных вод субабонентов.

1.2. При внеплановом контроле место отбора проб определяется в зависимости от поставленных задач.

1.3. Работы по отбору проб производятся в присутствии 2-х представителей ОАО «НГВК» (в т.ч. лаборант) и представителя абонента.

1.4. Объем проб должен быть достаточным для проведения необходимых аналитических измерений по контролируемым показателям загрязнения вод.

1.5. Пробу следует отбирать на прямолинейных участках водоотводящих устройств, из лотка или падающей струи в канализационном колодце, из емкости-накопителя до очередной откачки сточных вод ассенизаторской машиной.

1.6. По результатам работ на месте составляется Акт отбора проб (Приложение 6). Акт должен быть подписан представителями ОАО «НГВК» и абонента с указанием должности и фамилии. Второй экземпляр Акта остается у абонента. При несогласии абонента с содержанием Акта абонент обязан подписать его с указанием своих возражений по предъявленным претензиям. При отказе абонента от подписания этого документа, он вступает в силу в одностороннем порядке с отметкой «от подписи отказался».

1.7. В случае невыделения абонентом своего представителя или его неявки на отбор проб, представители ОАО «НГВК» производят отбор проб и оформляют соответствующие документы (см.п.1.6.) с пометкой: «представитель абонента на отбор проб не явился». При этом отобранная проба считается действительной.

1.8. В случае проведения параллельного* отбора проб сточных вод, факт параллельного отбора фиксируется в Акте.

2. Производство работ по доставке и хранению отобранных проб.

2.1. Для хранения проб следует применять сосуды из стекла или полимерных материалов (полиэтилена, поливинилхлорида, фторопласта) с притертыми или плотно навинчивающимися крышками. Посуда должна быть тщательно вымыта. Ответственность за чистоту посуды несет лаборатория, осуществляющая эти работы. Факт подготовки и передачи лабораторией чистой посуды для отбора проб регистрируется в специальном журнале.

Отбор и хранение проб для выполнения измерений БПК, ХПК, нефтепродуктов, жиров, фенолов и других органических веществ, растворимых газов производится только в стеклянную посуду.

2.2. Посуда, в которой производится хранение и транспортировка проб, должна быть промаркирована способом, исключающим возможность нарушения марки.

2.3. При хранении проб сточных вод необходимо строго соблюдать допустимые сроки хранения**.

2.4. В случае параллельного отбора проб сточной воды обязательно отражается также характеристика посуды для хранения проб, примененной абонентом.

2.5. ОАО «НГВК» и абонентом (в случае параллельного отбора проб) должны быть обеспечены условия сохранности проб при доставке их в лабораторию любым доступным способом (в том числе путем опечатывания и/или опломбирования проб).

2.6. Доставка проб сточных вод осуществляется любым разрешенным видом транспорта, обеспечивающим сохранность проб. Доставка должна быть организована таким образом, чтобы исключить перегрев и переохлаждение пробы. Рекомендуется применять устройства, обеспечивающие хранение проб при температуре 3-5 °С.

3. Проведение аналитических работ.

3.1. К каждой серии проб сточных вод абонента составляется сопроводительный документ - Акт отбора проб (Приложение 6 к настоящим «Условиям»).

3.2. Аналитическая лаборатория производит учет (регистрацию) доставленных опечатанных проб путем отметки в сопроводительных к пробам документах (Акт отбора проб), с указанием времени доставки. При этом третий экземпляр сопроводительного документа остается в лаборатории и является основанием для проведения необходимых аналитических работ.

С этого момента ответственность за сохранность проб и качество проведения аналитических работ несет аналитическая лаборатория.

3.3. Аналитическая лаборатория проводит необходимые работы в соответствии с нормативными документами и методиками выполнения измерений (МВИ) состава и свойств сточных вод. Определение содержания ионов металлов производится путем перевода их из натуральной пробы в растворимые формы.

4. Оформление результатов анализа.

Результаты анализа выдаются на бланке аналитической организации (лаборатории), выполнившей аналитические измерения состава и свойств проб сточных вод за подписью руководителя организации (лаборатории).

4.1. При оформлении Протокола результатов анализа (Приложение 7 к настоящим «Условиям») лаборатория производит округление значений этих результатов в соответствии с нормативными документами.

4.2. Если лаборатории ОАО «НГВК» и абонента (в том числе лаборатории, выполняющие для них анализы по договору) выполняли анализы параллельно отобранных проб сточных вод и при этом результаты анализа, с учетом метрологических характеристик методик анализа, расходятся, за истинное значение принимаются результаты, полученные в аккредитованной лаборатории.

4.3. При этом, если обе лаборатории аккредитованы, то за истинное значение принимают результат, полученный в лаборатории, аккредитованной не только на техническую компетентность, но и на независимость.

В случае, если обе лаборатории аккредитованы на техническую компетентность и независимость, абонент в праве обратиться в соответствующий Орган по аккредитации для оценки деятельности лаборатории. Орган по аккредитации, на основании результатов проверки деятельности этих лабораторий по правилам, установленным Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, принимает окончательное решение по рассматриваемому вопросу.

Примечание:

* - параллельным отбором проб следует считать отбор пробы сточных вод, произведенный одним пробоотборным устройством с дальнейшим разделением пробы

для хранения и анализа в посуду ОАО «НГВК» и абонента.

** - без специального консервирования проб время их хранения зависит от температуры окружающей среды и составляет от 2-х часов при 20° С до 24-х часов при 4° С. Не допускается перегрев и переохлаждение проб, т.е. хра-

нение проб более 0,5 часа при температуре ниже -15° С и выше +30° С.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В.Шмидт

Приложение № 6
к «Условиям приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК»»

**АКТ № _____
отбора проб сточных вод,
отводимых абонентом в централизованную систему водоотведения**

гор. Нерюнгри

от _____ 20__ года

1. Мною _____

(ФИО, должность лица, отобравшего пробы)

произведен отбор пробы сточной воды у Абонента (Субабонента): _____
(Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2. Адрес расположения и наименование объекта _____

3. Место отбора проб _____

(№ контрольного колодца или септика)

4. Цель отбора пробы – лабораторный контроль состава и свойств сточных вод

5. Метод отбора пробы с помощью ручного пробоотборного устройства в соответствии с ГОСТ Р

51592-2000 Вода. Общие требования к отбору проб;

ПНД Ф 12.15.1-08 Методические указания по отбору проб для анализа сточных вод

6. Дата, время отбора пробы _____

7. Климатические условия при отборе пробы _____

(температура окружающего воздуха и наличие или отсутствие осадков и каких)

8. Визуальный анализ пробы

ЦВЕТ	отсутствие	желтый	коричневый	черный	серый	
ЗАПАХ	отсутствие	фекальный	нефтепродуктов	моющих средств		
ПРОЗРАЧНОСТЬ/МУТНОСТЬ						
ХАРАКТЕРИСТИКА ПО ВКЛЮЧЕНИЯМ			хлопьевидные	остатки пищевых продуктов	илистые	
			крупные	мелкие		

9. Количество отобранных проб _____

10. Количество емкостей _____

11. Шифр (номер) пробы _____

12. Метод подготовки к хранению _____

13. Контролируемые показатели:

Контролируемые показатели	Отметка о выполнении	Контролируемые показатели	Отметка о выполнении
Взвешенные вещества		АПАВ	
Железо		Фенолы	
Азот аммонийный		Нефтепродукты	
Фосфаты		Жиры	
БПК		Сульфаты	

14. Наличие термостата для хранения пробы: _____

ДА / НЕТ

15. Отобранная проба опломбирована _____

16. Настоящий акт составлен в количестве _____ экз.

17. С порядком отбора проб _____

СОГЛАСЕН /НЕ СОГЛАСЕН

18. Замечания представителя Абонента (Субабонента): _____

Пробы отобрал _____

(должность, подпись и расшифровка подписи)

(должность, подпись и расшифровка подписи)

Представитель Абонента: _____

(должность, подпись и расшифровка подписи)

Опломбированные пробы лабораторией получены и приняты к исполнению

« _____ » _____ 20 _____ года в _____ час. _____ мин. / _____ /

(должность, подпись ответственного сотрудника аналитической лаборатории)

(ФИО)

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации**В.В.Шмидт**

Приложение № 7

к «Условиям приема загрязняющих веществ в сточных водах, отводимых абонентами, расположенными на межселенной территории Нерюнгринского района, в централизованную систему водоотведения, эксплуатируемую ОАО «НГВК»»

(название организации (лаборатории), осуществляющей контроль состава и свойств сточных вод, отводимых абонентами в централизованную систему водоотведения)

(адрес, телефон)

Аттестат аккредитации

РОСС RU. _____ от « _ » _____ 20 _ г.

Действителен до « _ » _____ 20 _ г.

Утверждаю

начальник лаборатории

(подпись)

(ФИО)

**Протокол
результатов анализа проб сточных вод
от « _ » _____ 20 _ г.**

Наименование пробы _____

Пробы направлены _____

(наименование, адрес, подразделение организации, направляющей пробы)

Дата и время отбора пробы _____

Дата и время доставки пробы _____

Цель отбора _____

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, у которого отбирались пробы _____

(наименование и юридический адрес)

Объект, где производился отбор пробы _____

(наименование и фактический адрес)

Номер пробы: _____

Тара, упаковка _____

НД на метод отбора _____

Условия транспортировки _____

Дополнительные сведения _____

Дата выполнения анализа (начало и окончание) _____

Лицо, ответственное за оформление протокола _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

Химические исследования

№ п/п	Определяемые показатели	Результаты исследований	Допустимые концентрации	Единица измерения	НД на методы исследований

Исследования проводили:					
Должность	ФИО			Подпись	

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В.Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Нерюнгринской районной администрации от 15.07.2013 № 1423

Об утверждении положения о мерах обеспечения общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе

В целях улучшения организации подготовки и проведения массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе, обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников и зрителей, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 18.06.2009 № 696 – 3 №327 - IV «О физической культуре и спорте в РС (Я)», постановлением Совета Министров СССР от 28.03.83 №245 «О порядке проведения массовых спортивных мероприятий в стране», постановлением Совета Министров РСФСР от 14.04.1983 №171 «О порядке проведения массовых спортивных мероприятий в РСФСР» Нерюнгринская районная администрация

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Положение о мерах обеспечения общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе.

2. Нерюнгринской районной администрации в пределах своей компетенции обеспечить координацию деятельности организаторов мероприятий, администраций спортивных сооружений и Отдела министерства внутренних дел России по Нерюнгринскому району при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе.

3. Рекомендовать главам городских и сельского поселений Нерюнгринского района:

3.1. Совместно с соответствующими организациями провести технические обследования спортивных сооружений, запретить проведение массовых мероприятий на спортивных сооружениях, состояние которых не обеспечивает условий безопасности их участников и зрителей.

3.2. Ввести систему периодических проверок инженерно-технической готовности спортивных сооружений к проведению массовых мероприятий.

3.3. Осуществлять финансирование содержания, технического обследования, ремонта и реконструкции муниципальных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений за счет местных бюджетов и иных источников, определяемых законодательством.

3.4. Создавать для подготовки и проведения крупных массовых спортивных мероприятий организационные комитеты, наделяя их соответствующими правами и полномо-

чиями в пределах своей компетенции.

4. ТОУ Роспотребнадзору по РС (Я) Нерюнгринского района (Давиденко И. А.) ежегодно проводить обследования спортивных сооружений, используемых для проведения массовых мероприятий, с целью установления соответствия их нормам санитарно – эпидемиологической безопасности.

5. Установить, что руководители организаций, осуществляющих проведение массовых мероприятий, руководители спортивных сооружений, на которых они проводятся, руководители органов управления физической культурой и спортом местного самоуправления, также Отдел МВД России по Нерюнгринскому району несут в пределах своей компетенции ответственность за соблюдение установленного порядка проведения массовых мероприятий, обеспечение необходимых условий безопасности участников и зрителей.

6. Обязать организаторов массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе заблаговременно согласовывать места и сроки их проведения с соответствующими органами местного самоуправления, а также представлять в Отдел МВД России по Нерюнгринскому району, подразделения государственной противопожарной службы информацию в объеме и сроки, достаточные для своевременной разработки мер по охране общественного порядка и обеспечению безопасности участников мероприятий и зрителей.

7. Организаторам массовых спортивных мероприятий всероссийского, международного и республиканского значения также согласовывать в установленные сроки проведение данных мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе с отделом физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации.

8. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

9. Постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Дьячковского Д.К.

Глава района

А.В. Фитисов

Утверждено
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 15.07.2013 № 1423
 (Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕРАХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЯХ В НЕРЮНГРИНСКОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах обеспечения общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», законом Республики Саха (Якутия) от 18.06.2009 № 696 – З №327 - IV «О физической культуре и спорте в РС (Я)», постановлением Совета Министров РСФСР от 14.04.1983 г. №171 «О порядке проведения массовых спортивных мероприятий в РСФСР», в целях улучшения организации подготовки и проведения массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе, обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников и зрителей. Является обязательным для участников организации подготовки и проведения массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Массовые мероприятия – совокупность массовых физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно - зрелищных и иных мероприятий, проводимых на спортивных сооружениях, в присутствии зрителей и посетителей. Примерный перечень массовых мероприятий, проводимых на спортивных сооружениях, приведен в приложении 1 к настоящему Положению.

1.2.2. Спортивные сооружения – сооружения, предназначенные для занятий населения физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных зрелищных мероприятий. К спортивным сооружениям, используемым для проведения массовых мероприятий, относятся сооружения, имеющие следующее число зрительских мест, представляющих собой трибуны или отдельные ряды, при обеспечении нормальной видимости и необходимых условий эвакуации: в помещении – 500 мест и более, на открытом воздухе – 1500 мест и более.

В Нерюнгринском районе такими сооружениями являются:

1	Муниципальное учреждение Центр развития физической культуры и спорта – Крытый стадион «Горняк»	3000 мест
2	ГБУ РС (Я) СОК «Шахтер» (универсальный зал)	870 мест
3	ГБУ РС (Я) СОК «Шахтер» (хоккейный корт)	500 мест

1.2.3. Участники организации подготовки и проведения массовых мероприятий (далее - участники):

- федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти РС (Я) и органы местного самоуправления;
- федерации по видам спорта и иные общественные объединения;

- организации независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, в том числе телерадиовещательные компании, организации связи, торговли, общественного питания, коммунально-бытового обслуживания, общественного транспорта, культуры;

- администрации спортивных сооружений.

Должностные лица вышеперечисленных органов и организаций несут ответственность в пределах своей компетенции за обеспечение необходимых условий безопасности участников мероприятий, зрителей и посетителей, присутствующих на спортивных сооружениях и прилегающей к ним территории во время проведения массовых мероприятий.

1.2.4. Отдел МВД России по Нерюнгринскому району в соответствии с законодательством осуществляет деятельность по обеспечению безопасности проводимых массовых мероприятий.

1.3. Для организации и проведения крупных массовых мероприятий (приложение 1 к настоящему Постановлению) Нерюнгринской районной администрацией создаются организационные комитеты, которые координируют и контролируют деятельность организаций, задействованных в подготовке и проведении этих мероприятий. Организационные комитеты разрабатывают планы подготовки и проведения (в необходимых случаях и сценарий проведения) массовых мероприятий, которые обеспечивали бы безопасные условия для всех присутствующих на спортивных сооружениях, оказание срочной медицинской помощи и предупреждение антиобщественных проявлений.

1.4. Массовые мероприятия могут быть типовыми и нетиповыми.

К типовым массовым мероприятиям относятся мероприятия с устоявшейся технологией их проведения: регулярно по общепринятой схеме проводимые спортивно – зрелищные мероприятия по видам спорта, культурно – зрелищные мероприятия, выставки, ярмарки.

К нетиповым массовым мероприятиям относятся мероприятия, проводимые по нестандартной схеме, существенно отличающиеся от общепринятых мероприятий (крупные международные спортивно- зрелищные мероприятия комплексного характера с церемониями открытия и закрытия, мероприятия фестивального характера, общественно – политические мероприятия и другие комплексные мероприятия).

1.5. Массовые мероприятия проводятся на спортивных сооружениях при соблюдении всеми участниками законодательства, норм и правил эксплуатации спортивных сооружений, правил технической эксплуатации инженерных систем, спортивно-технологических и иных технических средств общего и специального назначения, требований пожарной, санитарно-эпидемиологической, радиационной и экологической безопасности, а также других нормативных актов, относящихся к сферам деятельности органов внутренних дел, здравоохранения, образования, культуры, торговли, коммунально-бытового и транспортного обслуживания.

1.6. Начало и окончание массовых мероприятий должны планироваться таким образом, чтобы участники, зрители и посетители имели возможность воспользоваться общественным транспортом.

1.7. За два часа до начала массовых мероприятий и в период их проведения на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе и прилегающей к ним территории не разрешается торговля алкогольными напитками. На территорию спортивных сооружений при проведении массовых мероприятий запрещается проносить алкогольные напитки, любые виды оружия или предметы, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и здоровью граждан, реализовывать на данной территории товары, расфасованные в стеклянную тару. Также запрещается на спортивных сооружениях несанкционированное использование петард, ракет, фейерверков, иных пиротехнических средств, огнеопасных изделий и торговли ими.

1.8. Невыполнение предусмотренных настоящим Положением требований, послужившее причиной возникновения чрезвычайных ситуаций при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством.

2. Порядок организации массовых мероприятий

2.1. Для проведения типовых массовых мероприятий необходимо наличие у администрации спортивного сооружения следующих документов:

2.1.1. Пакет документов, регламентирующих общий порядок организации деятельности участников массового мероприятия, включающий в себя:

- документы, регламентирующие деятельность спортивного сооружения;
- план спортивного сооружения с указанием местонахождения пункта связи, средств пожаротушения и источников водозабора, стоянок служебных и личных транспортных средств, мест общего пользования;
- схемы организации движения зрителей по территории спортивного сооружения, путей наполнения и эвакуации трибун, передвижения транспортных средств по территории спортивного сооружения при чрезвычайных ситуациях;
- схему маршрутов движения и очередность эвакуации зрителей и участников мероприятия из спортивного сооружения при чрезвычайных ситуациях;
- правила поведения посетителей спортивного сооружения.

2.1.2. Пакет документов, регламентирующих порядок проведения массового мероприятия, включающий в себя:

- Положение о проведении массового мероприятия, утвержденное организатором мероприятия;
- задание администрации спортивного сооружения по подготовке к проведению массового мероприятия (приложение 2);
- акт готовности спортивного сооружения, всех его служб, к проведению массового мероприятия, подписанный руководителем спортивного сооружения и представителем организации, проводящей данное мероприятие.

2.1.3. Пакет документов, регламентирующий порядок эксплуатации спортивного сооружения, инженерного, спортивно-технологического, судейско-информационного и иного специального оборудования в процессе проведения массового мероприятия, включающий в себя:

- паспорт спортивного сооружения;
- акт государственной комиссии о приемке сооружения в эксплуатацию;
- акт технического обследования спортивного сооружения в части эксплуатационной надежности и устойчивости строительных конструкций, обеспечения необходимой степени безопасности зрителей и участников мероприятия;
- инструкции по технике безопасности для всех видов технических служб спортивного сооружения;
- инструкцию по пожарной безопасности;
- инструкцию по санитарно-гигиеническому обеспечению спортивного сооружения;
- должностные инструкции сотрудников спортивного сооружения.

2.2. Для проведения нетиповых массовых мероприятий необходимо наличие у администрации спортивного сооружения нормативных документов, перечисленных в пункте 2.1. настоящего Положения, сценария массового мероприятия, а при проведении массового мероприятия общественно-политического характера – документа, подтверждающего наличие у организатора мероприятия разрешения органа местного самоуправления на проведение массового мероприятия.

При проведении международных соревнований обязательно наличие у администрации спортивного сооружения документа удостоверяющего соответствие спортивного сооружения (в комплексе с работой инженерных, спортивно-технологических, судейско-информационных и иных специальных средств технического характера) международным правилам (регламентам) проведения соревнований.

2.3. Массовые мероприятия (международного, всероссийского уровня) на спортивных сооружениях проводятся на основе договоров, заключаемых между администрациями спортивных сооружений и организаторами массовых мероприятий в сроки, определяемые приложением 1 к настоящему Положению.

Одновременно с договором организатор массового мероприятия представляет администрации спортивного сооружения Положение о проведении мероприятия и задание для администрации спортивного сооружения по подготовке к проведению массового мероприятия.

2.4. В течение семи дней со дня заключения договора на подготовку и проведение массового мероприятия организатор представляет информацию в органы внутренних дел, органы управления здравоохранением, подразделения государственной противопожарной службы в объеме, достаточном для своевременной разработки соответствующих мероприятий по охране общественного порядка и обеспечению безопасности участников мероприятия, зрителей и посетителей.

2.5. Установление готовности спортивного сооружения к проведению массового мероприятия осуществляется по результатам оперативно-технического осмотра объекта специальными рабочими комиссиями. В состав данных комиссий входят представители организатора массового мероприятия, администрации спортивного сооружения, Нерюнгринской районной администрации, физкультурно-спортивных объединений и организаций, Отдела МВД России по Нерюнгринскому району, санитарно-эпидемиологического надзора, пожарного надзора и других заинтересованных организаций.

Утверждение акта о готовности спортивного сооружения к проведению массового мероприятия означает возможность проведения массового мероприятия на данном спортивном сооружении.

При выявлении обстоятельств, осложняющих проведение массового мероприятия или обеспечение безопасности участников, зрителей и посетителей на спортивном сооружении, рабочая комиссия принимает решение о запрещении проведения мероприятия или о проведении его без зрителей, оформляемое соответствующим актом.

При выявлении аналогичных обстоятельств менее чем за 24 часа до начала массового мероприятия председатель рабочей комиссии совместно с организатором массового мероприятия и руководителем спортивного сооружения принимают решение о запрещении проведения массового мероприятия или о проведении его без зрителей, что оформляется соответствующим актом.

3. Требования к участникам организации подготовки и проведения массовых мероприятий

Участники организации подготовки и проведения массовых мероприятий действуют в соответствии с локальными актами, регламентирующими их деятельность.

3.1. Организаторы массового мероприятия обеспечивают:

- подготовку участников мероприятий, судей, вспомогательного персонала, знание и соблюдение ими правил техники безопасности, пожарной безопасности и внутреннего распорядка на спортивном сооружении;

- выполнение в полном объеме Положения о проведении массового мероприятия (сценария), его регламента и технологии, знание и выполнение участниками мероприятия, судейской коллегией и вспомогательным персоналом своих функциональных обязанностей, соблюдение ими установленных правил мероприятий, а также своевременное прибытие участников.

3.2. Администрация спортивного сооружения обеспечивает:

- безотказную работу всех инженерных систем и систем оповещения на спортивном сооружении, надежность конструкций зданий и сооружений, готовность трибун, путей эвакуации зрителей, участников и посетителей;

- наличие обслуживающего персонала спортивного сооружения и его действия в соответствии со служебными инструкциями;

- наличие, надлежащее содержание и оборудование мест для размещения участников мероприятия, обслуживающего персонала и мест общего пользования, санитарно-гигиенический режим помещения, арен и территорий, готовность средств пожаротушения;

- оперативное взаимодействие со службами охраны общественного порядка и безопасности, с подразделениями государственной противопожарной службы, органами медицинского надзора, а также содействие в получении ими доступа к средствам связи в чрезвычайных ситуациях;

- представление за десять суток до проведения массового мероприятия информации Отделу МВД России по Нерюнгринскому району о предполагаемом числе участников, зрителей и посетителей на предстоящем мероприятии;

- проведение разъяснительной работы с посетителями (особенно с молодежью и подростками) по предупреждению антиобщественных проявлений, пропаганду порядка и правил поведения участников, зрителей и посетителей, используя наглядно-художественное оформление, и другие средства;

- размещение на видных местах спортивных сооружений знаков безопасности, указателей, правил пользования спортивным сооружением для посетителей, планов эвакуации и инструкции о мерах пожарной безопасности;

- наличие, исправность и соответствие правилам соревнований спортивно-технологического инвентаря, оборудования и мест проведения соревнований в соответствии с их функциональным назначением;

- рекламу мероприятия, информацию участников, зрителей и посетителей о правилах поведения, порядке эвакуации со спортивного сооружения и мерах пожарной безопасности;

- контрольно-пропускной режим, размещение участников и зрителей на аренах и трибунах;

- совместно с соответствующими организациями движение и стоянку автотранспорта, другие виды обслуживания.

3.3. Отдел МВД России по Нерюнгринскому району принимает необходимые меры по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях в соответствии с действующим законодательством:

- привлечение необходимых сил и технических средств, обеспечивающих охрану общественного порядка и безопасность при проведении массовых мероприятий;

- охрану общественного порядка на прилегающей к спортивным сооружениям территории;

- совместно с организаторами мероприятий и администрацией спортивного сооружения безопасный проход (проезд) участников, зрителей и посетителей к местам проведения мероприятий согласно установленному порядку;

- содействие администрации спортивного сооружения в недопущении прохода на массовое мероприятие лиц в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения, употребления спиртных напитков на трибунах и зрительских местах;

- содействие администрации и контрольно-распорядительным службам спортивных сооружений в осуществлении организованного прохода зрителей и их размещение на трибунах;

- охрану общественного порядка на трибунах спортивных сооружений и прилегающих к ним территорий, соблюдение посетителями установленных правил поведения;

- совместно с соответствующими службами спортивного сооружения управление процессом эвакуации зрителей с трибун и прилегающей к ним территории;

- привлечение к ответственности лиц, нарушающих общественный порядок и правила поведения;

- охрану общественного порядка на прилегающей к спортивному сооружению территории и по маршруту следования зрителей для посадки на общественный транспорт;

- организацию движения транспортных средств в районе проведения массовых мероприятий;

- принятие других дополнительных мер по обеспечению безопасности, исходя из информации о предполагаемом числе зрителей и конкретных условий в день проведения мероприятия.

3.4. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий, организатор массового мероприятия, администрация спортивного сооружения обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителям правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности граждан на массовом мероприятии, оказывать им помощь и выполнять их указания.

3.5. Отделы по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям городских и сельского поселений Нерюнгринского района обеспечивают:

- доведение до администрации спортивных сооружений информации о факторах природного и техногенного характера, способных привести к возникновению, чрезвычайных ситуаций в период проведения массовых мероприятий;

- незамедлительное оповещение администрации спортивных сооружений об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

- готовность должностных лиц, сил и средств к действиям, в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- координацию действий сил и средств, участвующих в ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.6. Требования органов внутренних дел в части обеспечения правопорядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения массовых мероприятий на спортивных сооружениях Нерюнгринского района являются обязательными для всех.

*Управляющий делами Нерюнгринской
районной администрации*

В.В. Шмидт

Приложение 1
к Положению
«О мерах обеспечения общественного
порядка и безопасности при
проведении массовых мероприятий
на спортивных сооружениях в
Нерюнгринском районе»

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ НА СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЯХ
В НЕРЮНГРИНСКОМ РАЙОНЕ**

№ п/п	Вид мероприятия	Необходимость создания оргкомитета	Срок согласования места проведения (не позднее)
1	2	3	4
1	Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия		
1.1.	Спортивные мероприятия комплексного характера		
	Республиканские спартакиады	да	1 год
	Международные, всероссийские и республиканские спортивные праздники и фестивали	да	1 год
1.2.	Спортивные мероприятия некомплексного характера		
	Чемпионаты, первенства, кубки России по одному виду спорта	нет	3 мес.
	Иные всероссийские соревнования по одному виду спорта	нет	3 мес.
	Чемпионаты, первенства, кубки Республики Саха (Якутия) по одному виду спорта	нет	1 мес.
	Иные республиканские соревнования по одному виду спорта	нет	1 мес.
	Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия городского и районного уровня	нет	1 мес.
	Спортивные мероприятия, проводимые на коммерческой основе (с коммерческими целями)	нет	3 мес.
	Спортивно-зрелищные вечера и концерты, встречи с выдающимися спортсменами, показательные выступления спортсменов	нет	1 мес.
2	Культурно-зрелищные и общественно-политические мероприятия		
	Художественные вернисажи, выставки	нет	1 мес.
	Праздничные мероприятия	нет	1 мес.
	Временно действующие торговые ярмарки на спортивных сооружениях и прилегающих к ним территориях	нет	1 мес.
	Коммерческие выставки товаров народного потребления	нет	1 мес.
	Массовые мероприятия общественных организаций, общественно-политических движений, политических партий (съезды, конференции, собрания)	нет	3 мес.

Приложение 2
к Положению
«О мерах обеспечения общественного
порядка и безопасности при
проведении массовых мероприятий
на спортивных сооружениях в
Нерюнгринском районе»

**ЗАДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СПОРТИВНОГО СООРУЖЕНИЯ
ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ МАССОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Наименование мероприятия _____
2. Вид мероприятия _____
3. Спортивное сооружение _____
(физкультурно-оздоровительное, культурно – зрелищное,
_____ общественно – политическое, коммерческое)
4. Дата проведения мероприятия, время начала и окончания мероприятия _____
5. Общее количество участников мероприятия (непосредственные участники с персоналом обеспечения без зрителей) _____
6. Форма расчетов организации, проводящей мероприятие, за пользование спортивным сооружением _____

7. Требования общего характера:

№	Содержание требований	
7.1.	Оформление мероприятия (флаги, гимны, эмблемы)	
7.2.	Необходимая реклама	
7.3.	Требования к ритуалу торжественного открытия и закрытия мероприятия	
7.4.	Требования к подготовке прилегающей территории, в т.ч. подъездных путей и стоянок автотранспорта	
7.5.	Требования к подготовке гардеробов и их персонала для приема посетителей	
7.6.	Требования к маршрутам заполнения трибун и помещений	
7.7.	Требования к подготовке медицинской службы (помещения, персонал, транспортные средства)	
7.8.	Требования к подготовке помещений для участников мероприятия	
7.9.	Требования к подготовке комендантской службы	
7.10.	Организация питания участников	
7.11.	Требования к подготовке помещения для пресс-центра	
	Требования к подготовке инженерных систем, обеспечивающих проведение мероприятия, в т.ч.: - системы энергоснабжения и освещения; - системы вентиляции; - систем отопления; - системы водоснабжения и канализации; - систем подготовки спортивных арен (водоподготовки в бассейнах, искусственного льда, спортивных газонов)	
7.12.	Требования к средствам связи и оповещения	
7.13.	Требования к подготовке медицинской службы	

10. Дополнительные условия подготовки и проведения мероприятия

Согласовано

Руководитель организации,
проводящей мероприятие

(Ф.И.О.)

Утверждено к исполнению:

Директор спортивного сооружения

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложение 3
к Положению
«О мерах обеспечения общественного
порядка и безопасности при проведении
массовых мероприятий
на спортивных сооружениях в
Нерюнгринском районе»

ПРОТОКОЛ

рабочей комиссии по установлению готовности _____

(наименование спортивного сооружения)

к проведению _____

(наименование и дата проведения массового мероприятия)

Рабочая комиссия в составе:

председатель комиссии: _____
(ФИО, должность, место основной работы)Члены комиссии: _____
(ФИО, должность, место основной работы)

_____ (ФИО, должность, место основной работы)

Провела в период с _____ по _____ 20 _____ г. оперативно – технический осмотр

_____ (наименование спортивного сооружения)

С целью установления его готовности к проведению _____

_____ (наименование массового мероприятия, дата и время проведения)

В результате оперативно – технического осмотра комиссией установлено:

№ п/п	Раздел готовности	Выявление нарушения, подлежащие устранению. Срок устранения	Заклучение члена рабочей комиссии, ответственного за установление готовности спортивного сооружения		
			Оценка готовности	ФИО	Подпись и дата
1	Наличие нормативных документов, предусмотренных Положением о мерах общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях в Нерюнгринском районе				
2	Надежность конструктивных элементов зданий и сооружений в т.ч.; -зданий, сооружений, конструкций постоянного характера (трибуны, сцены, ограждения, иные конструкции).				
3	Степень готовности территорий и помещений спортивного сооружения к приему участников и зрителей				
3.1	Готовность маршрутов заполнения трибун, маршрутов и средств эвакуации зрителей и участников при чрезвычайных ситуациях				
3.2	Готовность прилегающей территории (подъездные пути к спортивному сооружению)				
3.3	Готовность раздевалок для заявленного количества участников мероприятия				
3.4	Соответствие спортивного сооружения санитарно – эпидемиологическим требованиям				
3.5	Соответствие требованиям торговли на спортивном сооружении и прилегающей территории				
3.6	Готовность инженерно – технического обеспечения мероприятия в т.ч.: -готовность систем энергоснабжения и освещения				
4.	Готовность систем водоснабжения и канализации				
4.1	Готовность систем подготовки спортивных арен (водоподготовки в бассейнах, искусственного льда, спортивных газонов, лыжных и горнолыжных трасс и др.), иных средств ухода за спортивными сооружениями				
4.2	Готовность системы отопления				
4.3	Готовность систем вентиляции				
4.4	Готовность средств связи, оповещения, табло, радиовещания, на случай чрезвычайных ситуаций				

4.5	Готовность средств и систем противопожарной защиты, наличие плана эвакуации людей в случае пожара и инструкций, определяющих действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей				
4.6	Соответствие спортивно-технологического оборудования и инвентаря правилам соревнований и требованиям безопасности				
4.7	Наличие и готовность необходимого обслуживающего персонала сооружения				
4.8	Наличие и готовность необходимых сил охраны общественного порядка органов внутренних дел				
5	Степень готовности к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций				
6	Готовность комендантской службы спортивного сооружения				
7	Готовность медицинской службы				

Председатель рабочей комиссии:

подпись

(ФИО)

Члены комиссии:

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)

Указание к составлению протокола

Протокол составляется не менее чем за трое суток до начала мероприятия.

Протокол может быть составлен на одно или серию однотипных мероприятий. В этом случае ответственное лицо, подтверждающее готовность по своему разделу (см. пп.1-10), указывает даты мероприятий

3. В случае, когда в исполнении какого-либо из разделов протокола не возникает необходимости, комиссия должна сделать в этой графе соответствующую запись.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление архитектуры и градостроительства информирует:

Управление архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации в соответствии с п. 3 ст. 31 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001г. №136-ФЗ, п.10 ст. 3 Федерального закона от 26.10.2001 №137-ФЗ (ред. от 18.07.2011) «О введении в действие земельного кодекса Российской Федерации» и административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (реконструкции, расширения), находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Нерюнгринского района», информирует о предстоящем предоставлении земельного участка для строительства:

1.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Чульман, район МТФ	Площадь участка – 323 000 м ²	Строительство свинофермы на 158 голов основного стада	Муниципальное казенное учреждение Управление сельского хозяйства Нерюн- гринского района
2.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Чульман, ул. Семилетки, д. 20	Площадь участка – 900 м ²	Строительство индивидуаль- ного жилого дома	Таранов Александр Владимирович

Возможно изменение площади земельного участка с разницей +(-) 10 %.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанных земельных участков принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, Нерюнгринская районная администрация. Дополнительную информацию можно получить по телефонам 4-17-75, 4-07-92 (управление архитектуры и градостроительства). Срок приема обращений до 18 августа 2013 года.

Комитет земельных и имущественных отношений информирует:

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района в соответствии с решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 20.09.2012 № 5-38 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район на 2013-2015 годы» и постановлением Нерюнгринской районной администрации от 01.07.2013 № 1362 «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества» проводит аукцион, открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене имущества.

На аукционе выставлен: автомобиль КАМАЗ-53213 (специальная мусоровоз), год изготовления 1989, модель, № двигателя 740,10-995492, шасси № 0021536, кузов № 1144943.

Начальная цена продажи объекта – 31 000 (тридцать одна тысяча) рублей, без НДС.

Условия и сроки платежа: единовременно в течение пяти дней со дня заключения договора купли-продажи.

Средство платежа: денежная единица /валюта/ РФ.

Реквизиты для перечисления окончательных платежей: УФК по Республике Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района), ИНН 1434027060, р/счет 40101810100000010002 в ГРКЦ НБ Республики Саха (Якутия) Банка России г. Якутск, БИК 049805001, КПП 143401001, ОКАТО 98406000000, КБК 164 1 14 02053 05 0000 410 «Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу».

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи муниципального имущества.

Сумма задатка - 3 100,0 (три тысячи сто) рублей.

Реквизиты для перечисления задатка: Нерюнгринская районная администрация (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, л/с 55164034115), ИНН 1434027046, КПП 143401001, т/с 40302810598495000003, банк получателя: РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона.

Местонахождение аукционной комиссии: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, каб. 112.

Адрес места приема заявок и документов, возможность ознакомления со сведениями о продаваемом имуществе: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, каб. 108, тел. 4-22-81.

Дата начала приема заявок – 22 июля 2013 года с 9 часов 30 минут.

Дата окончания приема заявок – 20 августа 2013 года в 16 часов 00 минут.

Дата определения участников аукциона: 21 августа 2013 года в 11-00 час.

Дата и место проведения аукциона: 05 сентября 2013 года в 11-00 час.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

3. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке.

4. Опись представленных документов. Заявка и опись составляются в двух экземплярах.

5. Предложения о цене муниципального имущества подаются в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене имущества может быть подан при подаче заявки.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Срок заключения договора купли-продажи: в течение 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокую цену за имущество.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

И.о. председателя Комитета

В.О. Зюзьков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное образование «Нерюнгринский район», представляемое Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района сообщает, что 27 июня 2013 года состоялся открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Лот №1.

Право аренды земельного участка с кадастровым номером 14:19:209002:449, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания, общей площадью 2254 кв.м., по адресу: Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, Серебряный Бор, центральная площадь, в районе ЦТП-3, для строительства магазина.

На аукцион было подано четыре заявки. Одна заявка представлена и оформлена ненадлежащим образом.

Победителем признан - ИП Агарзаев Логман Шахбала оглы. Договор аренды земельного участка №305 заключен 27 июня 2013 г.

Лот №2.

Право аренды земельного участка с кадастровым номером 14:19:102009:140, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки, общей площадью 1153 кв.м., по адресу: Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, 490 м на северо-восток от пересечения ул.Южно-Якутская - ул.Комсомольская, участок №23, для строительства индивидуального жилого дома.

На аукцион было подано три заявки.

Победителем признан - ИП Щербатых Александр Валерьевич. Договор аренды земельного участка №304 заключен 27 июня 2013 г.

И.о. председателя Комитета

В.О. Зюзьков

Набор и верстка осуществлены отделом информатизации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Отпечатано в
МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 3,5 п.л.
Тираж 180 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21,
т. 4-32-46, 4-04-77

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".