



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 23 мая 2013 г.

№ 18 (357)

Издается с 05.10.2006

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены: постановлением главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 29.03.2013г № 02 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

Тема публичных слушаний: проект решения Нерюнгринского районного Совета «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

Инициаторы публичных слушаний: глава муниципального образования «Нерюнгринский район».

Дата проведения: 16 мая 2013 года.

Зарегистрировано участников публичных слушаний: всего: 17 человек (в том числе члены оргкомитета).

В голосовании участвовало: 17 человек.

№ вопроса	Вопросы, вынесенные на обсуждение	№ рекомендации	Предложение и рекомендации экспертов	Предложение внесено (поддержано)	Примечание
1	В проекте решения НРСД «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Нерюнгринский район» пункты 2,3,4,5 изложить в следующей редакции: «2.Считать утратившим силу решение Нерюнгринского муниципального Совета №11-21 от 11.10.2005г. «Об утверждении Правил содержания, благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенных пунктов Нерюнгринского района». 3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет. 4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования. 5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по строительству, транспорту, жилищно – коммунальному и дорожному хозяйству.»	1.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: отмена акта, регулирующего полномочия поселений, юридическая техника написания акта
2	При оформлении приложения к проекту решения в правом верхнем углу приложения указать: Утверждены решением сессии депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов (II созыва) от _____ 2013 г. № _____ (приложение)	2.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: юридическая техника написания акта
3	В подпункте 1 п. 1.3. статьи 1 Правил: исключить слово... «культурных»	3.1	Принято	Заместитель главы муниципального образования «Нерюнгринский район» по вопросам ЖКХ и Э Л.В. Лоскутова	Основание: слово «культурных» не согласуется с понятием благоустройства на межселенных территориях

4	В подпункте 4 пункта 1.3. статьи 1 Правил: заменить понятие «твердые бытовые отходы» на редакцию – «твердые бытовые отходы (ТБО) – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода и др.)».	4.1	Принято	Заместитель главы муниципального образования «Нерюнгринский район» по вопросам ЖКХ и Э Л.В. Лоскутова	Основание: Правила предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов (ПП РФ №155 от 10.02.1997 г.)
5	П. 1.3. статьи 1 Правил дополнить следующими понятиями: «5) крупные габаритные отходы (КГО) – отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и др.), утратившие свои потребительские свойства, загрузка которых (по своим размерам и характеру) производится в бункеры-накопители; 17) водные объекты – природный или искусственный водоем, водоток либо иной объект, постоянное или временное сосредоточение вод в котором имеет характерные формы и признаки водного режима.» Соответственно изменить нумерацию подпунктов по смыслу. По всему тексту Правил, аббревиатуру «ТБО» дополнить словами КГО и отходы производства и потребления».	5.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева; госинспектор Нерюнгринского комитета охраны природы Е.С. Телятников	Основание: (ГОСТ 3077202001. Межгосударственный стандарт. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения) (введен постановлением Госстандарта России от 28.12.2001 №607-ст) Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 №74-ФЗ)
6	Подпункт 10 пункта 1.3. статьи 1 Правил изложить в редакции: «11) договоры на вывоз и утилизацию ТБО, КГО и отходов производства и потребления - письменные соглашения, имеющие юридическую силу, заключенные между заказчиком и предприятиями, осуществляющими вывоз ТБО, КГО и отходов производства и потребления и их утилизацию.»	6.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: уточнение понятия
7	Пункт 1.4. статьи 1 Правил дополнить абзацами: - водных объектов; - площадки для стоянок автотранспорта.	7.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: уточнение объектов
8	Во 2 абзаце пункта 2.1 статьи 2 Правил слово «экономические» заменить на слово «экологические».	8.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: исправление опечатки
9	В 1 абзаце пункта 2.1. статьи 2 Правил слова «не менее 15 м» заменить на «не менее 50м».	9.1	Принято	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и энергоресурсосбережения А.А. Лысенко	Основание: уточнение расстояния
10	Абзац 2 пункта 2.2. статьи 2 читать в редакции: « - ежегодно заключать со специализированными организациями договоры на вывоз и утилизацию отходов по периодам осенне – зимний и весенне – летний».	10.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: уточнение статуса организации

11	<p>Пункт 3.1. статьи 3 Правил дополнить абзацами 12, 13, 14, 15 следующего содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная добыча полезных ископаемых, разработка карьеров, вырубка просек; - самовольное устройство дорог, мостов, ледовых переправ; - установка автотранспортных средств в местах не установленных площадок; - несанкционированное захоронение павших животных. 	11.1	Принято	Начальник юридической районной администрации Т.Ю. Савельева; Атаман Нерюнгринского городского казачьего общества подьесаул Н.В. Назаров	Основание: уточнение объектов
12	В абзаце 5 пункта 3.1. статьи 3 Правил добавить после слов «- мойка, чистка транспортных средств;» слова «в т.ч. водоемах».	12.1	Принято	Атаман Нерюнгринского родового казачьего общества, подьесаул Н.В. Назаров	Основание: уточнение объекта
13.	Третье предложение пункта 3.2. статьи 3 Правил изложить в редакции «Размер площадки на один контейнер устанавливается в соответствии с действующими нормами и правилами».	13.1	Принято	Председатель Комитета охраны природы Будусев С.Н.	Основание: уточнение понятия контейнерной площадки
14	Пункт 3.3. статьи 3 Правил изложить в следующей редакции: «3.3. Вывоз ТБО, КГО и отходов производства и потребления от юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется только специализированными организациями. Вывоз осуществляется на договорной основе с ответственными юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями. Периодичность вывоза ТБО, КГО и отходов производства и потребления определяется исходя из норм образования отходов. Заключение договоров на вывоз и утилизацию ТБО, КГО и отходов производства и потребления для всех юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей является обязательным и производится в соответствии с действующим законодательством. Подтверждением надлежащего вывоза и утилизации ТБО, КГО и отходов производства и потребления является фактическая оплата вывоза и талон об утилизации с отметкой полигона утилизации. В случае отсутствия документов, подтверждающих фактический вывоз и утилизацию ТБО, КГО и отходов производства и потребления специализированными организациями, будет считаться, что ТБО, КГО и отходы производства и потребления были сброшены в местах несанкционированных свалок.»	14.1	Принято	Начальник юридической районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: уточнение порядка вывоза и утилизации
15	<p>Пункт 4.2. статьи 4 Правил изложить в следующей редакции:</p> <p>«4.2. Промышленные предприятия обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - благоустраивать, содержать в чистоте территории предприятий, а также выезды из предприятия на дороги общего пользования; - организовывать и содержать автостоянки.» <p>В пункте 5.3. статьи 5 Правил слова «15 метров» заменить на слова «50 метров»</p>	15.1	Принято	И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации Н.Н. Нестеренко	Основание: уточнение требований к благоустройству территорий промышленных предприятий
16	В пункте 5.3. статьи 5 Правил слова «15 метров» заменить на слова «50 метров»	16.1	Принято	начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и энергоресурсов сбережения А.А. Лысенко	Основание: уточнение расстояния
17	Во втором абзаце пункта 5.5. статьи 5 Правил вместо слова «населения» читать «членами товарищества, кооператива.».	17.1	Принято	Начальник юридической районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: исправление опечатки

18	В абзаце 3 пункта 5.6. статьи 5 Правил вместо слов «в надлежащем порядке» читать слова «согласно требованиям санитарных норм».	18.1	Принято	Атаман Нерюнгринского городского казачьего общества, подьессаул Н.В. Назаров	Основание: уточнение требования к туалету там
19	В п. 5.7. статьи 5 добавить абзац 3: «- содержание собак без привязи и разведение сельскохозяйственных животных»	19.1	Принято	Атаман Нерюнгринского городского казачьего общества, подьессаул Н.В. Назаров	Основание: постановление Правительства РС(Я) от 31.05.2004 N 243 (ред. от 21.12.2004) «О Правилах содержания собак, кошек и экзотических животных на территории Республики Саха (Якутия)» ФЗ т.№ 66-ФЗ от 16.04.1996г.
20	В подпункте 6.3.1. пункта 6.3. статьи 6 Правил изменить слова «с 15 октября по 14 апреля» на слова «с 15 сентября по 31 мая».	20.1	Принято	Заместитель главы муниципального образования «Нерюнгринский район» по вопросам ЖКХ и Э Л.В. Лоскутова	Основание: уточнение дат
21	В подпункте 6.3.2. пункта 6.3. статьи 6 Правил изменить слова: «с 15 апреля по 14 октября» на слова «с 01 июня по 14 сентября».	21.1	Принято	Заместитель главы муниципального образования «Нерюнгринский район» по вопросам ЖКХ и Э Л.В. Лоскутова	Основание: уточнение дат
22	Статью 6 Правил «Содержание и уборка дорог и прилегающих к ним территорий» дополнить пунктом 6.3.3. следующего содержания: «6.3.3. Содержание автостоянок Обустройство и обслуживание автостоянок производится организацией – владельцем автостоянки или иной организацией по договору; - автостоянки должны быть ровно спланированы с уклоном в пониженную часть рельефа для отведения поверхностных вод; - в зимнее время необходимо выполнять расчистку от снега; - на автостоянках должны устанавливаться стандартные металлические контейнеры или деревянные мусоросборники, обитые железом с плотно пригнанными крышками. Вывоз и утилизация твердых бытовых отходов, мусора и нечистот производится коммунальными предприятиями санитарной очистки и ведомствами, имеющими спецтранспорт, в соответствии с заключенными договорами согласно действующему законодательству»; - на территории автостоянок должны быть установлены туалеты, которые необходимо содержать в надлежащем порядке согласно требованиям санитарных норм.»	22.1	Принято	Атаман Нерюнгринского городского казачьего общества, подьессаул Н.В. Назаров	Основание: дополнение объекта автостоянок и их содержание

23	<p>В статью 6 «Содержание и уборка дорог и прилегающих к ним территорий» дополнить пунктом 6.3.4. следующего содержания:</p> <p>« 6.3.4. Предприятия дорожного сервиса обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - благоустраивать, содержать в чистоте территории предприятий, а также выезды из предприятия на дороги общего пользования; - организовывать и содержать автостоянки.» 	23.1	Принято	Начальник юридической районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: дополнение по предприятиям дорожного сервиса
24	<p>Правила дополнить статьёй 7 следующего содержания:</p> <p>« Статя 7. Содержание и эксплуатация объектов дорожного сервиса</p> <p>7.1. Содержание и эксплуатация объектов автозаправочных станций (АЗС) и станций технического обслуживания (СТО) производится в соответствии с настоящими Правилами.</p> <p>7.1.1. Руководство автозаправочных станций (АЗС) и станций технического обслуживания (СТО) обеспечивает организацию систематической очистки и проведению внутреннего осмотра действующего оборудования канализационной сети, колодцев, а также их необходимый ремонт.</p> <p>7.1.2. АЗС и СТО должны быть оборудованы производственно-ливневой канализацией для сбора и очистки производственных и дождевых стоков. Разлившийся нефтепродукт собирают в сборник для отработанных нефтепродуктов, а площадку очищают сильной струей воды, направляя сток в ливневую канализацию. Сточные воды по производственно-ливневой канализации направляют на очистные сооружения, состоящие из колодца-отстойника, фильтра и колодца-сборника, или в накопитель сточных вод, из которого их вывозят для переработки на специальное предприятие.</p> <p>7.1.3. Сброс неочищенных стоков в водоемы запрещен.</p> <p>7.1.4. Смену фильтрующих материалов, а также удаление уловленных нефтепродуктов и осадка из очистных сооружений необходимо производить в соответствии с технологическим регламентом. Продукты зачисток резервуаров, осадки очистных сооружений, загрязненные фильтрующие материалы и прочие отходы производства передаются на переработку или хранение специализированным предприятиям, имеющим лицензию на данный вид деятельности.</p> <p>7.1.5. Планировка территории АЗС и СТО должна предусматривать невозможность загрязнения прилегающей территории промышленно-ливневыми стоками, содержащими нефтепродукты с площадки АЗС и СТО.</p> <p>7.2. Руководители АЗС и СТО обязаны обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наружное освещение объектов в ночное время суток; - озеленение собственных и закрепленных под благоустройство территорий; - побелку деревьев и бордюров собственных и закрепленных территорий; - надлежащее состояние фасада станции; - полную уборку закрепленных территорий, чистоту и порядок на территориях АЗС и СТО, а также прилегающих территорий в течение суток; - наличие на территории АЗС и СТО при въезде и выезде не менее двух урн; - заключение договоров со специализированной организацией на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов; - соблюдение посетителями требований настоящих правил. 	24.1	Принято	Начальник юридической районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: установление требований к объектам дорожного сервиса

25	<p>Правила дополнить статьёй 8 следующего содержания:</p> <p>Статья 8. Содержание и уборка территорий кемпингов, мотелей, пунктов общественного питания, торговых ларьков</p> <p>8.1. Организация и предпринятия кемпингов, мотелей, пунктов общественного питания, торговых ларьков обязаны соблюдать чистоту и порядок на закрепленных территориях, в том числе на территориях, закрепленных под благоустройство.</p> <p>8.2. Руководители организаций и предпринятий кемпингов, мотелей, пунктов общественного питания, торговых ларьков обязаны обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наружное освещение фасадов в ночное время суток; - озеленение собственных и закрепленных под благоустройство территорий; - побелку деревьев и бордюров собственных и закрепленных территорий; - надлежащее состояние фасада здания; - полную уборку закрепленных территорий, чистоту и порядок торговой точки в течение рабочего времени ; - в случае, если площадь объекта составляет более 100 кв. м. – наличие возле входов в объекты торговли и общественного питания не менее двух урн; - заключение договоров со специализированной организацией на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов; - в случае, если площадь объекта составляет менее 100 кв. м. – наличие возле каждой торговой точки урн емкостью не менее 10 л; - соблюдение посетителями требований правил чистоты и порядка. <p>8.3. Организациям и предпринятиям кемпингов, мотелей, пунктов общественного питания, торговых ларьков запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушать целостность прилегающих зеленых зон и объектов внешнего благоустройства при установке объектов; - складировать отходы производства, тару в контейнеры, урны, места, не предназначенные для сбора бытового мусора 	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: установление требований к объектам дорожного сервиса
26	<p>Правила дополнить статьёй 9 следующего содержания:</p> <p>9. Уборка и санитарное содержание мест захоронения (кладбищ)</p> <p>9.1. Уборка и санитарное содержание мест захоронения (кладбищ) осуществляется специализированными службами, в ведении которых находится кладбище.</p> <p>9.2. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны содержать кладбища в должном санитарном порядке и обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременную и систематическую уборку территории кладбища: дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения, а также братских могил и захоронений, периметра кладбища; - бесперебойную работу осветительных устройств; - предоставление гражданам в пользование инвентаря для ухода за могилами. <p>9.3. Граждане, осуществляющие уход за могилой, обязаны содержать могилы, надмогильные сооружения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник) и зеленые насаждения в надлежащем санитарном состоянии собственными силами или силами специализированной службы по вопросам похоронного дела на договорной основе.</p>	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: Федеральный закон № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»

27	<p>9.4. Гражданам, посещающим кладбища, работникам специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории кладбищ запрещается;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушать тишину и общественный порядок; - портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, кладбищенское оборудование и засорять территорию; - производить рытье ям для добычания песка, глины, грунта; - осуществлять складирование строительных и других материалов; - оставлять мусор, хлам вне мест, специально отведенных; - ломать и выкапывать зеленые насаждения, рвать цветы; - выгуливать собак, пасти домашних животных и ловить птиц; - разводить костры; - срезать дерн; - парковать личный транспорт на территории кладбищ, создавая помехи для проезда специализированного транспорта (кагафалка). 	27.1	Принято	<p>Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева</p>	<p>Основание: водный кодекс РФ от 03.06.2006 №74-ФЗ</p>
28	<p>Правила дополнить статьёй 10 следующего содержания: Статья 10. Содержание и охрана водных объектов на территории района</p> <p>10.1. Водные объекты на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» должны содержаться в удовлетворительном санитарном состоянии. Для этого водопользователи на основе регламентированных условий сбора сточных вод и требований к различным видам хозяйственной деятельности обязаны обеспечить разработку и реализацию водоохранных мероприятий, осуществление контроля за использованием и охраной вод, принятие мер по предотвращению и ликвидации загрязнения водных объектов, в т.ч. и вследствие залпового или аварийного сброса.</p> <p>10.2. В целях охраны водных объектов от загрязнения запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбрасывать в водные объекты сточные воды (производственные, хозяйственно-бытовые); - сбрасывать промышленные, сельскохозяйственные, городские сточные воды; - сбрасывать в водные объекты, на поверхность ледяного покрова и водосборную территорию пухляку, снег, кубовые осадки и другие отходы, мусор, формирующиеся на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» и производственных площадках; - производить мойку автотранспортных средств и других механизмов в водных объектах и на берегах, а также проводить работы, которые могут явиться источником загрязнения вод. <p>10.3. Размеры и границы водоохранных зон на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.</p>	28.1	Принято	<p>Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева</p>	<p>Основание: уточнение нумерации текста</p>

29	В пункте 11.1 статьи 11 «муниципального образования» заменить на слова «муниципального района».	29.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: уточнение статуса муниципального образования
30	Во втором абзаце пункта 11.1. статьи 11 слово «образования» заменить на слово «района».	30.1	принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: уточнение статуса муниципального образования
31	Статью 7 «Контроль и ответственность в сфере благоустройства и озеленения на межселенной территории» считать статьей 12	31.1	Принято	Начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации Т.Ю. Савельева	Основание: уточнение нумерации текста

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

В голосовании приняло участие - 17 участников.
За итоговый документ публичных слушаний с включением вопросов в проект решения проголосовало:
за - 10 участников, против – 6 участников, воздержался – 1 участник.

Итоговый документ публичных слушаний принят большинством голосов от числа зарегистрированных участников.

шинством голосов от числа зарегистрированных участников.

Председатель оргкомитета по подготовке и проведению публичных слушаний

Д.К. Дьячковский

Секретарь публичных слушаний

Н.Н. Нестеренко

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены: постановлением главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 08.04.2013г. № 03 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Нерюнгринский район».

Тема публичных слушаний: проект решения Нерюнгринского районного Совета «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования «Нерюнгринский район».

Инициаторы публичных слушаний: глава муниципального образования «Нерюнгринский район».

Дата проведения: 20 мая 2013 года.

Зарегистрировано участников публичных слушаний: всего: 16 человек (в том числе члены оргкомитета).

В голосовании участвовало 16 человек.

№ вопроса	Вопросы, вынесенные на обсуждение	№ рекомендации	Предложение и рекомендации экспертов	Предложение внесено (поддержано)	Примечание
1	В тексте СОДЕРЖАНИЯ Правил наименование статьи изложить в новой редакции: «Статья 6. Полномочия Нерюнгринского районного Совета депутатов и районной администрации в области землепользования и застройки.».	1.1	Принято	Ведущий специалист отдела правовой экспертизы и МТО Нерюнгринского районного Совета депутатов Иванова О.А.	Основание: Устав муниципального образования «Нерюнгринский район»
	Часть 7 статьи 4 после слов «Нерюнгринский районный Совет» дополнить словом «депутатов» и далее по тексту.	1.2.	Принято		
	Наименование статьи 6 главы 2 Правил изложить в новой редакции: «Статья 6. Полномочия Нерюнгринского районного Совета депутатов и районной администрации в области землепользования и застройки.».	1.3.	Принято		
	Статью 6 Правил изложить в новой редакции: «Полномочия Нерюнгринского районного Совета депутатов и районной администрации в области землепользования и застройки определяются Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее – Устав), решениями Нерюнгринского районного Совета депутатов в соответствии с действующим законодательством.».	1.4.	Принято		
	В части 2 статьи 10 Правил после слов «, утверждаемым главой» дополнить словом «Районной», после слова «администрации» слова «муниципального образования» исключить.	1.5.	Принято		

	В части 4 статьи 10 Правил после слов «Комиссии является глава» слово «местной» заменить на слово «районной».	1.6.	Принято		
	В пункте 5 абзаца «Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» статьи 22-17 Правил после слов «указанные рекомендации главе» слово «местной» заменить на слово «районной».	1.7.	Принято		
	В пункте 6 абзаца «Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства статьи 22-17 Правил после слов «6. Глава» слово «местной» заменить на слово «районной».	1.8.	Принято		
2	В 1 абзаце ВВЕДЕНИЯ Части 1 Правил после слов «Схемы территориального планирования муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) и Правил землепользования и застройки» исключить слова «межселенных территорий».	2.1.	Принято	И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства Н.Н. Нестеренко	Муниципальный контракт №437 от 28.06.2009 на выполнение работ по разработке схемы территориального планирования и правил землепользования и застройки муниципального образования «Нерюнгринский район»

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

В голосовании приняло участие – 16 участников.

За итоговый документ публичных слушаний с включением вопросов в проект решения проголосовало:

За – единогласно, против – нет, воздержался – нет.

Итоговый документ публичных слушаний принят единогласно.

Председатель оргкомитета по подготовке и проведению публичных слушаний

Д.К. Дьячковский

Секретарь публичных слушаний

Н.Н. Нестеренко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 08.05.2013г. №941

«Об утверждении Порядка учета, хранения и списания бланков свидетельств о предоставлении социальной выплаты молодым учителям – участникам подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы»

Для реализации подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 года N 977, руководствуясь постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 декабря 2012 года № 597 «О механизме реализации подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы РС (Я) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы», приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 24 января 2013 года № 01-16/25 «Об утверждении формы свидетельства и Порядка учета, хранения и уничтожения бланков свидетельств, выдаваемых молодым учителям в рамках реализации подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы», Уставом муниципального образо-

вания «Нерюнгринский район», в целях адресного использования средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделяемых муниципальному бюджету Нерюнгринского района на Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок учета, хранения и списания бланков свидетельств о предоставлении социальной выплаты молодым учителям – участникам подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы».

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам

Максимову З.С.

Глава района

А.В. Фитисов

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Нерюнгринской районной администрации

от 08.05.2013 г. №941

(приложение)

ПОРЯДОК

учета, хранения и списания бланков свидетельств о предоставлении социальной выплаты молодым учителям – участникам подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила учета, хранения и списания бланков свидетельств о предоставлении социальной выплаты молодым учителям – участникам подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы» (далее – Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 декабря 2012 года № 597 «О механизме реализации подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012 – 2016 годы», приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 24 января 2013 года № 01-16/25 «Об утверждении формы свидетельства и Порядка учета, хранения и уничтожения бланков свидетельств, выдаваемых молодым учителям в рамках реализации подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012-2016 годы», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 23 марта 2013 года № 602 «Об утверждении Порядка постановки на учет учителей муниципальных образовательных учреждений Нерюнгринского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, нуждающихся в улучшении жилищных условий в рамках реализации подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей на 2012 год» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2012 – 2016 годы».

1.3. Свидетельство является именованным документом, удостоверяющим право молодого учителя – участника подпрограммы на получение социальной выплаты на следующие цели:

на оплату части стоимости приобретаемого жилого помещения (квартиры) на основании договора купли-продажи;

на оплату части приобретаемого жилого помещения (квартиры) на основании договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома;

на строительство индивидуального жилого дома при условии наличия правоустанавливающих документов на земельный участок и предоставления договора на подрядные работы.

Свидетельство не является ценной бумагой.

1.4. Бланки свидетельств выпускаются Министерством образования Республики Саха (Якутия).

1.5. Учет, хранение и списание бланков свидетельств осуществляет Управление образования Нерюнгринской районной администрации (далее – Управление).

1.6. Управление ведет учетное дело на каждого участника подпрограммы.

2. Учет и списание бланков свидетельств

2.1. Министерство образования Республики Саха (Якутия) передает бланки свидетельств Управлению на основании заявки и утвержденного списка участников подпрограммы.

2.2. Управление с момента получения бланков свидетельств от Министерства образования Республики Саха (Якутия) обеспечивает их учет в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Организация учета бланков свидетельств осуществляется исходя из принципа номерного учета.

2.4. Управление ведет Книгу учета выданных свидетельств по форме, утвержденной приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 24 января 2013 года №01-16/25.

Листы Книги учета полученных и выданных свидетельств по окончании трех месяцев с даты получения бланков свидетельств прошиваются и пронумеровываются. Количество листов в книге заверяется на последней странице подписью уполномоченного должностного лица и оттиском печати Управления.

2.5. Бланки свидетельств заполняются Управлением на основании представленных участником подпрограммы документов.

2.6. Управление осуществляет выдачу свидетельств путем вручения свидетельств молодым учителям – участникам подпрограммы.

2.7. Не допускается вручение незаполненных бланков свидетельств участникам подпрограммы.

2.8. Факт получения свидетельства участником подпрограммы подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в Книге учета выданных свидетельств.

2.9. Бланки свидетельств списываются с учета Управления путем вручения свидетельств молодым учителям – участникам подпрограммы или в случаях, указанных в пункте 2.10. настоящего Порядка, о чем делается соответствующая запись в Книге учета полученных и выданных бланков свидетельств, и составляется акт о списании бланков свидетельств по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.10. Возврату в Министерство образования Республики Саха (Якутия) подлежат бланки свидетельств:

- не врученные молодым учителям – участникам подпрограммы до даты, установленной для представления свидетельства его владельцем в кредитную организацию, участвующую в реализации подпрограммы;

- возвращенные владельцем;

- испорченные (допущена ошибка при заполнении, испачкан, разорван и т.д.).

3. Хранение бланков свидетельств

3.1. Бланки свидетельств хранятся в условиях, исключающих несанкционированный доступ к ним, а именно: в специально выделенных и оборудованных помещениях, сейфах или металлических шкафах с надежными замками.

3.2. Корешки свидетельств, врученных участникам под-

программы, хранятся в учетных делах участников подпрограммы – получателей свидетельств вместе с документами, послужившими основанием для вручения свидетельств (в учетном деле участника).

4. Заключительные положения

4.1. Управление несет ответственность за учет, хранение и списание бланков свидетельств.

4.2. Управление назначает ответственных лиц за учет, хранение и выдачу бланков свидетельств.

4.3. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Управляющий делами Нерюнгринской
районной администрации*

В.В. Шмидт

Приложение
к Порядку учета, хранения и списания
бланков свидетельств о предоставлении
социальной выплаты молодым учителям
– участникам подпрограммы «Ипотечное
кредитование молодых учителей на
2012 год» государственной программы
Республики Саха (Якутия) «Обеспечение
качественным жильем на 2012-2016 годы»,
утвержденному постановлением
Нерюнгринской районной администрации
от 08.05.2013 г. №941

ФОРМА акта списания бланков свидетельств

Утверждаю
Начальник Управления образования
Нерюнгринской районной администрации
_____ «___» _____ 2013 г.

Акт списания бланков свидетельств № _____

Комиссия в составе _____

_____ ,
назначенная приказом Управления образования Нерюнгринской районной администрации от
«___» _____ 20__ года № _____ составила настоящий акт в том, что за период с «___» _____ 20__
года по «___» _____ 20__ года подлежат списанию:

Бланк свидетельства		Причина списания	Дата списания
Серия	номер		

Подписи комиссии:

Текст постановления Нерюнгринской районной администрации от 08.05.2013 г. № 944 «О внесении изменений в постановление районной администрации № 219 от 08.02.2012 года «О создании комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на торгах (конкурсах, аукционах) и утверждении положения о её деятельности» опубликован в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района № 356 от 16.05.2013

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 08.05.2013 г. № 944 «О внесении изменений в постановление районной администрации № 219 от 08.02.2012 года «О создании комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на торгах (конкурсах, аукционах) и утверждении положения о её деятельности»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Саха (Якутия), Земельным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Республики Саха (Якутия), Гражданским кодексом Российской Федерации, Правилами организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земель-

ных участков, утвержденными п1.11.2002 N 808, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Общим порядком управления муниципальной собственностью Нерюнгринского района, утвержденным решением Нерюнгринского районного Совета №14-3 от 23.12.2008 года, в связи с кадровыми изменениями Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление районной администрации №219 от 08.02.2012 года «О создании комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на торгах (конкурсах, аукционах) и утверждении положения о её деятельности».

1.1. Состав комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на торгах (конкурсах, аукционах), согласно приложению №1 – читать в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу Куликову Г.В.

Глава района

А.В. Фитисов

Приложение №1

Утверждено постановлением

Нерюнгринской районной администрации
от 08.02.2012 г. № 219

СОСТАВ КОМИССИИ

по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности или права на заключение договоров аренды таких земельных участков на торгах (конкурсах, аукционах)

	Основной состав комиссии	Резервный состав комиссии
Председатель комиссии:	Куликова Галина Владимировна – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу, председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.	Зюзков Вадим Олегович – заместитель председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.
Члены комиссии:	Нестеренко Нина Николаевна – и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации.	Николаева Мария Валерьевна – ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации.
	Чоботова Марина Владимировна – руководитель Управления МФ РС (Я) в Нерюнгринском районе.	Сучкова Нэлла Зарифовна – заместитель руководителя Управления МФ РС(Я) в Нерюнгринском районе.
	Савельева Татьяна Юрьевна – начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации.	Торгашина Елена Владимировна – заместитель начальника юридического отдела Нерюнгринской районной администрации.
	Коханюк Ольга Владимировна – начальник отдела земельных отношений Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.	Федорова Наталья Сергеевна – главный специалист отдела земельных отношений Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.
	Елпашева Анастасия Александровна – главный специалист юридического отдела Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.	Файзулина Кристина Тахировна – ведущий специалист отдела земельных отношений Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.
Аукционист:	Зюзков Вадим Олегович – заместитель председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.	Бережной Михаил Романович – главный специалист отдела земельных отношений Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.
Секретарь комиссии:	Ворошилова Наталья Владимировна – ведущий специалист отдела земельных отношений Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.	Мурзина Татьяна Васильевна – ведущий специалист отдела земельных отношений Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 15.05.2013 г. № 973

«О создании конкурсной комиссии по отбору предприятий для участия в республиканском конкурсе «Лучшие товары Якутии-2013»

В целях обеспечения республиканского рынка высококачественными и конкурентоспособными товарами местного производства, стимулирования предприятий и организаций всех форм собственности по повышению и улучшению качества выпускаемой продукции, выявления лучших това-

ров, производимых в Республике Саха (Якутия), для участия в ежегодной Всероссийской программе-конкурсе «100 лучших товаров России» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору предприятий для участия в республиканском конкурсе «Лучшие товары Якутии-2013» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению потребительского рынка и развития предпринимательства (Пашкова Л.А.):

- в срок до 15 мая 2013 года ознакомить предпринимателей-производителей с Положением о проведении республиканского конкурса «Лучшие товары Якутии-2013»;

- в срок до 25 мая 2013 года обеспечить представление заявок для участия в республиканском конкурсе «Лучшие товары Якутии-2013» в конкурсную комиссию.

3. Конкурсной комиссии в срок до 31 мая 2013 года провести отбор предприятий-участников в соответствии с Положением о проведении республиканского конкурса «Лучшие товары Якутии-2013» и направить материалы в республиканскую конкурсную комиссию.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы района по экономике, финансам и торговле Пиляй С.Г.

Глава района

А.В. Фитисов

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Нерюнгринской районной
администрации
от 15.05.2013 г. № 973
(приложение)

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору предприятий для участия в республиканском конкурсе «Лучшие товары Якутии-2013»

Председатель: Пиляй С.Г. – заместитель главы района по экономике, финансам и торговле.

Члены комиссии:

1. Пашкова Л.А. - начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства НРА.

2. Давиденко И.А. - начальник ТУ «Роспотребнадзор» РС (Я) по Нерюнгринскому району.

3. Павлов Н.С. - начальник ГУ «Управления ветеринарии» по Нерюнгринскому району.

4. Дерягин С.Н. - начальник управления – руководитель

МКУ УСХ Нерюнгринского района.

5. Светлолобов А.П. – директор ОП ГБУ РС(Я) «Бизнес-инкубатор РС(Я) в г.Нерюнгри».

6. Комарь Е.М. – главный специалист управления потребительского рынка и развития предпринимательства НРА.

7. Харитонов О.М. – ведущий специалист управления потребительского рынка и развития предпринимательства НРА, секретарь комиссии.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 17.05.2013 г. № 1004

«О распределении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетам муниципальных образований Нерюнгринского района на реализацию мероприятий энергосбережения в многоквартирном жилищном фонде»

В целях реализации Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 08 августа 2011 г. № 373 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, оказывающим коммунальные услуги населению, в связи с государственным регулированием тарифов», постановлением Правительства РС (Я) от 29 сентября 2011 г. № 456 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам на выплату расходов по мероприятиям энергосбережения в жилищном фонде», распоряжением Правительства РС (Я) от 18 апреля 2013 г. № 403-р «О распределении в 2013 году субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджетам муниципальных образований Республики Саха (Якутия) на реализацию мероприятий энергосбережения в многоквартирном жилищном фонде» и продолжением работ по дальнейшей реализации муниципальных целевых программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2013-2015 годы и на период до 2020 года Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета Нерюнгринского района за счет субсидий из государственного бюджета Республики

Саха (Якутия) на реализацию мероприятий энергосбережения в многоквартирном жилищном фонде в сумме 45 538 737 (сорок пять миллионов пятьсот тридцать восемь тысяч семьсот тридцать семь) рублей, приложение №1.

Управлению МФ РС (Я) в Нерюнгринском районе (Чоботова М.В.) выписать уведомление на увеличение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета Нерюнгринского района за счет поступивших субсидий из бюджета Республики Саха (Якутия) на суммы, указанные в приложении №1 к настоящему постановлению.

Рекомендовать главам поселений Нерюнгринского района, указанным в приложении №1 к настоящему постановлению, внести изменения в решения о бюджете поселений на 2013 год.

Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и энергоресурсосбережению Лоскутову Л.В.

Глава района

А.В. Фитисов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Нерюнгринской районной администрации
от 17.05.2013 г. № 1004
(приложение №1)

Распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета Нерюнгринского района за счет субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию мероприятий энергосбережения в многоквартирном жилищном фонде

№ п/п	Наименование поселения	Сумма межбюджетных трансфертов
1	2	3
1	МО «Город Нерюнгри»	38 449 258
2	ГП «Поселок Беркамит»	1 522 850
3	ГП «Поселок Золотинка»	45 265
4	ГП «Поселок Чульман» (в т.ч. с. Б. Хатыми)	5 363 976
5	ГП «Поселок Хани»	157 388
	Итого:	45 538 737

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Нерюнгринской районной администрации от 17.05.2013 г. № 1013
«О подготовке и проведении единого выпускного вечера в Нерюнгринском районе»**

В целях организованного проведения единого выпускного вечера в Нерюнгринском районе Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

провести единый выпускной вечер для выпускников Нерюнгринского района 21 июня 2013 года.

Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению единого выпускного вечера в Нерюнгринском районе (приложение № 1).

Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению единого выпускного вечера в Нерюнгринском районе (приложение № 2).

Рекомендовать главам поселений, руководителям предприятий, учреждений, организаций предусмотреть расходы по подготовке и проведению выпускного вечера за счет бюджетных и внебюджетных средств, долевого участия пред-

приятий и организаций Нерюнгринского района.

Главному специалисту по связям со СМИ Муниципального учреждения «Служба организационно-технического обеспечения предоставления муниципальных услуг» (Рудакова Н.В.) обеспечить освещение единого выпускного вечера в Нерюнгринском районе в средствах массовой информации и на сайте МО «Нерюнгринский район».

Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на сайте МО «Нерюнгринский район».

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимова З.С.

Глава района

А. В. Фитисов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской районной администрации
от 17.05.2013 г. № 1013.
(приложение № 1)

СОСТАВ

оргкомитета по подготовке и проведению единого выпускного вечера в Нерюнгринском районе

Максимова З.С. - заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам - председатель оргкомитета;

Овчинникова И.А. – начальник Управления образования Нерюнгринского района - заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Игнатенко О.Г. – глава Иенгринского эвенкийского национального наслега (по согласованию);

Исаев М.А. – глава городского поселения «Поселок Серебряный Бор» (по согласованию);

Кончин В.И. – глава городского поселения «Поселок Беркамит» (по согласованию);

Олейник Л.Н. – глава муниципального образования

«Город Нерюнгри» - сопредседатель оргкомитета (по согласованию);

Подольяк А.Н. - глава городского поселения «Поселок Хани» (по согласованию);

Празян Е.П. – и.о. главы городского поселения «Поселок Золотинка» (по согласованию);

Экова Т.Е. – глава городского поселения «Поселок Чульман» (по согласованию);

Дорогань А.Н. – первый заместитель главы МО «Нерюнгринский район» по вопросам промышленности и строительства;

Пиляй С.Г. – заместитель главы по экономике, финансам и торговле;

Шмидт В.В. – управляющий делами Нерюнгринской районной администрации;

Сметанина Т.С. – начальник МКУ «Управление культуры и искусства Нерюнгринского района»;

Галицын В.Н. – начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;

Аюрова М.В. – начальник отдела по социальной и молодежной политике Нерюнгринской районной администрации;

Зимин С.В. – начальник отдела по делам ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации;

Коваль Н.В. – начальник ГУ «4 ОФПС по РС (Я)»;

Левин Ю.Н. – начальник Отдела МВД РФ по Нерюнгринскому району;

Одинцов С. В. – начальник ГИБДД по Нерюнгринскому

району;

Степанов Н.П. – главный врач Нерюнгринской центральной районной больницы;

Недбайлов А.М. - главный врач Чульманской поселковой больницы;

Иванов Г.И. - главный врач Серебряноборской поселковой больницы;

Рудакова Н.В. – главный специалист по связям со СМИ МУ «СОТО».

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района сообщает, что 14 мая 2013 г. состоялся аукцион по продаже муниципального имущества, открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене имущества: автомобиля ЗИЛ 431412 (специальная) пескорозбрасыватель, год выпуска 1992, номер двигателя 035901, шасси (рама) 3268673.

На аукцион было подано две заявки.

Победителем признан Юшков Алексей Николаевич.

Цена сделки приватизации – 24 500 (двадцать четыре тысячи пятьсот) рублей.

Председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района

Г.В. Куликова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Исключить из информационного сообщения управления архитектуры и градостроительства о предоставлении земельных участков, опубликованного в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района № 16 от 25.04.2013г., пункт 3. Выделить данный пункт в отдельное сообщение в следующей редакции:

«Добавить в фактическое использование земельного участка с кадастровым номером 14:19:210005:439, расположенного в п. Беркакит, квартал Железнодорожный, арендуемого ООО «Юбилейный», на котором расположен объект недвижимости (железнодорожный тупик), находящийся в собственности ООО «Юбилейный», строительство сливной эстакады и склада хранения нефтепродуктов».

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства

Н.Н. Нестеренко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации в соответствии с п.3 ст.31 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001г. №136 – ФЗ, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ (ред. от 18.07.2011) «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (реконструкции, расширения), находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Нерюнгринского района», информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для строительства:

№ п.п.	Местоположение земельного участка (адрес)	Площадь земельного участка	Цель использования земельного участка	Данные о застройщике
1	2	3	4	5
1.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Золотинка, 370 м на ЮЗ от здания ж/д вокзала	Площадь участка – 5078 м²	Строительство станции полной биологической очистки хозяйственно – бытовых сточных вод	Администрация городского поселения «Поселок Золотинка»
2.	Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Сосновая, в районе примыкания к ул. Чурапчинская	Площадь участка – 13 193,8 м²	Строительство многоквартирных жилых домов	Нерюнгринская городская администрация
3.	Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, микрорайон Сосновый	Площадь участка – 2 305,3 м²	Размещение инженерных сетей для многоквартирных жилых домов	Нерюнгринская городская администрация

4.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, от контейнера – аппаратной по ул. 50 лет Победы до опоры связи № 7	Площадь расширения – 7 м ²	Расширение сети передачи данных IP/MPLS ОАО «Ростелеком» в 2011 г. с учетом потребностей Объединенной компании, реализации CDN – расширения. 3 этап. Установка опор связи	Филиал «Сахателеком» ОАО «Ростелеком»
5.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, в районе пересечения ул. 50 лет Победы и ул. 40 лет Победы	Площадь участка – 168 м ²	Расширение сети передачи данных IP/MPLS ОАО «Ростелеком» в 2011 г. с учетом потребностей Объединенной компании, реализации CDN – расширения. 3 этап. Установка блок – контейнера для размещения оборудования связи	Филиал «Сахателеком» ОАО «Ростелеком»
6.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Иенгра, от ТП-1 до блок-контейнера в районе пересечения ул. 50 лет Победы и ул. 40 лет Победы	Площадь участка – 6 м ²	Расширение сети передачи данных IP/MPLS ОАО «Ростелеком» в 2011 г. с учетом потребностей Объединенной компании, реализации CDN – расширения. 3 этап. Строительство КЛ-0,4 кВ	Филиал «Сахателеком» ОАО «Ростелеком»
7.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, с. Б. Хатыми, с северной стороны почты	Площадь участка – 168 м ²	Расширение сети передачи данных IP/MPLS ОАО «Ростелеком» в 2011 г. с учетом потребностей Объединенной компании, реализации CDN – расширения. 3 этап. Установка блок – контейнера для размещения оборудования связи	Филиал «Сахателеком» ОАО «Ростелеком»
8.	Республика Саха (Якутия), с. Б. Хатыми, от опоры с юго - западной стороны почты до блок-контейнера с северной стороны почты	Площадь участка – 4 м ²	Расширение сети передачи данных IP/MPLS ОАО «Ростелеком» в 2011 г. с учетом потребностей Объединенной компании, реализации CDN – расширения. 3 этап. Строительство КЛ-0,4 кВ	Филиал «Сахателеком» ОАО «Ростелеком»
9.	Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, в районе пересечения пр. Дружбы Народов, ул. Строителей и ул. Кравченко, со стороны УВД	Площадь участка – 4 м ²	Установка опор ВЛ – 0,4кВ от ЦТП для подключения рекламного щита	Общество с ограниченной ответственностью «Цезарь»

Возможно изменение площади земельного участка с разницей +(-) 10%.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанных земельных участков принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д.21, Нерюнгринская районная администрация. Дополнительную информацию можно получить по

телефонам 4-17-75, 4-07-92 (управление архитектуры и градостроительства).

Срок приема обращений до 23 июня 2013 года.

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства Н.Н. Нестеренко

ПРОТОКОЛ открытого аукциона № 2

г. Нерюнгри

06 мая 2013 г.

Место проведения открытого аукциона: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, п. Серебряный Бор, дом 85. (кабинет главного врача).

Время начала открытого аукциона: 10 часов 00 минут.

Время окончания открытого аукциона: 10 часов 30 минут.

Открытый аукцион проводился организатором торгов Государственным бюджетным учреждением Республики Саха (Якутия) «Серебряноборской городской больницей» в присутствии членов аукционной комиссии.

1. Состав аукционной комиссии:

председатель аукционной комиссии:

Иванов Г.И. – главный врач.

Зам. председателя комиссии:

Абкеримова Г.В.- и.о. зав. поликлиники;

члены аукционной комиссии:

Бороденко В.Е. – зам.гл. врача по экономической работе;

Биряльцева Л.А. – главный бухгалтер.

секретарь аукционной комиссии: Чикина О.Ю. - экономист.

2. Извещение № 1 о проведении открытого аукциона было опубликовано в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» № 12(351) и размещено на сайте «Интернет» на сайте www.sgb.neryungri.ru, дата размещения – 28.03.2013.

3. Процедура рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе была проведена аукционной комиссией по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри п. Серебряный Бор, дом 85. (кабинет главного врача), начало рассмотрения заявок - 10 часов 00 минут 24 апреля 2013г. (время местное). (Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе № 1 от 24.04.2013г.).

4. Наименование предмета открытого аукциона: продажа государственного имущества

№ Лота	Наименование	Начальная (максимальная) цена лота, руб.
1	УАЗ-31514	31 000,00
2	УАЗ-31514	19 000,00

5. Участники открытого аукциона:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа.	Адрес (юридический и фактический)
Лот №1 « Автомобиль УАЗ-31514»		
1	Дорохов Александр Александрович	678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри
2	Кульгавчук Владимир Владимирович	678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри
3	Вальтер Виктор Эвальтович	678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри
Лот №2 « Автомобиль УАЗ-31514»		
1	Лещенко Анатолий Васильевич	678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри
2	Вальтер Виктор Эвальтович	678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри

6. Результаты открытого аукциона:**6.1. По лоту №1 « Автомобиль УАЗ-31514»**

Последнее предложение о цене сделано:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Цена контракта, рублей
1	Вальтер Виктор Эвальтович	31 600,00

Тридцать одна тысяча шестьсот рублей 00 копеек.

Предпоследнее предложение о цене сделано:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Цена контракта, рублей
1	Кульгавчук Владимир Владимирович	31 000,00

Тридцать одна тысяча рублей 00 копеек.

Победителем открытого аукциона по лоту №1 признан Вальтер Виктор Эвальтович.

6.2. По лоту №2 « Автомобиль УАЗ-31514»

Последнее предложение о цене сделано:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Цена контракта, рублей
1	Вальтер Виктор Эвальтович	19 400,00

Девятнадцать тысяч четыреста рублей 00 копеек.

Предпоследнее предложение о цене сделано:

	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Цена контракта, рублей
1	Лещенко Анатолий Васильевич	19 000,00

Девятнадцать тысяч рублей 00 копеек.

Победителем открытого аукциона по лоту №2 признать Вальтера Виктора Эвальтовича.

7. Протокол открытого аукциона составлен в 3 (трёх) экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, остальные экземпляры протокола открытого аукциона, которые составляются путем включения в них цены договора, предложенной победителем открытого аукциона в отношении каждого лота и условий исполнения договора в соответствии с аукционной документацией, заказчик передает победителям.

8. Настоящий протокол открытого аукциона подлежит опубликованию в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и размещению в сети «Интернет» на сайте www.sgb.neryungri.ru.

9. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

10. Подписи:

председателя аукционной комиссии:

зам. председателя комиссии

членов аукционной комиссии:

секретаря аукционной комиссии:

Г.И.Иванов

Г.В. Абкеримова

В.Е. Бороденко,

Л.А. Биряльцева

О.Ю. Чикина

Набор и верстка, подготовка материалов в печать осуществлены отелом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации.
Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Отпечатано в
МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 2,25 п.л.
Тираж 180 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21,
т. 4-32-46, 4-04-77

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".