



# БЮЛЛЕТЕНЬ

## ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 28 февраля 2013 г.

№ 8 (347)

Издается с 05.10.2006

#### ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 19.02.2013 № 317

#### О закреплении определенных территорий муниципального образования «Нерюнгринский район» за конкретными муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы общего образования

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Законом Республики Саха (Якутия) от 23.05.1995 г. 3 № 59-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях организации достоверного и полного учета детей, обеспечения их прав на получение общего образования Нерюнгринская районная администрация

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить определенные территории муниципального образования «Нерюнгринский район» за конкретными му-

ниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы общего образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимова З.С.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

Утвержден  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 13.02.2013 № 317  
(приложение)

##### СПИСОК

территорий муниципального образования «Нерюнгринский район», закрепленных за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы общего образования

№ п/п	Образовательное учреждение	Адрес (улица, номера домов)
Городское поселение «Город Нерюнгри» Нерюнгринского района		
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени М.П. Кочнева г. Нерюнгри»	улица Ленина, дома №№ 2, 4, 6, 6/1, 6/2, 6/3, 7, 7/1, 11, 13/1, 15, 19, 19/1; улица Карла Маркса, дома №№ 14, 16, 16/1, 18, 20; проспект Дружбы Народов, дома №№ 23, 25, 25/1, 25/2, 27, 27/1, 27/2, 29, 29/1, 29/2, 29/3, 33; улица Южно-Якутская, дома №№ 27, 27/1, 31, 31/1, 31/2.
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нерюнгри им. М.К. Аммосова	проспект Мира, дома №№ 25/1, 27, 27/1, 27/2, 29, 31, 33; проспект Дружбы Народов, дома №№ 35, 37; улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 18, 18/1, 20, 20/1, 22; улица Аммосова; улица Южно-Якутская, дома №№ 33, 35, 37, 39/1, 41, 43, 43/1, 45, 47.

3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Нерюнгри	проспект Геологов, дома №№ 1, 3, 3/1, 5, 5/1, 6/1, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 35, 37, 39, 39/1, 39/2, 39/3, 41/2 43; улица Комсомольская; Пионерная; улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 9/1, 11; улица Южно-Якутская, дома №№ 1, - 22.
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 2 города Нерюнгри	Для 1 – 4 классов: улица Южно-Якутская, дом № 24; улица Карла Маркса, дома №№ 25, 25/1, 25/3, 27, 27/1, 27/2, 29/1; улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 3, 4, 6, 8, 10, 12, 14; проспект Геологов, дома №№ 45, 49, 49/1; улица Ленина, дома №№ 1, 1/1, 1/2, 1/3. Для 5 – 11 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район».
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Нерюнгри	улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 17/1, 17/2, 19, 19/2, 19/3, 21, 21/1, 25; улица Южно-Якутская, дом № 25/1; улицы: Чурапчинская, Строителей, Сосновая, Лужников, Денисовская, Новостроевская, Алданская, Олекминская, Кабактинская, Ленская, Лесная, Крайняя.
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Нерюнгри	проспект Дружбы Народов, дома №№ 12\1, 14\1, 16, 16\1, 16\2, 18, 18\1, 18\2, 20, 20\1; улица Ленина, дома №№ 21\1, 25\1; проспект Мира, дома №№ 15, 15\1, 15\2, 15\3, 17, 17\1, 17\2, 17\3, 19\1, 19\2, 21\1, 21\2; улица Южно-Якутская, дома №№ 28, 30, 32, 34, 36, 36\1, 36\2, 36\3, 38, 40, 42.
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Нерюнгри	улица Карла Маркса, дома №№ 1, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 2, 3, 3/2, 3/3, 3/4, 5, 5/1, 7, 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 13, 17/1, 19/1; проспект Дружбы Народов, дом № 1; проспект Геологов, дома №№ 51, 55, 55/2, 59, 59/1, 61, 61/1, 61/2, 63; 67, 71, 75, 75/2, 77, 77/1, 79, 79/1, 79/2, 81, 81/2, 81/3, улица Ойунского; улица Комсомольской правды, дома №№ 2, 4.
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Информационно-технологический Лицей № 24 г.Нерюнгри	Для 1 – 4 классов: проспект Дружбы Народов, дома №№ 6, 6/1, 6/2, 8, 8/1, 8/2, 10, 10/1, 10/2; улица Ленина, дома №№ 10, 12, 14, 14/1, 16, 16/1, 16/2, 18, 20; улица Тимптонская; проспект Мира, дома №№ 1, 3, 3/1, 5, 5/1, 7. Для 5 – 11 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район».
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1 г. Нерюнгри»	Для 1 – 4 классов: проспект Дружбы Народов, дома №№ 3, 3/1, 5, 5/1, 9, 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 11/2, 13, 13/1, 15/1, 17, 17/2, 19, 19/1; улица Карла Маркса, дома №№ 6, 8. Для 5 – 11 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район».
10.	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста – Прогимназия № 17 «Звездочка» г. Нерюнгри	Для 2 – 3 классов: проспект Дружбы Народов, дома №№ 1, 3, 3/1, 5, 5/1, 9, 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 11/2, 13, 13/1, 15/1, 17, 17/2, 19, 19/1.
11.	Муниципальное казенное образовательное учреждение для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида г. Нерюнгри»	Для 1 – 10 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район» по заключению ПМПК и направлению Управления образования Нерюнгринской районной администрации.
12.	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) начальная школа-детский сад № 2 г. Нерюнгри»	Для 1 – 4 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район» по заключению ПМПК и направлению Управления образования Нерюнгринской районной администрации.

13.	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад № 3 г. Нерюнгри»	Для 1 – 4 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район» по заключению ПМПК и направлению Управления образования Нерюнгринской районной администрации.
Городское поселение «Посёлок Чульман» Нерюнгринского района		
14.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 имени И.А. Кобеляцкого п. Чульман Нерюнгринского района	улица Советская, дома №№ 59, 60, 61, 63, 65, 67, 69, 73, 77, 79; улицы: XXII партсъезда, Титова, Гагарина, Нижегородская, Таёжная, Мостостроителей, Гиллойская, Гаражная, Белорусская, Попова, Королёва, Горького, Волжская, Ярославского, Романтиков, Молодёжная, Пионерская, Заводская, Стройиндустрии, Мира, Автомобилистов, Цветочная, Транспортная, Чильчинская, Энергетиков, Экспедиционная, Первомайская, Свердлова, Кошевого, П. Морозова, Геологическая, Эльгинская.
15.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Чульман Нерюнгринского района	улица Советская, дома №№ 28, 30, 38, 46, 47, 52, 56; улица Семилетка от улицы Советская; улицы Островского, 40 лет Октября, 35 лет Якутии, Рабочая, 3-ая Пятилетка, Новая, Школьная, Промысловая, Совхозная, Октябрьская, Трудовая, 2-ая Трудовая, Кооперативная, Южная, Спортивная, Северная, Озёрная, Восточная, 70 лет Октября, Никольская; переулки: Школьный, Кооперативный, Сосновый; поселок Новый.
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 21 поселка Чульман Нерюнгринского района	Микрорайон «Поселок авиаторов»; улица Лесная, дома №№ 3, 4, 19, 20, 21; улица Полярная, дом № 3; улица Олимпийская, дома №№ 16, 17; улица Заречная, дома №№ 4, 6.
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б.Хатыми Нерюнгринского района	Территория села Большой Хатыми городского поселения «Поселок Чульман» Нерюнгринского района».
Городское поселение «Посёлок Серебряный Бор» Нерюнгринского района		
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 пос. Серебряный Бор»	Территория городского поселения «Посёлок Серебряный Бор» Нерюнгринского района».
Городское поселение «Посёлок Беркакит» Нерюнгринского района		
19.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 22 п. Беркакит Нерюнгринского района	Территория городского поселения «Поселок Беркакит» Нерюнгринского района».
Городское поселение «Посёлок Золотинка» Нерюнгринского района		
20.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 23 п. Золотинка Нерюнгринского района	Территория городского поселения «Посёлок Золотинка» Нерюнгринского района».
Сельское поселение «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» Нерюнгринского района		
21.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Золотинская средняя общеобразовательная школа – интернат им. Г.М.Василевич с.Иенгра Нерюнгринского района	Территория сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег».
Городское поселение «Посёлок Хани» Нерюнгринского района		
22.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 16 пос.Хани Нерюнгринского района	Территория городского поселения «Посёлок Хани» Нерюнгринского района».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Нерюнгринской районной администрации от 19.02.2013г. № 320**

**Об учреждении**  
**ежеквартального районного конкурса**  
**«Хочу быть здоровым!»**

В целях популяризации здорового образа жизни среди молодежи, превентивных мер по профилактике различных видов заболеваний, реализации плана основных мероприятий, проводимых в 2013 году Нерюнгринской районной администрацией, руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»,

Нерюнгринская районная администрация  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить в 2013 году ежеквартальный районный конкурс «Хочу быть здоровым!» .
2. Утвердить Положение о проведении ежеквартального районного конкурса «Хочу быть здоровым!» (приложение №1).
3. Утвердить состав организационного комитета по проведению ежеквартального районного конкурса «Хочу быть

здоровым!» (приложение № 2).

4. Утвердить смету расходов на проведение ежеквартального районного конкурса «Хочу быть здоровым» (приложение №3).

5. Отделу социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации организовать проведение конкурса в 2013 году.

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Максимов З.С.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

Утверждено  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 19. 02. 2013 г. № 320  
(Приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об учреждении ежеквартального конкурса «Хочу быть здоровым!»**  
**среди молодежи района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения районного ежеквартального конкурса среди молодежи по материалам сайта [www.takzdorovo.ru](http://www.takzdorovo.ru) «Хочу быть здоровым!» (далее - Конкурс), требования к участникам и срокам представления ответов, порядок их представления, сроки проведения Конкурса действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.2. Организатором Конкурса выступает отдел социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации (далее - Отдел).

1.3. Конкурс проводится с целью пропаганды здорового образа жизни и формирования в подростково-молодежной среде моды на здоровый образ жизни.

1.4. Задачи конкурса:

- привлечь внимание молодых людей к информационному сайту, пропагандирующему здоровый образ жизни;
- способствовать изучению материалов сайта для ознакомления с алгоритмом здоровья, новыми методиками и техниками медицины, направленными на профилактику различных заболеваний;
- популяризовать здоровый образ жизни;
- способствовать общению с посетителями сайта для привития интереса к теме здоровья;
- способствовать занятости молодых людей.

1.5. Конкурс объявляется на период с 01 января по 31 декабря 2013 года.

2. Условия участия

2.1. В конкурсе имеют право принимать участие молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет.

2.2. Для участия в Конкурсе необходимо изучать материалы указанного сайта в течение одного месяца (февраль,

май, август, ноябрь) и ответить на вопросы, размещенные на официальном сайте Нерюнгринского района на странице отдела социальной и молодежной политики [http://www.neruadmin.ru/elib/otd\\_soc\\_mol\\_polit/index.php](http://www.neruadmin.ru/elib/otd_soc_mol_polit/index.php).

2.3. Вопросы по материалам сайта формируются в течение 7 дней с последней даты указанного месяца и размещаются на официальном сайте Нерюнгринского района на странице Отдела [http://www.neruadmin.ru/elib/otd\\_soc\\_mol\\_polit/index.php](http://www.neruadmin.ru/elib/otd_soc_mol_polit/index.php).

2.3. Участники конкурса направляют свои ответы на электронный адрес Отдела [chereva@neruadmin.ru](mailto:chereva@neruadmin.ru) с указанием своих данных: фамилия, имя, возраст, род деятельности, контактная информация.

2.4. Ответы принимаются до последней даты месяца, следующего за конкурсным месяцем (март, июнь, сентябрь, декабрь). Дата поступления ответов на электронный адрес отдела является датой принятия ответов.

2.5. Участие в конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

2.6. Итоги конкурса подводятся организаторами конкурса в течение 10 дней с момента последней подачи ответов и размещаются на официальном сайте Нерюнгринской районной администрации на странице Отдела.

2.7. Результаты конкурса распределяются следующим образом:

1 место, 2 место и 3 место.

2.8. Ответы, представленные с нарушением сроков и других условий настоящего Положения, не рассматриваются.

3. Порядок получения выигрыша

3.1. Материальное поощрение и памятный диплом вручаются в торжественной обстановке.

4. Порядок экспертной оценки

4.1. Жюри конкурса формируется из представителей отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации.

4.2. Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

- максимальная правильность ответов;
- соответствие представленных ответов материалам, размещенным на сайте [www.takzdorovo.ru](http://www.takzdorovo.ru).

5. Контактная информация

Отдел социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации находится по адресу: пр. Дружбы Народов, 21, к.417, контактный тел. 4-89-04, 4-10-50.

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.В.Шмидт*

Утвержден  
постановлением Нерюнгринской районной администрации  
от 19.02.2013 г. № 320  
(приложение № 2)

### СОСТАВ

#### организационного комитета по проведению ежеквартального районного конкурса «Хочу быть здоровым!»

Максимова Зинаида Семеновна- заместитель главы по социальным вопросам, председатель;

Аюрова Марина Владимировна- начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;

Черева Ирина Олеговна - главный специалист отдела социальной и молодежной политики, секретарь;

Лылова Ирина Никановна- председатель первичной профсоюзной организации ГБУ РС (Я) Нерюнгринская ЦРБ;

Дымов Андрей Николаевич – член Молодежного парламента, руководитель проекта «Беги за мной».

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.В.Шмидт*

Утверждена:  
постановлением Нерюнгринской районной администрации  
от 19.02.2013 г. № 320  
(приложение № 3)

### СМЕТА

#### расходов на проведение ежеквартального районного конкурса «Хочу быть здоровым!»

Материальное поощрение победителей:

1 место – 2000,00 руб. x 4 квартала=8000,00руб.

2 место- 1500,00 руб. x 4 квартала = 6000,00 руб.

3 место- 1000,00 руб. x 4 квартала = 4000,00 руб.

Дипломы 12шт. x100,00 руб. = 1200,00 руб.

Итого: 19 200,00 (девятнадцать тысяч двести) рублей

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.В.Шмидт*

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 19.02.2013 г. № 322

#### О приобретении и торжественном возложении венка к памятнику «Воинам – интернационалистам»

В связи с проведением 15 февраля «Дня памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества», отдавая дань памяти и уважения воинам - интернационалистам, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Торжественно возложить венок к памятнику «Воинам – интернационалистам» 15 февраля 2013 года.

2. Утвердить смету расходов на приобретение венка с целью возложения к памятнику «Воинам – интернационалистам» согласно приложению.

3. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» (Хорошилова Л.И.) произвести оплату расходов согласно утвержденной смете (статья 0707 «Молодежная политика»).

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимова З.С.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

Утверждена  
постановлением Нерюнградской  
районной администрации  
от 19.02. 2013г. №322  
(приложение)

### СМЕТА

**расходов на приобретение венка для торжественного возложения к памятнику «Воинам – интернационалистам»**

Наименование	Стоимость (руб.)	Кол-во	Сумма (руб.)
Венок ритуальный	1500	1	1500

Итого: 1500 рублей (одна тысяча пятьсот рублей).

*Управляющий делами Нерюнградской районной администрации*

*В.В. Шмидт*

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Нерюнградской районной администрации от 19.02.2013 г. № 323**

**О межведомственной комиссии муниципального образования «Нерюнградский район» по экологическому образованию и просвещению населения Нерюнградского района**

В целях формирования экологической культуры в обществе, воспитания бережного отношения к природе Нерюнградская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать межведомственную комиссию муниципального образования «Нерюнградский район» по экологическому образованию и просвещению населения Нерюнградского района.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по экологическому образованию и просвещению населения Нерюнградского района (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о межведомственной комис-

сии муниципального образования «Нерюнградский район» по экологическому образованию и просвещению населения Нерюнградского района (приложение № 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнградский район» в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнградской районной администрации по социальным вопросам Максимова З.С.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

Утвержден  
постановлением Нерюнградской  
районной администрации  
от 19.02.2013 г. № 323  
(Приложение № 1)

### СОСТАВ

**межведомственной комиссии муниципального образования «Нерюнградский район» по экологическому образованию и просвещению населения**

Фитисов Андрей Владимирович - глава МО «Нерюнградский район», председатель комиссии;

Максимова Зинаида Семеновна - заместитель главы Нерюнградской районной администрации по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии.

Бакирова Екатерина Александровна – ведущий специалист отдела социальной и молодежной политики Нерюнградской районной администрации, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Адамова Ирина Ивановна - директор Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нерюнградский медицинский колледж»;

Аюрова Марина Владимировна - начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнградской районной администрации;

Будуев Станислав Николаевич – председатель Нерюнградского комитета охраны природы Минприроды РС(Я);

Васильева Новелла Васильевна - директор Южно-Якутского института железнодорожного транспорта – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального обра-

зования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения»;

Давиденко Инна Александровна - руководитель Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РС(Я) в Нерюнградском районе;

Деревяшкин Михаил Павлович – генеральный директор ОАО «Нерюнгриэнергоремонт»;

Игнатенко Ольга Георгиевна - глава Иенградского эвенкийского национального наслега;

Исаев Михаил Аркадьевич - глава городского поселения «Поселок Серебряный Бор»;

Кадзаев Владимир Ахсарбекович – директор филиала Нерюнградского РНУ ООО «Востокнефтепровод»;

Кончин Валерий Иванович - глава городского поселения «Посёлок Беркакит»;

Мансурова Виктория Владимировна - главный специалист МУ «СОТО» по связям с общественностью;

Овчинникова Ирина Анатольевна - начальник Управления образования Нерюнградской районной администрации;

Олейник Леонид Николаевич - глава МО «Город Нерюнгри»;

Павлов Сергей Степанович - директор Технического ин-

ститута (филиала) Федерального государственного автономного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова»;

Подмазкова Ирина Юрьевна - директор Автономного учреждения Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»;

Сметанина Татьяна Сергеевна – начальник Управления культуры Нерюнгринской районной администрации;

Старцев Алексей Анатольевич – директор филиала «Нерюнгринская ГРЭС» ОАО Дальневосточная генерирующая компания;

Степанов Нюргун Петрович - главный врач ГБУ РС(Я) «Нерюнгринская центральная районная больница»;

Тютюков Рафик Ханафеевич - глава городского поселения «Поселок Золотинка»;

Шпакова Елена Ивановна - руководитель ГУ РС(Я) «Нерюнгринское лесничество»;

Экова Татьяна Евгеньевна - глава городского поселения «Поселок Чульман».

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.В. Шмидт*

Утверждено  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 19.02.2013 г. №323  
( Приложение №2 )

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственной комиссии муниципального образования**  
**«Нерюнгринский район»**  
**по экологическому образованию и просвещению населения**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по экологическому образованию и просвещению населения муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее именуется комиссия) является коллегиальным координационным органом и создается для выработки экологической политики, решений, предложений, подготовки заключений по вопросам обеспечения экологической безопасности и охраны окружающей среды на территории Нерюнгринского района, относящимся к совместной компетенции администрации Нерюнгринского района и муниципальных образований города и района.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, законами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), постановлениями и распоряжениями главы Нерюнгринского района и настоящим Положением.

2. Основными задачами комиссии являются:

2.1. Разработка программ по реализации районной политики в области экологического образования населения.

2.2. Организация исполнения законодательства Российской Федерации и других законодательных актов РФ и Республики Саха (Якутия) в сфере экологического образования и просвещения населения.

2.3. Организация эффективного взаимодействия муниципальных органов власти, общественных организаций и граждан в области экологического образования и просвещения населения.

2.4. Подготовка предложений для внесения в администрацию Нерюнгринского района по вопросам экологического образования населения.

2.5. Организация методической помощи образовательным учреждениям и общественным объединениям в области экологического образования населения.

2.6. Рассмотрение предложений по созданию системы информационного обеспечения экологического образования и распространения экологических знаний среди населения.

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать важнейшие проблемы, связанные с экологическим образованием населения Нерюнгринского

района.

3.2. Образовывать в установленном порядке временные рабочие группы из числа ведущих ученых и специалистов для проработки предложений по отдельным проблемам экологического образования населения Нерюнгринского района.

3.3. Рекомендовать к утверждению комплексные программы по экологическому образованию населения.

3.4. Вносить в администрацию Нерюнгринского района предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, а также проекты, разработанные под ее руководством.

3.5. Запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти Нерюнгринского района материалы и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию.

4. Порядок организации работы комиссии

4.1. Председателем комиссии является глава МО «Нерюнгринский район».

4.2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство ее деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии.

4.5. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения всеми органами, представленными в комиссии, а также предприятиями, учреждениями и организациями, действующими в сфере ведения этих органов.

4.6. Организационно - техническое обеспечение работы комиссии возлагается на Нерюнгринский комитет охраны природы Минприроды РС(Я).

5. Ответственность

5.1. Комиссия отчитывается о проделанной работе перед главой МО «Нерюнгринский район».

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.В. Шмидт*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Нерюнгринской районной администрации от 20.02.2013 г. № 326**

**О признании утратившим силу постановления**  
**Нерюнгринской районной администрации от 16.04.2010 года № 870 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Нерюнгринской районной администрацией муниципальной услуги по предоставлению земельных участков для строительства, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена на территории Нерюнгринского района»**

На основании Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года №136-ФЗ, Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Земельного кодекса Республики Саха (Якутия) от 15.12.2010 года 888-3 N 673-IV и постановления Нерюнгринской районной администрации №1470 от 22.07.2011года «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (реконструкции, расширения), находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Нерюнгринского района», в целях исключения дублирования муниципальных услуг подразделениями, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 16.04.2010 года № 870 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Нерюнгринской районной администрацией муниципальной услуги по предоставлению земельных участков для строительства, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена на территории Нерюнгринского района».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

3. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу Куликову Г.В.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**Нерюнгринской районной администрации от 20.02.2013 г. № 29-р**

**О создании Межведомственной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район» по координации деятельности в сфере квотирования рабочих мест**

На основании Закона Республики Саха (Якутия) 1093-3 № 1079-IV от 28.06.2012г. « О квотировании рабочих мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы в Республике Саха (Якутия):

1. Утвердить состав Межведомственной комиссии МО «Нерюнгринский район» по координации деятельности в сфере квотирования рабочих мест (приложение № 1).

2. Утвердить положение о Межведомственной комиссии МО «Нерюнгринский район» по координации деятельности в сфере квотирования рабочих мест (приложение № 2).

3. Назначить председателем Межведомственной комиссии МО «Нерюнгринский район» по координации деятельности в сфере квотирования рабочих мест заместителя главы МО «Нерюнгринский район» по социальным вопросам З.С.Максимову.

4. Назначить заместителем председателя Межведомственной комиссии МО «Нерюнгринский район» по коор-

динации деятельности в сфере квотирования рабочих мест заместителя руководителя ГКУ центра занятости населения Нерюнгринского района Галюк О.С.

5. Назначить секретарем Межведомственной комиссии МО «Нерюнгринский район» по координации деятельности в сфере квотирования рабочих мест начальника отдела ЭА и С ГКУ ЦЗН Нерюнгринского района Попову Я.Я.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимова З.С.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

УТВЕРЖДЕН  
 распоряжением Нерюнгринской  
 районной администрации  
 от 20.02.2013 г. № 29-р  
 (Приложение № 1)

**СОСТАВ**  
**Межведомственной комиссии МО «Нерюнгринский район» по координации деятельности в сфере квотирования рабочих мест**

Максимова З.С. - заместитель главы по социальным вопросам, председатель комиссии;

Галюк О.С. - заместитель руководителя ГКУ РС (Я) центр занятости населения, заместитель председателя;

Попова Я.Я.- начальник отдела экономического анализа и субсидирования ГКУ ЦЗН Нерюнгринского района, секретарь комиссии;

Плодистая Т.Н. – ответственный секретарь КДЗ и ЗП;  
 Тимиршина С.Н. - главный специалист по комплексной реабилитации инвалидов ГКУ ЯРС (Я) «Нерюнгринское управление СЗН и Т при МТ и СР РС (Я);

Савельева Т.Ю. – председатель Административной комиссии МО «Нерюнгринский район»;

Муртазина О.М. – начальник филиала уголовно-испол-



нительной инспекции ФБУ УИИ УФСИН России по РС (Я) по Нерюнгринскому району;

Максимов М.И. – руководитель ГКУ центр занятости населения Нерюнгринского района;

Гутов А.А.- председатель общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» в Нерюнгринском районе;

Сокирченко Н.Н.- председатель общественной органи-

зации «Всероссийское общество глухих» в Нерюнгринском районе;

Алексеева П.И.- председатель общественной организации «Всероссийское общество слепых» в Нерюнгринском районе.

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.В.Шmidt*

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 20.02.2013 г. № 29-р  
(приложение № 2)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Межведомственной комиссии МО «Нерюнгринский район» по координации деятельности в сфере квотирования рабочих мест

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Межведомственной комиссии по квотированию рабочих мест в МО «Нерюнгринский район» определяет общий порядок формирования и работы комиссии по квотированию рабочих мест в районе (далее - комиссия), а также процедуру принятия решений.

1.2. Комиссию возглавляет заместитель главы МО «Нерюнгринский район» по социальным вопросам.

1.3. Деятельность Межведомственной комиссии координирует и контролирует уполномоченный орган исполнительной власти в Нерюнгринском районе, осуществляющий функцию государственного контроля за выполнением работодателем квоты для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

#### 2. Основные задачи и функции Межведомственной комиссии

2.1. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- выработка политики по вопросу квотирования рабочих мест на территории Нерюнгринского района;

- определение необходимости и потребности в создании, сохранении (модернизации) рабочих мест для инвалидов (в т.ч. специальных), создании рабочих мест для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, выпускников учреждений начального и среднего профессионального образования в возрасте от 18 до 24 лет, высшего профессионального образования в возрасте от 21 года до 26 лет, ищущих работу впервые, в целях их трудоустройства, обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к рабочим местам и инфраструктуре организаций с учетом возможностей Нерюнгринского района;

- перераспределение квоты в организациях между несовершеннолетними гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и гражданами, освобожденными из учреждений исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- перераспределение невыплаченных работодателю по причине частичного (полного) неисполнения квоты для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы, между работодателями, трудоустроившими граждан, испытывающих трудности в поиске работы, сверх установленных квот;

- проведение анализа сбалансированности спроса и предложения квотируемых рабочих мест на территории Нерюнгринского района;

- контроль за исполнением работодателями, осуществляющими свою деятельность на территории Нерюнгринского района, Закона Республики Саха (Якутия) «О Квотировании рабочих мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы в Республике Саха (Якутия)» от

28.06.2012 года N 1079- IV;

- координация взаимодействия между ГКУ «Центр занятости населения», общественными организациями и работодателями по вопросам квотирования рабочих мест;

- информирование населения и работодателей о ходе реализации Закона Республики Саха (Якутия) «О Квотировании рабочих мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы в Республике Саха (Якутия)» от 28.06.2012 года N 1079- IV.

2.2. Для выполнения возложенных на нее задач Межведомственная комиссия осуществляет следующие функции:

- оказывает консультационную помощь работодателям при оформлении документов для участия в конкурсном отборе проектов по созданию, сохранению (модернизации) рабочих мест для инвалидов (в т.ч. специальных), созданию рабочих мест для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, выпускников учреждений начального и среднего профессионального образования в возрасте от 18 до 24 лет, высшего профессионального образования в возрасте от 21 года до 26 лет, ищущих работу впервые, для их трудоустройства, обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к рабочим местам и инфраструктуре организаций с учетом возможностей МО «Нерюнгринский район» в целях предоставления мер экономической поддержки;

- осуществляет прием заявок работодателей на участие в отборе проектов претендентов по созданию, сохранению (модернизации) рабочих мест для инвалидов и созданию рабочих мест для молодежи, рассматривает представленные документы, необходимые для участия в конкурсном отборе, и проводит предварительный отбор организаций с выездом на место; по результатам отбора готовит заключение, отражающее целесообразность финансирования проекта путем предоставления денежных средств из бюджета МО «Нерюнгринский район»;

- рассматривает предложения по вопросам предоставления налоговых льгот в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами МО «Нерюнгринский район»;

- рассматривает предложения по вопросам квотирования рабочих мест, поступившие от работодателей, общественных объединений и физических лиц, анализирует их и выносит по ним решение.

#### 3. Формирование межведомственной комиссии

3.1. Председатель, его заместитель и секретарь Межведомственной комиссии назначаются распоряжением главы МО «Нерюнгринский район».

3.2. Председатель Межведомственной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- утверждает график проведения заседаний или устанавливает периодичность их проведения;
- принимает решение о проведении внеочередного заседания комиссии.

3.3. В состав Межведомственной комиссии включаются представители:

- управления социальной защиты населения;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- центра занятости населения;
- органа внутренних дел;
- общественных организаций;
- профсоюзов;
- организаций.

3.4. Организационно-техническую работу комиссии осуществляет секретарь Межведомственной комиссии.

3.5. Секретарь комиссии подотчетен в своей деятельности органу исполнительной власти МО «Нерюнгринский район» и председателю комиссии.

3.6. Секретарь Межведомственной комиссии осуществляет:

- прием заявок на участие в отборе проектов претендентов по созданию, сохранению (модернизации) рабочих мест для инвалидов и созданию рабочих мест для молодежи, информирование органа исполнительной власти в Нерюнгринском районе, координирующего работу по квотированию рабочих мест, о поступивших заявках, рассмотрение представленных документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, посещение организаций;
- подготовку заключений, отражающих целесообразность предоставления денежных средств из бюджета МО «Нерюнгринский район» по проектам претендентов по созданию, сохранению (модернизации) рабочих мест для инва-

лидов и созданию рабочих мест для молодежи, предоставляет работодателю копию заключения для устранения отмеченных недостатков или пояснений;

- организацию проведения заседаний комиссии;
- подготовку и хранение документации по работе межведомственной комиссии;
- ведение, оформление и представление на утверждение председателю Межведомственной комиссии протоколов заседаний комиссии.

4. Организация работы межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия организует свою деятельность в соответствии с графиком проведения заседаний, утверждаемым председателем комиссии.

4.2. Заседания Межведомственной комиссии созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседания правомочны при участии в них не менее половины состава комиссии.

4.3. Межведомственная комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании. Решения комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем комиссии.

4.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии (в случае равного количества голосов голос председателя является решающим).

4.5. Член комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое заносится в протокол.

4.6. Решения Межведомственной комиссии доводятся до заинтересованных организаций в 10-дневный срок.

*Управляющий делами Нерюнгринской  
районной администрации*

*В.В. Шмидт*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 22.02.2013 г. № 334

### О создании рабочей группы по подготовке и проведению Года села в Нерюнгринском районе

В целях реализации Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 27 сентября 2012г. № 1644 «О комплексных мерах по развитию села в Республике Саха (Якутия)», распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 декабря 2012г. № 1466-р «О реализации комплексных мер по развитию села в Республике Саха (Якутия)» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по подготовке и проведению Года села в Нерюнгринском районе (приложение № 1).

Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы по подготовке и проведению Года села в Нерюнгринском районе согласно приложению № 1.

2.2. План мероприятий по реализации комплексных мер по развитию села в Нерюнгринском районе согласно при-

ложению № 2 .

3. Рекомендовать главам поселений, руководителям общественных организаций принять необходимые меры по исполнению Плана мероприятий по реализации комплексных мер по развитию села в Нерюнгринском районе.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на первого заместителя главы по связям с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Дьячковского Д.К.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

УТВЕРЖДЕН

постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 22.02.2013 г. № 334  
(приложение № 1)

## СОСТАВ

рабочей группы по подготовке и проведению Года села  
в Нерюнгринском районе

1. Дьячковский Д. К. – первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации, председатель рабочей группы.

2. Дерягин С. Н. – начальник ИКУ УСХ по Нерюнгринскому району, заместитель председателя рабочей группы.

Члены оргкомитета:

1. Адамова И.И. – директор Нерюнгринского медицинского колледжа.

2. Бачилова И.В. – редактор ТВ-программы «Вести Нерюнгринского района».

3. Дорогань А. Н. – первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации.

4. Лоскутова Л. В. – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по ЖКХиЭ.

5. Максимов М.И. – руководитель ЦЗН Нерюнгринского района.

6. Максимова З. С. – заместитель главы по социальным вопросам Нерюнгринской районной администрации.

7. Куликова Г. В. – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председатель КЗиО.

8. Савельева Т.Ю. – начальник юридического отдела Нерюнгринской районной администрации.

9. Сыхирова С.Ц. – директор МБКУК НЦБС.

10. Подмазкова И.Ю. – директор Южно-Якутского регионального колледжа.

11. Шмидт В. В. – управляющий делами Нерюнгринской районной администрации.

12. Павлов С.С. – директор НТИ (ф) СВФУ.

13. Пашкова Л. А. – начальник Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации.

14. Рудакова Н. В. – главный специалист по связям с общественностью МУ «СОТО».

15. Исаев М.И. – глава городского поселения «Поселок Серебряный Бор».

16. Игнатенко О. Г. – глава Иенгринского национального наслега.

17. Кончин В.И. – глава городского поселения «Поселок Беркакит».

18. Шевченко Т.А. – директор МБУ «Нерюнгринская городская библиотека».

19. Экова Т. Е. – глава городского поселения «Поселок Чульман».

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.В. Шмидт*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 22.02.2013 г. № 334  
(приложение № 2)

#### ПЛАН мероприятий по реализации комплексных мер по развитию села в Нерюнгринском районе

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Создание рабочей группы по подготовке и проведению Года села в Нерюнгринском районе.	Январь	Дьячковский Д.К., Дерягин С.Н.
2.	Организация районного конкурса «Лучшее сельское хозяйство».	Ноябрь	Дьячковский Д.К., Дерягин С.Н.
3.	Организация мероприятий по благоустройству территорий сельских поселений, сбору и вывозу бытовых отходов, обеспечению санитарного состояния жилых зданий, придомовых территорий.	В течение года	Дорогань А.Н., главы поселений
4.	Содействие в организации проведения Дней бесплатной юридической помощи в сельских поселениях.	В течение года	Савельева Т.Ю., Сыхирова С.Ц.
5.	Обсуждение хода реализации Указа Президента Республики Саха (Якутия) «О комплексных мерах по развитию села в Республики Саха (Якутия)» на дискуссионных площадках Нерюнгринского отделения общества «Знание» в г. Нерюнгри и поселениях.	В течение года	Рудакова Н.В., Шевченко Т.А.
6.	Проведение тематических лекций, круглых столов, семинаров по вопросам комплексного развития села в Нерюнгринском районе.	В течение года	Рудакова Н.В., Шевченко Т.А.
7.	Организация и проведение традиционного общерайонного праздника «День оленевода».	Март	Дьячковский Д.К., Игнатенко О.Г.
8.	Цикл телепередач в программе «Вести Нерюнгри» о мероприятиях, направленных на улучшение качества жизни селян и повышение эффективности с/х производства.	В течение года	Бачилова И.В.
9.	Мероприятия, посвященные 95-летию со дня рождения первого почетного гражданина г. Нерюнгри С.М. Леханова	Сентябрь 2013г.	Дьячковский Д.К., Игнатенко О.И.
10.	Профоримационная работа по подготовке кадров, необходимых для сельской местности, разъяснительная работа среди сельского населения о новых технологиях, используемых в сельской местности.	В течение года	Павлов С.С., Подмазкова И.Ю., Адамова И.И.
11.	Участие старшеклассников с. Иенгра и п. Чульман в республиканском интеллектуальном конкурсе старшеклассников «Сельское хозяйство Якутии».	Ноябрь-декабрь	Максимова З.С.
12.	Участие общественных организаций с. Иенгра и п. Чульман в республиканском конкурсе общественных инициатив «Будущее моего села (поселка)».	В течение года	Игнатенко О.Г., Экова Т.Е.

13.	Участие сельскохозяйственных предприятий Нерюнгринского района в республиканском конкурсе «Лучший социальный партнер» среди руководителей сельскохозяйственных предприятий.	В течение года	Дерягин С.Н.
14.	Оказание помощи сельхозпроизводителям в разведении и увеличении поголовья птицы (гусей, индюков и уток).	В течение года	Игнатенко О.Г., Экова Т.Е.
15.	Оказание практической помощи по оформлению государственной социальной помощи на основе социального контракта малоимущим семьям, в том числе личного подсобного хозяйства.	В течение года	Алхименкова Л.В., Игнатенко О.Г., Экова Т.Е.
16.	Оказание финансовой поддержки (гранты, микрокредиты) субъектам малого бизнеса, проживающим в сельской местности, в рамках реализации муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы».	В течение года	Пашкова Л.А.
17.	Оказание содействия в субсидировании части затрат на модернизацию производственного (технологического) оборудования хлебопекарни с. Иенгра	В течение года	Пашкова Л.А.
18.	Оказание содействия повышению предпринимательской грамотности представителей малого бизнеса, проживающих в сельской местности.	III квартал 2013г.	Пашкова Л.А.
19.	Организация обучения субъектов малого бизнеса, проживающих в сельской местности, основам предпринимательской деятельности	II, III квартал 2013г.	Пашкова Л.А.
20.	Проведение мониторинга состояния, проблем и тенденций развития предпринимательства в сельской местности	IV квартал 2013г.	Пашкова Л.А.
21.	Оказание информационной, методической помощи субъектам малого бизнеса, проживающим в сельской местности	В течение года	Пашкова Л.А.
22.	Выделение дополнительного финансирования на телефонизацию библиотеки с. Хатыми и подключение к Интернету библиотек с. Иенгра и с. Хатыми.	В течение года	Сыхирова С.Ц.
23.	Участие эвенков Нерюнгринского района в работе V съезда коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия).	21-22 марта 2013г.	Игнатенко О.Г.
24.	Организация общественных работ в сельской местности.	В течение года	Максимов М.И.
25.	Содействие по созданию новых и дополнительных рабочих мест в сельской местности.	В течение года	Максимов М.И.
26.	Трудоустройство жителей села на предприятия, участвующие в инвестиционных проектах.	В течение года	Максимов М.И.
27.	Поддержка доходов безработных граждан в период их участия во временных работах.	В течение года	Максимов М.И.
28.	Профорентация, профессиональное обучение и переобучение граждан сельской местности	В течение года	Максимов М.И.
29.	Временная занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.	В течение года	Максимов М.И.
30.	Содействие безработным гражданам в переезде для трудоустройства.	В течение года	Максимов М.И.
31.	Создание условий для занятий предпринимательской деятельностью: оказание финансовой поддержки безработным гражданам при организации предпринимательской деятельности; вовлечение в предпринимательство, ремесленничество и самозанятость населения путем обучения основам предпринимательской деятельности.	В течение года	Максимов М.И.
32.	Финансовая поддержка безработных граждан, направленная на развитие и расширение рынка социально-значимых услуг в сельской местности.	В течение года	Максимов М.И.
33.	Выставки-ярмарки изделий мастеров народных промыслов и ремесел, ярмарки вакансий для сферы малого и среднего бизнеса в рамках «Года села».	В течение года	Максимов М.И.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 22.02.13 г. № 335

**О внесении изменений и дополнений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 19.08.2011 № 1662 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»**

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», Законом Республики Саха (Якутия) от 23.05.1995 г. 3 № 59-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Уставом муниципального

образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 19.08.2011 № 1662 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждени-

ях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.5. Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» изложить в следующей редакции:

«2.5. В целях организации достоверного и полного учета детей, обеспечения их прав на получение общего образования распорядительным актом Нерюнгринской районной администрации, издаваемым не позднее 1 марта текущего года, гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, за муниципальными образовательными учреждениями закрепляются близлежащие территории.»

2. Приложение к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», список территорий муниципального образования «Нерюнгринский район», закрепленных за муниципальными и образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы, исключить.

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимову З.С.

*Глава района*

*А.В. Фитисов*

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное образование «Нерюнгринский район», представляемое Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, обращает внимание физических и юридических лиц, заинтересованных в участии в открытом аукционе по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером 14:19:102018:263, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания, общей площадью 1783 кв.м., по адресу: Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, пересечение ул. Чурапчинской и ул. Виктора Кравченко, Рынок для организации земель общего пользования рынка, на изменение реквизитов для перечисления задатка и дополнение опубликованного ранее Информационного сообщения.

Реквизиты для перечисления задатка: Нерюнгринская районная администрация (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, л/с 55164034115), ИНН 1434027060, р/с 40302810598495000003 в РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000, с указанием назначения платежа, даты проведения аукциона, предмета аукциона и адреса земельного участка.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности определяется КЗиИО по соглашению с претендентами.

*Председатель*

*Г.В. Куликова*

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 1

**о проведении аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора доверительного управления нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нерюнгринский район»**

Организатор аукциона – Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 108.

e-mail: [diocomit@neru.sakha.ru](mailto:diocomit@neru.sakha.ru)

тел. 4-04-44, 4-05-10.

Сведения о выставяемых на аукцион объектах:

№ лота	Место расположения объекта	Начальная цена договора в год, рублей (без НДС)	Шаг аукциона 5% от начальной цены договора, рублей	Сумма задатка 20% от начальной цены договора, рублей
1	РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, д. 19/1	1 900 000,00	95 000,00	380 000,00
2	РС(Я), г. Нерюнгри, пр. Ленина, д. 6/1	950 000,00	47 500,00	190 000,00
3	РС(Я), г. Нерюнгри, пр. Ленина, д. 6/2	1 300 000,00	65 000,00	260 000,00
4	РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Южно-Якутская, д. 34	1 200 000,00	60 000,00	240 000,00
5	РС(Я), г. Нерюнгри, пр. Геологов, д. 49	850 000,00	42 500,00	170 000,00

Технические характеристики объекта:

Лот № 1. Нежилое помещение на 1-ом этаже жилого дома, площадь 337,60 кв.м. Фундаменты-ж/бетон ленточный; стены, наружная отделка и перегородки кирпичные; внутренняя отделка-штукатурка, побелка, окраска, пластик, кафель.

Назначение: не определено.

Лот № 2. Нежилое помещение на 1-ом этаже жилого дома, площадь 141,30 кв.м. Фундаменты-ж/бетонный ленточный; стены, наружная отделка-ж/бетонные блоки, перегородки кирпичные, ж/бетонные панели, дощатые; внутренняя отделка штукатурка, побелка, окраска, обои.

Назначение: не определено.

Лот № 3. Нежилое помещение на 1-ом этаже жилого дома, площадь 192,80 кв.м. Фундаменты-ж/бетонный ленточный; стены, наружная отделка-ж/б блоки; перегородки кирпичные, ж/б панели, дощатые; внутренняя отделка-покраска, обои, побелка, штукатурка.

Назначение: не определено.

Лот № 4. Нежилое помещение на 1-ом этаже жилого дома, площадь 147,10 кв.м. Фундаменты-бетонный ленточный; стены, наружная отделка и перегородки-ж/б панели,; внутренняя отделка-покраска, обои, побелка.

Назначение: не определено.

Лот № 5. Нежилое помещение на 1-ом этаже жилого дома, площадь 126,40 кв.м. Фундаменты-ж/бетонный свай; стены, наружная отделка и перегородки-ж/б панели,; внутренняя отделка-штукатурка, побелка, окраска, обои, пластик, кафель.

Назначение: не определено.

Срок, на который заключается договор доверительного управления: 5 лет.

Срок и место предоставления документации об аукционе: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21 каб. 108 с 1.03.2013г. в 9 час. 00 мин. по 20.03.2013г. в 11 час. 00 мин.

Документация об аукционе: размещена на официальном сайте торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере 20% начальной цены договора на реквизиты: ФКУ МФ РС (Я) по г. Нерюнгри (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района), л/с 35164034115, ИНН 1434024408, р/с 40302810798495000010 в РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

*Председатель КЗиИО*

*Г.В.Куликова*

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 2

**о проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора аренды объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нерюнгринский район»**

Организатор аукциона – Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

Почтовый адрес, телефон организатора торгов: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, каб. 108.

e-mail: [diocomit@neru.sakha.ru](mailto:diocomit@neru.sakha.ru)

Контактные телефоны: (41147) 4-05-10, 4-22-81.

Сведения о выставляемых на аукцион объектах:

№ лота	Место расположения и техническая характеристика объекта	Площадь объекта, кв.м.	Начальная цена договора в год, рублей (без НДС)	Шаг аукциона 5% от начальной цены договора, рублей	Сумма задатка 20% от начальной цены договора, рублей
1	Нежилые помещения №№ 77-80, расположенные на 1-ом этаже жилого дома по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 29	29,8	21 180,0	1 059,0	4 236,0

Целевое назначение: ремонт обуви, мастерская.

Срок, на который заключается договор аренды: 5 лет.

Срок и место предоставления документации об аукционе: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, каб. 108 с 1.03.2013г. в 9 час. 00 мин. по 20.03.2013г. в 11 час. 00 мин.

Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Требования о внесении задатка: задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере 20% начальной цены договора на реквизиты: Нерюнгринская районная администрация (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района), л/с 55164034115, ИНН 1434027046, р/с 40302810598495000003 в РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере 20% начальной цены договора на реквизиты: ФКУ МФ РС (Я) по г. Нерюнгри (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района), л/с 35164034115, ИНН 1434024408, р/с 40302810798495000010 в РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

*Председатель КЗиИО*

*Г.В. Куликова*

### Информационное сообщение

В Бюллетене органов местного самоуправления «Нерюнгринского района» №36 (267) от 15 сентября 2011г. в информационном сообщении Управления архитектуры и градостроительства о предоставлении для строительства земельного участка (стр. 17) была допущена опечатка.

Пункт 9 первой таблицы следует читать:

9.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Беркаakit, ул. Оптимистов, 4	Площадь участка – 880 м <sup>2</sup>	Магазин продовольствен- ных товаров	Индивидуальный пред- приниматель Маггеррамов Расим оглы
----	--	---	--	---

*И.о. начальника Управления архитектуры и градостроительства*

*Н.Н. Нестеренко*

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Во исполнение пункта 3 Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 7 июня 2011 года № 737 «Об утверждении Порядка формирования резерва управленческих кадров Республики Саха (Якутия)», в целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования кадрового резерва управленческих кадров для администрации городского поселения «Поселок Золотинка» Администрация «ПОСЕЛОК ЗОЛОТИНКА».

#### ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС на формирование резерва управленческих кадров городского поселения «Поселок Золотинка» Нерюнгринского района

Отбор граждан на включение в резерв управленческих кадров осуществляется на следующие муниципальные должности:

Муниципальная должность:

Глава администрации городского поселения «Поселок Золотинка».

Должности муниципальной службы:

заместитель главы администрации городского поселения «Поселок Золотинка»;

главный специалист;

ведущий специалист.

Должности руководителей муниципальных учреждений:

директор МУП «ЖЭК - Золотинка»;

директор МУК ДК «Молодежный».

Требования:

- наличие гражданства РФ;

- высшее профессиональное образование;

- управленческий опыт работы (стаж муниципальной службы не менее 5 лет);

- возраст от 30 до 50 лет;

- постоянное проживание на территории Республики Саха(Якутия) не менее 10 лет;

- дееспособность;

- отсутствие фактов нарушения ограничений, предусмотренных законодательством о государственной и муниципальной службе;

- отсутствие фактов осуждения к наказанию, наличие неснятой или непогашенной судимости;

- знание основ законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) по направлению профессиональной деятельности; знание Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Саха (Якутия).

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление;

2) анкета с биографическими данными;

3) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

6) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства;

7) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

8) документ, подтверждающий отсутствие регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу.

10) отзыв - характеристика руководителя государственного органа, органов местного самоуправления, учреждения и организации.

Документы принимаются в течение 30 дней с момента выхода данного объявления по адресу: п.Золотинка, ул. Железнодорожная, д.8, администрация поселка.

За справками обращаться : тел.(факс) 23-3-31; 23-4-81

*Глава городского поселения «Поселок Золотинка»*

*Р.Х. Тютюков*

# Правовая помощь "КОНСУЛЬТАНТ+"

## ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

### Ведомственные правовые акты

Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2012 г. N 1091 «Об утверждении перечня показателей деятельности общеобразовательного учреждения, необходимых для установления его государственного статуса»

Чем лицей и гимназия отличаются от обычной средней школы?

Утверждены показатели деятельности общеобразовательного учреждения, необходимые для установления его государственного статуса.

Тип учреждения (начального, основного или среднего (полного) общего образования) определяют на основании соответствия содержания и качества подготовки обучающихся, воспитанников и выпускников федеральным государственным образовательным стандартам (федеральному компоненту государственных образовательных стандартов - до завершения их реализации).

Вид учреждения (начальная, основная, средняя школа, с углубленным изучением отдельных предметов, гимназия, лицей) зависит от реализуемых образовательных программ. Так, в средней общеобразовательной школе должны быть предусмотрены программы дошкольного, начального, основного и среднего (полного) общего образования, а также дополнительные образовательные программы. В гимназии помимо этого программы основного и среднего (полного) общего образования должны обеспечивать дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного профиля, а в лицее - по предметам технического или естественнонаучного профиля.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 февраля 2013 г. Регистрационный № 27025.

Приказ Федеральной налоговой службы от 18 декабря 2012 г. N ММВ-7-11/973@ «Об утверждении формы и формата представления сведений о воздушных судах и об их владельцах, порядка заполнения формы, а также о внесении изменений в приложение 8 к приказу Федеральной налоговой службы от 17.09.2007 N ММ-3-09/536@»

Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 февраля 2013 г.

Утверждена отдельная форма, по которой налоговым органам передаются сведения о воздушных судах и об их владельцах.

Органы, которые регистрируют транспортные средства, обязаны сообщать сведения о зарегистрированных ими транспортных средствах (правах и сделках), об их владельцах в налоговые органы по месту своего нахождения. Это нужно делать в течение 10 дней после регистрации. Кроме того, необходимо ежегодно до 1 марта представлять такие данные по состоянию на 1 января текущего года.

Утверждена форма, по которой в налоговые органы передаются сведения о воздушных судах (ВС) и об их владельцах. Она заполняется на основании сведений Росавиации, которая регистрирует гражданские ВС, права на них и сделки с ними.

Эта форма включает в себя титульный лист, листы «А» (сведения о ВС), «Б» (данные о физлице, на которое зарегистрировано ВС) и «В» (информация об организации, на которую зарегистрировано ВС).

Определено, как заполняется указанная форма.

Утвержден формат представления сведений о ВС и об их владельцах в электронном виде.

Прежде указанные данные приводились в форме Т «Сведения о факте регистрации транспортного средства и его владельце». В нее вносятся соответствующие изменения.

Приказ применяется с 1 июня 2013 г.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 февраля 2013 г. Регистрационный № 27024.

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 30 августа 2012

г. N 107н «О порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению»

Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 февраля 2013 г.

Лечение бесплодия: новый порядок.

Пересмотрен порядок применения вспомогательных репродуктивных технологий (далее - ВРТ).

Речь идет о методах лечения бесплодия, при которых отдельные или все этапы зачатия и раннего развития эмбрионов осуществляются вне материнского организма (в т. ч. с использованием донорских и (или) криоконсервированных половых клеток, тканей репродуктивных органов и эмбрионов, а также суррогатного материнства).

Данной медпомощью могут воспользоваться мужчина и женщина (независимо от того, состоят они в браке или нет) при наличии обоюдного информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство. Она также оказывается одиноким женщинам.

Медпомощь можно получить в Центрах ВРТ либо в иных организациях, имеющих в своей структуре соответствующие лаборатории (отделения). У них должны быть лицензии на выполнение работ (оказание услуг) по акушерству и гинекологии (использованию ВРТ).

Установлено, как организуется деятельность указанных центров (лабораторий, отделений).

Закреплена процедура отбора пациентов. Рекомендуемая продолжительность обследования для установления причин бесплодия составляет 3-6 месяцев. Если после установления причины бесплодия проведенное лечение, включая лапароскопическую и гистероскопическую коррекцию, стимуляцию овуляции и терапию мужского фактора бесплодия, признано неэффективным (беременность не наступила в течение 9-12 месяцев), пациенты направляются на лечение с использованием ВРТ. Женщинам старше 35 лет по решению консилиума врачей данная медпомощь оказывается до истечения указанного срока.

Урегулированы вопросы ЭКО, суррогатного материнства, порядок применения ВРТ у ВИЧ-инфицированных пациентов, использования донорских ооцитов, спермы и эмбрионов.

Обновлены формы документов, используемых в процессе лечения. Прежний порядок утратил силу.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 февраля 2013 г. Регистрационный № 27010.

### Информационное письмо

Письмо Федеральной налоговой службы от 19 февраля 2013 г. N АС-4-3/2710@ «О данных, необходимых для исчисления НДС в отношении нефти, за январь 2013 года»

Ставка НДС в отношении нефти на январь 2013 г.

С 1 января 2013 г. ставка НДС в отношении нефти составляет 470 руб. за 1 т добытой нефти обезвоженной, обессоленной и стабилизированной. Она умножается на коэффициенты, характеризующие динамику мировых цен на нефть (Кц); степень выработанности конкретного участка недр (Кв); величину его запасов (Кз).

Приводятся данные, применяемые для расчета НДС в отношении нефти за январь 2013 г. При среднем уровне цен нефти сорта «Юралс» на средиземноморском и роттердамском рынках нефтяного сырья 112,2 долл. США за баррель и среднем значении в указанном налоговом периоде курса доллара США к рублю 30,258 значение Кц определено как 11,2685 (в предыдущем налоговом периоде Кц составил 11,0325). Значения Кв и Кз определяются налогоплательщиком самостоятельно.

Данные, применяемые для расчета НДС за декабрь 2012 г., приведены в письме ФНС России от 21 января 2013 г. N ЕД-4-3/549@.

Набор и верстка осуществлены отделом информатизации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

**Места распространения:** Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте [www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru), в разделе "Библиотека".

Отпечатано в МУП "Нерюнгринская городская типография"

Объем 2,0 п.л. Тираж 180 экз. РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21, т. 4-32-46, 4-04-77