



**НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬААЛТАТА
УУРААХ**

№ 1154
от « 26 » 06 20 12 г.

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных преференций в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»

На основании статьи 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных преференций в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринского районной администрации по имущественному комплексу Чехунова А.Б.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

Утвержден:
постановлением
Нерюнгринской районной администрации
№ 1154 от 26.06.2017г.
(приложение)

Порядок предоставления муниципальных преференций в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления муниципальных преференций в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее по тексту - Порядок) устанавливает единые требования к предоставлению муниципальных преференций отдельным хозяйствующим субъектам в отношении муниципального имущества, принадлежащего муниципальному образованию «Нерюнгринский район».

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления МО «Нерюнгринский район» и иными нормативными правовыми актами, определяющими требования к предоставлению муниципальных преференций.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- муниципальные преференции - предоставление органами местного самоуправления, иными осуществляющими функции указанных органов органами или организациями отдельным хозяйствующим субъектам преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем передачи муниципального имущества, в том числе, закрепленного за учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения, иных объектов гражданских прав либо путем предоставления имущественных льгот, муниципальных гарантий.

- хозяйствующий субъект - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации.

2. Цели и порядок предоставления муниципальных преференций

2.1. В соответствии с настоящим Разделом муниципальные преференции предоставляются на основании постановления Нерюнгринской районной администрации исключительно в целях:

- 1) обеспечения жизнедеятельности населения на территории Нерюнгринского района.
- 2) развития образования и науки;
- 3) проведения научных исследований;
- 4) защиты окружающей среды;

- 5) сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- 6) развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей;
- 7) развития физической культуры и спорта;
- 8) обеспечения обороноспособности страны и безопасности государства;
- 9) производства сельскохозяйственной продукции;
- 10) социального обеспечения населения;
- 11) охраны труда;
- 12) охраны здоровья граждан;
- 13) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 14) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 15) определяемых другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Запрещается использование муниципальной преференции в целях, не соответствующих указанным в заявлении о даче согласия на предоставление муниципальной преференции целям.

2.2. Муниципальные преференции предоставляются в виде:

2.2.1. Передачи во временное владение и (или) пользование муниципального имущества (движимого, недвижимого, в том числе земельных участков) путем заключения с хозяйствующими субъектами договоров аренды, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, без применения обязательных процедур проведения торгов, предшествующих заключению таких договоров;

2.2.2. Установления имущественной льготы при использовании муниципального имущества, в том числе земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.

При этом, предоставляются следующие виды льгот:

- освобождение от уплаты арендной платы;
- снижение размера арендной платы в пределах 70 %.

2.3. Муниципальная преференция в целях, предусмотренных п. 2.1 настоящего раздела, предоставляется с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, если такая преференция предоставляется:

1) на основании федерального закона, правового акта Президента Российской Федерации, правового акта Правительства Российской Федерации, закона Республики Саха (Якутия) о бюджете, решения Нерюнгринского районного Совета депутатов о бюджете, содержащих либо устанавливающих порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретного получателя;

2) путем направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов средств резервных фондов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) в размере, не превышающем установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, если такая преференция предоставляется не чаще чем один раз в год одному лицу;

4) в соответствии с государственными программами (подпрограммами) Республики Саха (Якутия) и муниципальными программами (подпрограммами) муниципального образования «Нерюнгринский район», содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

2.4. В случаях установленных пп. 1-4 п. 2.3. настоящего Порядка, решение о предоставлении преференции, принимается решением комиссии по предоставлению муниципальных преференций, утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации.

На основании принятого комиссией решения принимается постановление Нерюнгринской районной администрации о предоставлении преференции в рамках пп. 1-4 п. 2.3. настоящего Порядка.

2.5. Не является муниципальной преференцией:

1) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав по результатам торгов, организованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по результатам иных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

2) передача, выделение, распределение муниципального имущества отдельным лицам в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, военных действий, проведения контртеррористических операций;

3) закрепление муниципального имущества за хозяйствующими субъектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

4) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав на основании федерального закона или на основании вступившего в законную силу решения суда;

5) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав в равной мере каждому участнику товарного рынка.

6) предоставление концедентом концессионеру муниципальных гарантий, имущественных прав по концессионному соглашению, заключенному в соответствии с частями 4.1 - 4.12 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях".

2.6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной преференции заинтересованный хозяйствующий субъект (далее - заявитель) направляет в Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее КЗиИО) письменное заявление (Приложение № 2 к Порядку) о предоставлении муниципальной преференции (далее - обращение).

2.7. В обращении в обязательном порядке указываются:

1) организационно-правовая форма и наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей) заявителя;

2) цель предоставления муниципальной преференции;

3) вид муниципальной преференции и ее обоснование;

4) срок предоставления муниципальной преференции.

2.8. К обращению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов (со всеми изменениями и дополнениями в них на дату представления обращения), заверенные нотариально;

2) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

3) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся заявителем, в течение двух лет, предшествующих дате подачи обращения, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

4) справка налогового органа об отсутствии задолженности у заявителя перед бюджетами всех уровней на дату подачи обращения;

5) бухгалтерский баланс заявителя, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

б) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных заявителем, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции.

В случае отсутствия одного из перечисленных документов КЗиИО отказывает в рассмотрении обращения, о чем КЗиИО уведомляет заявителя в течение 10 рабочих дней.

Наличие отказа КЗиИО в рассмотрении обращения о предоставлении муниципальной преференции не является препятствием для повторного обращения.

2.9. На основании представленных документов КЗиИО рассматривает обращение в течение 15 дней с даты поступления обращения. Далее, при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной преференции, КЗиИО направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции (Приложение №1 к Порядку).

2.10. КЗиИО подает в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление такой преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом. К указанному заявлению прилагаются:

1) проект акта, которым предусматривается предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

4) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

5) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

2.11. Антимонопольный орган рассматривает поданные заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции, документы и принимает решений в срок, не превышающий одного месяца с даты получения таких заявления и документов. В случае представления заявления и (или) документов, не соответствующих требованиям, установленных настоящим разделом, антимонопольный орган в течение десяти дней со дня получения указанного заявления принимает мотивированное решение о несоответствии представленных заявления и (или) документов в порядке, установленном федеральным антимонопольным органом, и возвращает заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции заказным письмом с уведомлением о вручении с приложением удостоверенной в установленном порядке копии такого решения.

Антимонопольный орган по результатам рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции принимает одно из следующих мотивированных решений, о чем в день принятия указанного решения уведомляет заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении с приложением удостоверенной в установленном порядке копии указанного решения:

1) о даче согласия на предоставление муниципальной преференции, если муниципальная преференция предоставляется в целях, предусмотренных настоящим разделом, и ее предоставление не может привести к устранению или недопущению конкуренции;

2) о продлении срока рассмотрения этого заявления, если в ходе его рассмотрения антимонопольный орган придет к выводам о том, что предоставление такой преференции может привести к устранению или недопущению конкуренции, либо о том, что такая преференция, возможно, не соответствует целям, предусмотренным настоящим разделом, и необходимо получить дополнительную информацию для принятия решения. По указанному решению срок рассмотрения этого заявления может быть продлен не более чем на два месяца;

3) об отказе в предоставлении муниципальной преференции, если муниципальная преференция не соответствует целям, предусмотренным настоящим разделом, или если ее предоставление может привести к устранению или недопущению конкуренции;

4) о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции. Такое мотивированное решение с обоснованием применения указанных в нем ограничения или ограничений принимается антимонопольным органом для обеспечения соответствия муниципальной преференции целям, предусмотренным настоящим разделом, и для уменьшения ее негативного влияния на конкуренцию. Ограничениями могут являться:

а) предельный срок предоставления муниципальной преференции;

б) круг лиц, которым может быть предоставлена муниципальная преференция;

в) размер муниципальной преференции;

г) цели предоставления муниципальной преференции;

д) иные ограничения, применение которых оказывает влияние на состояние конкуренции.

2.12. В случае, если решение о даче согласия на предоставление муниципальной преференции дано в соответствии с пп. 4 п. 2.11. настоящего раздела, заявитель обязан представить документы, подтверждающие соблюдение установленных ограничений, перечень которых устанавливается антимонопольным органом, в месячный срок с даты предоставления муниципальной преференции.

2.13. Контроль предоставления и использования муниципальных преференций, предоставленных в соответствии с настоящим разделом осуществляет Управление федеральной антимонопольной службы по Республике Саха (Якутия), в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

При предоставлении муниципальной преференции, в соответствии с п. 2.3. настоящего раздела (в случае предоставления муниципальной преференции, не требующей предварительного согласия антимонопольного органа), контроль использования муниципальной преференции осуществляет комиссия принявшая решение о предоставлении такой преференции.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ

Руководителю
антимонопольного органа

Нерюнгринская районная администрация в соответствии со статьями 19, 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции» просит дать согласие на предоставление

_____ (наименование хозяйствующего субъекта)
муниципальной преференции в целях _____
путем _____

Приложение:
(Перечень документов в соответствии с частью 1 статьи 20 Закона о конкуренции)

Глава района _____

М.П.

Комитет земельных и имущественных отношений
Нерюнгринского района

Председателю

от заявителя:

(наименование хозяйствующего субъекта)

(юридический адрес, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении муниципальной преференции

Прошу Вас предоставить муниципальную преференцию в целях _____

_____ путем
передачи (предоставления льготы) _____

(наименование объекта муниципальной собственности, либо размер
муниципальной преференции)

на срок _____

Приложения:

(Перечень документов в соответствии с п. 2.8. Порядка предоставления муниципальных преференций в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя) М.П.

(Ф.И.О.)

Проект

О предоставлении муниципальной преференции (наименование хозяйствующего субъекта)

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Порядком предоставления муниципальных преференций в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденного Постановлением Нерюнгринской районной администрации № ____ от _____, на основании заявления (наименование хозяйствующего субъекта), Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить (наименование хозяйствующего субъекта) муниципальную преференцию в виде (указать вид муниципальной преференции, льготы).
2. Размер муниципальной преференции составляет (размер в денежном эквиваленте) (если преференция предоставляется путем передачи имущества).
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринского районной администрации по имущественному комплексу Чехунова А.Б.

Глава района

В.Н. Станиловский