



**НЕРЮНГРИНСКАЯ  
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН  
ДЬАҕАЛТАТА  
УУРААХ**

№ 84  
от « 20 » 01 20 14 г.

**О мерах по реализации решения Нерюнгринского районного Совета депутатов  
«О бюджете Нерюнгринского района на 2014 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, во исполнение решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.12.2013 № 3-5 «О бюджете Нерюнгринского района на 2014 год» Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к исполнению бюджет Нерюнгринского района на 2014 год (далее-местный бюджет).

2. Главным администраторам доходов местного бюджета и главным администраторам источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета:

2.1. Принять меры по обеспечению плановых поступлений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, а также сокращению задолженности по их уплате.

2.2. Представить не позднее 21 января 2014 года в Управление финансов Нерюнгринской районной администрации (далее – Управление финансов) прогноз поступлений по доходам местного бюджета на 2014 год с поквартальным и помесечным распределением.

2.3. В случае внесения изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.12.2013 № 3-5 «О бюджете Нерюнгринского района на 2014 год» в части поступлений доходов представить в Управление финансов в недельный срок со дня принятия решения Нерюнгринского районного Совета депутатов о внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов «О бюджете Нерюнгринского района на 2014 год» уточненный прогноз поступлений доходов на текущий финансовый год с поквартальным и помесечным распределением.

2.4. Представлять не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Управление финансов аналитические материалы по исполнению местного бюджета в части поступлений по закрепленным доходам.

3. Установить, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2014 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в государственный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2014 года.

4. Главным администраторам доходов местного бюджета в срок до 1 марта 2014 года направить информацию соответствующим главным администраторам доходов государственного бюджета от возврата остатков о наличии потребности в неиспользованных по состоянию на 1 января 2014 года остатках субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из государственного бюджета местному бюджету, для ее подтверждения соответствующими главными администраторами доходов государственного бюджета.

5. Неиспользованные на 01 января 2014 года остатки средств, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям из местного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, используются в 2014 году для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы.

6. Неиспользованные на 01 января 2014 года остатки средств, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и абзацем вторым пункта 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней 2014 года подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с порядком, установленным Нерюнгринской районной администрацией.

Указанные остатки при наличии потребности в направлении их на те же цели, в соответствии с решением соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, принимаемым до 01 февраля 2014 года, могут быть возвращены муниципальным бюджетным учреждениям.

7. Перечисление остатков средств со счета Нерюнгринской районной администрации, открытого в РКЦ г. Нерюнгри Национального банка Республики Саха (Якутия) Банка России, для отражения операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений в бюджет Нерюнгринского района, а также их возврат на указанный счёт осуществляется в порядке, установленном Нерюнгринской районной администрацией.

8. Нерюнгринской районной администрации (Шмидт В.В., Харченко С.А.), Управлению образования Нерюнгринской районной администрации (Овчинникова И.А.), МУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (Сметанина Т.С.) - главным распорядителям бюджетных средств бюджета Нерюнгринского района:

8.1. В срок не позднее 21 января 2014 года довести в установленном порядке муниципальные задания подведомственным учреждениям в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями.

8.2. В срок до 22 января 2014 года обеспечить составление и утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений.

8.3. Обеспечить контроль за достижением целевых индикаторов в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, Концепцией повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы в Республике Саха (Якутия) на 2012–2017 годы и планами мероприятий («Дорожными картами») в целом по курируемой отрасли.

8.4. Обеспечить повышение заработной платы работников подведомственных учреждений за счет:

сокращения неэффективных расходов, в том числе путем оптимизации штатной численности, соблюдения норм отраслевых положений (оптимальное соотношение административно-управленческого и прочего персонала), внедрения аутсорсинга, применения механизма «эффективного контракта»;

увеличения объема средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетных учреждений, по сравнению с показателями предыдущего года.

8.5. В срок не позднее 20 февраля 2014 года представить в Управление финансов данные по фонду оплаты труда и количеству штатных единиц подведомственных муниципальных учреждений на 2014 год по установленной форме.

8.6. Обеспечить контроль своевременного и равномерного в течение текущего финансового года использования средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели (целевых субсидий), бюджетных инвестиций на лицевых счетах подведомственных бюджетных учреждений.

8.7. Обеспечить своевременный контроль выполнения подведомственными учреждениями муниципальных заданий. В случае невыполнения муниципального задания



проводить корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

9. Управлению финансов:

9.1. При формировании фонда оплаты труда органов местного самоуправления Нерюнгринского района в случае изменения их предельной численности и для вновь созданных муниципальных учреждений производить корректировку фонда оплаты труда с учетом фактического замещения.

9.2. При подготовке предложений по внесению изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.12.2013 № 3-5 «О бюджете Нерюнгринского района на 2014 год» изменения по увеличению бюджетных ассигнований производить с учетом принятия мер по сокращению неэффективных расходов, внедрению аутсорсинга, увеличению объема средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетных учреждений, по сравнению с показателями предыдущего года.

10. Управлению промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации:

10.1. Согласовать в срок до 01.02.2014 года с Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) отчет по форме №3-ДГ (мо) за 2013 год, предоставляемый в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия).

10.2. В срок до 1 февраля 2014 года провести работу с главами муниципальных образований городских и сельского поселений по предоставлению ими в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) достоверных сведений о протяженности автомобильных дорог общего и необщего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, находящихся в собственности муниципальных образований, с указанием правоустанавливающих документов для уточнения данных о протяженности автомобильных дорог общего и необщего пользования местного значения по состоянию на 01.01.2014 года.

10.3. На основании рекомендаций, разработанных Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) для муниципальных образований по порядку расходования средств муниципальных дорожных фондов, в срок не позднее 1 февраля 2014 года разработать проект постановления о порядке расходования средств Дорожного фонда Нерюнгринского района.

10.4. В срок не позднее 10 февраля 2014 года подготовить проект постановления Нерюнгринской районной администрации о плане дорожных работ Нерюнгринского района на 2014 год.

11. Управлению потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации:

11.1. В срок до 01 апреля 2014 года организовать разъяснительную работу для субъектов малого и среднего предпринимательства Нерюнгринского района по вопросам применения аутсорсинга в муниципальных учреждениях, образования субъектов малого и среднего предпринимательства, налогообложения, порядка участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

11.2. Предусмотреть в МЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы» финансирование мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, занятых в сфере предоставления услуг, переданных на аутсорсинг.

12. Органам местного самоуправления, главным распорядителям бюджетных средств, руководителям муниципальных учреждений:

12.1. Обеспечить качественное составление и исполнение кассового плана исполнения местного бюджета на 2014 год. Учесть при формировании прогноза кассовых выплат из местного бюджета объемы и сроки перечисления субсидий в соответствии с пунктами 12.11., 13

и 14, а также календарные планы-графики проведения мероприятий муниципальных программ Нерюнгринского района, разрабатываемых в соответствии с пунктом 12.9. настоящего постановления.

12.2. Расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления производить в пределах нормативов, установленных Правительством Республики Саха (Якутия).

12.3. В целях соблюдения норматива формирования расходов на оплату труда работников казенных учреждений в срок до 20 октября 2014 года представить в Управление финансов анализ использования средств, предусмотренных по статье КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда», для уменьшения бюджетных ассигнований по данной статье в связи с достижением предельной величины базы для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

12.4. В целях снижения просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам осуществлять ежемесячный мониторинг состояния кредиторской задолженности, разработать план мероприятий по снижению объемов задолженности и недопущению дальнейшего роста просроченной задолженности по принятым обязательствам текущего финансового года.

12.5. Обеспечить своевременные расчеты с поставщиками коммунальных и прочих услуг, не допускать кредиторскую задолженность по выплате заработной платы и публичным обязательствам, необоснованного авансирования поставщиков услуг.

12.6. Не допускать осуществления расходов на содержание зданий при условии ввода в эксплуатацию нового объекта, введенного в порядке замены.

12.7. Обеспечить своевременную и полную уплату транспортного налога и налога на имущество организаций в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

12.8. Запретить оплату за счет средств местного бюджета питания участников семинаров, совещаний и ведомственных мероприятий, за исключением питания в соответствии с утвержденными нормами:

- детей, ветеранов труда и тыла, ветеранов войны;
- спортсменов, тренеров, массажистов, участвующих в спортивных мероприятиях, включенных в единый календарный план спортивных мероприятий;
- участников протокольных мероприятий Нерюнгринской районной администрации.

12.9. Ответственным исполнителям (соисполнителям) муниципальных программ Нерюнгринского района в целях качественного планирования исполнения местного бюджета в срок до 1 февраля 2014 года разработать и утвердить правовым актом Нерюнгринской районной администрации детализированный календарный план-график реализации программных мероприятий в соответствии с п.6.5. Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ МО «Нерюнгринский район», утвержденного постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2013 №628.

12.10. Привести действующие нормативные правовые акты органов местного самоуправления Нерюнгринского района о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и пунктом 13 решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.12.2013 г № 3-5 «О бюджете Нерюнгринского района на 2014 год»

12.11. Учесть, что предоставление субсидий из местного бюджета в соответствии со статьей 78 и пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг, а также



некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, (далее - получатели субсидии) осуществляется с учетом следующих положений:

а) субсидии предоставляются в соответствии с договорами (соглашениями), заключаемыми между главными распорядителями бюджетных средств и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - производителями товаров, работ и услуг, в которых предусматриваются следующие условия:

сроки (график) перечисления субсидий, порядок возврата остатка субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие получателей субсидий на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, а также органами муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком (правилами) предоставления субсидий и заключенным договором (соглашением);

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, установленной главным распорядителем бюджетных средств;

б) договор (соглашение) заключается на срок действия доведенных главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на указанные цели и до полного исполнения предусмотренных договором (соглашением) обязательств.

12.12. Обеспечить исполнение соглашений с исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия) по целевым средствам и контроль за качеством выполнения работ и услуг по строительству и капитальному ремонту объектов на территории муниципального образования.

12.13. Обеспечить своевременное размещение информации о местном бюджете, муниципальных программах, отчетов об их исполнении, проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

13. Предоставление из местного бюджета субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным учреждениям, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Нерюнгринского района, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется не реже 1 раза в месяц в размере, не превышающем одну двенадцатую от годового объема субсидии, с учетом наличия имеющихся остатков на лицевых счетах учреждений, если иное не установлено бюджетным законодательством.

Главным распорядителям бюджетных средств в случае превышения указанного размера субсидии согласовать график перечисления указанной субсидии с Управлением финансов.

14. Предоставление из местного бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным учреждениям, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Нерюнгринского района, осуществляется на основании решения главного распорядителя бюджетных средств, принимаемого в соответствии с порядком, установленным Нерюнгринской районной администрацией, а также на основании заключенного соглашения.

Предоставление бюджетных инвестиций, в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Нерюнгринской районной администрацией.

15. Установить, что предложения ответственных исполнителей муниципальных программ Нерюнгринского района и (или) главных распорядителей бюджетных средств по увеличению расходов местного бюджета на текущий финансовый год, в том числе по новым расходным обязательствам, рассматриваются в соответствии с Порядком конкурсного

распределения бюджета принимаемых обязательств Нерюнгринского района, утвержденным постановлением Нерюнгринской районной администрации от 24.10.2011 г. № 2185, и одобряются Бюджетной комиссией муниципального образования «Нерюнгринский район» с учетом возможностей бюджета Нерюнгринского района исходя из поступлений доходов в текущем финансовом году.

16. Муниципальным заказчикам в срок до 20 января 2014 года завершить формирование плана-графика закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд в 2014 году и в срок до 24 января 2014 года обеспечить предоставление в Управление экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации планы-графики размещения муниципальных закупок на 2014 год.

17. Управлению экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации (Хворова Ю.В.) обеспечить своевременное осуществление процедуры размещения закупок товаров, работ и услуг согласно планам-графикам и заявкам, представленным муниципальными заказчиками.

18. Определить, что внесение изменений и дополнений в планы-графики закупок производится по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств в случаях:

18.1. Изменения лимита финансирования в соответствии с решением Нерюнгринского районного Совета депутатов о внесении изменений в решение от 25.12.2013 г. № 3-5 «О бюджете Нерюнгринского района на 2014 год».

18.2. Реализации поручений органов местного самоуправления Нерюнгринского района, которые приняты (даны) после утверждения планов-графиков закупок.

19. Установить, что поручения и протокольные решения органов местного самоуправления Нерюнгринского района, влекущие дополнительные расходы бюджета текущего финансового года, не могут быть приняты позднее 20 октября 2014 года.

20. Установить, что получатели средств местного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, вправе предусматривать авансовые платежи:

20.1. В размере до 100 процентов суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета в соответствующем финансовом году по договорам (контрактам):

- о подписке на печатные издания и об их приобретении;
- об обучении на курсах повышения квалификации и в высших учебных заведениях;
- о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение;
- обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- аренды помещений для проведения разовых мероприятий;
- найма транспорта для перевозки пассажиров и грузов при сроке исполнения заказа не более 1 месяца;
- на текущий ремонт оборудования и инвентаря при сроке исполнения заказа не более 1 месяца;
- на проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий;
- на услуги по проведению экспертизы сметной документации и выдаче заключений по результатам экспертизы на капитальный ремонт, не затрагивающий изменений конструктивных и других характеристик надежности и безопасности объектов, на строительство, реконструкцию объектов, проектная документация на которые не подлежит государственной экспертизе;
- на оказание услуг по технологическому присоединению к электрическим сетям и подключению к сетям и сооружениям водопроводно-канализационного хозяйства;



- на услуги и работы по организации участия в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, в том числе взносы за участие в указанных мероприятиях;

- по договорам (контрактам) на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке.

20.2. В размере до 50 процентов суммы договора (контракта), но не более 50 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению в соответствующем финансовом году за счет средств местного бюджета по договорам (контрактам) на приобретение специализированного оборудования, инвентаря для подготовки к пожароопасному сезону в Нерюнгринском районе.

20.3. В размере до 30 процентов суммы договора (контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета в соответствующем финансовом году по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством.

21. В целях обеспечения сбалансированности местного бюджета установить запрет на использование экономии, полученной при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений за счет средств субсидий на иные цели, за исключением экономии по средствам Дорожного фонда Нерюнгринского района и экономии по целевым средствам, поступившим из государственного бюджета.

22. МУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (Сметанина Т.С.), отделу ГОиЧС Нерюнгринской районной администрации (Зимин С.В.), отделу архитектуры и градостроительства (Нестеренко Н.Н.), Комитету земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (Зюзьков В.О.), Контрольно-счетной палате МО «Нерюнгринский район» (Гнилицкая Ю.С.) в срок не позднее 01 февраля 2014 года внести на рассмотрение Нерюнгринской районной администрации:

22.1. Соглашения с городскими и сельским поселениями Нерюнгринского района о принятии Нерюнгринским районом от поселений полномочий в части библиотечного обслуживания населения в поселениях, полномочий в сфере ГОиЧС, архитектуры и градостроительства, земельного контроля, бюджетно-финансового контроля.

22.2. Провести работу с поселениями Нерюнгринского района по выделению межбюджетных трансфертов на исполнение полномочий по библиотечному обслуживанию населения, полномочий в сфере ГОиЧС, архитектуры и градостроительства, земельного контроля, бюджетно-финансового контроля в объеме, достаточном для надлежащего исполнения переданных полномочий и своевременному их финансированию.

23. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельского поселений Нерюнгринского района:

23.1. Расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления предусмотреть в пределах нормативов, установленных Правительством Республики Саха (Якутия).

23.2. Не допускать принятие новых расходных обязательств в отсутствие бюджетных ассигнований.

23.3. Не допускать осуществления расходов на содержание зданий при условии ввода в эксплуатацию нового объекта, введенного в порядке замены.

23.4. Обеспечить возврат неиспользованных по состоянию на 1 января 2014 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в течение первых 10 рабочих дней 2014 года в доход бюджета Нерюнгринского района для последующего перечисления в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

23.5. Обеспечить представление необходимых документов для установления главными администраторами средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) наличия

потребности в неиспользованных по состоянию на 1 января 2014 года остатках субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в срок не позднее 1 марта 2014 года.

23.6. Согласовать в срок до 01.02.2014 года с Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) отчет по форме №3-ДГ (мо) за 2013 год, предоставляемый в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия).

23.7. В целях снижения просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования осуществлять ежемесячный мониторинг состояния кредиторской задолженности, разработать план мероприятий по снижению объемов задолженности и недопущению дальнейшего роста просроченной задолженности по принятым обязательствам текущего финансового года.

23.8. Не допускать кредиторской задолженности по выплате заработной платы работников муниципальных учреждений, расчетам с поставщиками коммунальных услуг, публичным обязательствам.

23.9. Обеспечить своевременную и полную уплату муниципальными учреждениями транспортного налога и налога на имущество организаций в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

23.10. Обеспечить контроль за достижением целевых показателей заработной платы и за целевым использованием средств на повышение заработной платы работников культуры муниципальных учреждений.

23.11. Обеспечить перевод на аутсорсинг непрофильных услуг муниципальных учреждений, сокращение неэффективных расходов, в том числе путем оптимизации штатной численности, соблюдение оптимального соотношения административно-управленческого и прочего персонала, применение механизма "эффективного контракта", улучшение качественных показателей деятельности учреждений, увеличение объема средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетных учреждений, по сравнению с показателями предыдущего года.

23.12. Предусмотреть в муниципальных программах развития предпринимательства финансирование мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, занятых в сфере предоставления услуг, переданных на аутсорсинг.

23.13. Обеспечить исполнение соглашений с исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), Нерюнгринской районной администрацией по целевым средствам из государственного бюджета и контроль за качеством выполнения работ и услуг по строительству и капитальному ремонту объектов на территории муниципального образования.

23.14. Обеспечить своевременное размещение информации о местном бюджете, муниципальных программах, отчетов об их исполнении, проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

24. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

25. Установить персональную ответственность руководителей главных распорядителей бюджетных средств Нерюнгринского района, заместителей главы Нерюнгринской районной администрации по курируемым направлениям за исполнение настоящего постановления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

26. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

27. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.



потребности в неиспользованных по состоянию на 1 января 2014 года остатках субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в срок не позднее 1 марта 2014 года.

23.6. Согласовать в срок до 01.02.2014 года с Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) отчет по форме №3-ДГ (мо) за 2013 год, предоставляемый в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия).

23.7. В целях снижения просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования осуществлять ежемесячный мониторинг состояния кредиторской задолженности, разработать план мероприятий по снижению объемов задолженности и недопущению дальнейшего роста просроченной задолженности по принятым обязательствам текущего финансового года.

23.8. Не допускать кредиторской задолженности по выплате заработной платы работников муниципальных учреждений, расчетам с поставщиками коммунальных услуг, публичным обязательствам.

23.9. Обеспечить своевременную и полную уплату муниципальными учреждениями транспортного налога и налога на имущество организаций в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

23.10. Обеспечить контроль за достижением целевых показателей заработной платы и за целевым использованием средств на повышение заработной платы работников культуры муниципальных учреждений.

23.11. Обеспечить перевод на аутсорсинг непрофильных услуг муниципальных учреждений, сокращение неэффективных расходов, в том числе путем оптимизации штатной численности, соблюдение оптимального соотношения административно-управленческого и прочего персонала, применение механизма "эффективного контракта", улучшение качественных показателей деятельности учреждений, увеличение объема средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетных учреждений, по сравнению с показателями предыдущего года.

23.12. Предусмотреть в муниципальных программах развития предпринимательства финансирование мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, занятых в сфере предоставления услуг, переданных на аутсорсинг.

23.13. Обеспечить исполнение соглашений с исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), Нерюнгринской районной администрацией по целевым средствам из государственного бюджета и контроль за качеством выполнения работ и услуг по строительству и капитальному ремонту объектов на территории муниципального образования.

23.14. Обеспечить своевременное размещение информации о местном бюджете, муниципальных программах, отчетов об их исполнении, проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

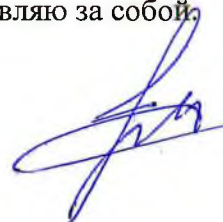
24. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

25. Установить персональную ответственность руководителей главных распорядителей бюджетных средств Нерюнгринского района, заместителей главы Нерюнгринской районной администрации по курируемым направлениям за исполнение настоящего постановления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

26. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

27. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

 А.В. Фитисов