



**НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҔАЛТАТА
УУРААХ**

№ 3266
от «24» 12 2014 г.

**О внесении изменений в постановление
Нерюнгринской районной администрации от 26.07.12 № 1383 «Об утверждении
Положения о проведении Конкурса по предоставлению грантов начинающим
субъектам малого предпринимательства»**

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», утвержденной Указом Президента РС(Я) от 12.10.2011 № 980 (в редакции Указов Президента РС(Я) от 06.10.2013 № 2273, от 23.12.2013 № 2409, Указов Главы РС(Я) от 19.06.2014 № 2732, от 23.09.2014 № 2875), муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации от 27.11.2012 № 2511 (в редакции постановлений Нерюнгринской районной администрации от 19.08.2013 № 1677, от 31.12.2013 № 2670, от 11.02.2014 № 226, от 22.05.2014 № 1186, от 16.12.2014 № 3181), в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 26.07.12 № 1383 «Об утверждении Положения о проведении Конкурса по предоставлению грантов начинающим субъектам малого предпринимательства» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», утвержденной Указом Президента РС(Я) от 12.10.2011 № 980 (в редакции Указов Президента РС(Я) от 06.10.2013 № 2273, от 23.12.2013 № 2409, Указов Главы РС(Я) от 19.06.2014 № 2732, от 23.09.2014 № 2875), в целях реализации муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации от 27.11.2012 № 2511 (в редакции постановлений Нерюнгринской районной администрации от 19.08.2013 № 1677, от 31.12.2013 № 2670, от 11.02.2014 № 226, от 22.05.2014 № 1186, от 16.12.2014 № 3181) Нерюнгринская районная администрация».

1.2. Приложение «Положение о проведении Конкурса по предоставлению грантов начинающим субъектам малого предпринимательства» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы района по экономике, финансам и торговле Ю.В. Хворову.

И.о. главы района



А.Н. Дорогань

Приложение
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от «24» 12 2014 года № 3266

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 26 июля 2012 года № 1383
(приложение)

Положение
о проведении Конкурса по предоставлению грантов
начинающим субъектам малого предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Конкурса по предоставлению грантов начинающим субъектам малого предпринимательства (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации от 05.04.2012 г. № 631 «Об утверждении Порядка предоставления бюджетных средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы» (в редакции постановления Нерюнгринской районной администрации от 16.12.2014 № 3182) и определяет условия конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства на предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

1.2. Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение оборудования, в том числе при заключении договора коммерческой концессии.

1.3. Гранты субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю должны составлять не более 10% от общей суммы предоставляемых субсидий.

1.4. Грант предоставляется из бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» в пределах средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы».

1.5. Распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, является Нерюнгринская районная администрация.

1.6. Конкурсный отбор претендентов на получение гранта осуществляет Конкурсная комиссия по отбору претендентов на получение бюджетных средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы» (далее – Конкурсная комиссия), состав которой утверждается постановлением Нерюнгринской районной администрации.

1.7. Уполномоченным органом по приему документов от претендентов на получение гранта является управление потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации.

2. Условия предоставления гранта

2.1. Сумма гранта не может превышать 300,0 (триста) тыс. рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 300 (триста) тыс. рублей, но не более 900 (девятьсот) тыс. рублей на одного получателя поддержки.

2.2. Гранты направляются вновь зарегистрированным и действующим менее 1 года малым предприятиям, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы.

2.3. Субъект малого предпринимательства вправе получить не более одного гранта на создание собственного дела.

2.4. Гранты в рамках коммерческой концессии предоставляются после предоставления зарегистрированного в установленном порядке договора коммерческой концессии.

2.5. Гранты предоставляются на возмещение произведенных и документально подтвержденных расходов на реализацию проекта при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта.

2.7. Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения

основам предпринимательской деятельности не ранее трех предыдущих лет и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого комиссией с участием представителей некоммерческих организаций предпринимателей. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки).

2.8. Получателями грантов из числа приоритетной группы являются физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, или юридические лица, одним из учредителей которого является физическое лицо, включенное в приоритетную целевую группу, доля которого в уставном капитале составляет более 50%).

2.9. В договор о предоставлении гранта с победителем конкурса включаются условия, обязывающие победителя в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представить информацию, подтверждающую ведение предпринимательской деятельности, с указанием:

- количества сохраненных и созданных рабочих мест;
- размера среднемесячной заработной платы 1 работника;
- объема производства продукции, работ и услуг.

2.10. Не допускаются к участию в конкурсном отборе претенденты:

- 1) имеющие просроченную задолженность по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- 2) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);
- 3) сообщившие о себе недостоверные сведения;
- 4) осуществляющие хозяйственную деятельность за пределами Нерюнгринского района;
- 5) осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- 6) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 7) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- 8) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе

3.1. Для участия в конкурсном отборе претендент представляет в уполномоченный орган следующие документы с предъявлением оригиналов или заверенные в соответствии с действующим законодательством:

1) заявку на участие в конкурсном отборе согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) личную анкету претендента согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3) бизнес-проект, в целях реализации которого понесены соответствующие расходы, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

5) паспорт гражданина Российской Федерации;

6) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам пеням и штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей;

7) сведения о средней численности работников и о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год (налоговая отчетность), при регистрации в текущем году - выписка из банка и книги учета доходов;

8) документ, подтверждающий прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности или копия диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки);

9) договора, лицензий, разрешения, необходимые для реализации проекта;

10) правоустанавливающие документы на имущество, если оно предусмотрено для использования при реализации бизнес-проекта;

11) документ, подтверждающий принадлежность претендента к целевой группе в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

12) документы, подтверждающие понесенные расходы в соответствии с п. 2.5;

13) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости).

3.2. Претендент несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

3.3. Нерюнгринская районная администрация осуществляет контроль за достоверностью сведений, предоставляемых претендентом на получение гранта.

4. Приоритетные целевые группы и критерии отбора заявок на получение гранта

4.1. При принятии решения о предоставлении грантов учитываются приоритетные целевые группы получателей грантов:

зарегистрированные безработные;

молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%);

субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству. Создание (развитие) социального предпринимательства, которое является социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, направленное на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных в течение двух лет из мест принудительного заключения, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;

содействие вовлечению в социально активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);

выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой;

субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность в сельских населенных пунктах Республики Саха (Якутия).

4.2. При принятии решения о предоставлении гранта субъекту малого предпринимательства, подавшему заявку на участие в конкурсе, учитываются следующие критерии:

- вид деятельности и социальная значимость проекта на территории осуществления предпринимательской деятельности;

- среднесписочная численность работников и количество создаваемых рабочих мест;

- место ведения предпринимательской деятельности;

5. Порядок рассмотрения заявок и принятия решения о результатах конкурсного отбора

5.1. Информационное сообщение о проведении Конкурса по предоставлению грантов начинающим субъектам малого предпринимательства размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» www.neruadmin.ru.

5.2. Прием заявок производится постоянно со дня публикации информационного сообщения о проведении Конкурса.

5.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявок проводит проверку предоставленных претендентами документов на соответствие требованиям пункта 3.1 и пункта 2.9. настоящего Положения и принимает решение о передаче документов Конкурсной комиссии либо, в случае несоответствия, об отказе в приеме документов и возвращает их претенденту.

5.4. Заявки рассматриваются Конкурсной комиссией по мере поступления, но не реже одного раза в полугодие.

5.5. При принятии решения о предоставлении гранта начинающему субъекту малого предпринимательства, подавшему заявку на участие в конкурсе, учитываются критерии и целевые группы, указанные в разделе 4 настоящего Положения.

5.7. Решение о предоставлении гранта принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае, если голоса членов Конкурсной комиссии

распределяются поровну, право решающего голоса имеет председатель Конкурсной комиссии.

5.8. В течение 5 дней с даты принятия решения Конкурсная комиссия сообщает участникам конкурса о результатах принятого решения. Решение об отказе в предоставлении гранта оформляется в письменной форме с указанием причины отказа.

5.9. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом и размещаются на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

6. Порядок предоставления гранта

6.1. Нерюнгринская районная администрация заключает в течение 5 дней с каждым из победителей конкурса типовой договор о предоставлении гранта согласно приложению № 4 к настоящему Положению с обязательным включением условий, обязывающих победителя Конкурса:

- ежегодно, в течение 3 лет со дня выдачи гранта, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представлять информацию, подтверждающую эффективность бизнес-проекта (количество созданных рабочих мест, объем производства продукции, работ и услуг, суммы уплаченных налогов разного уровня и др.) согласно приложению к типовому договору о предоставлении гранта.

6.2. Перечисление гранта осуществляется Нерюнгринской районной администрацией на банковские счета победителей конкурса на основании протокола Конкурсной комиссии и постановления Нерюнгринской районной администрации.

7. Порядок возврата гранта в случае нарушения получателем условий, установленных при их предоставлении

При выявлении нарушения получателем условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, средства гранта подлежат возврату Нерюнгринской районной администрации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При невозврате гранта в течение пяти календарных дней с момента получения соответствующего требования, Нерюнгринская районная администрация принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в судебном порядке.

**Управляющий делами
Нерюнгринской районной администрации**



В. А. Табуркин

Приложение № 1
к Положению о проведении Конкурса по
предоставлению грантов начинающим субъектам
малого предпринимательства

Заявка
на участие в конкурсном отборе на получение гранта начинающим
субъектом малого предпринимательства

№	Наименование	Содержание
1	Наименование юридического лица, ФИО руководителя или ФИО индивидуального предпринимателя	
2	Почтовый адрес (место нахождения) юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя	
3	Контактные телефоны, адреса электронной почты	
4	ОГРН	
5	ИНН	
6	Вид деятельности	
7	Перечень прилагаемых документов:	

Достоверность представленной информации подтверждаю.

М.П.

_____ (подпись заявителя)

_____ (фамилия)

_____ (дата)

**Личная анкета
претендента на получение гранта**

№	Наименование	Содержание
1	Наименование юридического лица, ФИО руководителя или ФИО ИП	
2	Дата рождения индивидуального предпринимателя или учредителя юридического лица	
3	Дата регистрации (ЕГРЮЛ или ЕГРИП)	
4	Паспортные данные	серия _____ N _____ когда выдан _____ кем выдан _____
5	Кредитная история (сведения о наличии и состоянии банковских счетов, выданных им поручительств)	
6	Сведения о размере произведенных расходов на реализацию бизнес-проекта, представленного на соискание гранта	
7	Сведения о ранее полученных субсидиях на создание собственного дела	

Достоверность представленной информации подтверждаю.

М.П.

_____ (подпись заявителя)

_____ (фамилия)

_____ (дата)

БИЗНЕС-ПРОЕКТ

1. ПАРАМЕТРЫ ПОТРЕБНОСТИ В СРЕДСТВАХ

Общая стоимость затрат, произведенных на реализацию проекта, всего _____ (руб.)
Сумма запрашиваемого гранта _____ (руб.)

2. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЕКТА

Краткое описание бизнес-проекта _____

2.1. Характеристика приобретенного имущества:

№ п/п	Наименование	Цена за единицу продукции (руб.)	Стоимость приобретения (руб.)
1	Основные средства:		
2	Сырье и материалы:		
n			
	Итого:		

2.2. Планируемые показатели производства и реализации продукции:

Годы	Вид продукции	Количество (ед. изм.)	Цена за единицу (руб., тыс.руб.)	Объем производства (ед.)	Показатели реализации		
					Объем реализации (ед.)	Цена реализац (руб./ед)	Выручка от реализа ции (руб.)
20..							
20..							
20..							
	Итого:		X	X	X	X	

2.3. Планируемые показатели доходов (руб.)

№ стр		Всего:	по кварталам 20.. года				20.. год	20.. год
			1	2	3	4		
1	Планируемые доходы, в т.ч.:							
2	выручка от реализации продукции							
3	выручка от осуществления иных видов деятельности							

2.4. Налоговое окружение:

Название налога	База	Период	Ставка %
УСН	Доход-Расход	квартал	10
УСН	Доход	квартал	6
ЕНВД

2.5. План персонала

Должность	Кол-во единиц	Заработная плата в месяц (руб.)	Начисления на заработную плату (руб.)	Итого, в месяц
Всего:				

2.6. Планируемые расходы

№ стр.	Вид расходов	Всего:	по кварталам 20..года				20.. год	20.. год
			1	2	3	4		
1	Расходы на приобретение материально-технических ресурсов, всего							
	в том числе:							
	Сырье и материалы							
	ГСМ и топливо							
							
	прочие							
2	Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды							
3	Арендная плата							
4	Расходы на оплату водо-, электропотребление, телефона							
5	Транспортные расходы							
6	Налоги и сборы							
7	Прочие расходы (расшифровать)							
8	Итого расходы:							

2.7 План движения денежных средств (руб.)

№ стр.	Наименование показателей	Всего:	по кварталам 20.. года				20.. год	20.. год
			1	2	3	4		
1	Денежные средства на начало месяца (строка 4)							
2	Планируемые поступления денежных средств, всего (таблица 2.3 строка 1)							
3	Планируемые расходы по проекту, всего (таблица 2.6 строка 8)							
4	Денежные средства на конец месяца (строка 1+ строка 2 - строка 3)							

3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ БИЗНЕС-ПРОЕКТА

3.1. Чистая прибыль _____ (руб.)

Показатель	Всего:	20.. год	20.. год	20.. год
Чистая прибыль (доходы – расходы)				

3.2. Рентабельность инвестиции _____ (%)
(отношение годовой суммы прибыли к сумме инвестиций *100%).

3.3. Срок окупаемости настоящего проекта составляет _____ мес (лет)
(продолжительность периода, в течение которого чистая прибыль от реализации проекта превышает размер инвестиций).

3.4. Период возврата инвестиций в виде налоговых платежей в бюджет МО _____ мес (лет)
(период, за который сумма налоговых платежей в бюджет МО превысила размер инвестиций).

3.5. Показатели социально-экономической эффективности бизнес-проекта:

№	Показатели	Всего:	20.. год	20.. год	20.. год
1	Количество рабочих мест (чел.):				
2	Повышение уровня заработной платы (%):				
3	Сумма уплаченных налоговых платежей (руб.):				

СМСП _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 г.

М.П.

Приложение № 4
к Положению о проведении Конкурса
по предоставлению грантов начинающим
субъектам малого предпринимательства

Типовой договор № ____

о предоставлении гранта начинающим субъектам малого предпринимательства

г. Нерюнгри «__» _____ 20__ года

Нерюнгринская районная администрация, в лице _____,
действующего на основании Устава МО «Нерюнгринский район» (далее Администрация), с
одной стороны, и начинающий субъект малого предпринимательства,
_____ в лице директора
_____ (далее Получатель), с другой
стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Получателю грант в размере _____ (_____) рублей для возмещения части произведенных расходов на реализацию бизнес-проекта согласно Положению о проведении Конкурса по предоставлению грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

1.2. Финансирование по настоящему договору осуществляется в соответствии с муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы», Соглашением № _____ от «__» _____ 20__ года между Министерством по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия) и Администрацией МО «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) муниципальному бюджету МО «Нерюнгринский район» на муниципальную поддержку малого и среднего предпринимательства.

1.3. Основанием для финансирования являются:

1.3.1. Протокол заседания Конкурсной комиссии по отбору претендентов на получение бюджетных средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2012-2016 годы» № __ от «__» _____ 20__ года;

1.3.2. Постановление Нерюнгринской районной администрации о предоставлении грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, № _____ от «__» _____ 20__ года.

1.4. Грант предоставляется на возмещение расходов по:

2. Обязательства сторон

2.1. Получатель обязуется:

2.1.1. Ежегодно, в течение 3 лет со дня выдачи гранта, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представлять информацию, подтверждающую эффективность бизнес-проекта с указанием показателей хозяйственной деятельности в соответствии с приложением к настоящему договору;

2.1.2. Обеспечивать выполнение показателей социально-экономической эффективности в установленные сроки, предусмотренные бизнес-проектом:

2.2. Администрация обязуется выплатить Получателю грант в размере, указанном в пункте 1.1., в течение 15 дней с момента подписания настоящего договора.

2.3. Администрация осуществляет контроль за достоверностью сведений, предоставляемых претендентом на получение гранта.

2.4. В случае выявления нарушений Получателем условий предоставления гранта, грант подлежит возврату Администрации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.5. В случаях не возврата гранта Получателем, предусмотренных в пункте 2.4., Администрация оставляет за собой право обращаться в суд о взыскании суммы денежных средств, обозначенной в пункте 1.1. настоящего договора.

3. Порядок предоставления гранта

Перечисление гранта осуществляется Администрацией одновременно на банковский счет Получателя.

4. Ответственность

4.1. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством:

4.1.1. За нецелевое использование товаров, работ, услуг, приобретенных с помощью гранта;

4.1.2. За несвоевременное предоставление документов, подтверждающих ведение предпринимательской деятельности, согласно приложению к настоящему договору;

4.1.3. За несвоевременный возврат гранта в случае ненадлежащего исполнения обязательств, обозначенных в подпункте 2.4.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор действует с момента его подписания до выполнения всех обязательств, указанных в настоящем договоре.

5.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из сторон.

5.3. Все дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6. Порядок разрешения споров

6.1 Отношения, не урегулированные настоящим договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все разногласия, споры, возникающие между сторонами в ходе исполнения обязательств по настоящему договору, решаются путем переговоров.

6.3. Разногласия, споры, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке.

7. Адреса и реквизиты Сторон

Администрация:

Получатель:

8. Подписи и печати сторон

Администрация:

Получатель:

Глава района _____

(подпись)

МП

(подпись)

МП