



НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҺАЛТАТА
УУРААХ

от « 24 » 10 05 2012 г.

**Об утверждении Порядка расходования субсидий
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию
отдыха и оздоровления детей Нерюнгринского района в 2012 году**

На основании Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Закона Республики Саха (Якутия) от 22 марта 2006 года 328-3-3 № 669-III «О государственной и общественной поддержке летней занятости, отдыха и оздоровления детей в Республики Саха (Якутия)», постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 21.12.2011 г. № 618 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в 2012 году», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10», Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях адресного использования средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделяемых муниципальному бюджету Нерюнгринского района на оздоровление и полноценный отдых детей, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок расходования субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха и оздоровления детей Нерюнгринского района в 2012 году, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 27.05.2011 № 1078 «Об утверждении Порядка расходования субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха и оздоровления детей Нерюнгринского района в 2011 году и последующие годы».
3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимову З.С.

И.о. главы района

Г.И. Ленц

УТВЕРЖДЕН:
Постановлением Нерюнгринской
районной администрации
№ 1011 от 24.05. 2012 г.
(приложение)

**Порядок
расходования субсидий из государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на организацию отдыха и оздоровления
детей Нерюнгринского района в 2012 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основные направления расходования субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (далее - субсидии), выделяемых муниципальному бюджету Нерюнгринского района на организацию отдыха и оздоровления детей, порядок расходования субсидий и контроль за их целевым использованием.

1.2. Субсидии предоставляются на основании Соглашений между муниципальным образованием «Нерюнгринский район» и Министерством образования Республики Саха (Якутия) по организации отдыха детей в каникулярное время, перевозку детей к местам работы родителей, занятых в оленеводстве.

1.3. Органом, осуществляющим контроль за расходованием средств на проведение и организацию оздоровительной кампании детей, в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, является Управление образования Нерюнгринской районной администрации (далее - Управление образования).

1.4. Управление образования несет полную ответственность за целевое использование субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2. Распределение субсидий

2.1. Общий объем субсидий определяется постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

2.2. Субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделяемые на софинансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, являются целевыми и предназначены для финансирования следующих мероприятий:

- на полную или частичную оплату путевок для детей школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 18 лет в загородные стационарные оздоровительные лагеря, со сроком пребывания не более 21 дня в период летних школьных каникул, и не менее 7 дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул. Средняя стоимость одного дня пребывания в загородных стационарных оздоровительных лагерях, расположенных на территории Республики Саха (Якутия) и остальных субъектах Российской Федерации рассчитывается в размере 552 рубля на одного ребенка в сутки.

- на частичную оплату стоимости путевок в размере стоимости набора продуктов питания для детей - 165 рублей в день;

- на организацию перевозки детей к местам работы родителей, занятых в оленеводстве;

- на частичную оплату труда (не более 15 % от общего объема субсидий) педагогов-воспитателей, педагогов-психологов, вожатых, медицинских работников, работающих в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

3. Порядок оформления документов организаторами отдыха и оздоровления детей

3.1. Предприятия (учреждения, организации) Нерюнгринского района направляют в Управление образования заявки, с указанием количества детей, направляемых для отдыха и оздоровления в каникулярный период.

3.2. На основании поданных заявок Управление образования формирует:

-реестр детей, претендующих на получение путевок (далее - реестр);

-пакет документов (заявление одного из родителей (законных представителей), копию документа, удостоверяющую личность заявителя; копию свидетельства о рождении (паспорта), при необходимости ходатайство руководителя предприятия), необходимых для направления детей в учреждения отдыха и оздоровления детей.

3.3. Сформированный пакет первичных документов Управление образования направляет в Межведомственную комиссию по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.

3.4. Распределение путевок для детей по работодателям и администрациям поселений Нерюнгринского района осуществляется Межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период, решение которой о предоставлении путевок утверждается главой Нерюнгринского района.

3.5. В случае самостоятельного приобретения путевки родителями (законными представителями), предприятиями, состоящими на учете в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия), Управление образования выплачивает родителю (законному представителю), предприятию частичную компенсацию расходов стоимости путевки. Для получения компенсации родителям (законным представителям), предприятиям, необходимо предоставить в Управление образования следующие документы:

-заявление;

-копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

-копию свидетельства о рождении (паспорта);

-отрывной талон от документа (путевки), подтверждающий отдых ребенка в оздоровительном учреждении;

-квитанцию об оплате (в случае приобретения путевки физическим лицом) или копию платежного поручения, заверенную синей печатью банка (в случае приобретения путевки организацией);

-копию документа с реквизитами счета в кредитной организации;

-копию решения суда о назначении опекуна (в случае, если ребенок опекаемый);

-копию справки МСЭ (в случае, если родители- инвалиды);

-справку из Центра занятости населения (в случае, если оба родителя безработные и состоят на учете в качестве безработного);

-для предприятий (организаций, учреждений) – копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе организации (ИНН), заверенную руководителем синей печатью; копию свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр (ОГРН), заверенную руководителем и синей печатью, а также копию договора с оздоровительным учреждением, счет- фактуру на сумму получения компенсации, накладную.

3.6. По представлению Межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период осуществляется компенсация за самостоятельно приобретенную путевку путем зачисления на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях.

4. Размер и порядок использования субсидий на отдых и оздоровление детей в загородных стационарных оздоровительных лагерях

4.1. Управление образования на основе заявок работодателей, администраций поселений Нерюнгринского района и родителей (законных представителей) детей школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории Нерюнгринского района, формирует сводную заявку и определяет общее количество мест в загородных стационарных оздоровительных лагерях, исходя из выделенных средств.

4.2. Распределение путевок и формирование групп детей в федеральные и республиканские учреждения отдыха и оздоровления детей на основании муниципальных контрактов и договоров с поставщиками услуг на оздоровление детей в загородных стационарных оздоровительных лагерях осуществляется Управлением образования.

4.3. Финансирование расходов по оплате стоимости путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря производится Управлением образования на основании заключенных с ними договоров и частичной компенсации стоимости путевок на основании договоров, заключенных предприятиями с поставщиками услуг на оздоровление детей в загородных стационарных оздоровительных лагерях за счет субсидий из республиканского бюджета, выделяемых на организацию отдыха детей.

4.4. Авансовый платеж в размере 30 процентов от суммы, необходимой для обеспечения отдыха и оздоровления детей перечисляется на лицевой счет загородного стационарного оздоровительного лагеря в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами муниципального контракта.

4.5. Родители (законные представители), приобретающие путевки в загородные стационарные оздоровительные лагеря возмещают разницу между фактической стоимостью путевки и расходами, компенсируемыми Управлением образования.

4.6. Окончательный расчет с загородными стационарными оздоровительными лагерями производится, исходя из фактического количества оздоровленных детей, на основании представляемых загородными стационарными оздоровительными лагерями Управлению образования (после окончания каждой смены) отчета, сводного реестра, с приложением реестра оздоровленных детей и акта сверки взаиморасчетов.

4.7. Предприятиям (организациям) Нерюнгринского района, которые заключили договоры с загородными стационарными оздоровительными лагерями для детей своих работников самостоятельно, при этом заранее уведомили Управление образования о заключенных договорах, предоставляют копии договоров и обратных талонов к путевкам в Управление образования.

4.8. Управление образования имеет право на заключение договоров с предприятиями (организациями) Нерюнгринского района на возмещение им части стоимости путевок для детей работников этих предприятий (организаций) Нерюнгринского района, при наличии средств.

4.9. Родители (законные представители), приобретающие путевки в загородные стационарные оздоровительные лагеря через предприятия (организации) Нерюнгринского района, не относящиеся к бюджетной сфере, имеют право на возмещение части расходов стоимости путевки в размере 50 процентов на основании предоставленного на предприятие (организацию) обратного талона к путевке, в соответствии с п. 2.2. настоящего Порядка.

5. Размер и порядок использования субсидий на отдых и оздоровление детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей

5.1. Приказом Управления образования определяются образовательные учреждения Нерюнгринского района, на базе которых организуется оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

5.2. Финансирование расходов по организации отдыха детей в части обеспечения продуктами питания производится за счет субсидий из республиканского бюджета.

5.3. Образовательные учреждения Нерюнгринского района (ЦРТДиО, ДДТ поселка Чульман, общеобразовательные школы, на базе которых организуются оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей) в обязательном порядке предоставляют в Управление образования за 2 (два) календарных дня до начала каждой смены копии акта приема оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и Санитарно - эпидемиологического заключения, подтверждающего открытие оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, в установленном порядке.

5.4. Управление образования доводит бюджетные ассигнования казенным учреждениям и перечисляет субсидию бюджетным учреждениям на организацию отдыха в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей для обеспечения организации летнего отдыха детей.

5.5. Учреждения образования, обеспечивающие организацию отдыха в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, комплектуют их кадрами, в том числе: педагогического персонала, вспомогательного и прочего персонала (включая работников пищеблока).

5.6. Учреждения образования, обеспечивающие организацию летнего отдыха в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, приобретают продукты питания для лагерей дневного пребывания и организуют приготовление полноценного горячего питания на базе образовательного учреждения.

5.7. Учреждения образования, обеспечивающие организацию питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, составляют заявку на торги на поставку продуктов питания с учетом натурального и финансового норматива и предоставляют ее в Управление образования на согласование за месяц до начала открытия оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

5.8. На основании результатов торгов казенные Учреждения образования заключают муниципальные контракты, бюджетные Учреждения образования заключают договоры на поставку продуктов питания с поставщиками.

5.9. Учреждения образования, обеспечивающие организацию отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, обеспечивают ведение бухгалтерского учета и предоставление необходимой отчетности в Управление образования по установленной форме.

5.10. В случае не использования, либо не полного использования субсидий государственного бюджета Республики Саха (Якутия), перечисленных в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка, на цели, установленные настоящим Порядком, Учреждения обязаны их вернуть на лицевой счет Управления образования не позднее 1 ноября текущего года.

6. Порядок использования субсидий на перевозку детей к местам работы родителей, занятых в оленеводстве

6.1. За счет субсидий из республиканского бюджета осуществляется финансирование мероприятий по организации перевозки детей к местам работы родителей, занятых в оленеводстве.

6.2. Управление образования предоставляет заявку на торги на услуги по перевозкам, по результатам конкурса определяется поставщик данной услуги; Управление образования заключает муниципальный контракт с поставщиком услуг и производит расчеты за оказанные услуги по актам выполненных работ (услуг).

7. Отчетность и контроль за использованием субсидий

7.1. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Управлением образования.

7.2. Управление образования по установленным формам предоставляет в Министерство образования Республики Саха (Якутия) отчеты об использовании денежных средств.

И.о. управляющего делами Нерюнгринской
районной администрации



В.В.Шмидт