



НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҕАЛТАТА
УУРААХ

от « 24 » № 1010 / 05 2012 г.

**Об утверждении Положения о порядке предоставления компенсации
стоимости питания обучающимся из малообеспеченных семей в муниципальных
образовательных учреждениях Нерюнгринского района**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 25.12.2009 г. № 1735 «О компенсационных выплатах на питание обучающимся из малообеспеченных семей государственных общеобразовательных учреждений Республики Саха (Якутия)», руководствуясь Порядком предоставления в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Нерюнгринский район» компенсационной выплаты на питание обучающихся из малообеспеченных семей, утвержденным постановлением главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 04.09.2007 г., № 60, в целях регламентации порядка организации питания обучающихся из малообеспеченных семей, осуществления мер социальной поддержки данной категории обучающихся, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления компенсации стоимости питания обучающимся из малообеспеченных семей в муниципальных образовательных учреждениях Нерюнгринского района (далее Положение), согласно приложению.
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Нерюнгринского района и муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста – Прогимназия № 17 «Звездочка» г. Нерюнгри руководствоваться утвержденным Положением при подготовке локальных актов учреждения о порядке предоставления компенсации стоимости питания обучающимся из малообеспеченных семей.
3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимова З.С.

И.о. главы района

Г.И. Ленц

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от «24» 05 2012 г. № 1010

(Приложение)

Положение о порядке предоставления компенсации стоимости питания обучающимся из малообеспеченных семей в муниципальных образовательных учреждениях Нерюнгринского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления компенсации стоимости питания обучающимся из малообеспеченных семей в муниципальных образовательных учреждениях Нерюнгринского района.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения Нерюнгринского района и муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста – Прогимназия № 17 «Звездочка» г. Нерюнгри (далее - Учреждения), подведомственные Управлению образования Нерюнгринской районной администрации (далее – Управление образования).

1.3. Положение регулирует отношения между Учреждением, родителями (законными представителями) обучающихся из малообеспеченных семей, среднемесячный доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Саха (Якутия) в среднем на душу населения и предприятиями и организациями, оказывающими Учреждению услугу горячего питания, обеспечивая питание обучающихся (далее - Поставщик).

2. Порядок предоставления компенсационных выплат на питание отдельным категориям обучающихся

2.1. Компенсационная выплата на питание обучающимся назначается 1 раз в учебном году (на начало учебного года).

2.2. Компенсационная выплата на питание предоставляется на основании приказа руководителя Учреждения при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающихся следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- справка о доходах родителей (законных представителей);
- справка о составе семьи.

2.3. В случае невозможности предоставления указанных выше документов оформляется акт обследования социально-бытовых условий проживания обучающегося, подписанный социальным педагогом, классным руководителем обучающегося, представителем родительской общественности.

2.4. Вышеуказанные заявления регистрируются Учреждением. Заявления родителей рассматриваются в течение недели с момента регистрации в Учреждении на заседании органа самоуправления Учреждения (на заседании совета образовательного учреждения, педагогического совета, попечительского совета, родительского комитета), в компетенцию которого входит рассмотрение данного вопроса.

2.5. Орган самоуправления Учреждения может провести проверку документов, представленных заявителями, с целью выявления права обучающегося на питание за счет компенсационных выплат на питание.

2.6. Орган самоуправления Учреждения принимает одно из следующих решений:

- включить в списки обучающихся, получающих компенсационные выплаты на питание;
- отказать в просьбе на включение в списки обучающихся, получающих компенсационные выплаты на питание.

2.7. Решение, принятое органом самоуправления Учреждения, должно быть законным и обоснованным.

2.8. Руководитель Учреждения обязан в течение трех рабочих дней после проведения заседания органа самоуправления издать приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении компенсационных выплат на питание. Выписка из приказа вкладывается в личное дело обучающихся.

2.9. На основании изданного приказа и согласно произведенным расчетам, Учреждение планирует необходимую сумму, предназначенную для компенсационных выплат обучающимся из малообеспеченных семей.

2.10. Учреждение в установленные сроки направляет денежные средства, предназначенные для компенсационной выплаты, на счет Поставщика.

2.11. Орган самоуправления Учреждения вправе в любое время принять решение о прекращении выплаты денежной компенсации на питание (на основании заявления родителей, по представлению прокуратуры). Указанное решение может быть также принято в случае получения сведений об отсутствии или утрате права обучающегося на получение денежной компенсации на питание, после проведения соответствующей проверки 1 раз в полугодие.

2.12. На основании решения органа самоуправления Учреждения о прекращении компенсационных выплат на питание, руководителем Учреждения издается соответствующий приказ. Выписка из приказа о прекращении компенсационных выплат на питание, вкладывается в личное дело обучающегося.

2.13. Ответственность за определение обучающихся из малообеспеченных семей, которым предоставляется компенсационная выплата на питание, несет Учреждение.

2.14. В целях своевременного учета и контроля расчет по компенсационным выплатам на питание обучающимся осуществляется на основании табеля посещаемости обучающимися школьной столовой.

2.15. Табель посещений обучающимися школьной столовой составляются ответственными за организацию питания в Учреждении и утверждаются руководителем Учреждения с последующим начислением сумм компенсационных выплат для перечисления Поставщику.

2.16. Для правильного и своевременного учета и контроля за компенсационными выплатами, ответственный за организацию питания обязан в течение 5 дней по окончании месяца предоставить в бухгалтерию акт о количестве и стоимости отпущенных завтраков, а также табели.

2.17. Учреждение имея договорные отношения с предприятием, оказывающим услугу горячего питания обучающимся, не относящимся к категории обучающихся из малообеспеченных семей, заключает с этим же Поставщиком договор на оказание услуг горячего питания обучающимся из малообеспеченных семей.

2.18. Ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Учреждение производит сверку взаиморасчетов с Поставщиком, после чего, в соответствии с актом о количестве и стоимости отпущенных завтраков, перечисляет на лицевой счет Поставщика компенсационную выплату на питание обучающимся из малообеспеченных семей.

3 . Обеспечение деятельности и контроля по вопросам организации питания обучающихся в Учреждении

3.1. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и Поставщика, оказывающего услугу горячего питания.

3.2. Средства, предназначенные для компенсационной выплаты обучающимся из малообеспеченных семей отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений и в смете казенных учреждений.

3.3. Размер компенсационной выплаты для обучающихся из малообеспеченных семей устанавливается муниципальным правовым актом Нерюнгринской районной администрации.

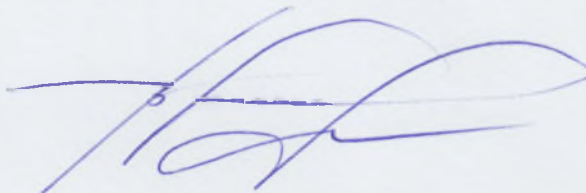
3.4. Поставщик осуществляет целевое использование полученных средств Учреждения, а также своевременно и полно представляет соответствующую отчетную документацию по ним в Учреждение.

3.5. Контроль за организацией питания обучающихся в Учреждении, за целевым использованием компенсационных средств осуществляет Управление образования.

4. Ответственность

4.1. За создание необходимых условий в Учреждении для организации питания обучающихся в соответствии с нормами и правилами, регулирующими организацию питания обучающихся в образовательных учреждениях, возлагается на руководителя Учреждения.

И.о. управляющего делами

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name V.V. Schmidt.

В.В. Шмидт