

## **Постановление Нерюнгринской районной администрации от 20.10.2010 г. № 2328**

### **«Об утверждении Административного регламента по исполнению Нерюнгринской районной администрацией переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда»**

В соответствии с п.16 Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) утвержденного Правительством Республики Саха (Якутия) от 27 марта 2010 года № 153 «О системе регламентов исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия)», Нерюнгринская районная администрация

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Административный регламент по исполнению Нерюнгринской районной администрацией переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации (Н.И. Щербина) обеспечить организацию исполнения переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда в соответствии с Административным регламентом.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации Ленц Г.И.

**Глава района**

**В.В.Кожевников**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
№ 2328 от 20.10.2010 г.  
(Приложение)

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ИСПОЛНЕНИЮ НЕРЮНГРИНСКОЙ РАЙОННОЙ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ПЕРЕДАННЫХ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий административный регламент (далее – регламент) определяет последовательность и сроки действий по исполнению переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда:

- координация работы в области охраны труда организаций, расположенных на территории муниципального образования, независимо от их организационно-правовых форм и методическое руководство указанной работой;

- участие в урегулировании коллективных трудовых споров.

1.2. Исполнение переданных государственных полномочий осуществляют Нерюнгринской районной администрацией, отдел промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации, главный и ведущий специалисты для выполнения переданных государственных полномочий в области охраны труда отдела промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации (далее – специалисты по охране труда).

При выполнении переданных отдельных государственных полномочий осуществляется взаимодействие с:

- Правительством, министерствами и ведомствами Республики Саха (Якутия);
- органами государственного надзора и контроля, ГУ РО Фондом социального страхования;
- организациями, расположенными на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» независимо от их организационно - правовых форм;
- индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, осуществляющими свою трудовую деятельность на территории муниципального образования;
- профсоюзами, их объединениями и другими уполномоченными представителями работников.

1.3. Выполнение переданных государственных полномочий осуществляется в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Республики Саха (Якутия) от 8 декабря 2005 года, 294-З № 595-III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда»;
- Законом Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009 года 664-З № 209-IV «Об охране труда»;
- постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.05.2006 года № 227 « Об утверждении порядка расходования и учета средств предоставляемых в виде субвенции из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам на выполнение отдельных государственных полномочий в области охраны труда»;

- постановлением Правительства Республики Саха(Якутия) от 27 марта 2010 года № 153 «О системе регламентов исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия).

1.4. Результатом исполнения переданных государственных полномочий является:

1.4.1. По координации работы в области охраны труда организаций, расположенных на территории муниципального образования, независимо от их организационно-правовых форм и методическому руководству указанной работой – информация

- о создании межведомственной комиссии по охране труда и ее работе;
- по осуществлению координации работы служб охраны труда организаций;
- о разработке и реализации территориальных целевых программ по улучшению условий и охраны труда;
- об организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций;
- по организации мониторинга и анализу условий труда, состояния здоровья работников организаций;
- об информировании общественности через средства массовой информации о состоянии охраны труда в муниципальном образовании.

1.4.2. По участию в урегулировании коллективных трудовых споров – разрешение коллективного трудового спора с соблюдением предусмотренных законодательством сроков.

1.5. Заявителями результатов исполнения переданных государственных полномочий в области охраны труда являются: Правительство Республики Саха (Якутия), министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия), уполномоченные органы государственной власти Республики Саха (Якутия), организации расположенные на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» независимо от их организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели и физические лица, осуществляющие свою трудовую деятельность на территории муниципального образования.

## **2. Требования по исполнению переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда**

### **2.1. Порядок информирования об исполнении переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда.**

2.1.1. Информация об исполнении переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда предоставляется непосредственно в отделе промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации по адресу: 678960 Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, пр. Дружбы Народов 21, телефон/факс 4-80-78, e-mail: [otr@neruadmin.ru](mailto:otr@neruadmin.ru).

Часы работы:

Понедельник	- с 9.00 до 18.00
Вторник	- с 9.00 до 17.00
Среда	- с 9.00 до 17.00
Четверг	- с 9.00 до 17.00
Пятница	- с 9.00 до 17.00

перерыв с 13.00 до 14.00.

В предпраздничные дни продолжительность работы специалистов сокращается на 1 час и прекращается на 1 час раньше.

2.1.2. Адрес официального Интернет-сайта Нерюнгринской районной администрации <http://www.neruadmin.ru>

2.1.3. Информирование о ходе исполнения переданных отдельных государственных полномочий производится на основании личного или письменного обращения, включая обращение по электронной почте и по телефону, а также размещается в сети Интернет, публикуется в средствах массовой информации.

2.1.4. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и вежливо (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, принявшего звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован(переведен) на другое должностное лицо, или сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

2.1.5. Письменные обращения заявителя рассматриваются специалистами с учетом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

## 2.2. Сроки и условия исполнения переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда.

2.2.1. Отдельные государственные полномочия в области охраны труда переданы Нерюнгринской районной администрации на неопределенный срок.

2.2.2. Расходы на осуществление переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда предусматриваются в законе Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха(Якутия) на соответствующий финансовый год.

2.2.3. Нерюнгринская районная администрация имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда в случаях и порядке, которые предусмотрены уставом.

## 2.3. Перечень оснований для прекращения исполнения переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда.

2.3.1. В случае неисполнения или невозможности исполнения органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий в области охраны труда осуществление указанных полномочий может быть прекращено.

Основанием для прекращения органами местного самоуправления осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в области охраны труда может быть:

- взаимное соглашение представительного органа местного самоуправления и уполномоченного органа государственной власти о необходимости прекращения органами местного самоуправления осуществления указанных полномочий;
- решение Правительства Республики Саха (Якутия) о неисполнении органами местного самоуправления, должностными лицами органов местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области охраны труда, принятое на основании заключения уполномоченного органа государственной власти;
- решение суда, вступившее в законную силу.

2.3.2. Прекращение органами местного самоуправления осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в области охраны труда осуществляется законом Республики Саха (Якутия).

#### 2.4. Требования к местам исполнения переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда.

2.4.1. Помещение, выделенное для исполнения переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

Рабочие места специалистов по охране труда, осуществляющих исполнение переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда, оборудуются средствами вычислительной техники (один компьютер с установленными справочно-информационными системами на каждого работника) и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение переданных государственных полномочий в полном объеме. Также обеспечивается доступ в Интернет, присваивается электронный адрес (e-mail), выделяются бумага, расходные материалы, канцелярские товары в количестве, достаточном для исполнения переданных отдельных государственных полномочий.

2.4.2. Организация приема юридических и физических лиц осуществляется в соответствии с графиком, приведенным в пункте 2.1.1. настоящего Административного регламента

Прием юридических и физических лиц осуществляется специалистами по охране труда в занимаемых ими помещениях. Помещение снабжается табличкой с указанием номера кабинета и должности лиц, осуществляющих прием. Место для приема должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

### 3. Административные процедуры

3.1. Юридическими фактами, являющимися основанием для исполнения переданных государственных полномочий являются передача отдельных государственных полномочий в области охраны труда в установленном порядке муниципальному образованию «Нерюнгринский район».

3.2. Исполнение переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда включает в себя следующие административные действия:

- содержание в штатах Нерюнгринской районной администрации специалистов по охране труда;
- создание и организация деятельности межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования «Нерюнгринский район»;
- разработка и обеспечение функционирования системы управления охраной труда на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»;
- осуществление координации работы служб охраны труда организаций, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», независимо от их организационно-правовых форм и методическое руководство указанной работой;
- разработка и реализация Программы по улучшению условий и охраны труда на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- организация обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»;
- проведение мониторинга и анализа состояния условий и охраны труда в организациях;
- информирование общественности через средства массовой информации о состоянии охраны труда в муниципальном образовании;
- участие в урегулировании коллективных трудовых споров.

### 3.3. Содержание административного действия исполнения переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда.

3.3.1. Содержание в штатах местной администрации специалистов по охране труда. Специалисты для выполнения переданных государственных полномочий в области охраны труда отдела промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации, являются муниципальными служащими, принимаются на работу в соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район».

Финансовые средства, необходимые для содержания специалистов по охране труда и осуществление переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда, предоставляются муниципальному образованию «Нерюнгринский район» в виде субвенций из государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

### 3.3.2. Создание и организация деятельности межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования «Нерюнгринский район».

Межведомственная комиссия по охране труда создается распоряжением Нерюнгринской районной администрации и действует в соответствии с положением о межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования «Нерюнгринский район».

### 3.3.3. Разработка и обеспечение функционирования системы управления охраной труда на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»

Положение о системе управления охраной труда утверждается постановлением Нерюнгринской районной администрации. Структура системы управления охраной труда в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» включает в себя два уровня.

В целях реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда органы местного самоуправления в пределах своей компетенции, а также в соответствии с полномочиями, переданными им в установленном законодательством порядке:

- вправе принимать нормативные правовые и локальные акты в области охраны труда; заключать соглашения о взаимодействии в области улучшения условий и охраны труда с органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия), представителями работников и работодателей, а также с организациями; запрашивать и получать от организаций информацию и документы, необходимые для осуществления переданных отдельных государственных полномочий; обращаться в соответствующие органы надзора и контроля с заявлением о проведении соответствующей проверки по соблюдению организациями законодательства о труде.

Органы местного самоуправления района взаимодействуют:

- с Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по вопросам управления охраной труда на территории муниципальных образований;
- органами исполнительной власти, с органами надзора и контроля по вопросам, входящим в их компетенцию;
- с республиканскими объединениями работодателей и Федерацией профсоюзов Республики Саха (Якутия) по вопросам улучшения условий и охраны труда;
- с органами надзора и контроля при организации и проведении проверок за соблюдением законодательства о труде, в том числе требований нормативных правовых актов в области охраны труда, по вопросам определения целей, объема, сроков проведения плановых проверок, информирования о результатах проводимых проверок, о состоянии соблюдения законодательства о труде, в том числе требований нормативных правовых актов в области охраны труда.

3.3.4. Осуществление координации работы служб охраны труда организаций, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», независимо от их организационно-правовых форм и методическое руководство указанной работой.

Координация работы по охране труда состоит в установлении взаимодействия с организациями расположенными на территории Нерюнгринского района.

Координация включает информирование, консультирование руководителей, специалистов и работников предприятий по вопросам соблюдения и применения законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Координация и методическое руководство работой в области охраны труда организаций, расположенных на территории Нерюнгринского района, осуществляется межведомственной комиссией по охране труда посредством проведения заседаний, заслушивания отчетов руководителей организаций по вопросам охраны труда, проведения мероприятий в области охраны труда.

Текущая координация, консультирование и методическое руководство осуществляется специалистами по охране труда.

3.3.5. Разработка и реализация Программы по улучшению условий и охраны труда на территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

Муниципальная районная программа «Улучшение условий и охраны труда на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» разрабатывается Нерюнгринской районной администрацией и утверждается на сессии депутатов Нерюнгринского районного Совета. Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетов Республики Саха (Якутия), муниципального образования «Нерюнгринский район» и собственных средств предприятий. По итогам года специалист по охране труда готовит отчет о ходе исполнения Программы.

3.3.6. Организация обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

Специалисты по охране труда осуществляют сбор информации о действующих организациях на территории Нерюнгринского района, Республики Саха (Якутия), осуществляющих обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда и оказывают содействие при проведении обучения по охране труда обучающимися

организациями, расположенными за пределами муниципального образования «Нерюнгринский район».

Результатом исполнения является информация или консультация по вопросам организации обучения и проверки знаний по охране труда.

### 3.3.7. Проведение мониторинга и анализа состояния условий и охраны труда в организациях.

О проведении мониторинга состояния условий и охраны труда издается постановление Нерюнгринской районной администрации. Мониторинг проводится в организациях, независимо от их организационно-правовых форм, расположенных на территории Нерюнгринского района.

Организации, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» предоставляют информацию по утвержденной форме, ежеквартально до 5 числа, следующего за отчетным периодом специалистам по охране труда. Специалисты по охране труда ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, составляют сводную информацию и анализ состояния условий и охраны труда в организациях расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» и предоставляют их в межведомственную комиссию по охране труда.

### 3.3.8. Информирование общественности через средства массовой информации о состоянии охраны труда в муниципальном образовании.

Информирование общественности об исполнении переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда осуществляется в средствах массовой информации:

- в газетах «Индустрия Севера», «Вечерний Нерюнгри» и «Час досуга»;
- в телевизионных информационных программах «Новости Нерюнгри» и телекомпании ООО «Нерюнгри-Он лайн»;
- на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в разделах «Новости района» и «Электронная библиотека» в подразделе «Охрана труда».
- постановления, распоряжения главы района публикуются в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

### 3.3.9. Участие в урегулировании коллективных трудовых споров.

Иницилирующим событием для урегулирования коллективного трудового спора является обращение коллектива предприятия или организации в Нерюнгринскую районную администрацию с целью оказания помощи сторонам в разрешении возникшего коллективного трудового спора.

Главой Нерюнгринской районной администрации назначается должностное лицо ответственное за урегулирование коллективного трудового спора.

Ответственное должностное лицо подготавливает предложения по урегулированию коллективного трудового спора, содержащие кандидатуру посредника для рассмотрения коллективного трудового спора.

Рассмотрение и разрешение коллективных споров проводится в соответствии с главой 61 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Результатом разрешения коллективного трудового спора является соглашение, достигнутое сторонами коллективного спора на бумажном носителе.



#### **4. Порядок и формы контроля исполнения переданных отдельных полномочий в области охраны труда.**

4.1 Контроль за осуществлением переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда осуществляется Правительством Республики Саха (Якутия), а также иными органами государственной власти, уполномоченными осуществлять указанный контроль, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия).

4.2. Должностные лица Нерюнгринской районной администрации обязаны предоставлять уполномоченным органам государственной власти документы и материалы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий в области охраны труда.

4.3. Нерюнгринская районная администрация и должностные лица несут установленную законом ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение отдельных государственных полномочий в области охраны труда.

4.4. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению переданных отдельных государственных полномочий, осуществляется первым заместителем главы Нерюнгринской районной администрации, начальником отдела промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации

#### **5. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) при исполнении переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда.**

5.1. Обжалование действий (бездействия), решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения переданных отдельных государственных полномочий в области охраны труда на основании административного регламента и рассмотрение жалоб, возникающих в процессе выполнения переданных отдельных государственных полномочий, осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими данный вопрос.

5.2. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично (устно) или направить письменное предложение, заявление или жалобу (далее - письменное обращение).

5.3. Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), полное наименование для юридического лица, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. В письменном обращении могут быть указаны:

- наименование должности, фамилия, имя и отчество специалиста решение, действие (бездействие) которого обжалуется (при наличии информации);

- суть (обстоятельства) обжалуемого действия (бездействия), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

- иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии по своему усмотрению.

5.4. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу.

5.5. Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. В исключительных случаях, срок рассмотрения обращения может быть продлен не более чем на 30 дней.

5.6. Если в письменном обращении не указаны реквизиты и почтовый адрес заявителя, ответ на обращение не дается.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.7. Решения и действия (бездействие) должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в судебных органах в установленном законом порядке.

**Управляющий делами  
Нерюнгринской районной администрации**

**П.В. Ковальчук**