



**НЕРЮНГРИНСКАЯ  
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН  
ДЬАҕАЛТАТА  
УУРААХ**

№ 1027  
от « 26 » 08 20 16 г.

**О проведении выставки-ярмарки «Урожай года - 2016»,  
приуроченной к 90-летию п. Чульман**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", во исполнение постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.07.2010 №338 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Республики Саха (Якутия) и продажи товаров на них», в целях повышения престижа местных товаропроизводителей, фермеров и огородников, поощрения их достижений в развитии личного подсобного хозяйства и создания праздничной атмосферы в честь 90-летия поселка Чульман, Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 03 сентября 2016 года с 10.00 до 18.00 часов на территории п. Чульман выставку-ярмарку «Урожай года - 2016», приуроченную к 90-летию п. Чульман, с участием товаропроизводителей Нерюнгринского района и жителей, имеющих личные подсобные хозяйства.
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению выставки-ярмарки «Урожай года - 2016» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
  - 2.2. Положение о проведении выставки-ярмарки «Урожай года - 2016» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
  - 2.3. Смету расходов на проведение выставки-ярмарки «Урожай года - 2016» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
  - 2.4. План мероприятий по проведению выставки-ярмарки «Урожай года - 2016» согласно приложению № 4 согласно к настоящему постановлению.
3. Управлению потребительского рынка и развития предпринимательства (Комарь Е.М.) совместно с МКУ «Управление сельского хозяйства» (Гринь В.Н.), администрацией ГП «Поселок Чульман» (Дерягин С.Н.) и ОАО «НОКС» (Кравченко А.Я.) организовать работу выставки-ярмарки «Урожай года - 2016» в соответствии с требованиями действующего законодательства.
4. МБУ «Управление культуры и искусства Нерюнгринского района» (Кожушник Ж.Г.) организовать культурно-массовые мероприятия в рамках проведения выставки-ярмарки «Урожай года - 2016».
5. Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия» (Печеневская И.С.) профинансировать расходы на проведение выставки-ярмарки «Урожай года - 2016» в соответствии с утвержденной сметой расходов за счет средств по разделу 08.01. «Культурно-массовые и информационно-просветительские расходы».

6. Рекомендовать ТО У «Роспотребнадзор» по Республике Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе (Воробьев С.В.) и ГБУ РС(Я) «Управление ветеринарии с ветеринарно-испытательной лабораторией Нерюнгринского района» (Павлов Н.С.) проконтролировать соблюдение санитарно-эпидемиологического и ветеринарно-санитарного законодательства в местах проведения выставки-ярмарки «Урожай года - 2016».

7. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по связям с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Пиляй С.Г.

**И.о. главы района**



**С.Г. Пиляй**

Утвержден  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
«26» 08 2016 № 1028  
(приложение №1)

**Состав  
организационного комитета по подготовке и проведению  
выставки-ярмарки «Урожай года-2016»**

1. Пиляй Светлана Григорьевна - первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по связям с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК, **председатель организационного комитета.**
2. Комарь Елена Михайловна – и.о. начальника Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации, **заместитель председателя организационного комитета.**
3. Емельянова Лариса Александровна – ведущий специалист Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации, **секретарь организационного комитета.**

**Члены организационного комитета:**

4. Дерягин Сталик Николаевич – глава ГП «Поселок Чульман»;
5. Гринь Валерий Николаевич – начальник Управления - руководитель МКУ «Управление сельского хозяйства»;
6. Кожушник Жанна Геннадьевна – и.о. начальника МКУ «Управления культуры и искусства»;
7. Кравченко Анна Яковлевна – генеральный директор ОАО «НОКС»;
8. Воробьев Сергей Александрович – начальник ТО У «Роспотребнадзор» по РС(Я) в Нерюнгринском районе;
9. Павлов Николай Сергеевич – начальник ГБУ РС(Я) «Управление ветеринарии с ветеринарно-испытательной лабораторией Нерюнгринского района»;
10. Тонких Анатолий Валерьевич – начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;
11. Кропачева Марина Валерьевна – главный специалист по молодежной и социальной политики ГП «Поселок Чульман»;
12. Рудакова Наталья Валентиновна – главный специалист по связям с общественностью и СМИ МУ «СОТО».

**Управляющий делами Нерюнгринской  
районной администрации**



**И.А. Третьяк**

Утверждено  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
«26» 08 2016 № 1027  
(приложение №2)

## **Положение о проведении выставки-ярмарки «Урожай года-2016»**

Основной целью проведения выставки-ярмарки «Урожай года-2016» (далее выставка-ярмарка) является повышение престижа местных товаропроизводителей, фермеров и огородников, поощрение их достижений в развитии личного подсобного хозяйства.

### **1. Общие положения**

#### 1.1. Организаторы выставки-ярмарки:

- Нерюнгринская районная администрация;
- Администрация ГП «Поселок Чульман»;
- МКУ «Управление сельского хозяйства»;
- ОАО «Нерюнгринское объединение коммерции и строительства» (ОАО «НОКС»).

#### 1.2. Участники выставки-ярмарки:

- товаропроизводители Нерюнгринского района и других регионов РС(Я), жители Нерюнгринского района, имеющие приусадебные хозяйства.

### **2. Место и срок проведения**

2.1. Место проведения: Нерюнгринский район, п. Чульман, ул. Советская.

2.2. Сроки проведения: 3 сентября 2016 года с 10.00-18.00 часов.

2.3. Торжественное открытие выставки-ярмарки: 3 сентября 2016 года в 11-00 часов.

### **3. Условия проведения**

#### 3.1. К участию в выставке-ярмарке допускаются:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством товаров и услуг, соответствующих направлению работы выставки - ярмарки;
- предприятия общественного питания;
- жители Нерюнгринского района, имеющие дачные участки и приусадебные хозяйства.

3.2. Организационный комитет проводит регистрацию участников.

3.3. Участники оформляют свое торговое место, размещают товар на специальном оборудовании.

3.4. Места для торговли оформляются в соответствии с тематикой выставки-ярмарки.

3.5. Размещение торговых мест и их оснащенность торгово-технологическим оборудованием должны обеспечивать необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и их доступ к местам торговли.

3.6. При осуществлении деятельности по продаже товаров на выставке-ярмарке продавец должен соблюдать предусмотренные Российским законодательством обязательные требования:

- в сфере защиты прав потребителей;
- в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- пожарной безопасности;
- правил продажи отдельных видов товаров;
- иные требования действующего законодательства.

3.7. Торговля на выставке-ярмарке осуществляется при наличии у продавцов:

- товаросопроводительной документации на реализуемые товары;
- документов, подтверждающих качество и безопасность товаров;
- документов, удостоверяющих личность продавца;
- медицинских книжек.

Вышеуказанные документы хранятся у продавца в течение всего периода работы выставки-ярмарки и предъявляются по первому требованию должностных лиц органов контроля и надзора.

3.8. Реализуемые товары на выставке-ярмарке должны быть снабжены ценниками.

3.9. Во время проведения выставки-ярмарки проводятся конкурсы по различным номинациям в соответствии с Положением о проведении конкурса, утвержденным организационным комитетом по подготовке и проведению выставки-ярмарки «Урожай года – 2016». Победители конкурсов награждаются грамотами и памятными подарками.

Всем участникам выставки-ярмарки вручаются дипломы за участие.

#### **4. Рекламное обеспечение**

4.1. Организатор выставки-ярмарки публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном интернет-сайте муниципального образования «Нерюнгринский район»: <http://www.neruadmin.ru/> информацию о проведении мероприятий на выставке-ярмарке за 10 календарных дней до даты начала проведения ярмарки.

**Управляющий делами Нерюнгринской  
районной администрации**



**И.А. Третьяк**

Утверждена  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
«26» 08. 2016 № 1028  
(приложение №3)

**Смета расходов  
на проведение выставки-ярмарки «Урожай года-2016»**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование расходов</i>	<i>Количество, шт.</i>	<i>Цена, руб.</i>	<i>Сумма, руб.</i>
1	Изготовление печатной продукции, в т.ч.:			
	афиша	34	101,5	3451,00
	диплом	50	19,4	970,00
	флайер	4645	4,5	20902,50
	итого			25323,50
2	Трансляция информационных сообщений			
	на 2-х каналах ТВ	3	1950	5850
	на 2-х каналах радио	3	2250	6750
	на 2-х каналах ТВ «бегущей строкой»	3	700	2100
	итого			14700
3	Приобретение призов для награждения участников ярмарки	18	2200	39600,00
	<b>всего</b>			<b>79623,50</b>

Управляющий делами Нерюнгринской  
районной администрации

И.А. Третьяк

Утвержден  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
«26» 08 2016 № 1028  
(приложение №4)

**План мероприятий по организации  
и проведению выставки-ярмарки «Урожай года-2016»**

Место проведения: Нерюнгринский район, п. Чульман, ул. Советская.

Время проведения: 03.09.2016 с 10.00-18.00 часов

Торжественное открытие: 11-00 часов

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Проведение организационных мероприятий по привлечению жителей ГП «Поселок Чульман» к участию в ярмарке	22.08	Дерягин С.Н. Кропачева М.В.
2	Проведение организационных мероприятий по привлечению товаропроизводителей Нерюнгринского района, улусов Республики Саха (Якутия) и других регионов к участию в ярмарке	22.08	Дерягин С.Н. Кравченко А.Я. Гринь В.Н. Емельянова Л.А.
3	Подготовка списка участников ярмарки, определение количества торговых мест	29.08	Дерягин С.Н. Кравченко А.Я. Гринь В.Н. Емельянова Л.А.
4	Подготовка плана-схемы размещения участников ярмарки	29.08	Дерягин С.Н.
5	Подготовка торговой площади для проведения ярмарки (в том числе, праздничное оформление и установка сцены)	02.09	Дерягин С.Н. Кропачева М.В.
6	Организация торговых мест на территории проведения ярмарки	02.09-03.09	Дерягин С.Н. Кропачева М.В.
7	Оснащение торговых мест палатками (в том числе, сборка и разборка)	02.09-03.08	Кравченко А.Я.
8	Обеспечение подключения торговых мест к сетям электроснабжения	02.09	Дерягин С.Н.
9	Обеспечение участников ярмарки местами для стоянки автомобилей	03.09	Дерягин С.Н.
10	Подготовка сценария культурной программы ярмарки	22.08	Назарчук С.В. Кропачева М.В.
11	Проведение культурной программы ярмарки (в том числе, обеспечение звуковой аппаратурой)	03.09	Назарчук С.В. Кропачева М.В.
12	Доставка участников культурной программы ярмарки из поселений района и обратно	03.09	Тонких А.В.
13	Подготовка к проведению конкурса среди участников ярмарки (состав жюри, номинации и награждения)	29.08	Кропачева М.В. Емельянова Л.А.

14	Приобретение призов для награждения участников ярмарки	29.08	Емельянова Л.А.
15	Проведение мероприятий по освещению ярмарки в СМИ в соответствии с разработанным медиа-планом	22.08-05.09	Рудакова Н.В. Кропачева М.В.
16	Разработка дизайна печатной продукции	12.08	Рудакова Н.В. Кропачева М.В.
17	Заказ и изготовление печатной продукции	22.08	Емельянова Л.А.
18	Распространение афиш (магазины, транспорт)	29.08	Кропачева М.В. Емельянова Л.А.
19	Заказ и изготовление вывесок для торговых точек, грамот, бейджей для участников ярмарки и членов организационного комитета	31.08	Рудакова Н.В.
20	Проведение проверки сопроводительных документов подконтрольной продукции товаропроизводителей	03.09	Павлов Н.С. Воробьев С.А.
21	Уборка и вывоз мусора во время проведения и после закрытия ярмарки	03.09-04.09	Дерягин С.Н.
22	Обеспечение охраны торговых мест с 18-00 часов 02.08 до 11-00 часов 03.08	02.09-03.09	Дерягин С.Н.

**Управляющий делами Нерюнгринской  
районной администрации**



**И.А. Третьяк**