

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

**НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 1529
от « 23 » 06 20 14 г.



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТЭ
«НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНА»
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ТЭРИЛЛИИ

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҔАЛТАТА
УУРААХ**

**О создании конкурсной комиссии
по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район»
«Лучший участковый уполномоченный полиции»**

На основании постановления Нерюнгринской районной администрации от 06.06.2014 № 1374 «Об учреждении гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции», в рамках реализации пункта 3 «Повышение эффективности деятельности правоохранительных органов» муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2012–2016гг.», утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации от 01.06.2012 № 1065, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать конкурсную комиссию по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции».
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» (приложение №1)
3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» (приложение № 2).
4. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 12.08.2013 № 1628.1 «О создании конкурсной комиссии по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции».
5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и агропромышленным комплексом Дьячковского Д.К.

И.о. главы района

Д.К. Дьячковский

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
№ 1529 от «23» 06 2014
(приложение № 1)

Состав
конкурсной комиссии по присуждению
гранта МО «Нерюнгринский район»
«Лучший участковый уполномоченный полиции»

Председатель комиссии:

Фитисов Андрей Владимирович - глава муниципального образования «Нерюнгринский район».

Заместитель председателя комиссии:

Дьячковский Дмитрий Кимович - первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и агропромышленным комплексом.

Члены комиссии:

1. Аюрова Марина Владимировна - начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;
2. Базиленко Дмитрий Евгеньевич - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Отдела МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию);
3. Левин Юрий Николаевич - начальник Отдела МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию);
4. Торгашина Елена Владимировна – заместитель начальника юридического отдела Нерюнгринской районной администрации;
5. Хворова Юлия Владимировна – начальник Управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации;
6. Чернов Юрий Михайлович - начальник дежурной смены дежурной части Отдела МВД по Нерюнгринскому району (по согласованию).

Секретарь:

Фофонова Мария Александровна – ведущий специалист по социальным вопросам МУ «СОТО».

Управляющий делами
Нерюнгринской районной администрации



В.В.Шмидт

**Положение
о конкурсной комиссии по присуждению
гранта МО «Нерюнгринский район»
«Лучший участковый уполномоченный полиции»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи и функции деятельности конкурсной комиссии по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции».

1.2. Работа комиссии строится на основании Федерального Закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федерального закона от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положения о гранте МО «Нерюнгринский район» «Лучшему участковому уполномоченному полиции», и в соответствии с настоящим Положением о конкурсной комиссии.

1.3. Организационные мероприятия по подготовке и проведению заседания конкурсной комиссии отражаются в постановлении Нерюнгринской районной администрации и предусматривают:

- создание конкурсной комиссии, утверждение или уточнение её состава;
- создание и утверждение резервного состава комиссии на случаи отсутствия членов основного состава (болезнь, командировка, отпуск);
- изучение документов, представляемых в комиссию на сотрудников, претендующих на получение гранта;
- проведение инструктивных совещаний с руководителями Отдела МВД России по Нерюнгринскому району, председателем и членами комиссии;
- материальное, техническое и методическое обеспечение деятельности по подготовке и проведению заседаний конкурсной комиссии.

1.4. Заседания конкурсной комиссии проводятся 1 (один) раз в полугодие.

2. Основные цели и задачи.

Основными целями и задачами конкурсной комиссии по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» являются:

2.1. Обеспечение максимально объективного и полного рассмотрения и оценки кандидатов на получение гранта, их оперативно-служебной деятельности за рассматриваемый период, нравственных, деловых и профессиональных качеств на основе глубокого и всестороннего их изучения.

2.2. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий при проведении конкурса.

2.3. Подведение итогов и определение победителя конкурса.

3. Порядок предоставления премии.

3.1. Для участия в конкурсе Отдел МВД России по Нерюнгринскому району срок до 5 июля в первом полугодии 2014 года и до 10 декабря во втором полугодии 2014 года представляет в конкурсную комиссию по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район»

«Лучший участковый уполномоченный полиции» следующие документы:

- заявление для участия в конкурсе;
- характеристику кандидата;
- справку по итогам работы за первый квартал в соответствии с критериями, предусмотренными п.4.2 настоящего Положения;
- реквизиты расчетного счета.

3.2. Конкурсная комиссия на основании представленных документов, указанных в п. 3.1 настоящего Положения, в течение 5 (пяти) дней после получения представленных документов на кандидатов подводит итоги, проводит отбор и определяет одного обладателя гранта из числа представленных сотрудников на получение гранта.

3.3. Результаты рассмотрения кандидата оформляются протоколом и направляются на утверждение в Нерюнгринскую районную администрацию.

3.4. Место и время вручения гранта определяется конкурсной комиссией.

4. Условия конкурса и определение результатов.

4.1. Грант в размере **50 000,00 рублей** (пятидесяти тысяч рублей ноль копеек) присуждается одному участковому уполномоченному полиции Отдела МВД России по Нерюнгринскому району Республики Саха (Якутия), одержавшему победу в конкурсе по итогам работы за каждое полугодие 2014 года.

4.2. Грант присуждается на конкурсной основе по итогам полугодия текущего года участнику, набравшему наибольшее количество баллов. Служебная деятельность участкового уполномоченного полиции оценивается по следующим критериям:

- выявление и раскрытие преступлений - от 1 до 5 баллов;
- выявление и раскрытие административных правонарушений - от 1 до 5 баллов;
- взаимодействие с административной комиссией МО «Нерюнгринский район» - от 1 до 3 баллов;
- состояние законности, учетно-регистрационной и исполнительской дисциплины, служебной дисциплины - от 1 до 5 баллов;
- состояние оперативной обстановки на обслуживаемом участке и принимаемые меры по ее нормализации - от 1 до 5 баллов;
- мнение населения (наличие жалоб) - от 1 до 5 баллов.

4.3. Комиссией определяется один победитель, а также по одному кандидату, занявшие вторые и третьи места.

4.4. Результаты рассмотрения участников оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами конкурсной комиссии, после чего направляется на утверждение в Нерюнгринскую районную администрацию.

5. Права и обязанности комиссии.

5.1. Конкурсная комиссия по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» обязана:

- проверять достоверность представленных документов на кандидатов по получению гранта и соответствие кандидатов предъявленным к ним требованиям;
- не допускать кандидата к участию в конкурсе в случае выявления несоответствий или недостоверности в представленных документах;
- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе работы комиссии.

5.2. Конкурсная комиссия по присуждению гранта МО «Нерюнгринский район» «Лучшему участковому уполномоченному полиции» имеет право:

- приглашать и заслушивать на заседании комиссии претендентов на получение гранта, а также их непосредственных и прямых руководителей;
- требовать от претендента на получение гранта предоставления дополнительных документов.

5.3. Члены конкурсной комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;
- лично присутствовать на заседаниях комиссии (отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации);
- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе работы комиссии.

5.4. Члены конкурсной комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, поданными претендентом на участие в конкурсе;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;
- проверять правильность содержания протокола заседания комиссии, рассмотрения и оценки кандидатов на грант, в том числе правильность отражения в Протоколе своего выступления;
- письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к Протоколу заседания комиссии.

5.5. Члены комиссии:

- присутствуют на заседаниях комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- осуществляют объективное рассмотрение, проверяют достоверность и соответствие представленных документов на кандидата, оценивают служебную деятельность кандидата и определяют победителя конкурса путем открытого голосования;
- приглашают и заслушивают на заседаниях комиссии кандидатов на получение гранта и их руководителей;
- подписывают протокол заседания конкурсной комиссии.

5.6. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- утверждает график проведения заседаний комиссии;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;
- открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы;
- объявляет состав комиссии;
- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- объявляет победителя конкурса на получение гранта;
- подписывает протокол заседания комиссии после определения победителя конкурса.

5.7. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее, чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами;
- в ходе заседаний комиссии оформляет соответствующий протокол заседания комиссии;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с настоящим Положением.

**Управляющий делами
Нерюнгринской районной администрации**



В.В.Шмидт