

**НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҺАЛТАТА
УУРААХ**

от « 16 » № 282
02 20 12 г.

О подготовке и проведении районного праздника «Масленица»


Во исполнение постановления Нерюнгринской районной администрации № 237 от 02.02.2010 г. «Об организации и проведении российских, республиканских и местных праздников на территории Нерюнгринского района», в целях подготовки и проведения в Нерюнгринском районе праздника «Масленица»

Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению праздника «Масленица» (приложение № 1).
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению праздника «Масленица» (приложение № 2).
3. Утвердить смету расходов на проведение праздника «Масленица» (приложение № 3).
4. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» (Хорошилова Л.И.) произвести оплату расходов согласно смете (раздел 0 113 «Другие общегосударственные вопросы»):
 - выдать в подотчет Кравченко А.Я. согласно смете 13 000 (тринадцать тысяч) рублей;
 - Кравченко А.Я. отчитаться в МУ ЦБ в трехдневный срок по окончании проведения мероприятия;
5. Рекомендовать главам поселений, руководителям предприятий, учреждений, организаций предусмотреть расходы по подготовке и проведению народного гуляния «Масленица» за счет бюджетных и внебюджетных средств, долевого участия предприятий и организаций Нерюнгринского района.
6. Главному специалисту по связям со СМИ Муниципального учреждения «Служба организационно-технического обеспечения предоставления муниципальных услуг» (Мансуровой В.В.) обеспечить освещение районного праздника «Масленица» в средствах массовой информации и на сайте Нерюнгринской районной администрации
7. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».
8. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Максимова З.С.

Глава района

 А. В. Фитисов

Утвержден
постановлением
Нерюнгринской районной
администрации
№ 22 от «16» 02 2012 г.
(приложение № 1)

**Состав оргкомитета
по подготовке и проведению праздника «Масленица»**

1. Максимова З.С. - заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам - председатель оргкомитета;
2. Русинов В.С. – глава городского поселения «Город Нерюнгри» - сопредседатель оргкомитета; (по согласованию)
3. Сметанина Т.С. – начальник МКУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района - заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Экова Т.Е. – глава городского поселения «Поселок Чульман»; (по согласованию)
Алеева О.А. – глава городского поселения «Поселок Беркакит»; (по согласованию)
Резиков В.И. – глава городского поселения «Поселок Серебряный Бор»; (по согласованию)
Тютюков Р.Ф. – глава городского поселения «Поселок Золотинка»; (по согласованию)
Ленц Г.И. – первый заместитель главы МО «Нерюнгринский район» по вопросам промышленности и строительства;
Ковальчук П.В. – управляющий делами Нерюнгринской районной администрации;
Пиляй С.Г. – заместитель главы по экономике, финансам и торговле;
Пашкова Л.А. - начальник Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации;
Дерягин С.Н. – начальник Управления сельского хозяйства Минсельхоза РС (Я);
Алхименкова Л.В. – начальник ГУ Управление соц. защиты населения и труда Нерюнгринского района;
Овчинникова И.А. – начальник Управления образования Нерюнгринского района;
Харченко С.А. – и.о. начальника отдела по физической культуре и спорту Нерюнгринской районной администрации;
Мансурова В.В. – главный специалист по связям со СМИ МУ «СОТО»;
Угарова Н.Н. – начальник отдела по социальной и молодежной политике Нерюнгринской районной администрации;
Щербина Н.И. – начальник отдела промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;
Назарчук А. А. - зам. директора Республиканского Театра актера и куклы;
Иванова Н.Б. – директор МБУК Центр культуры и духовности им. А.С. Пушкина;
Ахметова Г.С. – директор МОУ ДОД Центр развития творчества детей и юношества;
Кользенов Т.А. – директор ООО «Информбытсервис»; (по согласованию)
Богданов В. А. - директор ЮФ ГП «Сахателеком»; (по согласованию)
Скотаренко В.Г. – генеральный директор ОАО «НАТП»; (по согласованию)
Пичкарь И.М. – директор ОАО «Дорожник»; (по согласованию)
Карачкова С.М. – директор МУ Центр физической культуры и спорта - Крытый стадион «Горняк»; (по согласованию)
Ждамирова Т.В. – директор по персоналу ОАО ХК «Якутуголь»; (по согласованию)
Петрованов А.Н. – директор СОК «Шахтер» ОАО ХК «Якутуголь»; (по согласованию)
Скрягин В.Т. – начальник отдела по делам ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации;

Левин Ю.Н. – начальник Отдела МВД РФ по Нерюнгринскому району;

Олейник Л.Н. – начальник ГУ «4 ОФПС по РС (Я)»;

Пырлык Е.А. –начальник Государственного казенного учреждения РС (Я) «Управление здравоохранения Нерюнгринского района при Министерстве здравоохранения РС (Я)»;

Гежа А.И. – директор МУ «СОТО».

**Управляющий делами
Нерюнгринской районной администрации**

 П.В. Ковальчук

Утвержден
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 № 88 от «16» 05 2012 г.
 (приложение № 2)

**План мероприятий
 по подготовке и проведению районного праздника «Масленица».**

Дата проведения: 26.02.2012 г.

Время проведения: 12.00 – 16.00

Место проведения: площадь Ленина

№	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель	Контроль
1.	Подготовка сценария и проведение районного праздника «Масленица»	12.02.12 26.02.12	Назарчук С.В.	Сметанина Т.С., Иванова Н.Б.
2.	Подготовка эскиза сценической площадки	12.02.2012	Рамазанова Г.Н.	Иванова Н.Б.
3.	Подготовка официальных заявок и писем, реклама в СМИ	12.02.12	Мансурова В.В., Горькавая О.А.	Максимова З.С., Сметанина Т. С.
4.	Подготовка сценария и проведение народного гуляния для детей на площадке Республиканского театра актера и куклы, подготовка номера для участия в народном гулянии на площади Ленина	12.02.2012, 26.02.2012 – с 13.00 до 14.00	Назарчук А.А., Скрябин П.Т.	Сметанина Т.С.
5.	Организация спортивных мероприятий на отдельной площадке пл. Ленина	26.02.2012 13.30-15.30	Харченко С.А., Карачкова С.М.	Максимова З.С.
6.	Составление сметы на призы для спортивной площадки	13.02.2012	Харченко С.А., Кравченко А.Я.	Максимова З.С.
7.	Приобретение призов для спортивной площадки	26.02.2012	Кравченко А.Я.	Пашкова Л.В.
8.	Организация детской площадки на пл. Ленина	26.02.2012	Иванова Н.Б.	Сметанина Т.С.
9.	Установка палатки на пл. Ленина для пожилых людей	26.02.2012	Скрягин В.Т.	Ковальчук П.В.
10.	Организация освещения в палатках на пл. Ленина	26.02.2012	Гежа А.И.	Ковальчук П.В.
11.	Праздничное оформление двух палаток на пл. Ленина	26.02.2012	Ахметова Г.С.	Овчинникова И.А.
12.	Обеспечение мебелью палаток (столы и лавки) на площади Ленина, доставка и вывоз мебели	26.02.2012	Кользенов Т.А. (лавки), Кравченко А. Я. (столы)	Пашкова Л.А.
13.	Организация чаепития для пожилых людей	26.02.2012 13.00-16.00	Пашкова Л.А.	Максимова З.С.
14.	Приглашение к чаепитию пожилых людей	26.02.2012	Алхименкова Л.В., Михайлов Ю.А.	Максимова З.С.
15.	Подготовка сметы на	12.02.2012	Кравченко А.Я.	Пашкова Л.А.

	организацию благотворительного чаепития для пожилых людей			
16.	Организация уборки снега на площади, подготовки ледяного круга в центре для проведения обряда сожжения Масленицы (убрать половину высоты), зачистка наружной стены большой ледяной горки для установления «Солнца»	24.02.2012	Строителев А.А.	Русинов В.С.
17.	Реставрация сценической площадки: изготовление второй лестницы и площадки для моржей	24.02.2012	Кользенов Т.А.	Строителев А.А.
18.	Доставка ограждений для сцены и костра, установка и вывоз ограждений после мероприятия	24.02.2012 27.02.2012	Щербина Н.И., Петрованов А.Н.	Ленц Г.И.
19.	Реставрация масленичного столба, низ столба засыпать снегом	20.02.2012	Пичкарь И.М., Щербина Н.И.	Ленц Г.И.
20.	Доставка снега для изготовления снежной крепости возле детской площадки (пл. Ленина)	24.02.2012	Пичкарь И.М., Щербина Н.И.	Ленц Г.И.
21.	Изготовление щитов и утрамбовка их снегом для снежной крепости на площади Ленина	24.03.2012	Кользенов Т.А., Щербина Н.И.	Ленц Г.И.
22.	Обеспечение работы автогрузоподъемника для подъема призов на масленичный столб	26.02.2012 11.30	Пичкарь И.М., Щербина Н.И.	Ленц Г.И.
23.	Организация работы торговых рядов на площади В.И. Ленина, изготовление 4-х метрового пирога	26.02.2012 10.00-19.00	Кравченко А.Я.	Пашкова Л.А.
24.	Обеспечение (наполнение бочек) чистой водой для конкурса моржей	26.02.2012 10.30-11.00	Гежа А.И.	Ковальчук П.В.
25.	Заказ на выпечку блинов, жаворонков, тортов для угощения горожан, обеспечение продукцией для призов	26.02.2012	Кравченко А.Я.	Пашкова Л.А.
26.	Трансляция народных песен	26.02.2012 9.00-12.00	Богданов В.А.	Цимаковская О.Н.
27.	Обеспечение транспортом участников творческих коллективов (2 автобуса)	26.02.2012 11.30-16.00	Скотаренко В.Г., Щербина Н.И.	Ленц Г.И.
28.	Обеспечение правопорядка во время проведения праздника на пл. Ленина, площадке	26.02.2012	Левин Ю.Н., Щербина Н.И.	Ленц Г.И.

	ТАиК РС (Я)			
29.	Перекрытие улиц Дружбы Народов и проспекта Ленина	26.02. 2012 10.00-18.00	Левин Ю.Н.	Ленц Г.И.
30.	Обеспечение пожарной безопасности во время проведения праздника на площадке ТАиК РС (Я) и площади Ленина	26.03.2012	Олейник Л.Н.	Ленц Г. И.
31.	Разработка маршрута для организации подвоза товара к торговым точкам, изготовление пропусков	24.02.2012	Щербина Н.И.	Ленц Г. И.
32.	Дежурство машины скорой помощи на пл. Ленина	26.02.2012 12.00-16.00	Степанов Н.П.	Пырлык Е.А.
33.	Установка урн для мусора, уборка территории до и после мероприятия, вывоз мусора.	26.02.2012	Строителей А.А.	Русинов В.С.

Управляющий делами
Нерюнгринской районной администрации



П.В. Ковальчук

С М Е Т А
расходов на подготовку и проведение
районного праздника «Масленица»

Дата проведения: 26.02.2012 г.
Время проведения: 12.00 – 16.00
Место проведения: площадь Ленина

Расходы на призы для организации спортивной программы на пл. Ленина
(Отдел по физической культуре и спорту):

- метание маута 50 призов x 50 руб.	2 500 руб.
- бросание кольца 150 призов x 50 руб.	7 500 руб.
- перетягивание каната 60 призов x 50 руб.	3 000 руб.

Итого расходы по смете составили: 13 000 руб. (тринадцать тысяч рублей)

Согласовано:

Зам. главы
Нерюнгринской районной администрации
по экономике, финансам и торговле



С.Г. Пиляй

Управляющий делами
Нерюнгринской районной администрации



П.В. Ковальчук