

**МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА
на 01 апреля 2013 г.**

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке (%)	Главные распорядители бюджетных средств									Оценка	Комментарий
				Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района			Управление образования Нерюнгринской районной администрации			Нерюнгринская районная администрация				
				Оценка качества	Показатель по расчету	Балл	Оценка качества	Показатель по расчету	Балл	Оценка качества	Показатель по расчету	Балл		
1. Среднесрочное финансовое планирование				28	7,8	28	5,0	18	4,2	15				
1.3. Качество планирования расходов: количество справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (за исключением внесения изменений в решение о бюджете, поступления дополнительных доходов, перераспределения нераспределенных расходов)	$P = I / N$; P - количество изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в расчете на получателя; I - количество справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (за исключением указанных случаев) в отчетном периоде; N - количество получателей средств бюджета. i - 1 для I квартала; 2 - для I полугодия, 3 - для 9 месяцев, 4 - для года	шт.		0,1	3			0,2	3		3,7	0	Р = 0 - 5 баллов; 0 < P <= 0,5 - 3 балла 0,5 < P <= 1 - 1 балл; P > 1 - 0 баллов. Большое количество справок об изменении сводной бюджетной росписи лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году (отчетном периоде текущего финансового года) свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.	
1.5. Своевременность предоставления реестра расходных обязательств	P - количество календарных дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС, в финансовом органе от даты предоставления реестра расходных обязательств, установленной финансовым органом	дн.		0	5			0	5		0	5	Р = 0 - 5 баллов; 0 < P <= 2 - 4 балла; 2 < P <= 6 - 3 балла; 6 < P <= 10 - 2 балла; 10 < P <= 14 - 1 балл; P > 14 - 0 баллов. Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления реестра расходных обязательств ГРБС, установленных финансовым органом. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0. Показатель рассчитывается по итогам I, III кварталов. По итогам года рассчитывается средний балл по итогам I и III кварталов.	
1.6. Полнота общей информации о расходных обязательствах	$P = 100 \times (1 - N0/N)$, где N0 - количество расходных обязательств ГРБС, для которых не указан либо неправильно указан объем расходного обязательства, не указано либо неправильно указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты НПА, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства, код и наименование расходного обязательства по федеральному стандарту; N - общее количество расходных обязательств ГРБС	%		100	5			100	5		100	5	Р = 100 - 5 баллов; 95 <= P < 100 - 4 балла; 90 <= P < 95 - 3 балла; 80 <= P < 90 - 2 балла; 70 <= P < 80 - 1 балл; P < 70 - 0 баллов. Значение показателя характеризует насколько полно и достоверно отражена информация о расходных обязательствах ГРБС. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается по итогам I, III кварталов. По итогам года рассчитывается средний балл по итогам I и III кварталов.	

1.7. Полнота распределения расходов между типами расходных обязательств ГРБС в реестре расходных обязательств	$P = 100 \times (S1 / S)$, где S1 - сумма объемов бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств типа "расходные обязательства, не отнесенные к другим типам"; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в реестре расходных обязательств	%		0	5	0	5	0	5	$P \leq 5$ - 5 баллов; $5 < P \leq 10$ - 4 балла; $10 < P \leq 15$ - 3 балла; $15 < P \leq 20$ - 2 балла; $20 < P < 30$ - 1 балл; $P \leq 30$ - 0 баллов	Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС распределил расходы между типами расходных обязательств в реестре расходных обязательств. Позитивно расценивается отсутствие в РРО ГРБС объема бюджетных ассигнований на реализацию РО типа "расходные обязательства, не отнесенные к другим типам". Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя равно 0. Показатель рассчитывается по итогам I, III кварталов. По итогам года рассчитывается средний балл по итогам I и III кварталов.		
1.9. Наличие локального правового акта об организации работы по представлению в финансовый орган сведений для кассового плана	Наличие нормативного правового акта об организации работы по представлению в финансовый орган сведений для кассового плана			Наличие	5		Отсутствует	0	Отсутствует	0	1) Наличие НПА - 5 баллов 2) НПА, предусматривающий разработку указанного документа - 3 балла, 3) Отсутствие п.1-2 – 0 бал.	Наличие локального правового акта об организации работы по представлению в финансовый орган сведений для кассового плана свидетельствует об участии ГРБС в бюджетном планировании. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.	
1.10. Наличие нормативного правового акта ГРБС о порядке ведения бюджетной росписи	Наличие нормативного правового акта ГРБС о порядке ведения бюджетной росписи			Наличие	5		Отсутствует	0	Отсутствует	0	1) Наличие НПА - 5 баллов; 2) НПА, предусматривающий разработку указанного документа - 3 балла; 3) Отсутствие п. 1 - 2 – 0 баллов	Наличие нормативного правового акта ГРБС о порядке ведения бюджетной росписи свидетельствует об участии ГРБС в бюджетном планировании. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.	
2. Исполнение бюджета			28	7,8	28	6,7	24	5,6	20				
2.1. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года (отчетного квартала) бюджетных ассигнований	$P = 100 \times (b-E)/b$, где b - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета Нерюнгринского района с учетом внесенных в нее изменений (в отчетном квартале согласно кассовому плану); E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (отчетном квартале)	%		4	3		2	4		35	0	$P = 0$ - 5 баллов; $0 < P \leq 2,5$ - 4 балла; $2,5 < P \leq 5$ - 3 балла; $5 < P \leq 7,5$ - 2 балла; $7,5 < P \leq 10$ - 1 балл; $P > 10$ - 0 баллов	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно с учетом отраслевых особенностей.
2.4. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 \times K/E$, где K - объем кредиторской задолженности по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным; E - кассовое исполнение расходов в отчетном периоде	%		0	5		0	5		0	5	$P \leq 1$ - 5 баллов; $1 < P \leq 2$ - 4 балла; $2 < P \leq 3$ - 3 балла; $3 < P \leq 4$ - 2 балла; $4 < P \leq 5$ - 1 балл;	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно с учетом отраслевых особенностей.
2.5. Эффективность управления кредиторской задолженностью по заработной плате	просроченная кредиторская задолженность по заработной плате на конец отчетного периода			Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	5		Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	5	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	5	5	отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате на конец отчетного периода- 5 баллов; наличие кредиторской задолженности по заработной плате на конец отчетного периода- 0 баллов	Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по заработной плате. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.
2.6. Эффективность управления кредиторской задолженностью по оплате коммунальных услуг	$P = U_k - U_n$, где U_k - кредиторская задолженность по оплате коммунальных услуг на конец отчетного квартала; U_n - кредиторская задолженность по оплате коммунальных услуг на начало отчетного квартала			Отсутствие кредиторской задолженности	5		Отсутствие кредиторской задолженности	5	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	5	5	отсутствие кредиторской задолженности – 5 баллов; $P \leq 0$ - 3 балла; $P > 0$ - 0 баллов	Негативным считается рост кредиторской задолженности по оплате коммунальных услуг. Целевым ориентиром является отсутствие кредиторской задолженности по оплате коммунальных услуг. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.
2.7. Эффективность управления дебиторской задолженностью	$P = D_k - D_n$, где D_k - дебиторская задолженность на конец отчетного квартала; D_n - дебиторская задолженность на начало отчетного квартала			Отсутствие дебиторской задолженности	5		0,0	5		0,0	5	$P \leq 0$ - 5 баллов; $P > 0$ - 0 баллов	Негативным считается рост дебиторской задолженности. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.

2.8. Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС бюджетных учреждений	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных ПБС, применяемые как к аппарату ГРБС, так и подведомственным бюджетным учреждениям; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ПБС; 3) порядок ведения бюджетных смет; 4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета); 5) положения, соответствующие другим положениям Общих требований к порядку составления, ведения и утверждения бюджетной сметы бюджетного учреждения, утвержденных правовыми актами				Соответствует требованиям	5		Отсутствие правового акта	0		Отсутствие правового акта	0	Если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) - 5) настоящего пункта – 5 баллов; Если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) - 4) настоящего пункта - 4 балла; Если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований 1) - 4) настоящего пункта – 2 балла; Если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1) - 4) настоящего пункта – 0 баллов	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.
3. Учет и отчетность			13	0,4		3	0,0		0	0,0		0		
3.1. Методические рекомендации (указания) ГРБС по реализации учетной политики	Наличие приказа (указаний) ГРБС по реализации учетной политики				Наличие	3		Отсутствие указаний	0		Отсутствие указаний	0	если утверждены Методические рекомендации (указания) ГРБС по реализации учетной политики - 3 балла; отсутствуют Методические рекомендации (указания) ГРБС по реализации учетной политики - 0 баллов	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств по полноценному ведению бюджетного учета и отчетности. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.
6. Кадровый потенциал финансового подразделения			7	0,2		3	0,0		0	0,0		0		
6.3. Премирование сотрудников ГРБС в зависимости от полученных по итогам мониторинга оценок качества финансового менеджмента	Наличие в локальном правовом акте ГРБС о премировании сотрудников ГРБС положений о премировании сотрудников ГРБС в зависимости от полученных по итогам мониторинга оценок качества финансового менеджмента (итоговой оценки и (или) оценок по каждой группе показателей (каждому показателю) качества финансового менеджмента				Наличие	3		отсутствует	0		отсутствие	0	Наличие положений в локальном акте - 3 балла; отсутствие положений в локальном акте – 0 баллов	Зависимость распределения премиального фонда от полученных оценок качества финансового менеджмента стимулирует более активную работу сотрудников аппарата ГРБС по улучшению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.
7. Итоговая оценка качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС	Сумма всех баллов			16,3		62	11,8		42	9,8		35		
8. Средняя оценка уровня качества финансового менеджмента ГРБС	Пункт 7/количество критериев			4,1			2,9			2,5				

На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента, итоговая оценка качества финансового менеджмента установлена:

- Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района **4,1**
- Управлению образования Нерюнгринской районной администрации **2,9**
- Нерюнгринской районной администрации **2,5**